



Handläggare: Olga Dandenell  
Tfn: 08-508 26 737  
E-post: olga.dandenell@idrott.stockholm.se

Idrottsnämnden

## **Säkerhetspolicy för Idrottsförvaltningen**

Förslag till beslut

Idrottsförvaltningen föreslår att Idrottsnämnden beslutar **att**

1. Godkänna förslag till säkerhetspolicy för Idrottsförvaltningen som presenteras i detta tjänsteutlåtande.
2. Godkänna redovisningen i övrigt.

Kjell Karlsson

Lennart Andreasson

Anders Berlin

Ulf Carlsson

Stefan Jansson

Åke Roxberger

### **Uppdrag**

Idrottsförvaltningens säkerhetsgrupp har på uppdrag av förvaltningens ledningsgrupp arbetat fram en ny policy för förvaltningens säkerhetsarbete.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har hanterats av Idrottsförvaltningens säkerhetsgrupp och stämts av med förvaltningens ledningsgrupp.

## Bakgrund

I enlighet med gällande lagar och regler, avtal, stadens säkerhetspolicy samt förvaltningens kvalitetsgarantier ska Idrottsförvaltningen bedriva ett aktivt säkerhetsarbete.

Säkerhetsarbetet på Idrottsförvaltningen ska verka för att förvaltningens anläggningar med omkringliggande ytor är säkra att vara på, både för besökare och anställda. De risker som finns ska vara kända och bero på att förvaltningen valt att prioritera annat eller inte ser att en insats att eliminera risken ger tillräckligt resultat. Så långt som möjligt bör säkerhetsarbete vara preventivt och förebyggande.

Säkerhetsarbete innebär att

- fastställa risker i, krav på och behov i verksamheten.
- ta fram verktyg och rutiner för att hantera de risker, krav och behov man önskar hantera
- använda verktyg och rutiner i verksamheten så att man hanterar de risker, krav och behov man vill hantera.

Säkerhetsarbetet utförs till största del i det operativa arbetet och rutinerna i förvaltningens verksamhet. Säkerhetsansvaret följer verksamhetsansvaret i linjeorganisationen. Var och en ansvarar för säkerheten inom sitt ansvarsområde, och ytterst är förvaltningschefen ansvarig.

Till stöd för det operativa säkerhetsarbetet finns inom förvaltningen driftavdelningens säkerhetsgrupp, som bistår med information och rådgivning i konkreta frågor samt förvaltningens säkerhetsgrupp, vars uppdrag är att:

- I samarbete med övriga förvaltningen inventera och fastställa gemensamma risker i, krav på och behov i verksamheten.
- I samråd med övriga förvaltningen prioritera dessa risker, krav och behov.
- I samarbete med berörda ta fram förslag på verktyg och rutiner för att hantera de risker, krav och behov man önskar hantera.

Genomförande av rutiner eller användning av de verktyg som tas fram förslag på ligger alltid inom ramen för det operativa arbetet på den avdelning eller verksamhetsdel där rutinen eller verktyget behövs.

Ett aktivt säkerhetsarbete bedrivs redan idag i olika utsträckning inom ramen för förvaltningens verksamhet. För att säkerställa en jämn nivå och en gemensam målsättning i säkerhetsarbetet fanns ett behov av att uppdatera förvaltningens befintliga säkerhetspolicy från 2004.

Den uppdaterade säkerhetspolicyn ska fungera som en grund för förvaltningens säkerhetsarbete, och ska peka ut riktning och målsättning för det arbetet. Den ska vara ett verktyg för att kommunicera förvaltningens inställning till säkerhetsfrågor i alla delar av verksamheten, och ska kunna användas över tiden även om konkreta frågor och uppdrag i fokus inom säkerhetsarbetet förändras.

Säkerhetssamordnaren tillser att säkerhetspolicyn uppdateras och kommuniceras i verksamheten.

Bilaga: Policy för Idrottsförvaltningens säkerhetsarbete.