



Handläggare: Nina Grönblad
Telefon: 08 508 10 306

Verksamhetsplan Dagverksamheter Bo Bergman 2009

Inledning

VERKSAMHETSPLAN 2009 för dagverksamheterna Östermalm, BO BERGMAN

Verksamhetsbeskrivning

Enhetens verksamhetsidé

Vi vill vara ett stöd till pensionärer som bor i eget boende.

Övergripande mål i Stockholms stad är att alla som så önskar ska ha möjlighet att bo kvar i sin bostad och få den vård och omsorg som behövs, även om behovet är omfattande.

Vår verksamhet vänder sig i första hand till pensionärer boende på Östermalm som fyllt 65 år och har behov av dagverksamhet och heminstruktör för syn- och synskadade med hörselproblem.

Målet med dagverksamhet är att erbjuda en meningsfull dag med trygghet och stimulans i social samvaro. Vi vill också ge stöd och avlastning till närstående.

Östermalms Seniorträff har som mål att sammanföra pensionärer under trivsamma former.

Heminstruktörens mål är att genom instruktion och träning i hemmiljö göra pensionären mer självständig. Heminstruktören hjälper synskadade och synskadade med hörselproblem.

Heminstruktören får vetskap om vilka pensionärer som är i behov av hjälp genom telefonmeddelande från pensionärerna själva, närstående, biståndshandläggare, vårdbiträden m.fl. Förfrågan kommer även från distriktssköterskor och Syncentralen.

Alla pensionärer som kommer till den sociala dagverksamheten har ansökt och fått ett biståndsbeslut. Det gäller även de pensionärer som kommer till demensdagverksamheterna.

Dessa tre enheter har samordnare för planering av det dagliga arbetet.

Seniorträffen, är en förebyggande verksamhet som erbjuder pensionärer på Östermalm en mötesplats för social samvaro och aktivitet. Vi har personal i verksamheten för att handleda i olika aktiviteter och introducera nya besökare.

Äldreomsorgens vaktmästare får sina uppdrag direkt från pensionärerna genom telefonsamtal. Vaktmästarens service annonseras regelbundet i lokaltidningen och finns även att hämta på stadsdelens hemsida.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 1:

1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg och växande stad för boende, företagande och besök

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.3 En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas

NÄMNDMÅL:

Förvaltningens verksamheter ska bidra till en hållbar livsmiljö

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att följa stadens miljöprogram.

Arbetsätt

Vi köper i första hand miljömärkta varor när vi gör beställningar och inköp. Det finns speciellt utsedda medarbetare, som ansvarar för beställningar och matinköp. De har vetskap om att vi ska handla ekologiskt.

Uppföljning

Varje månad sker en uppföljning av enhetens inköp av ekologiska varor. Det finns ett speciellt konto där det framgår vad som är ekologiska inköp.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.6 Stockholmarna ska uppleva ett rikt, varierat och tillgängligt kultur- och idrottsliv

NÄMNDMÅL:

Alla nämndens verksamheter/boenden ska erbjuda minst två kulturaktiviteter per år

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att erbjuda minst fyra kulturaktiviteter under året för besökare i Seniorträffen.



Arbetsätt

Ett veckoschema finns där aktiviteterna framgår. Besökarna i Seniorträffen skriver upp vilka aktiviteter de vill delta i.

Uppföljning

Varje halvår följer vi upp vilka kulturaktiviteter som genomförts.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 2:

2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

2.3 Kvaliteten inom stadens omsorgsverksamheter ska öka - trygghet, värdighet och valfrihet ska prägla hela omsorgen

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
I samarbete med brand- och räddningsnämnden kontinuerligt genomföra informationsinsatser och förebyggande åtgärder för att förbättra brandskyddet för identifierade riskgrupper	2008-01-01	2010-12-31
Tillhandahålla vaktmästartjänster för äldre, "fixare", för alla som fyllt 75 år	2008-01-01	2010-12-31
Alla boende på vård- och omsorgsboende har rätt till utevistelse	2008-01-01	2010-12-31
Genomföra insatser för att förbättra matkvaliteten och måltidsupplevelsen	2008-01-01	2010-12-31

NÄMNDMÅL:

Dagkollo/dagsutflykter ska sommartid erbjudas äldre.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att sommartid genomföra dagsutflykter, för äldre som fyllt 65 år och är boende på Östermalm.

Arbetsätt

Vi kommer att annonsera i lokalpressen Östermalm och även göra riktade inbjudningar ex till de som vårdar närstående.

Uppföljning

Vi följer upp hur många dagsutflykter som anordnats, vilka resmål och hur många som deltagit.

NÄMNDMÅL:

Andelen tillsvidareanställd vård- och omsorgspersonal inom äldreomsorgen med grundutbildning ska öka.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att kontinuerligt erbjuda medarbetarna kompetensutveckling.

Arbetsätt

Föreläsningar och riktade kurser (speciellt inom demensområdet) kommer att fortsätta erbjudas.

