

**Rapport
Feriearbete
sommar 2017**
Hässelby-Vällingby
stadsdelsförvaltning

stockholm.se

Innehåll

Sammanfattning	3
Syfte med feriearbete	4
Målgrupp för feriearbete	4
Arbetsvillkor	4
Ansökningsperioden	5
Anställning	6
Prioriteringsgrunder	6
Fördelning av feriearbeten	6
Arbetsplatser	8
Övrigt	10

Sammanfattning

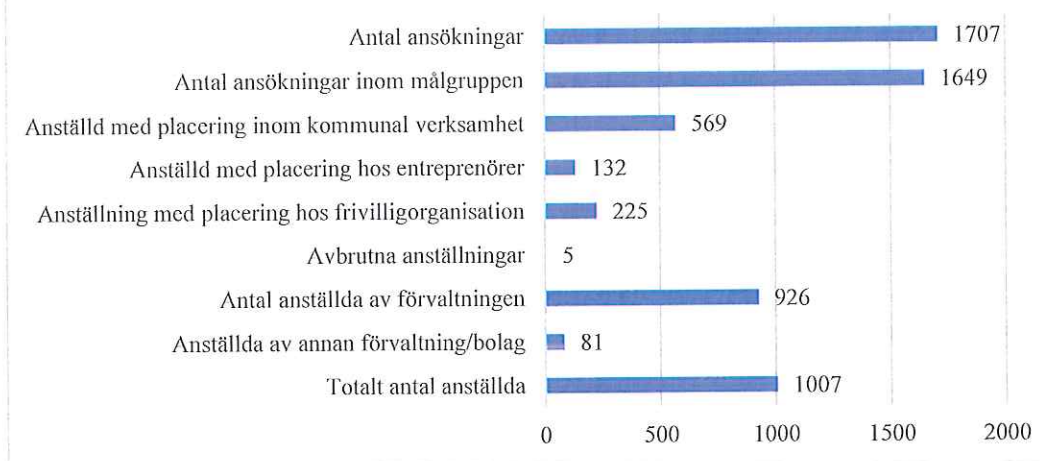
Avsikten med feriearbete är att fler ungdomar skall få en tidig kontakt med arbetslivet och få arbetslivserfarenhet.

Inför sommaren 2017 inkom 1707 ansökningar varav 1649 ansökningar tillhörde rätt målgrupp, dvs födda 2001, 2000, 1999 eller 1998.

Under sommaren 2017 erhöll 1007 ungdomar från Hässelby-Vällingby stadsdel feriearbete, vilket är en ökning, jämfört med 969 ungdomar år 2016. Av dessa anställdes 926 ungdomar av Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning och 81 anställdes av andra förvaltningar och bolag inom Stockholms stad.

Under 2017 arbetade 823 ungdomar för första gången (478 ungdomar år 2016), detta är en ökning med 72 procent.

Översikt över feriearbete 2017



Syfte med feriearbete

Det huvudsakliga syftet med stadens feriearbeten är att erbjuda ungdomar inträde till arbetsmarknaden och möjlighet att få arbetslivserfarenhet och kontakter. Övriga ambitioner med feriejobben är att väcka intresse hos ungdomar att arbeta i de kommunala verksamheterna samt att erbjuda ungdomar med särskilda behov en meningsfull sysselsättning.

Målgrupp för feriearbete

Enligt de centrala riktlinjerna ska feriearbete ges till ungdomar födda åren 2001, 2000, 1999 och 1998. Ungdomarna ska vara folkbokförda inom Stockholms stad eller familjehemsplacerade av Stockholms stad.

Arbetsvillkor

Ungdomarna har anställts under en period på tre veckor. Arbetstiden är 6 timmar/dag vilket blir totalt 90 timmar. Timlönen baseras på ungdomarnas ålder den första arbetsdagen. Lönevillkoren för 2017 är;

19 år eller 20 år	115 kr/tim
18 år	105 kr/tim
17 år	95 kr/tim
15 år och 16 år	85 kr/tim

Lönen och anställningsvillkor regleras i kollektivavtal. Lönen inkluderar semesterersättning. Personalstrategiska avdelningen i Stockholms stad ansvarar för förhandling av villkoren inom Kommunals avtalsområde.

Ansökningsperioden

Ansökan om feriearbete görs via e-tjänst på Stockholms stads hemsida under perioden 24 februari till 17 mars.

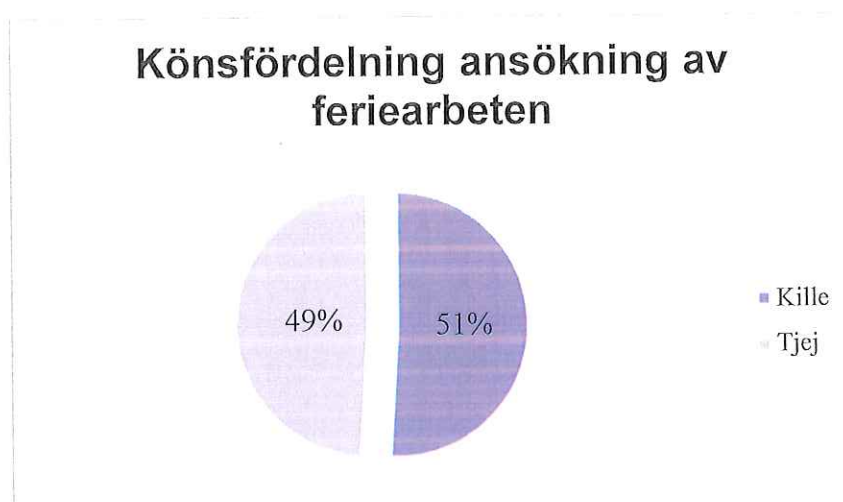
I ansökan anger ungdomarna vilka perioder de vill arbeta, uppgifter om intressen och tidigare erfarenheter samt möjlighet att rangordna vad de helst vill arbeta med. De kategorier som finns att välja på är: Skötsel/Städning/Service inomhus, Skötsel/Städning utomhus, Omsorg om barn, Omsorg om vuxna och äldre, Kontor/Administration/Projekt, Kultur/Evenemang och Övrigt.

Förvaltningen erbjuder feriearbeten under vecka 24 till 33, uppdelat i 3 veckorsperioder.

Feriearbete har marknadsförts via flera kommunikationskanaler, såsom Stockholms stads webbsida och förvaltningens egna sidor samt i sociala medier. Kampanjer har genomförts i skolor, på utvalda tunnelbanelinjer samt annonsering på digitala stortavlor. Lokalt har marknadsföringsmaterial spridits till verksamheter såsom fritidsgårdar, bibliotek, parklekar och idrottsanläggningar.

Under sommaren 2017 fick förvaltningen in 1707 ansökningar varav 1649 tillhörde målgruppen. (1830 ansökningar år 2016 varav 1806 tillhörde rätt målgrupp).

Könsfördelningen av ansökningarna var relativt jämn; 865 killar och 842 tjejer.



Diagrammet visar i procent fördelningen på hur många killar respektive tjejer som anmält intresse för sommarjobb 2017.

Anställning

Prioriteringsgrunder

Följande grupper av ungdomar är prioriterade:

- Ungdomar med funktionsnedsättning och som har behov av särskild anpassning av arbetsuppgifter och/eller arbetsplatsen.
- Ungdomar med sociala skäl. Bedömning görs exempelvis av socialsekreterare eller skolkurator.
- Ungdomar mellan 16-19 år som avbrutit gymnasiestudier och omfattas av det kommunala aktivitetsansvaret. Här ingår även ungdomar födda 1 juni-31 december 1997.
- Ungdomar som bedöms ha behov av språkstödande insats via enheten för språkstöd, arbetsmarknadsförvaltningen. Bedömning av behov görs av arbetsgruppen för språkstöd.

Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning har fått in 99 underlag för prioritering som komplement till feriearbetsansökningarna. Samtliga 99 prioriterade ungdomar har erbjudits ett feriearbete, varav 10 ungdomar har tackat nej. 11 av dessa prioriteringsunderlag är prioriterade utifrån funktionsnedsättning, där samtliga ungdomar, 4 tjejer och 7 killar, arbetat i sommar.

Fördelning av feriearbeten

Efter ansökningsperioden stängs tilldelas alla ungdomar som sökt ett lottningsnummer. Ungdomar som tidigare inte fått feriearbete under sommarferierna kommer högre upp i lottningsordningen än ungdomar som tidigare arbetat under sommarferierna. Undantag gäller prioriterade ungdomar som kan få feriearbete flera år i rad.

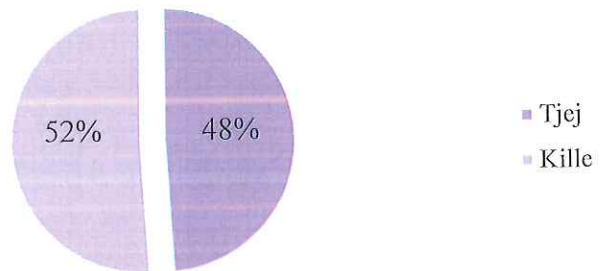
Antal ungdomar som feriearbetar för första gången har ökat med 72 procent. Under sommaren 2017 arbetade 823 ungdomar för första gången (478 år 2016). En jämn könsfördelning bland anställda ferieungdomar eftersträvas. Av 1007 ungdomar feriearbetade 488 tjejer och 519 killar under sommaren 2017.

Ej arbetat tidigare under sommarlov

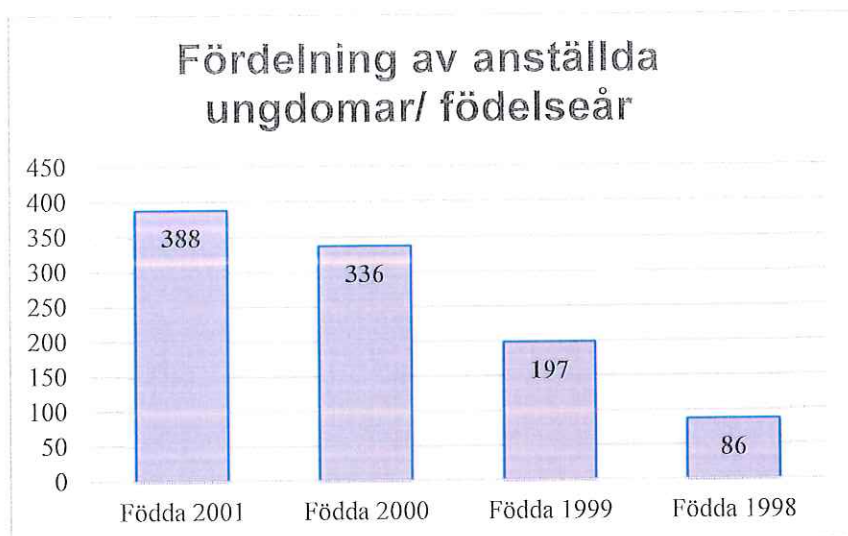


Diagrammet visar att 89% av ungdomarna inte hade arbetat tidigare inom Stockholms stad under ett sommarlov.

