



ARKIVFÖRTECKNING

SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Bilaga 3

ARKIVFÖRTECKNING

SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING



A FÖRVALTNINGSGEMENSAM VERKSAMHET

A1 Protokoll

- A1A Protokoll, stadsdelsnämnden
- A1B Protokoll, sociala delegationen
- A1C Protokoll, ledningsgruppen
- A1D Protokoll, förvaltningsgruppen
- A1E Protokoll, MBL
- A1F Protokoll, lokala pensionärsrådet
- A1G Protokoll, arbetsplatsträffar
- A1H Protokoll, lokala handikapprådet
- A1I Övriga protokoll och minnesanteckningar

A2 Diarier med handlingar och andra register över allmänna handlingar

- A2A Diarier, huvudserie
- A2C Lokalregister
- A2D Diarieförda handlingar

A3 Övriga förvaltningsadministrativa handlingar

- A3A Arkivredovisning
- A3D Systemdokumentation
- A3EA Informationsmaterial
- A3EB Personaltidning
- A3F Pressklipp och pressmeddelanden

C PERSONAL

- C1 Personalakter
- C2 Lönelistor
- C3 Verksamhetssystem personal

D BARN OCH UNGDOMSVERKSAMHET

D1 Individakter

- D1A Personakter enligt socialtjänstlagen, barnomsorg
- D1B Barn i behov av särskilt stöd, akter enligt skollagen
- D2 Verksamhetssystem skola, förskola, skolbarnomsorg

E SOCIAL SERVICE FÖR UNGA OCH UNDERÅRIGA

E1 Personakter, socialservice för vuxna och underåriga

E1A Personakter enligt socialtjänstlagen, vuxna och underåriga

E1B Personakter enligt socialtjänstlagen, familjehems- och HVB-placeringar, underåriga

E1C Personakter enligt socialtjänstlagen, faderskap

E1D Personakter enligt socialtjänstlagen, adoption

E1E Avtal om vårdnad, umgänge och boende

E2 Verksamhetssystem individ- och familjeomsorg

E FUNKTIONSHINDRADE OCH ÄLDRE

F1 Handlingar inom äldreomsorgen

F1A Personakter enligt socialtjänstlagen, äldreomsorg

F2 Handlingar inom omsorg om funktionshindrade

F2A Personakter enligt socialtjänstlagen, handikappomsorg

F2B Personakter enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade

F2C Verksamhetssystem, funktionshindrade

F3 Kommunal hälso- och sjukvård

F3A Omvårdnadsjournaler

F3B Riktlinjer från medicinskt ansvarig sjuksköterska

Serierubrik			Seriesignum
Protokoll stadsdelsnämnden			A1A
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	1996	1996-2004 är inbundna. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem.
	2	1997	
	3	1998	
	4	1999	
	5	2000	
	6	2001	
	7	2002	
	8	2003	
	9	2004	
	10	2005	2005-2010 arkiverat i arkivkartonger. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem.
	11	2006	
	12	1996-1999	
	13	2007	
	14	2008	
	15	2009	
	16	2010	

Serierubrik			Seriesignum
Protokoll sociala delegationen. 1997-2010 förvaras arkiv Värbergs sjukhem. 2011 förvaras närarkiv.			A1B
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	1997	Serien i arkivbox
	2	1998	
	3	1999	
	4	2000	
	5	2001	
	6	2002	
	7	2003	
	8	2004	
	9	2005	
	10	2006	
	11	2007	
	12	2008	
	13	2009	
	14	2010	
	15	2011	

Serierubrik		Seriesignum	
Protokoll ledningsgrupp		A1C	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	1996 - 2003	Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem.
	2	2009 - 2011	Förvaras närarkiv.

Serierubrik			Seriesignum
Protokoll förvaltningsgrupp. 2001-2010 förvars arkiv Vårbergs sjukhem.			A1D
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	2001-2003	Innehåller även kallelser.
	2	2004-2008	
	3	2009	
	-	2010	Ingår i A1G:32, Vårbergs sjukhem.
	4	2011	Endast protokoll. Förvaras närarkiv.

Serierubrik			Seriesignum
Protokoll MBL, Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem.			A1E
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	1997	Framställan och protokoll.
	2	1998	Framställan och protokoll.
	3	1999	Framställan och protokoll.
	4	2000	Framställan och protokoll.
	5	1996-2001	Minnesanteckningar MBL, förhandlingsprotokoll 1996.
	6	2001-2004	Framställan och protokoll.
	7	2005-2007	Framställan och protokoll.
	8	2008-2011	Framställan och protokoll.
	9	1997-2000	Protokoll Bistånd och arbete.

Serierubrik		Seriesignum	
Protokoll lokala pensionärsrådet. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem		A1F	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1 2	1997-2003 2006-2011	Innehåller även kallelser

Serierubrik		Seriesignum	
Arbetsplats protokoll/minnesanteckningar. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem.		A1G	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	2001-2002	Barn o ungdom adm gruppen. FNG Vårbergs områdesgrupp Vårbergs individ o familj Söderholmsskolan Vårbergsskolan Fritidshem IOR o PUH Trollberget Björken Vårbergsvägen 64 Båtholmen Rosengården Vårbergsplan 22 Dagbarnvårdarna/Vårberg
	2	2001-2002	Skärholmens ungdomsmottagning Individ o familj/Skärholmen Skärholmens områdesgrupp Österholmsskolan Lillholmsskolan Språngbrädan Skärholmshöjden Labyrinten Branten Kanoten Ubåten Idet Stenholmen Eken

