

Rådet för funktionshinderfrågor

Stadsteatern – Kulturnämnden - Skönhetsrådet

Protokoll nr 10 från ordinarie möte den 1 december 2016

Lokal: Stadsarkivet

Tid: 14. 00 – 16. 00

Närvarande rådsmedlemmar:

Anita Odell, OCD-föreningen Stockholm

Eva Söderbärj, vice ordf. HSO/FUB

Gunnar Häger, ordf. SRF Stockholms stad

Louise Lindström, DHR Stockholmsavdelningen

Närvarande tjänstemän:

Erika Dahlberg, nämndsekreterare, kulturförvaltningen

Karin Bolin, projektledare för förnyat stadsbibliotek

Petra Engvall, fh-rådssekreterare, Stadsarkivet

P-O Törnqvist, lokalstrateg, kulturförvaltningen

Anmälld frånvaro:

Gunilla Göran, HSO/Reumatikerföreningen i Stockholm

1. Sammanträdets öppnande och godkännande av dagordningen.

Ordföranden öppnade mötet och dagordningen godkändes.

Anita Odell hälsas välkommen till rådet.

2. Uppföljning av föregående protokoll. Val av justerare.

Mötesprotokollet från den 10 november godkändes och lades till handlingarna. Anita utsågs att justera dagens protokoll.

3. Synpunkter på lokaler och handlingars tillgänglighet.

Se tidigare synpunkter på Stadsarkivet.

4. Kulturförvaltningens lokalstrateg P-O Törnqvist presenterade sig.

P-O kommer inte att medverka vid samtliga funktionshinderråds möten.

Gunnar tycker det är bra med en fast ansvarig som informerar om kommande byggen och P-O håller med.

Vid frågor och synpunkter som rör redan befintlig verksamhet hänvisar P-O till respektive lokalintendent.

Följande om/nybyggnadsprojekt, under Kulturnämnden, är på gång i staden:

- Stadsbiblioteket
- Medborgarhuset, Medborgarplatsen
- Stadsmuseet
- Liljevalchs
- biblioteket i Fruängen
- Ny kulturskola i norra Djurgårdsstaden
- Kulturskolan Vällingby
- Kulturskolan i Kärrtorp
- Skärholmens bibliotek (ny entrefunktion)

5. Karin Bolin, projektledare för förnyat stadsbibliotek, informerade.

Karin började arbeta i sin nya roll som projektledare den 1 okt i år. Karin visade ritningar på, och berättade om, ombyggnaden av Stadsbiblioteket

Det finns två alternativ, det första är ett förslag till inriktning, ett utvecklingsalternativ som innebär att all publik biblioteksverksamhet samlas i en byggnad; Gunnar Asplunds biblioteksbyggnad och att basarerna, de låga byggnaderna vid Sveavägen som idag rymmer Macdonalds, Seven-eleven med flera, blir en del av biblioteket. Utgrävning under terrasserna, mellan huvudbyggnaden och basarerna som ger både större ytor med plats för samlingssal, grupprum, café, toaletter, medier, läsplatser med mera samt en tillgänglig anslutning. Delar av nuvarande bokmagasin görs om till publika ytor.

Det andra alternativet, ett jämförelsealternativ, innebär endast en renovering av stadsbibliotekets nuvarande ytor i Asplundhuset och annexet.

Ett genomförandebeslut kommer 2018 och Stadsbiblioteket öppnar åter 2020-2021.

Karin berättar att de arbetar med tillgänglighetskonsulter och att de ansvariga i projektet varit på flera utbildningstillfällen i

tillgänglighetsfrågor. Bland annat på den dagliga verksamheten Eldorado i Göteborg.

Under våren planeras också workshops i ämnet och man kommer att ta in grupper av barn med funktionsnedsättning för att diskutera.

Anita undrar om det kommer att finnas lugna platser, rum för att dra sig tillbaka. Karin informerar att det kommer det att finnas.

Man jobbar även med akustiken i samtliga utrymmen.

Gunnar pekar på vikten att informera om grupprummen, att de finns och var.

Hörslingor samt ledstråk kommer naturligtvis att finnas berättar Karin.

Gunnar berättade att Wranglerska palatset har ett vibrationslarm. Karin avslutar med att inbjuda rådet till fortsatt kontakt.

6. Uppföljningsfrågor

Bjuda in Hans Öjemyr, Stadsmuseet, till ett rådsmöte.

