

**Handläggare**  
Git Skog**Till**  
Äldrenämnden  
den 16 juni 2015

## Revidering av riktlinjer för bidragsgivning till ideella organisationer

### Förvaltningens förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar godkänna förslag till revidering av riktlinjer för bidragsgivning till ideella organisationer.

  
Karin Ekdahl Wästberg  
T.f. Förvaltningschef  
AnnMarie Ståhl  
Avdelningschef

### Sammanfattning

Flertalet ideella organisationer är helt beroende av en lokal för att kunna bedriva sin verksamhet. Enligt riktlinjerna från 2011 finns beslut om att hyran för lokal kan beviljas med maximalt 80 procent av den totala hyreskostnaden. Syftet med detta var att få organisationerna att samverka och om möjligt dela lokal och kostnaden för denna med varandra. En god tanke som inte var så lätt att genomföra. Konsekvenserna av detta är att organisationerna bekostar återstående 20 procent av hyran med verksamhetsbidraget som ska gå till aktiviteterna.

Förvaltningen föreslår att bidrag till hyran ska beviljas med 100 procent och att ansökan om lokalbidrag även kan omfatta vissa fasta kostnader som då särskilt ska redovisas och styrkas.

Vidare föreslår förvaltningen att lokalbidrag även kan sökas av organisationer som inte har en egen lokal men som hyr lokal för tillfällen då aktiviteter anordnas för medlemmarna.

Små organisationer förfördelas i nuvarande beräkningssystem varför förvaltningen föreslår att organisationer som ansöker om maximalt 10 000 kr ska kunna beviljas 80 procent av det sökta beloppet.

Förvaltningen anser att utöver ovanstående förslag på ändringar finns det behov av att göra mer genomgripande förändringar i riktlinjerna.

### **Kostnader**

Förvaltningens förslag att bidrag till lokalhyran ska kunna beviljas med 100 procent (i stället för som idag 80 procent) kommer att medföra att det tillgängliga bidraget måste öka med minst 20 procent, ca 700 000 kr.

Fasta utgifter för lokalen har organisationerna även haft tidigare men då bekostats av verksamhetsbidraget.

### **Bakgrund**

Äldrenämnden kan bevilja ekonomiskt bidrag till organisationer som bedriver stadsövergripande ideellt arbete för äldre.

Äldrenämnden kan också i vissa fall bevilja bidrag till lokalhyra för organisationer som beviljats verksamhetsbidrag.

2011 fattade äldrenämnden beslut om en ny ersättningsmodell för bidragsgivning till ideella organisationer och 2013 en smärre justering. Nuvarande riktlinjer för bidragsgivning till ideella organisationer, Dnr 60901–281/2013, berör främst sociala- och etniska organisationer samt organisationer utan medlemmar. Paraplyorganisationer omfattas endast till vissa delar då de tilldelas bidrag enligt schablon.

Äldreförvaltningen har tidigare fört regelbundna möten med representanter för de olika organisationerna om riktlinjerna. Det som då framkommit är bland annat att riktlinjerna är i behov av en mer genomgripande översyn. Ett förslag om en mer genomgripande revidering tar tid att genomföra och det är inte möjligt att besluta om detta innan ansökningsperioden för 2016 startar. Av det skälet föreslås en revidering av nuvarande riktlinjer.

### **Ärendet**

Flertalet ideella organisationer är helt beroende av en lokal för att kunna bedriva sin verksamhet. För många äldre är möjligheten att kunna gå till en lokal för social samvaro en aktivitet i sig. Att kunna träffa likasinnade för en stunds samvaro utan att det ska behöva kosta något ger en guldkant i tillvaron.

