

Handläggare
Lars Ericsson
Telefon: 08 508 11 818**Till**
Servicenämnden
2016-09-20

Strategi och riktlinjer för hantering av fordon för kommunkoncernen Stockholms stad

Remiss från kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Servicenämnden återoppar detta tjänsteutlåtande som svar på remissen.

Christer Edfeldt
Förvaltningschef

Sammanfattning

Miljö-och hälsoskyddsnämnden föreslår i ett tjänsteutlåtande att en strategi för hantering av fordon inom koncernen ska fastställas vilken omfattar mål, ansvarsfördelning och regler på området.

Förvaltningen stödjer förslaget till strategi som helhet vilken bedöms ge tydliga utgångspunkter för att styra stadens hantering på området. Vidare konstaterar förvaltningen att servicenämnden har flera uppdrag enligt strategin och framhåller vikten av att dessa kan genomföras i nära samarbete med miljöförvaltningen.

Ärendets beredning

Detta tjänsteutlåtande har utarbetats inom staben i samarbete med upphandlingsverksamheten. Ärendet har behandlats på förvaltningsgruppen 2016-09-13.

Bakgrund

Miljö-och hälsoskyddsnämnden föreslår i ett tjänsteutlåtande att en strategi för hantering av fordon inom koncernen ska fastställas av kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen har remitterat ärendet till servicenämnden m fl för yttrande senast 2016-10-03.

Sammanfattning av remissen

Strategin utgår från stadens Vision 2040 och kommunfullmäktiges tre inriktningsmål gällande ett klimatsmart, ekonomiskt hållbart respektive demokratiskt hållbart Stockholm. Därmed ska strategin bidra till att uppfylla stadens mål bl a gällande låg klimatpåverkan, kostnadseffektivitet och trafiksäkerhet.

För staden är det i dagsläget, i beaktande av ränteläge och momsregler, mer fördelaktigt med leasing av fordon än med eget ägande (detta avseende de flesta fordon under 3,5 ton). Här ska leasing i kombination med en option på ett garanterat restvärde användas. Fordon som ger rätt till fullt momsavlyft, såsom exempelvis tyngre lastbilar och bussar, ska istället köpas in.

Stockholms stad ska agera som *en* kund för alla förvaltningar och bolag på fordonsmarknaden. Detta underlättar kravställande, anskaffning av miljöbilar och kan bidra till minskade kostnader. Hantering av alla försäkringar kring fordonen sköts av S:t Eriks försäkring.

Avyttring av fordon ska ske på det ekonomiskt mest fördelaktiga sättet, i första hand genom att en annan verksamhet inom staden övertar fordonet. I andra hand görs en extern avyttring till marknadsmässigt pris.

Användande av upphandlad bilpooltjänst ska alltid övervägas att ersätta personbilar med körsträckor under 750 mil/år. Staden upphandlar en sådan lösning som är tillgänglig för alla anställda.

För att uppnå en optimal styrning av stadens fordonshantering ska miljöförvaltningen tillhandahålla en s k fleet-management funktion. Därutöver ska en extern aktör hjälpa till med viss administration och uppföljning av fordonen.

I riktlinjer (bilaga till strategin) redovisas principer för val av resealternativ/fordon vid tjänsteresa, roller och ansvarsfördelning, anskaffning och finansiering samt kravställning.

Servicenämnden föreslås ansvara för att genomföra alla de upphandlingar som följer av riktlinjerna avseende fordon med en totalvikt om högst 3,5 ton, stationstankning, leasing med mera samt för att alla avtal görs med god framförhållning och läggs upp i avtalsdatabasen. Vidare ska servicenämnden på uppdrag av fleet management-funktionen genomföra fordonsrelaterade upphandlingar samt vara behjälplig vid upphandlingar av tyngre fordon.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen stödjer som helhet förslaget till strategi för hantering av fordon. Strategin anknyter till stadens vision och mål samt till miljöprogrammet. Förslaget omfattar också andra viktiga aspekter på området såsom exempelvis lagstiftning, marknadsförutsättningar och upphandling. Strategin bedöms ge tydliga utgångspunkter för att kunna styra koncernens hantering utifrån ett helhetsperspektiv

I riktlinjerna anges att servicenämnden ska ansvara för att genomföra upphandlingar inom ett flertal områden som följer av riktlinjerna. Detta avser områden som redan i nuläget omfattas av nämndens centralupphandlingar. Här kan nämnas att staden inom ramen för projektet verksamhetsnära inköp genomför ett försök med en kategoribaserad modell för inköpsstyrning där området ”fordon” omfattas av försöket och där miljöförvaltningen är kategoriansvarig.

Vidare anges att nämnden ska ansvara för att upphandling av avtal på fordonsområdet görs med god framförhållning så att staden inte står avtalslös när avtal löper ut. Här är det angeläget att förvaltningen kan ha en kontinuerlig dialog och ett samarbete med fleet managementfunktionen inom miljöförvaltningen om tidsplanering och genomförande av upphandlingarna. Detta för att gemensamt kunna överblicka alla avtal samt säkerställa sakkompetens och underlag vad gäller behov, marknadsförutsättningar med mera.

Enligt ärendet ska servicenämnden också, på uppdrag från andra nämnder och bolag, vara behjälpliga vid upphandlingar av fordon över 3,5 ton. Vidare ska nämnden utföra fordonsrelaterade upphandlingar på uppdrag av fleet management-funktionen.

I detta sammanhang ska förvaltningen givetvis så långt det är möjligt bistå vid upphandling för att säkerställa en effektiv fordonshantering. När det gäller upphandling av fordon över 3,5 ton är det även här viktigt att fleet managementfunktionen är iblandad för att möjliggöra kontroll och samordning.

I strategin föreslås att staden ska låta en extern aktör hjälpa till med viss administration och uppföljning av fordon. Det kan här vara bra att förtydliga att en aktör därmed måste upphandlas.

Bilaga

Remiss från kommunstyrelsen:

1. Strategi för hantering av fordon för kommunkoncernen Stockholms stad
 2. Riktlinjer för hantering av fordon för kommunkoncernen Stockholms stad
 3. Riktlinjer för bilförmån (förmånsbil) inom kommunkoncernen Stockholms stad
 4. Strategi och riktlinjer för hantering av fordon för kommunkoncernen Stockholms stad.
- Stadsledningskontorets tjänsteutlåtande