

Tyresö kommun
Socialförvaltningen
Lena Mattila
Medicinskt ansvarig sjuksköterska

TJÄNSTESKRIVELSE

2010-11-08

1 (4)

Socialnämnden

**Tillsyn av hälso- och sjukvårdens kvalitet på
Trollängen 2010**

Beslut

- Tillsynen avslutas

Socialförvaltningen

Lena Mattila
Medicinskt ansvarig sjuksköterska



Sammanfattande bedömning angående hälso- och sjukvården 2010

Min bedömning är att hälso-och sjukvården på Trollängen bedrivs på ett tillfredställande sätt. Hög kompetens och stor kontinuitet hos sjuksköterskorna. Aktivt intresse från läkarhåll vilket gör att kontinuiteten på hälso-och sjukvården fungerar mycket bra. Mycket gott samarbete mellan Trollängen och mig i egenskap av medicinskt ansvarig sjuksköterska.

Beskrivning av ärendet

Trollängen drivs av Carema Care AB. Kommunens MAS har tillsynsansvar enligt HSL. På Trollängen har samtliga 59 patienter insatser enligt HSL.

Det medicinska ledningsansvaret på Trollängen har en sjuksköterska på uppdrag av verksamhetschefen.

Sjuksköterska finns på plats dygnet alla timmar, sjukgymnast och arbetsterapeut finns dagtid måndag till fredag.

Läkarinsatser

Trollbäckens vårdcentral ansvarar för läkarinsatserna. Rondsistem där läkare medverkar sker två gånger per vecka. Detta fungerar mycket tillfredställande. Läkare finns att nå alla tider på dygnet och lokala rutiner finns väl utarbetade för detta.

Vårdens organisation, vårdplanering och dokumentation

Varje patient har en namngiven omvårdnadsansvarig sjuksköterska. Vid ankomsten till Trollängen skriver sjuksköterskan en omvårdnadsanamnes och omvårdnadsstatus. Utefter det upprättas en omvårdnadsplan som underlag för den fortsatta vården. Omvårdnadsplanen skall innehålla en bedömning av insatser och mål, planering hur målen skall uppnås, genomförande av insatser/åtgärder för hur målen skall uppnås samt utvärdering av resultatet av insatserna/åtgärderna.

En journal förs på varje patient och förvaras på ett enligt patientjournalagen riktigt sätt.

Individuell vårdplanering sker när behov uppstår hos patienten. Kan initieras av patienten själv, anhörig, vårdpersonal samt biståndshandläggare.

Läkemedelshantering

Patienterna på Trollängen omfattas av lagen om läkemedelsförmåner som gäller från 1 oktober 2002. Detta innebär att patienterna på Trollängen har kostnadsfria läkemedel. På Trollängen har inrättats ett läkemedelsförråd där gemensamma läkemedel för alla patienter finns tillgängliga. Endast sjuksköterskor har tillgång till detta förråd. Läkemedel delas i dosett av sjuksköterska. Överlämnandet till patient sker av annan personal som har delegering för uppgiften.

Omvårdnad

Nutrition:

Viktkontroll sker vid inflyttning och regelbundet två gånger per år samt vid behov.

Olika kosten finns och anpassas efter patientens behov.

Mun/tandvård:

Enligt § 8 i tandvårdslagen skall alla patienter i särskilt boende kostnadsfritt erbjudas en munhälsobedömning varje år. Landstinget har slutit avtal med företaget Oral Care som ansvar för detta på Trollängen

Munhälsobedömning görs av en tandhygienist som upprättar ett munvårdskort där patientens behov och utförande av munvården beskrivs.

Detta kort är att betrakta som en journalhandling och bevaras i omvårdnadsjournalen. I avtalet med företaget Oral Care ingår även att personal skall utbildas för att patientens skall kunna ges en fullgod munvård. Vid behov tas kontakt med tandläkare för vidare insatser.

Fotvård:

Tillgång till fotvård finns. Medicinsk fotvård tillgodoses efter remiss av läkare.

Inkontinens:

Samtliga patienter på Trollängen som har inkontinensproblem har individuellt anpassade inkontinenshjälpmedel. Dessa utprovas och förskrivs av sjuksköterska. Samtliga hjälpmedel är kostnadsfria.

Trycksår:

En patient har trycksår på Trollängen, detta har inte uppkommit under vårdtiden utan patienten hade såret vid inflyttning. Speciell sårvårdsjournal förs där förloppet noggrant dokumenteras tillsammans med insatta åtgärder under läkningsprocessen. Sårvården sköts av sjuksköterska som alltid bedömer om annan personal kan delegeras uppgiften.

Vård vid livets slut:

Ansvarig läkare, sjuksköterska samt annan vårdpersonal har ansvar för att vård och omsorg planeras och genomförs på ett sådant sätt att hög kvalitet kan hållas i omvårdnaden och att vårdtrygghet skapas för patient och

anhöriga. Trollängen har utarbetat goda rutiner för detta som är mycket väl fungerande.

Kvalitetssäkring/avvikelsehantering

Avvikelseanmälan sker gällande läkemedelshantering, fall, omvårdnadshändelse, rutiner, medicintekniska hjälpmedel. Avvikelserna sammanställs varje månad och redovisas till mig. Är avvikelsen av sådan art att den skulle kunna eller har inneburit allvarig risk eller skada för patienten meddelas den omedelbart till mig för eventuell anmälan enligt Lex Maria. Någon sådan avvikelse har inte rapporterats under 2010.

Medicintekniska produkter

Till medicintekniska produkter räknas individuella hjälpmedel samt arbetstekniska hjälpmedel. Vid Trollängen finns utarbetade rutiner hur hantering av hjälpmedel skall ske. Sjukgymnast och arbetsterapeut är ansvariga för hanteringen av dessa produkter.

Rehabiliteringsinsatser

Sjukgymnast eller arbetsterapeut gör ett funktionstest , (ADL-status , activitis of daily living) på samtliga patienter vid inflyttning. Detta för att bedöma vilka insatser patienten kan klara själv med eller utan hjälp samt vilka träningsinsatser patienten kan behöva för att bättre klara sina dagliga behov. Detta följs upp och utvärderas tillsammans med patient och vårdpersonal. Sjukgymnast och arbetsterapeut utför även individuella behandlingar efter läkarordination för de patienter som är i behov av det. Sjukgymnast och arbetsterapeut kan överlåta åt annan personal att göra vissa insatser efter genomgången instruktion. Sådana insatser kan vara vissa rehabiliterande insatser, upprätthållande av funktioner, kontrakturprofylax mm.

Sjukgymnast och arbetsterapeut kan även initiera gruppaktiviteter som kan genomföras av annan personal.

Sjukgymnast och arbetsterapeut dokumenterar enligt patientjournalagen.