

Handläggare
Johan Bergkvist
Telefon: 08-508 28 322**Till**
Kulturnämnden
2015-05-20

Tertialrapport 1 2015 Stadsarkivet

Förslag till beslut

Stadsarkivet föreslår att kulturnämnden beslutar följande:

- att godkänna och överlämna Stadsarkivets tertialrapport 1 2015 till kommunstyrelsen
- att omedelbart justera paragrafen

Lennart Ploom
Stadsarkivarie

Ärendets beredning

Stadsarkivets tertialrapport 1 2015 har behandlats vid sammanträde med arkivutskottet den 18 maj 2015 och i Stadsarkivets förvaltningsgrupp den 12 maj 2015.

Bilaga

1. kunarkn T1 2015 Stadsarkivet

Sammanfattande analys

Angelägen publik institution

Besöken till Stadsarkivet fortsätter att öka kraftigt. Under perioden hade Stadsarkivet totalt nästan 14 000 besök, vilket är ca 30 procent fler än motsvarande period 2014.

Programverksamheten som bland annat bedrivs i samverkan med Historiska institutionen vid Stockholms universitet har varit mycket välbesökt. I föreläsningsserien Onsdagshistorier bjuder forskare och arkivarier på populärhistoriska föreläsningar. Under Kulturnatten 25 april mottogs 560 besökare som bland annat kunde besöka arkivmagasinen i Kungsklippan på berg.

Under Stadsmuseets ombyggnad bedriver sedan i mars Stadsmuseets Faktarum sin verksamhet i Stadsarkivet. Varje onsdag erbjuder dessutom en av Stadsmuseets byggnadsantikvarier rådgivning.

Stadsarkivets svarsverksamhet vänder sig till de som inte har möjlighet att besöka arkivet. Efterfrågan på verksamheten är fortsatt hög. Under perioden mottogs 7 227 frågor, en liten minskning jämfört med motsvarande period 2014.

Stadsarkivet har utvidgat servicen och erbjuder nu mot avgift hjälp med längre efterforskningar i arkiven samt handskriftstydnings.

Central resurs i stadens informationsförsörjning

Projekt eDok har gått ut i en förnyad upphandling som ska vara genomförd under året. Projekt eDok syftar till att, via nytt gemensamt systemstöd för staden, utveckla och förnya arbetssätten med stadens ärendehantering, bland annat avseende nämnd- och styrelseärenden.

Efterfrågan från stadens förvaltningar och bolag på Stadsarkivets uppdragsverksamhet är fortsatt hög.

Ökad tillgång till arkiven

Arbetet med att öka tillgången till arkiven fortsätter med en omfattande digitalisering och ca 2 miljoner ytterligare skannade folkbokföringsuppgifter har publicerats. Skanningen innebär att processen för handläggning av den omfattande efterfrågan på folkbokföringsuppgifter effektiviserats. På samma sätt inleddes under perioden, i samverkan med Riksarkivet, digitalisering av det mycket efterfrågade bilregistret 1941-1972.

Det långvariga projektet med att digitalisera det s k Rotemansarkivet, Stockholms världsunika folkbokföring för perioden 1878-1926, har fortsatt och vid periodens slut återstår endast 15 procent av arkivet att bearbeta och publicera.

Under perioden har ett samarbete inletts med universiteten från Umeå, Lund och Göteborg samt Riksarkivet kring samordning och utveckling av befolkningsdatabaser för förbättrad tillgång för allmänheten och den vetenskapliga forskningen.

Stärkt varumärke och tydligare kommunikation

Arbetet fortsätter med att förverkliga den kommunikationsstrategi som togs fram 2014. Det har under perioden bland annat inneburit lanseringen av en ny webb för Stadsarkivet, utveckling av Stadsarkivets användande av sociala medier samt närvaro i traditionella medier. Bland annat har en kort film producerats som på ett enkelt och nytt sätt vill berätta om varför Stadsarkivet finns. På två veckor hade filmen över 5 000 visningar på Facebook.

Under perioden har kommunikationsarbetet också riktats mot att genom ett skyltprogram förbättra Stadsarkivets synlighet för besökare.

