

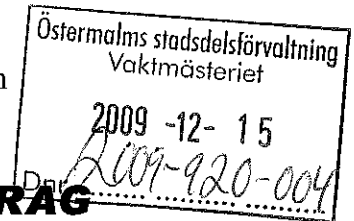


ÖSTERMALMS STADSDELSFÖRVALTNING

ANSÖKAN OM
FÖRENINGSBIDRAG
DNR 2009-48-000
SID 1 (5)
2009-10-30

Se Riktlinjer för bidrag till utomstående organisationer
(föreningsbidrag), Dnr 2009-48-000, för vägledning om
hur du fyller i blanketten.

Till
Östermalms stadsdelsnämnd
Registrator
Box 24156
104 51 Stockholm



ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG

**Undertecknad organisation ansöker
härmed om bidrag**

Kronor
10 0000

Uppgift om förening/organisation som söker

Föreningens/organisationens namn: PRO Östermalm		Organisationsnummer 80 20 10-1948
Adress c/o Per Bollmark, Karlavägen 6		
Postnummer 114 24	Postadress STOCKHOLM	Telefon 08-24 18 58
Fax -	E-post per @ bollmark.se	Bank, Pgnummer/Bankgironummer 53 22 97-9
Verksamhetsadress (om annan än ovan) □□□□□		
Postnummer □□□□□	Postadress □□□□□	Ev. hemsida www.pro.se/ostermalm
Huvudorganisation (om annan än ovan) □□□□□		Organisationsnummer □□□□□

Box 24156. Besöksadress 104 51 Stockholm
Telefon 08-59810000
inger.outzen@ostermalm.stockholm.se
Ora. nr 212000-0142

www.stockholm.se/ostermalm



Östermalms stadsförvaltning
Registraren/Kansliet
2009-12-15
Dnr. 009-920-004

ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG
DNR 2009-48-000
SID 2 (5)

Medlemmar

Antal medlemmar innevarande år 465	Antal medlemmar som bor i stadsdelsområdet Östermalm 460
---------------------------------------	---

Personuppgifter

Ordförande Per Bollmark	Telefon 08-24 18 58	Fax/E-postadress per @ bollmark.se
Kassör Britta Hidesten	Telefon 08-664 32 26	Fax/E-postadress britta.hidesten @ gmail.com
Uppgiftslämnare Per Bollmark	Telefon 08-24 18 58	Fax/E-postadress per @ bollmark.se

Lokaler (belopp anges i kronor)

Hyr föreningen lokal(er) till verksamheten? Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej <input checked="" type="checkbox"/>		Om ja, ange hur många lokaler
Lokalens/lokalernas storlek, kvm	Antal rum inkl ev. kök	Hyreskostnad/år
Hyresvärd(ar) Östermalms föreningsråd, Oscarshemmet m fl		
Används de egna lokalerna till annan verksamhet än för den som ansökan gäller verksamheten? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>		
Om ja, till vad? Vi har ej egna lokaler		
Finns möjlighet att hyra ut lokalen eller del av lokalen? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>		

Personal (kostnader anges i kronor)

Personer avlönade av organisationen 0	Antal personer	Kostnad/år
Personer med arbetsmarknadsstöd 0	Antal personer	Kostnad/år
Intäkter i form av lönebidrag 0		Summa/år 0

ANSÖKAN-FÖRENINGSBIDRAG 2010.DOC

Box 24156, 104 51 Stockholm. Besöksadress Karlavägen 104, 6 tr
Telefon 08-59810000
registrator@ostermalm.stockholm.se
Org. nr 212000-0142

www.stockholm.se/ostermalm



Östermalms stadsdelsförvaltning
Registraturet/K-måttel
2009-12-15
Dnr 2009-920-004

ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG
DNR 2009-48-000
SID 3 (5)

Organisationens totala personalkostnader inkl sociala avgifter/år 0	Summa /år 0
Frivilliga/volontärer i organisationen (oavlönat arbete) Ja	Antal personer 14

