

Äldreförvaltningen*Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)*

Protokoll nr 5 fört vid sammanträde för kommunstyrelsens pensionärsråd den 10/5 2016, kl. 09.00-10.00 samt 11.30-12.30

Justerat den 13/5 2016

Lars Wettergren
Ordförande

Birgitta Borg
Vice ordförande

Närvarande:

Ordförande
Vice ordförande

Lars Wettergren (PRO)
Birgitta Borg (SPF Seniorerna)

Ledamöter

Per Hansson (PRO)
Anita Jonsson (PRO)
Olle Eriksson (SPF Seniorerna)
Christina Folke (SPF Seniorerna)

Ersättare

Donald Monvall (PRO)
Harry Vikner (PRO)
Ulla Wihlman (PRO)
Gunnel Färm (PRO)
Anders Lidbeck (SPF Seniorerna)
Anders Rehnström (SKPF)
Kerstin Rosenkvist Hedler (SPRF)

Adjungerad

-

Förhinder:

Ledamöterna Eva Jacobsson (PRO), Barbro Ottosson (SKPF) och Kerstin Svenson (SPRF) samt ersättarna Lena Hedquist (SPF Seniorerna) och Christina Teiner (SPF Seniorerna).

Tjänstgörande ersättare:

Donald Monvall (PRO) för Eva Jacobsson (PRO), Anders Rehnström (SKPF) för Barbro Ottosson (SKPF), Kerstin Rosenkvist Hedler (SPRF) för Kerstin Svenson (SPRF).

Närvarande tjänstemän:

Direktören Ann-Christine Hansson, avdelningschefen Annmarie Ståhl samt KPR:s sekreterare Nima Andacheh.

Anmäls till
äldreutskottet
den 17 maj 2016

ÄN/
17

1. Besök av Gunnar Ohlsén, Micasa Fastigheter i Stockholm AB

Gunnar Ohlsén hälsas välkommen av ordföranden. Därefter föredrar Gunnar Ohlsén stadens äldreboendeutredning samt svarar på rådets frågor.

2. Genomgång av närvaro

Sekreteraren noterar närvaro.

3. Val av protokolljusterare

Vice ordföranden Birgitta Borg (SPF Seniorerna) utses att tillsammans med ordföranden Lars Wettergren (PRO) justera dagens protokoll.

4. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

a) Frågan om vad som gäller vid godmanskap, särskilt med avseende på de av media ganska nyligen uppmärksammade händelserna, läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

b) Frågan om när rådet ska sammanträda tillsammans med representanter för kommunstyrelsen läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

c) Frågan om var rådets sammanträden ska äga rum läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

d) Frågan om uppdatering av uppgifterna i KPR:s kontaktlista läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

5. Anmälan av protokolljustering KPR 4/2016-04-11

Anmälan läggs till handlingarna.

6. Anmälan av protokolljustering ÄN 4/2016-04-19

Anmälan läggs till handlingarna.

7. Genomgång av ärenden till äldrenämnden den 17 maj 2016

§ 7 Tertiärrapport 1 2016 för äldrenämnden

Dnr 122-494/2016

Efter årets första tertiär bedömer äldreförvaltningen att de mål, aktiviteter och indikationer som framgår av verksamhetsplanen i huvudsak att uppnås och genomföras under året. För ekonomin prognosticeras ett nollresultat.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 8 Remiss "Förslag till personalpolicy för Stockholms stad"

Dnr 150-440/2016

Kommunstyrelsen har begärt remissyttrande angående stadsledningskontorets förslag till reviderad personalpolicy för Stockholms stad.

Stadsledningskontoret har på uppdrag av kommunfullmäktige tagit fram en reviderad personalpolicy som syftar ett jämställt och hållbart arbetsliv som ger medarbetarna goda förutsättningar att upprätthålla en hög kvalitet i verksamheterna.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 9 Remiss av Kulturdepartementets betänkandet "Låt fler forma framtiden!" SOU 2016:5

Dnr 150-458/2016

Demokratiutredningens uppdrag har varit att utreda hur engagemanget inom den representativa demokratin kan öka och breddas och hur individens möjligheter till delaktighet i och inflytande över det politiska beslutsfattandet mellan de allmänna valen kan stärkas. Uppdraget berör centrala aspekter av det demokratiska systemet och utredningen har antagit namnet 2014 års Demokratiutredning – Delaktighet och jämlikt inflytande. Fokus har varit det som ibland kallas för mellanvalsdemokrati, d.v.s. individers möjligheter att utöva inflytande på andra sätt än genom de allmänna valen. Detta uppdrag resulterat i betänkandet "Låt fler forma framtiden".