7. Ärenden till kulturnämndens sammanträde den 6 december.

Erika redogjorde för ärendena till Kulturnämnden.

Rådets synpunkt på punkt7, Utveckling av Vanadislunden med omnejd:

Det är viktigt med ett tillgänglighetsperspektiv. Alla ska kunna ta sig fram och det inkluderar även bra belysning.

8. Kommande ärenden till Kulturnämnden.

Erika redogjorde för kommande ärenden.

9. Ombyggnadsprojekt.

Se punkt 4 och 5.

10. Rapporter

Inga rapporter.

11. Nästa möte

Nästa ordinarie rådsmöte blir tisdag den 17 januari klockan 14.00-16.00. Återkommer om lokal.

11. Övriga frågor

- Anita informerade att vissa landsting har infört kultur på recept, bland annat Helsingborg, och undrar hur Kulturnämnden tänker i frågan.
- Rådet diskuterade och fastställde att mötesdagar nästa år blir **tisdagar** klockan 14.00- 16.00 .

- FH- rådets möten 2017:

17 januari
 28 februari
 28 mars
 9 maj
 7 juni, obs onsdag
 15 augusti
 12 september
 10 oktober
 7 november
 5 december

Balanslista 2016		
Ärende	Ansvarig	Tidsplan/ kommentar
Gå in på jämför stockholm - http://www.stockholm.se/jamfor . Tillgängligheten presenteras med 9 olika ikoner per verksamhet. Finns det s.k. pictogram till varje verksamhet? Info om upplägget.	Rådet Sekreteraren	fortlöpande
Följa Kulturskolans bygge av ny lokal i Kärrtorp.	Rådet	Fortlöpande
Följa Stadsarkivets bygge i Liljeholmen. Information om bygget Studiebesök i Liljeholmen	Rådet	Fortlöpande
Hur ska rådet samarbeta med Kulturnämnden?	Rådet	Fortlöpande diskussioner bla ändra mötesdagar
Bjuda in Hans Öjemyr, Stadsmuseet.	sekreteraren	snarast
Framtagande av aktiviteter kopplade till målen i programmet om delaktighet för VP 2017.	Rådet	September och oktober Förslag till aktiviteter diskuteras

Gunnar Häger, ordförande

Anita Odell, justerare

Rådet för funktionshinderfrågor

Stadsteatern – Kulturnämnden - Skönhetsrådet

Protokoll nr 1 från ordinarie möte den 17 januari 2017

Lokal: Stadsarkivet

Tid: 14. 00 – 16. 00

Närvarande rådsmedlemmar:

Anita Odell, OCD-föreningen Stockholm

Eva Söderbärj, vice ordf. HSO/FUB

Gunilla Göran, HSO/Reumatikerföreningen i Stockholm

Louise Lindström, DHR Stockholmsavdelningen

Närvarande tjänstemän:

Kajsa Rydergård, nämndsekreterare

Petra Engvall, fh-rådssekreterare, Stadsarkivet

Hans Öjmyr, Stadsmuseet, punkt 1-4

Anmälld frånvaro:

Gunnar Häger, ordf. SRF Stockholms stad

P-O Törnqvist, lokalstrateg, kulturförvaltningen

1. Sammanträdets öppnande och godkännande av dagordningen.

Vice ordföranden öppnade mötet och dagordningen godkändes.

2. Uppföljning av föregående protokoll. Val av justerare.

Mötesprotokollet från den 1 december godkändes och lades till handlingarna. Gunilla utsågs att justera dagens protokoll.

3. Synpunkter på lokaler och handlingars tillgänglighet.

Louise meddelade att det var snöröjt på trottoaren utanför Stadsarkivet- bra.

Stadsarkivet har fått namnskyltar uppsatta, bland annat vid entrén. Skylten "handikappramp" som är uppsatt vid entrén bör ändras till "ramp".

Några i rådet vill ha pappersutskick på ärendena till Kulturnämnden samt på verksamhetsberättelser etc.

Rådet diskuterade frågan och kom fram till att de som vill kommer att få verksamhetsberättelser och rapporter, som finns i publikationsform, på papper.

4. Hans Öjmyr, enhetschef för utställningsenheten på Stadsmuseet och Medeltidsmuseet, informerade.

Under januari 2018 börjar flytten tillbaka in i museet men det är oklart när museet öppnas för allmänheten. Museets namn kommer att bli Stadsmuseet Slussen då Stadsmuseet består av fler verksamheter.

