

Funktion UTBF Registrator

Från: Emil Breman <Emil.Breman@transfer.nu>
Skickat: den 15 december 2017 10:58
Till: Funktion UTBF Registrator
Ämne: Ansökan om bidrag från utbildningsnämnden
Bifogade filer: Ansökan Stockholm Stad 2018.pdf; Transfer Stockholm - ansökan Stockholm Stad 2018.pdf; Årsredovisning komplett 2016.pdf; Stadgar för Transfer Sverige gilltiga från 2016-01-15.pdf

Hej,

Bifogar ansökan om bidrag från utbildningsnämnden, utförlig ansökan med budget (komplement till standardansökan), årsredovisning med revisionsberättelse och verksamhetsberättelse samt våra stadgar.

Nytt för i år är att vi jobbar inom vår nationella ideella förening Transfer Sverige, så org.nr är nytt för i år. Men vi har fusionerats med Transfer Sverige. Har ni frågor kring detta så kontakta mig.

Vänliga hälsningar,

Emil Breman
Verksamhetschef
Transfer Öst
c/o The Park, Hälsingegatan 49
11330 Stockholm
Telefon: 070-798 50 45
emil.breman@transfer.nu



-



Ansökan om bidrag från utbildningsnämnden

Instruktion

Ansökan ska göras på denna blankett.

Följande bilagor ska bifogas ansökan:

1. Organisationens stadgar
2. Verksamhetsberättelse med bokslut och revisionsberättelse från föregående år
3. Verksamhetsplan och budget för det år ansökan avser

Den som söker bidrag från utbildningsnämnden ska ha tagit del av nämndens anvisningar för bidrag till utomstående organisationer. Anvisningarna finns hos nämndsekretariatet och på <http://insynsverige.se/stockholm-utbildning> Verksamheten bör bedrivas i lokaler som inte hindrar någon att delta på grund av en funktionsnedsättning.

Ansökan skickas till

Utbildningsförvaltningen, Box 22049, 104 22 Stockholm

Alternativt kan ansökan mejlas i pdf-format till registrator.utbildning@stockholm.se eller lämnas i receptionen på Hantverkargatan 2F, Stockholm.

Förvaltningen publicerar på www.stockholm.se sista dag för att ansöka om bidrag. Ansökan ska ha inkommit till utbildningsförvaltningen senast denna dag. Ansökningar som inkommit efter detta datum kommer att avvisas.

Grunduppgifter

Sökt bidrag avser		Sökt belopp, kr
☒ Verksamhetsbidrag	☐ Projektbidrag	700.000
Organisationens namn Transfer Sverige Ideell Förening		Organisationsnummer 802447-8433
Postadress c/o MEDEON, Per Albin Hanssons väg 41, 205 12 Malmö		
E-post emil.breman@transfer.nu		Telefon 070-798 50 45
Konto (plusgiro/bankgiro) 444-7702 (BG)	Bank Swedbank	
Verksamhetsadress (om annan än ovan) Transfer Öst, c/o The Park, Hälsingegatan 49, 113 31 Stockholm		
Organisationens ordförande		
Namn Börje Rådesjö		
Adress		
E-post borje.radesjo@outlook.com		Telefon 070-635 50 78

Organisationens kassör	
Namn	
Adress	
E-post	Telefon
Uppgiftslämnare (om annan än ordförande eller kassör)	
Namn och funktion Emil Breman, verksamhetsledare Transfer Öst	
Adress Transfer Öst, c/o The Park, Hälsingegatan 49, 113 31 Stockholm	
E-post emil.breman@transfer.nu	Telefon 070-798 50 45

Planerad verksamhet som ansökt bidrag avser

Beskriv vilken verksamhet ni planerar att genomföra med det ansökta bidraget

Mål för verksamheten

Inspirera, ge inblick och ingångar i arbetslivet för ungdomar i årskurs 8-9 inför deras gymnasieval samt gymnasiet och alla dess ungdomar inför deras framtid.

Under 2018 kommer vi ändra varumärket något till Transfer Ungas Möjligheter för att förtydliga vad vi gör. Fokus på Transferdagar, 10-30 föreläsare som under en hel- eller halvdagar tar över skolan. På det sättet kommer vi nå ut till fler ungdomar och bli tydligare med vår verksamhet. Vi kommer även fokusera mycket mer till Stockholm Stads skolor, åk 8-9 samt gymnasiet.

Aktiviteter

Beskriv vilka aktiviteter, utbildningar, möten eller annan typ av verksamhet ni planerar att genomföra för bidraget.

Transferdagar (4 st i januari 2018 redan inbokade)

Lärarbubbel - event där vi ger lärare inblick i vår verksamhet samt kring socialt entreprenörskap.

Nätverksträffar - events där vi låter föreläsare samt lärare träffas.

Samarbeteten med andra organisationer för att sprida vår verksamhet än bredare.

Målgrupper

Beskriv vilka målgrupper ni avser att nå genom verksamheten som det ansökta bidraget avser.

Ungdomar inom högstadiets årskurs 8-9 samt hela gymnasiet. Vi jobbar brett mot gymnasiet, både studieförberedande och yrkesförberedande program.

Omfattning

Ange antal deltagare, medlemmar, aktiviteter eller dylikt som ni bedömer att verksamheten bidraget avser kommer att omfatta.