Könsfördelning över anställda feriearbetare



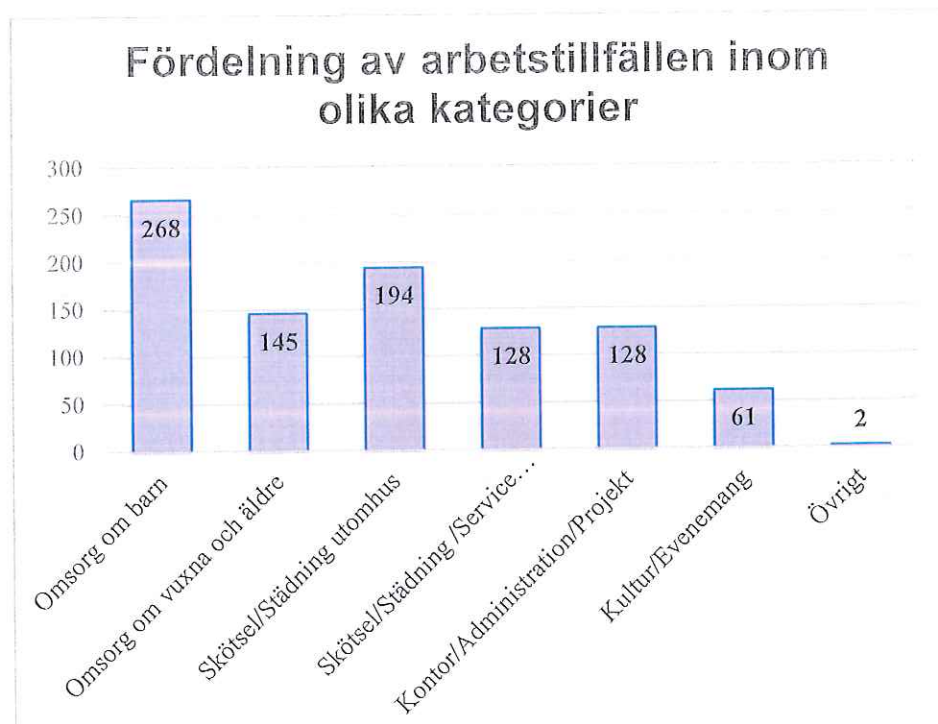
Diagrammet visar i procent fördelningen mellan tjejer och killar som anställds sommaren 2017.



Diagrammet visar fördelningen av antal anställda bland årskullarna 2001, 2000, 1999 samt 1998.

Arbetsplatser

Enligt riktlinjerna får förvaltningen erbjuda ungdomar arbete inom stadens egna verksamheter, stadens bolag och entreprenörer samt ideella organisationer.



Diagrammet visar fördelningen av alla arbetstillfällen inom Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning indelade i kategorier.

- Inom kategorin Omsorg om barn ingår arbete på bland annat förskola och parklek.
- Inom kategorin Omsorg om vuxna och äldre ingår arbeten inom hemtjänst, gruppboende inom LSS, servicehus och äldreboende.
- Inom kategorin Skötsel/Städning utomhus ingår parkskötsel och renhållning.
- Inom kategorin Skötsel/Städning/Service ingår främst arbeten inom ideella organisationer så som Röda Korset och Stadsmissionen.
- Inom kategorin Kontor/Administration/Projekt ingår bland annat arbete på Stockholm Open, Sommar på torget och Summercamp samt administrativa uppgifter på kontor.
- Inom kategorin Kultur/Evenemang ingår arbeten hos bland annat Film Stockholm och Slöjd Stockholm.
- Inom kategorin Övrigt ligger satsningen Summer Business Challenge.

Övrigt

Inför 2017 har ett utvecklingsområde varit att ge ungdomarna tydligare information om vad de ska utföra för arbetsuppgifter samt vad som förväntas av dem i deras arbete.

För att uppnå detta fick varje ungdom en kortare arbetsbeskrivning av sitt sommarjobb redan i samband med att erbjudandebrevet skickades ut. Nytt för i år var även att handledare och chefer bjöds in till informationsmöten med ungdomar. Syftet med detta var att ge praktisk information om verksamheten, samt marknadsföra Stockholms stad som en framtida arbetsgivare. Handläggarna har under sommaren haft som mål att besöka så många arbetsplatser som möjligt. Dels för att säkerhetsställa att arbetsplatsen uppfyller kriterierna för en god arbetsmiljö och meningsfulla arbetsuppgifter, samt för att träffa chefer och personal och ta del av deras synpunkter och förslag på förbättringar inför nästa år. Responsen från arbetsplatser har varit positivt. Stadens undersökning visar att 26 arbetsplatser av 38 tyckte att sommarjobbarna tillförde något positivt till verksamheten, och majoriteten av årets arbetsplatser kommer att ta emot ferieungdomar kommande år (se bilaga 3: Enkät arbetsplatser endast H-V 2017). Förvaltningen kommer även att erbjuda feriearbete till ca 150 ungdomar under höst- och jullov 2017.

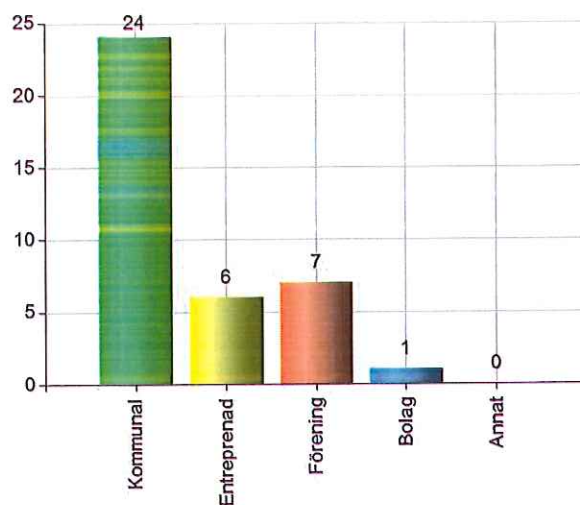
Enkät arbetsplatser 2017

Vilken organisationsform har din arbetsplats?

Namn	Antal	%
Kommunal	24	63,2
Entreprenad	6	15,8
Förening	7	18,4
Bolag	1	2,6
Annat	0	0
Total	38	100

Svarsfrekvens

100% (38/38)

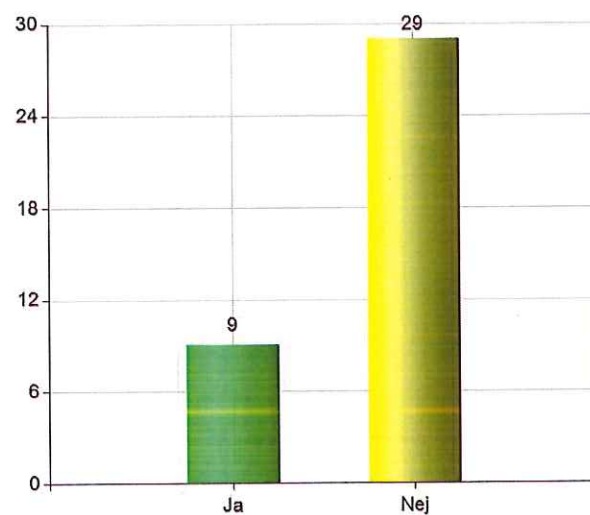


Är det första året din arbetsplats tar emot sommarjobbare?

Namn	Antal	%
Ja	9	23,7
Nej	29	76,3
Total	38	100

Svarsfrekvens

100% (38/38)

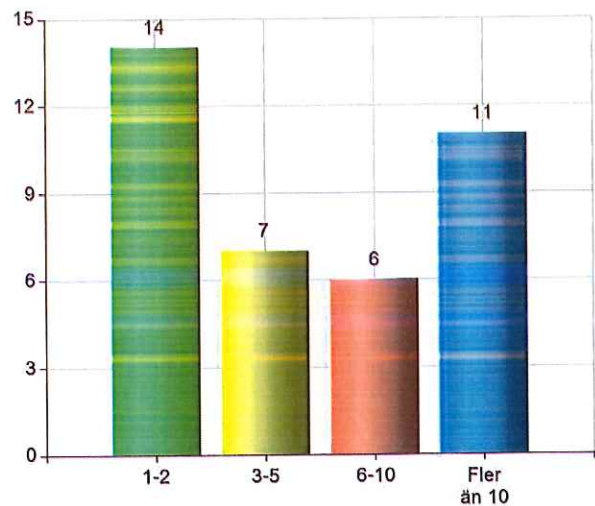


Hur många sommarjobbare har ni tagit emot på er arbetsplats under sommaren?

Namn	Antal	%
1-2	14	36,8
3-5	7	18,4
6-10	6	15,8
Fler än 10	11	28,9
Total	38	100

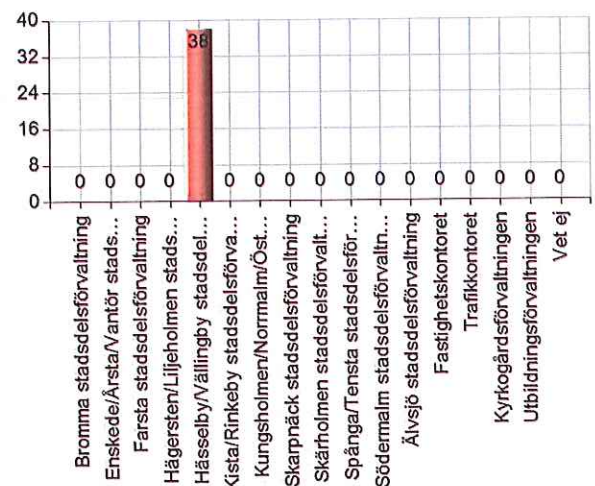
Svarsfrekvens

100% (38/38)



Vilken/vilka förvaltning har placerat ungdomar hos er?

