

STOCKHOLMS STAD
UTBILDNINGSNÄMNDEN

Till berörd remissinstans

Dnr. 2015-06-10
1.6.1-6968/2015**Angående remissen om DigIn - digital
arkivstrategi för Stockholms stad**

Detta gäller remissvar på "DigIn - digital arkivstrategi för
Stockholms stad"

Dnr: 329-1203/2014

Remisstiden sträcker sig till den 2 oktober 2015, vilket vi ber er respektera. Om det av några skäl inte är möjligt för er att inkomma med svar inom utsatt tid måste en kontakt tas med den för ärendet ansvariga personen på roteln.

Ansvarig handläggare/borgarrådssekreterare på Stadsbyggnads- och kulturroteln är David Jonsson, tfn 08-50829224.

Remissvar skickas till:

- Stadsbyggnads- och kulturroteln i **digital form (word/excel)**. Ange KS:s diarienummer som namn på ärenderubrik. Ex: KS 314-331-2004
- KF/KS kansli i **pappersform**.

Bilägg **inte** remissunderlaget. Det finns redan diariefört i kommunstyrelsens diarium.

Häfta **inte** ihop handlingarna.

Adresserna är följande:

Rotelns e-post: Funktion SLK RII-remissvar eller
RII-remissvar.SLK@stockholm.se

KF/KS kansli, Stadshuset, 105 35 STOCKHOLM

Med vänliga hälsningar

Stadsbyggnads- och kulturroteln



Remitteringsmapp

Ärende: Dign - digital arkivstrategi för Stockholms stad

För yttrande senast: 2 oktober 2015

För yttrande senast: SLK 16 oktober 2015

Stadsdelsnämnderna

Enskede-Årsta-Vantör och
Östermalm.

Facknämnderna

Arbetsmarknad,
Exploatering, Fastighet,
Idrott, Kyrkogård, Miljö-
och hälsoskydd, Social,
Service, Stadsbyggnad,
Trafik- och renhållning,
Utbildning, Äldre och
Öveförmyndar

Övriga

Revisionskontoret,
Stockholms Stadshus
AB och SLK



Tid Tisdagen den 26 augusti 2014 kl 16.30 – 17.05
Plats Stora Kollegiesalen, Stadshuset
Justerat Fredagen den 5 september 2014

Madeleine Sjöstedt

Emilia Bjuggren

Närvarande

Beslutande ledamöter:

Madeleine Sjöstedt, ordföranden (FP)
Arba Kokalari (M)
Ida Karlbom (M)
Maria Braun (M)
Rasmus Jonlund (FP)
Emilia Bjuggren (S)
Monika Lindh (S)
Mats Berglund (MP)

STOCKHOLMS STAD	
Kommunstyrelsen	
Registraturet	
Ink.	2014 -09- 08
Dnr:	329-1203/2014
Till:	2 Vill

Tjänstgörande ersättare:

Mårten Andersson (V) för Ann Mari Engel (V)
Johan Nilsson (M) för Manne Bergström (M)
Tony Nilsson (S) för Salar Rashid (S)

Ersättare:

Arin Karapet (M)
Lars Jilmstad (M)
Joar Forssell (FP)
Cecilia Önfelt (C)
Eleonore Eriksson (S)
Marja Sandin-Wester (MP)

Tjänstemän:

Stadsarkivet: Förvaltningschefen Lennart Ploom
Kulturförvaltningen: Förvaltningschefen Berit Svedberg, Ann-Charlotte Backlund, Mårten Castenfors, Patrik Liljegren, Roger Ticoalu, Johan Westin och Maria Sadeghzadeh samt personalföreträdaren Maria von Scheele (SACO) och borgarrådssekreteraren Jonas Uebel från roteln.