Målgrupp

Vilken eller vilka målgrupper vänder ni er till? Pensionärer på Östermalm

Verksamheten innevarande år

Beskriv konkret de verksamheter och aktiviteter som det sökta bidraget ska användas till under året. Enligt verksamhetsplan 2010 (finns på hemsidan): Medlemsmöten, studier och kulturaktiviteter, friskvård och fritid, information och kontakter

Mål

Vad vill ni uppnå, vilka mål har ni för verksamheten under året? Föreningens övergripande mål är att bedriva en bred verksamhet som befrämjar hälsa, gemenskap, trivsel och kamratskap till gagn för medlemmarna



Uppföljning

Beskriv hur ni följer upp verksamheten

En aktivitetsrapport (blankett) lämnas årligen i januari till PRO centralt.

Föreningens verksamhetsberättelse lämnas för granskning till revisorerna samt föreläggs medlemmarna för godkännande på årsmöte.

Uppföljning av ev bidrag föregående år

Föreningsbidraget följs upp inom ramen för årliga verksamhetsberättelsen som är offentlig och publicerad på föreningens hemsida.

Samarbete

Samarbetar er organisation med några myndigheter? Ja Nej

Om ja, uppge vilken/vilka t ex annan stadsdelsförvaltning, andra kommuners socialtjänst eller landstinget. Ange kontaktpersoner och telefonnummer samt kortfattat vad samarbetet består av.
Stadsdelsnämndens pensionärsråd. Vår representant Ulla Bowallius 08-663 95 66

Samarbetar er organisation med några andra frivilligorganisationer? Ja Nej

Om ja, uppge vilken/vilka samt kontaktpersoner och telefonnummer samt kortfattat vad samarbetet består av.

SPF-och PRO-föreningar angående anordnande av Östermalms Seniordag

Ange övriga samarbetspartners utöver de som redovisats ovan.
ABF Stockholm angående studiecirklar och kulturarrangemang



Östermalms stadsdelsförvaltning
Registratur/Konstiet
2009-12-15
Dnr 2009-920-004

ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG
DNR 2009-48-000
SID 5 (5)

Sökta och beviljade bidrag från bidragsgivare

Övriga sökta och beviljade bidrag Ange myndighet, fond eller dylikt	Till ändamål, kostnadsdel	Sökt föregående år	Beviljat föregående år	Sökt* innevarande år
Östermalms stadsdelsnämnd	Verksamheten	10 000 0	7 930	10 000
Östermalms stadsdelsnämnd	Projektet "Vår hälsa"	0	0	5 000

*Alternativt kommer att söka under året.

Till denna ansökan ska bifogas:

- Organisationens stadgar (godkända och antagna på årsmöte)
- Årsredovisning för föregående år (verksamhetsberättelse och bokslut/ekonomisk redovisning)
- Verksamhetsplan och budget för innevarande år

Ansökan lämnas av organisationens styrelse till Östermalms stadsdelsnämnd/ registrator.
Ansökan ska vara undertecknad av organisationens ordförande och kassör/firmatecknare.

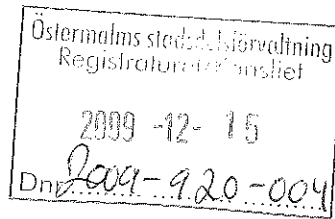
Härmed intygas att lämnade uppgifter är riktiga

Datum Sthlm 2009-12-14	Datum Sthlm 09.12.14
Ordförandens underskrift Per Bollmark	Kassör/firmatecknarens underskrift Britta Hidensten
Namnförtydligande Per Bollmark	Namnförtydligande Britta Hidensten

ANSÖKAN-FÖRENINGSBIDRAG 2010.DOC

Box 24156, 104 51 Stockholm. Besöksadress Karlavägen 104, 6 tr
Telefon 08-59810000
registrator@ostermalm.stockholm.se
Ora. nr 212000-0142

www.stockholm.se/ostermalm



PROs kongress 2008:

Föreningar

Mom 1 Verksamhetsområden

Medlemmarna organiseras i föreningar vars verksamhetsområden fastställs av distriktsstyrelsen efter samråd med samorganisation/samrådsgrupp.