Namn	Antal	%
Bromma stadsdelsförvaltning	0	0
Enskede/Årsta/Vantör stadsdelsförvaltning	0	0
Farsta stadsdelsförvaltning	0	0
Hägersten/Liljeholmen stadsdelsförvaltning	0	0
Hässelby/Vällingby stadsdelsförvaltning	38	100
Kista/Rinkeby stadsdelsförvaltning	0	0
Kungsholmen/Norrmalm/Östermalm stadsdelsförvaltning	0	0
Skarpnäck stadsdelsförvaltning	0	0
Skärholmen stadsdelsförvaltning	0	0
Spånga/Tensta stadsdelsförvaltning	0	0
Södermalm stadsdelsförvaltning	0	0
Älvsjö stadsdelsförvaltning	0	0
Fastighetskontoret	0	0
Trafikkontoret	0	0
Kyrkogårdsförvaltningen	0	0
Utbildningsförvaltningen	0	0
Vet ej	0	0
Total	38	100



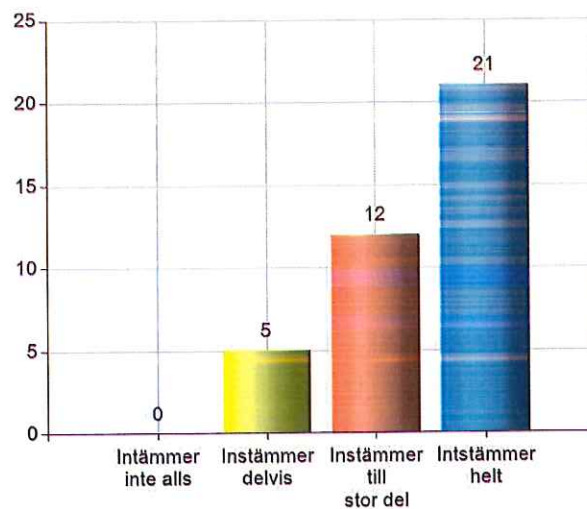
Svarsfrekvens

100% (38/38)

- Jag känner till målsättningarna med sommarjobben i Stockholms stad

Namn	Antal	%
Intämmer inte alls	0	0
Instämmer delvis	5	13,2
Instämmer till stor del	12	31,6
Intstämmer helt	21	55,3
Total	38	100

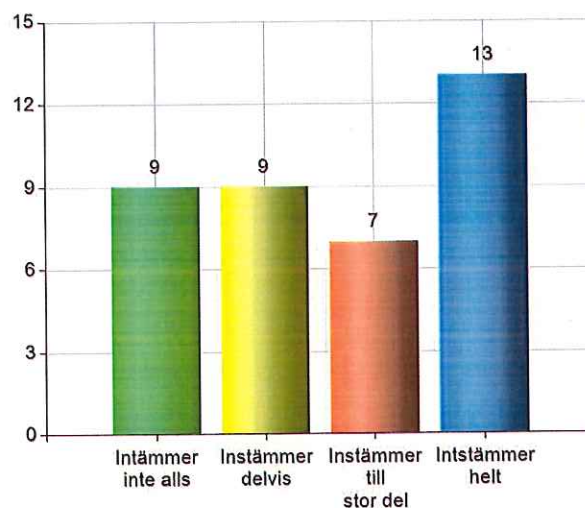
Svarsfrekvens
100% (38/38)



- Jag känner till urvalskriterierna för vilka som kan få sommarjobb inom Stockholms stad

Namn	Antal	%
Intämmer inte alls	9	23,7
Instämmer delvis	9	23,7
Instämmer till stor del	7	18,4
Intstämmer helt	13	34,2
Total	38	100

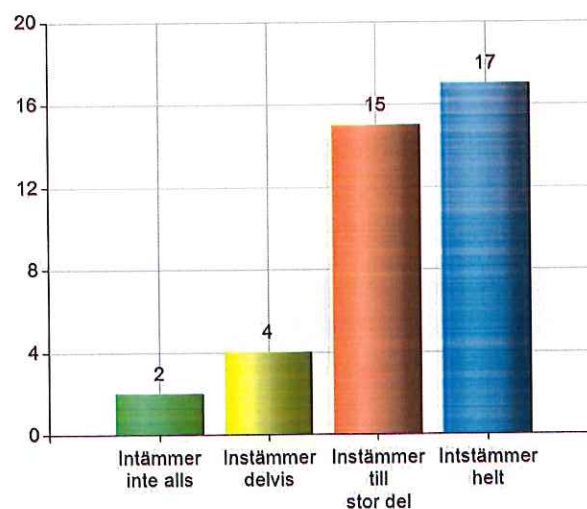
Svarsfrekvens
100% (38/38)



- Det finns en tydlig ansvarsfördelning mellan sommarjobbshandläggaren på förvaltningen och oss på arbetsplatsen under anställningsförfarandet

Namn	Antal	%
Intämmer inte alls	2	5,3
Instämmer delvis	4	10,5
Instämmer till stor del	15	39,5
Intstämmer helt	17	44,7
Total	38	100

Svarsfrekvens
100% (38/38)

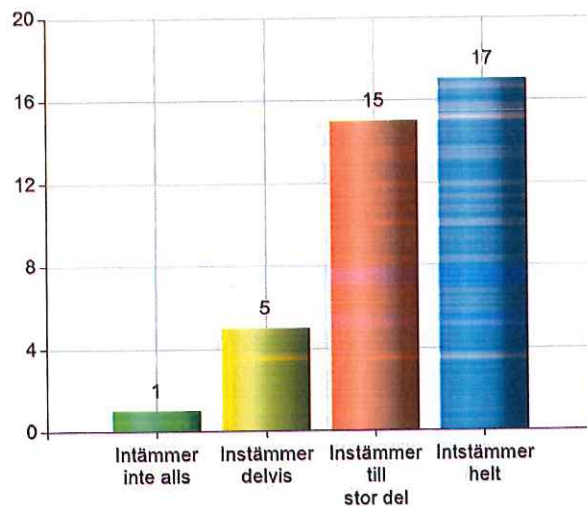


- Det finns en tydlig ansvarsfördelning mellan sommarjobbshandläggaren på förvaltningen och oss på arbetsplats när ungdomen börjat arbeta

Namn	Antal	%
Intämmer inte alls	1	2,6
Instämmer delvis	5	13,2
Instämmer till stor del	15	39,5
Intstämmer helt	17	44,7
Total	38	100

Svarsfrekvens

100% (38/38)

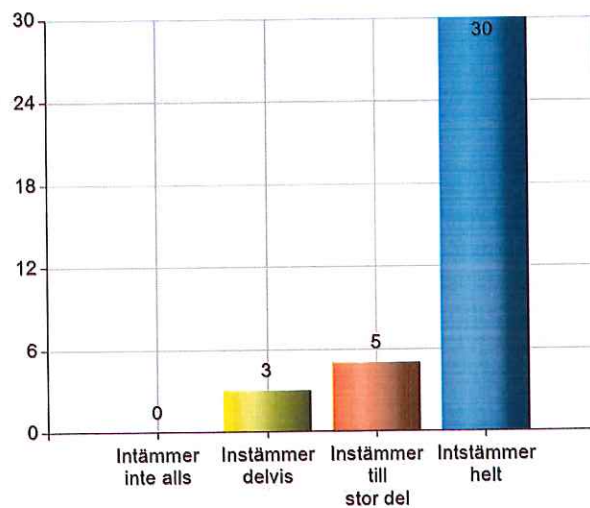


- Samarbetet med sommarjobbshandläggaren på förvaltningen har fungerat bra

Namn	Antal	%
Intämmer inte alls	0	0
Instämmer delvis	3	7,9
Instämmer till stor del	5	13,2
Intstämmer helt	30	78,9
Total	38	100

Svarsfrekvens

100% (38/38)



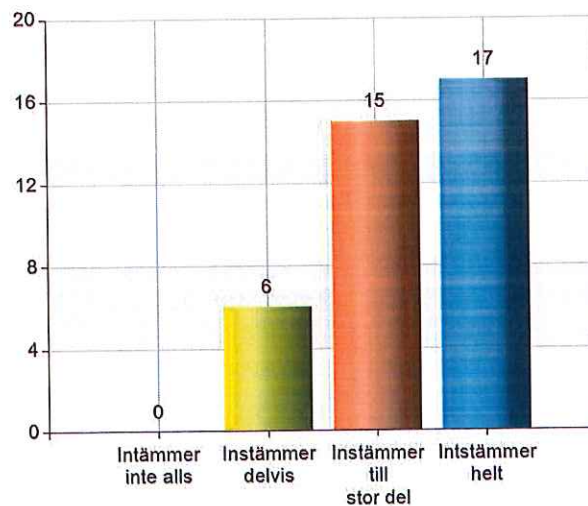
.

- De sommarjobb som vi anordnar håller hög kvalitet

Namn	Antal	%
Intämmer inte alls	0	0
Instämmer delvis	6	15,8
Instämmer till stor del	15	39,5
Intstämmer helt	17	44,7
Total	38	100

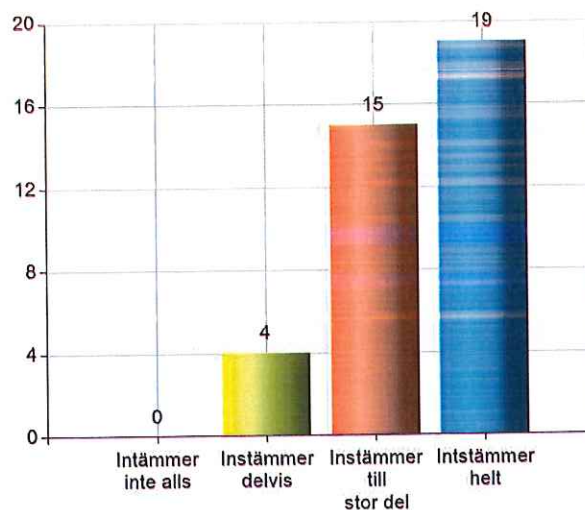
Svarsfrekvens

100% (38/38)



- De arbetsuppgifter som sommarjobbarna får göra hos oss är meningsfulla

Namn	Antal	%
Intämmer inte alls	0	0
Instämmer delvis	4	10,5
Instämmer till stor del	15	39,5
Intstämmer helt	19	50
Total	38	100

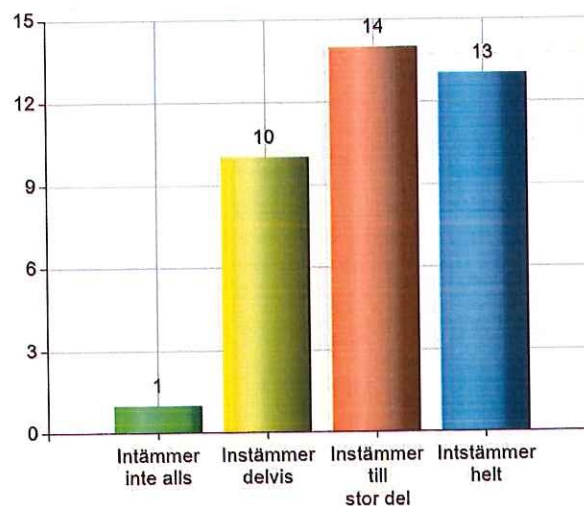


Svarsfrekvens

100% (38/38)