§ 8**Dig In – digital arkivstrategi för Stockholms stad**

Dnr 9.7-10631/14

Beslut

Kulturnämnden beslutar enligt Stadsarkivets förslag:

- Att kulturnämnden godkänner för egen del förslag till ”Dig In - Digital arkivstrategi för Stockholms stad”, samt föreslår att kommunfullmäktige godkänner strategin och ger kulturnämnden i uppdrag att utarbeta en handlingsplan för realiseringen av strategin.

Handlingar i ärendet

Stadsarkivets tjänsteutlåtande från 2014-08-11.

Sammanfattning

Stockholms stads verksamheter ska ha Sveriges mest transparenta informationshantering. En transparens som främjar medborgarnas insyn, näringslivet och den ekonomiska utvecklingen och som säkerställer öppenheten och demokratin idag och i framtiden.

Med utgångspunkt i 2010 års Chydeniusinitiativ arbetar Stadsarkivet för att bli världsledande när det gäller att utveckla öppenheten i de offentliga arkiven.

Den svenska offentlighetslagstiftningen garanterar alla en god tillgång till den information som skapas i det offentliga. Stadsarkivet ansvarar för att stödja stadens verksamheter i deras arbete med att skapa denna tillgång. Genom den digitala utvecklingen har mängden information ökat mycket kraftigt, något som kräver utveckling av strategier för att säkra en god offentlighet.

Som ett led i detta arbete har Stadsarkivet tagit fram denna arkivstrategi för digital informationsförsörjning som stödjer stadens arbete med att möta stockholmarnas och andra intressenters behov av tillgång till information och realiserandet av offentlighetsprincipen i det digitala sammanhanget.

I stadens verksamheter skapas hela tiden stora mängder information. Denna information är en central resurs för medborgare, organisationer och näringsliv. Förutom användning som minnes- och bevismaterial är den offentliga informationen en unik råvara att skapa tjänster och produkter av. Den utgör också en viktig förutsättning för verksamheternas förmåga att fungera effektivt.

Detta tjänsteutlåtande föreslår en digital arkivstrategi för Stockholms stad. Förslaget är framtaget på uppdrag av Kulturnämnden i juni 2013.

Strategin pekar ut sex prioriterade områden inom vilka insatser behöver genomföras. Strategin ska realiseras med stöd av en handlingsplan. Stadsarkivet utarbetar en sådan handlingsplan i nära samverkan med Stadsledningskontoret, förvaltningar, bolag och andra intressenter.

1. Samsyn: Inom staden etableras samsyn kring behovet en effektiv digital informationsförsörjning
2. Samverkan: Strukturerad samverkan mellan ansvariga för digital informationsförsörjning stärks
3. Kvalitet och autenticitet: All information i staden skapas och struktureras så att kvalitet och autenticitet kan bekräftas
4. Standarder: Stadens informationsstandarder ger bättre tillgänglighet till information
5. Ökad användning: Informationens användning ökar och användbarheten förbättras
6. Informationsvärdering: Staden bedriver en systematisk informationsvärdering.

Nämndens behandling av ärendet

Framlagda förslag till beslut

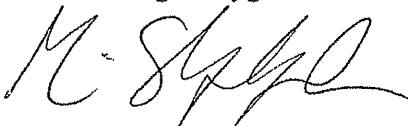
Ordföranden Madeleine Sjöstedt (FP) föreslår att kulturnämnden beslutar enligt Stadsarkivets förslag till beslut (se beslutet).

Beslutsgång

Ordföranden Madeleine Sjöstedt (FP) finner att nämnden beslutar enligt Stadsarkivets förslag.

Vid protokollet
Maria Sadeghzadeh

Rätt utdraget intygar:





Handläggare
Elisabeth Klett
Telefon: 08 508 28336

Till
Kulturnämnden

Dig In – digital arkivstrategi för Stockholms stad

Förvaltningens förslag till beslut

Kulturnämnden beslutar följande

- Kulturnämnden godkänner för egen del förslag till "Dig In - Digital arkivstrategi för Stockholms stad", samt föreslår att kommunfullmäktige godkänner strategin och ger kulturnämnden i uppdrag att utarbeta en handlingsplan för realiseringen av strategin.