	3	2001-2002	Beställarenheten Storholmen/Bergholmen Fjärdholmens dagcenter Assistansgrupperna Ålgyte dagcenter Fönstrets dagcenter Pärulan Solholmen Annan sysselsättning Britta gruppen Byholmens servicehus Frösätra servicehus Sätra öppen hemtjänst Fältverksamheten
	4	2001-2002	Resursenheten Teknik och miljö Vuxensektionen Kvalité, upphandling o nämnd Kommunikation o service IT-enheten Bistånd och Arbete
	5	2001-2002	Vårgården Sätra områdesgrupp Individ och familj/Sätra Barn och ungdom/Sätra Sätraskolan Sätraskolans fritidshem Sätraskolans elevråd Frösätrabacken 48 Björksätravägen 53 Bredängsområdesgrupp Odd Fellowv.23 och 15 Concordiavägen 29 Bredängstorget 29 Slättgårdsskolan Trissan/Lejonklippan Ljusglinten Gläntan

			Bredängsskolan spec. Riddarborgens exp. Guldgruvan Ålgryte dagcenter Vårbacka gruppbostad Solholmen Blå porten Annan sysselsättning Fönstret Storholmens dagcenter Fjärdholmens dagcenter Omsorg Om funktionshindrade Personlig assistent och daglig verksamhet Beställarenhet/ÄO Beställarenhet/HO Assistansenheter Vuxenheten Resursenheten
	6	2003	
	7	2003	Assistansgrupperna Kommunikation och service Personal och kvalité IT-enheten Stadsmiljö Jobbcentrum Bistånd och arbete Ekonomienheten Hemsjukvård/rehab Skärholmen Frösätra servicehus Brittagruppen Bredängs områdesgrupp Bredängs Barn och ungdomsgrupp Barn och ungdom/adm. Gruppen Individ och familj/Sätra-Skärholmen Vårbergs barn och ungdomsgrupp
	8	2003	Vårbergs områdesgrupp Förskoleenhet 1- 4 Lillholm/Ekholmsskolan

			Jollen Arken Kuttern Ekan Kanoten Rederiet Ubåten Sätra skolan Johannesdalsskolan Söderholmsskolan
	9	2004	Hemsjukvården/rehab, Brittagruppen, Omsorg om funktionshindrade och äldre/staben, Dagverksamhet, Assistansenheten, Resursenheten, Vuxenenheten, Beställarenheten äldreomsorg, Beställarenheten omsorg om funktionshindrade, Ledningsgrupp/ÄLC
	10	2004	Kommunikation och service, Bistånd och arbete, Personalenheten, It-enheten, Stadsmiljö, Ekonomienheten, Administrativa staben, Sätraskolan, Johannesdalsskolan, Söderholmsskolan Österholmsskolan, Frösätra förskolor, Lillholm/ekholmsskolan, Barn och Ungdom/administrativa gruppen, Vårbe barn och ungdom. Förskoleenhet 1-4, Bredängs fritidsgård. Ingår i A1D:2.
	11	2004	Förvaltningsgrupp/Samverkangrupp, Al Förskoleenhet 1-4
	12	2005	Ungdomsmottagning/FNG, Resursenhe Sätra/Skärholmen BoU, Familjevårdsgrupp, Vårbergs BoU, Administration BoU, Socialpsykiatri, Solholmen, Fönstret, Yrkesgrupperna, Assistansenheten, Bostöd, Storholmen/Fjärdholmens och

13	2005	bergholmens dc Bredängs Bou, Stödenheten, Vårbergs gruppbostad, ÄO Beställarenhet, OF Beställarenhet, Skogsslingans gruppbo- stad, Bredängs gruppbostad, Utförarenheten/funktionshindrade, Vårbergs sjukhem, parklekar/förskolor
14	2005	Österholmsskolan, Söderholmsskolan, Sätraskolan
15	2005	Hemsjukvård/rehab, Äldreomsorg, LSS- gruppbostad, Vårbergs gruppbostad, I Byviken, Johannesdalsgruppbostad, Tempelriddaren, eken, Vuxenenheten, E Jobbcentrum, Ekonomienheten, Kommunikation & service, personal, stadsmiljö, IT, Samverkansgrupper
16	2006	Lärarträff, Österholmsskolan, Söderholmsskolan, Sätraskolan, Bredängsskolan
17	2006	Vårbacka gruppbostad, Fönstret/ Bergholmen/ Storholmen och Fjärderholmens gruppbostad, Omsorg om funktionshindrade beställarenhet, Beställaromsorg äldre, vuxenenhet, Resursenhet, Bostöd, Assistansenheten, Omsorg om funktionshindrade, Daglig verksamhet, Yrkesgrupperna, Solholme Ålgryte, Socialpsykiatri
18	2006	Barn och ungdom staben, Breddäng Bo Sätra/Skärholmen BoU, Ungdomsmottagningen, BoU Administrativa gruppen, Vårbergs BoU FNG, Familjevårdsgruppen, Familjerätt

