

Äldreförvaltningen

Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)

Protokoll nr 10 fört vid sammanträde för kommunstyrelsens pensionärsråd den 6/12 2016, kl. 10.30-13.00

Justerat den 9/12 2016

Lars Wettergren
Ordförande

Birgitta Borg
Vice ordförande

Närvarande:

Ordförande
Vice ordförande

Lars Wettergren (PRO)
Birgitta Borg (SPF Seniorerna)

Ledamöter

Per Hansson (PRO)
Anita Jonsson (PRO)
Eva Jacobsson (PRO)
Olle Eriksson (SPF Seniorerna)
Christina Folke (SPF Seniorerna)
Barbro Ottosson (SKPF)

Ersättare

Donald Monvall (PRO)
Harry Vikner (PRO)
Ulla Wihlman (PRO)
Gunnel Färm (PRO)
Lena Hedquist (SPF Seniorerna)
Anders Lidbeck (SPF Seniorerna)
Christina Teiner (SPF Seniorerna)
Anders Rehnström (SKPF)
Kerstin Rosenkvist Hedler (SPRF)

Adjungerad

-

Förhinder: Ledamöterna Kerstin Svenson (SPRF) och Barbro Ottosson (SKPF).

Tjänstgörande ersättare: Anders Rehnström (SKPF) för Barbro Ottosson (SKPF) samt Kerstin Rosenkvist Hedler (SPRF) för Kerstin Svenson (SPRF).

Närvarande tjänstemän: Direktören Ann-Christine Hansson, avdelningschefen Raili Karlsson, tf. avdelningschefen Lisbeth Hagman, projektledaren Emma Eng, äldreombudsmannen Linda Vikman samt KPR:s sekreterare Nima Andacheh.

1. Besök av Emma Eng, projektledare vid äldreförvaltningen.

Emma Eng hälsas välkommen av rådets ordförande Lars Wettergren. Emma Eng berättar också om olika tekniska lösningar som kan användas såväl av personer med beslut om äldreomsorg som av personer utan äldreomsorgsinsatser. Hon svarar också på rådets frågor. Därefter föredrar hon delar av projektet Stockholm Digital Care – SDC.

2. Genomgång av närvaro

Sekreteraren noterar närvaro.

3. Val av protokolljusterare

Vice ordföranden Birgitta Borg (SPF Seniorerna) utses att tillsammans med ordföranden Lars Wettergren (PRO) justera dagens protokoll.

4. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

Rådet väljer att godkänna dagordningen med följande tillägg:

a) Rådet lägger till en ny punkt i dagordningen fr.o.m. dagens sammanträde:
Äldreombudsmannens information, punkt 11 i detta protokoll.

b) Frågan om det inkommit något svar på rådets skrivelse av den 25/10 2016 till trafiknämnden läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

c) Frågan om äldrenämndens synpunkter på KPR:s yttranden och skrivelser läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

d) Frågan om vad som kommer att hända med stadens beslut att erbjuda gratis broddar till alla äldre över 75 år som har hemtjänst och/eller trygghetslarm läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

e) Frågan om när det kommer att hållas möten med referensgrupperna som hör till KPR läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

f) Frågan om ändring av datum för KPR:s sammanträde i januari 2017 läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

g) Frågan om hur rådets sammansättning kommer att vara fr.o.m. år 2017 med anledning av sammanslagningen av SPRF och SKPF läggs till som en övrig fråga.

h) Rådet lägger till ett ärende under punkt 7; §20 Anmälan av branschrådets minnesanteckningar från den 25 november 2016.

5. a) Anmälan av protokolljustering KPR 9/2016-11-08

Anmälan läggs till handlingarna.

5. b) Anmälan av protokolljustering KPR 2016-11-18

Anmälan läggs till handlingarna.

6. Anmälan av protokolljustering ÄN 9/2016-11-15

Anmälan läggs till handlingarna.