9.000 ungdomar ska få träffa våra föreläsare under 2018 (14.000 år 2017) inom Stockholm Stad. En föreläsning är minst 40 minuter med fokus på dialog med ungdomarna så de får ställa frågor och ta reda på så mycket om så många yrken som möjligt.

Verksamhetens kvalitet

Beskriv på vilket sätt verksamheten håller en god kvalitet, är stadsövergripande, öppen och tillgänglig samt hur ni säkerställer en god kompetens.

Planering och genomförande

Beskriv hur ni avser att planera och genomföra verksamheten eller projektet.

Vi är inne på vårt 18e verksamhetsår. Vi vet VAD vi gör och HUR vi ska göra det. Men vi måste hela tiden jobba aktivt för att växa och nå ut till fler. Men grunden har vi och den värdesätter vi något enormt. Att bygga förtroende mot lärare/rektorer/skolor tar tid och är svårt. Alla våra föreläsare intervjuas och utvärderas av lärare och elever efter sina föreläsningar.

Uppföljning och utvärdering

Beskriv hur ni avser att följa upp och utvärdera verksamheten eller projektet.

Vi utvärderar varje föreläsningsspass av både läraren och eleverna. Dessa modereras av oss på Transfer och kommuniceras sedan med föreläsaren. Vi gör även intervjuer med föreläare, lärare, rektorer samt ungdomar för att veta hur deras syn på Transfer är, vad vi gör bra och vad vi kan förändra inför framtiden.

Kompetens och samarbetspartners

Redovisa vilka förutsättningar ni har i form av exempelvis egen kompetens och ev. samarbetspartners.

Bred och lång erfarenhet av att samverka mellan skolor och arbetsliv. Vana att jobba med lärare. Samarbetar med bl.a. Unga Sociala Entreprenörer kring Lärarebubbel samt med Unga Forskare och deras riksfinal.

Stadsövergripande och öppen verksamhet

Beskriv på vilket sätt verksamheten är öppen för målgrupper från hela staden samt hur ni arbetar med jämställdhet inom verksamheten eller projektet.

Vi jobbar mot alla skolor inom Stockholm Stad. Vi gör löpande utskick och ringer rektorer för att stämma av samarbetet och hur de kan sprida Transfer till personalen på nästa möjliga sätt. Vi jobbar t.ex. aktivt med att rekrytera kvinnliga föreläsare inom mansdominerande yrkes (ingenjörer, programmerare, etc) för att visa ungdomarna (främst unga tjejer) att även dessa yrken är för kvinnor.

Tillgänglighet

Beskriv hur ni säkerställer tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning.

Vår modell är föreläsningar i klassrum under befintliga eller schemabrytande tidpunkt och skolorna är tillgänglighetsanpassade.

Verksamheten i förhållande till utbildningsnämndens mål

Redovisa hur er verksamhet bidrar till prioriteringar och mål som utbildningsnämnden har beslutat om i sin verksamhetsplan. Ange vilka mål i nämndens verksamhetsplan och på vilket sett ni avser att bidra till dem.

Att nå målen kring samverkan och att alla elever når sina mål är något som vi på Transfer kan tillföra. Samverkan är vår grund; att hjälpa lärare samverka med "världen utanför" är komplicerat, men genom Transfer får de tillgång till stort nätverk av föreläsare från olika företag/organisationer. Det är ett beviat enkelt och effektivt sätt för lärare att motivera och engagera ungdomar. Se mer i vår bifogade ansökan!

Finansiering av verksamheten

Kostnader

Redovisa en sammanställning till vad ni avser att använda det sökta bidragsbeloppet, **fördelat på antingen planerade aktiviteter och/eller andra lämpliga kostnadsposter**. Om ni behöver redovisa detta på fler rader än som finns i nedanstående tabell, bifogas en separat fil.

Aktivitet/kostnadspost	Sökt belopp, kr
Löner (matchning av lärares behov, intervju av föreläsare, utvärderingar)	600.000
Marknadsföring (sociala medier samt affischer/trycksaker mot skolor)	50.000
Events, mingel, fortbildning för lärare	30.000
Over head (lokaler, telefon, resor)	12.000
Övrigt	8.000
Summa sökt belopp, kr:	700.000

Övrig ekonomisk information

Budgeterar föreningen bidrag från andra myndigheter, för den verksamhet och period som ansökan avser?

Med myndigheter avses kommuner, landsting, statliga myndigheter och Europeiska unionen

☒ Ja ☐ Nej

Om ja, ange från vilken/vilka myndigheter, budgeterat belopp samt vilken verksamhet bidraget avser att täcka

Vi har en ansökan inne ang. LEADER-projekt (EU). Beslut kommer inom närmaste månaderna. Gäller en pilot för Transfer Syd initialt.

Budgeterar föreningen andra intäkter för den verksamhet och period som ansökan avser?

Exempelvis fonder, stipendier eller andra bidragsgivare, deltagaravgifter, försäljning eller dylikt

☒ Ja ☐ Nej

Om ja, ange vilka intäkter, budgeterat belopp samt vilken verksamhet intäkten avser att täcka

Vi söker ständigt pengar från olika fonder, stiftelser, etc. Vilka bifall vi får är svårt att veta. Vi söker ständigt nya samarbeten med näringslivet. Men stöd från företag har minskat kraftigt sista åren dessvärre. Inom Transfer Öst enbart ca 30.000kr per år i stöd från företag just nu.