19	2006	Skogsslingan 30, Stödenheten, Brddäng gruppboadad, Johannesdalsgruppboadad, Ålgrute gruppboadad, Nya Byviken, Tempelriddarens gruppboadad, LSS- gruppboadäder, Ekholmemn, Vårbergs gruppboadad, Skärholmens servicehus, Hemsjukvård/rehab
20	2006	Samverkansgrupper, Förvaltningsgrupp
21	2006	Förskolor, BIA, Fritidsenheten, Portholmen, Frösätra vård och omsorg, Personal, Kommunikation och service
22	2007	Samverkansgrupper, Förvaltningsgrupp
23	2007	FNG, Familjevård, Familjerätt, UngdomsmottagningResursenhet, Förskolor, Fritidsenhet, Mottaget BiA, BiA, Jobbcentrum, Gemensam administration, Personalenhet, Administrativ stab, kommunikation och service
24	2007	Vårbergs vård och omsorg, LSS- gruppboadäder, Rempelriddarens gruppboadad, Bredängsgruppboadad,Skogsslingans gruppboadad, Funktionshindrade beställarenheten, Skärholmens serviceh Fönstret/Bergholmen, Storholmen och Fjärdholmen, ÄOF beställarenhet, Vuxenenhet, Resursenhet, Boendestöd, Assistansenhet, Ålgryte gruppboadäder, Solholmen, Socialpsykiatri

	25	2007	Stödenheten, Sättra vård och omsorg, Fritidshemmen, Söderholmsskolan, Sätterskolan, Bredängsskolan, Lillholmsskolan, ungdomsenheten, Vårbergs BoU, Familjerätt, BoU administration, Barn och ungdom, Barnenheten
	26	2008	Förvaltningsgrupp, Samverkansgrupper, Förskolor
	27	2008	Kommunikation och service, Administration, BIA, Mottagningsenheten, Vuxnenheten, Stadsbidrag, Bostöd, Solholmen, Fritidsenheten, Förskole- fir och kulturverksamhet
	28	2008	Skogsslingan, Ålgryte gruppbofäder, LSS-gruppbofäder, Holmarna och fönf gruppbofäder, Stöd tiöll personer med funktionsnedsättning, ÄO beställarenheten, Assistansenheten, Bredängs gruppbofader, Skärholmens servicehus, Barn och ungdomstaben, Ungdomsenheten, Barnenheten, TResursenheten, FNG, Familjevård, kontaktverksamhet, Vårbergs VoO, Tempelriddarens gruppbofäder, Sättra vård och omsorg
	29	2009	Vårbergs vård och omsorg, Skärholmen/Vårberg hemtjänst, Assistansenheten och daglig verksamhet, Ålgryte gruppbofäder, dagliga verksamheter, Tempelriddarens gruppbofäder, Svanholmen, Bredängs gruppbofader, gruppbofäder, Team 127, Resursenheten, Barnenheten, Ungdomsenheten, Bostöd, Socialpsykiatri, MOSEF, BIA, stadsbidrag, kommunikation och service

	30	2009	BIA, statsbidrag, kommunikation och service, Administration, Fritidsenheten, Familjevård, gruppboheter, ÅO beställarenhet.
	31	2010	Vuxenenheten, Beställarenhet, Sättra Vo Assistansenheten personliga assistenter, Assistansenheten Stöd till funktionsnedsatta, Beställarenhet, Bostödsenhet omsorg om äldre, MOSE, Vårbacka, Bredängs, Kungssättra, Djursättra, svanholmen, Bysättra gruppboheter. Tempelriddaren 65 och LSS boheter: Nya Byviken, Bogsättra och Ekholmen. Ungdomsenheten, barnenheten och Bredäng/sättra hemtjänst.
	32	2010	Fritidsenheten, KOMOS, Förskoleenheten Bredäng och Sättra/Vårberg. Protokoll och samverkansgrupp Förskoleenhet Sättra/Vårberg och Skärholmen. Stöd till personer med funktionsnedsättning, Samhällsservice Individ och familj BIA. Förvaltningsgrupp ingår i AIG:32

Serierubrik Protokoll lokala handikapprådet. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem			Seriesignum A1H
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	1997 - 2005	Serien i arkivbox Innehåller även kallelser.
	2	2006 - 2011	

Serierubrik Övriga protokoll och minnesanteckningar. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem			Seriesignum A11
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1		Protokoll förtroenderåd
	2		Skyddskommité tom 2001-09-30.
	3		Arbetsmiljöutskott tom 2001-09-30
	4		Minnesanteckningar GAIS (gemensamt arbete i Skärholmen). PRO
	-	2004	Protokoll från samverkansgrupper. Ingår i A1G:11
	5	2006-2011	Presidie/gruppledar protokoll.
	6	2001-2011	Övriga protokoll
	7	2010-2012	Övriga protokoll

Serierubrik Diarier huvudserie			Seriesignum A2A
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	1996-1999	I arkivbox
	-	1999 -	Diarieföringssystemet DIABAS från TietoEnator. På server hos TietoEnat

Serierubrik Lokalregistret			Seriesignum A2C
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	-	1997-	På server hos förvaltningen

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
A2D Diarieförda handlingar		A2D	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	1996	Serien i arkivbox
	2	1996	013/ - 031/133
	3	1996	102/143 – 431/145
	4	1997	511/146 – 639/195
	5	1997	000/285 – 008/361
	6	1997	009/126 – 009/442
	7	1997	008/444 – 030/268
	8	1997	030/317 – 122/235
	9	1997	123/049 – 125/509
	10	1997	210/064 – 319/388
	11	1997	322/030 – 349/229
	12	1997	352/526 – 413/101
	13	1997	413/102 – 419/423
	14	1997	422/123 – 514/011
	15	1997	514/147 – 540/048
	16	1997	540/272 – 671/343
	17	1997	124/389, del 1 Upphandling
	18	1998	124/389, del 2 Vårbergs sjukhem.
	19	1998	000/332 – 008/230
	20	1998	008/231 – 008/604
	21	1998	009/016 – 011/476
	22	1998	013/008 – 030/020
	23	1998	030/022 – 030/277
	24	1998	030/313 – 030/555
	25	1998	035/072 – 101/563
	26	1998	102/372 – 124/591
	27	1998	125/009 – 128/058
	28	1998	200/511 – 218/553
	29	1998	219/187 – 361/549
	30	1998	361/015 – 414/537
	31	1998	416/042 – 422/007
	32	1998	422/045 – 459/479
	33	1998	507/264 – 549/398
	34	1999	631/545 – 671/409
	35	1999	001/046 – 008/151
	36	1999	008/155 – 009/108
	37	1999	009/110 – 030/100
			030/176 – 030/304

