

HANDLINGSPLAN
Vård- och omsorg

"Stora Sköndals Hemtjänst uppföljning 2009"



stora
sköndal

FÖRBÄTTRINGSOMRADEN	MÅL	ÅTGÄRD	GENOMFÖRS AV	PÅBÖRJAS	KLART	UPPFÖLJNINGS- ANSVARIG CHEF	RESULTAT
				Datum	Datum		Påbörjat/avslutat
Plan för all personals kompetensutveckling saknas	Uppdaterade kompetensutvecklingsplaner ska finnas för varje medarbetare	Den årliga kompetensutv.planen fylls i tillsammans med medarbetarna vid vårens medarbetarsamtal	EC	Mars	Maj	EC	Påbörjat
Ledningssystem i enlighet med SOSFS 2006:11	Ledningssystemet ska innehålla styrdokument, gemensamma riktlinjer och lokala rutiner	Ledningssystemen inom vård och omsorg innehåller styrdokument och gemensamma riktlinjer, EC ska slutföra arbetet med att utforma lokala rutiner för varje riktlinje (sker tillsammans med medarbetarna)	EC	Oktober 2009	Maj	EC	Påbörjat
Den löpande dokumentationen behöver förbättras	Den löpande dokumentationen ska ske i eget slutet dokumentationssystem till dess att dokumentation i Parasol är möjligt.	Den löpande dokumentationen förbättras omgående i eget slutet dokumentationssystem, även för kunder som har enbart serviceinsatser. Under april 2010 införs dokumentation i Parasol enligt stadens krav och nytt avtal.	EC	Mars 2010	Maj 2010	EC	Påbörjat
Genomförandeplanens innehåll motsvarar inte uppställda krav	Samtliga uppgifter i den sociala dokumentationen ska vara ifyllda och uppdaterade	Dokumentationen uppdateras omgående Ytterligare utbildning till dokumentationsombuden Ny blankett för uppföljning av genomförandeplanen har tagits fram.	EC OC	Mars 2010	Maj 2010	EC	Påbörjat

FÖRBÄTTRINGSOMRÅDEN	MÅL	ÅTGÄRD	GENOMFÖRS AV	PÅBÖRJAS Datum	KLART Datum	UPPFÖLJNING- ANSVARIG CHEF	RESULTAT Påbörjat/ avslutat
Genomförandeplaner finns inte för alla brukare	Alla kunder ska ha en uppdaterad genomförandeplan utifrån aktuell beställning. Genomförandeplanen kommer från april månad skrivas i Parasol.	Arbetet påbörjades omgående att skriva genomförandeplaner utifrån en ny modell då vi fick nerslag under uppföljningen 2008. Möjligheten att ha bevakningslista i Parasol för uppföljning av genomförandeplanerna kommer att finnas från april 2010.	EC	Nov 2009	Maj 2010	EC	Påbörjat
Rutin för rapportering av förändrat behov	Att säkra att kunden har rätt nivå genom att påtala förändrat vård- och omsorgsbehov till bistånds- handläggare	Skapa lokal rutin på resp enhet	EC	Mars 2010	Maj 2010	EC	Påbörjat
Rutiner för hantering av egna medel	Dokumenterad och säker hantering av kundens egna medel	En verksamhetsövergripande riktlinje har tagits fram Lokal rutin ska tas fram	EC	Feb 2010	Maj 2010	EC Ekonomichef	Påbörjat
Inget egenkontrollprogram avseende kost finns	Att skapa ett egenkontrollprogram avseende kost för hemtjänsten likväl som det finns för särskilt boende i ledningssystemet	Riktlinje och lokal rutin ska tas fram	EC	Mars 2010	Maj 2010	EC	Påbörjat

HANDLINGSPLAN Vård- och omsorg

"Stora Sköndals Hemtjänst uppföljning 2009"



Inga rutiner finns för att personal ska uppmärksamma och vidta åtgärder om enskild inte tillgodoser sig tillräckligt med näring	Riktlinje och rutin ska tas fram för att säkra den enskildes behov av näringsintag.	Tillsammans med den enskildes kontakt med dsk vid hemsjukvård skapa rutiner för överrapportering av behov. I de fall den enskilde inte har någon sådan befintlig kontakt tas kontakt med primärvård.	EC	Mars 2010	Maj 2010	EC	Påbörjat
Rutiner för anmälan enligt Lex Sarah behöver uppdateras	Riktlinje och lokal rutin för anmälan enligt Lex Sarah ska finnas tillgängligt på enheten och vara känt av alla medarbetare	Riktlinje finns enligt ledningssystem, lokal rutin ska tas fram.	EC	Mars 2010	April 2010	EC	påbörjat

FÖRKORTNINGAR

EC
OC

Enhetschef
Områdeschef

ENHETSCHEF
Jessica Berg

ENHET
Hemtjänst och Veckobo

TFN
6050718

MAS/BITR OMRÅDESCHEF
Ann-Christin Nordström

Vård och omsorg

6050863

OMRÅDESCHEF
Ann Christine Hansson

Vård och omsorg

6050842

DIREKTOR
Björn Flodström, tf

Stora Sköndal

6050680

Ann Christine Hansson

/AnnChristine Hansson 100315