Övrigt

Stadsarkivet har sedan tillkomsten 1930 ansvaret för de statliga arkiven i Stockholm. Under perioden har ett nytt avtal rörande den ekonomiska ersättningen för utförande av uppdraget slutits med Riksarkivet för perioden 2015-2018. Den årliga ersättningen är ca 16 mnkr.

Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

Stadsarkivet bidrar till ett Stockholm som håller samman genom att öka kunskapen om den historiska och demokratiska utvecklingen. I arbetet med Stockholmskällan där elever kan ta reda på mer om demokratins och historiens roll i samhället har Stadsarkivet publicerat 150 poster med arkivhandlingar och information. Antalet gruppbesök från skolor är fortsatt högt.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2 Utbildningen har hög kvalitet och elever får tid för lärande

● Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet ger genom en mycket omfattande publicering av digitaliserade historiska källor alla tillgång till kunskap om Stockholms historiska utveckling. Stockholmskällan, ett samarbete mellan utbildningsförvaltningen, kulturförvaltningen och Stadsarkivet, är en webb som vänder sig till skolelever och innehåller resurser för lärare utifrån olika teman. Arbetet utvecklas ständigt med nya teman.

Nämndmål:

Stadsarkivet är ett stöd för lärande om demokratins och historiens roll i samhället

● Uppfylls helt

Beskrivning

Skolor, högskolor och andra utbildningsverksamheter känner till, tas emot i och får aktivt använda sig av arkiven. Stadsarkivet erbjuder olika visningar och workshops för olika målgrupper inom utbildningssektorn. I arbetet med Stockholmskällan publiceras årligen ca 200 registerposter (texter och bilder) anpassade för framförallt högstadiet och gymnasiet, samt redaktionellt material för webbplatsen.

Förväntat resultat

Arkivinformatonen är en känd och använd resurs för stadens lärare, elever, högskolestudenter och enskilda användare. Genom att erbjuda studiebesök, tematiska skolpaket och löpande presentera arkivinformatonen på Stockholmskällan och Stadsarkivets webb, stöder Stadsarkivet lärandet om demokratis och historiens roll i samhället.

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Antal gruppbesök från skolor och högskolor	29 st	54 st	50 st	50 st		Tertial 1 2015
 Antal publicerade poster på Stockholmskällan	147 st	265 st	200 st	200 st		Tertial 1 2015

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.5 Stockholm är en stad som håller ihop, med trygga och levande stadsdelar

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet har under perioden bedrivit säkerhetsarbetet i enlighet med stadens policy. Ett arbete har initierats med att se över hur säkerhetsarbetet ska anpassas till en fortsatt ökad besökstillströmning.

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel genomförda åtgärder inom ramen för RSA		100 %		100 %	100 %	2015

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

Under perioden har Stadsarkivet gått ut i förnyad upphandling av eDok - ett för staden gemensamt ärendehanteringssystem som bland annat ska reducera behovet av papper för både handläggare och medborgare.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1 Stockholm är klimatneutralt

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet har en miljöhandlingsplan (innefattande miljöpolicy) som ska synliggöra och systematisera det miljö- och klimatarbete som görs i verksamheterna, identifiera områden där

vi behöver förbättra och föreslå hur detta kan ske.

Genom informationsspridning, utbildning och tekniskt stöd ska Stadsarkivet bidra till en hållbar samhällsutveckling. Verksamheten skall bedrivas på ett resurssnålt sätt, med minsta möjliga negativa påverkan på miljön.

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Elanvändning per kvadratmeter		54 kwh/kvm		59 kwh/kv m	32 kWh	2015

KF:s inriktningsmål:

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

Under perioden har arbete bedrivits tillsammans med fastighetskontoret för att hitta långsiktiga och miljöeffektiva lösningar på stadens behov av arkivlokaler.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.3 Fler jobbar, har trygga anställningar och försörjer sig själva

 Uppfylls helt

Analys

Under perioden mottogs två aspiranter från Jobbtorg Stockholm samt två praktikanter från den arkivvetenskapliga utbildningen vid Stockholms universitet.