Om ansökan avser projektbidrag, redovisa på vilket sätt ni avser att finansiera verksamheten efter projekttidens utgång

Bilagor

Bilaga	Bifogas denna ansökan	Har lämnats in tidigare, ange datum
Organisationens stadgar	☒ Ja	
Organisationens verksamhetsberättelse med bokslut och revisorsrapport från föregående år	☒ Ja	
Organisationens verksamhetsplan och budget för det år ansökan avser	☒ Ja	EJ KLART, Beslut: feb. 2018.
Eventuell annan bilaga	☐ Ja	

Härmed intygas att de i ansökan lämnade uppgifterna är riktiga

Organisationen intygar att den uppfyller villkoren för bidraget enligt Anvisningar för bidrag till utomstående organisationer, beslutade av utbildningsnämnden 2016-11-24.

Om organisationen inte uppfyller villkoren kan förvaltningen hålla inne, stoppa eller återkräva bidraget.

Underskrift*

Ort och datum Alingsås 2017-12-11	Ort och datum
Ordförande, underskrift 	Kassör, underskrift
Namnförtydligande Börje Rådesjö	Namnförtydligande

* Samtycke enligt Personuppgiftslagen

Genom att fylla i och underteckna ansökningsblanketten om bidrag från utbildningsnämnden samtycker ni till att de personuppgifter ni lämnat i ansökan behandlas för att pröva och besluta om bidrag samt att sköta utbetalningar av tilldelade bidrag. Personuppgifterna behandlas också för uppföljning av tilldelade bidrag.

Transfer Stockholm

→ Ansökan om Verksamhetsbidrag 2018

BAKGRUND & OM OSS

Transfer Stockholm har funnits sen år 2000 och har nu 121 skolor i Stockholms Stad som vi samverkar med. Årligen når vi ca 9 000 ungdomar på dessa skolor.

Transfer är Sveriges största organisation för förmedling av föreläsningar till skolan från arbetslivet. Syftet är att skapa insikt i yrkeslivet samt att inspirera till studier, egna initiativ och entreprenörskap. Transfer är en neutral plattform mellan skola och arbetsliv – ideellt, icke-vinstdrivande, politiskt obundet och finansieras gemensamt av partners, såväl näringslivet som offentliga medel.

Transfers idé är att med föreläsare som förebilder ge ungdomar i gymnasieskolan och årskurs 8-9:

- **Insikter** – förmedla kunskap
- **Inspiration** – uppmuntra till lärande, entreprenörskap och egna initiativ
- **Ingångar** – ge kontakter och öppningar till näringslivet

Transfers föreläsare kommer från olika branscher och representerar många yrken; företagsledare, ekonomer, ingenjörer, programmerare, jurister, vård-personal, marknadsförare, entreprenörer, personalchefer m.fl.

Vår modell är den samma sen starten:

- 1) lärare gör en beställning på Transfer.nu.
- 2) Transfer.nu matchar med en föreläsare.
- 3) Föreläsaren besöker klassrummet (på ordinarie schema) och håller en föreläsning om sitt yrke, sin karriär eller om ett ämne som läraren efterfrågar och som matchar läroplanen. Föreläsaren är ett komplement till den ordinarie undervisningen.
- 4) Alla elever samt läraren utvärderar föreläsaren, som Transfers personal sedan sammanställer och granskar och skickar till föreläsaren.

Mer info om oss finns på vår hemsida www.transfer.nu.

Prioriteringar och mål kopplat till Verksamhetsplan för Utbildningsnämnden 2018. → Nämndens strategiska prioriteringar 2018

Två områden som Staden prioriterar är "**Samverkan och samarbete**". Här ger vi skolorna hjälp med att komma i kontakt med ett stort antal företag och organisationer. Att som lärare hinna med att ta kontakt och hitta till rätt person inom näringslivet eller inom andra aktörer är komplicerat och tar lång tid. Vi har en stor föreläsardatabas (1200 aktiva föreläsare) som vi jobbar emot och högt förtroende bland företag för att jobba med skola-arbetslivssamverkan, vilket innebär att vi har stor chans att hitta en föreläsare/yrkesinspiratör utefter de krav och önskemål som lärarna har när de gör sina beställningar på www.transfer.nu.

Stockholm Stad har identifierat att det finns skillnader mellan olika skolors måluppfyllelse i teknik och naturvetenskap. Här kan vi bistå med inspiratörer kring just detta, om Staden så önskar. Detta gäller även yrkesinspiratörer för att jobba med programmering inom skolämnen matematik. Vi har många föreläsare som är programmerare samt jobbar med teknik, kemi, fysik och matematik på olika sätt. Att konkretisera ett gemensamt projekt med Stockholm Stad ställer vi oss väldigt positiva till där fokus är att få ut yrkesinspiratörer kring dessa ämnen/yrken, med syfte att inspirera elever samt även ge läraren mer inblick i ovan nämnde yrken.

Nämndmål: Alla elever har kontakt med högskolor, branscher, näringsliv och andra aktörer.
Förväntat resultat: Alla elever ska under sin utbildning ha kontakter med högskola, branscher eller näringsliv utifrån utbildningens innehåll och mål. Eleverna ska därigenom ges möjlighet till kunskap, inspiration och underlag inför framtida studier och yrkesval.