Förening har skyldighet att följa riksorganisationens stadgar och de beslut som fattas av dess kongress, styrelse och representantskap samt av distriktets årsmöte och styrelse.

Föreningars anslutning till riksorganisationen sker genom distrikt.

Mom 2 Föreningar inom fackliga eller ideella organisationer

Pensionärsföreningar som bildas inom fackliga eller ideella organisationer kan erhålla inträde i riksorganisationen. Sådan anslutning sker genom distrikt.

Mom 3 Uppgift

Förening har till uppgift

att

bedriva en bred verksamhet som befrämjar gemenskap och är till gagn för medlemmarna

att

ordna möten, studier och kulturell verksamhet

att

inom samorganisation/samrådsgrupp driva pensionärernas intressefrågor

att

verka för en positiv medlemsutveckling genom medlemsvärvning och medlemsvård.

att

handlägga medlemsfrågor i enlighet med riksorganisationens beslut och stadgar.

Mom 4 Möten

Föreningen håller minst fyra protokollförda möten årligen.

Årsmöte hålls under första kvartalet. Höstmöte hålls i november månad.

Kallelse till årsmöte och höstmöte ska ange vilka frågor som ska behandlas och delges på sätt styrelsen beslutar.

Årsmöte ska välja styrelse, revisorer och ersättare för dessa.

Årsmötet ska behandla styrelsens och revisorernas berättelser samt frågan om ansvarsfrihet för styrelsen.

Styrelsen ska till årsmötet lämna en av samtliga ledamöter underskriven berättelse över föreningens verksamhet under föregående år. I denna ska

ingå resultaträkning samt in-och utgående balansräkning.
Redovisningen ska ske med iakttagande av god redovisningssed.

Årsmötet tillsätter valberedning bestående av minst tre personer med uppgift att förbereda val till nästkommande årsmöte.

I kommuner med en förening ska årsmötet samma år som kommunalval äger rum utse ledamöter jämte ersättare i kommunens pensionärsråd, KPR, för mandatperioden.

Mötet i november skall behandla styrelsens förslag till verksamhetsplan och budget samt fastställa föreningsavgift för det kommande året.

Vid föreningsmöte ska alla beslut fattas med en röstmajoritet som är mer än hälften av de i omröstningen avgivna rösterna.

Omröstningen är öppen när inte sluten omröstning begärs.

Vid lika antal röster gäller, utom i fråga om val, den mening som ordföranden biträder.

Vid lika antal röster i val avgörs valet genom lottning.

Rösträtt får inte överlåtas.

Mom 5 Styrelsen

Föreningsstyrelse ska bestå av ordförande, kassör, sekreterare, studieorganisatör samt minst en ledamot.

Årsmötet väljer ledamöter och ersättare i styrelsen.
Ordförande, kassör, sekreterare och studieorganisatör väljs särskilt. I övrigt fördelar styrelsen inom sig de olika funktionerna.

Årsmötet kan besluta att mandattiden ska vara två år och att ledamöterna ska avgå växelvis.

Årsmötet väljer minst tre ersättare vilka inträder i styrelsen vid ledamots förhinder eller avgång i den ordning de blivit valda. Mandattiden för ersättare är ett år.

Om ordförande eller kassör avgår under mandattiden ska nyval snarast äga rum

Styrelsen ska omedelbart efter årsmötet sammanträda för konstituering och upprättande av arbetsordning.

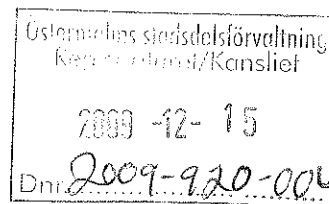
Ordföranden utövar i samråd med styrelsen ledningen för förening. För styrelsebesluts giltighet erfordras att mer än hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet.

