



Handläggare: Christina Almqvist
Telefon: 08-508 19 231

Till
Farsta stadsdelsnämnd
2009-03-26

Uppföljning av Postiljonens vård- och omsorgsboende

Förslag till beslut

1. Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens uppföljningar och överlämnar dem till äldrenämnden.
2. Nämnden uppdrar åt förvaltningen att begära att Postiljonens vård- och omsorgsboende lämnar in åtgärdsplaner senast den 29 maj 2009.

Ulla Thorslund
stadsdelsdirektör

Ingrid Friberg
avdelningschef

Sammanfattning

Förvaltningen har genomfört en uppföljning av Postiljonens vård- och omsorgsboende. Enheterna var prydliga och rena. Personalen var tillmötesgående och trevlig. Det var svårt att granska den sociala dokumentationen eftersom datorer inte fanns på samtliga våningsplan och eftersom all personal inte hade behörighet till datasystemet. I övrigt krävs förbättringar/åtgärder inom vissa områden för att verksamheterna ska leva upp till de krav som ställs.

Ärendets beredning

Tjänsteutlåtandet har utarbetats inom avdelningen för äldre i samverkan med staben. Uppföljningarna har skett utifrån den modell för uppföljning av ramavtal om enstaka platser och stadens vård- och omsorgsboende för äldre som äldreförvaltningen tagit fram. De genomfördes med hjälp av intervjuer, observationer samt dokumentgranskning.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 12 december 2005 om en uppföljningsmodell för vård- och omsorgsboende, hemtjänst, ledsagning och avlösning. Beslutet innebär bland annat att alla verksamheter som är belägna inom stadsdelsområdet och verksamheter som Stockholms stad har ramavtal med ska följas upp årligen. Förvaltningen följer upp verksamheter i kommunal regi enligt samma uppföljningsmodell. Resultaten rapporteras till äldrenämnden och sammanställs i en rapport till kommunfullmäktige vartannat år.

Syftet är att få kunskap om vilka styrkor, svagheter och angelägna förbättringsområden som finns. När det gäller de verksamheter som Stockholms stad har ramavtal med är det en avtalsuppföljning.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Verksamhet med inriktning ålderdomshem

Uppföljningen utfördes den 17 september 2008 av handläggare med uppföljningsansvar och medicinskt ansvarig sjuksköterska. Deltog gjorde enhetschef, sjukgymnast och sjuksköterska.

Vid uppföljningstillfället var enheterna prydliga och rena. Personalen var tillmötesgående och trevlig. Det var svårt att granska den sociala dokumentationen, på grund av att datorer inte fanns på samtliga våningsplan samt att all personal inte hade behörighet till datasystemet. I övrigt krävs förbättringar/åtgärder inom vissa områden för att verksamheten ska leva upp till de krav som ställs.

Inom följande områden finns avvikelser från ramavtalet som bör åtgärdas och/eller förbättras:

- Den sociala dokumentationen är ett stort utvecklingsområde. Berörd personal uppger att bristande tillgång till datorer är ett stort hinder för att kunna använda ParaSol som dokumentationsinstrument.
- Rutiner/riktlinjer och dokument för hälso- och sjukvård ska göras kända hos all personal.
- Arbetet med att förbättra journalföringen inklusive riskbedömningar och eventuella åtgärder ska förbättras.
- Personalen ska påminnas om vikten av att bära namnskylt.

Förvaltningen föreslår att nämnden uppdrar åt förvaltningen att begära att en åtgärdsplan avseende ovanstående brister lämnas in senast den 29 maj 2009. I åtgärdsplanen ska framgå hur och när bristerna ska åtgärdas.

Verksamhet med inriktning gruppboende

Uppföljningen utfördes den 11 december 2008 av handläggare med uppföljningsansvar och medicinskt ansvarig sjuksköterska. Deltog gjorde enhetschef, arbetsterapeut och sjuksköterska.

Det var snyggt, rent och hemtrevligt på de besökta enheterna, med trevlig och tillmötesgående personal. De boende satt samlade vid kaffebordet och lyssnade på musik som anknöt till 50-talet. De boende såg ut att uppleva detta som trivsamt. Dokumentationen i datasystemet ParaSol har utvecklats sedan förra uppföljningstillfället, alla boende har en genomförandeplan. Det finns tillgång till en dator per enhet inom gruppboendet.

Inom följande områden finns avvikelser från ramavtalet som bör åtgärdas och/eller förbättras:

- Personal ska följa de hygienriktlinjer som finns på boendet, inga smycken/klocka på händer eller underarmar får förekomma.
- Sjuksköterskornas omvårdnadsdokumentation behöver fortfarande förbättras. När det finns risk för undernäring, trycksår och fall ska åtgärder vidtas och dokumenteras.

Förvaltningen föreslår att nämnden uppdrar åt förvaltningen att begära att en åtgärdsplan avseende ovanstående brister lämnas in senast den 29 maj 2009. I åtgärdsplanerna ska framgå hur och när bristerna ska åtgärdas.

Bilagor

Uppföljning av ramavtal om enstaka platser och stadens vård- och omsorgsboende för äldre:

1. Postiljonens vård- och omsorgsboende med inriktning ålderdomshem
2. Postiljonens vård- och omsorgsboende med inriktning gruppboende