



Länsstyrelserna

15

ANSÖKAN 2018 – § 37-medel med vägledning

Insatser som syftar till att skapa beredskap och tillräcklig mottagningskapacitet för nyanlända och ensamkommande barn.

Sökande Kan endast sökas av kommuner eller kommunalförbund Skärholmens stadsdelsförvaltning, Stockholms Stad	Ansökan ska ha inkommit senast den 2018-08-31 till: Länsstyrelsen i Stockholms län stockholm@lansstyrelsen.se
---	---

Samverkansparter Kommuner, myndigheter och/eller organisationer som är delaktiga i insatsen. (Bifoga intyg för etablerade samverkansparter)

Sökta medel 2.400000 kr

Insats (rubrik) Uppsökande bostadsvägledning för nyanlända
--

Tidsperiod 2019-01-02 - 2020-12-31
--

Kontaktuppgifter sökande Kommun: Skärholmens stadsdelsförvaltning Postadress: Bodholmsplan 2, Box 503, 127 26 Skärholmen Telefon/fax: 08-50824000 E-postadress: skarholmen@stockholm.se Plusgiro/Bankgiro: Pg 555 14 - 4 Egen referens: För Länsstyrelsen att uppge vid ev. utbetalning av medel Organisationsnr: 212000-0142	Kontaktperson/er i kommunen 1. Namn och funktion: Ellen Jacobsson, Samhällsvägledare, Medborgarkontoret, Skärholmens stadsdelsförvaltning Telefon/Mobil: 08-50824419 E-post: ellen.jakobsson@stockholm.se 2. Namn och funktion: Johanna Löfvenius, Enhetschef, Medborgarkontoret, Skärholmens stadsdelsförvaltning Telefon/Mobil: 08-50824054 E-post: johanna.lofvenius@stockholm.se
---	---



Länsstyrelserna

Beskrivning

Bakgrund och behovsanalys

Beskriv vilka hinder som finns för kommunens beredskap och mottagandekapacitet och som ligger till grund för denna ansökan. Beskriv även vilka behov som i nuläget inte kan tillgodoses. Beskriv hur behovet av insatsen är förankrat i kommunen samt hos eventuella samverkansparter.

Mot bakgrund av den bostadsbrist som råder i Stockholms Stad är den "sekundära bostadsmarknaden" (Boverket 2014) i staden stor och oftast det enda alternativet för nyanlända att hitta boende. Den består av många olika privata aktörer och kräver kunskap om bostadssökande samt kunskaper i svenska språket om behovet av stadigvarande bostad ska kunna tillgodoses.

I Stockholms stads kommunfullmäktiges budget 2018 tilldelades stadens stadsdesnämnder ett nytt uppdrag att öka tillgängligheten till och kvaliteten på samhällsvägledning för nyanlända. Målsättningen är att nyanlända individer och familjer blir självständiga och etablerar sig i samhället genom arbete, utbildning och ett stadigvarande boende (s. 72).

Inom Skärholmens stadsdelsförvaltning ligger det ovan nämnda uppdraget hos Medborgarkontoret som sedan januari 2018 fått i uppdrag att erbjuda samhällsvägledning för nyanlända i stadsdelsnämndsområdet. Det övergripande målet för vägledningen är att nyanlända ska etablera sig i samhället genom bostad, arbete eller utbildning under etableringstiden. I nuläget arbetar samhällsvägledare på Medborgarkontoret med vägledning, rådgivning och information om samhället i stort och Stockholms stad specifikt. Enhetens fyra medborgarvärdar arbetar samtidigt uppsökande med vägledning och information ute i stadsdelsnämndsområdet. Ärenden som rör bostad är en del av både samhällsvägledarnas och medborgarvärdarnas arbete men ett område som med fördel kan utvecklas.