Lennart Ploom
förvaltningschef, stadsarkivarie

Sammanfattning

Stockholms stads verksamheter ska ha Sveriges mest transparenta informationshantering. En transparens som främjar medborgarnas insyn, näringslivet och den ekonomiska utvecklingen och som säkerställer öppenheten och demokratin idag och i framtiden.

Med utgångspunkt i 2010 års Chydeniusinitiativ arbetar Stadsarkivet för att bli världsledande när det gäller att utveckla öppenheten i de offentliga arkiven.

Den svenska offentlighetslagstiftningen garanterar alla en god tillgång till den information som skapas i det offentliga. Stadsarkivet ansvarar för att stödja stadens verksamheter i deras arbete med att skapa denna tillgång. Genom den digitala utvecklingen har mängden information ökat mycket kraftigt, något som kräver utveckling av strategier för att säkra en god offentlighet.

Stockholms stadsarkiv
Informationsförsörjning och utveckling

Kungsklippan 6
Box 22063
104 22 Stockholm
Telefon 08 508 28336
elisabeth.klett@stockholm.se
www.ssa.stockholm.se

Som ett led i detta arbete har Stadsarkivet tagit fram denna arkivstrategi för digital informationsförsörjning som stödjer stadens arbete med att möta stockholmarnas och andra intressenters behov

av tillgång till information och realiserandet av
offentlighetsprincipen i det digitala sammanhanget.

I stadens verksamheter skapas hela tiden stora mängder information. Denna information är en central resurs för medborgare, organisationer och näringsliv. Förutom användning som minnes- och bevismaterial är den offentliga informationen en unik råvara att skapa tjänster och produkter av. Den utgör också en viktig förutsättning för verksamheternas förmåga att fungera effektivt.

Detta tjänsteutlåtande föreslår en digital arkivstrategi för Stockholms stad. Förslaget är framtaget på uppdrag av Kulturnämnden i juni 2013.

Strategin pekar ut sex prioriterade områden inom vilka insatser behöver genomföras. Strategin ska realiseras med stöd av en handlingsplan. Stadsarkivet utarbetar en sådan handlingsplan i nära samverkan med Stadsledningskontoret, förvaltningar, bolag och andra intressenter.

1. Samsyn: Inom staden etableras samsyn kring behovet en effektiv digital informationsförsörjning
2. Samverkan: Strukturerad samverkan mellan ansvariga för digital informationsförsörjning stärks
3. Kvalitet och autenticitet: All information i staden skapas och struktureras så att kvalitet och autenticitet kan bekräftas
4. Standarder: Stadens informationsstandarder ger bättre tillgänglighet till information
5. Ökad användning: Informationens användning ökar och användbarheten förbättras
6. Informationsvärdering: Staden bedriver en systematisk informationsvärdering.

Bakgrund

Kulturnämnden har gett Stadsarkivet i uppdrag att utarbeta en arkivstrategi för Stockholms stad, samt att föreslå åtgärder och genomföra aktiviteter för att förverkliga offentlighetsprincipen i det digitala sammanhanget.

Uppdraget skulle genomföras med fyra inriktningar:

- Att ta fram en digital arkivstrategi
- Att delta i Stadsledningskontorets arbete med Öppna data
- Att etablera PSI-labbet som kunskapsuppbyggande projekt
- Att genomföra kunskapsspridande aktiviteter.

Arbetet genomfördes i projektform i ett program med fyra projekt med Stadsarkivets ledningsgrupp som styrgrupp. Programmets viktigaste uppgift var att ta fram en strategi för hur Staden ska säkerställa den digitala informationens kvalitet och tillgänglighet. Syftet med övriga tre projekt var att ge underlag till strategin och att kommunicera om det pågående arbetet. Resultatet är förslag Dig In Digital arkivstrategi för Stockholms stad.

