

Från: Karin Levin <karin.levin@sverigeselevkarer.se>
Skickat: den 14 december 2017 11:44
Till: Funktion UTBF Registrator
Ämne: Ansökan Stockholm stad Sveriges Elevråd 2018
Bifogade filer: Bilaga 4. Sveriges Elevråds medlemsantal i Stockholms stad 2016.pdf; Bilaga 5 Utbildningsnämndens mål 2018 Sveriges Elevråd.pdf; BLANKETT Sveriges Elevråd Stockholms stad - Ansökan om bidrag till organisation.pdf; Ansökan Stockholm stad Sveriges elevråd.pdf; Bilaga 1. Stadga-20171112 Sveriges Elevråd.pdf; Bilaga 2a Verksamhetsberättelse15-16 Sveriges Elevråd (Hela organisationsdelen).pdf; Bilaga 2b Verksamhetsberättelse16-17 Sveriges Elevråd (hela organisationsdelen) beslutas på årsmöte nov 2017.pdf; Bilaga 2c 2016 Årsredovisning - Sveriges Elevråd.pdf; Bilaga 3a Verksamhetsplan 2018 Sveriges Elevråd (hela organisationsdelen) beslutas på årsmöte nov 2017.pdf; Bilaga 3b Budget 2018 Sveriges Elevråd Stockholms stad.pdf

Uppföljningsflagga: Följ upp
Flagga: Har meddelandeflagga

Hej!

Skickar härmed ansökan från Sveriges Elevråd gällande bidrag från utbildningsnämnden 2018.

Med vänlig hälsning
Karin

Karin Levin
Generalsekreterare
Sveriges Elevkårer
08 – 644 45 00

www.sverigeselevkarer.se

Instrumentvägen 17
126 53 Hägersten

Ansökan om bidrag från utbildningsnämnden

Instruktion

Ansökan ska göras på denna blankett.

Följande bilagor ska bifogas ansökan:

1. Organisationens stadgar
2. Verksamhetsberättelse med bokslut och revisionsberättelse från föregående år
3. Verksamhetsplan och budget för det år ansökan avser

Den som söker bidrag från utbildningsnämnden ska ha tagit del av nämndens anvisningar för bidrag till utomstående organisationer. Anvisningarna finns hos nämndsekretariatet och på <http://insynsverige.se/stockholm-utbildning> Verksamheten bör bedrivas i lokaler som inte hindrar någon att delta på grund av en funktionsnedsättning.

Ansökan skickas till

Utbildningsförvaltningen, Box 22049, 104 22 Stockholm

Alternativt kan ansökan mejlas i pdf-format till registrator.utbildning@stockholm.se eller lämnas i receptionen på Hantverkargatan 2F, Stockholm.

Förvaltningen publicerar på www.stockholm.se **sista dag för att ansöka om bidrag**. Ansökan ska ha inkommit till utbildningsförvaltningen senast denna dag. Ansökningar som inkommit efter detta datum kommer att avvisas.

Grunduppgifter

Sökt bidrag avser ☐ Verksamhetsbidrag ☐ Projektbidrag		Sökt belopp, kr
Organisationens namn		Organisationsnummer
Postadress		
E-post		Telefon
Konto (plusgiro/bankgiro)	Bank	
Verksamhetsadress (om annan än ovan)		
Organisationens ordförande		
Namn		
Adress		
E-post		Telefon

Organisationens kassör	
Namn	
Adress	
E-post	Telefon
Uppgiftslämnare (om annan än ordförande eller kassör)	
Namn och funktion	
Adress	
E-post	Telefon

Planerad verksamhet som ansökt bidrag avser

Beskriv vilken verksamhet ni planerar att genomföra med det ansökta bidraget

Mål för verksamheten

Aktiviteter

Beskriv vilka aktiviteter, utbildningar, möten eller annan typ av verksamhet ni planerar att genomföra för bidraget.

Målgrupper

Beskriv vilka målgrupper ni avser att nå genom verksamheten som det ansökta bidraget avser.

Omfattning

Ange antal deltagare, medlemmar, aktiviteter eller dylikt som ni bedömer att verksamheten bidraget avser kommer att omfatta.

Verksamhetens kvalitet

Beskriv på vilket sätt verksamheten håller en god kvalitet, är stadsövergripande, öppen och tillgänglig samt hur ni säkerställer en god kompetens.

Planering och genomförande

Beskriv hur ni avser att planera och genomföra verksamheten eller projektet.

Uppföljning och utvärdering

Beskriv hur ni avser att följa upp och utvärdera verksamheten eller projektet.

Kompetens och samarbetspartners

Redovisa vilka förutsättningar ni har i form av exempelvis egen kompetens och ev. samarbetspartners.

Stadsövergripande och öppen verksamhet

Beskriv på vilket sätt verksamheten är öppen för målgrupper från hela staden samt hur ni arbetar med jämställdhet inom verksamheten eller projektet.

Tillgänglighet

Beskriv hur ni säkerställer tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning.

Verksamheten i förhållande till utbildningsnämndens mål

Redovisa hur er verksamhet bidrar till prioriteringar och mål som utbildningsnämnden har beslutat om i sin verksamhetsplan. Ange vilka mål i nämndens verksamhetsplan och på vilket sett ni avser att bidra till dem.

Finansiering av verksamheten

Kostnader

Redovisa en sammanställning till vad ni avser att använda det sökta bidragsbeloppet, **fördelat på antingen planerade aktiviteter och/eller andra lämpliga kostnadsposter**. Om ni behöver redovisa detta på fler rader än som finns i nedanstående tabell, bifogas en separat fil.

Aktivitet/kostnadspost	Sökt belopp, kr
Summa sökt belopp, kr:	

Övrig ekonomisk information

Budgeterar föreningen bidrag från andra myndigheter, för den verksamhet och period som ansökan avser?

Med myndigheter avses kommuner, landsting, statliga myndigheter och Europeiska unionen

☐ Ja ☐ Nej

Om ja, ange från vilken/vilka myndigheter, budgeterat belopp samt vilken verksamhet bidraget avser att täcka

Budgeterar föreningen andra intäkter för den verksamhet och period som ansökan avser?

Exempelvis fonder, stipendier eller andra bidragsgivare, deltagaravgifter, försäljning eller dylikt

☐ Ja ☐ Nej

Om ja, ange vilka intäkter, budgeterat belopp samt vilken verksamhet intäkten avser att täcka

Om ansökan avser projektbidrag, redovisa på vilket sätt ni avser att finansiera verksamheten efter projekttidens utgång

Bilagor

Bilaga	Bifogas denna ansökan	Har lämnats in tidigare, ange datum
Organisationens stadgar	☐ Ja	
Organisationens verksamhetsberättelse med bokslut och revisorsrapport från föregående år	☐ Ja	
Organisationens verksamhetsplan och budget för det år ansökan avser	☐ Ja	
Eventuell annan bilaga	☐ Ja	

Härmed intygas att de i ansökan lämnade uppgifterna är riktiga

Organisationen intygar att den uppfyller villkoren för bidraget enligt Anvisningar för bidrag till utomstående organisationer, beslutade av utbildningsnämnden 2016-11-24.

