

Simba Center, ansökan om medel för att vidareutveckla och permanenta verksamheten

Projektet Simba överföres till den nya arbetsmarknads- och integrationsberedningen

Hemställan från integrationsnämnden

Borgarrådsberedningen föreslår kommunstyrelsen besluta följande

1. Kommunstyrelsen beviljar Afrosvenskarnas Riksförbund, Stockholmsavdelningen, 600 tkr för fortsatt drift av Simba Center under perioden januari-juni 2004 i enlighet med denna promemoria.
2. Socialtjänstnämnden uppmanas bevilja Afrosvenskarnas Riksförbund, Stockholmsavdelningen, 200 tkr under motsvarande period för utvecklingsarbete i enlighet med denna promemoria.
3. Kommunstyrelsens arbetsmarknads- och integrationsberedning ges i uppdrag att omgående sammanställa en utvärdering av den hittillsvarande verksamheten vid Simba Center samt att bistå Afrosvenskarnas Riksförbund, Stockholmsavdelningen, när det gäller att undersöka förutsättningarna för en mer långsiktig finansiering. Detta bör även ske i nära samverkan med lämpliga stadsdelsnämnder, socialtjänstnämnden och länsarbetsnämnden.
4. Ansökan från Afrosvenskarnas Riksförbund, Stockholmsavdelningen, anses därmed besvarad.

Föredragande borgarråden Teres Lindberg och Margareta Olofsson anför följande.

Bakgrund

Afrosvenskarnas Riksförbunds stockholmsavdelning har bedrivit arbetsmarknadsinriktad verksamhet vid Simba Center sedan 1998. Verksamheten riktar sig till lågutbildade och långtidsarbetslösa invandrade kvinnor, företrädesvis av afrikansk härkomst. Den har varit mycket framgångsrik när det gäller att hjälpa kvinnor i den specifika målgruppen ut i reguljära arbeten. Deltagarna har förmedlats av stadsdelsförvaltningar och arbetsförmedlingskontor.

Finansieringen av Simba Center har skiftat över tiden. Ursprungligen lämnades stöd inom ramen för EU:s Mål 3-pengar samt från arbetsmarknadsdepartementet och Stockholms stad genom dåvarande arbetsmarknads- och utbildningsnämnden. Under senare år har Simba Center istället fått stöd från integrationsnämnden och även från socialtjänstnämnden.

I februari 2003 lämnade stockholmsavdelningen av Afrosvenskarnas Riksförbund in en ansökan om permanentning och vidareutveckling av verksamheten vid Simba Center (*bilaga 2*). Ansökan ställdes både till integrationsnämnden och till kommunstyrelsen. För

tydlighetens skull redovisas i denna promemoria även integrationsnämndens behandling av den ansökan som riktades direkt till nämnden.

Integrationsnämnden beslutade under våren 2003 att ge Simba Center ett tillfälligt stöd fram till halvårsskiftet, i väntan på en mer permanent lösning. Man rekommenderade samtidigt att projektet skulle överföras till kommunstyrelsen och dess arbetsmarknads- och integrationsberedning. Under hösten har verksamheten beviljats ytterligare stöd för andra halvåret 2003 inom ramen för socialtjänstnämndens och integrationsnämndens särskilda metodutvecklingsmedel som syftar till att bistå stadsdelsnämnderna i arbetet att öka förvärvsfrekvensen.

I november inlämnades en komplettering till den tidigare ansökan, inklusive en reviderad budget (*bilaga 3*). Med utgångspunkt från denna kompletterande ansökan har arbetsmarknads- och integrationsberedningen beslutat föreslå kommunstyrelsen och socialtjänstnämnden att tillsammans finansiera fortsatt verksamhet under första halvåret 2004. Man föreslår också att kommunstyrelsen skyndsamt utvärderar hittillsvarande verksamhet och bistår Afrosvenskarnas Riksförbund när det gäller att undersöka förutsättningarna för en mer långsiktig finansiering av Simba Center.

Remisser

Den ursprungliga ansökan har remitterats till stadsdelsnämnderna Hässelby-Vällingby, Kista och Spånga-Tensta samt till integrationsnämnden och stadsledningskontoret. Hässelby-Vällingby har inte besvarat remissen. Kista anser att Simba Center har lyckats utveckla en arbetsmarknadsmodell som fungerar som komplement till arbetsförmedlingen, med okonventionella individinriktade metoder för att bryta socialbidragsberoendet bland lågutbildade och långtidsarbetslösa invandrarkvinnor. Spånga-Tensta ställer sig positiv till att verksamheten vid Simba Center permanentas eftersom den är bra och framgångsrik. Integrationsnämnden hänvisar till sitt beslut avseende den ansökan som lämnades direkt till integrationsnämnden. Där konstateras att Simba har kunnat visa på nyskapande arbetsmetoder som på ett mycket positivt sätt ökat en grupp långtidsarbetslösa kvinnors anställningsbarhet. Man ställer sig dock tveksam till en kraftig utvidgning i enlighet med ansökan och påpekar även att frågan bör överföras till arbetsmarknads- och integrationsberedningen för ställningstagande till den fortsatta verksamheten. Stadsledningskontoret anser att Simba Center kan ses som ett komplement till stadens övriga arbetsmarknadsinsatser för invandrare och flyktingar. Man konstaterar att ansvar och budget för stadens arbetsmarknadsåtgärder finns på stadsdelsnämnderna och föreslår att ansökan avslås.

Våra synpunkter

Den verksamhet som Afrosvenskarnas Riksförbund har bedrivit vid Simba Center har fungerat mycket väl när det gäller att stärka deltagarnas självkänsla och kompetens och därmed rusta dem för ett inträde på den ordinarie arbetsmarknaden. En stor del av framgången ligger i det faktum att de kvinnor som bedriver verksamheten har rätt kulturkompetens och även egen erfarenhet av att vara invandrad arbetslös kvinna. Samtidigt har de mångårig arbetslivserfarenhet från olika arbetsplatser i Sverige. Därigenom kan de fungera både som inspirerande förebilder för deltagarna och som brobyggare i kontakterna med offentliga och privata arbetsgivare.

Vi ser gärna att verksamheten vid Simba Center kan fortgå. Däremot ställer vi oss tveksamma till den kraftiga utvidgning som ansökan gäller. Vi instämmer i

integrationsnämndens och arbetsmarknads- och integrationsberedningens bedömning att det är mer realistiskt att satsa på en fortsättning som ligger i nivå med nuvarande verksamhet. Den bedömningen grundas bl a på det antal deltagare som stadsdelarna förmodas ha möjlighet att förmedla.

När det gäller den fortsatta verksamhetsinriktningen är matchning, motivationshöjande insatser, språkträning och samhällsinformation viktiga faktorer. Detta innebär en fortsättning av den verksamhet som har bedrivits under 2003. Därutöver är det också betydelsefullt om verksamheten, enligt förslag i ansökan, kan vidareutvecklas genom en satsning på korta yrkesförberedande utbildningar.

Det är olyckligt att en så framgångsrik verksamhet ska tvingas verka år efter år under så osäkra ekonomiska förhållanden. Därför är det synnerligen angeläget att man omgående bistår Afrosvenskarnas Riksförbund, Stockholmsavdelningen, när det gäller att utreda möjligheten att bedriva Simba Center under mer permanenta former. Detta bör göras av kommunstyrelsens arbetsmarknads- och integrationsberedning och i nära samverkan med lämpliga stadsdelsnämnder och socialtjänstnämnden samt även med länsarbetsnämnden. I samband med detta bör även en grundlig utvärdering av hittillsvarande verksamhet göras.

Vi föreslår med hänvisning till vad som ovan anförts att kommunstyrelsen beslutar följande

1. Kommunstyrelsen beviljar Afrosvenskarnas Riksförbund, Stockholmsavdelningen, 600 tkr för fortsatt drift av Simba Center under perioden januari-juni 2004 i enlighet med denna promemoria.
2. Socialtjänstnämnden uppmanas bevilja Afrosvenskarnas Riksförbund, Stockholmsavdelningen, 200 tkr under motsvarande period för utvecklingsarbete i enlighet med denna promemoria.
3. Kommunstyrelsens arbetsmarknads- och integrationsberedning ges i uppdrag att omgående sammanställa en utvärdering av den hittillsvarande verksamheten vid Simba Center samt att bistå Afrosvenskarnas Riksförbund, Stockholmsavdelningen, när det gäller att undersöka förutsättningarna för en mer långsiktig finansiering. Detta bör även ske i nära samverkan med lämpliga stadsdelsnämnder, socialtjänstnämnden och länsarbetsnämnden.
4. Ansökan från Afrosvenskarnas Riksförbund, Stockholmsavdelningen, anses därmed besvarad.

Stockholm den 17 december 2003

TERES LINDBERG MARGARETA OLOFSSON

Borgarrådsberedningen tillstyrker föredragande borgarrådens förslag.

ÄRENDET

Afrosvenskarnas Riksförbunds Stockholmsavdelning har bedrivit arbetsmarknadsinriktad verksamhet vid Simba Center sedan 1998. Verksamheten riktar sig till lågutbildade och långtidsarbetslösa invandrade kvinnor, företrädesvis av afrikansk härkomst. Den har varit mycket framgångsrik när det gäller att hjälpa kvinnor i den specifika målgruppen ut i reguljära arbeten. Deltagarna har mestadels förmedlats av stadsdelsförvaltningar och arbetsförmedlingskontor. Finansieringen har skiftat från år till år. I februari 2003 lämnade Stockholmsavdelningen av Afrosvenskarnas Riksförbund in en ansökan om permanentning och vidareutveckling av verksamheten vid Simba Center (bilaga 2). Ansökan ställdes både till integrationsnämnden och till kommunstyrelsen. För tydlighetens skull redovisas i denna promemoria även integrationsnämndens behandling av den ansökan som riktades direkt till nämnden.

Integrationsnämnden beslutade under våren 2003 att ge Simba Center ett tillfälligt stöd fram till halvårsskiftet, i väntan på en mer permanent lösning. Man rekommenderade samtidigt att projektet skulle överföras till kommunstyrelsen och dess arbetsmarknads- och integrationsberedning. Under hösten har verksamheten beviljats ytterligare stöd för andra halvåret 2003 inom ramen för socialtjänstnämndens och integrationsnämndens särskilda metodutvecklingsmedel som syftar till att bistå stadsdelsnämnderna i arbetet att öka förvärvsfrekvensen.

I november inlämnades en komplettering till den tidigare ansökan, inklusive en reviderad budget (bilaga 3). Med utgångspunkt från denna kompletterande ansökan har arbetsmarknads- och integrationsberedningen beslutat föreslå kommunstyrelsen och socialtjänstnämnden att finansiera fortsatt verksamhet under första halvåret 2004. Man föreslår också att kommunstyrelsen skyndsamt utvärderar hittillsvarande verksamhet och bistår Afrosvenskarnas Riksförbund när det gäller att undersöka förutsättningarna för en mer långsiktig finansiering av Simba Center.

REMISSER

Den ursprungliga ansökan har remitterats till stadsdelsnämnderna Hässelby-Vällingby, Kista och Spånga-Tensta samt till integrationsnämnden och stadsledningskontoret.