Ärendets beredning

Ärendet har utarbetats av Stockholms stadsarkiv. Under arbetets gång har samråd skett med stadsledningskontorets IT-avdelning. Till stöd för arbetet har också diskussioner förts med representanter för externa intressenter.

SLUT

Dig In – Digital arkivstrategi för Stockholms stad

Stockholms stads verksamheter ska ha Sveriges mest transparenta informationshantering. En transparens som främjar medborgarnas insyn, näringslivet och den ekonomiska utvecklingen och som säkerställer öppenheten och demokratin idag och i framtiden.

Med utgångspunkt i 2010 års Chydeniusinitiativ arbetar Stadsarkivet för att bli världsledande när det gäller att utveckla öppenheten i de offentliga arkiven.

Den svenska offentlighetslagstiftningen garanterar alla en god tillgång till den information som skapas i det offentliga. Stadsarkivet ansvarar för att stödja stadens verksamheter i deras arbete med att skapa denna tillgång. Genom den digitala utvecklingen har mängden information ökat mycket kraftigt, något som kräver utveckling av strategier för att säkra en god offentlighet.

Som ett led i detta arbete har Stadsarkivet tagit fram denna arkivstrategi för digital informationsförsörjning som stödjer stadens arbete med att möta stockholmarnas och andra intressenters behov av tillgång till information och realiserandet av offentlighetsprincipen i det digitala sammanhanget.

I stadens verksamheter skapas hela tiden stora mängder information. Denna information är en central resurs för medborgare, organisationer och näringsliv. Förutom användning som minnes- och bevismaterial är den offentliga informationen en unik råvara att skapa tjänster och produkter av. Den utgör också en förutsättning för verksamheternas förmåga att fungera effektivt.

Mål för den digitala informationsförsörjningen

- Ökad transparens: Stadens information är strukturerad på sätt som ökar insynen i stadens processer
- Ökat vidareutnyttjande: Stadens information är enkelt tillgänglig för medborgare, organisationer och näringsliv och kan vidareutnyttjas på olika sätt och för olika syften
- Effektivare förvaltning: Stadens informationsförsörjning genererar en effektiv förvaltning.

I Vision 2030 beskrivs Stockholm som en medborgarnas stad, mångsidig och upplevelserik, innovativ och växande – ett Stockholm i världsklass. Denna digitala arkivstrategi ska bidra till en professionell hantering av den digitala informationsförsörjningen för att nå visionen.

Strategin ska stödja stadens verksamheters arbete med att

- möta efterfrågan på information för vidareutnyttjande utifrån medborgares, näringslivets, stadens eget, samhällets och forskningens behov
- säkerställa den digitala informationens kvalitet, tillgänglighet och användbarhet nu och i framtiden

Strategin

Strategin pekar ut sex prioriterade områden inom vilka insatser behöver genomföras.

1. Samsyn: Inom staden etableras samsyn kring behovet av en effektiv digital informationsförsörjning
2. Samverkan: Strukturerad samverkan mellan ansvariga för digital informationsförsörjning stärks
3. Kvalitet och autenticitet: All information i staden skapas och struktureras så att kvalitet och autenticitet kan bekräftas
4. Standarder: Stadens informationsstandarder ger bättre tillgänglighet till information
5. Ökad användning: Informationens användning ökar och användbarheten förbättras
6. Informationsvärdering: Staden bedriver en systematisk informationsvärdering.

1. Inom staden etableras samsyn kring behovet av en effektiv digital informationsförsörjning

Effektiv digital informationsförsörjning förutsätter att samsyn etableras om vad information är och vilka målen är för informationsförsörjning. En gemensamt framtagen beskrivning av vad information är och består av, hur digital information och informationsteknologi förhåller sig till varandra är det första steget för att etablera samverkan över organisationsgränser kring digital informationsförsörjning.

2. Strukturerad samverkan mellan ansvariga för digital informationsförsörjning stärks

Ansvar för digital informationsförsörjning delas mellan flera intressenter.