7. Genomgång av ärenden till äldrenämnden den 13 december 2016

§7 Verksamhetsplan 2017 för äldrenämnden

Dnr 122-761/2016

Ärendet föredras av avdelningschefen Raili Karlsson.

Äldrenämnden består av tre avdelningar och en stab. De administrativa avdelningarna och staben planeras att under 2017 ha 50 medarbetare. Stockholms Trygghetsjour består av 90 medarbetare.

Kommunfullmäktige har beslutat att tilldela äldrenämnden 168,3 mnkr netto för 2017 års verksamhet vilket är en ökning om 5,8 mnkr i jämförelse med föregående år.

Under 2017 kommer äldrenämnden att fortsätta att engagera sig inom ramen för EIT Health. Staden har en gemensam vision för digitalisering som innebär att Stockholm ska bli en smart stad. Även äldreomsorgen omfattas och de delprojekt som ingår i målet att bli en smart stad är Stockholm Digital Care och DigIT.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§8 Fördelning av verksamhetsbidrag och lokalbidrag till ideella organisationer för 2017

Dnr 731-671/2016

Äldrenämnden har avsatt 11,3 mnkr att fördela till de ideella organisationer som verksamhetsbidrag och lokalbidrag 2017.

Nytt för i år är att schablonen för Paraplyorganisationer höjts från 50 kr till 60 kr per medlem boende inom Stockholms stad.

Totalt har 32 organisationer inkommit med ansökningar om verksamhetsbidrag inom utsatt tid. Avslag föreslås en organisation, vilket medför att 31 organisationer återstår som ansöker om bidrag till verksamheten för 9 073 026 kr och 23 av dessa organisationer har också ansökt om bidrag till lokalhyra för sammanlagt 3 145 616 kr och 23 organisationer har också sökt 2 343 685 kr till övriga lokalkostnader. Sammanlagt har organisationerna ansökt om totalt 14 562 327 kr i bidrag för 2017.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§9 Remiss av motion från Ann-Katrin Åslund (L) "Låt äldre som tillfälligt vistas i Stockholm välja hemtjänst"

Dnr 150-729/2016

I en motion till kommunfullmäktige yrkar Ann-Katrin Åslund (L) att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen och äldre nämnden i uppdrag att ta fram ändrade riktlinjer för att möjliggöra för äldre som tillfälligt vistas i staden att välja hemtjänstutförare på samma villkor som äldre som är stadigvarande bosatta här.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§10 Remiss av Vision 2040 – Ett Stockholm för alla

Dnr 150-792/2016

”Vision 2040 – Ett Stockholm för alla” är den långsiktiga visionen för staden och utgår från den tidigare revideringen av vision 2030 och de långsiktiga mål som framgår av kommunfullmäktiges budget 2015. Visionen är nu, i likhet med budgeten, indelad i fyra huvudteman med samma utgångspunkter som kommunfullmäktiges inriktningsmål:

- Ett Stockholm som håller samman
- Ett klimatsmart Stockholm
- Ett ekonomiskt hållbart Stockholm
- Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§12 Principer och metoder för uppföljning och styrning inom äldreomsorgen

Dnr 310-765/2016

På uppdrag av kommunfullmäktige, i budget för 2015 och 2016, har äldreförvaltningen i samverkan med stadsledningskontoret och stadsdelsförvaltningarna utrett nuvarande system för uppföljning inom äldreomsorgen.

