

Protokoll fört vid pensionärsrådets sammanträde den 19 augusti 2014

Förvaltningen, Telefonvägen 30, Besöksrum 1
Kl. 10.00-11.30

Närvarande

Marianne Svensk	ordförande	PRO
Eiwor Arthursson	ledamot	PRO
Lars Åsberg	ledamot	SPF
Rolf Lindquist	ledamot	SPF
Bertil Wretlund	ersättare	PRO
Bertil Andersson	ersättare	PRO

Förvaltningen

Ingrid Widebäck	avdelningschef för social omsorg
Yvonne Goldberg	avdelningschef för förskola och äldreomsorg i egen regi
Anneli Rydström	sekreterare

Förhinder

Kerstin Svenson	vice ordförande	SPRF
Valter Lund	ledamot	PRO
Gunnar Carlsson	ersättare	SPF
Bo Almén	ersättare	SPF

Dag för justering 2014-08-19

Sekreterare

Justerat

**Hägersten-Liljeholmens
stadsdelsförvaltning**

Telefonvägen 30
Box 490
129 04 Hägersten
Växel 08-508 22 000
Fax 08-508 22 099
hagersten-liljeholmen@stockholm.se
www.stockholm.se/h-l

Marianne Svensk
Ordförande

Rolf Lindquist
Godkänt via e-post

§ 1. Sammanträdet öppnande

Ordföranden hälsade välkommen till säsongens första sammanträde och förklarade mötet öppnat.

§ 2. Förslag till dagordning

Dagordningen godkändes.

§ 3. Utseende av justerare

Marianne Svensk och Rolf Lindquist utsågs att justera dagens protokoll.

§ 4. Anmälan av protokoll***Pensionärsrådet 2014-06-10***

Protokollet godkändes och lades till handlingarna.

Bertil Andersson hade följande påpekande ang. § 7 rapport från Kransens-Åsens förtroenderåd. I texten står att PRO har fått ett bidrag till invigningen av grill- och bouleplatsen vid Hägerstensåsen. PRO har blivit lovade ett bidrag men man har inte fått det än. Anneli Rydström ser till att det blir ordnat.

Pensionärsrådet vill att foldern om rådet läggs ut på stadens hemsida. Anneli fick i uppdrag att åtgärda detta.

Rådet för funktionshinderfrågor 2014-06-04

§ 3 Trafikkontorets tillgänglighetsarbete. Pensionärsrådet tycker att rådets fråga till trafikkontoret om man prioriterar övergångsställen vid t.ex. gruppbofästäder, är angelägen. Pensionärsrådet anser att det är viktigt att det finns övergångsställen samt hastighetsbegränsning på 30 km/timme vid förskolor, skolor, äldreboenden, vårdcentraler och olika verksamheter där det finns barn, äldre och personer med funktionsnedsättning.

Stadsdelsnämndens protokoll 2014-06-12

§ 3 Giftfri mat på förskolan. Pensionärsrådet anser också att näringsriktig och giftfri mat ska serveras på äldreomsorgens verksamheter.

Pensionärsrådet stödjer det särskilda uttalandet från Jessica Jormtun m.fl. (MP) med stöd av Eva Fagerhem m.fl. (S) och tjänstgörande ersättaren Kerstin Tholin (V), om giftfri mat och mer ekologisk mat i förskolor och andra verksamheter.

§ 4 Planerad förskoleutbyggnad år 2014-2019.

Pensionärsrådet stödjer det särskilda uttalandet från Eva Fagerhem m.fl. (S), tjänstgörande ersättaren Kerstin Tholin (V) och Jessica Jormtun m.fl. (MP), om vikten av att vid planering av nya bostäder även planera för nödvändig samhällsservice, såsom förskolor och att staden måste vara tuffare och ställa krav på såväl kommunala som privata fastighetsägare och entreprenörer.

Pensionärsrådet anser också att det är viktigt att det finns parkeringsplatser i närheten av förskolan, för att kunna lämna och hämta.

Kommunstyrelsens pensionärsråd 2014-06-04

§ 8 Redovisning av insatser gällande utveckling av anhörigstöd.
Pensionärsrådet ställer sig bakom KPR:s yttrande och efterlysning av uppgifter om omfattningen av anhörigas insatser samt klargörande av stadens terminologi gällande "närstående" och "den enskilde".

Pensionärsrådet undrade hur anhörigstödet ser ut i stadsdelen och hur man fångar upp anhörigas behov.