Styrelsen kan inom sig utse ett arbetsutskott i vilket ordföranden ska ingå. Antalet ledamöter i arbetsutskottet ska vara mindre än hälften av antalet styrelseledamöter.

Styrelsen fastställer arbetsutskottets befogenheter.

Mom 6 Firmatecknare

Föreningens styrelse utser de personer som ska teckna föreningens firma. Firmateckning ska för att vara giltig verkställas av två personer. Styrelsen kan medge rätt till en av firmatecknarna att teckna firman upp till belopp som styrelsen fastställer. Dessa firmateckningar ska redovisas vid nästkommande styrelsemöte för godkännande.



Mom 7 Medelsplacering

Placering av föreningens tillgångar och förvaring av värdehandlingar beslutas av styrelsen och fastställs av föreningens årsmöte.

Mom 8 Revision

För granskning av föreningsstyrelsens verksamhet och föreningens räkenskaper väljer årsmötet två revisorer samt ersättare för dessa. Ersättare inträder vid ordinarie revisors förhinder eller avgång i den ordning de blivit valda.

Det åligger revisorerna

att

verkställa granskning av räkenskaperna och förvaltningen och däröver avge berättelse till årsmötet med till- eller avslagsyrkande vad gäller fastställande av resultaträkning och balansräkning

att

tillstyrka eller avstyrka styrelsens disposition av årets resultat samt tillstyrka eller avstyrka ansvarsfrihet.

Revisorerna ska senast inom en månad efter den dag årsredovisningen blivit tillgänglig för granskning till styrelsen lämna sin revisionsberättelse.

Revisionsberättelsen ska innehålla uttalanden om huruvida resultaträkning och balansräkning bör fastställas

styrelsens ledamöter bör beviljas ansvarsfrihet för det verksamhetsår revisionen omfattar.

Har styrelsen i sin förvaltningsberättelse lämnat förslag till disposition av organisationens resultat ska revisorerna även uttala sig beträffande detta förslag.

Revisorerna ska närvara vid årsmöte. Revisorerna ska närvara vid styrelsemöte om så påkallas.

Distriktsstyrelsen har rätt att företa revision hos förening.

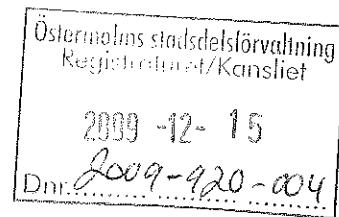
Mom 9 Förenings upplösande

Förening kan ej upplösas då minst 10 medlemmar vid två på varandra följande möten önskar fortsätta, varav det ena ska vara årsmöte. Av kallelse till möte/årsmöte som behandlar förslag till upplösning av förening ska framgå vilka frågor som står på dagordningen.

Beslut om upplösning ska underställas riksorganisationens styrelse. Först efter tillstyrkan kan upplösning verkställas. Om förening upplöses ska dess handlingar och behållna tillgångar tillfalla distriktet.

Om förening trots anmodan inte fullgör sina åligganden mot riksorganisationen eller vägrar att följa dess stadgar och med stöd av desamma fattade beslut kan riksorganisationens styrelse besluta om föreningens upplösande samt om uteslutning av tredskande medlemmar.