Om organisationen inte uppfyller villkoren kan förvaltningen hålla inne, stoppa eller återkräva bidraget.

Underskrift*

Ort och datum	Ort och datum
Ordförande, underskrift	Kassör, underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

* Samtycke enligt Personuppgiftslagen

Genom att fylla i och underteckna ansökningsblanketten om bidrag från utbildningsnämnden samtycker ni till att de personuppgifter ni lämnat i ansökan behandlas för att pröva och besluta om bidrag samt att sköta utbetalningar av tilldelade bidrag. Personuppgifterna behandlas också för uppföljning av tilldelade bidrag.

Ansökan om bidrag från utbildningsnämnden

Instruktion

Ansökan ska göras på denna blankett.

Följande bilagor ska bifogas ansökan:

1. Organisationens stadgar
2. Verksamhetsberättelse med bokslut och revisionsberättelse från föregående år
3. Verksamhetsplan och budget för det år ansökan avser

Den som söker bidrag från utbildningsnämnden ska ha tagit del av nämndens anvisningar för bidrag till utomstående organisationer. Anvisningarna finns hos nämndsekretariatet och på <http://insynsverige.se/stockholm-utbildning> Verksamheten bör bedrivas i lokaler som inte hindrar någon att delta på grund av en funktionsnedsättning.

Ansökan skickas till

Utbildningsförvaltningen, Box 22049, 104 22 Stockholm

Alternativt kan ansökan mejlas i pdf-format till registrator.utbildning@stockholm.se eller lämnas i receptionen på Hantverkargatan 2F, Stockholm.

Förvaltningen publicerar på www.stockholm.se **sista dag för att ansöka om bidrag**. Ansökan ska ha inkommit till utbildningsförvaltningen senast denna dag. Ansökningar som inkommit efter detta datum kommer att avvisas.

Grunduppgifter

Sökt bidrag avser		Sökt belopp, kr
☒ Verksamhetsbidrag	☐ Projektbidrag	
Organisationens namn Sveriges Elevråd		Organisationsnummer 802458-8850
Postadress Instrumentvägen 17, 126 53 Hägersten		
E-post info@sverigeselevrad.se		Telefon 08-644 45 00
Konto (plusgiro/bankgiro) 520-3716	Bank Swedbank	
Verksamhetsadress (om annan än ovan)		
Organisationens ordförande		
Namn Hanna Forsgren		
Adress Instrumentvägen 17, 126 53 Hägersten		
E-post hanna.forsgren@sverigeselevrad.se		Telefon 070 109 01 22

Organisationens kassör	
Namn Karin Levin	
Adress Instrumentvägen 17, 126 53 Hägersten	
E-post karin.levin@sverigeselevkarer.se	Telefon 076 014 23 89
Uppgiftslämnare (om annan än ordförande eller kassör)	
Namn och funktion	
Adress	
E-post	Telefon

Planerad verksamhet som ansökt bidrag avser

Beskriv vilken verksamhet ni planerar att genomföra med det ansökte bidraget

Mål för verksamheten Sveriges Elevråd är en rikstäckande ideell organisation för elevkårer och elevråd på övre grundskolan. Våra medlemmar är fristående demokratiska föreningar som arbetar för en mer givande skoltid för eleverna på skolan. Sveriges Elevråd erbjuder sina medlemmar stöd i form av anställda som ger löpande support, utbildningar, böcker och material samt ett ekonomiskt medlemsbidrag. Vår vision är att det på varje högstadieskola ska finnas ett elevråd som skapar en mer givande skolgång. Det sökta bidraget gäller verksamheten i Stockholms stad.
Aktiviteter Beskriv vilka aktiviteter, utbildningar, möten eller annan typ av verksamhet ni planerar att genomföra för bidraget. Verksamheten som Sveriges Elevråd ger är stöd i form av anställda som ger löpande support, utbildningar, böcker och material samt ett ekonomiskt medlemsbidrag. Förutom det planerar vi ha det lokala arrangemanget Boost i Stockholm som ger elevråden möjlighet att träffa varandra samt ta del av föreläsningar och workshops. Det årliga årsmötet hålls på hösten då elevråd från hela Sveriges samlas för att på ett demokratiskt sätt sätta organisationens agenda för kommande år. Två gånger per år anordnar vi utbildningsturnéer för elevråd och elevskyddsombud runt om i Sverige.
Målgrupper Beskriv vilka målgrupper ni avser att nå genom verksamheten som det ansökte bidraget avser. Elevkårer och elevråd på övre grundskolan i Stockholms stad, dess medlemmar och övriga elever på de skolor Sveriges Elevråd bedriver verksamhet.
Omfattning Ange antal deltagare, medlemmar, aktiviteter eller dylikt som ni bedömer att verksamheten bidraget avser kommer att omfatta. I Stockholm stad 2016 hade Sveriges Elevråd 9 medlemsorganisationer som tillsammans omfattade 2170 medlemmar. Dessa påverkas direkt av bidraget då stödet och verksamheten Sveriges Elevråd kan erbjuda är direkt avhängigt på hur mycket bidrag vi får. Vi tror även att fler elever än enbart medlemmarna på de skolor vi har elevråd påverkas av elevrådets verksamhet och därmed av bidraget.

Verksamhetens kvalitet

Beskriv på vilket sätt verksamheten håller en god kvalitet, är stadsövergripande, öppen och tillgänglig samt hur ni säkerställer en god kompetens.

Planering och genomförande

Beskriv hur ni avser att planera och genomföra verksamheten eller projektet.

Sveriges Elevråd har anställda verksamhetsutvecklare som arbetar med att utbilda elevråd i föreningskunskap, årsmötesformalia, ekonomi och kommunikation. Verksamhetsutvecklaren finns tillgänglig för support och elevråden erbjuds material så som mötesmallar och guider för att förenkla sin verksamhet. Vårt mål är att denna verksamhet ska generera verksamhet från elevrådet i syfte att skapa en mer givande skoltid.

Uppföljning och utvärdering

Beskriv hur ni avser att följa upp och utvärdera verksamheten eller projektet.

Vi följer löpande upp verksamheten genom uppsatta mål. 2018 har vi som mål att 10 elevråd ska finnas i Stockholms stad och att dom gemensamt ska ansluta 2430 individuella medlemmar. Alla 10 elevråd i Stockholms stad ska ha mottagit support från våra anställda. Varje elevråd ska ha fått en styrelseutbildningar och vi erbjudas årsmötesutbildningar, utbildning i kommunikation och varumärke samt ekonomi och administration.

Kompetens och samarbetspartners

Redovisa vilka förutsättningar ni har i form av exempelvis egen kompetens och ev. samarbetspartners.

Sveriges Elevråd har ett tätt samarbete med systerföreningen Sveriges Elevkårer med vilka vi har ett samarbetsavtal. Ledning, administration och kontorsplatser sker via Sveriges Elevkårer. På så sätt säkerställs kompetens på dessa områden eftersom Sveriges Elevkårer har ett väl inarbetat sätt att sköta organisationsledning och administration. PwC används som löne- och redovisningskonsulter för att säkerställa god ekonomisk uppföljning.