Uppföljning

Varje halvår följa upp hur många medarbetare som fått kompetensutveckling.

NÄMNDMÅL:

Anhörigstödet utvecklas ytterligare med utgångspunkt i anhörigas behov

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att ytterligare utveckla anhörigstödet på Östermalm

Arbetsätt

Vi kommer att göra en enkät för att inventera vilka behov anhörigvårdare har av stödinsatser. Utifrån svaren ska en modell för anhörigstöd utarbetas.

Uppföljning

Vi kommer att följa upp hur många anhöriga som finns samt deras behov av stödinsatser.

NÄMNDMÅL:

Äldre i Östermalms stadsdelsområde erbjuds öppen dagverksamhet.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att starta en ny öppen dagverksamhet inom äldreomsorgen.

Arbetssätt

Det finns idag ett nätverk för samarbete med Frivilligorganisationer.

Uppföljning

Följa upp om en ny öppen dagverksamhet har öppnats och vilken samverkan som finns med andra aktörer.

NÄMNDMÅL:

De som kommer i kontakt med stadsdelsförvaltningen ska bemötas på ett bra sätt

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att ha ett respektfullt bemötande till våra gäster och deras närstående.

Arbetssätt

Vi gör en planering av vistelsen hos oss. Det sker tillsammans med varje gäst och vid behov deltar även närstående. Vi erbjuder alltid hembesök och/eller besök på dagverksamheten innan våra gäster börjar hos oss.

Uppföljning

Varje år skickar vi ut en enkät där vi ställer frågor om verksamheten.

NÄMNDMÅL:

Det ska vara lätt att komma i kontakt med stadsdelsförvaltningens verksamheter

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att vara tillgängliga och ge information om våra verksamheter.

Arbetsätt

När våra olika verksamheter är öppna svarar vi i våra telefoner och tar emot besökande. I händelse att vi inte kan svara kan alla som ringer lämna ett meddelande så ringer vi snarast upp. På stadens hemsida som kan nås dygnet runt, finns information om vår verksamhet.

Uppföljning

Minst en gång per år uppdaterar vi vårt informationsmaterial.

NÄMNDMÅL:

Utveckla samarbetet med frivilligorganisationer

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att fortsätta utveckla samarbetet med frivilligorganisationerna.

Arbetsätt

Inom Väntjänst hjälper äldre personer andra äldre som har behov av ex. ledsagning till tandläkare, sjukhus, promenader etc. Det kan även innebära högläsning hemma hos enskilda pensionärer.

Uppföljning

En gång per år lämnar Väntjänst en rapport där det framgår antal uppdrag som utförts och antal personer som fått dessa insatser.

NÄMNDMÅL:**Äldreomsorgens kvalitetsuppföljning ska förbättras****ÅTAGANDE:****Vi åtar oss att fortsätta arbeta systematiskt för att förbättra kvalitén****Arbetssätt**

Vi ger en meningsfull dag genom att erbjuda social samvaro med olika aktiviteter som exempel, gymnastik, rörelse, promenader, sång, musik, dans, köksaktiviteter, högläsning, textil, målning, spel, korsord, frågesport. Varje dag erbjuder vi näringsriktig frukost, lunch och eftermiddagskaffe. Vi planerar maten utifrån individuella behov och önskemål. Vi har kostombud utsedda. Vi deltar i äldreomsorgens kostprojekt för att utveckla och höja kvalitén.

Det finns en kontaktman utsedd för varje gäst på dagverksamheten. Kontaktmannens håller kontakt med gästen och vid behov närstående. Visa respekt och ta hänsyn tycker vi är en självklarhet.

Uppföljning

Vi följer upp om gästen är nöjd med sin kontaktman och vår verksamhet genom en årlig enkät.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**2.4 Staden ska vara en attraktiv arbetsgivare****NÄMNDMÅL:****Den totala sjukfrånvaron, omräknat till heltidsanställningar, ska minska 2008 jämfört med 2007****ÅTAGANDE:****Vi åtar oss att verka för en hög frisknärvaro****Arbetssätt**

Vi arbetar enligt stadens rehabiliteringsmodell. Vi arbetar aktivt med personalenheten och andra aktörer som kan vara berörda. Vid pågående längre sjukskrivningar har vi regelbunden kontakt med medarbetaren.



Uppföljning

I våra medarbetarsamtal tar vi upp frisknärvaron.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 3:

3.Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

3.1 Budgeten ska vara i balans

NÄMNDMÅL:

Nämndens budget ska vara i balans och prognossäkerheten ska vara hög

ATAGANDE:

Vi åtar oss att ha budget i balans

Arbetsätt

Vi ser varje dag över personalbemanningen för att anpassa den utifrån aktuellt vård- och omsorgsbehov. Vi arbetar med att göra alla medarbetare delaktiga i planering och uppföljning. Vi arbetar tillsammans, så att alla tar ansvar för att medverka till en budget i balans. På APT går vi igenom månadsprognoserna.

