

Till Ekonomichef
Upphandlingsansvarig

För kännedom till
Förvaltningschef/VD

Inbjudan till gemensam upphandling av organisationskonsulter till nämnder, bolag och stiftelser

Vi inbjuder härmed samtliga stadsdels- och facknämnder samt bolag och stiftelser att delta i en gemensam upphandling av organisationskonsulter.

Nuvarande ramavtal, som omfattar närmare 30 nämnder och bolag, löper ut 2015-12-31.

Serviceförvaltningen ansvarar för att genomföra upphandlingen på uppdrag av medverkande nämnder och bolag/stiftelser. Ansvarig upphandlare och projektledare är Gudrun Staf-Torstensson.

Om ni är intresserade av att delta i upphandlingen är det ett krav

- att ni svarar på frågor som rör era behov och önskemål
- att ni utser en kontaktperson som kan hjälpa till att besvara sådana frågor

Ni förväntas också aktivt delta i arbetet med att ta fram förfrågningsunderlag och i anbudsutvärderingen. Detta arbete sker i en referensgrupp. Vi ser gärna att deltagare i referensgruppen i denna upphandling är personer som ingår i er ledningsgrupp.

Kostnad

Utifrån tidigare upphandling bedömer vi att denna kommer att ta ca 430 timmar att genomföra. Tidsåtgång för avtalsförvaltningen beräknas till mellan 40 och 80 timmar årligen. Med servicenämndens fastställda taxa om 850 kr/tim blir kostnaden ca 365 000 kr för upphandlingen. För de följande åren blir kostnaden ca 50 000 kr under avtalets löptid inkl. eventuell förlängning.

Serviceförvaltningen kommer att debitera deltagande nämnder och bolag/stiftelser enligt principen totalsumman dividerat med antal deltagande. I den senaste upphandlingen deltog 31 intressenter. Om samma antal blir aktuellt nu, blir kostnaden per nämnd och bolag/stiftelse ca 12 000 kr sammanlagt för upphandlingen och därefter ca 1 700 kr per år för avtalsförvaltningen.

Vidaredelegation/Fullmakt

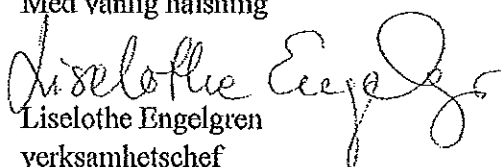
För att delta i upphandlingen krävs en undertecknad fullmakt/vidaredelegation av beslutanderätten till förvaltningschefen vid serviceförvaltningen. Fullmakten/delegationen omfattar att upphandla tjänster i ett ramavtal, vilket innebär utarbetande och beslut om förfrågningsunderlag, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut samt tecknande av avtal. I uppdraget ingår även avtalsförvaltning i form av avtalstolkning, bevakning av eventuella förlängningar, registrering i stadens avtalsdatabas samt ansvar för intern information på stadens intranät. Fullmakten/delegationen innefattar också beslut om eventuella förlängningar, förändringar, kompletteringar och tillägg till avtalen utifrån affärsmässiga grunder.

Bifogad blankett, "Fullmakt" (för bolag/stiftelser) resp. "Vidaredelegation" (för nämnder), returneras undertecknad som pdf-dokument med e-post till serviceförvaltningen, funktion.upphandling-srv@stockholm.se senast fredagen den 6 mars.

Om det inte är möjligt att fatta beslut inom utsatt tid, ber vi att ni till detta datum lämnar ett förhandsbesked med uppgifter om kontaktperson och förslag till deltagare i referensgrupp.

Frågor besvaras av: Gudrun Staf-Torstensson,
serviceförvaltningen, tfn: 08-508 11 828,
e-post: gudrun.staf-torstensson@stockholm.se

Med vänlig hälsning


Liseloth Engelgren
verksamhetschef

Vidaredelegation av beslutanderätt

Undertecknad, förvaltningschef i

Skärholmens SDF.....

vidaredelegerar här med stöd av nämndbeslut samt kommunallagen 6 kap 37 § till förvaltningschefen vid serviceförvaltningen att för nämndens räkning genomföra upphandling av:

Organisationskonsulter till nämnder, bolag och stiftelser, dnr: 3.3.2-141/2015

Vidaredelegationen omfattar att för nämndens räkning upphandla tjänster i ramavtal, vari ingår utarbetande och beslut om förfrågnings-underlag, MBL-förhandlingar, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. Delegationen innefattar även beslut om ev. förlängningar, förändringar, kompletteringar och/eller tillägg till avtalet utifrån affärsmässiga grunder.

Stockholm den *25/2 2015*.....Underskrift *Kerstin Sandström*.....Namnförtydligande *Kerstin Sandström*.....

Ifylles även på sidan 2. VÄND!

Namn på attestant och IKB-nummer för enhet som är ansvarig för
betalning av uppdraget: *Charlotte Goliath 0110*

Kontaktperson för upphandlingen:

Namn: *Charlotte Goliath*

Tfn: *08-50824030*

e-post: *charlotte.goliath@stockholm.se*

Förslag till deltagare i referensgrupp:

Namn:

Befattning:

Tfn:

e-post:

Undertecknad och ifylld blankett returneras till
serviceförvaltningen, verksamhetsområde upphandling, som pdf-
dokument med e-post till
funktion.upphandling-srv@stockholm.se
senast den 6 mars 2015.