

27

Till
Stockholms stads samtliga
förvaltningar och bolag/stiftelser:
- Ekonomichef
- Upphandlingsansvarig

Inbjudan till gemensam upphandling av ramavtal för Upphandlingskonsulter 2017

Vi inbjuder härmed stadens samtliga nämnder och bolag/stiftelser att delta i en gemensam upphandling av ramavtal för upphandlingskonsulter.

Nuvarande ramavtal löper ut 2017-05-31.

Serviceförvaltningen ansvarar för att genomföra upphandlingen på uppdrag av medverkande nämnder och bolag/stiftelser. Ansvarig upphandlare och projektledare är Christina Fagerström och Stefan Tengbom.

Efter avstämning inför upphandlingen med de tekniska förvaltningarna och bolagen kommer upphandlingen, i likhet med nu gällande ramavtal, *inte* att omfatta upphandlingskonsulter för bygg- och entreprenadupphandling.

Om ni är intresserade av att delta i upphandlingen är det nödvändigt att ni utser en kontaktperson med lämplig kompetens för att era behov ska kunna bli tillgodosedda. Kontaktpersonen ska kunna hjälpa till att svara på frågor som rör era önskemål och behov inom området. Ni förväntas också aktivt delta i arbetet med att ta fram förfrågningsunderlag och i anbudsutvärderingen. Detta arbete sker i en referensgrupp och i en arbetsgrupp.

Kostnad

Vi bedömer att upphandlingen kommer att ta ungefär 300 timmar att genomföra, vari avtalsförvaltning om 20-40 timmar under första avtalsåret ingår. För resterande avtalstid beräknas avtalsförvaltningen till ungefär 40 timmar per år. För 2016 är servicenämndens fastställda taxa 840 kronor per timme.

Serviceförvaltningen kommer att debitera deltagande nämnder och bolag/stiftelser enligt principen totalsumman dividerat med antal deltagande.

Vidaredelegation/Fullmakt

För att delta i upphandlingen krävs en undertecknad fullmakt/vidaredelegation av beslutanderätten till förvaltningschefen vid serviceförvaltningen.

Fullmakten/delegationen omfattar att upphandla ramavtal, vilket innebär utarbetande och beslut om förfrågningsunderlag, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut samt tecknande av avtal. Fullmakten/delegationen omfattar även att genomföra fackliga förhandlingar med centrala företrädare. I uppdraget ingår vidare avtalsförvaltning i form av avtalstolkning, bevakning av eventuella förlängningar, registrering i stadens avtalsdatabas samt ansvar för intern information på stadens intranät.

Fullmakten/delegationen innefattar också beslut om ev. förlängningar, förändringar, kompletteringar och tillägg till avtalen utifrån affärsmässiga grunder.

Bifogad blankett, "Fullmakt" (för bolag/stiftelser) resp. "Vidaredelegation" (för förvaltningar), returneras undertecknad som pdf-dokument med e-post till serviceförvaltningen, funktion.upphandling-srv@stockholm.se
senast 2016-05-16.

Om det inte är möjligt att fatta beslut inom utsatt tid, ber vi att ni till detta datum lämnar ett förhandsbesked med uppgifter om kontaktperson och förslag till deltagare i referensgrupp.

Frågor besvaras av: Christina Fagerström och Stefan Tengbom, serviceförvaltningen, tel: 508 11 846 alt. 508 11 847.

Med vänlig hälsning

Liseloth Engelgren
verksamhetschef

Vidaredelegation av beslutanderätt

Undertecknad, förvaltningschef i

Stockholms stads förvaltning

vidaredelegerar här med stöd av nämndbeslut samt kommunallagen 6 kap 37 § till förvaltningschefen vid serviceförvaltningen att för nämndens räkning genomföra upphandling av:

Upphandlingskonsulter 2017

Vidaredelegationen omfattar att för nämndens räkning upphandla ramavtal, vari ingår utarbetande och beslut om förfrågningsunderlag, MBL-förhandlingar, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. Delegationen innefattar även beslut om ev. förlängningar, förändringar, kompletteringar och/eller tillägg till avtalet utifrån affärsmässiga grunder.

Stockholm den *27/4-16*Underskrift *Susanne Leinert*Namnförtydligande *Susanne Leinert***VÄND!**

**Namn på attestant samt kostnadsställe för enhet ansvarig för
betalning av:**

Attestant: Britt Karlsson (ff. Avd. chef)

Kostnadsställe: 724 - 0110

Kontaktperson för upphandlingen:

Namn:.....Sirpa Härmäläinen

Tfn:.....08-508 24049

e-post:.....Sirpa.hamalainen@stockholm.se

Deltagare i arbetsgrupp:

Namn:.....-

Tfn:.....-

e-post:.....-

Undertecknad blankett returneras till serviceförvaltningen,
verksamhetsområde upphandling, som pdf-dokument med e-post
till funktion.upphandling-srv@stockholm.se senast den **2016-05-
18**.