



Handläggare
Madeleine Peatt
Telefon: 08-508 21 000

Till
Älvsjö stadsdelsnämnd
Den 15 december 2016

Uppföljning av Älvsjö hemtjänst

Förvaltningens förslag till beslut

Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens uppföljning av Älvsjö hemtjänst.

Per Kjellander
Stadsdelsdirektör

Eva Frykler
verksamhetsområdeschef

Sammanfattning

Älvsjö hemtjänst drivs i egen regi av Älvsjö stadsdelsnämnd. Under våren 2016 genomfördes den årliga verksamhetsuppföljningen av hemtjänsten. Uppföljningen visar att Älvsjö hemtjänst sammantaget följer kraven i avtal, lagar och föreskrifter och har därigenom de förutsättningar som krävs för en god och säker verksamhet.

Vid uppföljningen identifierades även vissa utvecklingsområden och brister, varav allvarliga brister avseende personalens kompetens och den enskildes genomförandeplan i den sociala dokumentationen.

Bristerna ska vara åtgärdade vid verksamhetsuppföljningen hösten 2017. För att säkerställa att bristerna blir åtgärdade kommer löpande uppföljningar att göras under året.

Bakgrund

Älvsjö hemtjänst drivs i kommunal regi av Älvsjö stadsdelsnämnd. Hemtjänsten har 13 anställda, varav en verksamhetschef, en biträdande enhetschef och 11 omvårdnadspersonal samt 72 kunder.

Verksamheten har följts upp i enlighet med den stadsgemensamma uppföljningsmodellen för äldreomsorgens verksamheter gällande hemtjänst. Stadsdelsförvaltningen har rapporterat resultatet av verksamhetsuppföljningen genom en webbaserad rapport (se bil.1) till äldreförvaltningen, som sedan i sammanställd form, överlämnar den till kommunstyrelsen och därefter till kommunfullmäktige.

Uppföljningsrapporten publiceras också på stadens hemsida, Jämför service, i anslutning till respektive utförare. Med anledning av att verksamheten drivs i kommunal regi är nämnden ansvarig för att besluta om eventuella åtgärder.

Ärendet

Verksamhetsuppföljning av Älvsjö hemtjänst har genomförts enligt Stockholms stads modell och mall. Verksamhetsuppföljningen har genomförts av utredare inom verksamhetsområdet äldre, funktionsnedsatta och socialpsykiatri. Uppföljning har skett vid verksamhetsbesök och omfattat intervju och dialog med verksamhetsföreträdare, granskning av ledningssystem för kvalitet samt granskningar av dokumentationen i enskildas akter. Verksamhetsföreträdare har fått återkoppling av resultatet och har haft möjlighet att faktagranska och lämna synpunkter på innehållet i rapporten.

Sammantaget har förvaltningen gjort bedömningen att Älvsjö hemtjänst sammantaget följer kraven i avtal, lagar och föreskrifter och har därigenom de förutsättningar som krävs för en god och säker verksamhet.

Vid uppföljningen identifierades även brister och utvecklingsområden.

Följande utvecklingsområden har identifierats:

- den löpande dokumentationen bör bli mer kontinuerlig
- några rutiner och dokument kan tydliggöras genom att bli mer beskrivande
- för att få en samlad bild av ledningssystemet bör verksamheten ta fram en tydligare struktur och därigenom öka möjligheterna för implementering och personalens medverkan

Följande brister har identifierats:

- mindre än 50 procent av omvårdnadspersonalen har adekvat utbildning
- skapa aktuella genomförandeplaner till samtliga kunder
- skriva en gemensam plan för kompetensutveckling
- skriva en introduktion för nyanställda
- upprätta rutin för riskanalys
- upprätta rutin för egenkontroll
- genomföra egenkontroll enligt rutin

Ärendets beredning

Detta ärende har utarbetats inom verksamhetsområdet äldre, funktionsnedsatta och socialpsykiatri. Stadsdelsnämndens pensionärsråd och förvaltningsgrupp tar del av ärendet den 8 december 2016.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen finner att Älvsjö hemtjänst överlag följer kraven i avtal, lagar och föreskrifter och har därigenom de förutsättningar som krävs för en god och säker verksamhet.

Vid uppföljningen framom vissa utvecklingsområden och brister, varav allvarliga brister avseende personalens kompetens och den enskildes genomförandeplan i den sociala dokumentationen. Förvaltningen anser att verksamheten måste åtgärda bristerna för att uppfylla kraven enligt ovan.

För att komma till rätta med bristerna föreslår förvaltningen att verksamheten återkommer med en åtgärdsplan senast den sista februari 2017. Förvaltningen föreslår att bristerna ska vara åtgärdade vid verksamhetsuppföljningen hösten 2017. För att säkerställa att bristerna blir åtgärdade kommer löpande uppföljningar att göras under året.

Bilagor

1. Älvsjö hemtjänst, verksamhetsuppföljning 2016
2. Brev med begäran om åtgärdsplan