38	1999	030/318 – 035/333
39	1999	035/329 – 104/314
40	1999	104/392 – 125/024
41	1999	424/461, Anbudsupphandling Frösätra
42	1999	125/084 – 308/481
43	1999	310/420 – 363/331
44	1999	363/445 – 422/252
45	1999	422/433 – 515/355
46	1999	530/198, Upphandling handikapp- omsorg.
47	1999	519/006 – 538/214
48	1999	539/065 – 659/135
49	1999	659/322 – 352/251
50	2000	000/360, 064, 036, 037, 131, 259, 236, 152, 153, 216, 102, 242, 146, 110, 235, 328, 431, 154
51	2000	003/023 – 008/405
52	2000	000/234, 151, 124, 181, 176, 236, 146, 249, 204, 012, 072, 074, 215
53	2000	009/410, 412, 417, 415, 338, 032, 347, 213, 016, 313, 165, 245, 439, 437, 419, 409, 436, 421, 424, 094, 018, 438, 435, 427, 411, 333, 246, 244.
54	2000	009/069, 203, 298, 077, 040, 258, 070, 161
55	2000	013/182 – 101/308
56	2000	102/010 – 122/250
57	2000	124/126 – 369
58	2000	125/022 – 192
59	2000	125/059, Upphandling Medborgar – nät.
60	2000	125/059, del 2 –"-
61	2000	125/379
62	2000	125/380
63		125/257 – 432
64	2000	129/350
65	2000	204/ 211/ 212/ 214/ 218/ 219/ 222/ 223/ 224/ 226/ 227/ 229/ 231
		307/120 – 378
		308/105 – 387
		311/222 – 381
		312/402
		318
		322 – 324
		326 – 327
		331 – 341
		352 – 358
		361 – 363
		364 – 366
		369

66	2000	408 – 457
66	2000	411 – 412
		413 – 414
		440 - 441
		442 – 445
		452 – 453
		455 – 456
67	2000	420 – 439
		425 – 426
		429 – 437
		439
68	2000	504 – 507
		509 – 511
		512 – 513
		514 – 515
		517 – 519
69	2000	522 – 523
		526 – 528
		529 – 530
		534 – 539
70	2000	547 – 674
71	2001	000/014 – 158
72	2001	000/159 – 444
73	2001	001/080 – 007/461
74	2001	008/004 – 009/431
75	2001	010/116 – 059/008
76	2001	101/012 – 123/395
77	2001	124/050 – 125/121
78	2001	125/124 – 125/298
79	2001	125/231 – 211/454
80	2001	215/418 – 308/427
81	2001	311/055 – 412/038
82	2001	413/006 – 448/325
83	2001	449/042 – 519/453
84	2001	520/172 – 542/217
85	2001	621/442 – 674/344
86	2002	000/008 – 523
87	2002	002/117 – 008/213
88	2002	008/215 – 008/529
		009/046 – 309
89	2002	009/311 – 554
90	2002	013/010 – 109/399
91	2002	112/095 – 221/534
92	2002	218/047 – 311/196
93	2002	314/072 – 345/475
94	2002	346/041 – 408/391
95	2002	409/169 – 445/004
96	2002	448/099 – 528/479
97	2002	529/238 – 671/532
98	2000 – 2001	001/450-2004 (samlingsärende klagomål år 2000) och 261-325/2001 (samlingsärende

99	2002	klagomål år 2001). 022/2002 dok id 1107 – 2118 Samlingsärende klagomål år 2002.
100	2003	000/234 – 005/449
101	2003	006/135 – 099/268
102	2003	099/269 – 102/105
103	2003	102/375 – 107/112
104	2003	107/113 – 107/491 (107/112, 107/522 se nr 155)
105	2003	107/523 – 204/636
106	2003	205/039 – 302/593
107	2003	303/026 – 304/257
108	2003	305/125 – 309/512
109	2003	310/287 – 402/662
110	2003	403/025 – 407/487
111	2003	499/089 – 502/658
112	2003	503/038 – 504/660
113	2003	505/006 – 505/559
114	2003	505/576 – 599/570
115	2004	000/118 – 005/279
116	2004	006/514 – 099/243
117	2004	099/253 – 099/606
118	2004	099/606 – del 2
119	2004	099/606 – del 3
120	2004	099/606 del 4 – 099/729
121	2004	102/054 – 102/703
122	2004	103/191 – 107/082
123	2004	107/534 – 202/632
124	2004	202/634 – 205/492
125	2004	206/026 – 301/756
126	2004	302/031 – 305/334
127	2004	305/372 – 309/259
128	2004	309/294 – 401/665
129	2004	402/007 – 403/515
130	2004	403/533 – 407/718
131	2004	499/013 – 501/477
132	2004	501/481 – 502/788
133	2004	503/044 – 504/070
134	2004	504/083 – 504/765
135	2004	505/009 – 505/767
136	2004	506/011 – 599/711
137	2005	000/005 – 004/287
138	2005	004/305 – 012/773
139	2005	099/007 – 102/648
140	2005	103/181 – 107/557
141	2005	107/558 – 202/650
142	2005	202/675 – 205/383
143	2005	205/587 – 301/695
144	2005	301/732 – 305/556
145	2005	305/568 – 310/097
146	2005	310/262 – 403/064
147	2005	403/072 – 403/439