Enligt riktlinjerna från 2011 finns beslut om att hyran för lokal kan beviljas med maximalt 80 procent av den totala hyreskostnaden. Syftet med detta var att få organisationerna att samverka och om möjligt dela lokal och kostnaden för denna med varandra. En god tanke som inte var så lätt att genomföra. Konsekvenserna av detta är

att organisationerna bekostar återstående 20 procent av hyran med verksamhetsbidraget som ska gå till att bekosta aktiviteterna.

### **Vad ingår i lokalkostnaden?**

När det gäller lokalkostnader är hyran en del och därutöver tillkommer andra fasta kostnader så som: el, sophämtning, försäkring, brandskydd och förbrukningsvaror (städutrustning och material, toalettpapper, tvål, lampor).

För den som ansöker om lokalbidrag bör ovanstående kostnader kunna ingå i den totala summan som anger kostnaderna för lokalen.

### **Små organisationer**

Tanken är att små organisationer som bedriver värdefulla aktiviteter för medlemmar, och som ansöker om maximalt 10 000 kr ska kunna beviljas 80 procent av det sökta beloppet.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts inom äldreförvaltningen. Kommunstyrelsens pensionärsråd har tagit del av ärendet den 9 juni 2015 och förvaltningsgruppen den 10 juni 2015.

### **Förvaltningens synpunkter och förslag**

Hyran är en del av kostnaderna för lokalen och därutöver tillkommer andra fasta kostnader så som: el, sophämtning, försäkring, brandskydd och förbrukningsvaror (städutrustning och material, toalettpapper, tvål, lampor).

Ansökningar om lokalbidrag kan endast beviljas organisation som också beviljats verksamhetsbidrag. Kostnader för hyran av lokal ska kunna styrkas med kopia på kontrakt och kopia på inbetald hyra.

Förvaltningen föreslår att bidrag till hyran kan beviljas med 100 procent och att ansökan om lokalbidrag även kan omfatta vissa fasta kostnader som då särskilt ska redovisas och styrkas.

Vidare föreslår förvaltningen att lokalbidrag även kan sökas av organisation som inte har en egen lokal men som hyr lokal för tillfällen då aktiviteter anordnas för medlemmarna. Kostnader för hyra av lokal ska styrkas.

Små organisationer förfördelas i nuvarande beräkningssystem varför förvaltningen föreslår att organisationer som ansöker om maximalt 10 000 kr ska kunna beviljas 80 procent av det sökta beloppet.

Förvaltningen föreslår en översyn av Paraplyorganisationerna som avses pensionärsorganisationer som samordnar och stödjer lokala pensionärsföreningar. Verksamhetsbidraget till dessa organisationer beräknas enligt schablon och antal medlemmar. Schablonen är i dag 40 kr per medlem.

Förvaltningen anser också att utöver ovanstående förslag på revidering finns det behov av att göra mer genomgripande förändringar i riktlinjerna.

### **Kostnader**

Förvaltningens förslag att bidrag till lokalhyran ska kunna beviljas med 100 procent (i stället för som idag 80 procent) kommer att medföra att det tillgängliga bidraget måste ökas med minst 20 procent, ca 700 000 kr.

Fasta utgifter för lokalen har organisationerna även haft tidigare men då bekostats av verksamhetsbidraget. Det har heller inte varit tydligt att ansökan kan avse dessa kostnader. Äldreförvaltningen anser att det behövs ett förtydligande gällande dessa poster som ska kunna preciseras i ansökan.

### **Bilaga**

Riktlinjer för bidragsgivning till ideella organisationer, reviderade juni 2015, Dnr 731-205/2015

# Riktlinjer för bidragsgivning till ideella organisationer

[stockholm.se](http://stockholm.se)

**Riktlinjer för bidragsgivning till ideella organisationer**

ÄN juni 2013

ÄN juni 2015, reviderade

Publikationsnummer: 2

Dnr: 731-205/2015

Äldrenämnden: 2015-06-16

Utgivare: Äldreförvaltningen

Kontaktperson: Git Skog

## Förord

Äldrenämnden kan bevilja ekonomiskt bidrag till ideella organisationer som bedriver stadsövergripande frivilligt socialt arbete för äldre. Syftet med bidragsgivningen är att uppmuntra organisationer som genomför kontaktskapande och/eller stödjande aktiviteter för äldre. Äldrenämnden kan också i vissa fall bevilja bidrag till lokalkostnader för organisationer som beviljats verksamhetsbidrag.