Den uppföljningsmodell som nu föreslås bygger på tre uppföljningsperspektiv som tillsammans ger ett helhetsresultat gällande parametrarna strukturkvalitet, processkvalitet och resultat kvalitet.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna

§13 Reviderade tillämpningsanvisningar för ersättnings- och tidsregistreringssystem inom valfrihetssystemet för hemtjänst

Dnr 310-775/2016

1 januari 2014 införde Stockholms stad ett nytt ersättnings- och tidsregistreringssystem inom hemtjänsten. Ersättningssystemet är timbaserat och gäller hemtjänst i ordinärt boende. Hemtjänstutförare får ersättning för den tid det tar att utföra beställda insatser. Det timbaserade ersättningssystemet gäller för hemtjänst, avlösning (ej avlösarservice) och trygghetslarm i ordinärt boende. I samband med att ersättningssystemet infördes upprättades tillämpningsanvisningar för ersättnings- och tidsregistreringssystem inom valfrihetssystemet för hemtjänst.

Tillämpningsanvisningarna är regelverket för ersättnings- och tidsregistreringssystemet. Syftet med tillämpningsanvisningarna är att de ska stödja användarna i arbetet med ersättnings- och tidsregistreringssystemet.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§14 Redovisning av brukarundersökning inom äldreomsorgen 2016

Dnr 410-766/2016

På regeringens uppdrag har Socialstyrelsen för fjärde året i rad genomfört den nationella brukarundersökningen *Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?*

Årets resultat för Stockholms stad visar att de flesta är fortsatt nöjda med stödet från äldreomsorgen och det är få som svarat att de är missnöjda.

KPR tar del av ärendet och lämnar följande yttrande:

”Kommunstyrelsens pensionärsråd har tagit del av ärendet och vill framföra följande.

KPR vill ifrågasätta de ganska långtgående och detaljerade slutsatser som dras i tjänsteutlåtandet. Underlaget är alltför osäkert m.h.t. det stora bortfallet. Några av det gångna årets uppmärksammade, sensationella, utfall – Brexitomröstningen i England och presidentvalet i USA - föregicks av felaktiga prognoser grundade på statistiskt otillräckliga undersökningar.

De uppsökande intervjuundersökningarna som redovisas i ärende § 12 ger en mycket bättre bild av äldreomsorgens kvalitet. Det bör framgå av äldreförvaltningens och äldrenämndens beslut"

§15 Översyn av pågående innovation och utveckling inom äldreomsorgen

Dnr 130-673/2016

Äldreförvaltningen har i budget 2016 fått i uppdrag att genomföra en översyn och utvärdera det pågående arbetet med innovation och utveckling inom äldreomsorgen.

I ärendet redovisas fjorton av förvaltningens pågående innovativa projekt och samarbetsforum. Många av dem har kopplingar till varandra och är också beroende av varandra för att nå förväntat resultat. I förvaltningens nya organisation kommer samtliga innovation- och utvecklingsprojekt att ingå i samma avdelning. Målsättningen är att detta ska underlätta styrning och samverkan mellan de olika projekten.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§16 Vikarieersättning till anställda inom äldreomsorgen för deltagande i utbildningsinsatser i DigIT

Dnr 530-774/2016

Under 2016 har personal inom äldreomsorgen deltagit i kompetensutvecklingsinsatser i Europeiska socialfondens (ESF) projekt DigIT. Målet med projektet är att öka den digitala kompetensen hos personal inom äldreomsorgen och därigenom säkerställa personalens och verksamheternas fortsatta utveckling.

Närmare 2 300 chefer och medarbetare inom äldreomsorgen har lagt ner ca 16 000 timmar på kompetensutvecklingsinsatser. Det motsvarar i snitt 7 timmar per anställd. I Stockholms stad

har totalt 2 279 medarbetare från samtliga stadsdelsförvaltningar deltagit. Ersättning för vikarier under ordinarie personals utbildningstimmar ryms inte inom ramen för projektets budget. Förvaltningen föreslår därför att 2,9 mnkr av medel för kompetensutvecklingsinsatser fördelas till stadsdelsförvaltningarna för att täcka kostnader för vikarieersättning.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§19 Anmälan av stadsrevisionens granskning av delårsrapport 2016-08-31
Dnr 140-779/2016

Delårsrapporten är i allt väsentligt upprättad enligt god redovisningssed och enligt kommunal redovisningslag.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§20 Anmälan av branschrådets minnesanteckningar från den 25 november 2016

Anmälan läggs till handlingarna.

