

## Överenskommelse om samverkan

kring tjänster för samhällsorientering för nyanlända invandrare i  
Stockholms län och Håbo kommun

### Bakgrund

Från den 1 december 2010 ansvarar kommunen för att ge samhällsorientering för nyanlända invandrare enligt förordning om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare (SFS:2010:1138). Kommunerna i Stockholms län samverkar kring detta åtagande och ingick således den 1 december 2010 en formaliserad samverkan kring samhällsorientering. Samverkan sker genom ett gemensamt kansli för kommunerna med placering i Stockholms stad och genom en samordnad upphandling av samhällsorientering för nyanlända för de kommuner i regionen som beslutat att ingå i sådan samverkan.

Syftet med samverkan är att få ett större deltagarunderlag och möjlighet till en gemensam samverkansytta gentemot externa aktörer, som kan bidra till att såväl lagstiftningens höjda krav som verksamhetens kvalitet kan säkerställas på ett kostnadseffektivt sätt.

Under förutsättning att riksdagen fattar beslut om den nya lag som reglerar kommunernas skyldighet att erbjuda samhällsorientering för en utökad målgrupp, enligt Ds 2012:24, med ikraftträdande 1 maj 2013, kommer samverkan även att omfatta denna målgrupp.

Denna överenskommelse syftar till att dokumentera överenskomna åtaganden mellan parterna. Respektive part förbinder sig att uppfylla sina åtaganden enligt denna överenskommelse. Samtliga kommuner som ingår i samverkan har motsvarande överenskommelse.

## Parter

- Botkyrka kommun
- Danderyds kommun
- Ekerö kommun
- Haninge kommun
- Huddinge kommun
- Järfälla kommun
- Lidingö stad
- Norrtälje kommun
- Nykvarns kommun
- Nynäshamns kommun
- Salems kommun
- Sigtuna kommun
- Sollentuna kommun
- Solna stad
- Stockholms stad
- Sundbyberg stad
- Södertälje kommun
- Tyresö kommun
- Täby kommun
- Upplands-Bro kommun
- Upplands Väsby kommun
- Vallentuna kommun
- Vaxholms kommun
- Värmdö kommun
- Österåkers kommun
- Håbo kommun, Uppsala län

## Verksamhetens mål och riktlinjer

Samverkan mellan parterna ska bedrivas så att de mål som följer av lagen (2010:197) om etableringsinsatser för vissa invandrare ("Etableringslagen"), Statens offentliga utredningar om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare (SOU 2010:16) samt under förutsättning av beslut om lag om samhällsorientering för en utökad målgrupp enligt Ds 2012:24 även denna lag, uppfylls och säkerställs.

Målgruppen för denna samverkan är de som omfattas av etableringslagen. Nyanlända som inte omfattas av etableringslagen kan i mån av plats omfattas av överenskommelsen efter särskild överenskommelse med det gemensamma kansliet i varje enskilt fall.

Under förutsättning att lagen om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare (utökad målgrupp) enligt Ds 2012:24 träder i kraft kommer målgruppen även att omfattas av de nyanlända invandrare som preciseras i kommande lag.

## **Det gemensamma kansliet**

Det gemensamma kansliet består av för uppdraget erforderligt antal personer. Till kansliet knyts anställda från samverkande kommun efter samråd med Stockholms stad.

Under avtalstiden tillhandahåller Stockholms stad lokal och utrustning för det gemensamma kansliet.

Stockholms stad är på grund av sin andel i verksamheten den huvudsaklige arbetsgivaren. När personal från samverkande kommun knyts till kansliet är den kommunen fortsatt arbetsgivare men får ersättning från det gemensamma kansliet.

## **Det gemensamma kansliets uppdrag**

Uppdraget är att tillhandahålla en samordnad plattform och administration för samverkande kommuner rörande samhällsorientering för nyanlända invandrare.