Integrationsnämnden beslöt den 25 mars 2003, med utgångspunkt från den ansökan som riktats direkt till nämnden, i enlighet med förvaltningens förslag att bevilja Afrosvenskarnas Riksförbund, Stockholmsavdelningen, ett bidrag om 300 tkr för projekt Simba under perioden 030301-030630. Man rekommenderade också att ärendet överförs till den nyinrättade arbetsmarknads- och integrationsberedningen för ställningstagande om den fortsatta verksamheten.

Integrationsförvaltningens tjänsteutlåtande av den 7 mars 2003 har i huvudsak följande lydelse.

Bakgrund

Målsättning och målgrupp i projektet

Kvinnor med afrikansk bakgrund har varit en grupp som haft mycket svårt att komma in på den svenska arbetsmarknaden. Därför startade kvinnosektionen i Afrosvenskarnas riksförbunds Stockholmsavdelning arbetsmarknadsprojektet Simba. Projektet var tänkt att pågå i tre år, 1997-12 -- 2000-12. Målgruppen var långtidsarbetslösa kvinnor som var över 25 år och med afrikansk

bakgrund och målet var att finna effektivare metoder för att få ut kvinnor med afrikansk bakgrund i reguljärt arbete. Målsättningen var att 80-100 kvinnor skulle delta i projektet per år, och att efter projekttiden skulle 60 – 80 % av deltagarna slussas ut till arbete på den reguljära arbetsmarknaden alternativt gå vidare till utbildning.

Finansiering år 1998, projektår 1

År 1, dvs 1998 finansierades projektet till största delen genom bidrag från Europeiska Socialfonden Mål 3 (1 199 tkr). Arbetsmarknadsdepartementet bidrog med 850 tkr och Stockholm stad, Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden, ARUN, bidrog med 550 tkr under år 1, totalt bidrag för år 1998 var 2 599 tkr.

Finansiering 1999, projektår 2

Enligt uppgjort avtal skulle EU-finansieringen upphöra efter år 1 och departementet och ARUN skulle stå för den fortsatta finansieringen av projektet under år 2 och 3. När projektet inte lyckades nå den uppsatta målsättningen att ha 80 – 100 deltagare/år drog departementet in sitt fortsatta bidrag för 1999 och 2000.

När arbetsmarknadsdepartementet upphörde med sitt bidrag tänkte först även ARUN upphöra med sitt bidrag. ARUN ändrade sig emellertid eftersom projektet trots en del svårigheter i början hade börjat visa goda resultat. Projektet fick därför fortsatt bidrag från ARUN, totalt 709 tkr för 1999, vilket var en mycket kraftig sänkning av projektbudgeten. För att överleva tvingades verksamheten att flytta till en mindre lokal och personal- och driftkostnader minskades. Delar av projektinnehållet ändrades också, den del som handlat om att starta eget och som inte visat sig så lyckosam upphörde. Projektet fick istället ett starkare fokus på att hitta löneanställningar för kvinnorna.

Finansiering 2000, projektår 3

Efter majoritetsskiftet i kommunvalet i Stockholms stad skedde en omorganisation vilken medförde att ARUN upphörde. Projekt Simba överfördes till den nybildade integrationsnämnden för ställningstagande till fortsatt bidrag för år 2000. Integrationsnämnden beviljade Simba 610 tkr för första halvåret och resterande finansiering skulle erhållas genom att stadsdelsnämnderna började betala en avgift per projektdeltagare. För att underlätta rekrytering av deltagare till projektet vidgades målgruppen till att gälla alla långtidsarbetslösa kvinnor med invandrarbakgrund. Integrationsförvaltningen fick i uppdrag att under tiden undersöka om fortsatt finansiering skulle kunna ske inom ramen för Storstadssatsningen. Detta visade sig dock inte vara någon framkomlig väg (stadsdelsnämnderna prioriterade lokala projekt) och Simba fick därför ytterligare 305 tkr ifrån integrationsnämnden för år 2000. Simba fick dessutom 50 tkr extra till att ta fram en broschyr om Simbas verksamhet, som skulle användas för att marknadsföra projektet ute i stadsdelarna. Totala bidraget för år 2000 var 965 tkr.

Finansiering 2001, projektår 4

Projekt Simba skulle egentligen ha avslutats i december år 2000, men eftersom många arbetslösa kvinnor fortfarande sökte sig till Simba, beslutade integrationsnämnden att ge fortsatt bidrag med totalt 740 tkr för år 2001. Simba sålde platser till stadsdelarna för totalt 757 tkr under 2001.

Finansiering 2002, projektår 5

Integrationsförvaltningens olika försök att finna en mer långsiktig lösning på finansieringen av Simba gav resultat under 2002. Efter ett flertal överläggningar med både arbetsförmedlingar och länsarbetsnämnd beslutade länsarbetsnämnden till slut att stå för finansieringen av projektet för år 2002 förutom 102 tkr som integrationsnämnden betalade. Därigenom kunde också målgruppen utvidgas till att gälla arbetslösa kvinnor ifrån hela länet.

Verksamhetsinnehåll

Simba har visat sig vara vägen till arbete för kvinnor som inte tidigare har lyckats komma in på den svenska arbetsmarknaden. Simba har lyckats även med kvinnorna som haft ingen eller liten

skolunderbyggnad. En mycket viktig del i framgången har varit att det har varit kvinnor som själva har invandrarbakgrund som arbetat som handledare i projektet. De har varit goda förebilder för de deltagande kvinnorna i projektet. De kvinnor, som fått jobb genom Simba, har också ofta kommit tillbaka till Simba efteråt på sin lediga tid eftersom Simba även fungerar som öppen mötesplats. De har då verkligen kunnat verifiera för både kvinnorna i projektet och andra kvinnor som vistats på Simba att det går att få jobb.

Simbametoden har börjat med att kartlägga kvinnornas hela situation, för att se vilka hinder som måste övervinnas för att kvinnorna ska bli anställningsbara. På Simba har man lagt stor vikt vid att stärka kvinnornas självförtroende och öka deras kommunikationsförmåga och sociala kompetens. Handledarna har också haft lättare än helsvenska lärare skulle haft att ställa krav på deltagarna och att göra detta i den takt som deltagarna orkat med. Stor vikt har också lagts vid att öka kvinnornas kunskaper i svenska och samhällskunskap. Andra viktiga delar har varit träning i att skriva platsansökningar och träning i jobbintervjuer.

En strategi som visat sig framgångsrik har varit att handledarna har arbetat med matchning. De har byggt upp kontaktnät med arbetsgivare som haft behov av att nyanställa kontinuerligt och de har aktivt sökt jobb utifrån olika kvinnors erfarenhets- och kunskapsprofiler. En ytterligare viktig del i Simbametoden har varit att både kvinnan/projektdeltagaren och arbetsgivaren har kunnat få stöd ifrån Simba även efter att kvinnan börjat sitt jobb. Om problem har uppstått har dessa kunnat klaras upp snabbt. Detta har gett Simba gott rykte.

Simbas resultat

Projekt Simba	Projekt- budget	Antal deltagare per år	Antal projekt- deltagare som gått till jobb	Antal projekt- deltagare som gått till utbildning	Antal projekt- deltagare som slutat pga sjukskrivning, föräldraledighet mm)
År 1998 tom 1999	3 308 tkr	85	46 (54 %)	22 (26 %)	16 (18 %)
År 2000	965 tkr	113	60 (53 %)	23 (20 %)	30 (27 %)
År 2001	1 497 tkr	67	40 (60 %)	7 (10 %)	17 (25 %)
Totalt *	5 570 tkr	265	146 (55 %)	52 (20 %)	63 (24 %)

*/ Siffrorna för år 2002 är ännu inte klara.

Under perioden 1998 t o m 2001 har Simba erhållit sammanlagt 5 770 tkr kr i bidrag till verksamheten, utslaget på 265 deltagare innebär det en kostnad på ca 21 774 kr/person.

Ansökan om permanentning av Simba fr o m år 2003

Länsarbetsnämndens finansiering av Simba upphörde efter år 2002. Afrosvenskarnas Riksförbunds, Stockholmsavdelning har hos integrationsnämnden ansökt om medel för att permanenta och utvidga Simbas verksamhet. För år 2003 ansöks om 4 220 560 kr. I det nya förslaget är tänkt att stadsdelsförvaltningarnas avgift ska minska från nuvarande 3 400 kr/månad till 1000 kr/månad och deltagare.

Afrosvenskarna önskar utvidga Simbas verksamhet till att omfatta flera hundra deltagare per år. Arbetsteamet skulle öka från nuvarande 2,5 till 7,5 befattningar. Nya befattningar skulle vara bl a kurator och vårdlärare. Deltagarna ska kunna få psykosocial rådgivning och stöd och nuvarande verksamhet är tänkt att kompletteras med förberedande kurser 2-8 vr, med utbildning i lokalvård och äldreomsorg och även innehålla studiebesök och praktik.

Förvaltningens synpunkter

Projekt Simba har fått projektbidrag längre tid än den planerade treårsperioden. Detta beror på att Simba har kunnat visa på nyskapande arbetsmetoder som på ett mycket positivt sätt ökat en

grupp långtidsarbetslösa kvinnors anställningsbarhet. Simba har också varit nyskapande genom att visa på den potential som finns hos invandrarorganisationerna.

Afrosvenskarnas riksförbunds Stockholmsavdelnings (ASR) nya förslag om att kraftigt utvidga verksamheten ställer sig förvaltningen dock tveksam till. Det är risk att det fokus som funnits på att snabbt göra projektdeltagarna anställningsbara tappas i det nya förslaget. Det verkar också helt klart att med det nya förslaget kommer projekt Simba inte längre att vara så kostnadseffektivt som idag och då tappar projektet i värde. Ett varningstecken finns också i att stadsdelsförvaltningarna i många fall värnar om egna lokala projekt och det därför kan bli svårt att få så många deltagare till projektet som ASR tänkt sig. Ytterligare underlag om den nya inriktningen håller på att tas fram av ASR. Redovisningen av Simbas budget samt verksamhet och resultat för år 2002 inkom så sent som 030310 och redovisas därför endast som en bilaga till detta tjänsteutlåtande, se bilaga 1.

Integrationsnämndens regler och riktlinjer för projektbidrag medger inte bidrag till permanent verksamhet. Medlen är till för att stödja nya projekt och verksamhetsidéer. Integrationsförvaltningen har sedan övertagandet av projekt Simba gjort stora ansträngningar för att finna andra finansieringsmöjligheter för projektet. Projekt Simba har nu pågått i mer än 5 år och det är inte rimligt längre att finansiera projektet genom integrationsnämndens projektbudget. Även för projektets egen skull behöver det ha en mer långsiktig lösning än vad integrationsnämndens bidragsregler medger.