Stadsövergripande och öppen verksamhet

Beskriv på vilket sätt verksamheten är öppen för målgrupper från hela staden samt hur ni arbetar med jämställdhet inom verksamheten eller projektet.

I de utbildningar som Sveriges Elevråd håller för medlemsorganisationerna lyfts vikten av att vara inkluderande och bedriva en bred verksamhet som tilltalar skolans alla elever, elevrådet och dess verksamhet ska spegla hela elevpopulationen.

Tillgänglighet

Beskriv hur ni säkerställer tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning.

När Sveriges Elevråd håller utbildningar kommer verksamhetsutvecklarna ut till Stockholms skolor, som ju är tillgänglighetsanpassade. De aktiviteter som Sveriges Elevråd anordnar samt elevråden anordnar sker också på Stockholms skolor. Alla Sveriges Elevråds inlägg på instagram syntolkas.

Verksamheten i förhållande till utbildningsnämndens mål

Redovisa hur er verksamhet bidrar till prioriteringar och mål som utbildningsnämnden har beslutat om i sin verksamhetsplan. Ange vilka mål i nämndens verksamhetsplan och på vilket sett ni avser att bidra till dem. Sveriges Elevråd och dess lokala föreningar styrs av sina medlemmarna genom demokratiska processer. Detta resulterar i engagerade och intresserade elever som tar ansvar över sin skoltid. Vi tror att vår verksamhet uppnår flera av utbildningsnämndens mål och detta redovisas vidare i Bilaga 5.

Finansiering av verksamheten

Kostnader

Redovisa en sammanställning till vad ni avser att använda det sökta bidragsbeloppet, **fördelat på antingen planerade aktiviteter och/eller andra lämpliga kostnadsposter**. Om ni behöver redovisa detta på fler rader än som finns i nedanstående tabell, bifogas en separat fil.

Aktivitet/kostnadspost	Sökt belopp, kr
Personal Verksamhetsutvecklare	150000
Resor, boende, övrigt	10000
Arrangemng	20000
Summa sökt belopp, kr:	180000

Övrig ekonomisk information

Budgeterar föreningen bidrag från andra myndigheter, för den verksamhet och period som ansökan avser?

Med myndigheter avses kommuner, landsting, statliga myndigheter och Europeiska unionen

☒ Ja ☐ Nej

Om ja, ange från vilken/vilka myndigheter, budgeterat belopp samt vilken verksamhet bidraget avser att täcka

Sveriges elevråd söker nationellt bidrag från MUCF - Myndigheten för ungdoms och civilsamhllles frågor samt från Skolverket.

Budgeterar föreningen andra intäkter för den verksamhet och period som ansökan avser?

Exempelvis fonder, stipendier eller andra bidragsgivare, deltagaravgifter, försäljning eller dylikt

☐ Ja ☒ Nej

Om ja, ange vilka intäkter, budgeterat belopp samt vilken verksamhet intäkten avser att täcka

Om ansökan avser projektbidrag, redovisa på vilket sätt ni avser att finansiera verksamheten efter projekttidens utgång

Bilagor

Bilaga	Bifogas denna ansökan	Har lämnats in tidigare, ange datum
Organisationens stadgar	☒ Ja	
Organisationens verksamhetsberättelse med bokslut och revisorsrapport från föregående år	☒ Ja	
Organisationens verksamhetsplan och budget för det år ansökan avser	☒ Ja	
Eventuell annan bilaga	☒ Ja	

Härmed intygas att de i ansökan lämnade uppgifterna är riktiga

Organisationen intygar att den uppfyller villkoren för bidraget enligt Anvisningar för bidrag till utomstående organisationer, beslutade av utbildningsnämnden 2016-11-24.

Om organisationen inte uppfyller villkoren kan förvaltningen hålla inne, stoppa eller återkräva bidraget.

Underskrift*

Ort och datum <i>14/12-17 Hägersten</i>	Ort och datum <i>14/12-2017 Hägersten</i>
Ordförande, underskrift <i>Hanna Forsgren</i>	Kassör, underskrift <i>Karin Levin</i>
Namnförtydligande Hanna Forsgren	Namnförtydligande Karin Levin

* Samtycke enligt Personuppgiftslagen

Genom att fylla i och underteckna ansökningsblanketten om bidrag från utbildningsnämnden samtycker ni till att de personuppgifter ni lämnat i ansökan behandlas för att pröva och besluta om bidrag samt att sköta utbetalningar av tilldelade bidrag. Personuppgifterna behandlas också för uppföljning av tilldelade bidrag.

Stadgar Sveriges Elevråd

Antagna på årsmötet 12 november 2017

§ 1 Syfte

mom. 1 Organisationens syfte är att stödja och hjälpa elevråd och elevkårer på övre grundskolan.

§ 2 Organisation

mom. 1 Organisationens juridiska namn är Sveriges Elevråd.

mom. 2 Organisationen har sitt säte i Stockholm.

mom. 3 Organisationen verkar inom hela landet.

mom. 4 Organisationens högst beslutande organ är årsmötet och därefter styrelsen för organisationen.

mom. 5 Organisationen är partipolitiskt och religiöst obunden.

mom. 6 Organisationens anslutna elevråd och elevkårer är autonoma.

§ 3 Medlemskap

mom. 1 Ett elevråd eller en elevkår är en organisation för eleverna på en skola. Elevrådets eller elevkårens syfte är att skapa en mer givande skolgång för eleverna på skolan genom att tillvarata deras sociala, ekonomiska, kulturella och politiska intressen.

mom. 2 Elevråd och elevkårer som representerar elever på övre grundskolan kan bli medlemmar i organisationen.

mom. 3 För att ett elevråd eller en elevkår ska kunna bli medlem krävs:

- **Att** ett organ som representerar samtliga medlemmar i elevrådet eller elevkåren har beslutat att ansöka om medlemskap.
- **Att** styrelsen för organisationen har godkänt ansökan.
- **Att** elevrådet eller elevkåren fungerar på ett demokratiskt sätt.
- **Att** elevrådet eller elevkåren uppfyller de krav som gör dem bidragsgrundande för organisationen.

mom. 4 Medlemskap upphör om elevrådet eller elevkåren meddelar styrelsen för organisationen att de vill utträda ur organisationen.

mom. 5 Medlemskap gäller kalenderårsvis.

4 § Enskild anslutning

mom. 1 Av bidrags skäl kan elever som är medlemmar i elevrådet eller elevkåren även bli medlemmar i organisationen.

mom. 2 Enskild anslutning upphör om – den enskilt anslutne meddelar styrelsen för organisationen att utträde ur organisationen önskas. – den enskilt anslutne inte längre tillhör ett elevråd eller en elevkår vid årsskiftet.

mom. 3 Enskild anslutning gäller kalenderårsvis.