Mot bakgrund av de erfarenheter enheten har från mötet med nyanlända genom medborgarkontorets samhällsvägledning samt medborgarvärdarnas uppsökande arbete med nyanlända i området, är behovet av en riktad bostadsvägledning för nyanlända tydligt. Kunskapen om vem som bär ansvaret för att hitta boende och hur det går till är i många fall bristfällig. Medborgarkontoret är en öppen verksamhet som riktar sig till alla invånare i Skärholmen. Det gör att nyanlända kanske inte alltid hittar dit. De nyanlända som idag kommer till medborgarkontoret har ofta långa och komplexa frågeställningar med sig vilket är svårt att bereda utrymme för inom medborgarkontorets verksamhet. Störst potential att möta behovet av riktad och uppsökande bostadsvägledning finns hos medborgarvärdarnas under förutsättningen att metoder för detta kan utvecklas, inom ramen för detta projekt.

Beskriv kortfattat behovet hos kvinnor/flickor och män/pojkar. Skiljer sig behoven åt? I det fall insatsen primärt riktar sig till ett kön, motivera varför.

Behovet av bostad är lika stort hos kvinnor/flickor som hos män/pojkar. Insatsen riktar sig därför till alla.



Länsstyrelserna

Syfte

Beskriv avsikten med insatsen utifrån ovan nämnda hinder.

Insatsens syfte är att genom uppsökande arbete erbjuda riktad vägledning, rådgivning och information i bostadsfrågor till nyanlända i Skärholmen. Avsikten är att öka kunskapen och förmågan hos nyanlända att på egen hand hitta och förvalta stadigvarande boende. Insatsen syftar också till att arbeta fram metoder, rutiner och arbetssätt för hur bostadsvägledning i framtiden kan bedrivas och implementeras i ordinarie verksamhet.

Mål och effekter

Beskriv förväntade mål och effekter som ska uppnås kopplat till syftet. Formulera gärna mätbara mål.

Det långsiktiga målet med insatsen är att nyanlända i Skärholmens stadsdelsnämndsområde ska ha ett stadigvarande boende efter etableringstiden. De kortsiktiga målen är att upprätta metoder och rutiner för hur bostadsvägledning bäst kan begrivas samt utveckla mätbara indikatorer. Där till ska en plan tas fram för hur insatsen ska kunna implementeras och bli en del av den ordinarie verksamheten.

Beskriv hur insatsen påverkar kvinnor/flickor och män/pojkar. Är insatsen till lika nytta för både kvinnor/flickor och män/pojkar?

Insatsen är till lika nytta för både kvinnor/flickor och män/pojkar. Målgruppen ska, efter vägledning, ha egenmakt i sitt bostadsärende och därmed själva förstå och kunna uträtta det som krävs för att ett stadigvarande boende ska kunna uppnås.

Målgrupp/er

Beskriv tänkta deltagare i och mottagare av insatsen samt om barn ingår i målgruppen. Beskriv om, och i så fall hur, målgruppen deltagit i planeringen av insatsen. Beskriv hur målgruppen får ta del av insatsen och dess resultat.

Målgruppen är nyanlända som är bosatta eller befinner sig i Skärholmens stadsdelsområde. Den kommer att kontaktas och erbjudas bostadsvägledning genom uppsökande arbete. Vägledningen är frivillig men kommer samtidigt att uppmuntras, dvs i arbetet ingår även motiverande samtal.

Har både kvinnor/flickor och män/pojkar lika möjligheter att delta i insatsen och ta del av insatsens resultat? Om inte, hur arbetar ni för att motverka det?

Kvinnor/flickor och män/pojkar har lika möjlighet att delta i insatsen. Medborgarvårdarna har sedan 2016 fört statistik över i vilken utsträckning de når män och kvinnor på områdets olika knytplatser och har därför kunskap om hur hela målgruppen kan nås. De kommer att söka upp målgruppen på knytpunkter där både män och kvinnor är representerade samt i de anvisningsboenden som finns i Skärholmen.



Länsstyrelserna

Genomförande och metod

Beskriv vad ni planerar att göra inom ramen för insatsen samt tillvägagångssätt. Beskriv även eventuell metod för aktiviteterna.