148	2005	403/457 – 499/833
149	2005	500/027 – 502/706
150	2005	502/717 – 504/519
151	2005	504/550 – 505/194
152	2005	505/195 – 505/412
153	2005	505/413 – 505/846
154	2005	506/077 – 599/541
155	2003	107/112 och 107/522
156	2006	001/230 – 008/353
157	2006	008/356 – 099/073
158	2006	009/074 – 102/097 (del 1)
159	2006	102/097 (del 2)
160	2006	102/672 – 102/673
161	2006	103/155 – 107/576
162	2006	201/414 – 203/770
163	2006	204/014 – 301/580
164	2006	301/592 – 305/251
165	2006	305/760 – 309/371
166	2006	309/374 – 399/078
167	2006	399/851 – 403/080
168	2006	399/852 (del 1)
169	2006	399/852 (del 2)
170	2006	403/081 – 407/659
171	2006	499/006 – 502/026
172	2006	502/028 – 503/259
173	2006	503/289 – 504/379
174	2006	504/477 – 505/402
175	2006	505/403 – 506/478
176	2006	506/326 – 599/858
177	2007	000/094 – 004/705
178	2007	008/011 – 009/551
179	2007	010/155 – 099/725
180	2007	100/215 – 102/024 (del 1)
181	2007	102/024 (del 2)
182	2007	102/024 (del 3)
183	2007	102/088 – 103/451
184	2007	103/482 – 107/173
185	2007	107/270 – 202/492
186	2007	202/516 – 301/085
187	2007	301/086 – 303/733
188	2007	305/004 – 307/274
189	2007	308/079 – 309/696
190	2007	310/548 – 399/640
191	2007	401/114 – 403/502
192	2007	407/031 – 501/530
193	2007	501/531 – 502/364
194	2007	502/381 – 503/694
195	2007	504/012 – 504/532
196	2007	504/534 – 505/323
197	2007	505/328 – 505/669

198	2007	505/672 – 506/559
199	2007	506/563 – 599/715
200	2008	000/016 – 001/339
201	2008	001/342 – 001/810
202	2008	002/028 – 006/020
203	2008	006/074 – 006/293
204	2008	006/295 – 006/463
205	2008	006/473 – 006/687
206	2008	006/688 – 099/568
207	2008	099/581 – 100/285
208	2008	100/354 – 100/770
209	2008	101/110 (del 1)
210	2008	101/110 (del 2)
211	2008	101/110 – 101/777
212	2008	102/226 – 103/455
213	2008	103/641 – 103/798
214	2008	104/007 – 104/192
215	2008	104/198 – 104/456
216	2008	104/457 – 104/735
217	2008	104/739 – 201/799
218	2008	204/379 – 402/104
219	2008	405/422 – 405/814
220	2008	499/076 – 502/753
221	2008	503/039 – 505/645
222	2008	506/059 – 601/754
223	2008	602/026 – 604/289
224	2008	604/290 – 699/795
225	2009	000/001 – 001/413
226	2009	001/439 – 004/728
227	2009	006/010 – 006/298
228	2009	006/336 – 006/594
229	2009	006/627 – 099/393
230	2009	099/468 – 100/638
231	2009	100/683
232	2009	101/026 (del 1)
233	2009	101/026 (del 2)
234	2009	101/348 – 103/818
235	2009	104/014 – 104/108
236	2009	104/110 – 104/420
237	2009	104/421 – 104/556
238	2009	104/557 – 104/718
239	2009	104/729 – 104/819
240	2009	199/011 – 205/454
241	2009	299/052 – 402/459
242	2009	403/426 – 501/366
243	2009	405/002 – 405/507
244	2009	405/510 – 405/778
245	2009	502/130 – 503/761
246	2009	504/323 – 599/347

	247	2009	599/350 – 601/484
	248	2009	602/003 – 603/781
	249	2009	604/021 – 699/771
	250	2010	1.1/362 – 1.2.1/009
	251	2010	1.2.1/009 – 1.2.1/010
	252	2010	1.2.1/ 010 – 1.2.1/445
	253	2010	1.2.1/450 – 1.2.3/204
	254	2010	1.2.3/211 – 1.2.3/731
	255	2010	1.2.4/080 – 1.4/756
	256	2010	1.5.1/082 – 1.5.1/575
	257	2010	1.5.1/689 – 1.5.3/774
	258	2010	1.6/032 – 1.6/556
	259	2010	1.6/566 – 2.2.1/088
	260	2010	2.2.1/102 – 2.2.1/342
	261	2010	2.2.1/345 – 2.2.1/747
	262	2010	2.2.1/752 – 2.4/698
	263	2010	2.5/101 – 4.4/100
	264	2010	4.5/088 – 4.5/352
	265	2010	4.5/358 – 4.5/663
	266	2010	4.5/671 – 6/135
	267	2010	6/151 – 6/543
	268	2010	6/565 – 8/759
		2011	4.4/203 – 4.4/781 Barn i behov av särskilt stöd. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem. Är volymförtecknat, se D1B:1- D1B:13

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Arkivredovisning		A3 A	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1997-2005	Skärholmen stadsdelsförvaltning, dnr 2.8/1101-2011
		1967-2006	Österholmsskolan, dnr 012/483-2006

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Systemdokumentation		A3 D	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1997-	I närarkiv hos IT-enheten