Bland annat har VVS, ventilation och el bytts ut och det innebär ett förbättrat inomhusklimat, både för besökare och föremål.

Gården framför museet kommer att få en utsmyckning i form av en pixlad spegling av fasaden i stenplattor.

Restaurangen kommer att drivas i egen regi med egen ingång och toalett. Den kommer även att var öppen då museet är stängt.

Museet har jobbat med fokusgrupper, ett 50-tal personer från olika grupper har bidragit, äldre barn 10-13 år, unga vuxna 18-25 år, familjer samt personer med olika funktionsnedsättningar.

Grupperna har besökt ett antal museer och en gemensam synpunkt är att man vill använda fler sinnen, museibesöket ska vara upplevelseinriktat.

Stadsmuseet Slussen kommer att ha utställningar från 1500-talet och framåt och varje rum kommer att ha ett tema. Bland annat kommer man att använda sig av videotapeter, film och ljuddesign. Stadsmuseet hade även planerat för en digital guide att användas vid fördjupning samt att användas för syntolkning. Tyvärr fick Stadsmuseet avslag till detta och **rådets synpunkt** är att de ansvariga för beslutet bör tänka om då nyttan av detta hjälpmedel är stort.

Louise frågade om tillgänglighet via ledstråk och Hans hänvisade rådet med frågor om tillgänglighet till deras tillgänglighetskonsulter. Hans återkommer till rådet med kontaktuppgifter till dessa.

Anita undrade om det finns rum att dra sig tillbaka i och Hans svarade att det kommer att finnas utrymmen som är stängda för grupper samt lugna platser.

Eva undrade över frångängligheten och Hans hänvisade till museets tillgänglighetskonsulter.

5. Uppföljningsfrågor

Rådet diskuterade frånvaron av tjänstemän på sina fh-råds möten.

6. Ärenden till kulturnämndens sammanträde den 24 januari.

Kajsa redogjorde för kommande ärenden till Kulturnämnden.

7. Kommande ärenden till Kulturnämnden.

Kajsa redogjorde för kommande ärenden.

Rådet beslutade att samtliga medlemmar i rådet ska få ta del av kommande ärenden/remisser via mejl från Kajsa.

8. Ombyggnadsprojekt.

Stadsarkivets Liljeholmsprojekt arbetar nu med att få fram ett samarbetsavtal, intressenter är bland andra Arkitekt och designcentrum, KTH Arkitektur, Trafikkontoret och Stadsmuseet. Det pågår också ett arbete med att få fram en övergripande beskrivning av hur de publika lokalerna ska se ut samt en kostnadskalkyl som ligger till grund för genomförandebeslutet. Genomförandebeslut fattas av kulturnämnden den 4 april.

9. Rapporter

Petra väntar svar från Mårten Castenfors huruvida rådet kan förlägga sitt möte den 28 februari till Liljevalchs vårsalong.

11. Nästa möte

Nästa ordinarie rådsmöte blir tisdag den 28 februari klockan 14.00-16.00. Återkommer om lokal.

10. Övriga frågor

Petra ska beställa publikationerna "Ett hållbart Stockholm" och "Stockholms översiktsplan" till rådets medlemmar.

En rättelse i förra protokollet: Louise Lindström deltog inte på mötet den 1/12, det gjorde däremot Kajsa Rydbergård.

Balanslista 2016		
Ärende	Ansvarig	Tidsplan/ kommentar
Gå in på jämför stockholm - http://www.stockholm.se/jamfor . Tillgängligheten presenteras med 9 olika ikoner per verksamhet. Finns det s.k. pictogram till varje verksamhet? Info om upplägget.	Rådet Sekreteraren	fortlöpande
Följa Kulturskolans bygge av ny lokal i Kärrtorp.	Rådet	Fortlöpande
Följa Stadsarkivets bygge i Liljeholmen. Information om bygget Studiebesök i Liljeholmen	Rådet	Fortlöpande
Hur ska rådet samarbeta med Kulturnämnden?	Rådet	Fortlöpande diskussioner
Bevaka ombyggnad av Medborgarhuset.	Rådet Joel Sand, fh rådssekreterare	Info 20/2
Framtagande av aktiviteter kopplade till målen i programmet om delaktighet för VP 2017.	Rådet	September och oktober Förslag till aktiviteter diskuteras

Eva Söderbärj, vice ordförande

Gunilla Göran, justerare

Petra Engvall, sekreterare