Vårt bidrag: För lärare är det svårt och tar mycket tid att kontakta företag och organisationer. Genom Transfer så är detta enkelt och innebär att läraren enbart fyller i sina önskemål, datum, tider som passar inom schemat – och Transfer jobbar sedan med att matcha en föreläsare som kan besöka klassen. Lärarna inom Stockholm Stad skolor får beställa hur många föreläsningar de vill. Vårt syfte är att ge ungdomar inblick, ingångar och inblick i arbetslivet.

Tidigare mål som vi fortsätter jobba utefter:

Ert mål: 3.1 Stockholm är en världsledande kunskapsregion

Förväntat resultat/Målbild: Alla elever ska under sin utbildning ha kontakter med högskola, branscher eller näringsliv utifrån utbildningens innehåll och mål. Eleverna ska därigenom ges möjlighet till kunskap, inspiration och underlag inför framtida studier och yrkesval.

Vårt bidrag: Vi ger lärarna möjligheten att på ett effektivt och enkelt sätt bjuda in yrkeslivet i klassrummen. Vi jobbar med näringslivet, branschorganisationer, ideella organisationer och andra aktörer för att kunna erbjuda yrkesinspiratörer som är anpassade till skolans behov. Vi

jobbar alltid utifrån skolans kursmål och läroplan. Allt detta gör vi med målet att ungdomarna ska få inspiration inför deras framtida studieval/yrkesval.

Nämndmål: Alla stadens ungdomar studerar eller arbetar

Förväntat resultat/Målbild: Alla elever i gymnasieskolan fullföljer sin utbildning, fortsätter att studera i eftergymnasiala utbildningar eller börjar arbeta. Alla elever från grundskolan som inte sökt till gymnasiet identifieras, kontaktas, erbjuds och tackar ja till en utbildningsplats eller plats i en motivationsskapande verksamhet anpassad till ungdomens förutsättningar, behov och intressen. Efter den motivationsskapande verksamheten går ungdomen vidare till utbildning, eller arbete.

Vårt bidrag: För att nå detta mål jobbar vi med att inspirera, ge inblick och insikter i arbetslivet till ungdomar från årskurs 8 och uppåt till sista året på gymnasiet. Metoden för detta är vår kärnverksamhet: att erbjuda lärare att beställa fritt antal yrkesföreläsningar. Våra föreläsare/yrkesinspiratörer är alla kvalitetssäkrade genom att vi intervjuat dem samt alltid utvärderar dem när de besöker en klass (både elever och lärare utvärderar). Vi tror att det är väldigt viktigt för ungdomar att få träffa yrkesverksamma personer/förebilder för att få en god inblick i arbetslivet. Det handlar även om att få kontakter för ev. praktik, rådgivning och ev. andra ingångar som är viktigt i dagens samhälle. Alla ungdomar idag har t.ex. inte yrkesverksamma vuxna förebilder.

För årskurs 8–9 handlar det som att inspirera ungdomar till att söka sig till gymnasiet främst. För gymnasiet handlar det framförallt om att ge ungdomarna insikter om vilka vägar det finns till olika yrkes, genom eftergymnasiala studier, genom att t.ex. arbeta sig uppåt inom en organisation och/eller att starta eget företag eller arbeta inom ideell sektor med egen idé eller inom någon befintlig ideell organisation.

VAD BEHÖVER VI GÖRA & VAD SÖKER VI PENGAR FÖR?

I 17 år har vi jobbat med att koppla samman skolor och arbetsliv. Nu vill vi öka takten och nå ut till fler skolor och framförallt nå ut till fler lärare genom besök på skolor, informationsträffar och events för att stimulera lärare och få dem att bjuda in föreläsare i sina klassrum.

Under 2018 kommer fokus vara på s.k. Transferdagar (Framtidsdagar, temadagar, arbetsmarknadsdagar etc.). Detta är en nationell strategi som vi numera jobbar utifrån. Vi genomför hel- eller halvdag på en skola med minst 10 föreläsarpass. Detta resulterar i en effektiv process för oss att matcha föreläsare då en föreläsare kan ta 2–3 pass under samma för- eller eftermiddag. Föreläsarna uppskattar också detta då de kan gå ut flera från samma företag/organisation samt att skolan får tydligt fokus kring föreläsningarna dessa dagar.

Konkreta mål för 2018

- 1) Genomföra minst 20 "Transferdagar".
- 2) Möta 16 000 elever under 2018 tack vara våra föreläsningar (13 000 år 2017).

- 3) Rekrytera och kvalitetssäkra ca 200 nya föreläsare.
- 4) Bibehålla ett utvärderingssnitt (utvärderingar som elever och lärare gör anonymt) på minst 8,5/10.
- 5) Fortsätta att arrangera Lärarbubbel (tillsammans med Unga Sociala Entreprenörer) samt andra lärarevents så som workshops i passande ämnen för att ge lärare inspiration och samtidigt informera dem om Transfers verksamhet.
- 6) Besöka skolor inom Stockholm Stad

För att klara detta måste vi ha mer personella resurser. Vi är idag två heltidsanställda och behöver bli tre. Fokus för den nya personen kommer vara att uteslutande bearbeta skolor/lärare och inspirera dem att beställa fler föreläsningar, boka fler Transferdagar (framtidsdagar, arbetsmarknadsdagar, temadagar, etc). Ett exempel är Södra Latin om i december 2017 hade cirka 34 föreläsare från oss under en och samma dag.

