



**Stockholms
stad**

Exploateringskontoret
Projekt Slussen

Dokumentnamn	P6-KD-0011
Projekteringsskede	BYGGHANDLING
Delområde	Övergripande
Entreprenad	-
Ansvarig part	P6: Miljöstyrning
Dokumenttyp	KD - Kontrolldokument
Konstruktör	Maria Wessberg
Upprättad datum	2016-02-24

Kontrollprogram för avfall och nedsmutsning under byggtiden

Miljöredovisning

GODKÄND

Ändring	Ändring datum	Ändring avser	Ändring av

Maria Wessberg
Uppdragsansvarig



Innehållsförteckning

REFERENSER	2
1 BAKGRUND	3
2 KONTROLLPROGRAM	3
3 VILLKOR.....	3
4 HANTERING AV RIVNINGSAVFALL	3
5 HANTERING AV BYGGNADSAVFALL	4
6 HANTERING AV HUSHÅLLSAVFALL	4
7 NEDSMUTSNING.....	4
8 KONTROLL	5
9 KONTAKTPERSONER.....	5

Referenser

P6-KD-0008

Kontrollprogram schaktmassor, muddermassor och sediment



1 Bakgrund

Den gamla Slussanläggningen ska rivas och i byggskedet kommer stora mängder rivningsavfall att uppstå. Inför rivningsentreprenaderana företas rivningsinvetering som anger materialslag och mängder som ska hanteras enligt lagar och förordningar.

De material, produkter och ämnen som används i byggverksamheten kommer också att återfinnas i avfallet. Ett av projektets mål är att minimera byggavfall. Om det är möjligt ska material återanvändas eller återvinnas. Uppkommer byggavfall som inte kan återvinnas ska materialet källsorteras.

2 Kontrollprogram

Detta kontrollprogram redovisar Projekt Slussens åtgärder, aktiviteter och kontroller för att uppfylla tillsynsmyndighetens krav på miljöfarlig verksamhet, inklusive avfall och nedsmutsning.

Miljöförvaltningen i Stockholm är tillsynsmyndighet för miljöfarlig verksamhet.

3 Villkor

Mark- och miljödomstolen har den 13 februari 2014, MMÖD 2015-01-21 beviljat tillstånd för anläggande av ny sluss och ny vattenreglering för Mälaren samt grundvattenbortledning m.m. i Stockholms kommun, Stockholms län. I tillståndet anges följande särskilda åtagande:

Projekt Slussen ska förebygga problem från damning. Projektet ska vidta lämpliga åtgärder i syfte att begränsa uppkomsten av besvärande damning utanför berörda arbetsområden.

4 Hantering av rivningsavfall

Jord- och bergmassor som uppstår i samband med rivningsarbeten hanteras i kontrollprogram för schaktmassor, muddermassor och sediment P6-KD-0008. Utöver dessa massor kommer en del avfall att uppstå i samband med rivning av betongkonstruktioner och andra äldre konstruktioner. För de bygg- och rivningsrester som genereras gäller att byggmassor som i föroreningshänseende har halter mellan Naturvårdsverkets generella riktvärden för känslig markanvändning (KM) och mindre känslig markanvändning (MKM) får återanvändas inom Slussenområdet under hårdgjorda ytor, förutsatt att de är dugliga som konstruktionsmaterial och hanterats enligt tillstånd enligt kulturminneslagen. Byggmassor och avfall som inte uppfyller kraven enligt ovanstående stycke, får likväl användas som konstruktionsmaterial, om en särskild miljöriskbedömning visar att så kan ske utan risk för negativa konsekvenser för människors hälsa eller miljön.



Det bygg- och rivningsrester som klassificeras som farligt avfall får inte återanvändas inom arbetsområde Slussen. Farligt avfall som uppkommer ska sorteras, lagras på säkert sätt samt transporteras till, av tillsynsmyndighet godkänd, mottagningsstation. Entreprenören ansvarar för att söka och upprätthålla erforderliga tillstånd för lagring och transport av farligt avfall samt delge beställaren dokumentation från avfallshantering.

5 Hantering av byggnadsavfall

Generellt gäller att möjligheten till återanvändning/återvinning vid all materialhantering skall beaktas. Entreprenören ansvarar för att beställning av material planeras och att logistiken kring leveranser fungerar för att på så sätt minska risken för svinn och felleveranser. Byggavfall, till exempel emballage, skall minimeras. Under entreprenaderna ska avfall sorteras på plats i så stor utsträckning som möjligt. Avfall från byggproduktion ska sorteras på plats i minst följande fraktioner:

elektronik, trä, plast, brännbart, gips, isolering, metall, fyllnadsmassor och deponi.

Farligt avfall som uppkommer i produktionen, t ex spilloljor, oljiga trasor, batterier och lysrör, märks upp och sorteras samt förvaras i låst container. samt transporteras till, av tillsynsmyndighet godkänd, mottagningsstation på ett sådant sätt att risken för spridning av eventuella föroreningar minimeras. Flytande farligt avfall ska dessutom förvaras invallat. Entreprenören ansvarar för att söka och upprätthålla erforderliga tillstånd för lagring och transport av farligt avfall.

Alla behållare för avfall ska vara tydligt uppmärkta och uppkomna avfallsmängder redovisas till tillsynsmyndigheten.

6 Hantering av hushållsavfall

Hushållsavfall som uppkommer i entreprenörens bodar källsorteras i fraktionerna hushållssopor, glas och förpackningar.

7 Nedsmutsning

Arbetet ska bedrivas och åtgärder vidtas så att allmänheten, trafikanter och närliggande vägar och verksamheter skyddas från damm och nedsmutsning. Om nedsmutsning sker på allmän väg ska genrealentreprenören ombesörja städning omgående.



8 Kontroll

Projekt Slussen gör återkommande ronderingar där sorteringsfunktionen och graden övervakas. I den årliga rapporten för respektive entreprenad sammanställs det underlag som finns rörande hantering av rivningsavfall, byggavfall samt hushållsavfall.

9 Kontaktpersoner

Ansvariga för avfall hos Projekt Slussen är:

Miljösamordnare

Maria Wessberg

e-post: maria.wessberg@extern.stockholm.se

Telefon: 070-6930759

För tillsynsmyndighetens del ska kontakten ske via:

Miljöförvaltningen

Leif Nilsson

e-post: leif.nilsson@stockholm.se

Telefon: [0850828700](tel:0850828700)

Maria Hägglund

e-post: maria.e.hagglund@stockholm.se

Telefon: [0850828742](tel:0850828742)