Östermalm Webbmaster Per Bollmark
E-post per@bollmark.se



Östermalms stadsdelsförvaltning
Registratoriet/Kansliet
2009-12-15
Dnr. 2009-920-004



PRO Östermalm

År 2008

Verksamhetsberättelse

Resultat- och balansräkning

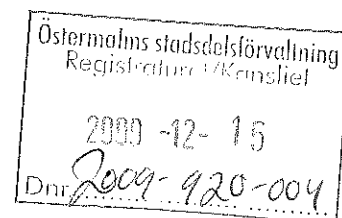
STYRELSE

Ordinarie:

Ordförande	Ulla Bowallius
Vice ordförande	Per Bollmark
Sekreterare	Säde Pekurinen
Kassör	Britta Hidesten
Studieorganisatör	Monica Brenemark
Reseorganisatör	Märta Bergsten

Ersättare:

Ulla Häggström biträdande sekreterare
Lars Nordström
Karin Grimborg
Gunnel Lidström



Styrelsen har hållit 9 protokollförda sammanträden. Vid styrelsens sammanträden deltar ersättarna i regel. Arbetsmöten för utskick av information till medlemmarna om höst- och vårprogram har hållits i augusti och december.

REVISORER

Ordinarie	Ulla-Liza Blom	Anita Lundin
Ersättare	Barbro Nilsson	Elisabet Dahlberg

VALBEREDNING

Bertil Björing Eva Lindberg

ÖVRIGA FUNKTIONÄRER OCH UPPDRAG

Mötesvärdinnor	Harriet Arnault och Gun Schriwer
Medlemssekreterare	Per Bollmark
Kulturombud	Ulla Bowallius
Trafikombud	Säde Pekurinen
Konsumentombud	Säde Pekurinen
Miljöombud	Karin Grimborg
Kontakt och väntjänst	Ulla Bowallius
Hemsidesansvarig	Per Bollmark
Friskvårdsansvarig	Ulla Häggström
IT-ombud	Per Bollmark

REPRESENTATION

PRO Stockholms distrikt respektive samorganisations representantskap:

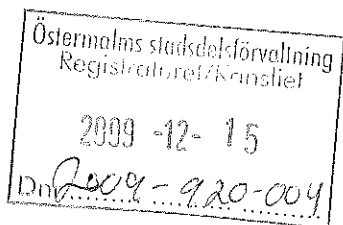
Ordinarie	Ulla Bowallius och Britta Hidesten
Ersättare	Säde Pekurinen och Per Bollmark

Östermalms Stadsdelsnämnd pensionärsråd (SPR):

Ulla Bowallius

Östermalms Föreningsråd:

Ulla Bowallius (revisorssuppleant), Britta Hidesten och Ulla Häggström



FÖRENINGSMÖTEN

- 8 januari: Äldreborgarrådet Ewa Samuelsson. Samtal och information.
- 5 februari Möte gemensamt med PRO Gärdet. Sång och musik av Ljusglimtarna.
- 4 mars Årsmöte. Mötesordförande ombudsman Åke Allard. Sång Staffan Klingspor.
- 8 april Möte gemensamt med PRO Gärdet. Evert Taube -tema med Håkan Ström.
- 6 maj Ögats åldrande. Optiker Helen Bognar och Katarina Lindbäck samt från SRF Siw Olsson.
- 2 september Vad händer med klimatet: Föredrag av Gunnar Björkman. Om PROs studiecirklar: Heleena Jyrkkä från PRO-distriktet. Reginateaterns Charlotta Huldt-Ramberg deltog med sång och information.
- 14 oktober Möte gemensamt med PRO Gärdet. Wreeswijks-tema: Dan Hagelberg.
- 4 november Budgetmöte. Sven Britton kåserade. Sång av och med Lidingös PRO-kör.
- 2 december Gemensamt möte med PRO Gärdet. Julfest. Trubaduren Staffan Klingspor och luciatåg med dagisbarn.

ÖVRIGA MÖTEN OCH AKTIVITETER

I januari höll styrelsen ett särskilt möte för nya medlemmar.

Sedvanlig vårstädning i maj.

I juni avslutades vårens verksamhet med en lunch på Blå Porten. Hösten avslutades med jullunch på Lilla Hasselbacken.

Kulturträffar i form av teater-, konsert,- eller museibesök har genomförts vid 10 tillfällen.

En dagsresa med buss genomfördes till Bürgers Växtgård och Östanbäcks kloster i maj.