I skrivelse till integrationsnämnden 030217, dnr 03-613/215, har majoriteten (s, v, mp) uttryckt intresse för ett fortsatt stöd till en mer permanent verksamhet för Simba. Den nya organisationen kring kommunstyrelsens arbetsmarknads- och integrationsberedning är dock ännu inte färdig. Förvaltningen föreslår därför att nämnden beslutar att ge projekt Simba 300 tkr för perioden 030301—0630 i avvaktan på att beredningen kan ta över ärendet. Beredningen får då också pröva ASR:s nya verksamhetsförslag.

Kista stadsdelsnämnd beslöt den 24 april 2003 att överlämna förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remissen.

Särskilt uttalande gjordes av *Mirja Särkiniemi m fl* (s) samt *Tomas Beer* (mp), bilaga 1.

Kista stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande av den 17 mars 2003 har i huvudsak följande lydelse.

Sammantaget anser förvaltningen att projektet Simba center lyckats utveckla en arbetsmarknadsmodell som fungerat som komplement till arbetsförmedlingen. Simba center har i sin verksamhet funnit okonventionella individinriktade metoder för att bryta socialbidragsberoendet bland lågutbildade och långtidsarbetslösa invandrarkvinnor.

Förvaltningen har sedan starten, 1998 av projektet Arbetsmarknadscenter Simba, sett positiva effekter av att andelen långtidsarbetslösa och socialbidragsberoende invandrarkvinnor med afrikansk härkomst minskat. Idag står projektet öppet även för andra invandrarkvinnor i liknande situation.

Förvaltningen har använt Simba center i de klientärenden där traditionella insatser inte fungerat på ett tillfredsställande sätt. Förvaltningen och Simba center har tidigare haft avtal med periodangivelse men idag köper Kista stadsdelsförvaltning platser av centret. Uppskattningsvis har ca 30 kvinnor placerats i Simba centers verksamhet under åren 1998-2002.

Spånga-Tensta stadsdelsnämnd beslöt den 22 april 2003 att godkänna förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remissen.

Särskilt uttalande gjordes av *Tomi Liljeqvist m fl* (m), *Ann-Katrin Åslund m fl* (fp) samt *Uno Gustin* (kd), bilaga 1.

Spånga-Tensta stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande av den 14 april 2003 är i huvudsak av följande lydelse.

Stadsdelsförvaltningen etablerade ett väl fungerande samarbete med projekt SIMBA redan januari 2000. Platserna finansierades först genom Storstadsmedel sedan med medel ur ordinarie arbetsmarknadsbudget. Årligen har mellan tio till tjugo kvinnor varit inskrivna i projektet. Resultatet har varit gott och kvinnorna har i stor utsträckning funnit arbete eller gått vidare till studier. Projektet som har haft svårt med sin finansiering har ändrat priserna på platser till stadsdelarna. Detta har periodvis hindrat intagning av elever då ekonomiska förutsättningar inom stadsdelen har saknats. Även om projektet beviljas medel för fast verksamhet förväntas stadsdelsförvaltningarna att finansiera ett antal deltagare per år.

Stadsdelsnämnden ställer sig positiv till en permanentad verksamhet för SIMBA CENTER då det är en bra och framgångsrik verksamhet. En förutsättning är att stadsdelen kan rymma dessa kostnader inom ordinarie anslag för arbetsmarknadsåtgärder.

Integrationsnämnden beslöt den 22 april 2003 att överlämna förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remissen.

Integrationsförvaltningens tjänsteutlåtande av den 4 april 2003 är i huvudsak av följande lydelse.

Integrationsnämndens regler och riktlinjer för projektbidrag medger inte bidrag till permanent verksamhet utan endast till projekt. Simbaprojektet har dock pågått i mer än 5 år, varför det är inte rimligt att fortsätta finansiera projektet genom integrationsnämndens projektbudget. Även för projektets egen skull behöver det ha en mer långsiktig lösning än vad integrationsnämndens bidragsregler medger.

Simba centers planerade verksamhet, med permanentning och vidareutveckling, anser förvaltningen är att betrakta som en central arbetsmarknadspolitisk åtgärd. Integrationsnämnden beslutade 03-03-25 att projektet ska överföras till kommunstyrelsens arbetsmarknads- och integrationsberedning för ställningstagande till den fortsatta verksamheten. I avvaktan på att organisationen blir klar för denna beredning beslutade integrationsnämnden att bevilja projekt Simba 300 tkr för perioden 03-03-01 – 06-30.

Förvaltningen ställer sig dock tveksam till Simba centers nya förslag om att kraftigt utvidga verksamheten jämfört med den nuvarande verksamheten. Det är risk att det fokus som funnits på att snabbt göra projektdeltagarna anställningsbara tappas i det nya förslaget. Det verkar också helt klart att med den nya utformningen av verksamheten kommer Simba inte längre att vara så kostnadseffektivt som idag och då tappar verksamheten i värde.

Förvaltningen vill även peka på det finns varningstecken också genom att stadsdelsförvaltningarna i många fall värnar om egna lokala projekt och det därför kan bli svårt att få så många deltagare till verksamheten som Simba tänkt sig.

Stadsledningskontorets tjänsteutlåtande av den 8 maj 2003 är i huvudsak av följande lydelse.

Stadsledningskontoret föreslår att ansökan från afrosvenskarna i Stockholm (ASR) avslås.

Verksamhetsbidrag ges till ideella invandrar- och minoritetsföreningar, Verksamhetsbidraget uppgår till 200 kr per medlem och år. För att få det ska föreningens medlemsavgift vara minst 100 kr per vuxen (21 år och äldre) medlem och år. Föreningar som uppfyller de villkor som krävs för att få bidraget får dock minst 20.000 kr och högst 60.000 kr per år. Prioriterade grupper, dvs. nyanlända flyktingar, får ytterligare 10.000 kr. Enligt bedömning från

integrationsnämnden uppfyller föreningens arbetsförberedande verksamhet, Simba Center, inte kriterierna för att erhålla verksamhetsbidraget.

Projektbidrag kan sökas av ideella föreningar och nätverk av folkrörelser samt andra aktörer för särskild projektverksamhet med syfte att stärka integrationen i Stockholms stad. Integrationsnämnden har beslutat om ett tillfälligt stöd på 300 000 kr till Simba Center för perioden 2003-01-01 – 2003 – 06 –30.

Simba Center har under åren haft i genomsnitt mellan 70 - 80 deltagare per år, vilket innebär en genomsnittlig kostnad på ca 5 000 kr per månad och deltagare. Internpriset för exempelvis en placering på START's (Stockholms Arbetsmarknadstjänster) arbetsträning, som enligt enheten är den personalintensivaste tjänsten, kostar enligt prislistan från den 1 augusti 2002, 8 000 kr per månad. En intern arbetspraktikplats kostar 5 000 kr per månad och en extern 2 800 kr per månad. Simba Centers verksamhet kan ses som ett komplement till stadens övriga arbetsmarknadsinsatser för invandrare och flyktingar. Ansvar och budgeten för stadens arbetsmarknadsmarknadsåtgärder finns på stadsdelsnämnderna. Stadsledningskontoret anser att stadsdelsnämnderna utifrån sina förutsättningar och behov kan upphandla denna form av verksamhet.

Arbetsmarknads- och integrationsberedningen beslöt den 16 december 2003, med utgångspunkt från den kompletterande ansökan som inkommit till kommunstyrelsen, att föreslå kommunstyrelsen att bevilja Afrosvenskarnas Riksförbund, Stockholmsavdelningen, 600 tkr för fortsatt drift under perioden januari-juni 2004 samt att hemställa att socialtjänstnämnden samfinansierar verksamheten med 200 tkr för samma period. Man beslöt dessutom föreslå kommunstyrelsen att arbetsmarknads- och integrationsberedningen ges i uppdrag att skyndsamt utvärdera hittillsvarande verksamhet och bistå Afrosvenskarnas Riksförbund, Stockholmsavdelningen, när det gäller att undersöka förutsättningarna för en mer långsiktig finansiering av Simba Center.

Integrationsförvaltningens tjänsteutlåtande av den 30 november 2003 är i huvudsak av följande lydelse.

Bakgrund

Afrosvenskarnas riksförbunds Stockholmsavdelning ansöker om 4 183 800 kr avseende Simba Centers fortsatta verksamhet från 2004.

Målgrupp och mål för verksamheten

Verksamheten vänder sig till lågutbildade och långtidsarbetslösa invandrarkvinnor över 25 år. Målet är att minska socialbidragberoendet genom att hitta arbete till dessa kvinnor.

Hittillsvarande finansiering och resultat

Projektet har pågått sedan maj 1998 och Stockholms stad har t.o.m. 2003 lämnat bidrag till projektet med sammanlagt 3 966 tkr. Bidragen från Stockholms stad kom initialt från dåvarande arbetsmarknads- och utbildningsnämnden och sedan 2001 från integrationsnämnden. Under 2003 har bidrag också lämnats från socialtjänstnämnden. I övrigt så har finansiering skett genom bidrag från Europeiska unionens socialfond, arbetsmarknadsdepartementet, länsarbetsnämnden och genom stadsdelsförvaltningarna som köpt deltagarplatser i verksamheten.

Fram till och med år 2002 har verksamheten haft 313 deltagare som kommit till Simba från stadsdelsförvaltningar och arbetsförmedlingar, samt genom privata kontakter. Av de 313 kvinnor som deltog i Simbas verksamhet fick 227 stycken (73 %) hjälp med att hitta en meningsfull sysselsättning. 162 av dem fick arbete och 77 valde att utbilda sig vidare. Simbas erkända framgångar bland afrikanska kvinnor gjorde att verksamheten sedan år 2000 öppnades för alla invandrade kvinnor i samma situation.

Under våren 2003 gick verksamheten ned till följd av att tidigare verksamhetsledare slutade. Under sommaren/tidig höst 2003 intensifierades kontakterna med stadsdelsförvaltningarna vilket resulterat i att man haft 47 inskrivna kvinnor från augusti till mitten av november. Av dessa 47 kvinnor kom 29 via stadsdelsförvaltningar och 18 kom självmant efter tips från vänner, bekanta, arbetsförmedlingen eller via Rekryteringsbazaren. Resultatet för dessa 47 kvinnor är i dagsläget (nov. 2003) att 2 fått heltidsjobb, 1 deltidsjobb + utbildning, 1 utbildning heltid, 2 slutade p.g.a. sjukdom, 3 i praktik och 40 är kvar i verksamheten.

Verksamhetsinnehåll 2004

De kvinnor som kommer till Simba är de kvinnor som andra aktörer inte lyckats få ut på arbetsmarknaden alternativt i utbildning. Kvinnor kommer dit i andra eller t.o.m. i tredje led efter att insatser från både Arbetsförmedlingen och Kommunen misslyckats. Detta har framkommit i en behovsanalysundersökning som Afrosvenskarnas riksförbund låtit göra.

De kontakter som Simba haft med stadsdelsförvaltningarna under sommaren/tidig höst 2003 har resulterat i att 12 stadsdelsförvaltningar säger att de har för avsikt att samarbeta med Simba under 2004. De stadsdelar som tackat nej har antingen sagt att de inte har invandrarkvinnor, pekat på egna verksamheter och en har inte tydligt uttryckt sin vilja.

