

Äldreförvaltningen*Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)*

**Protokoll nr 8 fört vid sammanträde för kommunstyrelsens pensionärsråd den 14/11
2017, kl. 10.30-12.15**

Justerat den 16/11 2017

Elsemarie Bjellqvist
Ordförande

Birgitta Borg
Vice ordförande

Närvarande:

Ordförande
Vice ordförande

Elsemarie Bjellqvist (PRO)
Birgitta Borg (SPF Seniorerna)

Ledamöter

Donald Monvall (PRO)
Harry Vikner (PRO)
Olle Eriksson (SPF Seniorerna)
Christina Folke (SPF Seniorerna)
Margaretha Persson (SKPF)

Ersättare

Gunnel Färm (PRO)
Magnus Brattström (PRO)
Ulla Wihlman (PRO)
Gunnar Nyberg (PRO)
Lena Hedquist (SPF Seniorerna)
Anders Lidbeck (SPF Seniorerna)
Inga Lundvall (SKPF)

Adjungerad

Helena Kivisaari (IKINUORET)

Förhinder: Ledamöterna Eva Jacobsson (PRO) och Kerstin Rosenkvist Hedler (SKPF) samt ersättarna Anne-Marie Bergström (SPF Seniorerna) Lars Bromander (SKPF).

Tjänstgörande ersättare: Gunnel Färm (PRO) för Eva Jacobsson (PRO), och Inga Lundvall (SKPF) för Kerstin Rosenkvist Hedler (SKPF).

Närvarande tjänstemän: Direktören Ann-Christine Hansson, avdelningscheferna Raili Karlsson och Lisbeth Hagman, äldreombudsmannen Linda Vikman samt KPR:s sekreterare Nima Andacheh.

1. Besök av äldreborgarrådet Clara Lindblom.

Äldreborgarrådet Clara Lindblom hälsas välkommen och föredrar därefter majoritetens förslag till budget för år 2018 vad gäller området för äldreomsorg samt svarar på rådets frågor.

2. Genomgång av närvaro

Sekreteraren noterar närvaro.

3. Val av protokolljusterare

Vice ordföranden Birgitta Borg (SPF Seniorerna) utses att tillsammans med ordföranden Elsemarie Bjellqvist (PRO) justera dagens protokoll.

4. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

Rådet väljer att godkänna dagordningen med följande tillägg:

– Frågan om planeringen kring rådets sammanträden med kommunstyrelsen läggs till som en övrig fråga under punkt 11.

5. Anmälan av protokolljustering KPR 7/2017-10-17

Anmälan läggs till handlingarna. Det noteras att ledamoten Margaretha Persson (SKPF) var närvarande vid sammanträdet i oktober. Rättelse görs i protokollet.

6. Anmälan av protokolljustering ÄN 8/2017-10-24

Anmälan läggs till handlingarna.

7. Genomgång av ärenden till äldrenämnden den 21 november 2017

§ 7 Remiss "För ett tryggare och säkrare Stockholm. Stockholms stads trygghets- och säkerhetsprogram 2018-2021"

Dnr 1.5-859/2017

Stockholms stads trygghets- och säkerhetsprogram är ett stadsövergripande styr- och samlingsdokument för en rad planer som enligt lagstiftning ska finnas i en kommun.

Programmet består av tre huvudsakliga delar:

1. *Vad ska vi värna med trygghets- och säkerhetsarbetet?* Avsnittet ger en bakgrund till varför arbetet bedrivs.
2. *Vilka områden ska vi fokusera arbetet på och varför?* Avsnittet beskriver och motiverar vilka frågor som är prioriterade.
3. *Hur vi ska arbeta och vad ska vi uppnå?*
Avsnittet beskriver stadens arbetssätt samt mål för respektive fokusområde.

KPR tar del av ärendet och lämnar följande yttrande:

"Eftersom äldreperspektivet saknas vill vi hänvisa till arbetet med 'Strategi för en äldrevänlig stad.'

Vid kriser, allvarliga och extraordinära händelser ska hänsyn tas till invånare som är särskilt utsatta p.g.a. begränsad rörlighet, t.ex. p.g.a. ålder och/eller funktionshinder, staden måste också ha beredskap så att vård och omsorg fungerar även vid dessa händelser. KPR vill också framföra att förebyggande av fallskador särskilt bör beaktas."

§ 8 Strategi för en äldrevänlig stad

Dnr 3.3-407/2017

Avdelningschefen Lisbeth Hagman föredrar ärendet och svarar på rådets frågor.