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Antal praktiktillfällen som genomförs inom stadens verksamheter av de aspiranter som Jobbtorg Stockholm matchar	2 st	3 st	3 st	3 st	500 st	Tertial 1 2015
  Antal ungdomar som fått sommarjobb i stadens regi		0 st		0 st	6 700 st	2015

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Arbetsmarknadsnämnden ska ansvara för att i samverkan med stadens nämnder och bolag genomföra ett utvecklingsarbete med syfte att stadens praktikplatser ska anpassas till de behov som finns hos jobbtorgens aspiranter. Stadens nämnder och bolag ska medverka i denna samverkan och i arbetet med att bereda aspiranterna praktiktillfällen	2015-01-01	2015-12-31	
  Nämnderna ska möjliggöra yrkesintroduktionsanställningar och lärlingsanställningar inom sina verksamheter	2015-01-01	2015-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet ska på alla nivåer präglas av en kostnadseffektiv drift och ett resursanvändande som ger medborgarna bästa möjliga verksamhet. Under 2015 arbetar Stadsarkivet med att finna lösningar för att långsiktigt sänka stadens kostnader för arkivförvaring.

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Antal tävlande i kvalitetsutmärkelsen		0 st		0 st	tas fram av nämnden	2015
  Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	100 %	100 %		100 %	100 %	Tertial 1 2015
  Nämndens budgetföljsamhet före resultatöverföringar	100 %	100 %		100 %	100 %	Tertial 1 2015
  Nämndens prognossäkerhet T2		0 %		+/- 1 %	+/- 1 %	2015

Nämndmål:

Stadsarkivets verksamhet är effektiv

 Uppfylls helt

Beskrivning

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med att utveckla arbetssätt och effektivisera verksamheten. Under 2015 ska Stadsarkivet med ledning av förstudien "Öka effekten av Stadsarkivets verksamhet" utveckla målstyrningen i verksamheten genom att införa ett tydligare processperspektiv.

Förväntat resultat

Stadsarkivets nya sätt att mäta och följa upp verksamheten bidrar till ökad effektivitet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Ta fram nya sätt att mäta att verksamheten är effektiv	2015-01-01	2015-12-31	

Uppföljning av driftbudget

Ekonomiskt utfall för tertial 1 och prognos för helåret 2015

Mnkr	Utfall tertial 1	Budget 2015	Utfall % av budget	Prognos 2015	Avvikelse prognos mot budget
Kostnader	27,7	92,4	30,0%	92,4	0,0
Intäkter	-14,3	-43,3	33,0%	-43,3	0,0
Netto	13,4	49,1	27,3%	49,1	0,0

Riktvärdet för periodens utfall i procent av budget är 33,3 %. Stadsarkivet bedömer att budgeten för helåret kommer att hållas.

Investeringar

Under 2015 sker investeringar i de publika lokalerna genom ombyggnation och anpassningar av läsesalar. Investeringarna pågår enligt plan. Årets budget är 2,0 mnkr.

Omslutningsförändringar

Stadsarkivet redovisar inte några omslutningsförändringar i tertialrapport 1 2015.

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

Stadsarkivet ska vara angeläget för alla och når allt fler. Under perioden har besöken ökat med 30 procent jämfört med samma period 2014. Ökningen är sedan 2013 över 50 procent. En del i ökningen ligger i en omfattande programverksamhet som riktar sig till olika målgrupper med ett brett grepp om Stockholm och stadens historiska och demokratiska utveckling. Genom en fortsatt omfattande publicering av arkivinformation skapas förutsättningar för fler att upptäcka och få kunskap om denna utveckling. Arbetet med att stödja stadens verksamheters informationsförsörjning har fortsatt genom en efterfrågad uppdragsverksamhet och arbete med att ta fram ett nytt arkivreglemente liksom arbetet med projekt eDok och nya anslutningar till e-Arkiv Stockholm.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor



Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet följer fastställda riktlinjer vid rekrytering för att säkerställa att rekryteringsprocessen är kompetensbaserad och att diskriminering inte förekommer. Stadsarkivet arbetar systematiskt med att främja hälsa och minska sjukfrånvaron.

