



Sammanträdesdag
Tisdagen den 26 oktober 2010

Justerat den

Justerat den

Jan Lamby

Amir Amirrazi (DHR)

Närvarande:
Vice ordförande
Ledamöter

Jan Lamby (HSO/HRF)
Anna Hansson (HSO/R)
Göran Gustafson(SRF)
Berit Hinderson (HSO/FHLIS)
Amir Amirrazi (DHR)
Inger Svedmyr
(HSO/Elöverkänsligas förening)

Dessutom närvarade föredragande handläggare.

Förhindrade: Ordförande Ingrid Dalén (HSO/FUB)

§ 1 Fastställande av dagordning
Efter tillägg under punkten Övriga frågor godkänns dagordningen.

§ 2 Föregående protokoll
Protokollet bordläggs till nästa sammanträde.

§ 3 **Inkomna skrivelser/protokoll**

- Protokoll nr 8/2010 från Handikapprådet vid Trafik- och renhållningsnämndens och Stockholms Stads Parkerings AB

§ 4 **Ärenden tagna på delegation**

Följande ärenden är tagna på delegation av rådet:

- Detaljplaneförslag för del av fastigheten Dalen 20 i stadsdelen Gamla Enskede, S-Dp 2010-07978-54

§ 5 **Exploateringsnämnden**

Vice ordföranden har gått igenom dagordning och tjänsteutlåtanden till kommande sammanträde samt föregående protokoll. Vice ordföranden anser inte att något av principiellt intresse finns att redovisa

§ 6 **Nina Åman, sektionschef på planavdelningen, informerar om förslag till nya rutiner för samarbete mellan stadsbyggnadskontoret och handikapprådet**

Nina Åman berättar att samarbetet generellt mellan handikapprådet och stadsbyggnadskontoret har lyfts inom kontoret.

Vad gäller planärenden föreslår Nina Åman att planavdelningen i framtiden enbart remitterar de planer där kriterierna enligt ”Stockholm – en stad för alla” inte kan uppfyllas till handikapprådet.

Rådet hänvisar till den checklista för att bedöma tillgänglighet i planförslag som rådet tidigare föreslagit. Rådet menar att en sammanfattning av skriften ”Stockholm – en stad för alla” i kombination med rådets egna synpunkter skulle kunna utgöra grunden för innehållet i en sådan checklista. Rådet påpekar dock att checklistan även var tänkt att spegla de problem som rådet menar tenderar att återkomma. Som exempel på återkommande frågor nämner rådet angöring och parkering, avfallshantering, parkeringsgarage, lutningar, tillgång till terrasser och balkonger samt elektromagnetiska fält.

Nina Åman påpekar att planavdelningen enbart bevakar planfrågor. Av rådets exempel på återkommande frågor menar Nina Åman att enbart angöring och parkering, avfallshantering, lutning samt elektromagnetiska fält är planfrågor. Nina Åman påpekar också vikten av att regler och riktlinjer som stadsbyggnadskontorets tjänstemän ska arbeta efter måste ha beslutats om av kommunfullmäktige eller stadsbyggnadsnämnden. Synpunkter som går utöver sådana beslutade riktlinjer kan därför vara problematiska att förhålla sig till för kontorets tjänstemän.

Nina Åman åtar sig att sammanfatta ”Stockholm – en stad för alla” i ett dokument som ska delas ut till alla planhandläggare. I de fall där en handläggare tvingas göra avsteg från det framtagna dokumentet föreslår Nina Åman att handläggaren ska skriva en motivering till avsteget som skickas till handikapprådet. Motiveringen ska hjälpa rådet att bedöma om de anser att de behöver yttra sig i ärendet eller ej.

Rådet vill även se ärenden som är av principiell vikt, samt träffa nyanställda planhandläggare. Även programarbetet kan rådet vilja se. Rådet ska med hjälp av sekretariatet ta fram en lista på vilka ärenden de anser är av principiell vikt.

Nina Åman påpekar att rådet till checklistan även har möjlighet att tillfoga ytterligare instruktioner, exempelvis att ärenden där över ett visst antal bostäder planeras alltid ska remitteras till rådet.

Rådet poängterar att man vill börja använda checklistan så snart som möjligt. Rådet befärar dock att det kan bli svårt att utvärdera det nya arbetssättet med checklista, eftersom det tar lång tid innan bygget väl står klart och rådet kan se om deras åsikter faktiskt tagits tillvara.

Rådet vill att det även fortsättningsvis ska vara möjligt för handläggare att själva ta initiativ till att träffa rådet. Rådet ger gärna tips eller information när så önskas.

Rådet vill ha besked om när det nya arbetssättet med checklista börja tillämpas, samt praktisk information om hur den används. Nina Åman ska återkomma till rådet vid deras möte den nionde november för att berätta hur långt planavdelningen kommit i implementeringen av det nya arbetssättet.

Rådet tackar för informationen.

§ 7 Stadsbyggnadskontorets tertialrapport 2

Föredragande: Jörgen Arnesson

Jörgen Arnesson går i genom tertialrapport nr 2.