I stadens budget för år 2017 har äldrenämnden fått i uppdrag att ta fram ett långsiktigt program kring framtidens äldreomsorg. Vid senare precisering av uppdraget, har detta utvecklats till att ta fram ett underlag till ett program för en "äldrevänlig stad". Arbetet ska således gälla alla äldre, oavsett om de har äldreomsorg eller inte.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 9 Strategi för upphandling av larm/trygghetsskapande teknik till vård- och omsorgsboenden

Dnr 3.3-661/2017

I budget för 2016 fick äldrenämnden i uppdrag att utreda och i samarbete med stadsdelsnämnder, Micasa och servicenämnden fastlägga en strategi för upphandling av trygghetslarm (trygghetsskapande teknik) i särskilt boende. En kartläggning som genomförts visade att några stadsdelsnämnder hade ett omedelbart behov av nya larm och upphandling påbörjades därför under våren 2017. För de stadsdelsnämnder som har möjlighet att avvakta föreslås en mer långsiktig lösning med funktionsupphandlingar. Detta innebär ett upphandlingsförfarande som identifierar en funktionalitet, trygghet, som bygger på integration av flera tekniska lösningar. Funktionaliteten specificeras utifrån brukarens behov och valmöjligheter samt verksamhetens krav på säkerhet och processtöd.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 10 Utseende av äldrenämndens dataskyddsombud enligt EU:s dataskyddsförordning

Dnr 2.5.1-918/2017

Till följd av EU:s dataskyddsförordning, som träder i kraft den 25 maj 2018, ska äldrenämnden, i egenskap av personuppgiftsansvarig, fatta beslut om att utse ett dataskyddsombud.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 11 Rapportering av ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL) för kvartal 3 2017

Dnr 4.1-76/2017

Sedan år 2006 är kommunerna enligt socialtjänstlagen skyldiga att kvartalsvis rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte verkställts inom tre månader. Rapportering ska ske till tillsynsmyndigheten IVO samt kommunens revisorer. Socialnämnden ska lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över de beslut som har rapporterats som ej verkställda. I ärendet redovisas de ej verkställda beslut som stadsdelsnämnderna har rapporterat till IVO, revisionskontoret och äldreförvaltningen avseende kvartal 3 år 2017. Vid periodens slut, den 30 september, fanns totalt 122 beslut som var fortsatt ej verkställda. Majoriteten av besluten avser permanent särskilt boende där den enskilde har tackat nej till erbjudande om plats.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 12 Anmälan av kontorsyttrande Remiss av "Nästa steg på vägen mot en mer jämlik hälsa - Förslag till ett långsiktigt arbete för en god och jämlik hälsa" (SOU 2017:47).
Dnr 1.5-861/2017

I betänkandet ges en samlad bedömning av vilka steg som anses krävas för att ett långsiktigt och hållbart arbete för en god och jämlik hälsa ska kunna fortsätta.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 13 Anmälan av Äldrecentrums rapport "Idéburen äldreomsorg"
Dnr 7.3-913/2017

På uppdrag av äldregruppen har Stiftelsen Stockholms läns äldrecentrum tidigare genomfört en studie och kunskapsöversikt av den idéburna sektorn. Studien genomfördes under december 2015 – juni 2016 och resulterade i rapporten *Idéburen äldreomsorg i Stockholms stad – Omfattning, kvalitet och förutsättningar* som äldregruppen tog del av vid sitt sammanträde den 20 september 2016, dnr 730-563/2016. Äldrecentrum har därefter gjort en uppföljning och ytterligare bearbetning av studien som nu redovisas i rapport *Idéburen äldreomsorg*.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

8. Förvaltningschefens information

– Avdelningschefen Raili Karlsson föredrar en lägesrapport om upphandlingen av hemtjänst samt svarar på rådets frågor.

9. Genomgång av KPR:s balanslista över rådets frågor till förvaltningen

–

10. Äldreombudsmannens information

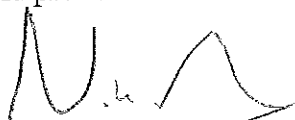
– Äldreombudsmannen Linda Vikman föredrar en lägesrapport om senaste händelserna på kansliet.

11. Övriga frågor

– Frågan om planeringen kring rådets sammanträden med kommunstyrelsen läggs till som en övrig fråga under punkt 11.

Rådet framför önskemål om en bättre planering beträffande framtida sammanträden med kommunstyrelsen.

Vid protokollet

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Nima Andaeheh', written over the printed name.

Nima Andaeheh

Sekreterare för kommunstyrelsens pensionärsråd