I uppdraget ingår att

- tillhandahålla en gemensam administration kring samhällsorienteringen som omfattar att ta emot anmälningar och sätta samman grupper av nyanlända personer
- anskaffa lokaler
- följa upp och utveckla samhällsorientering under avtalstiden
- samordna erforderliga, gemensamma upphandlingar för de samverkande kommuner som önskar ingå i sådan samverkan för denna verksamhet. I åtagandet ingår samordning av erforderliga beslut och underlag i upphandlingsprocessen samt att ge stöd till externt genomförande av upphandling.
- ombesörja administration av och ersättning för avrop från tecknade ramavtal, uppföljning av upphandlade tjänster och avtalsvård
- ta fram underlag och sammanställa rapporter om verksamheten till samverkande kommuner och andra myndigheter
- vara plattform för kontakter med myndigheter och andra aktörer
- löpande uppdatera och utveckla den kommungemensamma webbplatsen [www.nyistockholm.se](http://www.nyistockholm.se)
- löpande uppdatera och utveckla faktamaterial till nyanlända invandrare
- löpande följa upp kostnadsutvecklingen för samverkan

## **Samverkande kommuns åtagande**

Samverkande kommun ska

- bedöma rätt till samhällsorientering för individer som omfattas av den utökade målgruppen samt anmäla de individer som bedöms ha rätt till utbildning
- vid behov utverka erforderligt samtycke från den nyanlände om lagstadgad sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen hindrar informationsutbyte

- utse en tjänsteman som vid behov deltar i det gemensamma kansliets upphandlingsarbete
- vid behov och mot ersättning tillhandahålla utbildningslokal för samhällsorientering inom kommunen
- fatta erforderliga beslut för upphandlingar, avrop, studieintyg m.m.

## Information och samråd

Parterna ska i allt agera för samverkande kommuners och nyanlända invandrares gemensamma intressen samt efter bästa förmåga bidra till att samarbetet mellan parterna utvecklas i en gynnsam riktning.

De samverkande kommunerna ska lämna information till varandra om händelser/åtgärder i den verksamhet som omfattas av denna överenskommelse om dessa händelser påverkar detta samarbete.

Part har rätt att ta del av information från motparten avseende den verksamhet som denna överenskommelse avser att reglera såvida inte författningssenlig sekretess föreligger.

En samrådsgrupp med kommunrepresentanter utsedda av Kommunförbundet Stockholms Län (KSL) och en företrädare för KSL ska finnas. Samrådsgruppens funktion är att vara ett forum där synpunkter och eventuella problem kring samverkan och verksamheten rörande samhällsorientering som omfattas av denna överenskommelse kan tas upp och lösas. Det gemensamma kansliet kallar till möten och leder arbetet. Mötena protokollförs och protokollen anmäls till KSL. Samrådsgruppen sammanträder minst två gånger per termin eller vid behov.

## Uppföljning

Uppföljning och avstämning av verksamheten och dess kostnader görs av det gemensamma kansliet vid minst två tillfällen per år och sammanställs i en rapport. Samverkande kommuner får rapport om måluppfyllelsen och kostnadsutvecklingen minst två gånger per år.

## Ersättning

Det gemensamma kansliets kostnader ersätts av de samverkande kommunerna. Varje kommun bär sin del av kostnaderna. Samverkan sker till självkostnadspris, som är taket. Ersättningen kan komma att årligen justeras.

Kommuner erhåller statsbidrag för att bedriva samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare från 2010-12-01. Ersättningen regleras i Förordning om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare (SFS:2010:1138). Ersättning för samverkan enligt överenskommelsen utgår för samtliga som omfattas av Etableringslagen och som bosatt sig inom respektive samverkande kommun. Vid varje debiteringstillfälle är det den kommun som uppbär statsbidrag som är betalningsskyldig. Ersättningen uppgår till 5 500 kr per person och utbildning.

Ersättning för samverkan för person som inte omfattas av Etableringslagen uppgår till 5 500 kr per person och utbildning.

Samverkande kommuner faktureras av det gemensamma kansliet två (2) gånger per år.

## **Ansvar**

Vid eventuell ersättningsskyldighet med anledning av den gemensamma upphandlingen, de därefter ingångna avtalen och övrig verksamhet som regleras i denna överenskommelse svarar de samverkande kommunerna för ersättningen proportionerligt i förhållande till invånarantalet i respektive kommun. Detta gäller om inte en eller flera kommuner i skadeståndsrättsligt hänseende ska bära ansvaret.

## **Omförhandling**

Om förutsättningarna för verksamheten enligt denna överenskommelse väsentligt ändras har respektive part rätt att påkalla omförhandling av överenskommelsen. Om omförhandling påkallas enligt denna paragraf är övriga parter skyldiga att förhandla.

## **Ändringar och tillägg**

Ändringar i och tillägg till denna överenskommelse ska för att kunna åberopas mellan parterna vara skriftliga, kontrasignerade och beslutade av behöriga företrädare för parterna. Om det förekommer motstridiga uppgifter äger senare tillkomna överenskommelser företräde framför tidigare.

