



Handläggare: Carina Thörnblom  
Telefon: 08-508 18 122

Till  
Farsta stadsdelsnämnd  
2007-10-16

## **Uppföljning av utförare i kundvalsmodellen för hemtjänst i ordinärt boende i Stockholms stad – Farsta Norra hemtjänst**

### **Förslag till beslut**

Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens uppföljning och överlämnar den till  
äldreförvaltningen.

Ulla Thorslund  
stadsdelsdirektör

Inger Norman  
avdelningschef

### **Sammanfattning**

Den samlade bedömningen vid uppföljningen är att vid Farsta Norra hemtjänst är  
personalkontinuiteten god och att all tillsvidare anställd personal har adekvat utbildning.  
Enheten arbetar medvetet med kvalitetsutveckling. Inom enheten finns personal med  
spetskompetens inom demens som i projektform eftersträvar att utveckla omvårdnaden  
för demenshandikappade i det ordinära boendet. Utveckling pågår inom områdena  
dokumentation, uppföljning och struktur kring arbetsmetoder.

### **Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade den 12 december 2005 om en uppföljningsmodell för  
vård- och omsorgsboende, hemtjänst, ledsagning och avlösning. Av beslutet framgår att  
modellen även ska tillämpas för vård och omsorgsboende. Beslutet innebär bl.a. att alla  
verksamheter som är belägna inom stadsdelsnämndsområdena och verksamheter som  
Stockholms stad har ramavtal med ska följas upp årligen. Resultaten av uppföljningarna

ska rapporteras till äldreförvaltningen och sammanställas i en rapport till kommunfullmäktige vartannat år.

Syftet med uppföljningen är att få kunskap om vilka styrkor, svagheter och angelägna förbättringsområden som finns. När det gäller de verksamheter som Stockholms stad har ramavtal med är det en avtalsuppföljning.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts inom avdelningen för äldreomsorg. Stadsdelsnämndens pensionärsråd behandlar ärendet den 8 oktober 2007. Samverkansgruppen behandlar ärendet den 4 oktober 2007.

### **Uppföljningen i sammanfattning**

Uppföljning av kvaliteten inom stadsdelens hemtjänst genomfördes under försommaren 2007. Uppdraget gavs till en biståndshandläggare som har varit tjänstledig från enheten under en längre tid och har förutsättningar att granska verksamheterna objektivt. Uppföljningen har skett utifrån den uppföljningsmodell för hemtjänst som äldreförvaltningen tagit fram. Uppföljningen har skett genom dokumentgranskning samt besök och intervju med enhetschef vid Farsta Norra hemtjänst.

Den samlade bedömningen vid uppföljningen är att vid Farsta Norra hemtjänst är personalkontinuiteten god och att all tillsvidare anställd personal har erfarenhet och adekvat utbildning. Inom enheten talas även andra språk än svenska såsom finska, turkiska, arabiska, bosniska, spanska, engelska, swahili, ryska, tigrinya och polska.

Enheten arbetar medvetet med kvalitetsutveckling. Rutiner kring klagomålshantering och kontakt med biståndshandläggare vid förändrade behov hos brukaren finns utformade. Inom enheten finns personal med spetskompetens inom demens som i projektform eftersträvar att utveckla omvårdnaden för demenshandikappade i det ordinära boendet.

Utveckling pågår inom områdena daglig dokumentation av ärenden, uppföljning och struktur kring arbetsmetoder inom enheten.

### **Förvaltningens förslag**

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden godkänner den genomförda uppföljningen och överlämnar den till äldreförvaltningen.

### **Bilaga**

Uppföljning av utförare i kundvalsmodellen för hemtjänst i ordinärt boende i Stockholms stad avseende Farsta Norra hemtjänst.