



Handläggare
Christina Österling
Telefon: 08-508 36 214

Till
Äldrenämnden
den 15 november 2016

Uppsägning av utförare inom valfrihetssystemet för hemtjänst och tillfälligt uppehåll i upphandlingen med anledning av nytt förfrågningsunderlag

Förvaltningens förslag till beslut

1. Äldrenämnden föreslår kommunstyrelsen att hos kommunfullmäktige föreslå att samtliga avtal inom valfrihetssystemet för hemtjänst sägs upp fr.o.m. 1 maj 2017.
2. Äldrenämnden föreslår kommunstyrelsen att hos kommunfullmäktige föreslå ett tillfälligt uppehåll i upphandling av utförare till valfrihetssystemet för hemtjänst till nytt förfrågningsunderlag börjat gälla den 1 maj 2017. Det tillfälliga stoppet gäller fr.o.m. datum för kommunfullmäktiges beslut.
3. Omedelbar justering

Ann-Christine Hansson
Förvaltningschef

Raili Karlsson
Avdelningschef

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har beslutat om att ett nytt förfrågningsunderlag ska tas fram för upphandling av utförare till valfrihetssystemet för hemtjänst. Det nya förfrågningsunderlaget ska ta hänsyn till krav och vägledande principer som framgår i ärendet Utveckling av hemtjänst, dnr 152-643/2016. Utifrån dessa förutsättningar föreslår äldreförvaltningen att avtalen för befintliga utförare i valfrihetssystemet för hemtjänst sägs upp och att ett tillfälligt stopp införs i upphandlingen tills nytt förfrågningsunderlag börjar gälla den 1 maj 2017. Det tillfälliga stoppet föreslås gälla fr.o.m. det datum som kommunfullmäktige beslutar om detta ärende.

Bakgrund

Kommunfullmäktige fattade den 5 september 2016 beslut om ärendet Utveckling av hemtjänst, dnr 152-643/2016. Av ärendet framgår

bl.a. att staden ska fortsätta att upphandla privata utförare till valfrihetssystemet enligt LOV (Lag om Valfrihetssystem) och att arbetet med att ta fram nytt förfrågningsunderlag påbörjas omgående. Det nya förfrågningsunderlaget ska ta hänsyn till de krav och vägledande principer som framgår i ärendet.

I det nya förfrågningsunderlaget ska krav ställas på att utföraren, eller nyckelperson hos utföraren, har erfarenhet av äldreomsorg och/eller omsorgen om personer med funktionsnedsättning. Krav ska också ställas på att utföraren kan visa referenser som inte motsäger utförarens utfästelser om att uppfylla stadens krav. Referensprövningen ska utformas så att stadens egna erfarenheter alltid vägs in om utföraren har eller haft uppdrag i staden.

Utöver detta ska äldreförvaltningen i samråd med stadsledningskontoret pröva behov och nytta med ytterligare krav i LOV-upphandlingen. Förfrågningsunderlaget ska utformas i linje med stadens program för upphandling och inköp samt dess tillämpningsanvisningar. Vägledande principer i detta arbete ska i övrigt vara:

1. Utföraren ska tillhandahålla arbetskläder
2. Utförarens personal ska ha tillgång till lokal med möjlighet till omklädning
3. Tydligare krav utformas om verksamhetsansvariges närvaro
4. Krav utformas som syftar till ökad personalkontinuitet
5. Särskilda kontraktsvillkor utformas avseende arbetsrättsliga förhållanden
6. Krav utformas om obligatorisk närvaro vid informationsmöten för att få lämna anbud
7. Tydligare krav utformas om samverkan med landstinget
8. Möjlighet utreds att ställa krav om att utföraren har en minsta volym/antal brukare vid en viss tid.
9. Krav utformas som syftar till att minimera hemtjänstverksamhetens miljöpåverkan.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsen pensionärsråd har tagit del av ärendet den 8 november 2016. De fackliga organisationerna har tagit del av ärendet i förvaltningsgruppen den 9 november 2016. Det gemensamma för socialnämnden, äldrenämnden och överförmyndarnämndens råd för funktionshinderfrågor kommer informeras om ärendet den 17 november 2016.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Utförare som ansöker och verkar i stadens valfrihetssystem ska göra det utifrån samma förutsättningar och villkor. De förändringar som kommunfullmäktige nu fattat beslut om bedömer äldreförvaltningen vara av sådan karaktär att befintliga avtal måste sägas upp och utförarna ansöka på nytt.

Äldreförvaltningens tidsplan är att det nya förfrågningsunderlaget ska börjar gälla den 1 maj 2017. Samma datum sägs avtalet upp med befintliga utförare. Uppsägningstiden är sex månader. Det innebär att de nya avtalen, för de utförare som ansökt och blivit godkända, börjar gälla fr.o.m. den 1 december 2017.

Utifrån denna tidsplan föreslår äldreförvaltningen att nya utförare inte ska tas in i valfrihetssystemet innan nytt förfrågningsunderlag börjat gälla. Staden kan inte erbjuda dessa utförare långsiktiga och stabila villkor då samtliga avtal kommer att sägas upp den 1 maj 2017. Äldreförvaltningen föreslår därför ett tillfälligt stopp i upphandlingen av nya utförare tills det nya förfrågningsunderlaget börjar gälla den 1 maj 2017. Det tillfälliga stoppet föreslås gälla fr.o.m. det datum som kommunfullmäktige beslutar om detta ärende.