## **Tvister**

Tvist angående tillkomst, tolkning, tillämpning eller giltighet av denna överenskommelse ska i första hand lösas genom medling mellan parterna. Om någon lösning därigenom inte uppnås, ska i andra hand tvisten slutligt avgöras genom allmän domstol där Stockholms tingsrätt ska utgöra första instans.

## **Villkor**

För att samverkan avseende det gemensamma kansliet och samhällsorientering ska fungera krävs att samtliga samverkande kommuner fattar beslut så att den samordnade upphandlingen kan slutföras. Denna överenskommelse gäller under förutsättning att samverkande kommun fattar erforderliga beslut för sin del. Vid beslut att inte delta i upphandlingen eller att inte godkänna förfrågningsunderlag eller tilldelningsbeslut upphör denna överenskommelse.

## **Avtalstid**

Denna överenskommelse följer giltigheten för upphandlade ramavtal. Avtalstiden för överenskommelsen är 2013-09-01 till och med 2016-08-31 och förlängs därefter med tre år för de kommuner som inte senast 2015-08-31 säger upp överenskommelsen.

Denna överenskommelse har upprättats i ett (1) exemplar. Samverkande kommuner har erhållit var sin kopia. Originalet är arkiverat hos Centrum för samhällsorientering i Stockholms län.

A.

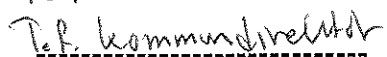
Datum

Botkyrka kommun

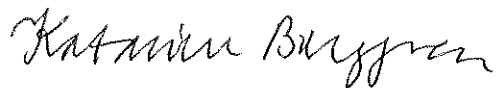
  
-----

Namn

Niclas Johansson

  
-----

Namnförtydligande, titel



Katarina Berggren

Kommunstyrelsens ordf.

**B.**

**Datum** 2013-08-07

**Danderyds kommun**

Gunilla Steuzelius

Namn

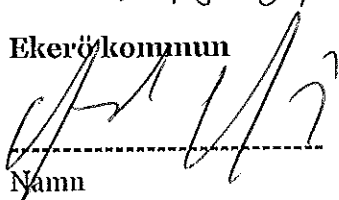
Gunilla Steuzelius tf. socialdirektör

Namnförtydligande, titel

C.

Datum 2013-09-11

Ekerö kommun

  
Namn

ANDERS MAGNUS NÄMNDANSVARIG

Namnförtydligande, titel

D.

Datum

Haninge kommun

Tina Wallström Bernhau

Namn

Tina Wallström Bernhau, kausstiche

Namnförtydligande, titel

E.

Datum

Huddinge kommun 2013-08-26

Kurt Hans Karl

Namn

BRITT-MARIE KARLÉN

Namnförtydligande, titel

F.

Datum 25/7 - 13

Håbo kommun

Namn

Göran Lidström Tf. socialchef

Namnförtydligande, titel

**G.**

**Datum**

**Järfälla kommun**

*Sune Stjärnlöf*

Namn

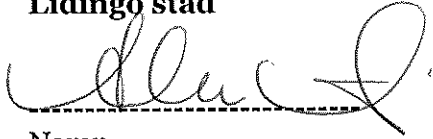
*Sune Stjärnlöf*

Namnförtydligande, titel

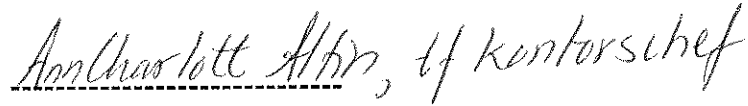
H.

Datum 12/7-13

Lidingö stad



Namn

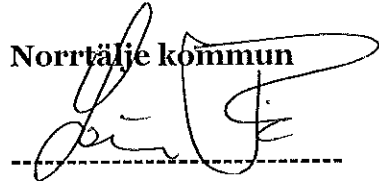


Namnförtydligande, titel

I.

Datum 2013 07 19

Norrtälje kommun



Namn

Sören Fredriksson, Förvaltningschef

Namnförtydligande, titel

**J.**

**Datum**

**Nykvarns kommun**

Stefan Frölund

**Namn**

Stefan Frölund IFO-chef

**Namnförtydligande, titel**

Samsökans för europeisk samhällorentering.  
K.

Datum

26/9-13

Nynäshamns kommun

Ingilla Dahlström

Namn

Ingilla Dahlström

Namnfortydligande, titel

fr valkretschef.

L.