5 § Årsmöte

mom. 1 För att årsmötet ska vara beslutsmässigt ska minst 20 % av organisationens medlemmar närvara under årsmötet eller avsagt sig mandatet.

mom. 2 Årsmötet ska hållas i november eller december varje år.

mom. 3 Årsmötet ska utlysas av styrelsen för organisationen till alla anslutna elevråd och elevkårer som är medlemmar, respektive stödmedlemmar om styrelsen så beslutar, senast 12 veckor innan årsmötets öppnande.

mom. 4 Alla anslutna elevråd och elevkårer i organisationen som är anslutna medlemmar den 31 juli har rätt till ett mandat var på det årets årsmöte.

mom. 5 Om ett ärende ska tas upp på årsmötet måste det ha lyfts i en proposition eller en motion. En proposition eller en motion som inkommit för sent kan behandlas av årsmötet om årsmötet med minst fem sjättedelars majoritet beslutar att ta upp den.

mom. 6 Styrelsen för organisationen har rätt att lägga propositioner till årsmötet.

mom. 7 Propositionerna ska skickas till alla elevråd och elevkårer som är medlemmar senast tolv veckor innan årsmötets öppnande.

mom. 8 Anslutna elevråd och elevkårer som är medlemmar har rätt att lägga motioner till årsmötet.

mom. 9 Motioner ska vara inkomna till organisationens styrelse senast åtta veckor innan årsmötets öppnande.

mom. 10 Alla kandidaturer till förtroendeuppdrag som väljs på årsmötet ska vara inkomna till organisationens valberedning innan årsmötet påbörjar behandlingen av val.

mom. 11 Alla handlingar inför årsmötet, det vill säga minst: propositioner, motioner och styrelsen för organisationens yttranden om dem, verksamhetsberättelse för organisationen med bokslut och revisionsberättelse, ska göras tillgängliga för alla anslutna elevråd och elevkårer senast fyra veckor före årsmötets öppnande.

mom. 12 Ombuden för medlemsorganisationerna, styrelsen för organisationen, revisorerna och valberedningen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.

mom. 13 Åtminstone dessa punkter ska behandlas på årsmötet:

- Årsmötets öppnande, val av ordförande, sekreterare och justerare tillika rösträknare för årsmötet
- Fråga om årsmötet har blivit utlyst så som det beskrivs i stadgan
- Fastställande av röstlängd
- Fastställande av dagordning
- Behandling av propositioner och motioner
- Presentation av verksamhetsberättelse och bokslut
- Presentation av revisionsberättelse
- Fråga om ansvarsfrihet för den avgående styrelsen för organisationen
- Val av ordförande för organisationen
- Val av ledamöter till styrelsen för organisationen

- Val av ordförande för organisationens valberedning
- Val av ledamöter och suppleanter till valberedningen för organisationen
- Val av revisorer för organisationen
- Val av auktoriserad revisor för organisationen
- Årsmötets avslutande

mom. 14 Det ska skrivas ett protokoll vid årsmötet. Protokollet ska vara justerat senast en månad efter årsmötets avslutande och då göras tillgängligt för alla anslutna elevråd och elevkårer.

mom. 15 Alla dokument som årsmötet har antagit ska vara renskrivna senast en månad efter årsmötets avslutande och då göras tillgängliga för alla anslutna elevråd och elevkårer.

mom. 16 Styrelsen för organisationen fastställer deltagaravgiften för ombuden.

mom. 17 Ett extra årsmöte ska hållas om styrelsen för organisationen, revisorerna eller en majoritet av de anslutna elevråden och elevkårerna begär det.

mom. 18 För det extra årsmötet gäller motsvarande föreskrifter som för det ordinarie årsmötet, med undantagen att

- det extra årsmötet ska kallas till av styrelsen för organisationen senast nio veckor innan det extra årsmötets öppnande
- eventuella propositioner ska skickas ut i samband med kallelsen
- motioner ska vara inkomna senast sex veckor innan det extra årsmötets öppnande
- alla handlingar ska skickas till medlemsorganisationerna senast tre veckor innan det extra årsmötets öppnande
- det extra årsmötet kan hållas när som helst under året

6§ Styrelsen för organisationen

mom. 1 Styrelsen för organisationen väljs av och är ansvarig inför årsmötet.

mom. 2 Till styrelsen väljer årsmötet nio (9) ledamöter. Av ledamöterna väljs ordföranden och vice ordförande i ett separata val.

mom. 3 Om ordföranden avgår tar vice ordföranden dennes plats i stället.

mom. 4 Om vice ordförande avgår eller tillträder som ordinarie ordförande, väljer styrelsen för organisationen inom sig en ny vice ordförande.

mom. 5 Styrelsen för organisationen sammanträder när ordföranden eller revisorerna kallar till möte eller då en majoritet av styrelsen för organisationens ledamöter begär det.

mom. 6 Styrelsen för organisationen är beslutsmässig om en kallelse till mötet har skickats ut till alla ledamöter och revisorerna minst en vecka före mötets öppnande. Dessutom ska minst hälften av styrelsens ledamöter vara närvarande.

mom. 7 Förutom ledamöterna i styrelsen för organisationen har revisorerna närvaro-, yttrande- och förslagsrätt på styrelsens möten.

mom. 8 I övrigt beslutar styrelsen för organisationen själv hur den vill organisera sitt arbete.

mom. 9 Ordförandes arvode är vid tillträdet ett (1) prisbasbelopp per år

mom. 10 Nyvald styrelse tillträder den 1:a januari det på efter årsmötet påföljande kalenderåret. Vid styrelseval under extra årsmöte ska årsmötet särskilt förordna om tillträdestid. Den tillträdande styrelsen ska ha närvaro-, förslags- och yttranderätt på den avgående styrelsens möten.

7 § Organisationens valberedning

mom. 1 Valberedningen väljs av årsmötet.

mom. 2 Till valberedningen väljer årsmötet tre ledamöter. Av ledamöterna väljs en ordförande i ett separat val.

mom. 3 Om ordföranden avgår väljer valberedningen inom sig en ny ordförande.

mom. 4 Valberedningens uppgift är att lägga fram underlag till årsmötet inför valen av styrelse, revisorer och ny valberedning för organisationen.

mom. 5 Valberedningen ska kallas till styrelsens sammanträden där de innehar närvarorätt.

mom. 6 Nyvald valberedning tillträder den 1:a januari det på efter årsmötet påföljande kalenderåret.

8 § Revision

mom. 1 Revisorer väljs av årsmötet.

mom. 2 Årsmötet väljer två ordinarie lekmannarevisorer samt två personliga suppleanter.

mom. 3 Revisorerna har rätt att ta del av all verksamhet som organisationen anordnar.

mom. 4 Revisorernas uppgift är att

- ha insyn i organisationens räkenskaper, verksamhet och bokslut. Styrelsen för organisationen ska vara revisorerna behjälpliga så att det blir möjligt.
- avlämna en revisionsberättelse senast fyra veckor före årsmötets öppnande
- i sin revisionsberättelse:
 - beskriva hur revisionen gått till
 - i de eventuella fall då styrelsens beslut inte överensstämmer med årsmötets beslut eller organisationens stadgar, påvisa det för årsmötet.
 - i de eventuella fall då organisationen grovt missköts i annat avseende, påvisa det för årsmötet.
 - uttala sig om huruvida styrelsen bör beviljas ansvarsfrihet

mom. 5 I ett fall då en lekmannarevisor avgår ska detta meddelas skriftligt till styrelsen, som i sin tur ska inhämta skriftlig bekräftelse från den personliga suppleanten att denna tillträder i ordinarie lekmannarevisors ställe. Om suppleanten avböjer tillträde ska styrelsen vända sig till den andra suppleanten. Besked om avgång och tillträde ska anslås för medlemmarna.

mom. 6 Årsmötet väljer en auktoriserad revisor.