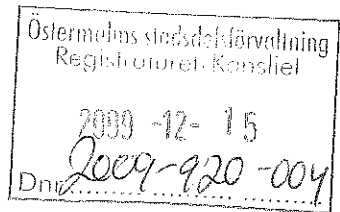
PRO Östermalm och Gärdet organiserade tillsammans med SPF-föreningarna i stadsdelen den 5 november Östermalms seniordag. Tema Trygghet och Livskvalitet.

Studiecirklar och friskvård: Läsecirkel, Litteratursirkel, Vår hälsa (stavgång-, kostråd- och strokeinfo), Kom och måla, Qi Gong, Line Dance, Bowling, Boule samt Promenader.

Hemsida www.pro.se/ostermalm .

MEDLEMMAR

Under året har 54 medlemmar tillkommit och 28 avregistrerats (begärt utträde eller överförs till annan PRO-förening). Ytterligare 24 medlemmar har utgått ur medlemsregistret pga dödsfall eller bristande betalning så en liten ökning med 2 medlemmar blir resultatet. Därmed är medlemsantalet vid nästa års ingång 445 st.



EKONOMI

Året gick med ett mindre underskott. PROs resebyrå Grand Tours gav föreningen en aktieutdelning på 400 kr. Aktierna redovisas nu som en tillgång på nominella värdet 1000 kr i den utgående balansen. Vårstädningen inbringade välbehövliga 2000 kr. Föreningsavgiften var oförändrat 90 kr per medlem vilket tillsammans med avgiften till riks och distrikt utgjorde medlemsavgiften 250 kr. I övrigt hänvisas till bifogade resultaträkning och balansräkning.

SLUTORD

Det har varit ett omväxlande verksamhetsår med många deltagare i aktiviteter och studiecirkel. En knapp budget gjorde höstens program något återhållsamt men budgeten har nu stramats upp inför nästa år. Den nya lokalen för medlemsmöten (Oscarshemmets samlingshall) sänker utgifterna betydligt. Detta gör att vi erbjuder ett rikligt utbud 2009.

Östermalms Föreningsråd har bl.a. genom vårt idoga påtryckningsarbete på kommun och stadsdelsnämnd fått ekonomiska möjligheter att fortsätta även kommande år.

Ordföranden, som nu avgår, vill uttrycka stor tacksamhet till alla föreningsmedlemmar som gjort 2008 till ett rikt år med många fina kontakter och upplevelser. Vi ser alla fram mot ett spännande 2009 med PRO Östermalm.

Stockholm i februari 2009

Ulla Bowallius

Britta Hidesten

Säde Pekurinen

Monica Brenemark

Märta Bergsten

Per Bollmark

RESULTATRÄKNING 2008-01-01 -2008-12-31

Kostnader

Lokaler	34.875,00
Adm. Kostnader	5.776,00
Möten	15.315,00
Material/Information	10.694,83
Vän- o. Kontaktjänst	4.141,50
Kultur/Studier	6.335,00
Friskvård/Fritid	16.646,00
Resor/Samkväm	6.910,00
Avgifter	1.484,00
	<hr/>
	102.177,33

Intäkter

Medl.avg.	39.420,00
Bidrag SDN	7.930,00
Möten	8.584,00
Material/Information	1.200,00
Vårstädning	2.000,00
Kultur/Studier	5.670,00
Friskvård/Fritid	28.071,00
Resor/Samkväm	6.420,00
Utdelning aktier	400,00
Aktier (Grand Tours)	1.000,00
Årets underskott	<u>1.482,33</u>
	102.177,33

Ingående Balans 2008-01-01

Tillgångar

Kassa	2.286,50
Bank	2.673,35
Aktier/Andelar	<u>1.500,00</u>
	6.459,85

Skulder

PRO Gärdet	2.290,00
Östm. För.råd, EdB	1.304,25
Eget Kapital	<u>2.865,60</u>
	6.459,85