- Det har varit lätt att hitta arbetsuppgifter

Namn	Antal	%
Intämmer inte alls	1	2,6
Instämmer delvis	10	26,3
Instämmer till stor del	14	36,8
Intstämmer helt	13	34,2
Total	38	100

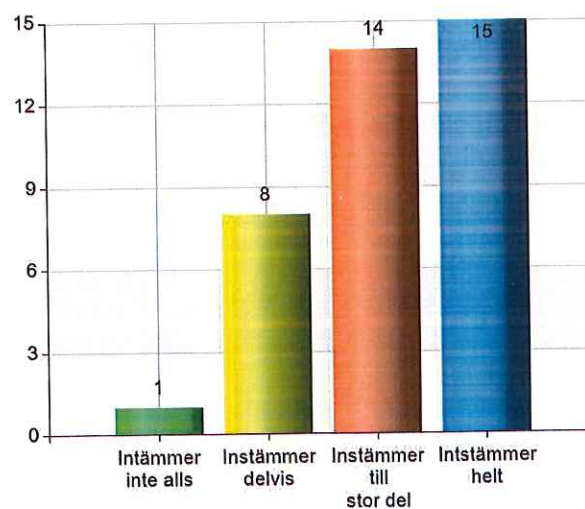


Svarsfrekvens

100% (38/38)

- Sommarjobbarna hos oss har haft tillräckligt med arbetsuppgifter

Namn	Antal	%
Intämmer inte alls	1	2,6
Instämmer delvis	8	21,1
Instämmer till stor del	14	36,8
Intstämmer helt	15	39,5
Total	38	100



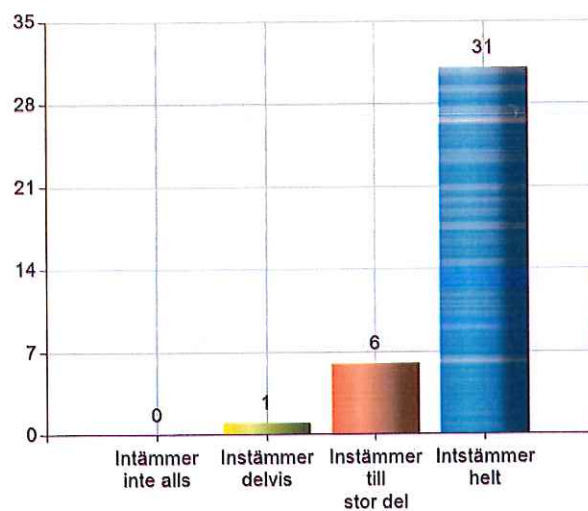
Svarsfrekvens

100% (38/38)

- Det finns en särskild person (handledare) på vår arbetsplats

Namn	Antal	%
Intämmer inte alls	0	0
Instämmer delvis	1	2,6
Instämmer till stor del	6	15,8
Intstämmer helt	31	81,6
Total	38	100

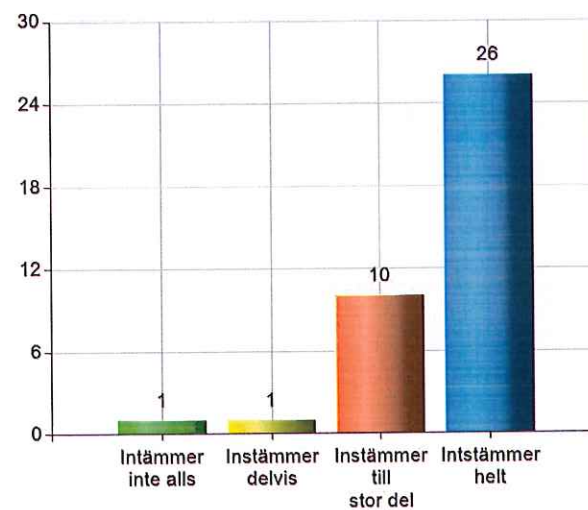
Svarsfrekvens
100% (38/38)



- Sommarjobbarna tillför något positivt till verksamheten

Namn	Antal	%
Intämmer inte alls	1	2,6
Instämmer delvis	1	2,6
Instämmer till stor del	10	26,3
Intstämmer helt	26	68,4
Total	38	100

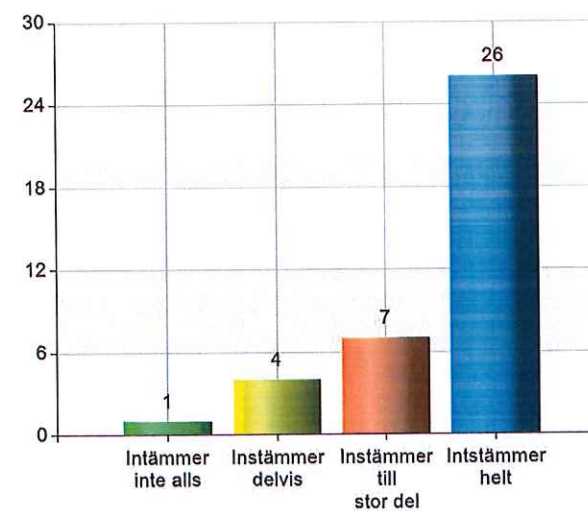
Svarsfrekvens
100% (38/38)



- Vi kommer troligtvis ta emot sommarjobbare även nästa år

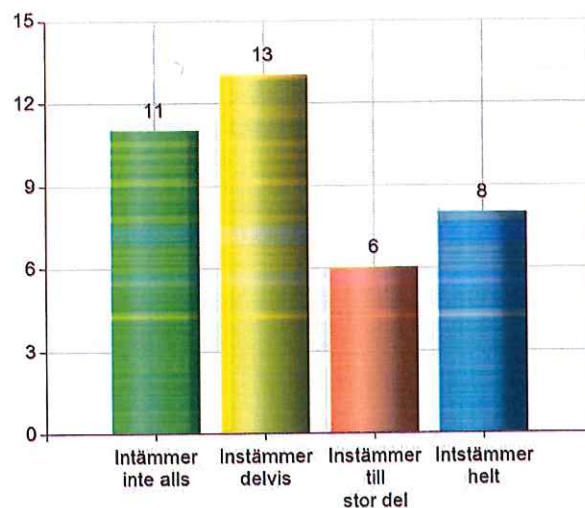
Namn	Antal	%
Intämmer inte alls	1	2,6
Instämmer delvis	4	10,5
Instämmer till stor del	7	18,4
Intstämmer helt	26	68,4
Total	38	100

Svarsfrekvens
100% (38/38)



- Vi har ett framtida rekryteringsbehov inom vårt arbetsområde där vi haft sommarjobbare

Namn	Antal	%
Intämmer inte alls	11	28,9
Instämmer delvis	13	34,2
Instämmer till stor del	6	15,8
Intstämmer helt	8	21,1
Total	38	100

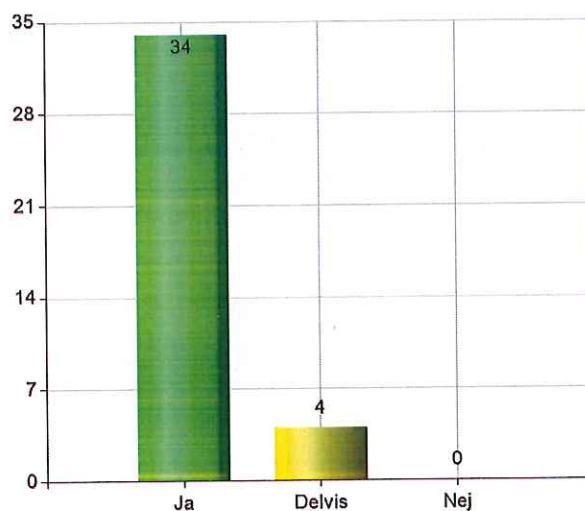


Svarsfrekvens

100% (38/38)

Jag har fått tillräckligt med information om vad som gäller kring sommarjobben t ex arbetstider, tidrapportering, arbetsmiljöansvar?

Namn	Antal	%
Ja	34	89,5
Delvis	4	10,5
Nej	0	0
Total	38	100



Svarsfrekvens

100% (38/38)

Om delvis eller nej, vilken information saknar du?

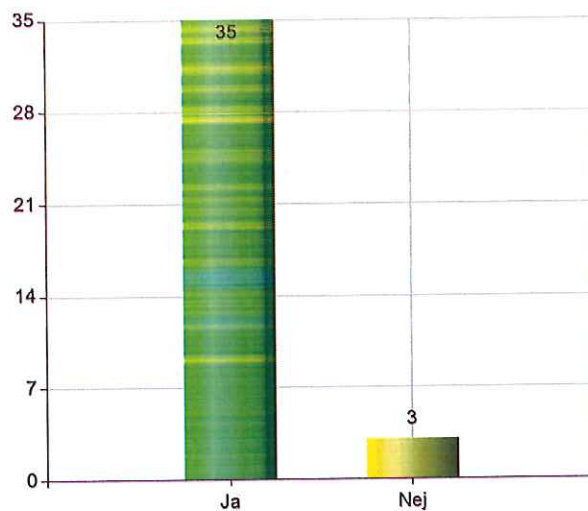
muntlig information

Jag har fått del av informationshäftet "Till chefer och handledare som tar emot sommarjobbare"

Namn	Antal	%
Ja	35	92,1
Nej	3	7,9
Total	38	100

Svarsfrekvens

100% (38/38)

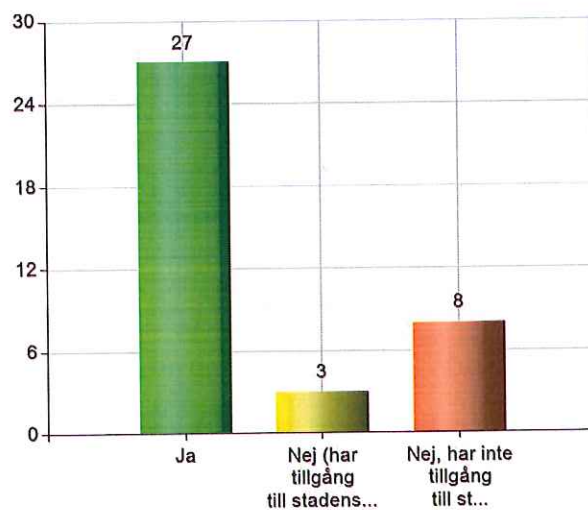


Jag tagit del av den information om sommarjobben som finns för arbetsgivare på stadens intranät

Namn	Antal	%
Ja	27	71,1
Nej (har tillgång till stadens intranätet)	3	7,9
Nej, har inte tillgång till stadens intranät	8	21,1
Total	38	100

Svarsfrekvens

100% (38/38)

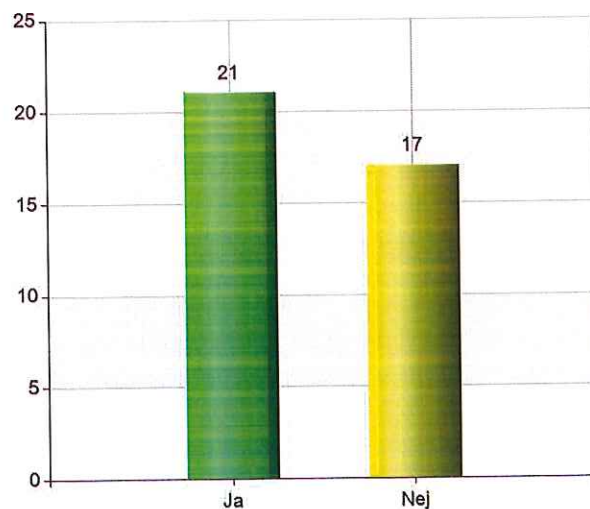


Jag tagit del av den information om sommarjobben som finns för arbetsgivare på stadens hemsida?