Föreslogs att förvaltningens anhörigkonsulenter inbjuds till pensionärsrådet för att berätta närmare om hur man arbetar med denna fråga.

§ 10 Uppdragsbeskrivning för vård- och omsorgsboende i egen regi.
Pensionärsrådet ställer sig bakom KPR:s yttrande, om bl.a. enhetlig terminologi inom äldreomsorgen.

Förvaltningen kommer att uppdatera den "gamla ordlistan" om förkortningar och olika begrepp som används inom äldreomsorgen.

(Uppdragsbeskrivning för vård- och omsorgsboende i egen regi och för hemtjänst i egen regi, delades ut till pensionsrådet vid sammanträdet.)

§ 12. Uppföljning av stadens lex-Sarah rapportering år 2013.
Förvaltningen informerade om att det inkommit få lex Sarah-rapporter från äldreomsorgens verksamheter. Det är viktigt att personalen uppmärksammar brister och missförhållanden i verksamheten och rapporterar detta. De åtgärder, genomgång av rutiner och uppföljning av verksamheten som görs i samband med en lex Sarah-rapport är viktigt för verksamhetens utvecklings- och förbättringsarbete.

§ 5. Aktuell information från stadsdelsförvaltningen***Sommaren 2014***

Yvonne Goldberg berättade att det varit en lugn sommar och att verksamheten fungerat bra. Enheterna har haft bra sommarvikarier.

Ingrid Widebäck informerade att även beställarenheten äldre haft bra sommarvikarier samt vikarietäckning under hela sommaren.

Genomlysning av hemtjänsten

Yvonne Goldberg informerade om att förvaltningen låtit göra en genomlysning av hemtjänsten i egen regi, som handlar om enhetens organisation och styrning av arbetsprocesser samt om förhållandet mellan beställd tid, utförd tid, arbetad tid och gångtid/kringt看, utifrån det nya tids- och registreringssystemet.

Enheten har ca 100 månadsanställda, en enhetschef och två administratörer/samordnare. Det kan bli ändringar gällande organisationen för att få en annan styrning och kontroll av verksamhetens processer. Yvonne

återkommer med närmare information.

Frågor och synpunkter från pensionärsrådet

Pensionärsrådet undrade om hemtjänsten fortfarande har problem med det nya tids- och registreringssystemet.

Yvonne Goldberg berättade att problemen löst sig under hand, bl.a. genom att verksamheten har tagit fram olika lösningar, såsom egna checklistor. Ett problem är att de olika systemen som ingår gett olika uppgifter, vilket försvårat enhetens kontroll och uppföljning.

Pensionärsrådet undrade om personalen känner sig övervakad av det nya systemet, vilket tidigare framförts. I början framfördes en del sådana synpunkter men inte längre, svarade Yvonne.

Pensionärsrådet ställde också frågor om kontaktpersonens roll och uppdrag som förvaltningen svarade på. Rådet tog också upp att den äldre ofta inte vet vem som är kontaktperson. Det är mycket viktigt att den äldre informeras om vem som är kontaktperson och vad en kontaktperson gör, vilket ingår i enhetens uppdrag, menade Yvonne.

§ 6. Ärenden till stadsdelsnämnden 2014-08-21

Ärende 3: Medborgarförslag om utegym i Fruängen

Pensionärsrådet tycker det är bra med utegym, men att staden kanske bör testa och se vilka modeller som fungerar bra innan man anlägger fler utegym. Instruktioner måste också finnas, så att man gör rätt och inte skadar sig.

Ärende 4: Förslag till åtgärder i Sannadalsparken, medborgarförslag

Pensionärsrådet stödjer medborgarförslaget om hur parken kan göras mer attraktiv för fler åldersgrupper än småbarn. Bl.a. måste det finnas utrymme för fri lek. Pensionärsrådet anser att dialog kring Sannadalsparken saknats.

Ärende 5: Förbättringsförslag Axelsberg Mälarhöjden

Pensionärsrådet hade inga synpunkter.

Ärende 9: Förslag om att göra vår stadsdel renare och trevligare avseende hundbajs på marken

Pensionärsrådets uppfattning är att de flesta hundägare sköter detta bra.

Ärende 11: Vård av naturmarmor

Pensionärsrådet tycker det är bra att ungdomar hjälper till med att städa parker, röja sly m.m. För att detta ska kunna göras på rätt sätt är det viktigt att ungdomarna har kunniga arbetsledare som instruerar dem.