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Informationsmaterial		A3EA	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	1997-2000	Förvaltningscirkulär. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem
	2	2001-2008	Förvaltningscirkulär. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem
	3	2000-2008	Kulturprogram skolor och förskolor. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem
	4	2009-2011	Förvaltningscirkulär. Förvaras närarkiv plan 3.
	5	1999-2006	Stadsdelsnämndens annonser i lokaltidning Mitt I. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem
		2006-2009	Stadsdelsnämndens annonser i lokaltidning Södra sidan. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem
	6		Fotografier
	7	2002-2006	Dagkollo Björnö, innehåller även VHS-band. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem
	8	1998	Dokumenthanteringsplan. . Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Personaltidning. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem		A3EB	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	2003-2004	Hälsocoachernas nyhetsbrev.
		2004-2005	Elektroniskt Nyhetsbrev.
		2003-2004	På Gång På Resursenheten
		2003-2005	KIKAREN

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Pressklipp och pressmeddelanden		A3F	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		2011	Dnr 1.6/1102-2011.

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Personalakter, 1997 -2008 förvaras i arkiv Bodholmsplan 2, plan 3. 2009 – näraiv plan 6.		C1	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Serien i arkivbox.
	1	1997	1928 – 1932
	2	1997	1933 – 1934
	3	1997	1935 – 1938
	4	1997	1939 – 1941
	5	1997	1942 – 1947
	6	1997	1948 - 1950
	7	1997	1951 – 1956
	8	1997	1957 - 1964
	9	1997	1965 – 1978
	10	1998	1925 - 1933
	11	1998	1934 - 1935
	12	1998	1936 – 1938
	13	1998	1939 - 1943
	14	1998	1944 – 1949
	15	1998	1950 – 1952
	16	1998	1953 – 1957
	17	1998	1958 – 1961
	18	1998	1962 - 1966
	19	1998	1967 – 1971
	20	1998	1972 - 1979
	21	1999	1924 – 1934
	22	1999	1935
	23	1999	1936 – 1937
	24	1999	1938 01 – 1938 10
	25	1999	1938 11 – 1939 08
	26	1999	1939 09 – 1943
	27	1999	1944 – 1946
	28	1999	1947 - 1950
	29	1999	1951 – 1954 07
	30	1999	1954 08 – 1955
	31	1999	1956 – 1959
	32	1999	1960 – 1962 06
	33	1999	1962 07 - 1963
	34	1999	1964 – 1966
	35	1999	1967 – 1971
	36	1999	1972 – 1979
	37	2000	1931 – 1935 05

38	2000	1935 06 - 1936 03
39	2000	1936 04 - 1937
40	2000	1938 – 1940
41	2000	1941 – 1942
42	2000	1943 – 1944
43	2000	1945 – 1946 06
44	2000	1946 07 - 1948
45	2000	1949 – 1950
46	2000	1951 – 1952
47	2000	1953 – 1954
48	2000	1955
49	2000	1956 - 1957
50	2000	1958 – 1960
51	2000	1961 – 1963
52	2000	1964
53	2000	1965 – 1967
54	2000	1968 – 1969
55	2000	1970 – 1973
56	2000	1974 – 1978
57	2000	1979 - 1984
58	2001	1935 – 1936 10
59	2001	1936 11 – 1938
60	2001	1939
61	2001	1940 - 1942
62	2001	1943 – 1945
63	2001	1946 – 1948
64	2001	1949 – 1950
65	2001	1951
66	2001	1952 – 1953
67	2001	1954 – 1955
68	2001	1956 – 1959
69	2001	1960 – 1962
70	2001	1963 – 1965
71	2001	1966 – 1969
72	2001	1970 – 1973
73	2001	1974 - 1977
74	2001	1978 - 1984
75	2002	1919 - 1937
76	2002	1938 – 1940
77	2002	1941 – 1945 05
78	2002	1945 06 – 1947
79	2002	1948 – 1950
80	2002	1951 – 1954
81	2002	1955 – 1959
82	2002	1960 – 1963
83	2002	1964 – 1967
84	2002	1968 – 1972
85	2002	1973 - 1979
86	2002	1980 - 1986
87	2003	1932 – 1938 07
88	2003	1938 08 – 1940 06
89	2003	1940 07 – 1942

90	2003	1943 – 1946 02
91	2003	1946 03 – 1951
92	2003	1952 – 1955
93	2003	1956 – 1959
94	2003	1960 – 1963 09
95	2003	1963 10 – 1966
96	2003	1967 – 1969
97	2003	1970 – 1974
98	2003	1975 – 1979
99	2003	1980 – 1987
100	2004	1920 – 1939 06
101	2004	1939 07 – 1940
102	2004	1941
103	2004	1942 – 1943
104	2004	1944 – 1945
105	2004	1946 – 1949
106	2004	1950 – 1955
107	2004	1956 – 1959 06
108	2004	1959 07 – 1962
109	2004	1963 – 1965
110	2004	1966 – 1970
111	2004	1971 – 1973
112	2004	1974 – 1977
113	2004	1978 – 1986
114	2005	1936 – 1939
115	2005	1940 – 1941
116	2005	1942 – 1943
117	2005	1944 – 1945 07
118	2005	1945 08 – 1949
119	2005	1950 – 1957 06
120	2005	1957 07 – 1962
121	2005	1963 – 1967
122	2005	1968 – 1972
123	2005	1973 – 1977
124	2005	1978 – 1981
125	2005	1982 – 1990
126	2006	1932 – 1941 04
127	2006	1941 05 – 1941 12
128	2006	1942 – 1943
129	2006	1944 – 1945 01
130	2006	1945 02 – 1945 06
131	2006	1945 07 – 1947
132	2006	1948 – 1950 12
133	2006	1951 01 – 1952 05
134	2006	1952 06 – 1953 12
135	2006	1954 – 1957 07
136	2006	1957 08 – 1960 09
137	2006	1960 10 -1962 04 09
138	2006	1962 04 10 – 1963 12
139	2006	1964 – 1966 12
140	2006	1970 – 1969 06 15
141	2006	1969 06 16 – 1973 12