Utgående Balans 2008-12-31

Tillgångar

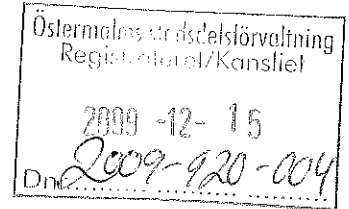
Kassa	980,00
Bank	1.497,52
Aktier/Andelar	<u>2.500,00</u>
	4.977,52

Skulder

Eget Kapital	4.977,52
	<hr/>
	4.977,52



ÖSTERMALM



Förslag till verksamhet 2009

Föreningens övergripande mål är att bedriva en bred verksamhet som befrämjar hälsa, gemenskap, trivsel och kamratskap till gagn för medlemmarna. Det ska vi göra genom att ordna möten, studier och kulturell verksamhet.

Vi ska bevaka och driva intressefrågor för pensionärer varhelst sådana frågor behandlas t ex i stadsdelsnämndens pensionärsråd (SPR). Frågor av särskilt intresse är boendefrågor, skatter, vård och omsorg.

Medlemsmöten

Social samvaro är ett viktigt mål för våra medlemsmöten. Förutom mötesförhandlingar ska vi bjuda på trivsam och engagerande underhållning. Nya medlemmar uppmärksammas särskilt med ett eget möte i januari.

Studier och kulturaktiviteter

En nystartad litteratursirkel vill vi fortsätta med under hela året. Om intresse finns vill vi starta studiecirkel om miljön. Även andra områden såsom äldres situation i trafiken kan bli aktuella.

Roande eller kulturellt givande gruppresor med buss eller båt hoppas vi kunna ordna både vår och höst. Likaså vill vi arrangera ett flertal guideade besök på kulturinstitutioner såsom museer och konsthallar samt teater- och konsertbesök.

Friskvård och fritid

Qi Gong och Line Dance är populära inslag i vår verksamhet som kommer att fortsätta. Stavgång med inslag av kostinformation bedrivs även under 2009. Det kan också bli aktuellt med en studiecirkel om stroke.

Bowling och Boule är värdefulla inslag i verksamheten som både roar och befrämjar hälsan.

Information, kontakt och väntjänst

Till medlemmarna skickas två gånger om året ett brev med vårprogram respektive höstprogram och annat aktuellt. Information om vad som är på gång såsom kulturbesök mm ges löpande vid våra månadsmöten.

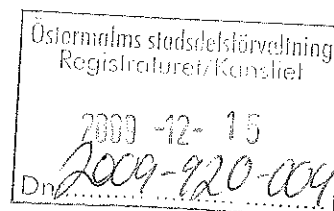
Vår hemsida www.pro.se/ostermalm ska hållas uppdaterad och innehålla all tänkbar information om föreningen, styrelsen och vår verksamhet

Väntjänstgruppen kan ge medlem stöd och hjälp i vardagen genom telefonsamtal och hembesök.

Medlem som fyller jämna 80 år, 85 år etc gratuleras med en blomstercheck.

Budgetförslag för år 2009:

Förslag till föreningsavgift oförändrat 90 kr. För huvudmedlem blir därmed hela PRO-avgiften 270 kr, varav PRO Riks erhåller 145 kr., PRO Stockholms län 35 kr. och PRO Östermalm 90 kr.



Kostnader

Lokaler	34000,00
Adminstration	3900,00
Avgifter	2600,00
Möten	14900,00
Kultur och studier	2600,00
Friskvård och fritid	10400,00
Resor och samkväm	1100,00
Material och information	8300,00
Kontakt/Väntjänst	4500,00
Övrigt (Reserverat)	5100,00
Summa	87400,00

Intäkter

Medlemsavgifter	40500,00
Vårstädning	2000,00
Bidrag SDN	10000,00
Möten	5400,00
Kultur och studier	5200,00
Friskvård och fritid	24300,00
Summa	87400,00