Uppföljning

Vi gör en budgetprognos varje månad, tertialrapporter två gånger per år och bokslut.

Resursanvändning

Valfrihet ska införas inom biståndsbedömda dagverksamheter för äldre personer i Stockholms stad, från och med den 1 juli 2009. Det innebär att den enskilde som beviljats dagverksamhet ska välja utförare. Ersättning till utförare kommer att ges enligt två olika ersättningsnivåer. Det som bestämmer priset är vilken inriktning/regi verksamheten har, alltså social- eller demens.

Budget 2009

Enhetens budget kommer att förändras i samband med att valfrihet införs inom dagverksamheter för äldre den 1 juli 2009. Vilka effekter det ger, är svårt att beräkna idag, eftersom det inte är beslutat vilka ersättningar som ska utgå.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**3.2 Effektivitet och fokus på kärnverksamheterna****NÄMNDMÅL:**

De administrativa kostnaderna ska fortsätta att vara låga och helst minska ytterligare

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att vara återhållsamma med de administrativa kostnaderna

Arbetsätt

Vi ser kontinuerligt över våra rutiner för att undersöka om möjligheter finns att effektivisera.

Uppföljning

Följa upp att vi inte ökat våra administrativa kostnader.

Bilaga**Kvalitetsgarantier****Dagverksamheterna Östermalm****Bo Bergman****Vi vill vara ett stöd till Er som bor hemma**

Vi vänder oss i första till pensionärer boende på Östermalm som fyllt 65 år och har behov av dagverksamhet och/eller heminstruktör för synskadade.

Målet med dagverksamheten är att erbjuda Dig en meningsfull dag med social samvaro, trygghet och gemenskap. Vi vill också ge stöd och avlastning till närstående.

Heminstruktörens mål är att göra Dig så självständig som möjligt genom instruktion och träning i hemmiljö.

ÅTAGANDE

VI ÅTAR OSS ATT HA ETT RESPEKTFULLT BEMÖTANDE OCH FÖRHÅLLNINGSSÄTT

Dina behov och önskemål ligger till grund för planering av vistelsen på dagverksamheten. Vi gör en planering tillsammans med Dig och vid behov även med Dina närstående.

Vi erbjuder alltid hembesök och/eller besök på dagverksamheten innan Du börjar.

VI ÅTAR OSS ATT GE EN MENINGSFULL DAG GENOM ATT ERBJUDA DIG SOCIAL SAMVARO SAMT OLIKA AKTIVITETER SOM EXEMPEL:

Gymnastik, rörelse och promenader.

Sång, musik och dans.

Köksaktiviteter.

Högläsning som skönlitteratur och aktuella nyheter.

Textil och målning

Spel, korsord och frågesport.

VI ÅTAR OSS ATT PÅ DAGVERKSAMHETERNA, VARJE DAG ERBJUDA DIG HEMLAGAD, NÄRINGSRIKTIG MAT, SÅSOM FRUKOST, LUNCH OCH EFTERMIDDAGSKAFFE.

Vi lägger stor vikt vid måltiderna. Vi lagar all mat själva och kan planera maten utifrån individuella behov och önskemål.

VI ÅTAR OSS ATT GE DIG EN KONTAKTMAN

Kontaktsmannen på dagverksamheten håller kontakt med Dig och vid behov Dina närstående.

Att visa respekt och ta hänsyn tycker vi är en självklarhet.

RÄTTELSE/KOMPENSATION

Om vi inte lyckas leva upp till våra åtaganden ska vi snarast se över våra rutiner och rätta till det som felats.

KLAGOMÅL/SYNPUNKTER

Vår ambition är att det ska vara en god kvalitet på vår verksamhet. Dina synpunkter är därför viktiga. Om Du har synpunkter eller inte tycker att vi levat upp till våra åtaganden vill vi gärna att Du hör av Dig så att vi får en chans att



förbättra oss. Tala i första hand med Din kontaktman. Om Du anser att Du inte får gehör för Dina synpunkter är Du välkommen att kontakta verksamhetschef Nina Grönblad på telefon 08-508 10 647.

VILL DU VETA MER?

Vill Du veta mera om hur vi arbetar på dagverksamheterna ring gärna oss 08-508 10 646 Yvonne Kjellberg som förmedlar kontakt till rätt person.

STOCKHOLM 2009-01-01

Nina Grönblad
Verksamhetschef

Marianne Snell
Programchef

BO BERGMAN

ÖSTERMALMS STADSDELSNÄMND

115 50 STOCKHOLM

TELEFON: 08-508 10 000

TELEFON: 08:508 10 000

TELEFAX: 08-508 10 644

E-post: nina.gronblad@ostermalm.stockholm.se

**DENNA GARANTI ÄR GODKÄND AV ÖSTERMALMS
STADSDELSNÄMND**