

Nyttorealiseringsplan för Socialförvaltningens Kunskapsbank						Nyttorealiseringsperiod: 2015 - 2017	
Nyttorealiseringsplanen ska tas fram inom ramen för ansökningsprocessen och vara ett levande dokument fram till dess nyttorna realiserats alternativt skrivits av. Antalet nyttor bör ej överstiga en handfull för att effektivt kunna styra mot. Planen ska uppdateras löpande och biläggas ansökan, projektplan samt slutrapport. Projektets riskanalys bör även omfatta nyttorealiseringsplanen. Se hjälptexter/kommentarer till respektive kolumn genom att hålla musen över rubriken.							
Datum för uppdaterad plan: 2015-04-23							
Nr	Nytta	Målgrupp	Mål	Sätt att följa upp/mäta	Typ av nytta	Ansvarig	Status
1	<i>Externa nyttoeffekter.</i> Hitta till Socialförvaltningens kunskapsbank , - sprida kunskaper och erfarenheter om Socialförvaltningens Kunskapsbank	Medarbetare i socialtjänsten	Säkerställa att alla chefer inom stadens socialtjänst, både på enhets- och avdelningsnivå känner till KB. Så att de kan informera sina medarbetare.	1. Inom ett halvår efter lansering, dvs 1/10 2015, följa upp målet att säkerställa att vi har informerat chefsnätverk och forum. Vi behöver få tillgång till funktionen som kan räkna antalet besökare och ge oss statistik. Ett år efter lanseringen 1/2 2016, kommer vi att följa upp med enkäter både på det årliga socialchefsinternatet och i utvecklingsenhetens planerade enkät till verksamheterna.	Kvalitet	Karin Aleberg-Lövgren, objektsansvarig verksamhet, Cecilia Löfgren, objektsförvaltare verksamhet	Kunskapsbankens kommunikationsplan har genomförts, information på intranätet och Stockholms nytt. Informationsmaterial "Hitta ny inspiration" med PP-bilder, A3 affischer och visitkort har tagits fram och spritts av utvecklingsenhetens språkrör. En releasefest genomfördes den 22 januari. KB kommer att delta på Goda Exempel mässan i maj 2015. Chefsnätverk och forum kommer att besökas under 2015.
2	<i>Externa nyttoeffekter.</i> Använda Socialförvaltningens Kunskapsbank , Syftet är att; - ge verksamheterna möjlighet att ta del av det som tidigare prövats, utvärderats och skrivits om i Sthlm stad för att ge inspiration till utveckling av socialtjänsten - Kunskapsbanken blir ett självklart verktyg i det sociala arbetet, - ge medarbetare i socialtjänsten stadens tillgängliga kunskap vid beslut om insatser, för att arbeta enligt evidensbaserat praktik(EBP) och få en mer likvärdig socialtjänst	Verksamhets-utvecklare, utvecklings-sekreterare och projektledare.	50% av alla stadens verksamhetsutvecklare, utvecklingssekreterare och projektledare har använt den. 50% av de som har använt KB svarar att de anser att den är ett stöd i arbetet mot en EBP inom socialtjänsten.	Inom två år efter lanseringen 1/2 2017, kommer vi att följa upp med enkäter både på det årliga socialchefsinternatet och i utvecklingsenhetens planerade enkät till verksamheterna.	Effektivitet	Karin Aleberg-Lövgren, objektsansvarig verksamhet, Cecilia Löfgren, objektsförvaltare verksamhet	På längre sikt ska det bidra till en positiv effekt för medborgarna, men insatsen riktar sig inte till målgruppen utan till stadsdelsförvaltningar som ska utveckla en mer likvärdig socialtjänst med beprövade metoder, kunskap och erfarenheter. Kunskapsbankens kommunikationsplan har genomförts, information på intranätet och Stockholms nytt. Informationsmaterial "Hitta ny inspiration" med PP-bilder, A3 affischer och visitkort har tagits fram och spritts av utvecklingsenhetens språkrör. KB kommer att delta på Goda Exempel mässan i maj 2015. Chefsnätverk och forum kommer att besökas under 2015.
3	<i>Interna nyttoeffekter.</i> Ett stöd, verktyg för utvecklingsarbetet på Utvecklingsenheten. KB ger en snabb överblick över aktuell kunskap och pågående projekt som utvecklingsenheten har finansierat. Vilket ger stöd i inriktningar och prioriteringar av utvecklingsarbetet och planerade spridningsaktiviteter och förenklar och effektiviserar administrationen	Medarbetare på utvecklingsenheten.	100% av medarbetare ska hitta till och använda KB i sitt arbete.	S-maker enkät till alla på Utvecklingsenheten, vad de kan och vet om KB.	Effektivitet	Karin Aleberg-Lövgren, objektsansvarig verksamhet, Cecilia Löfgren, objektsförvaltare verksamhet	Alla medarbetare har genomgått en utbildning i samband med lanseringen för att hitta till och använda KB. De har i uppdrag att vara språkrör och sprida information på nätverksträffar, utbildningar osv

4	Ökade nyttor för medborgare, företag och besök	Forskare och medarbetare från nationell, internationell socialtjänstverksamhet.	Att Socialtjänstakademin och de forskare vi anlitar ska hitta till KB, ett år efter lanseringen 1/2 2016.	S-maker enkät till alla i Socialtjänstakademin och anlitade forskare vad de kan och vet om KB.	Effektivitet	Karin Aleberg-Lövgren, objektsansvarig verksamhet, Cecilia Löfgren, objektsförvaltare verksamhet	Nyttan att delge universitet, högskolor, forskningsinstitut FoU verksamhetens forskningsresultat och ny kunskap. För att kunna ge forskare, studenter och doktorander mm nya uppslag till forskningsområden. Erbjuder besökare intressanta studiebesök utifrån stadens aktuella kunskap i socialtjänst.
---	--	---	---	--	--------------	--	---

Utgångspunkten för nyttorealiseringsplanen är SMART-modellen som används för att ta fram effektiva mål. Den kan även användas till att testa befintliga mål för att se om de uppfyller kriteriet för ett "smart" mål. Enligt modellen är ett mål "smart" när det är:

Specifikt	Ett mål är specifikt om det är tydligt och väldefinierat vad som ska uppnås.
Mätbart	Målet är mätbart om det är tydligt hur man bedömer att målet är uppfyllt. Redan då målet sätts ska det beslutas hur man mäter att det uppnåtts. Är det kostnad, tid, kvalitet, kvantitet eller upplevd nöjdhet som ska mätas och följas upp?
Accepterat	Ett mål är accepterat om det ligger i linje med stadens mål och vision. Målet ska även vara accepterat och förankrat av den verksamhet som ska uppfylla målet, gärna både av chefer och medarbetare.
Realistiskt	Det ska vara faktiskt möjligt att uppnå målet utifrån den tid, de pengar och det stöd som finns i organisationen. Det ska vara väl balanserat men samtidigt utmanande.
Tidsbestämt	Målet ska vara tidsbestämt för att skapa tydlighet kring när målet ska vara uppnått.