



Handläggare: Paula Bergman
Telefon: 08-508 18 000

Till
Farsta stadsdelsnämnd
2011-02-17

Uppföljning av kommunal utförare av hemtjänst – Farsta Norra Hemtjänst

Förslag till beslut

Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens redovisning av uppföljningen av Farsta Norra Hemtjänst.

Ulla Thorslund
stadsdelsdirektör

Ingrid Friberg
avdelningschef

Sammanfattning

Alla utförare av hemtjänst följs upp årligen. När det gäller de kommunala utförarna ansvarar stadsdelsnämnden för uppföljningen. I detta tjänsteutlåtande redovisas förvaltningens uppföljning av Farsta Norra Hemtjänst. Enheten präglas av trygghet, omtanke och inflytande. Verksamheten har en ny enhetschef sedan våren 2010. Visst förbättringsarbete krävs för att enheten ska leva upp till samtliga krav som ställs.

På förvaltningens begäran har utföraren lämnat in en åtgärdsplan som beskriver hur de konstaterade bristerna ska avhjälpas. Förvaltningen bedömer att planen är tillräcklig för att säkerställa att bristerna åtgärdas.

Ärendets beredning

Tjänsteutlåtandet har utarbetats inom avdelningen för äldre.

Bakgrund

Alla verksamheter inom vård- och omsorgsboende, hemtjänst, ledsagning och avlösning som är belägna inom stadsdelsområdet och verksamheter som staden har ramavtal med ska följas upp årligen. Syftet är att få kunskap om enheternas styrkor, svagheter och angelägna förbättringsområden. Uppföljningarna sker utifrån den modell som äldreförvaltningen har tagit fram.

När det gäller de kommunala utförarna är det stadsdelsnämnderna som ansvarar för uppföljningarna.

Resultatet av alla uppföljningar rapporteras till äldrenämnden och sammanställs i en rapport till kommunfullmäktige vartannat år. Det kommer också att publiceras på "Jämför service" på Stockholms stads hemsida.

Förvaltningen genomförde en uppföljning vid Farsta Norra Hemtjänst den 29 oktober 2010. Från utföraren deltog enhetschefen och en gruppleddare. Uppföljningen genomfördes i form av intervju, observation och dokumentgranskning.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Farsta Norra Hemtjänst bedöms vara en verksamhet som präglas av trygghet, omtanke och inflytande.

Följande avvikelse kvarstår från förra årets uppföljning:

- Genomförandeplaner ska finnas för samtliga brukare.

Verksamheten uppvisar även brister på följande områden:

- En skriftlig plan för personalens kompetensutveckling saknas.
- Rutiner för introduktion för nyanställda ska uppdateras.
- Löpande dokumentation ska förbättras.
- Genomförandeplanernas innehåll ska förbättras.

Ett visst förbättringsarbete krävs således för att enheten ska leva upp till samtliga krav som ställs. Förvaltningen har därför begärt att enheten utarbetar en åtgärdsplan som visar hur man arbetar för att komma tillrätta med bristerna.

En åtgärdsplan har lämnats in inom utsatt tid. Planen beskriver vad som ska åtgärdas inom samtliga utvecklingsområden. Förvaltningen bedömer att enheten med hjälp av planen kommer att kunna åtgärda de påtalade bristerna.



Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens redovisning av uppföljningen av Farsta Norra Hemtjänst.

Bilagor

1. Uppföljning av Farsta Norra Hemtjänst
2. Åtgärdsplan för Farsta Norra Hemtjänst