§21 Anmälan av minnesanteckningar från kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)s möte med kommunstyrelsen den 24 augusti 2016

Anmälan läggs till handlingarna.

8. Förvaltningschefens information

– Förvaltningschefen informerar rådet om äldreförvaltningens nya organisation. Äldreförvaltningen kommer att bestå av tre avdelningar och en stab. Namnen på avdelningarna är följande:

- Avdelningen för planering, som kommer att ledas av avdelningschefen Raili Karlsson.
- Avdelningen för utveckling. Förvaltningen har påbörjat rekryteringsprocessen av en ny avdelningschef för denna avdelning. För närvarande leds av tf. avdelningschefen Lisbeth Hagman.
- Stockholms trygghetsjour, som även fortsättningsvis kommer att ledas av Annelie Svensson.
- Staben leds av förvaltningschefen.

De administrativa avdelningarna och staben planeras att under 2017 ha 50 medarbetare. Stockholms Trygghetsjour består av ca 90 medarbetare.

9. Genomgång av KPR:s balanslista över rådets frågor till förvaltningen

– Av balanslistan framgår när förvaltningen kommer att vidta åtgärder.

10. Övriga frågor

a) Rådet lägger till en ny punkt i dagordningen fr.o.m. dagens sammanträde: Äldreombudsmannens information, punkt 11 i detta protokoll.

– Se punkt 11.

b) Frågan om det inkommit något svar på rådets skrivelse av den 25/10 2016 till trafiknämnden läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

– Hittills har inget svar inkommit.

c) Frågan om äldre nämndens synpunkter på KPR:s yttranden och skrivelser läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

– Sådana frågor behandlas vid partiernas egna möten och förmöten.

d) Frågan om vad som kommer att hända med stadens beslut att erbjuda gratis broddar till alla äldre över 75 år som har hemtjänst och/eller trygghetslarm läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

– Förvaltningen ska enligt uppdrag i budget 2017 göra en utvärdering av försöket med gratis broddar. Därefter kan eventuellt beslut komma att fattas av kommunfullmäktige

e) Frågan om när det kommer att hållas möten med referensgrupperna som hör till KPR läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

– Förvaltningen avser att ha möte med referensgruppen Förfrågningsunderlag innan jul. Om så inte blir fallet, kommer möte att äga rum i början av januari. Referensgruppen Tryggt mottagande i hemmet hade ett möte i förra veckan. Referensgruppen Boendeplanering kommer att träffa förvaltningen den 12/12.

f) Frågan om ändring av datum för KPR:s sammanträde i januari 2017 läggs till som en övrig fråga under punkt 10.

– Sammanträdet i januari senareläggs en vecka, d.v.s. från den 17:e till den 24:e.

g) Frågan om hur rådets sammansättning kommer att vara fr.o.m. år 2017 med anledning av sammanslagningen av SPRF och SKPF läggs till som en övrig fråga.

– Förvaltningen återkommer snarast möjligt med information.

h) Rådet lägger till ett ärende under punkt 7; §20 Anmälan av branschrådets minnesanteckningar från den 25 november 2016.

– Se §20 under punkt 7.

11. Äldreombudsmannens information

– Äldreombudsmannen ska inom kort ha ett möte med äldreborgarrådet Clara Lindblom (v).

- Äldreombudsmannen kommer tillsammans med äldreförvaltningen att hålla en utbildning för beställarchefer och biståndshandläggare gällande jämställdhet och jämlikhet
- Vidare samarbetar äldreombudsmannen med funktionshinderombudsmannen angående frågan om tillgänglighet inom bl.a. äldreomsorgen.

Vid protokollet

Nima Andacheh
Sekreterare för kommunstyrelsens pensionärsråd