

Uppföljningsrapport

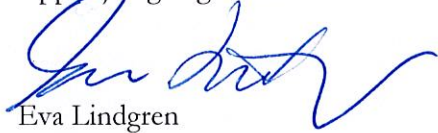
Datum 2016-09-05

Dnr: 2016/KS0240

Uppföljningsrapport korttidsboendena Viljan och Linnean 2016

Kommunala korttidsboenden; Viljan med allmän somatisk inriktning och Linnean med inriktning mot personer med demenssjukdom.

Uppföljningen genomförd under 2016 av:



Eva Lindgren

Kvalitetscontroller

Eva.lindgren@tyreso.se

Uppföljningsrapporten godkänns och överlämnas till socialförvaltningen.

Tyresö den 13 september 2016



Catrin Ullbrand

Chef för kvalitetsenheten

Sammanfattning av uppföljningsrapport av korttidsboendena Viljan och Linnean 2016

Enheterna har arbetat aktivt för att komma tillrätta med de brister som påpekades vid tidigare granskning.

Den sociala dokumentationen är fortfarande ett utvecklingsområde för båda enheterna.

Enheten har arbetat aktivt med att förbättra miljön på Viljan.

Enheten arbetar strukturerat med måltiderna så att de ska bli en trevlig vardagsaktivitet för gästerna.

Under perioden december 2015 – maj 2016 inkom endast en synpunkt, denna gällde beröm till verksamheten på Linnean. Under samma period inkom heller inga avvikelser eller lex Sarah rapporter.

1 Syfte

Kommunstyrelsen i Tyresö kommun beslutar årligen om granskningsplan för privat och kommunal verksamhet. I denna framgår att verksamheter oavsett regiform inom socialförvaltningen ska kvalitetsgranskas var tredje år. Därutöver ska en uppföljande kvalitetsgranskning göras minst en gång under treårsperioden. Fokus på den uppföljningen ska vara bister och utvecklingsbehov som framkommit vid kvalitetsgranskningen.

Denna rapport är en uppföljning av den granskning som gjordes av korttidsboendena Viljan och Linnean 2014. Syftet är att ge en nulägesbeskrivning av verksamheten kopplat till föregående kvalitetsgranskning och åtgärder av brister som framkom.

Den uppföljande granskningen har gjorts av kvalitetsenheten, avdelningen Medborgarfokus som tillhör kommunstyrelseförvaltningen.

2 Metod

Uppföljningen innefattar inlämnade uppgifter från ansvariga enhetschefer, samtal med utredare, beställarchef och biståndshandläggare på socialförvaltningen.

Rapporteringen från enhetscheferna har haft fokus på:

- uppföljning av resultaten i granskningsrapporterna från 2014
- beskrivning från ansvarig enhetschef om hur de arbetar med resultat från brukarundersökning och hur synpunkter tas tillvara för att utveckla verksamheten.

Dessutom ingår i uppföljningen:

- dokumentgranskning
- inkomna synpunkter från kommunens synpunktshantering.

Rapporten lämnas över till socialförvaltningen som avgör vilka åtgärder som verksamheterna behöver vidta.

3 Resultat 2014 och uppföljning 2016

Med färgmarkeringar anges resultaten enligt följande färgskala:

-  Åtgärder bedöms ha vidtagits för att rätta till utvecklingsområde/brist.
-  Kvarstår som utvecklingsområde.
-  Brist som behöver åtgärdas.

Korttidsboende Viljan	
Resultat 2014 – Granskningen avslutades 2014-09-12.	Resultat 2016 – Uppgifter lämnade av ansvarig enhetschef.
Socialdokumentation Den sociala dokumentationen behöver utvecklas. Genomförandeplanerna ska utgå från målsättningen i biståndsbeslutet. Målsättningen med vistelsen på Viljan framgår inte alltid i uppdraget från myndigheten. Innehållet i de granskade genomförandeplanerna varierade och det fanns sällan information och vika som deltagit ved upprättandet och på vilket sätt den enskilde varit delaktig. Planerna ska beskriva den enskildes behov av stöd, önskemål och planering av aktiviteter var av varierande kvalitet. Har målsättningen i uppdragen från biståndsenheten förbättrats?	Nytt dokumentationssystem (Treserva Webben) och nytt nationellt fackspråk infördes i december 2015. I samband med detta förändrades dokumentationens struktur som innebar en bättre systematik och struktur. Personalen arbetade under våren 2016 med tillämpningen av det nya systemet. Vid rapporteringstillfället uppger enhetschefen att samtliga inskrivna på Viljan hade en aktuell genomförandeplan. Information om den enskildes delaktighet saknades dock fortfarande i några av planerna. Ansvarig på enheten kan inte se några direkta förbättringar i uppdragen från biståndsenheten. Utan anser att det fortfarande är ett utvecklingsområde.
Samverkan Enheten behöver utveckla ett mer strukturerat sätt för samverkan med biståndsavdelningen.	Efter granskningen år 2014 påbörjades ett samverkansprojekt mellan Viljan och biståndsenheten som pågick under år 2015. Syftet var att utveckla ett strukturerat sätt för samverkan mellan biståndsavdelningen och Viljan. ”Skriftlig rutin angående personer på korttidsvistelse – samverkansrutin biståndsavdelningen äldreomsorg och Björkbackens vård- och omsorgsboende” är framtagen. Samarbetet med biståndsavdelningen upplevs som mycket bra och effektivt.
Information Den skriftliga informationen om individuell planering av träning och aktiviteter behöver förbättras.	Planering av träning och aktiviteter sker i samråd med personen och skrivs in i genomförandeplanen. Fysioterapeut (sjukgymnast) skriver ner det individuella programmet på informationstavlan i personens rum. Kontaktmannen informerar om vilka