Dels informationsägarna, dvs förvaltningar och bolag, dels Stadsledningskontoret och Stadsarkivet.

För en effektiv digital informationsförsörjning bör ansvarsfördelningen förtydligas och samarbetet stärkas ytterligare.

3. All information i staden skapas och struktureras så att kvalitet och autenticitet kan bekräftas

Användare ska ha möjlighet att själv bedöma informationens kvalitet och autenticitet. Informationskvaliteten har betydelse för den som vidareutnyttjar information som öppna data eller som behöver visa eller bevisa sakförhållanden med stöd av digital information från staden. God informationskvalitet stärker förtroendet för digital information från Stockholms stad och därmed stadens varumärke.

För att detta ska realiseras behövs tillgång till dokumentation om informationens sammanhang och hur den skapats, samlats in och hanterats över tid i system och arbetsprocesser.

4. Stadens informationsstandarder ger bättre tillgänglighet till information

Den grundläggande förutsättningen för tillgänglighet är att staden tillämpar gemensamma standarder för informationsstruktur, metadata och begrepp och att dessa förvaltas och utvecklas i takt med verksamheternas behov. En central intressentstyrd organisation för att förvalta och utveckla stadens informationsstandarder etableras.

5. Informationens användning ska öka och användbarheten förbättras

Stadens information är en resurs som kan återanvändas av ett brett spektra av intressenter. Förutom användning som minnes- och bevismaterial bidrar den offentliga informationen till ekonomisk utveckling genom att vara en unik råvara att skapa tjänster och produkter av.

För att detta ska ske behöver stadens verksamheter kommunicera och marknadsföra sitt informationsinnehåll.

6. Staden bedriver en systematisk informationsvärdering

Effektiv digital informationsförsörjning förutsätter att informationen värderas metodiskt och systematiskt och att det görs tidigt i processen.

Handlingsplan

Strategin ska realiseras med stöd av en handlingsplan. Stadsarkivet utarbetar en sådan handlingsplan i nära samverkan med Stadsledningskontoret, förvaltningar, bolag och andra intressenter och pågående program som t ex eDok.

Dig In – Digital arkivstrategi för Stockholms stad

Stockholms stads verksamheter ska ha Sveriges mest transparenta informationshantering. En transparens som främjar medborgarnas insyn, näringslivet och den ekonomiska utvecklingen och som säkerställer öppenheten och demokratin idag och i framtiden.

Med utgångspunkt i 2010 års Chydeniusinitiativ arbetar Stadsarkivet för att bli världsledande när det gäller att utveckla öppenheten i de offentliga arkiven.

Den svenska offentlighetslagstiftningen garanterar alla en god tillgång till den information som skapas i det offentliga. Stadsarkivet ansvarar för att stödja stadens verksamheter i deras arbete med att skapa denna tillgång. Genom den digitala utvecklingen har mängden information ökat mycket kraftigt, något som kräver utveckling av strategier för att säkra en god offentlighet.

Som ett led i detta arbete har Stadsarkivet tagit fram denna arkivstrategi för digital informationsförsörjning som stödjer stadens arbete med att möta stockholmarnas och andra intressenters behov av tillgång till information och realiserandet av offentlighetsprincipen i det digitala sammanhanget.

I stadens verksamheter skapas hela tiden stora mängder information. Denna information är en central resurs för medborgare, organisationer och näringsliv. Förutom användning som minnes- och bevismaterial är den offentliga informationen en unik råvara att skapa tjänster och produkter av. Den utgör också en förutsättning för verksamheternas förmåga att fungera effektivt.

Mål för den digitala informationsförsörjningen

- Ökad transparens: Stadens information är strukturerad på sätt som ökar insynen i stadens processer
- Ökat vidareutnyttjande: Stadens information är enkelt tillgänglig för medborgare, organisationer och näringsliv och kan vidareutnyttjas på olika sätt och för olika syften
- Effektivare förvaltning: Stadens informationsförsörjning genererar en effektiv förvaltning.