Vi behöver även resurser för att på effektivt sätt fortsätta att nå ut till skolorna och alla dess lärare samt studie- och yrkesvägledare genom bra PR och kommunikationsarbete. Främst genom våra nyhetsbrev, men även genom events och att delta på mässor m.m.

Kostnader 2018

Lön inkl alla avgifter	600 000
Marknadsföring & PR	50 000
Events, utbildning	30 000
Over head	12 000
Övrigt	8 000
TOTALT:	700 000

HUR MYCKET ANSÖKER VI OM?

Vi ansöker om 700 000 kr i verksamhetsbidrag för perioden 2018.

Ansökan gäller Stockholm Stad och den verksamheten vi bedriver inom Staden.

KONTAKT

Verksamhetschef

Emil Breman

070-798 50 45

emil.breman@transfer.nu

Besöks- och postadress:

Transfer Stockholm

c/o The Park

Hälsingegatan 49

113 31 Stockholm

Årsredovisning

TRANSFER SVERIGE IDEELL FÖRENING

ORG NR 802447-8433



EN TIMME I
ETT KLASSRUM
KAN SÄTTA SPÅR
FÖR LIVET

transfer.nu

2016

Innehåll

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Redovisnings- och värderingsprinciper	7
Noter	8
Revisionsberättelse	10

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och VD för Transfer Sverige avger härmed sin berättelse för verksamhetsåret 2016.

Verksamhetsberättelse för Transfer Sverige 2016

Transfer Sverige är en ideell förening för förmedling av föreläsare till skolan från yrkeslivet med syfte att skapa insikt i yrkeslivet samt att inspirera till utbildning, egna initiativ och entreprenörskap. Transfer är en neutral plattform mellan skola och näringsliv. Föreningen är icke- vinstdrivande och finansieras av partners från näringsliv, kommuner, Stiftelser och Regioner.

Transfer Sverige har, förutom VD, haft ytterligare 7 anställda. Tre är placerad i Malmö, 2 i Helsingborg och 2 i Göteborg. Personalen är Transfers viktigaste tillgång.

En annan viktig tillgång för Transfer, och en förutsättning för verksamheten, är våra inspiratörer ute på skolorna – våra branschföreläsare. Deras uppgift är att entusiasmera och engagera ungdomarna samt ge inblick i yrkeslivet. De är en förebild ute i klassrummen och ställer upp helt utan ersättning. Med sin verklighetsbild visar de också nyttan med att gå i skolan!

2016 var ett i flera avseende innehållsrikt men också framgångsrikt år för Transfer. Skolverkets stöd för verksamheten var ett erkännande av såväl kvalitet som kvantitet av verksamheten ute i skolorna. Satsningen på fler Transferdagar och nya projekt, samverkan med andra aktörer och nya samarbetspartner har stärkt Transfer varumärke. Transfer är en betydelsefull aktör avseende den framtida kompetensförsörjningen.

Projektet "På Väg", en temadag kring ekonomi, jobb och framtid, som startade i Syd under hösten 2014, fick ett så stort intresse att projektet under 2015 och 2016 växlat upp och tredubblats. Ett starkt projekt där Transfer Syd, med finansiering av Sparbanksstiftelsen Skåne och Sparbanksstiftelsen Gripen, i samverkan med Swedbank, Drömmarnas Hus och Ung Företagsamhet, projektleder och samordnar hela temadagar för grundskolans ÅK 8. Projektets utfall visar på ett stort behov och intresse. Under 2016 har arbetet med att sprida projektet till övriga regioner påbörjats. Ett projekt som har kommit för att stanna och spridas inom hela Transfer Sveriges verksamhetsområde!

En årligen återkommande populär och uppskattad aktivitet med föreläsare från kemiindustrin är Marie Curie dagarna. Under året har dessa fyra heldagar för gymnasieelever och lärare genomförts i samarbete med Göteborgs Universitet.



Arbetsmarknadsdagar, Transferdagar, hela temadagar med mellan 5 till 45 branschföreläsare där eleverna får möjlighet att under sammadag ta del av information och inspiration från många olika yrken. Syftet har varit att inspirera, väcka nyfikenhet och medvetandegöra, inte bara eleverna, utan i hög grad även lärare, SYVare och skolläda. Dagarna har varit mycket uppskattade av såväl skola som föreläsare. Modellen för upplägget av temadagar kommer att implementeras inom andra branscher och yrken i regionerna med sikte på bristyrken och därmed ett arbete mot att säkra kompetensförsörjningen.

Drygt 60.000 elever fick under 2016 ta del av en transferföreläsning (40.000 föregående år). Alla föreläsningar utvärderas av lärarna och eleverna, och feedback lämnas till föreläsarna.

"Jag har lärt mig mycket om olika saker så som ekonomi och hur man ska vara på en intervju. Jag visste inte att det var så brett att vara ingenjör." Elevkommentar efter en Transferdag.

Transfer Sverige tog emot 2.100 beställningar på föreläsningar. (1.320 år 2015).

Under året har flera nätverksträffar genomförts för både föreläsare, lärare, partners samt hela nätverket. Träffarna har varit mycket välbesökta och uppskattade. Ett av syftena med Transfers nätverksträffar har varit att öppna möjligheter för skola och näringsliv att träffas, knyta kontakter och bilda nya nätverk.

Alla nätverksträffar har möjliggjorts tack vare hängivna partners och intresserade sponsorer, som alla ser ett stort värde av Transfers verksamhet.