	aktiviteter som Björkbacken erbjuder och kulturombudet uppdaterar den gemensamma aktivitetstavlan som finns på enhetens matsal.
Miljö Har ni vidtagit åtgärder för att förbättra inomhusmiljön? Är den trivsamt och har belysningen förbättrats?	Sedan tidigare granskning har inomhusmiljön förbättrats. Enheten har köpt in ny sängbelysning till alla rum. Den dåliga belysningen i korridorerna är enligt uppgift åtgärdad. Ledstänger på båda sidor i korridorerna är uppsatta för att förbättra möjligheterna till träning och minska fallrisken. Den inglasade balkongen är trevligt inredd med nya möbler, tyger, filtar och växter. De har köpt orienteringstavlor till hela enheten.
Måltider Förutsättningarna för en god måltidssituation behöver förbättras.	Enheten har köpt in nytt porslin. Personalen dukar trevligt med servetter och blommor på boenden. Personalen sitter alltid ner tillsammans med gästerna. Personalen använder metoden omsorgsmåltider. Bordsplaceringen är väl genomtänkt för att utbytet mellan personerna ska bli så optimal som möjligt.
Trygg och säker verksamhet Trygghetslarmen fungerar inte på ett tryggt och säkert sätt. Personalen har inte tillräckliga kunskaper om rapporteringsskyldigheten enligt Lex Sarah.	Detta har åtgärdats. Sedan granskningen år 2014 har ytterligare en huvudmottagare vid larmcentralen installerats och uppgraderats. Det har inneburit att fördröjning av larm till personalens handenheter inte längre är ett problem. Samtliga personal har gjort den webbaserade Lex Sarah utbildningen och lämnat intyg för detta till enhetschef. De går årligen igenom rutinen för Lex Sarah på enhetens APT-möte. Informationen finns med som en punkt i introduktionsmaterial. Enheten har en särskild informationspärm för Lex Sarah som förvaras på enhetens expedition.

Korttidsboende Linnean	
Resultat 2014 – Granskningarna avslutades 2014-11-17.	Resultat 2016 - Uppgifter lämnade av ansvarig enhetschef.
Social dokumentation Den sociala dokumentationen behöver förbättras. Dokumentationen behöver utvecklas så att tidpunkterna för in-och utflyttning samt andra viktiga händelser tydligt framgår. Målsättningen i uppdragen från bistånd för vistelsen behöver förbättras.	Nytt dokumentationssystem (Treserva Webben) och nytt nationellt fackspråk infördes i december 2015. I samband med detta förändrades dokumentationens struktur vilket i sin tur innebär att de behöver arbeta mer med tillämpning. Vid uppföljningstillfället hade samtliga gäster genomförandeplaner, åtta av 12 hade en plan enligt den nya modellen. Detta är ett fortsatt utvecklingsområde för enheten. Vid uppföljningen hade flertalet av gästerna endast generella målsättningar för vistelsen på Linnean.
Måltider Måltiderna behöver utvecklas ytterligare för att bli mer socialt stimulerande för gästerna.	Vid uppföljningen har enheten genomfört metoden omsorgsmåltider och personalen sitter ner och äter tillsammans med gästerna för att ge dem det stöd var och en behöver. Planeringen för 2016 är att fortsätta att utveckla måltiderna. Bland annat genom att införa FAMN¹
Trygg och säker verksamhet Verksamheten behöver förtydliga rutiner för rapportering enligt Lex Sarah.	Enheten har genomgått av Lex Sarah. Informationen finns med som en punkt i introduktionsmaterial. Enheten har en särskild informationspärm för Lex Sarah som förvaras på enhetens expedition. Samtlig personal ska under 2016 genomgå den webbaserade utbildningen om Lex Sarah och skriva ut intyg som samlas in av ansvarig chef.

¹ Five Aspects of Meal Model.

Kvalitetsarbete

Det systematiska kvalitetsarbetet behöver förtydligas i enhetsplanen.

Verksamheten har under våren 2016 arbetat med att utveckla enhetsplan i det nya verksamhetsuppföljningssystemet Bestyr. Arbetet med att färdigställa enhetsplanen pågår och målen för 2016 är bland annat att arbeta med utvecklingsområdena som framkom vid kvalitetsenhetens granskning 2014.

Det finns ett kvalitetsråd inom Björkbackens äldrecentrum, där Linnean har två representanter.