	142	2006	1974 – 1981 06 13
	143	2006	1981 06 14 – 90 01
	144	2007	1939 – 1942 05 13
	145	2007	1942 05 14 – 1943 04 05
	146	2007	1943 04 06 – 1944 06 05
	147	2007	1944 06 06 – 1945 09 28
	148	2007	1945 09 29 – 1947 02 17
	149	2007	1947 02 18 – 1951 05 25
	150	2007	1951 05 26 – 1954 05 21
	151	2007	1954 05 22 – 1957 05 29
	152	2007	1957 05 30 – 1959 12 30
	153	2007	1960 01 01 – 1962 10 03
	154	2007	1962 10 04 – 1966 03 27
	155	2007	1966 03 28 – 1969 04 09
	156	2007	1969 04 10 – 1971 12 31
	157	2007	1972 01 01 – 1977 12 31
	158	2007	1978 01 01 – 1982 12 31
	159	2007	1983 01 01 – 1991 03 25
	160	2008	1941 - 1943-05
	161	2008	1943 06 - 1945 10
	162	2008	1945 11 - 1947 11
	163	2008	1947 12 - 1953 02
	164	2008	1953 03 - 1956 01
	165	2008	1956 02 - 1960 12
	166	2008	1961 - 1969 12
	167	2008	1970 01 - 1978 02
	168	2008	1978 03 - 1983 12
	169	2008	1984 01 - 1990 02
		2009 och fram	Närarkiv plan 6, ej volymförtecknade.

148	2005	403/457 – 499/833
149	2005	500/027 – 502/706
150	2005	502/717 – 504/519
151	2005	504/550 – 505/194
152	2005	505/195 – 505/412
153	2005	505/413 – 505/846
154	2005	506/077 – 599/541
155	2003	107/112 och 107/522
156	2006	001/230 – 008/353
157	2006	008/356 – 099/073
158	2006	009/074 – 102/097 (del 1)
159	2006	102/097 (del 2)
160	2006	102/672 – 102/673
161	2006	103/155 – 107/576
162	2006	201/414 – 203/770
163	2006	204/014 – 301/580
164	2006	301/592 – 305/251
165	2006	305/760 – 309/371
166	2006	309/374 – 399/078
167	2006	399/851 – 403/080
168	2006	399/852 (del 1)
169	2006	399/852 (del 2)
170	2006	403/081 – 407/659
171	2006	499/006 – 502/026
172	2006	502/028 – 503/259
173	2006	503/289 – 504/379
174	2006	504/477 – 505/402
175	2006	505/403 – 506/478
176	2006	506/326 – 599/858
177	2007	000/094 – 004/705
178	2007	008/011 – 009/551
179	2007	010/155 – 099/725
180	2007	100/215 – 102/024 (del 1)
181	2007	102/024 (del 2)
182	2007	102/024 (del 3)
183	2007	102/088 – 103/451
184	2007	103/482 – 107/173
185	2007	107/270 – 202/492
186	2007	202/516 – 301/085
187	2007	301/086 – 303/733
188	2007	305/004 – 307/274
189	2007	308/079 – 309/696
190	2007	310/548 – 399/640
191	2007	401/114 – 403/502
192	2007	407/031 – 501/530
193	2007	501/531 – 502/364
194	2007	502/381 – 503/694
195	2007	504/012 – 504/532
196	2007	504/534 – 505/323
197	2007	505/328 – 505/669

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Lönelistor		C2	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1997 – 2003	Inbundna. Ej volymförtecknade. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem
		2004 - 2005	Inbundna. Ej volymförtecknade. Förvaras i närarkiv plan 3.

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Verksamhetssystem, personal		C3	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	-	1997 –	Lisa (verksamhetsstöd för personaladministration) SLK/IT ansvara för bevarande och gallring i enlighet med föreskrifter från Stockholms stadsarkiv. Systemet tillgängligt på personalenheten.

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Personakter enligt socialtjänstlagen, barnomsorg		D1A	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1997 – 1998	Handlingar rörande barn födda den 5, 15 och 25 varje månad har levererats till Stockholms stadsarkiv. Övriga akter är gallrade (efter 5 år)

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Barn i behov av särskilt stöd, akter enligt skollagen		D1B	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1998 -	Handlingar från 1998 är diariefört under år 2011. Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem
	1		Dnr 4.4/203 – 308-2011
	2		346-385
	3		388-439
	4		447-491
	5		494-510
	6		511-529
	7		532-586
	8		591-610
	9		611-646
	10		655-698
	11		699-722
	12		725-762
	13		776-781

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Verksamhetssystem, skola, förskola och skolbarnomsorg		D2	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	-	1997 – 2004	Adbom (verksamhetsstöd för barnomsorg)
	-	1997 – 2004	Skola, (verksamhetsstöd för skola)
	-	2004 -	Pro Capita (verksamhetsstöd för skola, förskola och skolbarnomsorg)
			SLK/IT ansvarar för bevarande och gallring i enlighet med föreskrifter från Stockholms stadsarkiv
			Systemet tillgängligt på central förvaltning samt enheter inom barnomsorg och skola
			Adbom och Skola har ersatts av Pro Capita from 2004-10-01

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Personakter enligt socialtjänstlagen, vuxna och underåriga		E1A	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	-	1997 –	Akter rörande personer födda dag 5 15 och 25 i varje månad. Har levererats till Stockholms stadsarkiv. Övriga handlingar gallras efter 5 år.