Verksamhetsinnehållet i Simbas ansökan består av följande moment:

Den lokal Simba förfogar över har kapacitet för 25 deltagare närvarande per dag. Verksamheten och personalbehovet som beskrivs nedan utgår från en verksamhet med 300 deltagare på ett år.

1. Rekrytering av deltagare

Arbetet riktas till samtliga 18 stadsdelsförvaltningar, hundratals socialsekreterare och chefer, tiotals handläggare på AF:s rehabiliteringsavdelningar samt privata organisationer. Mycket uppföljningsarbete krävs. Här behövs 0,5 heltid.

2. Rekrytering och bearbetning av arbetsplatser

Här söker man kontakter med tusentals företag och organisationer i olika branscher inom servicesektorn. Mycket uppföljnings-/uppvaktningsarbete krävs. Mycket arbete med telefonkatalog och tidningsannonser. Det räcker inte med vanliga plats- eller internet- annonser. Andra metoder måste tillgripas för att nå de som inte annonserar/annonserat men är eller kan vara i behov av arbetskraft. 0,5 heltid behövs.

3. Mottagning och kartläggning av deltagare

Här kartläggs varje enskild deltagares kompetens, önskemål och behov. Det krävs mycket lyssnande, varje individ har sina historier att berätta och det måste man vara bered på att lyssna. Det är en del i förmedling av trygghetskänsla, för att få individen att känna sig välkommen, att Simba är till för att lyssna. Dessutom bidrar även språkförbistring till att det tar den tid det tar. Förutom mottagning och kartläggning av deltagarna sker regelbundna mottagning av handläggarna, speciellt nya men även av gamla kontakter.

Insatsbehov 0,25 heltid.

4. Utvecklingssamtal mellan deltagare, simbapersonal och handledare på socialen.

För vissa deltagare kan det ta några dagar för att hitta ett jobb genom Simba medan för andra kan det ta flera månader och t.o.m., för en del svårare fall, år innan man hittar något för individen. Ibland kan problemet ligga i att individen inte är motiverad för att jobba eller för att ta vad som helst av de jobb som Simba förmedlar. Simba följer individens motivation och vilja och tar först interna samtal med deltagare. Efter sex månader på Simba vill vi ha utvecklingssamtal med kvinnans handläggare på stadsdelsförvaltningen och tillsammans diskutera eventuella lösningar. Insatsbehov 0,1 heltid.

5. Motivations höjande insatser och förberedelse av deltagare inför arbete

Här ingår följande:

Arbetsmarknads- och samhällsorientering – temadagar, ibland med externa föreläsare

Träning i arbetsintervju – rollspel

Träning i hur man ringer och kan formulera sig under samtal med arbetsgivare

Mentorskaps- och nätverksbildningsverksamhet – kontakter knytts med tidigare arbetslösa som fått jobb genom Simba eller de som arbetar inom de branscher kvinnor önskar komma i.

Aktiviteter görs genom olika former av i förhandsplanerade möten.

Eftersom gruppen inte är homogen behövs, för att underlätta arbetet, *1,5 heltidstjänster*.

6. Kommunikation och svenska språket

Kräver planering, av konversationsteman, diskussion kring tidningsartiklar, hjälp till de som även följer SFI undervisning. *0,5 heltid*

7. Data och internet

Större andel av deltagare saknar datorvana och måste få grundläggande data och internet kunskap som ett verktyg i sitt arbetssökande. Här tränas de att utarbeta sina meritförteckningar, skriva enkla ansökningsbrev och leta efter jobb genom internet.

Här behövs *0,5 heltid*.

8. Jobbmatchningsarbete

Förutom att deltagarna tränas i att vara aktiva i sin arbetssökande måste även personalen engagera sig aktivt i att kontakta arbetsgivare på företag, institutioner och organisationer. De samlade arbetstillfällen som nu hittas fördelas mellan de deltagarna som är beredda att gå på arbetsintervjuer och ta jobben. En del kvinnor har dålig stadsorientering och har svårt att hitta i Stockholms stadsmiljö. Andra kan få ångest och bli jätte nervösa att de inte orkar gå ensamma till intervjun. Under dessa omständigheter måste personalen vara beredda att följa med kvinnan och visa var arbetsplatsen ligger, eller ibland för att assistera under intervjun. *1 heltidstjänst*.

9. Intern utvecklingssamtal med deltagare

Interna utvecklingssamtal med enskilda deltagare måste utföras för att utvärdera de insatser som görs och därmed se om det kan föreligga hos den enskilda kvinnan behov att förändra preferenser på slag av arbete och eller arbetssätt i jobb sökning eller också diskutera andra möjliga lösningar för att underlätta individen att sätta sin fot på arbetsmarknaden. *0, 2 heltid*

10. Friskvård

På grund av den ohälsa som den här målgruppen är utsatt för är friskvård en moment som underlättar för kvinnorna att fysiskt och psykiskt kunna orka och hänga med. Vi bokar in oss hos Friskis Svettis två gånger i veckan. En ledare bland personalen följer gruppen. *0,05 heltid*

11. Kurativt arbete och andra serviser till deltagare

Många kvinnor har egna privata problem och de behöver någon som kan lyssna, bry sig och kanske ge råd som kan underlätta för kvinnan att bearbeta sina problem på ett konstruktivt sätt och kanske bli av med problemen. Ibland kan det handla om praktiska saker, som ett brev från och till myndigheter, att fylla i en blankett, hjälp med att ringa till en myndighet m.m. Dessa insatser tar mycket tid och krafter i anspråk från de ordinarie arbetsinsatserna men måste vara en del i de uppgifter som Simba utför för kvinnor. Det är en del i trygghetsaspekter som underlättar för de flesta att våga ta flera steg framåt i denna integrationssatsning och det kräver extra personalresurser. Här behövs *0,5 heltid*

12. Uppföljning av deltagare på praktik- och arbetsplatser

Detta moment behövs för att se om arbetsgivarna och berörd kvinna är nöjda. Nöjda arbetsgivare kommer tillbaka vid nästa tillfälle de avser att anställa. Att man ringer och följer upp det hela ger dessutom en poäng som visar att man bryr sig och så odlas fortsatta förtroende

ingivande kontakter med arbetsgivarna. Ibland kan man komma på små kommunikationssvårigheter mellan arbetstagande kvinnan och arbetsgivare som man kan hjälpa till med att lösa och det tackar arbetsgivarna för. Uppföljningen behövs ännu mer för deltagare i som är på praktik. 0,05 heltid.

13. Planerings- och andra uppföljningsmöte – personalen

Personalen måste förutom att själva planera sina aktiviteter, hålla gemensamma uppföljnings- och planeringsmöten. Förutom dessa gemensamma möten måste verksamhetsansvarig hålla vissa enskilda möten med enskilda aktivitetspersonal och därmed ge handledning eller stämma av vissa moment. 0, 075 heltid

14. Externa kontakter och marknadsföringsarbete

Deltagande på konferenser och seminarier, möten med institutioner, organisationer och resurspersoner samt service åt medier, studerande m.fl. är en del i det arbete som förs. 0,2 heltid.

15. Administration

Här kommer följande uppgifter:

Ekonomifrågor, redovisning, bokföring, personal- och lönefrågor, arkivering.

Kontorist, korrespondens, telefonreception, post- och utskickshantering, inköpsärenden, bearbetning av den interna statistiken, m.m.

Här behövs 1,25 heltid.

Det totala personalbehovet ligger på 7,175 heltid.

Övriga resursbehov

De övriga behoven upphandlas externt genom konsulter och inköp.

16. Förberedande kunskap inför arbete inom vårdyrken

Det finns miljöaspekter som ligger i arbete förknippade med lokalvård, äldreomsorg och andra serviceyrken där försurningsskador eller hård utsatthet för kemikalier är vanliga. För att förebygga arbetsskador insåg vi på Simba nödvändigheten av att genom korta praktiska förberedande kurser förbereda dessa kvinnor inför ett eventuell jobb inom dessa sektor. Utbildningskurser om 2-8 veckor, var tänkt att inordnas i samarbete med vård institutioner/företag och värvas med praktik. Den kunskap som deltagarna får genom denna korta introduktionsutbildning kan ge många fördelar, dels en erfarenhet som deltagare kan åberopa vid sitt arbetssökande och dels kan utbildningen ge en insikt för de som kan, för att utbilda sig vidare.

17. Datorunderhåll och datatekniska support och övriga reparationer

18. Viss behov av inredning

19. Telefon- och fax kostnader, internet abonnemang

20. Städning och hygienartiklar, m.m.

21. Avgiftskostnader för friskvårdsaktiviteter på Friskis Sveltis

20. Utvärderingar, rapporttryckning och marknadsföringskostnader

21. Overheadkostnader

Kostnader för genomförande av dessa aktiviteter inklusive kringkostnader för lokaler, administration, utvärdering och kompetensutveckling för personalen har budgeterats till 4 183 800 kr.

Förutsättningar för en långsiktig lösning av verksamheten inom Simba

Integrationsförvaltningen har under årens lopp undersökt och diskuterat förutsättningarna för en långsiktig lösning av Simbas verksamhet. På uppdrag av integrationsnämnden avlämnade förvaltningen i maj 2001 en rapport till nämnden.

Utdrag ur rapporten:

” Utifrån stadens organisation, med ansvaret för arbetsmarknadsinsatser på de olika stadsdelsnämnderna, har det visat sig svårt att bedriva kommunövergripande verksamheter av Simbas karaktär. Stadsdelsnämnderna, som är de som ger ekonomiskt underlag till verksamheten genom att köpa platser hos Simba, har valt andra former av arbetsmarknadsinsatser för de berörda personerna. Många stadsdelsnämnder har byggt upp egna arbetsmarknadsprojekt med fasta kostnader och är bland annat av detta skäl inte intresserade av att köpa platser av Simba. Ett annat skäl är att man från stadsdelarna inte vill särskilja vissa grupper när det gäller arbetsmarknadsinsatser.

Förvaltningen har vid flera tillfällen under våren haft diskussioner med olika representanter för länsarbetsnämnden (LAN) om möjligheten att använda Simbas specifika kompetens för arbetsmarknadsinsatser inom Lanas ram för hela stockholmsregionen. Möjligheterna att finansiera verksamheten inom LAN:s ram är i år obefintliga och även för nästa år är förutsättningarna för detta osäkra. Även om det fanns ekonomiska förutsättningar inom LAN:s ram bygger en fortsatt verksamhet för Simba på att stadsdelar och andra berörda skickar ett tillräckligt stort antal personer till Simba för att verksamheten ska kunna finansieras på detta sätt.

Sammanfattningsvis anser förvaltningen (maj 2001) att det för närvarande inte finns förutsättningar att inom stadens ram finansiera verksamheten inom Simba via fortsatta bidrag.”

I integrationsnämndens beslut i mars 2003 som avsåg en ansökan från Simba om bidrag med 4 220 tkr anförde förvaltningen ånyo att integrationsnämndens regler och riktlinjer för projektbidrag inte medger bidrag till permanent verksamhet. Samtidigt beslutades att projektet skulle överföras till den nya arbetsmarknads- och integrationsberedningen för ställningstagande till den fortsatta verksamheten.

