

Att yttra sig till Skolinspektionen om fristående gymnasieskolor och gymnasiesärskolor

- Om Skolinspektionens och kommunernas olika roller vid etablering av fristående skolor

Inledning

Skolinspektionen har fått in en ansökan om att få starta eller utöka verksamheten vid en fristående gymnasieskola/gymnasiesärskola i er kommun eller i en till er närliggande kommun. Vi vill därför få ett yttrande från er om vilka konsekvenser en eventuell etablering av den sökta utbildningen vid en fristående skola skulle få för den kommunala skolan. Det kan till exempel gälla ekonomiska, organisatoriska eller pedagogiska konsekvenser. För ansökningar om gymnasieskola/gymnasiesärskola skickas förfrågan om yttrande till lägeskommun och närliggande kommuner.

Kommunens yttrande är ett viktigt underlag för Skolinspektionens prövning av ansökan. Syftet är att bedöma om etableringen av den sökta utbildningen vid en fristående skola skulle medföra påtagliga negativa följder för skolväsendet i kommunen.

Kommunens roll

Kommunen bör till sitt yttrande bifoga en beskrivning av konsekvenserna av en etablering. Konsekvensbeskrivningen bör bl.a. visa på ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska konsekvenser som uppkommer vid start av den planerade utbildningen vid den fristående skolan. Effekterna ska gälla förhållanden på lång sikt, d.v.s. fem-sex år.

Det framgår av förarbetena att det är viktigt att bedöma om en etablering av en fristående gymnasieskola/gymnasiesärskola medför att kommunens eller en samverkande kommuns möjligheter att erbjuda t.ex. alla inriktningar av ett nationellt program kraftigt begränsas. Vidare kan en etablering leda till att förutsättningarna för den kommunala gymnasieskolan/gymnasiesärskolan att fortsätta att erbjuda ett nationellt program försvinner. Hänsyn ska även tas till de ekonomiska konsekvenserna för det kommunala skolväsendet vid en nyetablering. Konsekvenserna ska avse förhållanden på lång sikt.

För att Skolinspektionen ska kunna göra en helhetsbedömning bör kommunen till sin konsekvensbeskrivning bifoga följande om ansökan avser gymnasieskola:

- Befolkningsprognos för den ålderskategori av elever i kommunen som skulle vara aktuell för den sökta skolan. Prognosen ska minst innefatta kommande fem år, helst tio år.
- Beskrivningen bör även visa vilka ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska konsekvenser den planerade fristående skolan skulle få för kommunens skolväsende.

Om ansökan avser gymnasiesärskola bör kommunen utöver ovanstående även bifoga följande:

- Preliminär antagningsstatistik antal platser, antal antagna på befintliga program i gymnasiesärskolan i kommunen. Statistiken bör avse både kommunala och fristående program.
- Information om andel elever från närliggande kommuner som går i skola i lägeskommunen. Information om antal elever som läser på utbildningar i annan kommun än lägeskommunen, samt vilka utbildningar dessa läser.

Skolinspektionen ska, om möjligt, fatta samtliga beslut före den 1 oktober 2013. Vi kommer att behöva begära in den slutliga antagningsstatistiken när denna har kommit i juli. Skolinspektionen skulle vara tacksam om kommunen kan skicka över den slutgiltiga antagningsstatistiken när denna är fastställd. Om detta inte är möjligt behöver vi kontaktuppgifter till personer med tillgång till statistiken som kan nås under juli månad.

Skolinspektionens roll

Skolinspektionen ska enligt 2 kap. 5 § skollagen (2010:800) lämna ett godkännande om den enskilde har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen om utbildningen inte innebär påtagligt negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas. Om godkännandet avser gymnasieskola eller gymnasiesärskola ska följderna i närliggande kommuner för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna också beaktas.

Källor

2 kap 5 §. skollagen (2010:800).

Proposition (1995/96:200) Fristående skolor m.m., sid. 44-49 samt sid. 50-53.

Bilaga:

Checklista över bilagor som bör bifogas till kommunyttrande

Bilaga 1 - Checklista över bilagor och till kommunyttrande

Markera de bilagor som bifogats yttrandet.

	Underlag	Förklaring	Eventuell kommentar från kommunen	Bilagenummer
☐	Elevunderlag för sökt skola i kommunen innevarande läsår och ett antal år framöver.	Befolkningsprognos för den ålderskategori av elever i kommunen som skulle vara aktuell för den sökta skolan. Prognosen skall minst innefatta kommande fem år, helst tio år.		
☐	Eventuella elevflöden över kommungränsen.	Information om andel elever från närliggande kommuner som går i skola i lägeskommunen. Information om antal elever som läser i utbildningar i annan kommun än lägeskommunen, samt vilka utbildningar dessa läser.		
☐	Kontaktuppgifter till antagningsenhet där den slutliga antagningsstatistiken kan hämtas under sommaren. Publiceras efterfrågade antagningsuppgifter på en webbplats, ange även adressen till denna.	Skicka gärna uppgifter på den slutliga statistiken när den är klar om denna inte publiceras på en öppen webbplats.		

☐	Eventuella övriga uppgifter			
Nedanstående avser enbart gymnasiesärskolor och bifogas utöver ovanstående				
☐	Sökandestatistik för gymnasiesärskoleutbildningar.	Preliminär antagningsstatistik per utbildning i gymnasiesärskolan: - antal sökande - antal platser - antal antagna Statistiken bör avse både kommunala och fristående utbildningar i gymnasiesärskolan. Statistiken bör även vara uppdelad på respektive inriktning inom utbildningen – om detta är möjligt.		