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Personakter enligt socialtjänstlagen, familjehems- och HVB-placeringar, underåriga		E1B	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	-	1997 –	Handlingarna levereras till Stockholms stadsarkiv året efter de att barnet fyllt 18 år.

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Personakter enligt socialtjänstlagen, faderskap		E1C	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1998 –	Handlingarna levereras till Stockholms stadsarkiv året efter de att barnet fyllt 18 år.

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Personakter enligt socialtjänstlagen, adoption		E1D	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1998 –	Handlingarna levereras till Stockholms stadsarkiv året efter de att barnet fyllt 18 år.

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Avtal om vårdnad, umgänge och boende		E1E	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1998 –	Handlingarna levereras till Stockholms stadsarkiv året efter de att barnet fyllt 18 år.

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Verksamhetssystem, social omsorg		E2	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	-	1997 – 2003	DORIS (utbetalning av försörjningsstöd)
	-	1998 -	Paraplysystemet (verksamhetsstöd för handläggning av ärenden enligt socialtjänstlagen) SLK/IT ansvarar för bevarande och gallring i enlighet med de föreskrifter från Stockholms stadsarkiv. Tillgängligt för avdelningen Bistånd och arbete samt avdelningen Barn och ungdom.

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Personakter enligt socialtjänstlagen, äldreomsorg		F1A	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1997 –	Akter rörande personer födda dag 5 15 och 25 i varje månad har levererats till Stockholms stadsarkiv. Övriga handlingar gallras efter 5 år.

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik			Seriesignum
Personakter enligt socialtjänstlagen, handikappomsorg			F2A
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1997 –	Akter rörande personer födda dag 5 15 och 25 i varje månad har levererats till Stockholms stadsarkiv. Övriga handlingar gallras efter 5 år.

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Personakter enligt slagen om stöd och service till vissa funktionshindrade		F2B	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1997 –	Handlingarna har ej volymförtecknats. Avslutade akter förvaras i närarkiv plan 3.

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Verksamhetssystem, funktionshindrade och äldre		F2C	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1997 – 2003	ÄHOS/ÄDEL (verksamhetsstöd funktionshindrade och äldre)
		1998 -	Paraplysystemet (verksamhetsstöd för funktionshindrade och äldre samt övrig social omsorg enligt socialtjänsten)
			SLK/IT ansvarar för bevarande och gallring i enlighet med föreskrifter från Stockholms stadsarkiv.
			Tillgängligt för beställaravdelningen för omsorg om funktionshindrade och äldre

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik			Seriesignum
Omvårdnadsjournaler Förvaras arkiv Vårbergs sjukhem			F 3 A
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Individdokumentation enligt hälso- och sjukvårdslagen.
	1	1992	Vårbergs vård- och omsorg
	2	1992	”
	3	1992	”
	4	1992	”
	5	1992	”
	6	1993	”
	7	1993	”
	8	1993	”
	9	1993	”
	10	1993	”
	11	1993	”
	12	1993	”
	13	1994	”
	14	1994	”
	15	1994	”
	16	1994	”
	17	1994	”
	18	1994	”
	19	1994	”
	20	1994	”
	21	1995	”
	22	1995	”
	23	1995	”
	24	1995	”
	25	1995	”
	26	1995	”
	27	1995	”
	28	1995	”
	29	1995	”
	30	1995	”
	31	1995	”
	32	1996	Vårbergs vård- och omsorg
	33	1996	”
	34	1996	”
	35	1996	”
	36	1996	”

37	1996	”
38	1996	Vårbergs vård- och omsorg
39	1996	”
40	1996	”
41	1996	”
42	1997	”
43	1997	”
44	1997	”
45	1997	”
46	1997	”
47	1997	”
48	1997	”
49	1997	”
50	1997	”
51	1997	”
52	1997	”
53	1997	”
54	1997	”
55	1998	”
56	1998	Vårbergs vård- och omsorg
57	1998	”
58	1998	”
59	1998	”
60	1998	”
61	1998	”
62	1998	”
63	1998	”
64	1998	”
65	2005-2009	Skärholmens servicehus
66	2005-2009	Skärholmens servicehus
67	2011	”
68	2005-2009	”
69	2010	”
70	2004	”
71	2005-2009	”
72	2005-2009	”
73	2005-2009	”
74	2005-2009	”
75	2010	”
76	2011	”
77	2005-2009	”
78	2010	”
79	2010	”
80	2011	”
81	2010	”
82	2010	”
83	2005-2009	”
84	2005-2009	”
85	2005-2009	Skärholmens servicehus
86	2011	”
87	2005-2009	”
88	1991-1999	”

	89	1995-1999	”
	90	2000	Skärholmens servicehus
	91	2000	”
	92	2000	”
	93	2001	”
	94	2001	”
	95	2001	”
	96	2001	”
	97	2001	”
	98	2001	”
			”

ARKIV SKÄRHOLMENS STADSDELSFÖRVALTNING

Serierubrik		Seriesignum	
Riktlinjer från medicinskt ansvarig sjuksköterska		F3B	
Plats leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		2004-2011	Förvaras närarkiv plan 3.