För att säkerställa att syftet med bidragsgivningen ställs ett antal krav på organisationen, ansökan och aktiviteten. Dessa riktlinjer är tänkta att vara ett stöd vid själva handlägningsförfarandet.

Riktlinjer för bidragsgivning till ideella organisationer, Dnr 60901–281/2013, reviderade juni 2015, Dnr 731-205/2015.

# Innehåll

|                                                                |          |
|----------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Förord</b>                                                  | <b>3</b> |
| <b>Krav på organisationer som ansöker om verksamhetsbidrag</b> | <b>5</b> |
| Sociala organisationer                                         | 5        |
| Etniska organisationer                                         | 5        |
| Organisationer utan medlemmar                                  | 5        |
| Paraplyorganisationer                                          | 5        |
| Krav på organisation, ansökan och aktivitet                    | 6        |
| Verksamhetsbidrag beviljas inte aktivitet som:                 | 6        |
| Övrigt                                                         | 7        |
| Poängsättning av sociala och etniska organisationer            | 7        |
| Lokalkostnader                                                 | 8        |
| Små organisationer                                             | 8        |
| Beräkning av bidraget                                          | 8        |
| Kriterier för organisationer utan medlemmar                    | 9        |
| Ansökningsregler                                               | 9        |

## **Krav på organisationer som ansöker om verksamhetsbidrag**

Civilsamhället har ett utbud av olika organisationer som på ideell basis vänder sig till äldre med aktiviteter av social karaktär. Organisationerna kan delas in enligt följande: sociala organisationer, etniska organisationer, organisationer som saknar medlemmar och paraplyorganisationer. Dessa kan inte bedömas på samma sätt då innehållet och syftet med aktiviteterna ser olika ut.

### **Sociala organisationer**

Med sociala organisationer avses organisationer som erbjuder sina medlemmar aktiviteter som är kontaktskapande och/eller stödjande. Som exempel kan nämnas hembygdsföreningar och föreningar som bygger sin verksamhet på en särskild trosuppfattning.

### **Etniska organisationer**

Etniska organisationer vänder sig främst till personer med samma ursprung. Organisationerna erbjuder sina medlemmar, aktiviteter som är kontaktskapande och/eller stödjande.

### **Organisationer utan medlemmar**

Det finns också organisationer som bygger sin verksamhet på att organisera volontärer. Genom volontärerna erbjuds äldre kontaktskapande och/eller stödjande aktiviteter. Exempelvis: ledsagning, hembesök, stödtelefon för äldre med psykiska problem, vård/värdinna till äldre som bjuds på kaffe i värdfamiljens hem och kvalificerad rådgivning för de mest utsatta äldre.

### **Paraplyorganisationer**

Med Paraplyorganisationer avses pensionärsorganisationer som samordnar och stödjer lokala pensionärsföreningar. Verksamhetsbidraget till dessa organisationer beräknas enligt schablon och antal medlemmar.

## **Krav på organisation, ansökan och aktivitet**

För att säkerställa att syftet med bidragsgivningen uppnås ställs ett antal krav på organisationen, ansökan och aktiviteten. Samma krav ska ställas på samtliga organisationer. Regler för poängsättningen ska vara densamma för sociala och etniska organisationer. Organisationer utan medlemmar kommer att bedömas enligt särskilda kriterier. Paraplyorganisationernas aktiviteter poängbedöms inte.