Idag arbetar Medborgarkontoret till viss del med bostadsvägledning som en del av den samhällsvägledning vi erbjuder alla besökare. Samhällsvägledarnas målsättning är att besökarna får kunskap om hur de själva kan hantera ärendet nästa gång, Metoden utgår därför ifrån en strävan efter egenmakt hos besökarna. Det förstärkta nyanländappdraget i kommunfullmäktiges budget 2018 samordnas av två samhällsvägledare vid medborgarkontoret. Dessa ansvarar för att kartlägga målgruppen och utveckla former för hur arbetet med att nå målgruppen ska organiseras. Samordnarna svarar också för att säkerställa att övriga medarbetare vid medborgarkontoret har relevant kompetens på området.

Medborgarvårdarna jobbar idag uppsökande och relationsskapande på relevanta platser som skolor, förskolor, SFI, introduktionsförskolan, de lokala centrumen, civilsamhällesorganisationer etc. De ordnar regelbundet dialogtorg i Vårbergs centrum, en mötesplats i bostadsområdet för samhällsinformation, vägledning och information om möjligheter till delaktighet. Medborgarvårdarna visar medborgare hur de kan påverka sin omgivning, berättar om samhällets resurser, förmedlar kontakt och tar emot synpunkter, idéer och klagomål. Utöver detta arrangerar de ibland också olika aktiviteter. Genom att finnas på plats ute i området bland de boende, kan medborgarvårdarna vara stadsdelsnämndens öra mot marken.

Det insatsen ämnar utveckla är medborgarvårdarnas uppsökande arbete med fokus på bostadsvägledning. Konkret menar vi med bostadsvägledning vägledning, rådgivning och information om boende och bostad. Det innefattar information om kommunala och privata bostadsköer, vägledning i hur man använder bostadsförmedlingens och andra förmedlares hemsidor, vägledning och rådgivning i hur man skriver en intresseanmälan till privatvårdar eller för inneboendekontrakt, information om olika boendeformer, information om och vägledning i hemförsäkring, grundläggande bostadsjuridik om hur man bör förvalta din bostad samt information om boendesituationen i Sverige i stort. Utöver det uppsökande arbetet kommer även särskilda informationsträffar för nyanlända att ordnas och medborgarvårdarna i samarbete med medborgarkontoret.

I syfte att dokumentera, utvärdera och utveckla rutiner och metoder samt en plan för hur detta arbete kan implementeras i ordinarie verksamhet kommer en koordinator att tillsättas. Koordinatoren kommer att arbeta med detta löpande under insatsens utsatta tidsperiod.



Länsstyrelserna

Tids- och aktivitetsplan

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Uppsökande och relationsskapande arbete på relevanta platser som skolor, förskolor, SFI, introduktionsförskolan, de lokala centrumen, civilsamhällesorganisationer etc.	2019-01-01	2020-12-31
Styrgruppsmöte 1 ggr/månad	2019-01-01	2020-12-31
Referensgruppsmöte varannan månad	2019-01-01	2020-12-31
Metodutvecklingsworkshop med Skarpnäcks stadsdelsförvaltning 2 ggr/år	2019-01-01	2020-12-31
Utvärdering och uppföljning med koordinator varje kvartal	2019-01-01	2020-12-31
Informationsträffar 1 ggr/mån	2019-01-01	2020-12-31
Bostadsvägledning i samverkan med SHIS boskolor varannan månad eller vid inflytt av ABO och Kvot	2019-01-01	2020-12-31

Eventuella kommentarer till tids- och aktivitetsplanen

Samarbetsparter och ansvarsfördelning

Uppge vilken kommun som är projektägare och vilka andra aktörer som kommer att delta i arbetet med insatsen. Uppge i vilken omfattning samarbetsparter kommer att vara delaktiga i arbetet (projektägare, delta i styrgrupp, planering, genomförande etc.).

Har insatsen en styrgrupp? Om ja, vilka ingår?