Datum

Salems kommun

*Clara Hedma*

Namn

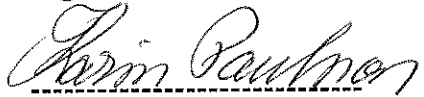
*Marianne Helmer Reblor*

Namnförtydligande, titel

**M.**

**Datum** 2013-07-08

**Sigtuna kommun**



**Namn**

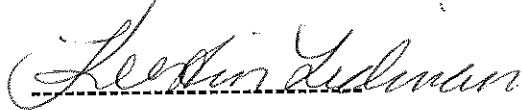


**Namnförtydligande, titel** Verksamhetschef.

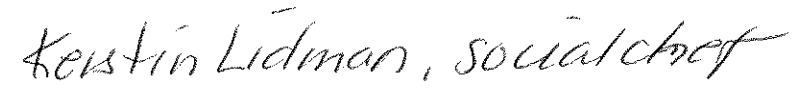
N.

Datum

Sollentuna kommun



Namn



Namnförtydligande, titel

O.

Datum 13/8/13

Solna stad

Åsa Bergström

Namn

ÅSA BERGSTRÖM, förvaltningschef Kompetensförvaltningen

Namnförtydligande, titel

**P.**

**Datum**

**Stockholms stad**

Charlotte Svensson

Namn

Charlotte Svensson, Arbetsmarknadsdirektör

Namnförtydligande, titel

Q.

Datum

Sundbybergs stad



Namn

 Ordförande i kompetens-  
och arbetsmarknadsnämnden

Namnförtydligande, titel

R.

Datum 130828

Södertälje kommun



Namn

Aydin Bakhshi/Kontorschef

Namnförtydligande, titel

S.

Datum

20130901

Tyresö kommun

  
-----  
Namn

Ewa Eriksson, avdelningschef

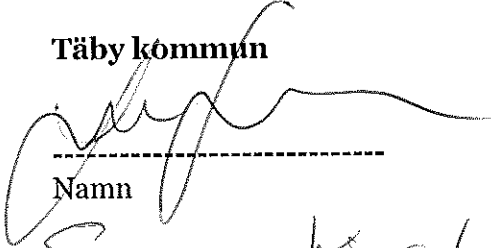
-----  
Namnförtydligande, titel

tyresö kommun 

**T.**

**Datum**

**Täby kommun**

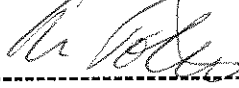
  
-----  
**Namn**

Susanna Kiesel tf social chef  
-----  
**Namnförtydligande, titel**

U.

Datum 2013-08-13

Upplands-Bro kommun

  
-----

Namn

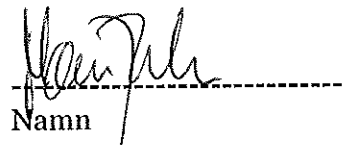
  
-----

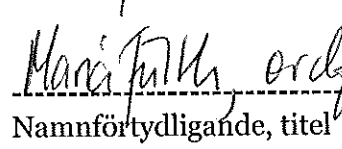
Namnförtydligande, titel

V.

Datum

Upplands Väsby kommun

  
-----  
Namn

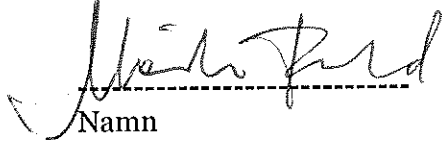
  
-----  
Namnförtydligande, titel

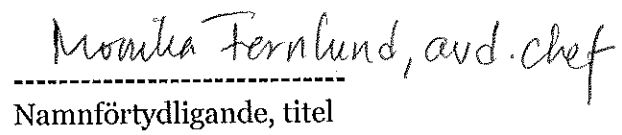
ordförande Social-och äldre-  
nämnden

**X.**

**Datum**

**Vallentuna kommun**

  
Namn

  
Namnförtydligande, titel

Y.

Datum

Vaxholms kommun

Karin Wigsstrand

Namn

Karin Wigstrand

Namnförtydligande, titel

*Hf socialchef*

**Z.**

**Datum**

**Värmdö kommun**

*Monica Pettersson*

Namn

*Monica Pettersson*

Namnförtydligande, titel

*Stellan Folkesson*

**Stellan Folkesson**  
Kommundirektör

Å.

Datum

Österåkers kommun

Kjell Karlsson

Namn

Kjell Karlsson Enhetschef

Namnförtydligande, titel