### **Krav på organisationen**

1. Organisationen ska ha antagna stadgar.
2. Organisationen ska ha en styrelse och revisor i enlighet med stadgarna.
3. Organisationen ska vara registrerad hos Skatteverket.
4. Organisationen ska vara lokaliserad i Stockholms stads geografiska område.
5. Organisationen ska vända sig till personer som fyllt 65 år och som är boende inom Stockholms stads geografiska område.
6. Mins 85 procent av medlemmarna ska vara boende inom Stockholms stads geografiska område.
7. Organisationen ska bedriva icke vinstdrivande verksamhet.
8. Organisationen ska inte diskriminera någon på grund av kön, etnisk tillhörighet, trosuppfattning, funktionsnedsättning eller sexuell läggning.

### **Krav på ansökan**

1. Ansökan ska vara ifylld på avsedd blankett.
2. Ansökan ska innehålla efterfrågade bilagor enligt specifikation på ansökningsblanketten.
3. Ansökan ska vara undertecknad av behörig firmatecknare för organisationen.
4. Ansökan ska vara inkommen i tid.

### **Krav på aktiviteten**

Aktiviteter ska:

1. vända sig till personer som fyllt 65 år.
2. vara kontaktskapande och/eller stödjande.

## **Verksamhetsbidrag beviljas inte aktivitet som:**

- Endast vänder sig till äldre i en eller två stadsdelsområden.
- Finansieras av annan förvaltning i staden.
- Redan utförs av Stockholms stad.
- Bedrivs som studiecirkel med stöd från studieförbund.

Verksamhetsbidrag är inte tänkt att finansiera kaffe, kaffebröd, middagar och fester. Verksamhetsbidraget kan däremot subventionera kostnader för förtäring och fester. Utgifter och intäkter ska redovisas.

## Övrigt

Organisation som beviljats verksamhetsbidrag ska i mars/april nästkommande år lämna in en av årsmötet godkänd årsredovisning och revisionsberättelse.

Ovanstående krav ska vara uppfyllda för att ansökan ska behandlas vidare. Om inte kommer ansökan att avvisas av äldreförvaltningen. En avvisning görs skriftligen.

## Poängsättning av sociala och etniska organisationer

Varje organisation registreras i fördelningsnyckelns program. Öppettider, hur ofta aktiviteter erbjuds, hur många timmar aktiviteter erbjuds, frivillig engagemang och resurseffektivitet poängsätts och registreras i systemet.

### Hur ofta har lokalen öppet? 0-3 poäng

- 3 poäng – öppet 5–7 dagar per vecka
- 2 poäng – öppet 3–4 dagar per vecka
- 1 poäng – öppet 1–2 dagar per vecka
- 0 poäng – öppet mindre än 1 dag per vecka

### Hur ofta erbjuds aktiviteter? 0-3 poäng

- 3 poäng – aktivitet erbjuds 5–7 dagar per vecka
- 2 poäng – aktivitet erbjuds 3-4 dagar per vecka
- 1 poäng – aktivitet erbjuds 1-2 dagar per vecka
- 0 poäng – aktivitet erbjuds mer sällan än 1 dag per vecka

### Hur många timmar per vecka erbjuds aktiviteter? 0-3 poäng

- 3 poäng – minst 35 timmar per vecka
- 2 poäng – 16-34 timmar per vecka
- 1 poäng – 5-15 timmar per vecka
- 0 poäng – mindre än 4 timmar per vecka

### Frivilligengagemanget. 1-3 poäng

- Aktiviteter där frivillig engagemanget är stort premieras.
- 3 poäng - organisation som inte har någon anställd
- 2 poäng – organisation med 1-2 anställda, 50 – 100 %
- 1 poäng – organisation med fler än 2 anställda

### **Resurseffektivitet**

Aktiviteter där resurserna utnyttjas effektivt premieras.

3 poäng ges:

- Organisation som delar lokal med annan organisation.
- Organisation som inte har några hyreskostnader.
- Organisation som har öppet sju dagar per vecka.
- Organisation som hyr lokal i förhållande till hur ofta de har aktiviteter för medlemmarna.