Utöver arbetet, med att ta emot beställningar på Transferföreläsningar, och matcha dessa på bästa sätt, har även en hel del andra aktiviteter genomförts under året.

Transfer har deltagit på näringslivsdagar i kommuner, frukostmöten, nätverksträffar, studiebesök samt vid speciella inbjudningar för att informera om Transfers verksamhet.

Verksamhetsmässigt blev 2016 ett år av framgångar för Transfer.

Den 1 februari 2017 fusionerades Transfer Stockholm/Uppsala med Transfer Sverige, enligt ingånget avtal. Transfer Sverige är därefter en organisation med tre regionala enheter. Transfer Väst, Syd och Öst. Varje enhet arbetar med övergripande verksamhet nationellt, gemensamma mål och inriktning. Enheterna arbetar regionalt/lokalt med de behov som finns avseende den framtida kompetensförsörjningen inom respektive region samt bristyrken. Samverkan sker med lokala företag, kommuner och Landsting samt med andra organisationer som vänder sig till samma målgrupp.

Transfer arbetar med att stärka sin organisation och arbetar aktivt med "de goda exemplen" som har varit, och som är, framgångsrika ute i regionerna. Med ett samordnat Transfer kan enheterna stödja varandra i såväl det dagliga arbetet som inspiration och stöd i nya insatser och riktade projekt för att nå ytterligare ungdomar och nya verksamhetsområden.

u
li
BM
Poe

Under året har styrelsen, förutom årsmötet, haft fyra protokollförda sammanträden.

Styrelsen tillsatte under 2016 Birgit Hansson som VD för Transfer Sverige.

Jag ser med tillförsikt fram emot ett aktivt 2017. Transfer kommer med sina tre regioner att fortsätta arbeta för att utvecklas och utveckla verksamheten. Samarbete och samverkan med andra organisationer och samarbetspartners i regionerna är en styrka och ger våra ungdomar Information, Inspiration och Insikt. Just de tre I som Transfer står för!

Transfer kommer att fortsätta sina satsningar i skolorna i syfte att inspirera och att bygga starkare relationer med personal och ungdomar. Under 2016 valde styrelsen att fokusera på utvecklingen av Transfers varumärke och säljkultur. Ett fokus som under 2017 fortsatt kommer att ligga fast som högprioriterat.

Transfer har i sitt breda nätverk många som ställer upp för att vara med att göra skillnad för våra ungdomar och därmed bidrar med en värdefull insats för deras framtid.

Birgit Hansson
VD

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserat vinst	224 597
------------------	---------

årets resultat	-147 124
----------------	----------

	77 473
--	--------

disponeras så att

i ny räkning överförs	77 473
-----------------------	--------

u
li
BM 7
Pac

Resultaträkning	Not	2016-01-01	2015-01-01
		2016-12-31	2015-12-31
Nettoomsättning		3 203 911	1 277 402
Övriga rörelseintäkter		340 609	0
		3 544 520	1 277 402
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Övriga externa kostnader		-398 974	-325 274
Personalkostnader	1	-3 224 637	-1 097 708
Avskrivninga av anläggningstillgångar	2	-16 401	0
Avskrivningar av imateriella anläggningstillgångar	2	-49 002	-58 742
		-3 689 014	-1 481 724
Rörelseresultat		-144 494	-204 322
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		435	2
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3 065	-905
		-2 630	-903
Resultat efter finansiella poster		-147 124	-205 225
Resultat före skatt		-147 124	-205 225
Årets resultat		-147 124	-205 225

l
li
BN 7
De

Balansräkning	Not	2016-12-31	2015-12-31
TILLGÅNGAR			
<i>Anläggningstillgångar</i>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	2		
Maskiner och andra tekniska anläggningar		32 240	81 242
Inventarier		0	24 573
Summa anläggningstillgångar		32 240	105 815
<i>Omsättningstillgångar</i>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		0	104 000
Övriga fordringar		62 611	73 846
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		332 333	299 570
		394 944	477 416
<i>Kassa och bank</i>		131 709	474 544
Summa omsättningstillgångar		526 653	951 960
SUMMA TILLGÅNGAR		558 893	1 057 775

u
49
B CB
B/D B/E

Balansräkning	Not	2016-12-31	2015-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	3		
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		224 597	533 633
Årets resultat		-147 124	-205 226
		77 473	328 407
Summa eget kapital		77 473	328 407
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		0	12 058
Övriga skulder		52 484	184 219
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		428 936	533 091
		481 420	729 368
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		558 893	1 057 775
POSTER INOM LINJEN			
Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

u
h
P
P

Tilläggsupplysningar

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd.

Intäktsredovisning

Intäkter består av sponsorbidrag och kommunala och statliga bidrag.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningar sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.

Systemutveckling	7,55%	13 år
------------------	-------	-------

li
7
Bil
Pse

Noter

Not 1 Anställda och personalkostnader	2016	2015
Medeltalet anställda		
Kvinnor	6,0	3,0
Män	2,0	1,0
	8,0	4,0

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader inklusive pensionskostnader

VD	423 303	410 425
Övriga anställda	1 911 342	392 422
Sociala kostnader och pensionskostnader (varav pensionskostnader)	889 992 (128 372)	294 861 36 383)
Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	3 224 637	1 097 708

Inga löner och/eller ersättningar har utgått till styrelsen.