Ärende 12: Revidering av Vision 2030 – ett Stockholm i världsklass

Pensionärsrådet vill gärna se en djupare samverkan mellan pensionärsrådet, förvaltningen och nämndens politiker med en ökad dialog och delaktighet för pensionärsrådet i beslutsprocessen.

Ärende 13: Stockholms framtida avloppsrening

Pensionärsrådet lade ett eget yttrande. Bifogas till protokollet.

Ärende 16: Översyn av trafiksituationen på Slättgårdsvägen för att öka trafiksäkerheten

Pensionärsrådet följer och ser vilka åtgärder som kommer att vidtas.

Ärende 19: Inspektionsprotokoll Axbådens vård- och omsorgsboende

Pensionärsrådet tyckte det var svårt att utläsa från rapporten om hur verksamheten fungerar i verkligheten och vad de boende har för uppfattning.

Yvonne Goldberg berättade att bakgrunden till inspektionen var att Axbåden hade något lägre resultat inom vissa områden på brukarundersökningen 2013 än stadens genomsnitt. Syftet var se att hur Axbåden använder brukarundersökningen för att utveckla verksamheten. Under våren 2014 har nya brukarundersökningar genomförts. Resultaten redovisas i oktober/november 2014.

Pensionärsrådet undrade hur ofta läkemedelsgenomgång genomförs. Yvonne Goldberg svarade att läkemedelsgenomgång genomförs minst en gång per år för varje boende. Läkaren ansvarar för läkemedelsgenomgången som görs tillsammans med sjuksköterska och kontaktperson.

Ärende 23: Minnesanteckningar Lokala BRÅ, 2014-06-13

Pensionärsrådet vill gärna igen framföra att man tycker att pensionärsrådets representanter i arbetsgruppen Tryggare Äldre skulle kunna vara med på BRÅS möten. Detta för att använda tjänstemännens tid effektivare.

Tryggare Äldres möten är förlagda direkt efter BRÅS möten. På båda dessa möten tas samma frågor upp och samma deltagare från polis, brandförsvaret och förvaltningen är med.

Nästa möte är den 5 september.

Kerstins Svensons minnesanteckningar från arbetsgruppen Tryggare Äldre var utsända.

Marianne Svensk informerade om att nästa möte med polisen är den 29 augusti i Globen.

§ 7. Rapport från förtroenderåden

Trekantens förtroenderåd, Eivor Arthursson: Nästa förtroenderådsmöte är den 2 september.

Kransen-Åsens förtroenderåd, Bertil Andersson: Margrét Nilsson har varit med och arrangerat fyra resor till Sundbygd i sommar, totalt 21 deltagare.

Fruängsgårdens förtroenderåd, Lars Åsberg: På den uppskattade midsommarfesten den 18 juni deltog 86 personer. Nästa förtroenderådsmöte är prel. den 4 september.

Samverkan på Axelsbergs äldreboende, Rolf Lindquist: Rolf berättade att Micasas värdinna, Kyrkan, SPF, PRO och seniorboendets boråd träffas för att samverka kring gemensamma frågor.

§ 8. Övriga frågor

Närmiljövandringar

Nästa vandring sker i Fruängen den 24 september kl. 18.30. Anna William Olsson kommer med information om tider för övriga närmiljövandringar, meddelade Anneli Rydström.

Åsens grill- och bouleplats

Bertil Andersson berättade att grill- och bouleplatsen i Teaterparken på Hägerstensåsen, blivit en social samlingspunkt för de boende i området. Tyvärr har det varit en del åverkan på möblerna.

Bertil tycker inte att möblerna är riktigt ändamålsenliga. Det behöver vara kraftigare och mer hållbara.

Gömd hastighetsskylt

Bertil Andersson informerade om att han uppmärksammat en hastighetsskylt som var väl gömd i ett träd, vilket har påtalats och åtgärdats.

Utbildning för pensionärsrådet

Pensionärsrådet framförde önskemål om utbildningsdag under våren 2015. Vi funderar vidare på innehåll och ev. föredragshåller som kan bjudas in.

§ 9. Nästa sammanträde

Nästa sammanträde äger rum tisdagen den 16 september start med förmöte kl. 9.00. Lokal: Förvaltningen, Besöksrum 1, plan 9.

Anhörigkonsulenterna inbjuds till sammanträdet.

§ 10. Sammanträdet avslutas

Ordförande tackade alla och förklarade därmed sammanträdet avslutat.