Har insatsen en referensgrupp/arbetsgrupp?

Hur ser ansvarsfördelningen ut?

Hur verkar ni för att det i projektorganisationen finns en jämn fördelning av kvinnor och män?

Exempel:

A kommun – Projektägare, ansvarig för styrning och genomförande samt rekrytering av projektledare. A kommun ansvarar även för ekonomisk redovisning och rapportering till Länsstyrelsen.

B kommun – Samarbetspart, ansvarig för planerade deltagaraktiviteter i samråd med projektägare

C-rörelsen – Samarbetspart, ansvarig för att hitta potentiella deltagare

D kommun – Medfinansiar, endast kontantfinansiar

Styrgrupp: Representerar från A kommun, B kommun, D kommun och C-rörelsen. Styrgruppen ansvarar för uppföljning och styrning av projektet.

Referensgrupp/arbetsgrupp: Sfi-lärare från A kommun, B kommun och D kommun. Referensgruppen ska diskutera metoder och innehåll i utbildningen och ge underlag till styrgruppen.



Länsstyrelserna

Stockholms kommun, Skärholmens stadsdelsförvaltning, Medborgarkontoret
- Projektägare, ansvarig för styrning och genomförande samt rekrytering av medborgarvård och koordinator. Medborgarkontoret ansvarar även för ekonomisk redovisning och rapportering till Länsstyrelsen.

En förvaltningsintern styrgrupp kommer att tillsättas för att säkerställa god samverkan inom Skärholmens stadsdelsförvaltning.

Referensgrupp

- Anna Rinder von Beckerath, Socialförvaltningen
- Arja Kallo, Arbetsmarknadsförvaltningen
- Koordinator för motsvarande insats vid Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

Lika rättigheter och barnets bästa

Beskriv hur insatsen främjar jämlikhet och motverkar diskriminering.

Beskriv hur insatsen främjar målgruppens delaktighet i samhället.

Beskriv hur insatsen anpassas till eventuella funktionsvariationer i målgruppen.

Beskriv hur insatsen tar hänsyn till barnets rättigheter och särskilt principen om barnets bästa.

Genom att erbjuda anpassad bostadsvägledning till nyanlända med målet att de själva ska ha verktyg att hitta ett stadigvarande boende under etableringstiden främjar insatsen målgruppens delaktighet i samhället. Med fokus på det personliga mötet är bostadsvägledningen alltid anpassad till varje enskild individ och dess behov av vägledning, rådgivning och information. På detta sätt tar insatsen hänsyn till eventuella funktionsvariationer. Det uppsökande arbete som insatsen medför riktar sig både till män och kvinnor med olika behov och förkunskaper vilket motverkar att målgruppen överrepresenteras av någon grupp. Insatsen verkar också förebyggande mot diskriminering och för jämlikhet då den ämnar att ge tillräckliga förutsättningar för alla nyanlända att lyckas hitta ett stadigvarande boende oavsett sexuell identitet, kön, etnisk tillhörighet, religion och tro, funktionsnedsättning och ålder.

Uppföljning och/eller utvärdering

Beskriv hur insatsens mål ska följas upp och/eller utvärderas, t.ex. via enkäter eller intervjuer, samt om uppföljningen och/eller utvärderingen kommer att göras av en extern part eller internt.

Då en bostadsvägledning för nyanlända inte tidigare erbjudits av medborgarvårdarna som en riktad del av deras verksamhet kräver insatsen kontinuerlig utvärdering och ett arbetssätt där vi provar oss fram.

Koordinatören kommer att leda utvärdering och uppföljning av insatsen. Hen kommer också att ha löpande kontakt, konversationsutbyte och utvärdering med Skarpnäcks stadsdelsförvaltnings insats.



Länsstyrelserna

Plan för implementering

Beskriv om, och i så fall hur, insatsen kommer att fortgå efter insatstidens slut. Beskriv hur ni planerar att ta tillvara på insatsens resultat inom er organisation.