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Aktivt Medskapandeindex		83		82	82	2015
  Andel medarbetare med ofrivillig deltid som erbjuds heltid		100 %		100 %	100 %	2015
  Andel medarbetare som inte upplever sig diskriminerade på sin arbetsplats				100 %	100 %	2015
  Ledarskapsindex				78	78	2015
  Motivationsindex				82	82	2015
  Sjukfrånvaro	3,6 %	2,9 %	3 %	3 %	4,4 %	Tertial 1 2015
Analys Det är svårt att sätta exakta mål på tiondels procent på en liten förvaltning. En persons sjukfrånvaro motsvarar 1,25 procent på helårsbasis. Det är långtidsfrånvaron, från dag 181, som har ökat jämfört med tidigare år.						
  Sjukfrånvaro dag 1-14	1,2 %		1,5 %	1,5 %	tas fram av nämnden	Tertial 1 2015
  Styrningsindex				82	82	2015

Nämndmål:

Stadsarkivet är en innovativ arbetsplats med tydliga mål

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivets medarbetare arbetar mot tydliga mål i former som inbjuder till innovation och ständig utveckling av arbetssätt. Under 2015 ska en ökad processorientering skapa förutsättningar för att förstärka detta.

Stadsarkivet samarbetar med de arkivvetenskapliga utbildningarna vid Stockholms, Södertörns och Uppsala Universitet och tar emot studenter som genomför en del av sin praktiska arkivutbildning här. Vidare samarbetar Stadsarkivet med Mittuniversitet om forskning kring arkivvetenskap. Genom detta samarbete upprätthålls en nära och dagsaktuell omvärldsbevakning av utvecklingen inom arkivvärlden och som direkt kan återföras till verksamheterna på Stadsarkivet.

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel av Stadsarkivets medarbetare som uppfattar att målen är tydliga		68 %		72 %		2015

Arbetsmiljö

Genom ett nära samarbete med företagshälsovården genomförs tidiga åtgärder och arbetsförmågebedömningar vid behov. Stadsarkivet har ett omfattande friskvårdsprogram med subventionerad friskvård, massage på arbetsplatsen och friskvårdstimme.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.3 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till mänskliga rättigheter och barnkonventionen

 Uppfylls helt

Analys

Offentlighetsprincipen och bevarande av information i arkiven är reglerat i Sveriges grundlag (Tryckfrihetsförordningen SFS 1949:105) med syfte att stödja insynen och demokratin och därmed de mänskliga rättigheterna och barns rätt enligt barnkonventionen.

Stadsarkivet ansvarar för att tillse att Stockholms stads verksamheter hanterar sin information i enlighet med denna lagstiftning.

Under perioden hölls ett seminarium på temat "Ingen demokrati utan arkiv" som utifrån ett internationellt perspektiv belyste hur arkiven och tillgång till samhällsinformation spelar roll för demokratisk utveckling.

Nämndmål:

Stadsarkivet lyfter fram offentlighetsprincipens betydelse för respekten för mänskliga rättigheter och barns rätt

 Uppfylls helt

Beskrivning

Den svenska arkivmodellen utgår från Sveriges grundlag som i Tryckfrihetsförordningen (den första förordningen från 1766, senaste skrivning SFS 1949:105) ställer krav på insyn, tillgänglighet och bevarande av den information som skapas i offentlig verksamhet.

Utgångspunkten för lagen är att demokrati stärks och utvecklas genom allas rätt till insyn och tillgång till informationen. Krav på bevarande av informationen liksom kraven vad gäller insyn och tillgång skapar förutsättningar för att medborgare behandlas lika, utan diskriminering.

Stadsarkivet lyfter dessa aspekter i program- och visningsverksamhet samt inom ramen för webben Stockholmskällans arbete med Stockholms skolor.

Förväntat resultat

Fler förstår hur offentlighetsprincipen och arkivinformationen spelar en roll för respekten för mänskliga rättigheter.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 "Ingen demokrati utan arkiv"	2015-01-01	2015-02-19	

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.5 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet verksamhetslokaler för publika ändamål är tillgängliga. Vid de förändringar som planeras under året för publika ytor kommer tillgängligheten att vara en av de aspekter som särskilt beaktas.

