



INKOM

2013 -09- 18

Äldreförvaltningen

Dnr 40601-431/2013

Till
Ekonomichef,
arkivarie/arkivansvarig samt
upphandlingsansvariga

Möjlighet att avropa e- arkivkonsult från ramavtal

Stockholms stadsarkiv bjuder härmed in samtliga förvaltningar
samt stadens bolag/stiftelser att delta i gemensam
ramavtalsupphandling avseende e-arkivkonsult.

Att ansluta sig till denna upphandling innebär varken kostnad
eller åtagande för er, utan innebär en möjlighet att vid behov
avropa konsultstöd i ert arbete med anslutning till e-arkiv
Stockholm.

Bakgrund

Stadsarkivet äger och förvaltar sedan 2010 e-arkiv Stockholm. E-
arkiv Stockholm är en stadsgemensam e-arkivlösning som
utvecklats för att på ett kostnadseffektivt och säkert sätt arkivera
digital information så att den lättare kan göras tillgänglig för
stadens verksamheter, medborgare och näringsliv.

Stadsarkivet har på fullmäktiges uppdrag satt upp en
anslutningsplan för när olika verksamhetssystem i staden ska
anslutas till e-arkivet. Ett flertal verksamhetssystem har redan
anslutits och levererar information. I samband med anslutning till
e-arkivet gör Stadsarkivet och levererande förvaltning/bolag ett
arbete för att precisera och genomföra anslutningen. Detta arbete
omfattar projektstyrning, kravställning och tekniskt
genomförande. Stadsarkivet ansvarar för vissa delar av arbetet
och anslutande förvaltning/bolag för vissa delar.

Stadsarkivet har för avsikt att upphandla konsultstöd för
genomförande av anslutningsprojekt. Genom att delta i denna
upphandling erhåller förvaltningen/bolaget möjlighet att vid
anslutning till e-arkivet avropa upphandlat konsultstöd med
kompetens på området om förvaltningen/bolaget inte vill eller har
möjlighet att använda egna resurser och leverantörer. Ramavtalet
är tänkt att erbjuda möjlighet att avropa konsultstöd för hela
eller delar av det arbete som utförs vid en anslutning till e-
arkivet.

Förutsättningar

För deltagande i upphandlingen krävs en undertecknad vidaredelegation/fullmakt av beslutanderätten till förvaltningsdirektören (stadsarkivarien) för Stockholms stadsarkiv. Fullmakten omfattar framtagande av förfrågningsunderlag samt beslutande av förfrågningsunderlag, mbl-förhandling, annonsering, prövning och utvärdering av inkomna anbud, framtagande av tilldelningsbeslut, beslutande av tilldelning samt avtalstecknande. Avtalsförvaltning i form av avtalstolkning, beslut om eventuella förlängningar, registrering i stadens avtalsdatabas samt ansvar för intern information på stadens intranät ingår i uppdraget.

Organisation

Stadsarkivet, avdelningen Informationsförsörjning och utveckling svarar på uppdrag av medverkande förvaltningar/bolag för genomförandet av denna upphandling.

Kostnad för upphandlingen/ramavtalet

Stadsarkivet står för samtliga kostnader gällande genomförande av upphandling, samt avtalsförvaltning.

Fullmakt/vidaredelegation

Förvaltningarna/bolagen ska insända en fullmakt för deltagande i upphandlingen. Undertecknad och skannad blankett skickas till jonas.engardt@stockholm.se, eller i pappersform till nedanstående adress. Blankett skall vara Stadsarkivet tillhanda **senast 2013-10-10**.

Frågor med anledning av denna inbjudan besvaras av:
Jonas Engardt, 508 283 10, jonas.engardt@stockholm.se

Med vänlig hälsning

Stockholms stadsarkiv
Informationsförsörjning och utveckling

Kungsklippan 6
Box 220 63
104 22 Stockholm
Telefon 076-12 283 10
Växel 08-508 283 00
jonas.engardt@stockholm.se
www.ssa.stockholm.se

Jonas Engardt
Avdelningschef

Bilaga

- Fullmakt/vidaredelegation



INKOM

2013 -09- 18

Äldreförvaltningen

Dnr 40601-431/2013

Vidaredelegation av beslutanderätt

Undertecknad, förvaltningschef i

Äldrenämnden

vidaredelegerar härmed åt förvaltningsdirektören i Stadsarkivet att för
nämndens räkning genomföra upphandling av:

e-arkivkonsult Dnr: 2.8.1-13787/13

Vidaredelegation omfattar att för nämndens räkning upphandla
ramavtal, vari ingår att utarbetande och beslut om förfrågnings-
underlag, MBL-förhandling, annonsering, utvärdering,
tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. Delegationen omfattar också,
vid behov, att fatta beslut om avbrytande av upphandlingen.
Delegationen innefattar även beslut om ev. förlängningar, förändringar,
kompletteringar och/eller tillägg till avtalet.

Stockholm den 24.9 2013

[Signature]

Underskrift

EVA Frank Lind

Namnförtydligande

Stockholms stadsarkiv
Informationsförsörjning och utveckling

Kungsklippan 6
Box 220 63
104 22 Stockholm
Telefon 076-12 283 10
Växel 08-508 283 00
jonas.engardt@stockholm.se
www.ssa.stockholm.se

Kontaktperson:

Namn: BARBARA AHLMARK, arkivansvarig på ÄF

Tfn: 08-508 36 204 E-post: barbara.ahlmak@stockholm.se
076 12 36 204

Barbara Ahlmark

Från: Jonas Engardt
Skickat: den 17 september 2013 17:44
Till: Info IDR Idrott; Support KULTUR kultur; Info KULTUR info.stadsmuseum; Funktion OFN OFNOFN; Funktion MHN Registratur; Funktion UTBF Registrator; Funktion SKONHETSRADET; Funktion SOF Socialförvaltningen; Administration SBK Externa Mail; Funktion TK Trafikkontoret; Funktion Valnämnden; Administration KYF Kyrkogårdsförvaltningen; Funktion EXPL Exploateringskontoret; Info FSK fastighetskontoret; Funktion ALD Aldreförvaltningen; Info AmF Infobrevlåda Arbetsmarknadsförvaltningen; Funktion SRV Info_service; FUNKTION RVK REVISION
Ämne: Inbjudan ramavtalsupphandling e-arkivkonsult
Bifogade filer: Inbjudan brev 130916.pdf; fullmakt förvaltning 130912.pdf

Hej!

Tacksam om bifogade inbjudan att delta i ramavtalsupphandling rörande e-arkivkonsult vidarebefordras till ekonomichef, arkivansvarig och upphandlingsansvarig.

mvh

Jonas Engardt, avdelningschef

Stockholms stadsarkiv, Informationsförsörjning och utveckling
Kungsklippan 6, Box 220 63 104 22 Stockholm
Telefon: 08-508 28 310/076-12 28 310
E-post: jonas.engardt@stockholm.se
www.ssa.stockholm.se



**Stockholms
stad**