Namn	Antal	%
Ja	21	55,3
Nej	17	44,7
Total	38	100

Svarsfrekvens

100% (38/38)

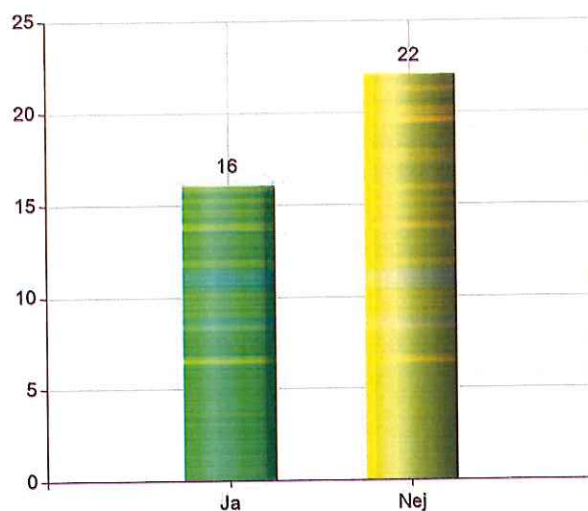


Har ni använt er av stadens e-tjänst för registrering av feriejobb när ni anmält antal arbetstillfällen?

Namn	Antal	%
Ja	16	42,1
Nej	22	57,9
Total	38	100

Svarsfrekvens

100% (38/38)

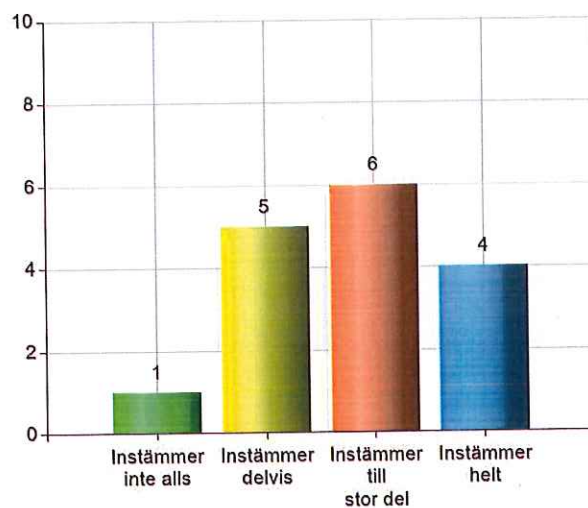


- E-tjänsten för registrering av feriejobb är lätt att använda

Namn	Antal	%
Instämmer inte alls	1	6,2
Instämmer delvis	5	31,2
Instämmer till stor del	6	37,5
Instämmer helt	4	25
Total	16	100

Svarsfrekvens

100% (16/16)

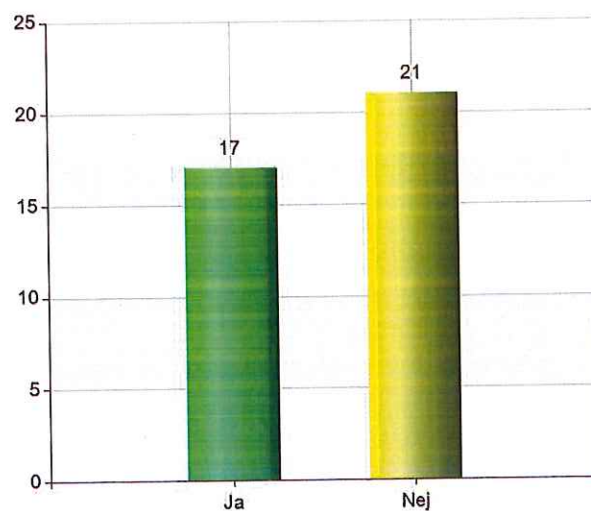


Inom vår verksamhet finns behov av handledarutbildning

Namn	Antal	%
Ja	17	44,7
Nej	21	55,3
Total	38	100

Svarsfrekvens

100% (38/38)

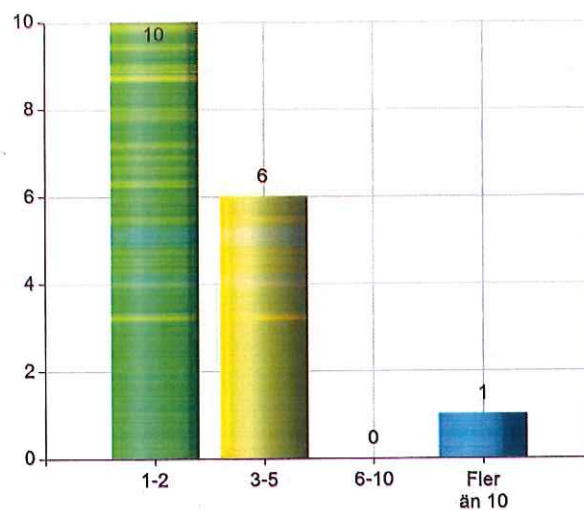


Om ja, uppskattningsvis för hur många personer?

Namn	Antal	%
1-2	10	58,8
3-5	6	35,3
6-10	0	0
Fler än 10	1	5,9
Total	17	100

Svarsfrekvens

44,7% (17/38)

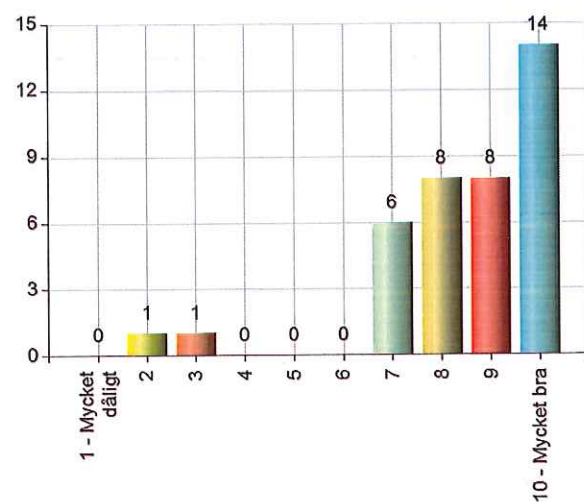


Hur har sommarjobben som helhet fungerat år 2017?

Namn	Antal	%
1 - Mycket dåligt	0	0
2	1	2,6
3	1	2,6
4	0	0
5	0	0
6	0	0
7	6	15,8
8	8	21,1
9	8	21,1
10 - Mycket bra	14	36,8
Total	38	100

Svarsfrekvens

100% (38/38)



Vad har fungerat bra?

Bra kille som visste förutsättningarna, tog egna initiativ och gjorde ett bra jobb.
Ungdomarna har varit utåtriktade, drivna och ansvarstagande. Jag har tagit min roll som handledare på största allvar för att ge dessa ungdomar en bra start och kontakt med arbetsmarknaden/arbetslivet.
Positiva, engagerade ungdomar
Bra kontakt med staden, väldigt bra sommarjobbare vi fick hit som verkligen tillförde något till verksamheten. Sommarjobbarna sa också att de var nöjda med att ha varit här. Inga problem alls.
Ungdomarna har varit strukturerade och engagerade, dem har fått tydlig information på deras infomöten om vad deras arbetsuppgifter kommer innebära vilket underlättade mycket.
Meningsfulla arbetsuppgifter
samarbetet med ungdomarna
Bra kontakt med feriehandläggarna. Bra rekrytering av feriearbetare - visat intresse för arbetsområdet.
Trevlig ungdom som uppskattade sitt feriearbete. Allt administrativt och information till ungdom och oss har fungerat mycket bra.
Kontakten med sommarjobbshandläggarna på Hässelby/Vällingby SDF
Ungdomarna har varit väldigt trevliga.
Alla har bidragit på ett bra sätt. Vi har haft fyra grupper med 2 sommarjobbare i varje. 2 grupper har varit bra, en mindre bra och en långt över förväntan. Så totalt sett är vi nöjda.
Allt de har lyssnat gjort de uppgifter de skulle bjudit på sig själv. Varit hjälpsamma och viktigast av allt trevligt bemötande mot våra kunder. Som tyckte det var trevligt att vi hade sommar arbetare.
Ungdomarna som varit hos oss har varit engagerade och duktiga.
de som kom hit var väldigt duktiga
Bra engagerad ungdomar.
Den första omgången ungdomar och den sista omgången ungdomar fungerade bra.
Det har funnits ett specifikt projekt som de förstått och kunnat arbeta med utanför ordinarie verksamhet.
Vi hade två personer hos oss varav en fungerade ok, kom i tid och gjorde de arbetsuppgifter som tilldelades.
Duktiga ungdomar som gjort det lilla extra för våra brukare samt varit till stor hjälp med våra vardagssysslor.
Kontaktvägar och dialog. Duktiga och positiva ungdomar.
antalet på 4 st som blev en bra grupp att handleda
Sommarungdomarna har kommit på rätt perioder, rätt arbetstider och varit samarbetsvilliga.
Merparten av ungdomarna har skött sig.
Framförallt fick vi en mycket duktig och bra sommarjobbare som var nyfiken och öppen för vår verksamhet. Smidigt med rapportering av timmar och överhuvudtaget med ansvarig stadsdel.
Bra inställning av sommarjobbarna. Bra samarbete mellan SDF och oss.

Vad har fungerat mindre bra?