Not 2 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	2016	2015
Ingående anskaffningsvärden	648 956	648 956
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	648 956	648 956
Ingående avskrivningar	-567 714	-508 973
Årets avskrivningar	-49 002	-58 741
Utgående ackumulerade avskrivningar	-616 716	-567 714
Utgående planenligt restsvärde	32 240	81 242

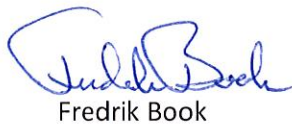
Handwritten signatures and initials in blue ink, including "li", "7", "BMD", and "De".

Not 3 Eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	224 597	-147 124
Disposition enligt beslut av årets årsstämma		77 473

Göteborg den 3 maj 2017


Börje Rådesjö
Ordförande


Fredrik Book

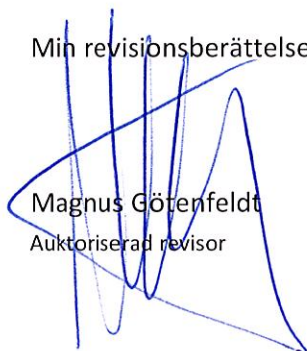

Johan Sjökvist


Birgit Hansson
VD

Kentth Åkerman


Bibbi Carlsson

Min revisionsberättelse har lämnats den 16/5 - 2017


Magnus Götenfeldt
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Transfer Sverige Ideell Förening, org.nr 802447-8433

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Transfer Sverige Ideell Förening för år 2016.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar en årsredovisning i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Öppet Hus Ideell Förening för år 2016.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förvaltningen på grundval av min revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan leda till ersättningsskyldighet. Jag har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med stadgarna.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalande

Jag tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg den 16 maj 2017

Magnus Götenfelt
Auktoriserad revisor

Stadgar för Transfer Sverige

Ideell Förening

Godkända vid Transfer Sveriges extra föreningsstämma 2016-01-15.

§ 1 Föreningen

Föreningens firma är Transfer Sverige Ideell Förening, nedan kallad Transfer. Transfer är en riksorganisation som är opolitisk och oberoende. Föreningen bedriver verksamhet utan vinstintresse på så väl lokal- som nationell nivå.

§ 2 Syfte, mål och verksamhet

Transfer syftar till att bidra till utveckling och lärande av så väl individer och företag/organisationer som samhället i stort genom att vara en länk mellan arbetslivet och ungdomar.

Transfers mål är att med föreläsare som förebilder ge ungdomarna inspiration till lärande, entreprenörskap och egna initiativ. Ge ungdomarna ingångar till arbetslivet samt en inblick och kunskap om olika yrken.

Detta sker genom att Transfers föreläsare från arbetslivet träffar ungdomar, efter önskemål från läraren, och talar med ungdomarna kring ett särskilt yrke eller frågeställning kopplat till arbetslivet. I mötet skapas ett viktigt nätverk mellan ungdomar, skola och arbetsgivare samtidigt som ett praktiskt samarbete uppstår.

Genom detta vill Transfer uppnå en bättre kunskapsöverföring mellan arbetslivet, ungdomar och skolan i syfte att underlätta för ungdomars inträde på arbetsmarknaden och verka för samhällets långsiktiga kompetensförsörjning.

§ 3 Säte

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

§ 4 Beslutande organ

Föreningens verksamhet utövas genom följande organ: föreningsstämma, extra föreningsstämma och styrelse.

§ 5 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera utsedda personer.

§ 6 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar kalenderår.

§ 7 Stadgetolkning

Frågor rörande tolkningen av dessa stadgar avgörs av föreningsstämman eller av styrelsen, om beslut till stämman inte kan avvaktas.

§ 8 Stadgeändring

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen. För ändring av stadgarna krävs beslut av föreningsstämma eller extra föreningsstämma med minst 2/3 av antalet röster.

§ 9 Medlemskap

Till medlem kan antas såväl enskilda personer som juridiska personer som ställer sig bakom Transfers syfte, mål och verksamhet.

§ 10 Medlems rättigheter och skyldigheter

Juridiska personer skall betala den medlemsavgift som har fastställts. Enskilda personer kan frivilligt erlägga medlemsavgift.

Medlem har rätt att delta i sammankomst som anordnas för medlemmar och har rätt till information om föreningens verksamhet. Medlem har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid utträde eller uteslutning ur föreningen eller vid upplösning av föreningen.

§ 11 Utträde

Medlem som vill lämna föreningen ska anmäla detta och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Juridiska personer som under ett kalenderår inte betalt föreskriven medlemsavgift skall avföras som medlem.

Om medlem uppenbarligen inte längre stödjer syftet med föreningen, kan medlemmen med omedelbar verkan uteslutas ur föreningen.

§ 12 Föreningsstämma, tid och kallelse

Föreningsstämman är Transfers högsta beslutande organ. Den hålls i Sverige senast fem månader efter avslutat verksamhetsår.

Kallelse till stämman ska utfärdas av styrelsen minst fyra veckor före mötet via hemsidan, e-mail och/eller nyhetsbrev. Om det vid stämman ska behandlas fråga om ändring av stadgarna eller annan väsentlig fråga, ska detta anges i kallelsen.

Två vecka före stämman ska följande handlingar finnas tillgängliga för medlemmarna: Förvaltningsberättelse med resultat- och balansräkning, revisorernas berättelse, valberedningens förslag, styrelsens förslag samt ev. inkomna motioner med styrelsens yttranden över dem.