Förvaltningens synpunkter

Projektet har pågått i snart sex år och Afrosvenskarnas Riksförbunds, Stockholmsavdelning ansöker om medel för att driva Simba vidare och uttrycker att det bör ske under en mer stabil permanent form. Projektet har finansierats genom bidrag från olika huvudmän och huvudmannaskapet inom Stockholms stad har flyttat runt. Under 2002 och 2003 har bidragsmedel funnits hos integrationsnämnden och socialtjänstnämnden med sammanlagt 10 mnkr för att stödja bl.a. metodutvecklingsprojekt. Från 2004 har integrationsnämndens del av dessa budgetmedel (5 mnkr) förts över till kommunstyrelsen.

Projekt Simba har fått projektbidrag längre tid än den först planerade treårsperioden. Detta beror på att Simba har kunnat visa på nyskapande arbetsmetoder som på ett mycket positivt sätt ökat en grupp långtidsarbetslösa kvinnors anställningsbarhet. Simba har också varit nyskapande genom att visa på den potential som finns hos invandrarorganisationerna.

Afrosvenskarnas riksförbunds Stockholmsavdelnings ansökan inför 2004 innehåller förslag om att kraftigt utvidga verksamheten. Den liknar i stort den ansökan som inkom för 2003 och precis som då ställer sig förvaltningen tveksam till detta. Ett varningstecken finns också i att stadsdelsförvaltningarna i många fall värnar om egna lokala projekt och det därför kan bli svårt att få så många deltagare till projektet som ASR tänkt sig. Förvaltningen bedömer att ca 100 deltagare är ett mer realistiskt antagande som bygger på tidigare deltagarantal. Integrationsnämndens regler och riktlinjer för projektbidrag medger inte bidrag till permanent verksamhet. Medlen är till för att stödja nya projekt och verksamhetsidéer. Integrationsförvaltningen har sedan övertagandet av projekt Simba gjort stora ansträngningar för att finna andra finansieringsmöjligheter för projektet vilket bl.a. redovisats ovan.

Projekt Simba har nu pågått i snart 6 år och det är inte rimligt längre att finansiera projektet genom kortsiktiga beslut. Trots detta föreslår förvaltningen en finansiering avseende första halvåret 2004 med hänvisning till det arbete som f.n. pågår om att ta fram kommuncentrala

riktlinjer för stadens arbetsmarknadspolitik och att riktlinjer ännu inte fastställts för de särskilda medel som förvaltningen haft för att stödja stadsdelsförvaltningar i deras strävanden att minska antalet socialbidragstagare och som nu överförs till kommunstyrelsen. Under våren 2004 bör ett slutligt ställningstagande ske om stadens ska fortsätta stödja Simba (själv eller i samverkan med andra aktörer) eller om stödet ska avvecklas.

När det gäller den fortsatta verksamhetsinriktningen så är det viktigt med en fortsatt matchningsarbete och motivationshöjande insatser och andra förberedelser för att deltagarna ska bli "arbetsredo". Samhällsinformation och stöd för att utveckla svenska språket är också viktigt. Förvaltningen anser att verksamheten i första hand ska erhålla bidrag för att bedriva samma typ av arbete som skett under 2003 och förslår att så sker för första halvåret 2004. Att utveckla verksamheten genom att ge korta yrkesförberedande utbildningar är betydelsefullt och har i t.ex. projektet Stockholm Matchning visat sig vara en framgångsfaktor. Då Simbas verksamhet syftar till att minska socialbidragberoendet så föreslår förvaltningen att socialförvaltningen bidrar till dessa utvecklingskostnader och del av andra förberedelser för att deltagarna ska bli arbetsredo. Bidrag som innefattar drift och hyra av lokaler, 3 tjänster, administrationskostnader, förberedande korta yrkeskurser för ca 25 deltagare har beräknats till 950 tkr. Intäkter genereras med 150 tkr genom att stadsdelsförvaltningarna i likhet med tidigare köper platser till en kostnad av 1 000 kr /deltagare och månad. (Det har inte gått att få någon uppgift från ASR Stockholmsavdelning om hur länge deltagarna i genomsnitt finns i Simbas verksamhet; förvaltningens beräkning bygger på ett hypotetiskt antagande om 3 mån i genomsnitt.) Kvar att finansiera är 800 tkr och förvaltningen föreslår att dessa kostnader delas mellan kommunstyrelsen (600 tkr) och socialtjänstnämnden (200 tkr). Detta innebär att Simba i genomsnitt har 15 400 kr /deltagare att disponera (lokalkostnader och drift av dessa avräknat) vilket ska jämföras med den kostnad på 12 700 kr/deltagare som ansökan byggde på.

Förvaltningen föreslår vidare att Simba kontaktar arbetsförmedlingen för att undersöka om de inom ramen för deras satsning på arbetsplatsintroduktion för vissa invandrare kan samverka med Simba. Arbetsmarknads- och integrationsberedningens kansli kan förmedla denna kontakt med arbetsförmedlingen/länsarbetsnämnden.

Resultatuppföljning av deltagare och redovisning av hur erhållet bidrag har använts ska göras till arbetsmarknads- och integrationsberedningen.

RESERVATIONER M M

Kista stadsdelsnämnd

Det särskilda uttalandet av Mirja Särkiniemi m fl (s) samt Tomas Beer (mp) är av följande lydelse.

Simba center har lyckats att få ut människor som stått långt från arbetsmarknaden till riktiga anställningar. Verksamheten har varit beroende av medel från Integrationsförvaltningen och många gånger har dessutom medel tilldelats i sista minuten.

Simba center fyller en viktig funktion och att permanenta verksamheten är viktigt. Dock anser inte Integrationsförvaltningen att det är lämpligt att öka verksamheten. Verksamheten på Simba center är ett sätt att hjälpa människor ut på arbetsmarknaden men det är osäkert om det ens är möjligt att öka verksamheten. Däremot är det bra om verksamheten får fortsätta som i dag under trygga förutsättningar.

Spånga-Tensta stadsdelsnämnd

Det särskilda uttalandet av Tomi Liljeqvist m fl (m), Ann-Kristin Åslund m fl (fp) samt Uno Gustin (kd) är av följande lydelse.

Simba Center är en väl fungerande verksamhet, som i likhet med den verksamhet som bedrivs inom "Livstycket" uppnått goda resultat med att få in "svåra" arbetssökande på arbetsmarknaden. Vi ställer oss därför också positiva till en permanentning av verksamheten, men detta bör ske utan att vår stadsdelsnämnd ger några fasta löften om antal deltagare eller bidrag/år. Platser bör i stället upphandlas efter behov och efter fastställd taxa.

ASR

Afrosvenskarna i Stockholm
Box 20047
104 60 Stockholm

ANSÖKAN
Stockholm
2003-02-13

Stockholms stad
Integrationsförvaltning
Box 4125
102 63 STOCKHOLM

SIMBA CENTER, permanentning och vidareutveckling

Etablering av en verksamhet som har utvecklat metoder som banar väg till arbete för många långtidsarbetslösa lågutbildade invandrarkvinnor i Stockholm

Afrosvenskarnas riksförbunds Stockholmsavdelning ansöker härmed om medel för att vidareutveckla och etablera ovan nämnda arbetsmarknadsverksamheten, i *Simba Center*, som med stor framgång lyckats ge hopp åt många långtidsarbetslösa och socialbidragsberoende invandrarkvinnor.

1. BAKGRUND

Arbetsmarknadscenter Simba startade 1998 som ett projekt inom kvinnosektionen i Afrosvenskarnas riksförbunds Stockholms avdelning. Projektet vände sig till kvinnor med afrikansk härkomst. Långtidsarbetslösheten i gruppen var extremt hög under 1990-talet, och det har även så förblivit under det generella uppsving som skett i landet under den senare delen av decenniet. Enligt statistiken från USK bodde 3807 kvinnor med afrikansk härkomst i Stockholmsområdet. Förvärvsfrekvens bland dessa uppgick till 32,2 % vilket betydde att nära 70 % av kvinnorna var helt arbetslösa och därmed socialbidragsberoende för sin försörjning.

Fram till år 2001 hade projektet 265 deltagare som kom till Simba från stadsdelsförvaltningarnas socialbyråer och arbetsförmedlingar samt genom privata kontakter. Gemensamt för kvinnorna är att de var långtidsarbetslösa och inte hade lyckats få jobb på annat sätt. Det är fråga om en grupp kvinnor som behöver särskild pedagogik och särskilt stöd för att kunna komma in på den svenska arbetsmarknaden. Åtgärder inom arbetsmarknadsprojekt i svensk regi och arbetsförmedlingen kunde inte erbjuda de här kvinnorna den hjälp de behövde för att sätta sin fot i arbetslivet. Den svenska personalen hade inte den kunskap eller socialkompetens som erfordrades för att hjälpa denna grupp. Men på Simba fick de flesta hjälp. Av de 265 kvinnor som deltog i Simbas verksamhet lyckades hela 188 stycken (71 %) få hjälp med att hitta en meningsfull sysselsättning. 136 av dem fick arbete och 52 valde att utbilda sig vidare. Resten slutade av olika anledningar, bl.a. på grund av föräldraledigheter och sjukskrivningar. Sedan år 2000 kunde dock projektet öppna sig för andra invandrarkvinnor i samarbete med andra projekt. År 2001 kunde projektet lyckas där arbetsförmedlingen och andra reguljära projektinsatser inte kunde, beror mest på att projektledningen inom Simba (som själva är kvinnor och invandrare) har den kulturella kompetensen och erfarenheten som behövs för att hjälpa denna målgrupp. Det är invandrarkvinnor som hjälper invandrarkvinnor. Kvinnorna kan lätt identifiera sig med projektledarna som i sin tur fungerar som viktiga förebilder för kvinnorna. Dessutom har projektledarna mångårig arbetslivserfarenhet från integrerade svenska arbetsplatser. De har själva erfarenhet av att vara arbetslös, kvinna och invandrare. Ledarna vet hur denna grupp av

kvinnor fungerar och tänker och de är medvetna om den svenska arbetsgivares och svenskarnas sätt att fungera och tänka. Kort sagt de är brobyggare, förebilder och coacher.

Det positiva resultatet som kvinnoprojektet Simba uppnådde utgör ett starkt bevis på att det finns outnyttjade resurser hos invandrargrupper och deras organisationer som samhället behöver använda i större grad än vad som är fallet idag. Projektet kunde visa att även de hopplösa lågutbildade långtidsarbetslösa utan arbetslivserfarenheter i Sverige kan få arbete – om bara rätta resurser används och individerna ges en chans att känna sig trygga på arbetsmarknaden. Ur ett samhällsekonomiskt perspektiv måste detta projekt betraktas som en stor framgång. Det har fungerat som en mycket bra komplement till arbetsförmedling. På en förhållandevis liten budget (på i genomsnitt 1.460.000 kronor per år) har Simba nått stora framgångar med att slussa in dessa långtidsarbetslösa kvinnor på arbetsmarknaden. Därmed har verksamheten gett en stor del av deltagarna en möjlighet att försörja sig själva istället för att leva på socialbidrag. Dessutom kunde projektet både besparat kommunen socialbidragskostnader och bringat skattintäkter på åtskilliga miljoner kronor.