Inga kommentarer.
Vi har inte kunnat sysselsätta dem fullt ut.
Att ha vikarier för handledare.
Samarbetet mellan vissa handledare och sommarjobbaren
inget
Vi har inte tillräckligt med arbetsuppgifter att ge ungdomarna. På SBK finns det inte icke-kvalificerade arbetsuppgifter så vi har mycket svårt att sysselsätta ungdomarna 6 timmar om dagen i tre veckor!
Vi har inte fått de veckor för ungdomarna som vi kommit överens om. Det resulterade i att ungdomarna inte fick fullt upp att göra och att vi hade svårare att handleda dem. Det är av stor vikt att de veckor som vi anmäler som möjliga också blir de veckor som ungdomar kan komma till oss.
Den omgång som kom i mitten av sommaren var väldigt struliga och omotiverade.
Att vara ensam handledare då mycket ansvar lägga på en person.
Att man inte vill arbeta, inte dyka upp, inte komma i tid, försvinner på arbetstid och hittas sovandes osv.Tråkigt när bara lön lyfts från staden och man inte arbetar när det finns så många som vill ha jobb och göra det bra för att få goda referenser.
svårt att hitta på arbetsuppgifter, svårt med handledning mitt i semestertider
Ibland är det förstås svårt att finna arbetsuppgifter till dem.
Arbetsuppgifterna om det hade regnat hela perioden då hade det ställts riktigt stora krav på handledaren
1) Ungdomarna använder mobilerna hela tiden. Vi har påmint men de har ändå musik på eller tittar i mobilen vid varje liten möjlighet.2) Några har haft för dåliga kunskaper i svenska språket. De har inte kunnat kommunicera med våra seniorer/pensionärer, ej med arbetskamrater eller kunnat inhämta skriftliga instruktioner.
Stor variation på engagemang. Till nästa om och notera om det blir en nästa gång så kommer krav på språkförståelse samt tidspassning vara ett större krav. Att ta emot "prioriterade" ungdomar är inte nånting vi har tid med i entreprenaddelen. Att ungdomar sen knappt vet vad en kratta eller vattenslang är e lite skrämmande.. Vissa dagar fick man inte kontakt med nån som bara var som försvunnen men kom dagen efter utan förklaring. Hade det varit en riktig arbetsplats hade de fått sparken, vilket vi försökte få dem.. Det finns jättemånga ungdomar som vill jobba och så får man in sådana individer som inte tar till vara på tillfället att jobba.
För lite flexibilitet i att ändra i schemat för sommarjobbarna.

Övriga synpunkter

Toppen att ni har fått fram så många sommarjobb för ungdomarna.
Se föregående fråga
Fler feriearbete borde röra ungdomars påverkan och möjligheter till att kunna påverka staden men också arbetsplatsen och uppgifterna ungdomen har för tillfället.
Mycket bra handläggare som inte väntar med att ta tag i problem. Det underlättar vårt arbete som handledare och kollegor.
var mycket glad att få besök av en av era medarbetare från Hässelby/Vällingby stadsdelsförvaltning, hon var mycket intresserad av synpunkter och förslag på förbättringar.
Vi önskar ta emot ungdomar även 2018.Vi önskar att ni sätter ett "lägsta krav" för språkkunskaper i svenska.
Dålig framförhållning på vilka som ska jobba, hur det funkar med arbetskläder osv.
nej

Anvisningar för feriejobb till ungdomar 2017

stockholm.se

Innehåll

Anvisningar för feriejobb till ungdomar 2017	5
Bakgrund	5
Syftet med feriejobb	5
Samarbete och samordning i staden kring feriejobb.....	6
Arbetsmarknadsförvaltningen	6
Samtliga förvaltningar och bolag.....	6
Stadsledningskontoret.....	7
Samarbete inom staden kring arbetstillfällen	7
Rapportering i ILS	8
Målgrupp för feriejobb	8
Prioriteringsgrunder.....	8
Ansökan och ansökningstid	9
Asylsökande.....	9
Tillsättning/matchning	9
Löner och anställningsvillkor	10
Skatt	10
Arbetstider.....	11
Försäkringsskydd	11
Tjänstepension.....	11
Information till ungdomarna.....	11
Lämpliga arbetsuppgifter.....	12
Handledning	12
Regler gällande minderåriga	12
Legala utgångspunkter vid placering av ferieungdomar vid enskilda företag	13
Särskilda förutsättningar för feriejobb hos stadens entreprenörer	13
Särskilda förutsättningar för feriejobb hos stadens kommunala bolag och stiftelser	13
Särskilda förutsättningar för feriejobb hos ideella föreningar.....	14
Arbetsmiljöansvar.....	14
Utdrag ur belastningsregistret.....	14
Vårdnadshavares samtycke till anställning av minderårig	15
Utbetalning av lön.....	15
Tidrapporter.....	15
Sjukfrånvaro	15
Arbetsskada	15
Anhöriguppgifter	16
Personalakt	16
Prövning av försörjningsstöd på grund av inkomst från feriejobb.....	16
Övrigt	16
Frågor.....	16
Bilaga	16

Förord

Genom satsningen på feriejobb kan staden ge ungdomar meningsfull sysselsättning, viktiga erfarenheter inför framtida yrkesliv och väcka intresse för yrken inom Stockholms stad och den kommunala sektorn.

Stadens nämnder och bolag har gemensamt i uppdrag att verka för att så många ungdomar som möjligt ska få möjlighet till feriejobb. Dessa riktlinjer ska användas vid rekrytering och anställning av ungdomar, och förhoppningsvis ge stöd och vägledning som underlättar arbetet.

Riktlinjerna har arbetats fram av styrgruppen för feriejobb under ledning av arbetsmarknadsförvaltningen.

Januari 2017



Ingela Lindh
Stadsdirektör

Anvisningar för feriejobb till ungdomar 2017

Bakgrund

Enligt Stockholms stads budget för 2017 ska alla stadens nämnder och bolag samverka för att utöka antalet kommunala feriejobb. Inför 2017 anger kommunfullmäktige ett målvärde med att 8 500 ungdomar ska få sommarjobb i stadens regi.

Av stadens budget framgår vidare att arbetsmarknadsnämnden ska samordna och leda arbetet med stadens feriejobb och i samverkan med övriga nämnder och bolag skapa fler feriejobb, stärka kvaliteten och utveckla nya former som kan uppstå mellan stadens aktörer. Arbetsmarknadsnämnden ska fortsätta att utveckla handledarstödet till de arbetsplatser som tar emot feriejobbande ungdomar. Arbetsmarknadsnämnden ska också vidareutveckla anpassade insatser för språkstöd i samband med feriejobb för nyanlända ungdomar.

Stadens satsning på feriejobb ska främja goda och jämlika uppväxtvillkor vilket innebär att extra hänsyn bör tas till de socioekonomiska förhållandena i stadens stadsdelsnämndsområden.

I budgeten för stadsdelsnämnderna ingår 82,0 mnkr för feriejobb. Därutöver fördelas ytterligare 10,0 mnkr till stadsdelarna i samband med avstämning av mål och budget. Kyrkogårdsnämnden och trafiknämnden har tilldelats egna medel för feriejobb.

För att feriejobbsperioden ska hålla hög kvalitet och vara lärorik är det viktigt att varje feriejobbande ungdom får bra handledning. Medlen för feriejobb kan därför användas för handledning.

Syftet med feriejobb

Huvudsyftet med stadens feriejobb är att erbjuda ungdomar ett viktigt första möte med arbetsmarknaden och en första möjlighet att få erfarenhet och kontakter.

Övriga ambitioner med feriejobben är att väcka intresse hos ungdomar att så småningom arbeta i de kommunala verksamheterna samt att erbjuda ungdomar med särskilda behov en meningsfull sysselsättning.

Samarbete och samordning i staden kring feriejobb

Nedan följer en översiktlig beskrivning av ansvarsfördelning och samarbete inom staden.

Arbetsmarknadsförvaltningen

Arbetsmarknadsförvaltningen har ett samordnande ansvar gentemot övriga förvaltningar och bolag. I arbetsmarknadsförvaltningens uppdrag ingår bland annat att leda styrgruppen för feriejobb, ta fram förslag till anvisningar som beslutas av stadsdirektören, utforma handläggningsrutiner samt samordna handläggningen. Förvaltningen ska sträva efter att utveckla nya former av feriejobb och stärka kvaliteten i feriejobben samt ansvara för den initiala kontakten med fackförvaltningarna och bolagen kring deras arbetstillfällen. Arbetsmarknadsförvaltningen förvaltar det administrativa systemet *CRM feriejobb* och ansvarar för e-tjänsterna *söka feriejobb* och *registrera feriejobb*. Förvaltningen ansvarar vidare för den övergripande kommunikationen på stadens hemsida, intranät och arbetet med informationskampanjer.

Samtliga förvaltningar och bolag

Utifrån det gemensamma ansvaret att uppnå stadens mål i antal erbjudna sommarjobb har alla förvaltningar och bolag i uppdrag att samarbeta och bidra med arbetstillfällen. I det praktiska arbetet kan förvaltningarna och bolagen delas upp i anställande förvaltningar och bolag samt i förvaltningar och bolag som inte anställer men tillhandahåller arbetstillfällen. I och med att medel avsätts till stadsdelsnämnderna, kyrkogårdsnämnden och trafiknämnden har de större ansvar att stadens mål med feriejobben uppnås.

Stadsdelsförvaltningarna

Stadsdelsnämnderna tilldelas medel för anställning av feriejobbande ungdomar och har ansvaret för arbetet kring rekrytering och anställning samt har arbetsgivaransvaret och det yttersta arbetsmiljöansvaret för de ungdomar de anställer.

Anställande fackförvaltningar och bolag

Kyrkogårdsnämnden och trafiknämnden tilldelas även de medel för anställning av feriejobbande ungdomar och har ansvaret för arbetet kring rekrytering och anställning inom sina arbetsområden samt har arbetsgivaransvaret och det yttersta arbetsmiljöansvaret för de ungdomar de anställer.

Det är även möjligt för andra fackförvaltningar och bolag att avsätta egna medel och ansvara för anställning av ungdomar. Vilket exempelvis görs av utbildningsförvaltningen och fastighetskontoret.

Övriga fackförvaltningar och bolag

De förvaltningar och bolag som inte själva anställer ungdomar har ett ansvar i att tillhandahålla arbetstillfällen till de anställande stadsdelsförvaltningarna.

Stadsledningskontoret

Stadsdirektören beslutar om stadens anvisningar för feriejobb. Personalstrategiska avdelningen, PAS, ansvarar för den fackliga förhandlingen i samband med kollektivavtal och löner samt att tydliggöra de arbetsrättsliga aspekterna i anvisningarna. Avdelningen för välfärdsstyrning ansvarar för uppföljning av kommunfullmäktiges mål genom indikatorer och ILS.