Nämndmål:

Stadsarkivets kommunikation är tydlig och tillgänglig och utgår från målgruppernas behov

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivet ska arbeta i linje med stadens kommunikationsprogram 2012-2015 där fyra långsiktiga mål beskrivs för kommunikationen.

Kommunikationen ska:

- vara tillgänglig och tydlig
- bidra till en positiv attityd till visionen
- bidra till att stärka varumärket
- visa att Stockholms stad är en kommunicerande organisation.

Förväntat resultat

Prioriterade målgrupper upplever att Stadsarkivet kommunicerar på deras villkor. Användarna upplever att de har god tillgång till relevant och tydlig information och att det finns etablerade former för dialog. Webbens målgrupper upplever att webbplatsen är lätt att hitta i.

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel av målgruppen som tycker att informationen på Stadsarkivets webbplats är lätt att hitta och använda				80 %		2015
 Antal besök på webben	71 907 st	226 937 st	230 000 st	230 000 st		Tertial 1 2015

Nämndmål:

Stockholm har en effektiv informationsförsörjning som stöder en transparent förvaltning

● Uppfylls helt

Beskrivning

Genom metodutveckling i samverkan med stadens verksamheter arbetar Stadsarkivet med att utveckla stadens informationshantering. Detta sker tillsammans med verksamheterna för att maximera kund- och verksamhetsnytta. Med utgångspunkt i den digitala arkivstrategi Stadsarkivet tagit fram 2014 arbetar Stadsarkivet vidare för att upprätthålla offentlighetsprincipen i e-förvaltningen. Ett syfte är att underlätta vidarenyttjandet av den information som skapas i Stockholms stad i enlighet med Lagen om vidareutnyttjande av handlingar från den offentliga förvaltningen (SFS 2010:566).

Stadsarkivet bedriver uppdragsverksamhet där arbete inom arkiv- och dokumenthanteringsområdet utförs. Genom utveckling av e-arkiv Stockholm och anslutningar till e-arkivet effektiviseras informationshanteringen. Inom projekt eDok arbetar Stadsarkivet för att tillsammans med stadsledningskontoret och stadens verksamheter effektivisera och standardisera arbetsprocesser inom dokument- och ärendehantering. Genom standardiseringsarbete på området medverkar Stadsarkivet till effektivisering. Genom tillsyn och normering säkerställs ett effektivt regelverk och dess efterlevnad.

Förväntat resultat

Staden har en transparent förvaltning som stöds av en informationsförsörjning med hög kvalitet där informationen är lättillgänglig och tillförlitlig.

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
● Andel tidsbegränsade uppdrag som genomförs i enlighet med överenskommelse/avtal				90 %		2015
● Antal genomförda anslutningar till e-arkiv Stockholm		1 st		18 st		2015
● Antal inspektioner		17 st		12 st		2015

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.6 Stockholm är en demokratisk stad där medborgarna har inflytande

● Uppfylls helt

Analys

Tillgång till information är en viktig förutsättning för demokratin och medborgarnas möjligheter till delaktighet och inflytande.

Stadsarkivet bidrar till målet genom att digitalisera arkiven och publicera dem på webben. Det ger fler möjlighet att ta del av och återanvända både historisk och dagsaktuell information.

Nämndmål:

Den information som skapats i Stockholm är tillgänglig för alla nu och i framtiden

 Uppfylls helt

Beskrivning

Den information som skapats i Stockholm är en viktig förutsättning för kunskapsutveckling, demokrati och ekonomisk utveckling.

Stadsarkivet ökar tillgången till arkiven genom att digitalisera och webbpublicera och skapar därmed förutsättningar för att fler ska kunna hitta och vidareutnyttja informationen. Inkomna förfrågningar besvaras korrekt och inom fastlagd tid.

Genom ordnande och förtecknande bygger Stadsarkivet sökvägar och strukturer som ytterligare förbättrar tillgängligheten samtidigt som bra förvaring och vård av skadade handlingar säkerställer att arkiven och informationen i dem finns bevarad för framtidens medborgare.