Det torde ligga i både kommunens, statens och de här kvinnornas intresse att denna verksamhet etableras och vidareutvecklas. Afrosvenskarnas riksförbund vill med föreliggande ansökan söka medel för etablering och kvalitets höjning av Simbacentrets verksamhet.

2. DET NYSKAPANDE I VERKSAMHETS UTVECKLINGSIDÉ

Det som varit den innovativa och nyskapande aspekten i projektet Simba är att afrikanska kvinnor lyckats utveckla en arbetsmarknadsmodell som framgångsrikt fungerat som ett värdefullt komplement till arbetsförmedlingen. De afrikanska kvinnorna kunde hjälpa sig själva och flertalet andra invandrargrupper i samma situation. Att man ur denna aspekt bröt mot ”tycka synd om - och omhändertagande attityden” och kunde lyfta sig själva som en resurs i samhället, utgör ett uppenbart innovativt trendbrott som behöver uppmuntras ur integrationssynpunkt. Det är också viktigt att kvinnorna är för sig själva eftersom de av kulturella själ har svårt att hävda sig i köns blandade grupper.

Simba framstår idag som modell. Över hela Sverige och internationellt från Europa strömmar studiebesökande grupper till Simba för att studera modellen. Det är mot denna bakgrund mycket viktigt att Simbacenter fortsätter och utvecklas. Under föregående åren har Simbaverksamheten inriktats främst på att förbättra deltagarnas kommunikationsförmåga och socialkompetens. Vidare inriktade man sig på stärkande av deltagarnas självförtroende och vidgande av individens sociala nät. Det innebär att träning och kunskapsförbättring i svenska språket, orientering i samhället och arbetslivet och stödjande insatser för att hjälpa individen i sitt arbetssökande har varit centrala komponenter (se Simbarapporten, vägen till arbete). Denna ansats behöver kompletteras och stärkas. Deltagarna i Simba får jobb inom vård och serviceyrken som vårdbiträden, skolmålbitsbiträde, lokalvårdare, förskoleassistenter, affärsbiträden, m.m. Det är positivt, men arbetet inom exempelvis äldreomsorg, lokalvård m.fl. kan vara tungt och kräver viss kunskap. Den tidigare ansatsen behöver därför kompletteras med en arbetsmiljö- och effektivitets ansats. Vi planerar därför att även förbereda kvinnorna i sin framtida karriär genom korta förberedande utbildningar med inriktning på äldrevård, ergonomi etc. På det sättet kan man förebygga och minska arbetsskador och förtidspensionering och underlätta det för kvinnor i sitt dagliga arbete. Vi avser att samarbeta med vård institutioner kring kunskapsöverföring till deltagare i verksamheten.

3. SYFTET MED VERKSAMHETEN

Det övergripande syftet med verksamheten är att vidareutveckla metoder och lättare bekämpa arbetslösheten bland lågutbildade och långtidsarbetslösa invandrarkvinnor.

Verksamheten ska bl.a. ha följande syften:

- Förbereda deltagarna i sitt framtida yrkesliv inom service sektorn
- Ge trygghet och bygga upp kvinnornas självförtroende
- Kräva ansvar och uppmuntra till självständighet

- Ge samhälls och arbetsmarknadsorientering – oskrivna regler, avtal, lagar, löner, m.m.
- Uppmuntra till egen försörjning och ge motivation till att få och behålla ett arbete
- Förbättra kommunikationsförmåga i svenska och höja deltagarnas konkurrens kraft
- Lära ut att använda datorer och internet som verktyg i sitt arbetssökande
- Bryta passivitet och sjukskrivningstendensen och förebygga arbetsskador
- Träna inför arbetsintervju, jobb sökningsteknik, skriva ansökningar, ringa
- Att vidga kvinnans sociala nät hos vilket hon kan hitta stöd i sitt arbetssökande
- Matcha deltagare till rätt arbete eller vägleda till fortsatt utbildning

4. MÅL MED VERKSAMHETEN

Det övergripande målet med verksamheten är att bryta socialbidragsberoende som försörjningskanal och skapa förutsättningar som gynnar individens egen försörjning genom arbete.

Verksamheten har följande delmål:

- Att hitta meningsfull sysselsättning för minst 80 och högst 300 lågutbildade och långtidsarbetslösa invandrarkvinnor per år.
- Att minst 60 % av deltagarna får eget arbete eller utbildar sig vidare.

5. MÅLGRUPP

Verksamheten vänder sig till lågutbildade och långtidsarbetslösa invandrarkvinnor över 25 års ålder. De deltagare som gått på Simba kan beskrivas enligt följande. Majoriteten har varit i Sverige under mer än åtta år, drygt 40 % har ingen arbetslivserfarenhet i Sverige. Knappt hälften har haft motsvarande gymnasieutbildning och övriga har grundskola i någon form eller saknar skolutbildning. Vidare finns bland deltagare kvinnor med psykosociala besvär. De är deprimerade och har värk i huvud, axlar, rygg eller mage, sömnsvårigheter och andra psykosomatiska symptom. En del lider av social isolering och äter mediciner för att må bra.

6. METOD, AKTIVITETER OCH GENOMFÖRANDE

Introduktion och kartläggning

När deltagare kommer första dagen på Simba markerar projektledarna mycket tidigt att insatsen kräver att hon själv engagerar sig och verkligen vill få hjälp med att hitta ett jobb.

En av verksamhetsledarna ägnar en halvdag på samtal med den nya kvinnan. Kvinnan får prata igenom sin situation för att anpassa hennes program individuellt efter hennes behov. Deltagarens bakgrund, utbildning, yrkeserfarenhet, personliga förutsättningar, intressen och önskningar kartläggs. Verksamhetsledaren hjälper kvinnan även att lägga upp rent praktiska detaljer kring exempelvis barnpassning på dagis, m.fl. vilka inte får bli hinder för kvinnans fullt deltagande i verksamheten.

Självförtroendefasen

Den grundläggande metoden är nu att få deltagaren att känna sig trygg och säker i verksamheten. Man bygger sedan gradvis kvinnans självförtroende genom bl.a. förbättrande av kommunikation i svenska och stärkande av gruppkänsla. Tillitsskapande åtgärder och motivationsinsatser läggs in som en röd tråd i verksamheten. Ofta diskuterar deltagare om olika angelägna ämnen. Diskussioner kretsar ofta i arbetsrelaterade ämnen. Deltagarna öppnar sig och kan även föra diskussioner i privata frågor, vilket ökar trygghets- och gruppkänsla. Före detta deltagare som lyckats få jobb kommer ofta på besök och berättar om sitt jobb och kvinnorna får ställa alla möjliga frågor om löner, arbetsvillkor mm.

Kommunikation/svenska, arbetsmarknads-, samhällsorientering och socialkompetens

Förbättring av svenska språket är en del i verksamheten. Inriktning blir svenska konversation och tidningsläsning. Deltagare väljer artiklar som de får redogöra och diskutera med gruppen. Särskilda ord och uttryck lyfts upp. Inriktningen kan röra arbetsmarknad och yrkesliv. De som har det svårast i svenska språket får individuellt träningsprogram, läs- och skrivträning. För att öka den sociala kompetensen får diskussioner kretsa kring kulturkrockar, hur man fungerar med sina svenska arbetskamrater i arbetet och på raster och olika ”oskrivna regler” i den svenska arbetsplatskulturen lyfts upp. Många deltagare är muslimer och vanliga diskussioner kretsar kring klädsel och det informella sociala livet på arbetsplatsen, exempelvis umgänget vid raster och varför det kan tyckas konstigt att man hela tiden bara försvinner under raster för att be. Kvinnor får vidare orientering och information kring löner, avtal m.m. De tränas inför en intervju, rollspel i intervjueteknik. Vidare får de träna i att skriva meritförteckning, arbetsansökan, ringa till arbetsgivare. I samhällsorientering lyfts frågor som rör hur samhället fungerar, skyldigheter, rättigheter, skatter, organisations och politiskt deltagande, miljö- och konsumentfrågor m.m.

Förberedande kurs inför arbete inom vård- och serviceyrken

Inom vård- och serviceyrken behövs idag mer personal. Det behövs emellertid nya sätt att introducera kvinnorna i sitt arbetsliv. Korta förberedande utbildningskurser (om 2-8 veckor) kring arbete inom äldreomsorg, lokalvård eller arbete som har krävande rörelser inplaneras som en lyft kvalitetshöjning av verksamheten. Utbildningskurser värvas med studiebesök och praktik inom vård institutioner och företag. Inriktningen på kursen läggs kring ergonomi och arbetsskador, arbetsmiljö och hygien. Syftet är att minska arbetsskador, höja kompetensen och effektivitet och värna om bra arbetsmiljö.

Jobb sökning

Eftersom huvudmålsättningen är arbete eller vidareutbildning söker deltagarna (efter individuella övervägande) arbete parallellt med övriga moment. Ledarna får ge stöd och fungera som coacher i deltagarnas arbetssökande. För att öka trygghet åt mindre trygga deltagare kan det vara fråga om att ledaren, efter individuellt övervägande, följer med deltagare som ska på arbetsintervju. De deltagare som blir motiverade om att vidareutbilda sig vägleds i sitt utbildningsval. Dator och internet bör ses som ett viktigt verktyg i jobb sökningssammanhang.

Grundläggande data och internet

Kvinnor som inte kan hantera data ges en möjlighet att få en grundläggande utbildning i data så att de klarar att skriva brev och söka på internet. En ledare med den kompetensen hjälper kvinnorna i sin data- och internet kunskap.

Friskvård och psykosocialt stöd

En stor del av deltagarna lider av migrationsrelaterade psykosomatiska stresssymptom. Kvinnorna är deprimerade och kan ha värk i olika kroppsdelar; värk i axlar, rygg eller mage, sömnsvårigheter och andra psykosomatiska symptom. En stor del har inget socialt nät och lider av ensamhet och social isolering. Dessa besvär gör att kvinnorna inte mår bra och det sätter stora hinder för dem att fungera tillfredsställande på arbetsplatsen. Simba har därför friskvårdspass två gånger i veckan för att hålla kvinnorna i form. Dessutom planeras det att ha en kurator för särskild psykosocial rådgivning och stöd. Vid sidan av detta organiseras sociala aktiviteter för att motarbeta ensamhet och bryta social isolering. Inom ramen för föreningen inbjuds kvinnorna och deras barn till olika aktiviteter (utflykter, läger, danskvällar, mm.). Kvinnorna hittar också på olika gemenskapsaktiviteter (exempelvis lunchbjudningar från de som fått jobb, m.m.). På det sättet vidgar deltagarna sitt sociala nätverk och finner stöd när de möter motgångar i sitt arbetssökande och vardagliga liv genom kontakter med andra deltagare i samma situation, föreningsmedlemmar och ledare.