Mom. 7 Nyvalda lekmannarevisorer och nyvald auktoriserad revisor tillträder den 1:a januari det på efter årsmötet påföljande kalenderåret.

9 § Omröstning

mom. 1 Om inget annat skrivits i stadgan gäller enkel majoritet vid omröstning.

mom. 2 Vid omröstning utgår rösträkningen alltid från det totala antalet avlagda röster. Nedlagda röster räknas bort.

mom. 3 Vid lika röstetal vinner den mening organets ordförande eller dennes ersättare förespråkar. Det gäller dock inte vid personval eller under årsmötet. Då ska man istället lotta.

mom. 4 Sluten omröstning ska användas vid personval om någon begär det.

mom. 5 Vid personval måste alla röstande rösta på det antal personer som ska väljas.

mom. 6 Vid personval gäller att:

- varje person som ska väljas måste få egen majoritet
 - om inte tillräckligt många personer får egen majoritet i första valomgången ska man tillsätta resten av platserna genom en andra valomgång. I den andra
 - valomgången deltar en kandidat mer än antalet platser som ska tillsättas och
 - urvalet baseras på flest antal röster i första valomgången.
 - om flera personer fått lika många röster ska man genomföra en skiljeomröstning mellan dem
- vid lika röstetal i skiljeomröstningen ska man lotta

mom. 7 Beslut om uteslutning eller avstängning fattas med 2/3 majoritet både i styrelsen för organisationen och på årsmötet.

10 § Valbarhet

mom. 1 Alla är valbara till samtliga uppdrag inom organisationen.

mom. 2 Revisorer får inte ha styrelse- eller val- beredningsuppdrag inom organisationen.

mom. 3 Valberedningens ledamöter får inte ha styrelse- eller revisorsuppdrag inom organisationen.

mom. 4 En revisor kan inte anställas av organisationen, företag ägda av organisationen eller verksamheter med nära anknytning till organisationen.

mom. 5 Ledamot eller suppleant i styrelsen för organisationen, revisorer, valberedning samt personer anställda av organisationen kan inte väljas som ombud till årsmötet.

11 § Uteslutning

mom. 1 Styrelsen för organisationen kan utesluta ett elevråd eller en elevkår om den motverkar organisationens syfte så som det kommer till uttryck i stadgan.

mom. 2 Beslut om uteslutning gäller fram till nästa årsmöte som beslutar om uteslutningen ska fortsätta gälla.

mom. 3 Ett anslutet elevråd eller ansluten elevkår som under pågående verksamhetsår uteslutits har närvaro- och yttranderätt på följande årsmöte.

mom. 4 Styrelsen för organisationen får inte besluta att utesluta ett elevråd eller en elevkår utan att först berätta för elevrådets eller elevkårens ordförande varför man funderar på att göra det. Denne ska också ha fått möjlighet att yttra sig inför styrelsen för organisationen och revisorerna innan beslutet fattas.

12 § Avstängning

mom. 1 Styrelsen för organisationen kan avstänga en person från all verksamhet om personen motverkar organisationens syfte så som det kommer till uttryck i stadgan.

mom. 2 Revisorer kan inte avstängas.

13 § Redovisningsår

mom. 1 Organisationens bokföringsår löper mellan 1 januari och 31 december.

mom. 2 Organisationens verksamhetsår löper mellan två årsmöten.

mom. 3 Verksamhetsberättelsen omfattar det gångna verksamhetsåret.

14 § Tolkning av stadgan

mom. 1 Under pågående verksamhetsår är det styrelsen för organisationens tolkning av denna stadga som gäller.

mom. 2 Under pågående årsmöte är det styrelsen för organisationens tolkning av denna stadga som gäller så länge årsmötet inte beslutar att tolka annorlunda.

15 § Ändring av stadgan

mom. 1 För att ändra i den här stadgan krävs ett beslut med minst två tredjedelars majoritet på ett ordinarie årsmöte eller beslut med enkel majoritet på två på varandra följande årsmöten.

mom. 2 Stadgeändringen träder i kraft när protokollet från årsmötet är justerat om inte årsmötet beslutar annorlunda.

16 § Upplösning

mom. 1 För att organisationen ska kunna upplösas måste det föreslås i en proposition eller en motion.

mom. 2 Beslut om upplösning ska tas av två på varandra följande årsmöten med minst tre fjärdedelars majoritet på båda årsmötena.

mom. 3 Årsmötet som beslutar om upplösningen beslutar också vad som händer med organisationens tillgångar.

Verksamhetsberättelse 15/16

Sveriges största elevorganisation på grundskolan fortsätter att växa. Medlemsantalet har stabilt fortsatt öka under året, såväl vad gäller medlemsorganisationer och individuella medlemmar. Organisationen har sedan start varit i en utsatt ekonomisk situation men till följd av en ökat medlemsvärvning och fler kommunala avtal blir också ekonomin stabilare och vi kan förvänta oss att tillväxten kan fortsätta. Sveriges Elevråd har fått större politiskt genomslag och blir numera tillfrågad i fler utredningar och politiska arbetsgrupper som rör skola och utbildning. Sveriges Elevråd har stor potential att växa och vi ser en ljus framtid för att visionen om att det på varje högstadieskola i Sverige ska finnas ett elevråd som skapar en mer givande skolgång för sina medlemmar genom att tillvarata deras sociala, ekonomiska, kulturella och politiska intressen.

Förtroendevalda

Styrelsen för Sveriges Elevråd

Erik Kochbati, Ordförande
Mölnlycke

Hanna Forsgren, Vice Ordförande
Knivsta

Simon Thulin, Ledamot
Stockholm

Amalia Berglöf, Ledamot
Stockholm

Linus Sköldberg, Ledamot
Knivsta

Märta Svensson, Ledamot
Linköping

Erik Nordlund, Ledamot
Nacka

Urte Bileviciute, Ledamot
Uppsala

Lekmannarevisor

Sasha Steneram
Malmö

Henrik Almén (Avgått)
Stockholm

Sofia Triana Flores, Suppleant
Stockholm

Max Västhav, Suppleant
Göteborg

Valberedning

Julius Danielsson, Ordförande
Uppsala

Sigrid Bernulf, Ledamot
Båstad

Kaj Li, Ledamot
Stockholm

Verksamhet

Turnéer

Sveriges Elevråd har under året anordnat Elevskyddsombudsturnén och Elevrådsdagen. Varje höst arrangerar vi Elevrådsdagen runtom i landet. Elevråd behöver träffa andra elevråd för att knyta kontakter, byta erfarenheter och få inspiration och tips kring elevrådsarbetet – allt för att kunna skapa en mer givande skoltid på skolan. Den syftar till att inspirerar elevråden och ge dem konkreta verktyg för hur de bygger en fungerande organisation, fångar upp elevers åsikter för att påverka rektorer och engagerar fler elever på skolan. Enligt lag ska varje skola ha två elevskyddsombud per årskurs i årskurs 7-9. Sveriges Elevråd anordnar Elevskyddsombudsturnén som utbildar elevskyddsombuden i arbetsrätt, ger dem material och handledning i hur de kan arbeta med sitt uppdrag för att förbättra elevers fysiska och psykiska arbetsmiljö.