KPR tar del av ärendet och lämnar följande yttrande:

"KPR avger eget svar på remissen direkt till kommunstyrelsen."

§ 10 Remissvar angående Stockholms stads EU-policy

Dnr 150-446/2016

Förvaltningen ställer sig bakom remissen. Förslaget att varje förvaltning och bolag ska utarbeta och anta egna riktlinjer för policyarbetet är ett bra verktyg för att EU-arbetet ska prioriteras åt ett stockholmsgemensamt håll. Förslaget går helt i linje med de pågående projekt som äldreförvaltningen medverkar i och som beskrivs kortfattat i tjänsteutlåtandet.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 11 Fördelning av Socialstyrelsens stimulansmedel för kunskapssatsning inom äldreomsorgen

Dnr 340-77/2016

Regeringen har gett socialstyrelsen i uppdrag att under 2016 fördela stimulansmedel till kommuner för att ge verksamheter inom äldre- och funktionshinderområdet bättre förutsättningar att öka kunskaperna genom olika kompetensutvecklingsinsatser. Summan Stockholms stad har möjlighet att söka är ca 14,1 mnkr.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 12 Remiss av Motion av Lotta Edholm m.fl. (L) om genusanalys av stadens upphandlingsverksamhet

Dnr 150-422/2016

Lotta Edholm, Gulan Avci och Björn Ljung (L) har till kommunstyrelsen inkommit med en motion om genusanalys av stadens upphandlingsverksamhet. Av motionen framgår bl.a. att analysen bör kartlägga hur stadens beslut på upphandlingsområdet skiljer sig med avseende på verksamheters könskodning och könssammansättning hos brukare, personal och företagsledning.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 13 Rapportering av ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1§ Socialtjänstlagen för kvartal 1 år 2016

Dnr 410-481/2016

Fr.o.m. 1 juli 2006 är kommunerna enligt 16 kap. 6 f-h §§ socialtjänstlagen (SoL) skyldiga att anmäla alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader. Rapportering ska göras till tillsynsmyndigheten samt kommunens revisorer. Rapporteringsskyldigheten gäller även alla avbrott i verkställigheten om beslut inte verkställts på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 14 Förslag till fördelning av medel i projekt Ungdomsbesök på vård- och omsorgsboenden 2016

Dnr 340-437/2016

För år 2016 har det inkommit 61 ansökningar.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 15 Extra medel till ideella organisationer som på grund av nya riktlinjer för bidragsgivning fått minskat bidrag till verksamhetens aktiviteter för år 2016 jämfört med året innan

Dnr 731-485/2016

Äldrenämnden har omfördelat 0,5 mnkr till de sociala och etniska organisationer som genom de nya riktlinjerna för bidragsgivning fått minskat bidrag till aktiviteter för år 2016 jämfört med året innan.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

8. Förvaltningschefens information

- Se under punkt 10. Övriga frågor.

9. Genomgång av KPR:s balanslista över rådets frågor till förvaltningen samt förvaltningens svar på återstående fråga

- Förvaltningen inkommer med svar i juni.

10. Övriga frågor

a) Frågan om vad som gäller vid godmanskap, särskilt med avseende på de av media ganska nyligen uppmärksammade händelserna, läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

- Förvaltningen har bjudit in överförmyndarförvaltningens direktör Håkan Andersson till nästa KPR-sammanträde för att besvara rådets frågor.

b) Frågan om när rådet ska sammanträda tillsammans med representanter för kommunstyrelsen läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

- Förvaltningen återkommer med information snarast möjligt.

c) Frågan om var rådets sammanträden ska äga rum läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

- Frågan utreds för närvarande. Förvaltningen återkommer inom kort.

d) Frågan om uppdatering av uppgifterna i KPR:s kontaktlista läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

- Förvaltningen upprättar och skickar ut en uppdatering lista till rådets ledamöter så snart som möjligt.

Vid protokollet

Nima Andacheh
Sekreterare för kommunstyrelsens pensionärsråd