Nätverk och mentorskap

De kvinnor som redan lyckats etablera sig på arbetsmarkanden får dela med sig av sin erfarenhet och fungera som mentorer till deltagare i verksamheten. Särskilda mötesaktiviteter introduceras

som en komponent i verksamhetens kvalitets utveckling. Vi tror att man med utvidgning av nätverksfunktionerna kan effektivisera placeringen och underlätta en snabb introduktion av kvinnorna i arbetslivet. Med nätverk kan man tipsa varandra om potentiella jobb/arbetsgivare, vägleda och skapa mentorskapet i rekryteringsfunktionerna.

7. SAMVERKANSPARTER

Hela Stockholms område är verksamhetens viktiga rekryterings omland. Deltagarna rekryteras från stadsdelsförvaltningarnas socialbyråer arbetsförmedlingar och genom informella kontakter genom föreningar. Jobben rekryteras från vård institutioner, företag och organisationer. Det är de som utgör verksamhetens samverkanspartner.

8. TIDSPLAN

Denna ansökan avser permanentning av Simbacenters verksamhet med start januari 2003.

Halvårs och års rapporter lämnas regelbundet till ansvarig myndighet under juni respektive december månad. Budgeten revideras varje år och anpassas efter den faktiska kostnadsutvecklingen.

9. DOKUMENTATION, UTVÄRDERING, RAPPORT, ERFARENHETSSPRIDNING

Verksamheten dokumenteras löpande och en särskild utvärderare anlitas från Stockholms universitet för att följa upp resultaten av verksamheten. Utvärderingsrapport lämnas ut årsvis. Dokumentations- och resultatrapporten lämnas halvårsvis. Erfarenhets spridning sker dels via spridning av de skriftliga dokumentations rapporter, dels genom ledares aktiva deltagande i arrangerade informationsmöte eller konferenser och dels genom mottagning av olika besök utifrån. Informationer sprids också genom ASR:s egna öppet hus arrangemang.

10. BUDGET FÖR VERKSAMHETEN

Deltagaravgift

Med en permanentning av verksamheten kommer avgift för deltagare att sänkas till 1000 per person och år. Avgiften motiveras av den mängd sociala aktiviteter som föreningen erbjuder deltagarna. Dessutom har avgiften eget kvalitets- och psykologiskt värde, platser ska inte vara helt gratis. Något krav måste stadsdelarna ställa gentemot projektet och deltagarna.

Personalbehov

Det krävs utökat antal personal för att klara ovan beskrivna aktivitetsplan. Med en symbolisk låg avgift måste man också förvänta sig att alltfler stadsdelar kommer att skicka alltfler kvinnor till Simba. Vi tror att volymen skulle öka till flera hundra deltagare per år. Vilket kräver ökad personalkapacitet för att klara de stora volymer av deltagare som det kan vara fråga om. En arbetsteam på 7,5 tjänster behövs. Följande ingår i beräkningarna:

- 1 heltidstjänst som verksamhetschef

Samordnande person för verksamheten. Hon ska även vara ett ansikte utåt. Det innebär att hon blir mycket upptagen bl.a. med interna planering och strategimöten. Vidare har hon externa möten med medverkande parter, myndigheter och organisationer, konferenser odyl.

- 3,5 tjänster med operativa ledaruppgifter

* 1,5 tjänst behövs för mottagning och introduktion av nya deltagare, samhälls- och arbetsmarknadsorientering, socialkompetens, grundläggande datakurs och friskvård.

* 1,5 tjänster behövs för deltagarrekrutering, arbetsplatsrekrutering, praktikplatsrekrutering, utbildningsrekrutering, företagskontakter, uppföljning, stöd vid individuellt jobbsökning, nätverk- och mentorskaps utveckling.

* 1/2 tjänst behövs för special skriv- och lästräning i svenska för de som har extra svårt i svenska.

- 1 tjänst vård lärare och kurator

* 1/2 tjänst behövs för vård kurs.

* 1/2 kurativt arbete och friskvårdaktiviteter.

- 2 tjänst för administration

Det behövs två hel tjänster som administrativt stabsstöd till det arbete som genomförs i projektet för att effektivisera arbetet och höja kvaliteten i verksamheten. De två tjänsterna ska egna sig åt sekretariatet, korrespondens, arkivering, databearbetning, redovisning, information, rapporteringsarbete, bokföring, personalfrågor och löner, datastöd och data tekniskt support.

Lokalhyra

Hyran för lokalen förväntas stiga från nuvarande 19.000 kronor per månad till 22.000 kronor.

Till lokalen tillkommer även kostnaden el och värme.

Inredning och inventarier

Viss inredning och inköp av datorer och möbler kommer också att behövas.

Administration/overheadkostnader, konsultationer och marknadsföring

Ett öka förbrukning av förbrukningsmaterial, telefon och internet är också att vänta till följd av förväntade ökat antal deltagare och personal. Viss konsultation i exempelvis ekonomiska ärenden (revisionsgranskning), externt utvärdering, lokalvård/städning, möteskostnads, resor. Vidare bör man räkna kostnader för marknadsföring, rapporttryckning och spridning.

KOSTNADER

Kostnaderna är beräknade på basis av ett års budget för år 2003

Projektlokal

- Hyra, 300 kvm à 20.000 per månad	240.000:-	
- El och värmekostnad	15.000:-	255.000:-

Personalkostnader

- 1 Verksamhetschef, heltid à 26.000 kr / mån x 1,4 x 12	436.800:-	
- 3,5 Assisterande operativa ledare à 22.000 kr x 1,4 x 12	1.293.600:-	
- 1 Administratör, kontorist à 19.000 kronor x 12 x 1,4	319.200:-	
- 1 Ekonomi, löner/bokföring, redovisning à 25.000 x 12 x 1,4	420.000:-	
- 1/2 Kurator à 25.000 /mån x 1,4 x 12	210.000:-	
- 1/2 Vårdlärare à 25.000 / mån x 1,4 x 12	210.000:-	2.889.600:-

Inredning och IT-stöd

- Inköp av möbler	50.000:-	
- 3 datorer för kontorsadministrativa behov inklusive tillbehör	45.000:-	95.000:-

Administration

- Telefon, fax, internet abonnemang och förbrukning	80.000:-	
- Förbrukningsmaterial, papper, pennor, toner, toalettartiklar m.m.	50.000:-	
- Kopieringsmaskin	15.000:-	
- Portokostnader	30.000:-	
- Möten, kaffe/te, resor och representation	30.000:-	
- Inköp av kursmaterial	50.000:-	255.000:-

Konsultationer

- Städning av lokalen à 7.200 + sociala avgifter	120.960:-	
- Arvode, revisionsbyrås granskning	100.000:-	
- Konsultation i IT-tekniska frågor	50.000:-	
- Arvode, utomstående verksamhetsutvärderare	80.000:-	
- Övrig konsultation	25.000:-	375.960:-

Rapporttryckning och marknadsförning

- Tryckning, dokumentationsrapport 500 ex, 100 sidor	50.000:-	
- Tryckning utvärderingsrapport 1000 ex, 50 -200 sidor	70.000:-	
- Kontaktbroschyr, i marknadsföringssyfte	25.000:-	
- Övrig marknadsföring	25.000:-	170.000:-

Friskvårdsaktiviteter

100.000:-	100.000:-
-----------	-----------

Övrigt: personalens kompetensutveckling

80.000:-	80.000:-
----------	----------

SUMMA KOSTNADER

4.220.560:-	4.220.560:-
--------------------	--------------------

För ytterligare upplysningar kontakta Charlotta von Bredow på telefon 08-615 29 71, mobil 0704245271, mail chavonbre@hotmail.com eller Mkyabela Sabuni på telefon 073 687 26 84, mail asr_riks@hotmail.com

Med vänlig hälsning
Afrosvenskarna i Stockholm

Zela Sabuni Bikyeombe
Ordförande

Afrosvenskarnas riksförbund
Stockholms avdelning
Box 20047
104 60 Stockholm

Komplettering
Stockholm
2003-11-17

Integrationsförvaltningen
Stockholms stad
Att: Eva Woll Tegbäck
Box 9107
102 72 Stockholm

Komplettering av ansökan avseende Simba Centers fortsatta verksamhet från år 2004

Afrosvenskarnas riksförbunds Stockholms avdelning lämnar härmed komplettering till ansökan för Simba Centers fortsatta verksamhet från och med år 2004.

Simba har hittills, sedan 1998, drivits som ett projekt. Fram till och med år 2002 har verksamheten haft 313 deltagare som kommit till Simba från stadsdelsförvaltningarnas socialbyråer och arbetsförmedlingar, samt genom privata kontakter. Tidigare arbetsmarknadsåtgärder gav inte de kvinnorna det stöd de behövde för att ta sig in i arbetslivet. Av de 313 kvinnor som deltog i Simbas verksamhet lyckades hela 227 stycken (73 %) få hjälp med att hitta en meningsfull sysselsättning. 162 av dem fick arbete och 77 valde att utbilda sig vidare. Simbas erkända framgångar bland afrikanska kvinnor gjorde att verksamheten sedan år 2000 öppnades för alla invandrade kvinnor i samma situation.

De kvinnor som hamnar på Simba är synnerligen svåra fall som det inte har fungerat någon annanstans. Kvinnor hamnar hit i andra eller t.o.m. i tredje led efter att insatser från både Arbetsförmedlingen och Kommunen misslyckats. Detta enligt resultatet från bifogad behovsanalysundersökning (bilaga 1) som Afrosvenskarnas riksförbund låtit göra. Syftet med undersökningen var att kartlägga omvärlden för Simba Center och på så sätt undersöka behov av att dess verksamhet fortsätter. Undersökningen kom fram till att behovet för Simba är mycket större än vad man tidigare anat. Även stadsdelsområden som tidigare inte kommit i kontakt med Simba uttalar sig att vara i behov av Simba Centers verksamhet och skulle tänka sig skicka stödbehövande invandrarkvinnor till Simba i framtiden. Även de gjorda kontakterna under hösten 2003 har bekräftat detta (bilaga 2).

Undersökningen tittade vidare på effektivitets aspekter. Som bekant har Simba hittills, under sex år, drivits som projekt. För varje ytterligare år som projektet levtt vidare har det skett på bekostnad av att stora ansträngningar gått åt bara för att säkra finansieringen. Det har tagit fokus och resurser från själva verksamheten och verkat hindrande för dess utveckling.

Ska Simba drivas vidare bör det därför ske under en mer stabil permanent form. Det krävs emellertid ökade resurser i form av flera och mer kompetenta personaler för att dels möta den i kommunen föreliggande starka efterfrågan av verksamheten och dels på ett effektivt sätt svara på de särskilda behov som utmärker denna svåra målgrupp.

Projektbeskrivningen i den ansökan som förbundet skickade går igenom de arbetsmoment som behövs för ett lyckat resultat på Simba Center. Vi återger härmed en sammanfattning av dessa:

Arbetsmoment och personalbehov

Simba Centers lokal har en kapacitet på 25 deltagare närvarande per dag. Eftersom det ligger en hög omsättning nya deltagare och att deltagarna inte har samma kompetenser och har olika

servicebehov kräver insatserna mycket planeringsarbete. Arbetet organiseras så att deltagarna delas i grupper. De arbetsmoment som ingår i verksamheten är följande:

1. Rekrytering av deltagare

Arbetet riktas till samtliga 18 stadsdelsförvaltningar, hundratal socialsekreterare och chefer, tiotals handläggare på AF:s rehabiliteringsavdelningar samt privata organisationer. Mycket uppföljningsarbete krävs. Här behövs *0,5 heltid*.