Service

Sveriges Elevråds främsta fokus är att stödja elevråden i deras arbete genom att ge service via verksamhetsutvecklare. Sveriges Elevråd har fler medarbetare som arbetar med bland annat E-bas, kommunikation och ekonomin. Deras arbete är grundläggande för att vi ska kunna bistå elevråden med den bästa servicen. Elevråd får service i följande former; ekonomiskt bidrag, support, böcker och material samt utbildningar.

Lobbying

Sveriges Elevråd har under året deltagit i fler arbetsgrupper som rört den svenska skolan och utbildningsväsendet. I och med att Sveriges Elevråd växer blir vi en viktigare aktör för politiker och huvudmän. Vi är långt ifrån givna i den skolpolitiska debatten och fortfarande handlar mycket lobbyingarbete om att förändra bilden av elevråd som en tillhörande del av skolan som rektorer kan bestämma över.

Medlemmar

Alaskolans Elevråd	Läredaskolans elevråd
Alviksorden	Magnarpsskolans
Aspuddens Elevråd	Myrsjöskolans
Bergsåkers elevråd	Norretullskolans
Björkhagas demokratiska råd för elever	Nyhemsskolans
Björkvallskolans Elevråd	Petersvenskolans
Centralskolans elevråd	Rospiggarna
Degebergaskolans Elevråd	Rålitikerna
EBE	Skolans Hjältar
Edbos Elevkår	Sofia Skolans Elevråd
EEE	Spånga Grundskola Elevråd
Eklidens elevråd	Stavby Elevråd
Engelbrekts Elevkår	Stockholm International school
Falkbergsskolans Elevråd	MYP student council Elevkår
Fjälkingeskolans	Strandängsskolans Elevråd
Fredrikshovs Elevråd	Sånnas elevråd
Fröknerådet	Söndrebalgsskolans elevråd
Frösans Elevkår	T4-Skolans Elevråd
Furutorpskolans Elevråd	Tegnérskolans Elevråd
Gamlerådet	Thunmanskolans Elevråd
Gluntens Elevråd	Tiundaskolans elevråd
Gottsundaskolan Elevråd	Toftaskolans elevråd
Gränby skolans elevråd	Tråsättraskolans Elevråd
Gylle Skolans Elevråd	TSS
Hästveda Högstadium Elevråd	Tunabergsskolans Elevråd
Höglundas elevkår	Tyringe Skolas Elevråd
Ilianrådet	UMK:s Elevråd
Jensen Uppsalas Elevråd	Valens Elevkår
Katarinaskolans Elevkår	Vannarödsskolans elevråd
Kronoberg skolas elevråd	Vasa Reals Elevkår
Kungsgårdsskolans Elevråd	Vibackeskolans Elevråd
Kunskapsrådet Uppsala	Väskolans elevråd
Kvarngårdsskolans	Västerskolans elevråd
Linnékåren 7-9	Öllsjöskolans Elevkår

Verksamhets- berättelse 16/17

Sveriges största elevorganisation på grundskolan fortsätter att växa. Medlemsantalet har stabilt fortsatt öka under året, såväl vad gäller medlemsorganisationer och individuella medlemmar. Organisationen har sedan start varit i en utsatt ekonomisk situation men till följd av en ökat medlemsvärkning och fler kommunala avtal blir också ekonomin stabilare och vi kan förvänta oss att tillväxten kan fortsätta. Sveriges Elevråd har fått större politiskt genomslag och blir numera tillfrågad i fler utredningar och politiska arbetsgrupper som rör skola och utbildning.

Nationella mötesplatser

Under hösten 2016 genomförs BOOST, ett event där elevråd från hela Sverige får samlas under en helg där inspiration och utveckling står i fokus.

Vi har deltagit för första gången någonsin i Prideparaden och Almedalen. Sveriges Elevråd har stor potential att växa och vi ser en ljus framtid för att visionen om att det på varje högstadieskola i Sverige ska finnas ett elevråd som skapar en mer givande skolgång för sina medlemmar genom att tillvarata deras sociala, ekonomiska, kulturella och politiska intressen.

Förslag till beslut

Årsmötet föreslås besluta

att lägga verksamhetsberättelsen för 2016–2017 till handlingarna

Årsredovisning för
Sveriges Elevråd
802458-8850

Räkenskapsåret
2016-01-01 - 2016-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6
Underskrifter	8

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Sveriges Elevråd intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2017- . Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2017- 05 - 28



Hanna Forsgren
Styrelseordförande

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Sveriges Elevråd, 802458-8850, med säte i i Stockholm får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2016.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Sveriges Elevråd är en branschorganisation för elevråd och elevkårer på övre grundskola i Sverige. Organisationen är en ideell förening som styrs av valda ombud för de medlemsorganisationer som utgör organisationen. Sveriges Elevråds syfte är att stödja och hjälpa elevråd och elevkårer på övre grundskolan. Detta arbete bedrivs genom att medlemsorganisationerna genom Sveriges Elevråd gemensamt söker bidrag, bedriver påverkansarbete mot politiker och andra beslutsfattare samt förhandlar förmånliga avtal. Sveriges Elevråd köper in tjänster inom medlemservice och administration från Sveriges Elevkårer. Medlemsservicen består bland annat av stöd från Sveriges Elevkårers personal, utbildningar och material.

Kommentar om fastställt resultat och balans

Sveriges Elevråd redovisar ett positivt resultat på 91 371 kr för räkenskapsåret 2016, vilket är en ökning jämfört med föregående år som blev -40 353 kr. Resultatet beror på en skuld till Sveriges Elevkårer på 57 974 kr och 34 150 kr som under året skrivits bort.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Sveriges Elevråds årsmöte 2016 beslutade att anta en verksamhetsplan för verksamhetsåret 2016/2017. Årsmötet beslutade också att göra ändringar i stadgan för att ändra styrelsens och lekmanne-revisorernas mandatperiod till kalenderår.

