

Sammanträdesprotokoll 2015-02-09

Ledamöter

Carl Dahlberg, ordförande, FUB i Stockholm – För barn, unga och vuxna med utvecklingsstörning – för HSO (Handikappföreningarnas Samarbetsorgan i Stockholms stad)

Louise Lindström, vice ordförande, Förbundet för Delaktighet, Handlingskraft, Rörelsefrihet (DHR) – Stockholmsavdelningen

Lämnat återbud

Monicka Zachari, SRF Stockholms stad

Malin Tjernell Prioset, Föreningen för rörelsehindrade barn och ungdomar (RBU) – för HSO (Handikappföreningarnas Samarbetsorgan i Stockholms stad)

I tjänsten närvarande

Anne Höjer, avdelningschef
Eva Eriksson, IT-strateg (punkt 5)
Mikael Josephson, sekreterare

.....
Mikael Josephson
mötets sekreterare

Protokollet justerat

Datum

Datum.....

.....
Carl Dahlberg
ordförande

.....
Louise Lindström
justerare

1. Val av mötesordförande

Carl Dahlberg valdes till mötets ordförande.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

3. Val av protokolljusterare

Louise Lindström utsågs att justera protokollet.

4. Uppföljning av hur ”paddorna” fungerat

Eva Eriksson gav support. Det är problem med hur grafiken redovisas samt även att vissa bokstäver faller bort när bifogade filer i Insyn öppnas i paddan. Det känns även ovant att läsa större texter på en padda, när man är van att läsa dem i pappersform. Monicka har sedan tidigare redovisat att hon behöver vissa längre texter i dpi 14 på A4.

5. Inför stadsdelsnämndens sammanträde den 19 februari

Avdelningschef Anne Höjer föredrog.

Verksamhetsberättelsen för 2014 är sammanträdet stora fråga.

Louise påpekade problemet med att få hjälp med att bli av med grovsopor. Det är långt till den närmaste permanenta stationen och en ambulerande station finns endast tillgänglig på helger. Hemtjänstens möjligheter att hjälpa till är begränsade under sådana förhållanden, menar hon. Eller, hur ställer sig förvaltningen till detta?

6. Äldre- och socialtjänstavdelningen

Anne och Mikael redogjorde för den nya avdelningens organisation.

7. Hur rådet på bästa sätt kan lämna sina synpunkter i remisser och andra tjänsteutlåtanden

Handläggare av tjänsteutlåtanden och andra nyckelpersoner på förvaltningen ska informeras om att funktionshinderrådet kan bidra med sin kunskap inför remissvar och dylikt som berör rådets kompetensområde. Den som handlägger ett sådant tjänsteutlåtande kan, i god tid kontakta rådet sekreterare.

8. Plan för rådets möten under 2015

Tiden för rådets möte med presidiet bör bytas till i höst! Dock ej i augusti, då Carl inte har möjlighet att delta vid detta sammanträde.

9. Övriga frågor

- a) Louise informerade om Gestaltad Livsmiljö, en ny politik för arkitektur, form och design, Statens offentliga utredningar. Viktiga frågor för livsmiljö, men man missar funktionshindren, menar Louise.
- b) Information om att ny upphandling av stödinsatser för barn och ungdom påbörjas under våren.

10. Möteslokals och möteshandlingarnas tillgänglighet

- a) Underlagen till nämndens sammanträde presenteras inte alltid korrekt när de öppnas i paddan.
- b) Förvaltningen har erhållit förslag på hörselteknisk utrustning. Louise kommer vara behjälplig med synpunkter.

11. Mötets avslutande

Ordförande avslutade mötet och tackade deltagarna. Nästa möte är den 9 mars kl. 15.00, med förmöte kl. 14.30.