2. Rekrytering och bearbetning av arbetsplatser

Här söker man kontakter med tusentals företag och organisationer i olika branscher inom servicesektorn. Mycket uppföljnings-/uppvaktningsarbete krävs. Mycket arbete med telefonkatalog och tidningsannonser. Det räcker inte med vanliga plats- eller internet annonser. Andra metoder måste tillgripas för att nå de som inte annonserar/annonserat men är eller kan vara i behov av arbetskraft. *0,5 heltid behövs*.

3. Mottagning och kartläggning av deltagare

Här kartläggs varje enskild deltagares kompetens, önskemål och behov. Det krävs mycket lyssnande, varje individ har sina historier att berätta och det måste man vara bered på att lyssna. Det är en del i förmedling av trygghetskänsla, för att få individen att känna sig välkommen, att Simba är till för att lyssna. Dessutom bidrar även språkförbistring till att det tar den tid det tar. Förutom mottagning och kartläggning av deltagarna sker regelbundna mottagning av handläggarna, speciellt nya men även av gamla kontakter.

Insatsbehov *0,25 heltid*.

4. Utvecklingssamtal mellan deltagare, simbapersonal och handledare på socialen.

För vissa deltagare kan det ta några dagar för att hitta ett jobb genom Simba medan för andra kan det ta flera månader och t.o.m., för en del svårare fall, år innan man hittar något för individen. Ibland kan problemet ligga i att individen inte är motiverad för att jobba eller för att ta vad som helst av de jobb som Simba förmedlar. Simba följer individens motivation och vilja och tar först interna samtal med deltagare. Efter sex månader på Simba vill vi ha utvecklingssamtal med kvinnans handläggare på stadsdelsförvaltningen och tillsammans diskutera eventuella lösningar. Insatsbehov *0,1 heltid*.

5. Motivations höjande insatser och förberedelse av deltagare inför arbete

Här ingår följande:

- Arbetsmarknads- och samhällsorientering – temadagar, ibland med externa föreläsare
- Träning i arbetsintervju – rollspel
- Träning i hur man ringer och kan formulera sig under samtal med arbetsgivare
- Mentorskaps - och nätverksbildningsverksamhet – kontakter knytts med tidigare arbetslösa som fått jobb genom Simba eller de som arbetar inom de branscher kvinnor önskar komma i. Aktiviteter görs genom olika former av i förhandsplanerade möten.

Eftersom gruppen inte är homogen behövs, för att underlätta arbetet, *1,5 heltidstjänster*.

6. Kommunikation och svenska språket

Kräver planering, av konversationsteman, diskussion kring tidningsartiklar, hjälp till de som även följer SFI undervisning. *0,5 heltid*

7. Data och internet

Större andel av deltagare saknar datorvana och måste få grundläggande data och internet kunskap som ett verktyg i sitt arbetssökande. Här tränas de att utarbeta sina meritförteckningar, skriva enkla ansökningsbrev och leta efter jobb genom internet.

Här behövs *0,5 heltid*.

8. Jobbsmatchningsarbete

Förutom att deltagarna tränas i att vara aktiva i sin arbetssökande måste även personalen engagera sig aktivt i att kontakta arbetsgivare på företag, institutioner och organisationer. De samlade arbetstillfällen som nu hittas fördelas mellan de deltagarna som är bereda att gå på arbetsintervjuer och ta jobben. En del kvinnor har dålig stadsorientering och har svårt att hitta i Stockholms stadsmiljö. Andra kan få ångest och bli jätte nervösa att de inte orkar gå ensamma till intervjun. Under dessa omständigheter måste personalen vara bereda att följa med kvinnan och visa var arbetsplatsen ligger, eller ibland för att assistera under intervjun. *1 heltidstjänst.*

9. Intern utvecklingssamtal med deltagare

Interna utvecklingssamtal med enskilda deltagare måste utföras för att utvärdera de insatser som görs och därmed se om det kan föreligga hos den enskilda kvinnan behov att förändra preferenser på slag av arbete och eller arbetssätt i jobb sökning eller också diskutera andra möjliga lösningar för att underlätta individen att sätta sin fot på arbetsmarknaden. *0, 2 heltid*

10. Friskvård

På grund av den ohälsa som den här målgruppen är utsatt för är friskvård en moment som underlättar för kvinnorna att fysiskt och psykiskt kunna orka och hänga med. Vi bokar in oss hos Friskis & Svettis två gånger i veckan. En ledare bland personalen följer gruppen. *0,05 heltid*

11. Kurativt arbete och andra serviser till deltagare

Många kvinnor har egna privata problem och de behöver någon som kan lyssna, bry sig och kanske ge råd som kan underlätta för kvinnan att bearbeta sina problem på ett konstruktivt sätt och kanske bli av med problemen. Ibland kan det handla om praktiska saker, som ett brev från och till myndigheter, att fylla i en blankett, hjälp med att ringa till en myndighet m.m. Dessa insatser tar mycket tid och krafter i anspråk från de ordinarie arbetsinsatserna men måste vara en del i de uppgifter som Simba utför för kvinnor. Det är en del i trygghetsaspekter som underlättar för de flesta att våga ta flera steg framåt i denna integrationssatsning och det kräver extra personalresurser. Här behövs *0,5 heltid*

12. Uppföljning av deltagare på praktik- och arbetsplatser

Detta moment behövs för att se om arbetsgivarna och berörd kvinna är nöjda. Nöjda arbetsgivare kommer tillbaka vid nästa tillfälle de avser att anställa. Att man ringer och följer upp det hela ger dessutom en poäng som visar att man bryr sig och så odlas fortsatta förtroende ingivande kontakter med arbetsgivarna. Ibland kan man komma på små kommunikationssvårigheter mellan arbetstagande kvinnan och arbetsgivare som man kan hjälpa till med att lösa och det tackar arbetsgivarna för. Uppföljningen behövs ännu mer för deltagare i som är på praktik. *0,05 heltid.*

13. Planerings- och andra uppföljningsmöte – personalen

Personalen måste förutom att själva planera sina aktiviteter, hålla gemensamma uppföljnings- och planeringsmöten. Förutom dessa gemensamma möten måste verksamhetsansvarig hålla vissa enskilda möten med enskilda aktivitetspersonal och därmed ge handledning eller stämma av vissa moment. *0, 075 heltid*

14. Externa kontakter och marknadsföringsarbete

Deltagande på konferenser och seminarier, möten med institutioner, organisationer och resurspersoner samt service åt medier, studerande m.fl. är en del i det arbete som förs.

0,2 heltid.

15. Administration

Här kommer följande uppgifter:

- Ekonomifrågor, redovisning, bokföring, personal- och lönefrågor, arkivering.
- Kontorist, korrespondens, telefonreception, post- och utskickshantering, inköpsärenden, bearbetning av den interna statistiken, m.m.

Här behövs 1,25 heltid.

Det totala personalbehovet ligger på 7,175 heltid.

Övriga resursbehov

De övriga behoven upphandlas externt genom konsulter och inköp.

16. Förberedande kunskap inför arbete inom vårdyrken

Det finns miljöaspekter som ligger i arbete förknippade med lokalvård, äldrevård och andra serviceyrken där förslitningsskador eller hård utsatthet för kemikalier är vanliga. För att förebygga arbetsskador insåg vi på Simba nödvändigheten av att genom korta praktiska förberedande kurser förbereda dessa kvinnor inför ett eventuell jobb inom dessa sektor. Utbildningskurser om 2-8 veckor, var tänkt att inordnas i samarbete med vård institutioner/företag och värvas med praktik. Den kunskap som deltagarna får genom denna korta introduktionsutbildning kan ge många fördelar, dels en erfarenhet som deltagare kan återropa vid sitt arbetssökande och dels kan utbildningen ge en insikt för de som kan, för att utbilda sig vidare.

17. Datorunderhåll och datatekniska support och övriga reparationer

18. Viss behov av inredning

19. Telefon- och fax kostnader, internet abonnemang

20. Städning och hygienartiklar, m.m

21. Avgiftskostnader för friskvårdsaktiviteter på Friskis & Svettis

20. Utvärderingar, rapporttryckning och marknadsföringskostnader

21. Overheadkostnader

REVIDERAD BUDGET

Budgetbehov per år, från år 2004

Projektlokal

- Hyra, 300 kvm à 20.000 per månad	240.000:-	
- El och värmekostnad	15.000:-	
- Städning av verksamhetslokal 300 kvm à 8400 / mån inkl. avg.	100.800:-	355.800:-

Personalkostnader

- 1 Verksamhetschef, heltid à 26.000 kr / mån x 1,4 x 12	436.800:-	
- 6 Övriga anställda i genomsnitt 21.500 kr / mån x 1,4 x12	2.167.200:-	2.604.000:-

IT-stöd och inredning

- Inköp av möbler	50.000:-	
- 3 datorer för kontorsadministrativa behov inklusive tillbehör	45.000:-	
- Konsultation i IT-tekniska frågor	50.000:-	145.000:-

Friskvård och praktisk förberedande kurs i vårdyrke

- Avgift, friskvårdskostnader, 240 kr /pers och månad ca. 300 pers	72.000:-	
- Avgifter, praktisk förberedande kurs inom vård 3.500 kr /deltag	350.000:-	422.000:-

Administration

- Telefon, fax, internet abonnemang och förbrukning	80.000:-	
- Förbrukningsmaterial, papper, pennor, toner, toalettartiklar m.m.	50.000:-	
- Kopieringsmaskin	15.000:-	
- Portokostnader, massutskick till företag m.fl.	50.000:-	
- Möten, kaffe/te, resor och representation	30.000:-	
- Inköp av utbildningsmaterial i verksamheten	50.000:-	275.000:-

Utvärdering, rapporttryckning och marknadsföring

- Arvode, utomstående verksamhetsutvärderare	50.000:-	
- Arvode, revisionsbyrås granskning	30.000:-	
- Tryckning, dokumentationsrapport 500 ex, 20- 50 sidor	50.000:-	
- Tryckning utvärderingsrapport 1000 ex, 50 - 100 sidor	70.000:-	
- Kontaktbroschyr, i marknadsföringssyfte	25.000:-	
- Övrig marknadsföring	25.000:-	250.000:-

Kompetensutveckling

- Personalens kompetensutveckling	50.000:-	50.000:-
-----------------------------------	----------	----------

Overhead kostnader

- Overhead kostnader 2 procent	82.000:-	82.000:-
--------------------------------	----------	----------

SUMMA KOSTNADER

4.183.800:- 4.1830.183:-

För ytterligare upplysningar kontakta Mkyabela Sabuni som fått i uppdrag att samordna ärendet på telefon 073 687 26 84, mail asr_riks@hotmail.com eller mkyabela.sabuni@afrosvenskarna.se

Med vänlig hälsning
Afrosvenskarna i Stockholm
Zela Sabuni Bikyeombe
Ordförande