



Handläggare: Christina Almqvist
Telefon: 08-508 19 231

Till
Farsta stadsdelsnämnd
2009-01-22

Uppföljning av utförare i kundvalsmodellen för hemtjänst i ordinärt boende i Stockholms stad – Farsta Östra Hemtjänst

Förslag till beslut

1. Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens uppföljning och överlämnar den till äldrenämnden.
2. Nämnden uppdrar åt förvaltningen att begära att Farsta Östra Hemtjänst lämnar in en åtgärdsplan senast den 27 februari 2009.

Ulla Thorslund
stadsdelsdirektör

Ingrid Friberg
avdelningschef

Sammanfattning

I enlighet med beslut i kommunfullmäktige har förvaltningen genomfört en uppföljning av Farsta Östra Hemtjänst. Enheten bedöms utifrån genomförd verksamhetsuppföljning vara en fungerande verksamhet. Personalen är organiserad i områdesindelade team för att öka personalkontinuiteten hos brukarna. De skriftliga rutinerna på enheten är omfattande och grundliga. Dokumentationen är till vissa delar bristfällig. I övrigt krävs förbättringar/åtgärder inom vissa områden för att verksamheten ska leva upp till de krav som ställs.

Förvaltningen föreslås få i uppdrag att begära att få en åtgärdsplan från Farsta Östra Hemtjänst senast den 27 februari 2009, där det ska framgå hur och när bristerna ska åtgärdas.

Ärendets beredning

Tjänsteutlåtandet har utarbetats inom avdelningen för äldreomsorg i samverkan med staben. Uppföljningen har skett utifrån den uppföljningsmodell för vård- och omsorgsboende som äldreförvaltningen tagit fram och utfördes den 21 november 2008 av kvalitetsstrateg och administrativ sekreterare. Vid uppföljningen deltog enhetschefen vid Farsta Östra Hemtjänst. Uppföljningen genomfördes med hjälp av intervju, observationer samt dokumentgranskning.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 12 december 2005 om en uppföljningsmodell för vård- och omsorgsboende, hemtjänst, ledsagning och avlösning. Av beslutet framgår att modellen även ska tillämpas för vård och omsorgsboende. Beslutet innebär bl.a. att alla verksamheter som är belägna inom stadsdelsnämndsområdena och verksamheter som Stockholms stad har ramavtal med ska följas upp årligen. Resultaten av uppföljningarna ska rapporteras till äldreförvaltningen och sammanställas i en rapport till kommunfullmäktige vartannat år.

Syftet med uppföljningen är att få kunskap om vilka styrkor, svagheter och angelägna förbättringsområden som finns. När det gäller de verksamheter som Stockholms stad har ramavtal med är det en avtalsuppföljning.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Farsta Östra hemtjänst bedöms utifrån genomförd verksamhetsuppföljning vara en fungerande verksamhet. Personalen är organiserad i områdesindelade team för att öka personalkontinuiteten hos brukarna. På enheten finns personal som är specialutbildad i demens. Samtliga brukare har en egen kontaktperson. De skriftliga rutinerna på enheten är omfattande och grundliga. Dokumentation är till vissa delar bristfällig. I övrigt krävs förbättringar/åtgärder inom vissa områden för att verksamheten ska leva upp till de krav som ställs

Inom följande områden finns avvikelser från ramavtalet som bör åtgärdas och/eller förbättras:

- Personal som utför insatser till anhörig ska ha erfarenhet för arbetet samt behärska svenska i tal och skrift.
- Samliga brukare ska ha genomförandeplaner.
- Skriftliga rutiner ska finnas för förändrat behov.
- Skriftliga rutiner kring egenuppföljning ska finnas på enheten.
- Skriftlig rutin ska finnas kring hur personalen ska uppmärksamma och vidta åtgärder om brukare inte tillgodosgör sig tillräckligt med näring och energi.



Förvaltningen föreslår att nämnden uppdrar åt förvaltningen att begära att en åtgärdsplan avseende ovanstående brister, lämnas in senast den 27 februari 2009. I åtgärdsplanen ska framgå hur och när bristerna ska åtgärdas.

Förvaltningen föreslår att nämnden godkänner förvaltningens uppföljning och överlämnar den till äldrenämnden.

Bilaga

Uppföljning av utförare i kundvalsmodellen för hemtjänst i ordinärt boende i Stockholms stad – Farsta Östra Hemtjänst.