Flerårsöversikt

	2016	2015	2014	Belopp i kr 2013
Erhållna bidrag	2 280 731	2 138 300	1 910 720	724 652
Resultat efter finansiella poster	91 371	-40 353	-40 312	-59 737
Soliditet, %	100	-	7	-

Eget kapital

	2016-12-31	2015-12-31
Specifikation av bundet och fritt eget kapital:		
Balanserat resultat	-90 759	-50 406
Årets resultat	91 371	-40 353
Totalt fritt eget kapital	612	-90 759
Totalt eget kapital	612	-90 759

Resultatdisposition

	<i>Belopp i kr</i>
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	-90 759
årets resultat	91 371
Totalt	612
disponeras för	
balanseras i ny räkning	612
Summa	612

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2016-01-01- 2016-12-31	2015-01-01- 2015-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Erhållna bidrag	2	2 280 731	2 138 300
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		2 280 731	2 138 300
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader	4	-2 189 360	-2 178 653
Summa rörelsekostnader		-2 189 360	-2 178 653
Rörelseresultat		91 371	-40 353
Finansiella poster			
Resultat efter finansiella poster		91 371	-40 353
Bokslutsdispositioner			
Resultat före skatt		91 371	-40 353
Skatter			
Årets resultat		91 371	-40 353

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2016-12-31</i>	<i>2015-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		612	1 365
Summa kassa och bank		612	1 365
Summa omsättningstillgångar		612	1 365
SUMMA TILLGÅNGAR		612	1 365

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2016-12-31</i>	<i>2015-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-90 759	-50 406
Årets resultat		91 371	-40 353
Summa fritt eget kapital		612	-90 759
Summa eget kapital		612	-90 759
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till koncernföretag		-	92 124
Summa kortfristiga skulder		-	92 124
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		612	1 365

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Erhållna bidrag, vidarefakturerade kostnader

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (22 %) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Nettoomsättning per rörelsegren och geografisk marknad

Nettoomsättning

	2016-01-01- 2016-12-31	2015-01-01- 2015-12-31
<i>Erhållna bidrag</i>		
Bidrag MUCF	1 660 731	2 138 300
Bidrag Stockholms Stad	120 000	
Bidrag Skolverket	500 000	
Summa	2 280 731	2 138 300

Not 3 Anställda och personalkostnader

Bolaget har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Ersättningar till styrelsen har ej utgått.

Personal

	2016-01-01- 2016-12-31	2015-01-01- 2015-12-31
Medelantalet anställda	Inga	Inga
Summa	-	-

Not 4 Övriga rörelsekostnader

	2016-01-01- 2016-12-31	2015-01-01- 2015-12-31
Avtal med Sveriges Elevkårer avseende medlemservice, medlemsbidrag etc.	2 280 731	2 178 653
Övrigt	-91 371	
Summa	2 189 360	2 178 653

Not 5 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

	2016-12-31	2015-12-31
Andra ställda säkerheter	Inga	Inga
Summa ställda säkerheter	-	-

Eventalförpliktelser

Övriga eventalförpliktelser	Inga	Inga
Summa eventalförpliktelser	-	-

Not 6 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

Underskrifter

Stockholm 2017- 06-02

Hanna Forsgren
Styrelseordförande



Madelene Camuz Eriksson
Vice Ordförande



Erik Nordlund
Styrelseledamot



Linus Sköldberg
Styrelseledamot



Alexandra Faringstam
Styrelseledamot



Alban Kjellgren Axlund
Styrelseledamot

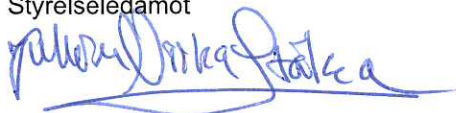


Tilda Pettersson
Styrelseledamot



Elenor Berggren
Styrelseledamot

Juhán Niila Stålka
Styrelseledamot



Min revisionsberättelse har lämnats den 2017- 06 - 08



Fredrik Sjölander
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Sveriges Elevråd, org. nr 802458-8850

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Sveriges Elevråd för år 2016.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp- lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka för- mågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om be- slut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsre- dovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktig- heter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas på- verka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsre- dovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt om- dömme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisi- onen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som be- rör på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig inform- ation eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omstän- digheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den in-terna kontrollen.

— utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som an- vänds och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovi- sningen och tillhörande upplysningar.

— drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovis- ningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osä- kerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplys- ningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag iden- tifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Sveriges Elevråd för år 2016.

Jag tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är obe- roende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

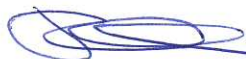
Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den 8 juni 2017



Fredrik Sjölander

Auktoriserad revisor

Proposition: Verksamhetsplan 2017/2018

Styrelsen föreslår möte att anta förslag på Verksamhetsplan 2017/2018, enligt nedan:

VERKSAMHETSPLAN FÖR SVERIGES ELEVRÅD 2017/2018

Inledning

I verksamhetsplanen står det beskrivet vad Sveriges Elevråd ska bedriva för verksamhet under året och sätter ramarna för det långsiktiga arbetet inom organisationen och vilken service som medlemmarna ska tillhandahållas. Det är styrelsen för organisationen som har ansvar för att verksamhetsplanen blir verklighet. Under nästa årsmöte kommer styrelsen att redovisa hur verksamhetsplanen uppfyllts genom en verksamhetsberättelse och en ekonomisk berättelse.

Medlemsservice

Sveriges Elevråds medlemsorganisationer får följande service

- Ekonomiska stöd
- Böcker och material
- Utbildningar; Varje medlemsorganisation erbjudas en styrelseutbildning som ger dem grundläggande kunskaper i hur styrelsearbetet ska bedrivas.
- Support via Sveriges Elevråds verksamhetsutvecklare och övriga medarbetare.

Under våren arrangerar Sveriges Elevråd Elevskyddsombudsturnén med syfte att under fyra veckor utbilda elevskyddsombud på grundskolan.

Under hösten arrangeras Elevrådsdagarna på flertal platser i Sverige. Dagen innehåller inspirerande föreläsningar för att inspirera elevråden i utvecklandet av sin verksamhet. BOOST är en nationell mötesplats som sker under hösten. Syftet är att medlemmarna får tränas, inspireras och utvecklas tillsammans.

Finansiering

Sveriges Elevråds verksamhet finansieras idag främst via statliga bidrag från Myndigheten för Ungdoms- och Civilsamhällesfrågor (MUCF) och Skolverket, samt intäkter av elevskyddsombudsturnén. Under verksamhetsåret ska organisationen fortsätta arbeta med kommun- och landstingsavtal, och annan typ av finansiering. Det finns ett värde i att Sveriges Elevråd växer i medlemsantal. Inte bara för att bli en starkare aktör i skolfrågor och kunna påverka externa parter, utan också för att bli ekonomiskt starkare och således kunna erbjuda elevråden ytterligare service och stöd.

Opinionsbildning och elevrådsorganisering

Organisationen ska verka som opinionsbildare kring frågor som gäller övre grundskolan, elever och elevråd. Styrelsen ska företräda sina medlemmar, och arbeta med systerorganisationer på ett strategiskt sätt, för att gynna elevorganiseringen i Sverige. Sveriges Elevråd åker till Almedalsveckan för att synas på arenan, utbyta kontakter och

delta i diskussioner och panelsamtal. Under sommaren 2017 deltog Sveriges Elevråd för första gången i Pride under Prideveckan i Stockholm. Sveriges Elevråd ska fortsätta att, tillsammans med sina medlemmar, gå Pride. För att stärka rollen som opinionsbildare ska Sveriges Elevråd fortsätta vara aktiv i skoldebatten och skapa en starkare relation till övriga aktörer på arenan.