Samarbete inom staden kring arbetstillfällen

Utifrån det gemensamma ansvaret att uppnå stadens mål i antal erbjudna sommarjobb har alla förvaltningar och bolag i uppdrag att samarbeta och bidra med arbetstillfällen. Stadens satsning på feriejobb ska främja goda och jämlika uppväxtvillkor i hela staden vilket kan få till följd att antalet feriejobb i stadsdelsförvaltningarna varierar. Stadsdelsförvaltningar med uppdrag att erbjuda många ungdomar feriejobb har svårt att hitta arbetstillfällen och utifrån det bör stadsdelsförvaltningar med lägre satta mål bidra med extra arbetstillfällen genom att de fördelas till stadsdelsförvaltningar med behov.

Rekommendationen är att samtliga arbetstillfällen som ingår i stadens satsning på feriejobb ska registreras i det administrativa systemet *CRM feriejobb*. För registrering av arbetstillfällen finns e-tjänsten *Registrera arbetstillfällen*.

För att undvika dubbelregistrering av arbetsplatser i *CRM feriejobb* ska:

- Arbetstillfällen vid stadsdelsförvaltningarnas arbetsplatser samt hos dess entreprenörer registreras vid den stadsdelsförvaltning där arbetsplatsen geografiskt ligger.
- Anställande fackförvaltningars och bolags arbetstillfällen registreras hos respektive fackförvaltning eller bolag.
- Fackförvaltningar och bolag som inte själva anställer registrerar sina arbetstillfällen hos arbetsmarknadsförvaltningen. Arbetsmarknadsförvaltningen i egenskap av samordnande förvaltning fördelar dessa

arbetstillfällen till stadsdelsförvaltningarna med hänsyn till stadsdelarnas tilldelade medel och volymmål.

Målsättningen är att alla arbetstillfällen ska vara registrerade den 17 mars vilket är i samband med att ungdomarnas ansökningstid går ut.

De anställda ungdomarna kan placeras inom stadens egna verksamheter samt under särskilda förutsättningar hos stadens bolag, entreprenörer och ideella föreningar, se sidan 12. Vid placering hos stadens bolag, entreprenörer och ideella föreningar inom kommunals avtalsområde gäller stadens kollektivavtal.

Rapportering i ILS

Alla sommarjobb ska registreras i ILS, oavsett hur de förmedlats och finansierats. För sommarjobben finns två indikatorer "Antal tillhandahållna platser för sommarjobb" och "Antal ungdomar som fått sommarjobb i stadens regi". Exakta definitioner och information om hur sommarjobben räknas framgår i ILS.

Kommunfullmäktiges målsättning gäller bara sommarjobb, därför ska inte feriejobb under höst-/vinterlov registeras i ILS.

Målgrupp för feriejobb

Feriejobb ska ges till ungdomar födda åren 2001, 2000, 1999 och 1998. Ungdomarna ska vara folkbokförda inom Stockholms stad eller familjehemsplacerade av Stockholms stad.

Prioriteringsgrunder

Följande grupper av ungdomar är prioriterade:

- Ungdomar med funktionsnedsättning och som har behov av särskild anpassning av arbetsuppgifter och/eller arbetsplatsen.
- Ungdomar med sociala skäl. Bedömning görs av exempelvis socialsekreterare eller skolkurator.
- Ungdomar mellan 16-19 år som avbrutit gymnasiestudier och omfattas av det kommunala aktivitetsansvaret. Här ingår även ungdomar födda 1 juni-31 december 1997
- Ungdomar som bedöms ha behov av språkstödande insats via enheten för språkstöd, arbetsmarknadsförvaltningen. Bedömning av behov görs av arbetsgruppen för språkstöd.

Ansvarig feriejobbshandläggare fattar beslut om prioritering till feriejobb utifrån det underlag som inkommit samt ansvarar för att stämma av att arbetsuppgifter/arbetsplats är lämplig utifrån exempelvis funktionsnedsättning.

Ansökan och ansökningstid

Ungdomarna söker sina sommarjobb via e-tjänst på stadens hemsida under perioden 24 februari – 17 mars.

Ansökan om sommarjobb ska alltid göras av ungdomen. Ungdomen måste själv (eller med stöd av handläggare) ansöka om sommarjobb via e-tjänsten inom ansökningstiden, efterregistrering av ansökningar får endast göras vid ytterst särskilda skäl. Socialsekreterare, fältassistenter och andra yrkesgrupper som möter ungdomar ska få tydlig information om detta och informera de ungdomar som de anser vara i särskilt behov av sommarjobb så att de söker via e-tjänsten under ansökningstiden. Följande undantag finns då de inte kan söka via e-tjänsten utan ansökan görs direkt till handläggaren vid den stadsdelsförvaltning ungdomen tillhör:

- Ungdomar med skyddad identitet.
- Ungdomar som är familjehemsplacerade av Stockholms stad men folkbokförda i annan kommun.
- Ungdomar som saknar fullständigt personnummer.

Efter avslutad ansökningstid gör arbetsmarknadsförvaltningen en lottning av alla inkomna ansökningar så att ansökningarna får ett lottnummer i rangordning 1 till det antal ansökningar som finns.

Arbetsmarknadsförvaltningen diarieför en sammanställning av inkomna ansökningar med undantag för ansökningar från ungdomar med skyddade personuppgifter.

Asylsökande

Asylsökande ungdomar kan ansöka om feriejobb i staden om de är undantagna från skyldigheten att ha arbetstillstånd, så kallas AT-UND. Eftersom de saknar fullständigt personnummer kan de ej ansöka via e-tjänsten.

Tillsättning/matchning

Vid tillsättning av feriejobben följs den lottade rangordningen med undantag för de prioriterade ungdomarna samt att följande urvalskriterier tillämpas.

- Ungdomar som tidigare sökt men inte fått feriejobb under sommarferierna i Stockholms stad ska erbjudas arbete i första hand.
- Ungdomar som tidigare haft feriejobb under sommarferierna i staden erbjuds arbete i mån av plats. Prioriterade ungdomar kan få feriejobb flera år i rad.

Ungdomar som inte är prioriterade kan få feriejobb fler år på rad under förutsättning att de ungdomar inom stadsdelen som inte tidigare feriejobbat under sommarferierna erbjudits jobb.

Löner och anställningsvillkor

Feriejobbare omfattas av Allmänna anställningsvillkor (AB), (bilaga 1). Lönen bestäms efter ålder enligt följande:

16-åringar	85 kr/timme
17-åringar	95 kr/timme
18-åringar	105 kr/timme
19-åringar	115 kr/timme

Lönen, vilken även inkluderar semesterersättning, utges i enlighet med uppnådd ålder vid tidpunkten för när feriejobbet påbörjas. Den överenskomna lönen gäller sedan för hela feriejobbet oberoende av om ungdomen under feriejobbet fyller år. Det är även möjligt att erbjuda en ungdom feriejobb som fyller 16 år senare under året. I sådant fall ska ungdomen få den lön som är avtalad för 16-åringar.

Feriejobben får inte skapa undanträngningseffekter och därmed inte ersätta ordinarie arbeten utan ska innebära en kvalitetsförstärkning för enheten. Vikariat som ersätter ordinarie personal ska inte räknas eller ingå i feriejobben.

Avtalade löne- och anställningsvillkor är tillämpliga för feriejobb inom Stockholm stads verksamheter samt i de fall feriejobbare anställs av Stockholms stad inom Kommunals avtalsområde med placering hos annan juridisk person inom Kommunals avtalsområde. En förutsättning för placering hos annan juridisk person är att verksamheten ryms inom den kommunala kompetensen, se nedan. Kommunal ska informeras om vilka arbetsgivare/arbetsplatser som staden har för avsikt att placera feriejobbade ungdomar hos/på. Denna information ska ske innan placering sker.

Skatt

Ungdomar som kommer att tjäna mindre än 18 951 kr under år 2017 behöver inte betala någon skatt. Anställande förvaltning ska i samband med underskrift av anställningsavtal informera ungdomarna om detta. Genom en markering på anställningsavtalet och underskrift kan ungdomen intyga att hon/han har tagit del av Skatteverkets upplysningar för utbetalning av lön utan skatteavdrag och intyga att villkoren för befrielse från skatteavdrag uppfylls. Skolungdomar och studerande som räknar med att tjäna 18 951 kr

eller mer kan ansöka om jämkning via e-tjänst på skatteverkets webbplats eller genom att fylla i skatteverkets blankett SKV 4301.

Arbetstider

Sommarjobbssperioden infaller under veckorna 24-33. Ungdomarna ska anställas i tre veckor med som regel sex timmars arbetsdag. Anställningens omfattning är maximalt 90 timmar. Ett arbetspass får pågå högst 4,5 timmar utan rast, härutöver har alla rätt till kortare pauser under arbetets gång. Midsommarafton är ledig obetald dag och bör ges möjlighet att jobba in. Rekommendationen är att detta görs under arbetsperioden.

Försäkringsskydd

Ungdomar som anställs av staden har genom avtalsförsäkringarna enligt kollektivavtalet samma försäkringsskydd som övriga kommunalt anställda.

För bolag som anställer i egen regi gäller respektive bolags försäkringsskydd.

Tjänstepension

Ungdomar mellan 16-19 år som har feriejobb i staden omfattas av tjänstepensionsavtalet AKAP-KL. Anställande förvaltning ska i samband med underskrift av anställningsavtal informera ungdomarna om detta. Pensionsavgiften är 4,5 procent av inkomsten. Kostnaden ingår i personalförsäkringspålägget för inkomster/lön utöver 20 500 kr. För att arbetsgivaren ska betala in pensionsavgiften måste den uppgå till minst 923 kr (1,5 procent av inkomstbasbeloppet 2017). I annat fall betalas beloppet ut direkt till arbetstagaren, året efter intjänandet.

Det är viktigt att varje förvaltning beaktar effekten av pensionsavgifter under gränsvärdet. Detta belopp får respektive förvaltning själv betala ur sin budget som lön/ersättning och belastar nästkommande års budget. Serviceförvaltningen administrerar utbetalningen av beloppet.

För bolagen som anställer i egen regi gäller respektive bolags tjänstepensionsplan

Information till ungdomarna

Ungdomarna ska av, anställande förvaltning eller bolag, inför sitt feriejobb få information rörande sin anställning exempelvis anställningens omfattning, lön, skatt och tjänstepension. De fackliga organisationerna bör ges möjlighet att medverka vid informationen

särskilt kring den information som berör ungdomars rättigheter och skyldigheter på arbetsmarknaden.