I Vision 2030 beskrivs Stockholm som en medborgarnas stad, mångsidig och upplevelserik, innovativ och växande – ett Stockholm i världsklass. Denna digitala arkivstrategi ska bidra till en professionell hantering av den digitala informationsförsörjningen för att nå visionen.

Strategin ska stödja stadens verksamheters arbete med att

- möta efterfrågan på information för vidareutnyttjande utifrån medborgares, näringslivets, stadens eget, samhällets och forskningens behov
- säkerställa den digitala informationens kvalitet, tillgänglighet och användbarhet nu och i framtiden

Strategin

Strategin pekar ut sex prioriterade områden inom vilka insatser behöver genomföras.

1. Samsyn: Inom staden etableras samsyn kring behovet av en effektiv digital informationsförsörjning
2. Samverkan: Strukturerad samverkan mellan ansvariga för digital informationsförsörjning stärks
3. Kvalitet och autenticitet: All information i staden skapas och struktureras så att kvalitet och autenticitet kan bekräftas
4. Standarder: Stadens informationsstandarder ger bättre tillgänglighet till information
5. Ökad användning: Informationens användning ökar och användbarheten förbättras
6. Informationsvärdering: Staden bedriver en systematisk informationsvärdering.

1. Inom staden etableras samsyn kring behovet av en effektiv digital informationsförsörjning

Effektiv digital informationsförsörjning förutsätter att samsyn etableras om vad information är och vilka målen är för informationsförsörjning. En gemensamt framtagna beskrivning av vad information är och består av, hur digital information och informationsteknologi förhåller sig till varandra är det första steget för att etablera samverkan över organisationsgränser kring digital informationsförsörjning.

2. Strukturerad samverkan mellan ansvariga för digital informationsförsörjning stärks

Ansvar för digital informationsförsörjning delas mellan flera intressenter.

Dels informationsägarna, dvs förvaltningar och bolag, dels Stadsledningskontoret och Stadsarkivet.

För en effektiv digital informationsförsörjning bör ansvarsfördelningen förtydligas och samarbetet stärkas ytterligare.

3. All information i staden skapas och struktureras så att kvalitet och autenticitet kan bekräftas

Användare ska ha möjlighet att själv bedöma informationens kvalitet och autenticitet. Informationskvaliteten har betydelse för den som vidareutnyttjar information som öppna data eller som behöver visa eller bevisa sakförhållanden med stöd av digital information från staden. God informationskvalitet stärker förtroendet för digital information från Stockholms stad och därmed stadens varumärke.

För att detta ska realiseras behövs tillgång till dokumentation om informationens sammanhang och hur den skapats, samlats in och hanterats över tid i system och arbetsprocesser.

4. Stadens informationsstandarder ger bättre tillgänglighet till information

Den grundläggande förutsättningen för tillgänglighet är att staden tillämpar gemensamma standarder för informationsstruktur, metadata och begrepp och att dessa förvaltas och utvecklas i takt med verksamheternas behov. En central intressentstyrd organisation för att förvalta och utveckla stadens informationsstandarder etableras.

5. Informationens användning ska öka och användbarheten förbättras

Stadens information är en resurs som kan återanvändas av ett brett spektra av intressenter. Förutom användning som minnes- och bevismaterial bidrar den offentliga informationen till ekonomisk utveckling genom att vara en unik råvara att skapa tjänster och produkter av.

För att detta ska ske behöver stadens verksamheter kommunicera och marknadsföra sitt informationsinnehåll.

6. Staden bedriver en systematisk informationsvärdering

Effektiv digital informationsförsörjning förutsätter att informationen värderas metodiskt och systematiskt och att det görs tidigt i processen.

Handlingsplan

Strategin ska realiseras med stöd av en handlingsplan. Stadsarkivet utarbetar en sådan handlingsplan i nära samverkan med Stadsledningskontoret, förvaltningar, bolag och andra intressenter och pågående program som t ex eDok.