§ 13 Föreningsstämma, förslag

Styrelsen får lämna förslag till ärenden som ska behandlas vid stämman. Det får också medlem göra genom att lämna in en motion till styrelsen senast tre veckor före stämman. Styrelsen ska skriftligen yttra sig över den.

§ 14 Ärenden vid stämman

Vid stämman ska följande frågor behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet
2. Fråga om mötet är stadgeenligt utlyst
3. Fastställande av dagordning
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet
5. Val av protokollsjusterare, tillika rösträknare
6. Styrelsens förvaltningsberättelse
7. Resultat- och balansräkning
8. Revisorernas berättelse

9. Fråga om fastställelse av resultat- och balansräkningar med föreslagna beslut från styrelsen
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
11. Fastställande av medlemsavgifter
12. Behandling av inkomna motioner jämte förslag till beslut från styrelsen
13. Val av styrelsemedlemmar och styrelseordförande
14. Val av revisorer
15. Val av valberedning
16. Övriga ärenden

§ 15 Rösträtt på stämman

Varje medlem har rösträtt på stämman. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud eller fullmakt. Juridisk person som är medlem företräds av en anställd i den organisationen.

Styrelseledamot och Generalsekreterare/VD har inte rösträtt i fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.

§ 16 Beslut på stämman

Stämman är beslutsfattande med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

Beslut fattas med enkel majoritet om inte annat är stadgat. Omröstning sker öppet. På begäran ska dock val ske med sluten omröstning.

Vid lika röstetal avgör föreningsstämmans ordförande.

§ 18 Valbarhet

Anställd i föreningen är inte valbar till styrelse, valberedning eller revisor.

§ 19 Extra föreningsstämma

Extra stämma hålls om styrelsen så beslutar, revisor eller 25% av föreningens medlemmar så begär. Kallelse till sådan extra stämma ska ske minst fyra veckor före stämman på samma sätt som kallelse till ordinarie stämma. I kallelsen ska anges de ärenden som ska behandlas. Inga andra ärenden får tas upp.

§ 20 Styrelsens sammansättning

Föreningens styrelse ska bestå av lägst fem och högst nio ledamöter. Varje ledamot väljs för en period om 1 till 3 år.

Styrelsens sammansättning bör representera de regioner där Transfer har verksamheter. Även genusperspektiv och mångfald bör beaktas.

Adjungerande personer har ej rösträtt.

§ 21 Styrelsens åligganden

Mellan stämmorna är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens verksamhet.

Styrelsen är ansvarig inför medlemmarna för organisation och ledning av föreningen. Mot bakgrund av detta övergripande ansvar har styrelsen både rätt och skyldighet att behandla varje ärende som den anser har betydelse för föreningen.

Det åligger styrelsen att:

- utse en Generalsekreterare/VD, samt att tillse att denne fullföljer sina åligganden
- verkställa beslut av föreningsstämman
- diskussion om Transfers vision samt långsiktiga mål, strategier och aktiviteter
- meddela föreskrifter och riktlinjer gällande styrelsens och Generalsekreterarens/VD arbete.
- träffa avgörande i frågor som inte bedöms kräva stämmobeslut
- förvalta föreningens tillgångar
- utse firmatecknare
- årligen avge verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning, vilken skall ställas till revisorernas förfogande sex veckor före ordinarie föreningsstämma
- upprätta verksamhetsplan samt budget
- yttra sig över till föreningsstämman inkomna motioner

§ 22 Styrelsemöten och beslut

Styrelsen sammanträder minst fyra gånger per år efter utskickad kallelse av ordföranden eller då en majoritet av styrelseledamöter så begär. Styrelsen är beslutsför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst.

§ 23 Delegering av beslutanderätt

Styrelsen kan inom ramen för dessa stadgar delegera sin beslutanderätt. Det sker genom att styrelsen fattar beslut om en besluts- och delegationsordning.

§ 24 Administration

Transfers dagliga verksamhet leds av en Generalsekreterare/VD, som utses av styrelsen. Denne person förbereder också styrelsens möten, verkställer styrelsens beslut och fattar i övrigt beslut i enlighet med den av styrelsen fastlagda besluts- och delegationsordningen.

§ 25 Finansiering

Transfers verksamhet finansieras genom medlemsavgifter, samarbetsavtal, sponsorskap, gåvor, bidrag, stöd och andra möjliga intäkter.

§ 26 Valberedning

Valberedningen består av tre personer valda av stämman. Valberedningens uppgift är att framlägga förslag till styrelseledamöter och ordförande i föreningen samt förslag till revisorer med beaktning tagen till § 20 Styrelsens sammansättning.

§ 27 Revisorer

Revisor väljs på föreningsstämman. Revisorn ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste räkenskapsåret. Revisorn har rätt att få del av de handlingar som behövs granskning av Transfer.

Revisorerna ska överlämna sin revisionsberättelse till styrelsen senast tre veckor före stämman.

§ 28 Upplösning

För beslut om upplösning av föreningen, krävs beslut på två på varandra följande stämmor hållna med minst sex månaders mellanrum, varav en måste vara ordinarie stämma. För beslut krävs dessutom vid varje stämma att minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet.

I beslut om upplösning ska tillgångar disponeras på ett sätt som överensstämmer med föreningens ändamåls paragraf, § 2 Syfte, mål och verksamhet.