

Villkor vid användning av offentlig plats för BYGGETABLERING; inhägnat arbetsområde

Reducerad taxa

En byggetablering skall hålla hög standard med minsta möjliga störning i det offentliga rummet. Entreprenörer som följer nedanstående villkor samt erlägger samtliga upplåtelseavgifter inom föreskriven tid kan erhålla reduktion på upplåtelseavgiften med 50 %

OBS ! Samtliga villkor i denna bilaga skall vara uppfyllda för att erhålla reducerad taxa med 50 %

Villkor

1 Förbesiktning

Stadens ansvariga markupplåtare skall av ansvarig anordnare ha kallats till förbesiktning innan etablering.

2 Efterbesiktning

Stadens ansvariga markupplåtare skall av ansvarig anordnare kallas till efterbesiktning av upplåtelsen senast 10 arbetsdagar efter tillståndstiden slut.

3 Förändring

Anmälan av förändring av etableringens storlek eller dylikt skall göras till polisen.

4 Förlängning

För förlängning av ursprunglig upplåtelse ska en betald ansökan inlämnas till polismyndigheten senast 5 arbetsdagar före utgången av befintligt tillstånd.

5 Utformning

- * Etableringsområdet ska vara **inhägnat** med plank, om ej annat föreskrivs i särskilda villkor för upplåtelsen. I ytterstaden kan stängsel godtas.
- * Med hänsyn till personer med nedsatt syn skall inhägnaden gå ända ner till marken.
- * Dörrar och grindar skall öppnas inåt.
- * Om gångbana eller gräsyta disponeras ska den skyddas mot skador och slitage genom t ex plankbädd, plyfa, körplåt, bärlager av kross el.dyl
- * Inga föremål får placeras utanför det inhägnade området.
- * Tillståndshavarens och ansvarig anordnarens namn, och telefon ska finnas uppsatt väl synligt på etableringen.

6 Fordon

* Endast oregistrerade arbetsfordon får uppställas inom etableringsområdet. Registrerade fordon får inte ställas upp utan särskilt tillstånd från Trafikkontoret.

* Fordonstrafik eller parkering på parkmark är inte tillåten. För transporter till och från etableringsområdet som strider mot gällande lokal trafikföreskrift, exempelvis på parkvägar, torgtor, gång- och cykelvägar krävs dispens från Trafikkontorets tillståndsavdelning, trafikstyrningsenheten, tfn vx 508 27 200.

7 Gångtrafik

Om gående inte kan passera etableringen obehindrat ska tillståndshavaren ta initiativ till att gångtrafiken leds om på ett säkert sätt.

8 Träd

Träd och annan vegetation ska skyddas i enlighet med föreskrifterna i Teknisk Handbok. Träd får aldrig beskäras utan tillstånd från Trafikkontoret.

9 Slangar och sladdar

Slangar och sladdar skall vara upphängda på en fri höjd av 3,0 m över gångbanan och/eller 4,6 m över körbanan.

Om slang eller sladd ligger på gångbanan skall de täckas med halkfritt skydd mot snubbelrisk. Dessa ska vara utformade så att de enkelt kan passeras med barnvagn eller rullstol. De ska dessutom vara försedda med gul kontrastrand för personer med nedsatt syn.

10 Varningsmarkering

Föremål på kör- och gångbana skall vara utmärkta med gul/röd sidohindersskärm. Högre reflekterande reflexer ska vara uppsatta mot körriktningen.

11 Ingrepp i Mark

Ingrepp i marken eller fastsättning med skruv i plattor får inte göras utan medgivande från staden.

12 Blockerad allmännytt

Parkeringsplatser med tillhörande sänkning i gångbanekant, anordnade för personer med nedsatt rörelseförmåga, får inte blockeras. Inte heller får brandposter, brunnar, nedstigningsschakt, avstängningsventiler, kopplingskåp, parkeringsautomater, sopsug, offentlig belysning, trafiksignaler eller deras tryckknappar samt vägtrafikmärken blockeras, övertäckas eller skymmas.

Om etableringen skymmer stadens belysning skall extra belysning sättas upp.

13 Skötsel av etablering och närområde

Tillståndshavaren skall hålla det disponerade området och egna anläggningar i ett vårdat och ordentligt skick genom att svara för städning, klottersanering, snöröjning, sandning, gräsklippning och belysning inom det upplåtna området, i gångpassage och i närområdet. Observera att detta åtagande gäller under

hela upplåtelse tiden, även helgdagar. Närområdet utgörs av angränsande ytor som ordinarie renhållning och snöröjning inte kommer åt.