Lämpliga arbetsuppgifter

Feriejobb kan erbjudas inom stadens egna verksamheter, till exempel inom barnomsorg, omsorg om äldre och funktionshindrade, administration och park- och trädgårdsskötsel. Inom omsorgen om äldre och funktionshindrade kan arbetsuppgifterna till exempel bestå i sociala aktiviteter som att umgås med brukarna/boende, promenera, högläsning, baka, det vill säga kvalitetshöjande arbete som ordinarie personal inte hinner med. Inom administration kan det röra sig om arbetsuppgifter till exempel inom arkivering, göra brukarundersökningar och andra intervjuer. Exempelen är inte uttömmande och andra arbeten och arbetsuppgifter kan naturligtvis också erbjudas. Att erbjuda arbetsuppgifter inom arbetsområden där staden ser ett framtida rekryteringsbehov kan vara ett sätt att marknadsföra staden.

Som framgår i anställningsvillkoren får inte arbetsuppgifterna undantränga ordinarie arbetskraft eller konkurrera med ordinarie personal, semestervikariat eller övriga vikariat.

Handledning

Handledarstöd ska finnas på varje arbetsplats som tar emot feriejobbande ungdomar. I handledarens roll ingår att se till att ungdomen har lämpliga arbetsuppgifter och som inte undantränger ordinarie personal och vikarier. Introduktion av ungdomarna bör samordnas med de fackliga organisationerna på arbetsplatserna.

Regler gällande minderåriga

Regler om hur minderåriga får arbeta finns i Arbetsmiljöverkets föreskrift om minderårigas arbetsmiljö, AFS 2012:03, och i vägledningen Minderårigas arbetsmiljö, H453. Vägledningen ger råd och rekommendationer om hur föreskriften tillämpas. Se följande länkar: <https://www.av.se/arbetsmiljoarbete-och-inspektioner/publikationer/foreskrifter/minderarigas-arbetsmiljo-afs-20123-foreskrifter/>
<https://www.av.se/arbetsmiljoarbete-och-inspektioner/publikationer/bocker/om-minderarigas-arbetsmiljo---en-vagledning-till-foreskrifterna-afs-201203-bok/>

Det är respektive stadsdelsförvaltning och fackförvaltning som tar emot ungdomar som ska samråda med berörd facklig organisation om lämpliga arbetsuppgifter samt vilka åldersgrupper som kan komma ifråga med hänsyn tagen till föreskrifterna för minderåriga.

Legala utgångspunkter vid placering av ferieungdomar vid enskilda företag

En grundläggande förutsättning för att en kommun ska få ägna sig åt en verksamhet är att verksamheten ryms inom den kommunala kompetensen vilket innebär att kommunen inte får ha hand om sådana uppgifter som är förbehållet annan. Av bestämmelserna i kommunallagen följer även att en kommun endast får ha hand om angelägenheter som är av allmänt intresse. I praktiken innebär det att det råder principiellt förbud mot att ge ekonomiskt stöd åt enskilda, eftersom det i regel inte kan anses vara av allmänt intresse att sådant stöd lämnas. Lagstiftningen innebär också att viss näringsverksamhet inte får ges konkurrensfördelar genom understöd från kommunen.

Staden kan således inte ge stöd åt enskilda företag i form av gratis arbetskraft på sommaren, även om syftet är att skapa arbetstillfällen. Även förmedling av arbetstillfällen inom näringslivet genom att staden står till tjänst med att genomföra intervjuer och sedan skicka lämpliga kandidater till företagen skulle innebära ett otillåtet stöd till enskild och stöd till näringslivet samt falla utanför den kommunala kompetensen.

Särskilda förutsättningar för feriejobb hos stadens entreprenörer

I enlighet med ovanstående stycke tillåter kommunallagen inte heller att individuellt stöd ges till de näringsidkare som är entreprenörer till staden. Staden kan således inte ge stöd åt entreprenörer i form av gratis arbetskraft på sommaren.

Ungdomarna kan dock inom ramen för feriejobb anställas hos entreprenörer under förutsättning att de endast utför kvalitetshöjande insatser som ligger utanför det som entreprenörerna åtagit sig att göra åt staden. Detta kan till exempel vara sociala aktiviteter som att samtala med äldre och funktionshindrade på boenden och i hemtjänst eller vid parkskötsel göra extra fint utöver eventuella uppdrag och avtal entreprenören har med staden. Detta innebär också att ungdomarna inte undantränger ordinarie arbetskraft eller konkurrerar med ordinarie vikariat eller övriga vikariat.

Särskilda förutsättningar för feriejobb hos stadens kommunala bolag och stiftelser

Ungdomarna kan även anställas för att utföra kvalitetshöjande insatser i den service eller i de tjänster som de olika bolagen utför,

under förutsättning att ungdomarnas ferieanställningar inte undantränger ordinarie arbetskraft eller konkurrerar med ordinarie vikariat eller övriga vikariat.

Särskilda förutsättningar för feriejobb hos ideella föreningar

Att en ungdom anställs hos en ideell förening blir att jämställa med bidragsgivning till föreningen. Ungdomar kan dock anställas hos ideella föreningar inom kultur, idrott, vård, omsorg och annan kompetensenlig verksamhet förutsatt att denna verksamhet inte konkurrerar med näringslivet och förutsatt att arbetsuppgifterna är kvalitetshöjande.

Arbetsmiljöansvar

I ett anställningsförhållande har arbetsgivaren det yttersta ansvaret för ungdomarnas arbetsmiljö. Det gäller även om staden anställer feriearbetare men placerar ungdomarna hos andra juridiska personer, exempelvis entreprenörer, kommunala bolag, stiftelser eller ideella föreningar. Därför är det viktigt att arbetsgivaren förvissar sig om att dessa uppfyller arbetsmiljöansvaret enligt arbetsmiljölagen innan placering sker. Detta kan ske genom kontakter med respektive förvaltnings/bolags personalfunktioner.

Vid sidan om arbetsgivarens arbetsmiljöansvar har den som råder över ett arbetsställe ett skyddsansvar. Detta framgår av 3 kap. 12 § AML. Den som råder över ett arbetsställe ska se till att de personer som arbetar på arbetsstället inte utsätts för risk för ohälsa eller olycksfall. Om ungdomar till exempel bereds arbete hos entreprenörer, kommunala bolag och stiftelser eller ideella föreningar så har dessa ett skyddsansvar för ungdomarna, även om ungdomarna är anställda av stadsdelsförvaltningarna.

Utdrag ur belastningsregistret

Arbetsgivare är skyldig att genomföra registerkontroll av personer som erbjuds arbete inom förskola, skola, fritidshem, arbete med funktionshindrade barn samt hem för vård eller boende som tar emot barn (HVB). Vad gäller arbete med till exempel barn i föreningar, ideella organisationer eller öppna kommunala verksamheter har arbetsgivaren ingen skyldighet att genomföra en registerkontroll utan enbart en möjlighet att kräva ett utdrag ur belastningsregistret om så önskas före rekrytering.

Rekommendationen är att registerkontroll görs även inom dessa verksamheter. Det är ungdomen själv som måste ansöka om ett registerutdrag hos Rikspolisstyrelsen. Bara den person som erbjuds anställning ska behöva visa upp ett utdrag. Erbjudande om feriejobb

inom nämnda verksamheter bör därför göras med förbehåll av vad registerutdraget kan komma att visa. Ansökan ska ske på särskilda blanketter som finns på polisens hemsida www.polisen.se.

Vårdnadshavares samtycke till anställning av minderårig

Enligt Föräldrabalken 6 kap 12 § krävs samtycke av vårdnadshavare vid anställning av minderårig. Finns det två vårdnadshavare ska båda samtycka. Samtyckesblankett som finns på samarbetsytan för sommarjobb ska användas vid anställning av ungdomar under 18 år. Samtycket förvaras och arkiveras tillsammans med anställningsavtalet.

Utbetalning av lön

Utbetalning av lön kan ske till bankkonto eller, om ungdomen inte har ett bankkonto, via utbetalningskort.

Kostnaden för löneutbetalningar som görs manuellt av serviceförvaltningen är 115 kr/löneutbetalningstillfälle.

Lönebesked går endast att få elektroniskt. Ungdomar som har personkonto vid Nordea eller Swedbank kan få sina e-lönebesked direkt genom sin bank, övriga ungdomar får öppna en elektronisk brevlåda via Kivra, för ungdomar under 18 år krävs målsmans samtycke.

Tidrapporter

Tidrapporten ska undertecknas av arbetsledaren/handledaren och skickas till ansvarig feriejobbshandläggare för attest när anställningen slutar. Om ungdomen av något skäl arbetar på dag som ligger utanför anställningsavtalets tidpunkt måste det noteras på tidrapporten i rutan "Utökad tjänstgöring". Olovlig frånvaro och sjukfrånvaro ska anges på tidrapporten.

Sjukfrånvaro

Ska noteras på tidrapporten. Då den avtalade anställningstiden är kortare än en månad inträder enligt sjuklönelagen rätten till sjuklön endast om ungdomen tillträtt anställningen och därefter varit anställd i 14 kalenderdagar i följd.

Arbetsskada

Om en feriejobbande ungdom råkar ut för en incident/arbetsskada ska det anmälas i stadens system för händelserapportering, IA, där görs även anmälan till AFA Försäkring och Försäkringskassan.

Anställande förvaltning eller bolag ansvarar för att detta görs och skyddsombudet skriver under via systemet.

Anhöriguppgifter

Uppgifter om anhörig/vårdnadshavare ska inhämtas och under arbetsperioden finnas tillgänglig för arbetsledare/handledare och feriejobbshandläggare. Hur uppgifterna inhämtas och dokumenteras avgörs av respektive förvaltning.

Personalakt

En personalakt ska upprättas av anställande förvaltning eller bolag för varje ungdom som feriearbetar.

Prövning av försörjningsstöd på grund av inkomst från feriejobb

Hemmavarande barns och skolungdomars inkomster av eget arbete ska enligt 4 kap 1a § SoL inte beaktas som inkomst till den del som understiger ett prisbasbelopp per kalenderår. Till skolungdomar räknas ungdomar under 21 år som studerar i grundskolan, gymnasieskolan eller annan jämförlik grundutbildning.

Övrigt

Förutom anvisningar för feriejobb för ungdomar finns dokumenten *Vägledning för handläggning av feriejobb* samt *Informationsblad till chefer och handledare som tar emot feriejobbare*.

Informationsmaterial och övriga stöddokument för exempelvis e-tjänsterna finns på <http://intranatet.stockholm.se/sommarjobb> eller på samarbetsytan för sommarjobb.

Frågor

Frågor kan ställas till:

Jennie Oukbir, Arbetsmarknadsförvaltningen, 08-508 35 506,
jennie.oukbir@stockholm.se

Johanna Barane, Stadsledningskontoret, 08-508 29 473,
johanna.barane@stockholm.se

Bilaga

Kollektivavtal om lön och anställningsvillkor för feriearbetande ungdomar i Stockholms stad 2017