Bilaga 3b. Budget 2018 Sveriges Elevråd i Stockholms stad

Budgeten är kalkylerad utefter förväntade intäkter och kostnader för verksamhet isolerad för Stockholms stad 2018.

Stockholms stad har ingen egen budget utan intäkter och kostnaderna är uträknade utefter Sveriges Elevrådsbudget för hela organisationen. Vi kalkylerar utefter andel medlemmar av Sveriges Elevråds totala medlemsantal. **Stockholms stads medlemmar 2018** förväntas bli 25% av Sveriges Elevråds totala medlemsantal. I vissa fall har vi tittat enbart på budgeterade kostnader för Region Öst varav **Stockholms stads medlemmar** utgör 65 % av dom förväntade medlemmarna 2018.

Sveriges Elevråd i Stockholms stad	
Intäkter	
Finansiering Sveriges Elevkårer	245 000 kr
Stockholms stad	180 000 kr
Summa:	425 000 kr
Kostnader	
Personal verksamhetsutvecklare	150 000 kr
Resor	6 000 kr
Boende	500 kr
Mat	500 kr
Övriga kostnader	2 000 kr
Medlemsbidrag	25 000 kr
Personal Administration	80 000 kr
Administration	65 000 kr
Arrangemang	20 000 kr
Kommunikation	75 000 kr
Summa:	424 000 kr
Resultat:	1 000 kr

Notera att ovan budget är vad hela verksamheten i Stockholms stad förväntas kosta. I ansökningsformuläret redovisar vi för de kostnader vi söker bidrag för (180 000 kr). Vi förväntar oss att annan lokal finansiering samt annan finansiering från Sveriges Elevråd som består av nationella bidrag ska täcka en del av medlemskostnaderna samt administrativa kostnader.

Sveriges Elevråds medlemsantal i Stockholms stad 2016

Namn	Län	Säteskommun	Antal medlemmar	Varav Flickor	Varav Pojkar	Varav annan könsidentitet	Varav ej angett kön
Aspuddens Elevråd	Stockholms län	Stockholm	379	192	185	2	0
Fredrikshovs Elevråd	Stockholms län	Stockholm	40	21	19	0	0
Sofia Skolans Elevråd	Stockholms län	Stockholm	10	5	5	0	0
EB Elevkår	Stockholms län	Stockholm	617	241	371	4	1
Rålitikerna	Stockholms län	Stockholm	531	247	274	9	1
Vasa Reals Elevkår	Stockholms län	Stockholm	203	114	84	5	0
Stockholm International school MYP student council	Stockholms län	Stockholm	53	34	16	3	0
Kulturama SBG Elevråd	Stockholms län	Stockholm	130	95	33	2	0
EG Elevråd	Stockholms län	Stockholm	207	120	78	9	0
Antal organsiationer: 9	Totalt antal medlemmar:		2170	1069	1065	34	2

Bilaga 5. Utbildningsnämndens mål som uppfylls genom Sveriges Elevkårers verksamhet i Stockholms stad

1.1 Alla barn i Stockholm har goda och jämlika uppväxtvillkor.

För att åstadkomma en hållbar kunskapsutveckling för alla elever ska förvaltningen stärka samverkan med andra förvaltningar, myndigheter och civilsamhället, inte minst i socioekonomiskt svaga områden.

Inom *grundskolan* prioriteras att öka måluppfyllelsen, förstärka elevhälsoarbetet, mottagande och undervisning av nyanlända elever samt kvaliteten i fritidshemmet.

Mål: Andel elever i årskurs 8 som känner sig trygga i skolan

Mål: Andel elever i årskurs 9 som uppnått målen i alla ämnen

Mål: Andel elever som är behöriga till nationella program, exklusive nyinvandrade och elever med okänd bakgrund **

1.1.1 Alla elever utvecklas och når målen för sin utbildning

Mål: Andel elever som uppnått kravnivån på det nationella provet i matematik i åk 9

Mål: Andel elever som uppnått kravnivån på det nationella provet i svenska i åk 9

Mål: Andel elever, av samtliga elever i åk 9, som är behöriga till nationella program.*

Mål: Meritvärde i årskurs 9

1.1.2 Alla elever har en god lärmiljö

Mål: Andel elever åk 8 nöjda med - Jag kan arbeta i lugn och ro på lektionerna

Mål: Total frånvaro i grundskolan (omfattar både giltig och ogiltig frånvaro) för Sveriges Elevråd ål 7- 9

1.1.3 Alla elever har inflytande över, förståelse för och tar ansvar för sitt eget lärande utifrån sina förutsättningar

Mål: Andel elever åk 8 nöjda med - Jag vet vad jag behöver kunna för att nå målen i de olika ämnena

1.6 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Mål: Andel elever i åk 8 nöjda med - Jag är nöjd med de kulturupplevelser som jag får ta del av i skolan (t.ex. författarbesök, teater, konserter och museibesök).

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

”Skolan har också en viktig roll i att fostra unga till demokratiska medborgare. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.”

4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

”Skolan har ofta en avgörande roll för att en människa ska känna till och kunna hävda sina mänskliga rättigheter. Skolan har också en viktig roll i att fostra unga till demokratiska medborgare. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Eleverna ska utveckla demokratiska förmågor samt ha möjlighet att arbeta med frågor av gemensamt intresse som elevskyddsombud, elevrådsrepresentant och i andra roller som elevföreträdare.”

4.4 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till barnets rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention

Mål: Andel elever i årskurs 8, som inte har utsatts för kränkande behandling eller Trakasserier

4.7 Stockholm är en demokratisk stad där invånarna har inflytande

Ett utökat samarbete med stadsdelsförvaltningarna och ideella organisationer ska initieras för att komplettera skolans verksamhet efter utbildningstidens slut.

Mål: Andel elever i åk 8 som anser att de har inflytande i skolan

Vi vill även ta tillfället i akt att informera om att vi har tittat igenom Stockholms stads budget för 2018 och är väldigt glada att se följande skrivelse:

På s. 232 står följande:

För att säkra elevers rätt till inflytande och deras möjligheter att organisera sig ska alla skolor arbeta aktivt med att stimulera dessa möjligheter. *Ambitionen är att alla kommunala gymnasieskolor ska ha en elevkår. På central nivå ska utbildningsnämnden utveckla sitt samarbete med elevorganisationerna, bland annat för att åstadkomma ett större utbyte med språkintröskselever och mellan elever på skolor med skilda socioekonomiska förutsättningar och lägen i staden. Ett sådant utbyte ska ske integrerat i den ordinarie skolverksamheten och initieras redan i de tidiga årskurserna.*

Vi hoppas naturligtvis att detta är till förmån för vår ansökan.