Då ett av målen är att insatsen, efter tidsperioden gått ut, blir en ordinarie del av verksamheten kommer de rutiner och metoder som arbetas fram under insatsens tidsperiod implementeras i verksamheten. De arbetssätt, metoder och rutiner som efter utvärdering bedöms önskvärda att implementera i ordinarie verksamhet kommer då att bli ett av medborgarvårdarnas uppdrag för 2020. Insatsens metodutveckling kommer på detta sätt direkt att tas tillvara i framtida arbete under uppdraget att erbjuda samhällsvägledning för nyanlända under etableringstiden i Skärholmens stadsdelsnämndsområde. För att möjliggöra spridning till andra stadsdelar kommer en referensgrupp att tillsättas med medverkan från social- och arbetsmarknadsförvaltningen i Stockholms Stad.

Kopplingar till andra projekt eller program

Kommer ni att samarbeta med andra projekt, insatser eller program? Om ja, beskriv med vilka och på vilket sätt samarbetet kommer att ske.

Insatsens resultat och metodutveckling kommer att med fördel kunna jämföras med Skarpnäcks stadsdelsförvaltnings resultat och metodutveckling av den insats de genomfört under samma tidsperiod. Båda projekten kommer också att kunna utvärderas i relation till respektive stadsdels demografiska situation samt utifrån de övriga resurser som finns i respektive område.

Samverkan kommer att ske genom att gemensamma workshops kommer att anordnas under projektiden för erfarenhetsutbyte, ett tillfälle under våren och ett tillfälle under hösten 2019.

Budget (OBS! Redogör endast för sökta § 37-medel)

Länsstyrelsen har inte möjlighet att bevilja medel för egna lokaler, övergripande styrning och ledning, personalstöd, kontorsutrustning och kontorsmaterial. Länsstyrelsen har heller inte möjlighet att bevilja medel för friskvård och personalförmåner, rekryteringskostnader, böcker eller medlemsavgifter för personalen. Detta ska istället ingå i overheadkostnader på maximalt 15 % av de totala lönekostnaderna.

Insatsen ska särredovisas i bokföringen via en projektkod eller dylikt.

Kostnadsslag	År 2018	År 2019	År 2020	Totalt
Lönekostnader (inklusive lönebikostnader. Ange antal personer och månadslön inklusive lönebikostnad)		600000	600000	1800000
Medborgarvård 100%		300000	300000	
Koordinator 50%				
Overheadkostnader (max 15 % av löne- eller arvodeskostnader)		135000	135000	270000



Länsstyrelserna

Externa tjänster (typ av köpt tjänst)		135000	135000	270000
Tolk				
Lokalkostnader (kostnader för externt hyrda lokaler)				
Material mm. (specificera typ av material)				
Resekostnader				
Förtäring				
Information/kommunikation (t.ex. annonser, broschyrer, annat kommunikationsmaterial)		30000	30000	60000
Kommunikationsmaterial				
Summa		1200000	1200000	2400000

Övrig finansiering

Insatsen kommer även att finansieras av andra medel:

☐ Ja ☒ Nej

Om ja: Insatsen finansieras även av

- ☐ Egen finansiering
- ☐ EU-fond, ange vilken:
- ☐ Annan finansiering, ange vilken:

Om ja, ange summa:

Underskrift (undertecknas av behörig firmatecknare)

Ort och datum

Kärholmén 31/8-18 *Susanne Leinsköld*
SUSANNE LEINSKÖLD

- Jag försäkrar att jag är behörig firmatecknare.
- Jag försäkrar att uppgifterna i ansökan och dess bilagor är fullständiga och riktiga.
- Jag har tagit del av kraven för stödet och åtar mig att följa regelverket.
- Jag medger att uppgifter om insatsen och kontaktuppgifter får publiceras av Länsstyrelsen.
- **Om du som sökande är en upphandlande myndighet eller enhet:** Jag försäkrar att vi följer den upphandlingslagstiftning som gäller för vår verksamhet.