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel digitaliserat material enligt plan		100 %		100 %		2015
 Andel framtagna handlingar inom fastlagd tid	99,99 %	99,97 %	98 %	98 %		Tertial 1 2015
 Andel frågor besvarade inom fastlagd tid	93 %	92 %	92 %	92 %		Tertial 1 2015
 Antal publicerade poster och bilder		25 110 000 st		4 700 000 st		2015

Nämndmål:

Verksamheternas historia är en del i arbetet för ett demokratiskt hållbart Stockholm

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stockholms stad har en rik och mångfacetterad historia. Stadsarkivet ska berätta om och tolka stadens verksamheters historia och tillsammans med förvaltningar och bolag använda den i arbetet för ett hållbart Stockholm.

Förväntat resultat

Stadens kommunikativa insatser fördjupas med historisk information, som bidrar till att öka stockholmarnas känsla av sammanhang. Medarbetare och medborgare får en större kunskap

om och känsla för verksamheternas villkor i historien och samtiden

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel verksamheter i staden som har kännedom om Stadsarkivets utbud av History Marketing-tjänster				60 %		2015
 Antal verksamheter i staden som deltagit i History Marketing-aktiviteter		21 st		20 st		2015

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

 Uppfylls helt

Analys

Alla arkiv som förvaras av Stadsarkivet ska vara lättillgängliga.

Under perioden har Stadsarkivet tillsammans med fastighetskontoret utrett hur arkivets lokaler ska utvecklas för att kunna ta emot fler besökare och nya arkivleveranser samtidigt som tillgången till arkiven ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Stadsarkivet ska redovisa förslag på att utveckla verksamheten i Frihamnen så att den blir mer tillgänglig	2015-01-01	2015-12-31	

Nämndmål:

Stadsarkivet är en angelägen, välkänd och tillgänglig publik institution

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivet ligger i attraktiva lokaler mitt i staden. Stadsarkivet vill bli än mer angeläget och tillgängligt för alla stockholmare och andra besökare som vill uppleva olika aspekter av stadens historia, ta del av, använda och dela med sig av informationen i arkiven. 2014 påbörjades genomförandet av handlingsplanen för den publika utvecklingen. Arbetet omfattar bland annat utveckling av de publika lokalerna och beräknas vara färdigt 2016.

Förväntat resultat

Stockholmare och andra besökare upplever Stadsarkivet som en angelägen institution och ett attraktivt, tryggt och tillgängligt besöksmål. Besökstalen till Stadsarkivets publika verksamheter ökar med minst 5 procent årligen under 2014-2016.

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Antal besök i de publika lokalerna	13 934 st	30 733 st	32 000 st	32 000 st		Tertial 1 2015

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.8 Offentlig upphandling utvecklar staden i hållbar riktning

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet upphandlar i enlighet med Lagen om offentlig upphandling (SFS 2007:1091) och stadens upphandlingspolicy för varor och tjänster. I alla upphandlingar som Stadsarkivet gör ställs miljökrav, som utgår från stadens miljöprogram, samt krav på uppförandekoder, där leverantören ska respektera grundläggande sociala krav i sin verksamhet. Genom att ställa tydliga krav på leverantörer och ha bra rutiner för uppföljning av genomförandet av upphandlade varor och tjänster reduceras miljöpåverkande åtgärder, vilket bidrar till att utveckla staden i hållbar riktning.

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel relevanta upphandlingar av varor och tjänster där krav ställts på att miljö- och hälsofarliga ämnen inte ingår		100 %		100 %	tas fram av nämnd/styrelse	2015

Synpunkter och klagomål

Stadsarkivet har under perioden tagit emot 73 synpunkter på verksamheten.

Vid handläggningen av forskarförfrågningar inom Arkivsvars verksamhet har under perioden totalt 64 synpunkter tagits emot, varav 56 positiva, 6 klagomål och 2 idéer. De positiva synpunkterna har framför allt handlat om snabb och effektiv handläggning samt gott bemötande. Klagomålen har främst handlat om synpunkter på våra avgifter samt på lång väntetid i vår telefonjour.

Ett tiotal synpunkter har inkommit från besökare i läsesalen och på webbplatsen under perioden. Positiva synpunkter har framför allt gällt god service och programverksamheten medan klagomål bl a gällt svårigheter att navigera på den nya webbplatsen.