Han redogör för uppföljning av verksamhetsplan och budget:

- Utgångsläget inför 2010
- KF:s inriktningsmål
- Nämndens mål
- Nämndens aktiviteter och indikatorer

Tertialrapport 2 sammanfattning

- Ny Översiktsplan antas av Kommunstyrelsen
- Hittills godkänt start-pm för 4000 lägenheter
- Åtgärdsprogram för plan- respektive bygglovsverksamheten har börjat ge resultat
 - Plankön har halverats
 - Handläggningstiderna har kortats ner, dock inte till stadens mål
 - Utveckling av e-tjänster (bland annat att kunna söka bygglov via nätet) och övrigt IT-stöd pågår.
- Modell- och fotoverksamheten reduceras kraftigt
- Utbetalning av bostadsanpassning håller budget men kontoret har stor balans beroende på personalomsättning.
- Nya taxan gäller från 1 augusti
- Ekonomiska prognosen är positiv

Kontoret beräknar att gå med 1,3 miljoner i vinst i år.

Rådet anser att överskottet ska användas till den personalbrist som finns för att åtgärda enkelt avhjälpna hinder.

Rådet tackar för informationen.

§8

Inbjudan till samråd om förslag till detaljplan för Träsket 17 och 18 i stadsdelen Norrmalm

Föredragande: Susanna Stenfelt

Svar senast 18 oktober 2010

Följande synpunkter ska beaktas i den fortsatta plan- och byggprocessen:

Enligt handboken Stockholm - en stad för alla, trafikkontoret 2008, ska såväl angöring som parkering kunna ske inom 10 m från entréer.

Handikapplatser ska placeras intill hissar i garagen. Utrymningssäkerheten i garaget måste beaktas; om inte ett fullgott sprinklersystem anordnas bör garaget förses med en brandsäker sluss med hiss som går att använda vid brand.

Rådet ser helst att sophanteringen i fastigheterna löses genom att sopnedkast finns i varje trapphus (via sopsug). Om detta inte är möjligt bör sophanteringen utformas på ett sådant sätt att både hushållssopor och skrymmande avfall (grovsopor) kan lämnas i utrymmen som nås via inomhusförbindelse utan nivåhinder och hinder i form av tunga dörrar.

I båda fallen ska det vara användbart för personer med nedsatt rörelse- och orienteringsförmåga eller andra funktionsnedsättningar.

Väljs trots allt en lösning med kvittblivning av hushållssopor utomhus anser rådet att avståndet från entré till kvittblivningsställe inte bör överstiga 10 m.

Källsorteringsbehållare ska vara belägna högst 30 m från entré och placerade på så sätt att man naturligt passerar platsen. Hela anläggningen ska vara fullt tillgänglig för alla, enhetliga symboler och punktskrift ska finnas på samtliga kärl. Kärlen ska ha samma placering efter varje tömning för att underlätta användbarheten för personer med nedsatt orienteringsförmåga.

Rådet förutsätter att terrasserna görs tillgängliga enligt SBN:s beslut den 30 november 2006.

Rådet känner stor oro för bullernivån och luftkvalitén. Rådet utgår från att fastställda normer ska hållas.

Rådet förklarade paragrafen **omedelbart justerad**

Rådet tackade för informationen.

§ 9 Frågor som rådet vill ställa vid brandförsvarets besök

Rådet diskuterar hur brandförsvaret ser på utrymnings-säkerhet i garage, i tunnelbanan och gallerier.

Rådet beslutar att precisera frågorna mer vid nästa möte.

§ 10 Rapporter

Inga rapporter har inkommit sedan rådets senaste möte.

§ 11 Övriga frågor

1. Ledamöterna Anna Hansson, Göran Gustafson, Berit Hinderson och Inger Svedmyr närvarade vid ett gemensamt möte angående sophantering med trafik- och renhållningsnämndens och Stockholms stads parkerings AB gemensamma handikappråd.

Ledamöterna konstaterar att sophantering är en svår fråga då det gäller tillgänglighet. Det är många faktorer som vägs in, bland annat förbjuder arbetsmiljöverket hämtning av soptunna vid tomtgräns om det inte är 10 meter plan mark. Förbudet gäller även om man har fått dispens.

Om man som privatperson behöver slänga grovsopor måste man vara bilburen. Rådet tycker att det borde finnas en mobil grovsopstation för mindre husgeråd, max storlek ”mikrovågsugn”.

Rådet föreslår en gemensam skrivelse med trafik- och renhållningsnämndens och Stockholms stads parkerings AB gemensamma handikappråd till. Skrivelsen ska ställas till stadsbyggnads- exploaterings- och trafiknämnden.

Rådet föreslår även att den frågan ska tas upp på nästa presidiummöte.

Anna Hansson undersöker vad de kommunala bolagens handikappråd har för erfarenheter av hanteringen av grovsopor.

2. Vice ordföranden Jan Lamby har varit i kontakt med TIL-gruppen angående möjligheten för rådet att få ta del av minnesanteckningar. TIL-gruppen ordföranden återkommer till Jan Lamby om besked.

§ 12 Kvarvarande obesvarade frågor

Punkt 19, Primus 1 m.m. i stadsdelen Lilla Essingen
bordläggs av nämnden.

Mötet avslutas kl. 16.20

Vid protokollet

Anita Setréus