



Anita Granlund
Administrativa avdelningen
08-508 270 03
anita.granlund@fsk.stockholm.se

Till
Fastighetsnämnden 2009-10-20

Riktlinjer för resor vid fastighetskontoret

Förslag till beslut

1. Fastighetsnämnden beslutar att godkänna kontorets anmälan av riktlinjer för resor vid fastighetskontoret.

Torbjörn Johansson
Förvaltningschef

Sammanfattning

Stockholms stads förvaltningar och bolag ska ha en hög ambition och föregå med gott exempel när det gäller att göra Stockholm till en ekologiskt hållbar och trafiksäker storstad. Fastighetskontoret har därför valt att anta riktlinjer för tjänsteresor och transporter.

I första hand ska kollektiva färdmedel som tunnelbana/buss/pendeltåg väljas före bil- och taxiresor. Vid bilresor bör man samordna flera tjänsteärenden på samma resa samt samåka om möjligt. För kortare resor i närområdet bör man överväga att gå, cykla eller åka moped.

Riktlinjerna beskriver också hur tjänsteresor vid fastighetskontoret som sker utanför länet ska beslutas, planeras och redovisas.

Utlåtande

Kontoret har tagit fram riktlinjer för att säkerställa att tjänsteresor och transporter genomförs så kostnadseffektivt, miljövänligt och trafiksäkert som möjligt. Kontoret föreslår att nämnden godkänner riktlinjerna.

Slut