2 poäng ges:

- Organisation som har öppet fem dagar per vecka.

1 poäng ges:

- Organisation som har öppet 2-4 dagar per vecka.

0 poäng ges:

- Organisation som har öppet 1 dag per vecka eller mindre.

### **Lokalkostnader**

Bidrag till lokalkostnader kan endast beviljas organisationer som beviljats verksamhetsbidrag.

Med lokalkostnader avses hyra för lokal och vissa fasta kostnader. Fasta kostnader kan vara: el, sophämtning, försäkring, brandskydd och förbrukningsvaror. Med förbrukningsvaror avses: städutrustning, städmaterial, toalettpapper, tvål och lampor. Bidrag till hyran kan ersättas med hela kostnaden.

#### **Organisationer som hyr lokal till vissa tillfällen**

Lokalbidrag kan även beviljas organisationer som inte har en egen lokal men som hyr lokal för varje tillfälle som aktiviteter ordnas för medlemmarna. Kostnaderna ska styrkas med kopia på avtal. En förutsättning är att bidrag ska beviljas är att organisationen beviljats verksamhetsbidrag.

### **Små organisationer**

En ansökan verksamhetsbidrag som maximalt uppgår till 10 000 kr kan beviljas med 80 procent av det sökta beloppet.

### **Beräkning av bidraget**

Bidraget storlek kommer att beräknas enligt fördelningsnyckeln. Först registreras uppgift om tillgängligt bidragsbelopp som nämnden kan föredela. Tillgängligt bidrag kommer att minskas med summan av bidrag till Paraplyorganisationerna, därefter

summan av bidrag till lokalbidrag (hyra och fasta utgifter) och summan av bidrag till organisationer utan medlemmar samt summan av bidrag till små organisationer. Därefter kommer hänsyn tas till det sökta beloppet i relation till antal medlemmar och aktiviteter. Den sammantagna poängsättningen ligger till grund för bidragets storlek.

## **Kriterier för organisationer utan medlemmar**

### **Volontärverksamhet**

Organisationer utan medlemmar kommer att bedömas enligt vilka aktiviteter som erbjuds, hur ofta och i vilken omfattning samt vilka kostnader som är förenade med dessa och verksamheten. Bidrag kan beviljas med högst 80 procent av det sökta beloppet.

### **Kvalificerade socialarbetare, socionomer**

Organisation som bedriver kvalificerat socialt rådgivningsarbete till de mest utsatta äldre som utförs av kvalificerade socialarbetare. Till denna typ av verksamhet kan bidrag beviljas till kostnader för den kvalificerade personal som behövs. Bidrag kan beviljas med högst 80 procent av det sökta beloppet.

### **Paraplyorganisationer**

Paraplyorganisationer som erhåller verksamhetsbidrag enligt schablon påverkas inte av gällande poängsättning.

## **Ansökningsregler**

- Ansökan om verksamhetsbidrag görs på hösten en gång per år.
- Ansökningshandlingarna ska beredas till äldrenämndens november möte.
- Beslut om tilldelning av verksamhetsbidrag görs senast i december.
- Utbetalning av beslutade bidrag görs kvartalsvis. I december ansökningsåret görs utbetalningen som avser kvartal 1 verksamhetsåret.
- Organisationer som beviljats verksamhetsbidrag ska i mars/april nästkommande år lämna in en av årsmötet godkänd årsredovisning och revisionsberättelse.
- Äldreförvaltningen ska underrättas om förändringar vad gäller styrelse, stadgar, aktiviteter eller annat som legat till grund för bidragsgivningen.
- Äldrenämnden har rätt att kräva tillbaka beviljat bidrag om organisationen inte genomför aktiviteten som ligger till grund för bidraget eller avsevärt ändrar inriktning.