Snöröjning och halkbekämpning ska ske på samma tider som för resten av gatan samt i övrigt vid snöfall, så att den ordinarie snöröjningen kan forsla bort snön. Om detta inte kan ske måste tillståndshavaren själv forsla bort snön, den får inte enbart försas åt sidan.

14 Vattenutsläpp

Renat vatten får släppas ut i rännstenen, om vädret tillåter. Alternativt kan vattnet ledas fram till lämplig rännstensbrunn i närheten med typ brandslang. Vintertid får vatten inte släppas ut på gatan.

15 Återställning

Bestämmelserna i Trafikkontorets Teknisk Handbok, eventuellt kompletterad med anvisningar från stadens kontaktperson, ska alltid gälla vid återställning.

16 Betalning

Samtliga upplåtelseavgifter skall betalas inom föreskriven tid.

Övrig information

Återkallande av tillstånd

*Om behov av markupplåtelse ej föreligger under hela tillståndsperioden, skall återstående tillståndsperiod återkallas hos polisen.

*Polismyndigheten får återkalla tillstånd i vissa situationer och vid vissa tillfällen med stöd av Ordningsslagen 3 kap 18§. Ett sådant tillfälle kan vara om det är av särskild vikt för staden att tillståndet återkallas.

*Staden och dess ledningsdragande bolag äger rätt att under tillståndstiden disponera hela eller del av etableringsytan för mark- och ledningsarbeten. Borttagande och återställande av etableringen bekostas av tillståndshavaren.

Under den tid som tillståndshavaren inte kan nyttja marken tar Stockholms Stad inte ut någon avgift.

Ansvar

Tillståndshavaren är ersättningsskyldig enligt skadeståndslagen för skador som uppsåtligt eller av vårdslöshet vållas på stadens mark och anläggningar, samt skador som drabbar tredje man.

Staden påtar sig inga kostnader i samband med upplåtelsen.

Upplåtesleavgifter

Rätt organisationsnummer samt rätt referensnummer ska anges i ansökan.

Samtliga upplåtelseavgifter skall erläggas inom föreskriven tid.

Teknisk Handbok

Bestämmelserna i Trafikkontorets Teknisk Handbok ska alltid gälla vid etablering och återställning.



Trafikanordningsplan

Trafikanordningsplan kan komma att behövas och Trafikkontoret kan komma att kräva in sådan innan polistillstånd tillstyrks.

Skicka TA-plan för godkännande till: taplaner.tk@stockholm.se

Om omskyltning krävs, bekostas det av tillståndshavaren. Detta debiteras separat från Trafikkontorets entreprenör efter det att skyltning skett.

Bygglov

Bygglov söks hos Stockholms Stadsbyggnadskontor.

Telefonrådgivning bygglov: tfn 08 – 508 27 330.

Reklam

Reklam på byggetablering kräver polistillstånd och debiteras separat.

Ansökan görs hos polismyndigheten.

Linspänn

Om nedtagning av linspänn för gatubelysning i Stockholms innerstad erfordras, skall tillståndshavare senast två arbetsdagar före arbetet kontakta Fortum Service Öst, tfn vxl 761 70 00. Arbetskostnaden står tillståndshavaren för.

Högtrycksspolning

Högtrycksspolning får inte användas som metod för rengöring, såvida inte särskilt medgivande finns från staden.

Brunnar

Rännstenbrunn skall slamsugas efter avslutat arbete. Undantag får ske endast efter överenskommelse mellan parterna vid besiktning. Detta ska dokumenteras i besiktningsprotokoll utfärdat av Trafikkontoret.

Informationsskyldighet

Observera att staden förutsätter att fastighetsägaren informerar boende och butiker i den egna fastigheten samt direkt berörda fastigheter i närområdet om etableringen. Detta gäller speciellt när manskapsbodar i flera plan är aktuellt eftersom de boende kommer att uppleva störningar pga detta, men även i övrigt hur etableringen kommer att beröra de inblandade. Kontoret kommer inte att bistå någon part vid eventuella konflikter mellan boende/ butiksägare och fastighetsägaren/entreprenören angående dispositionen av den offentliga platsen.

Det åligger ansvarig anordnare att flytta ut skyltar som skymms av etableringen.

Det åligger ansvarig anordnare att medverka vid flytt av busshållplatser.