

Stadsdelsnämndens protokoll 2018-11-15

1. Val av justerare och dag för justering
2. Upprop
3. Fastställande av föredragningslista
4. Anmälan av föregående protokoll

Medborgarförslag

5. Växthusen i Långbro park
6. Upprustning av lekparken Fem fålars brunn

Beslutsärenden

7. Sammanträdestider 2019
8. Revidering av delegationsordning
9. Uppföljning av enheten för personligt stöd
- 9X. Entledigande av och val av vice ordförande i sociala delegationen samt förordnande av och delegering till ledamot i stadsdelsnämnden

Remissärende

10. Samverkan kring spår- och busstrafik i kommande trafikaffärer med trafikstart 2021

Anmälningsärenden

11. Ekonomisk rapport för oktober
12. Redovisning av ej verkställda beslut till IVO, kvartal 3/2018
13. Redovisning av direktupphandlingar, kvartal 3/2018
14. Inkomna handlingar, klagomål och synpunkter
15. Redovisning av delegationsbeslut
16. Protokoll från funktionshinderrådet
17. Protokoll från pensionärsrådet
18. Protokoll från förvaltningsgruppen
19. Minnesanteckningar från tvärpolitiska gruppen för trafik-, miljö- och planfrågor
20. Information från förvaltningen
21. Frågor från nämnden

Slutet sammanträde

22. Protokoll från sociala delegationen

23. Anmälan av ordförandebeslut i ärende enligt 14 § 2 st 2 p. LVU

24. Anmälan av ordförandebeslut i ärende enligt 14 § 2 st 2 p. LVU

25. Anmälan av ordförandebeslut i ärende enligt 14 § 2 st 1 p. LVU

26. Anmälan av ordförandebeslut i ärende enligt 14 § 2 st 1 p. LVU

27. Förbud att utöva umgänge enligt 14 § 2 st 1 p. LVU

28. Förbud att utöva umgänge enligt 14 § 2 st 1 p. LVU

29. Upphandling av driftentreprenad för servicehusrestaurang samt
leverans av heldygnskost till vård- och omsorgsboenden

30. Nedskrivning av kundfordringar äldre än ett år

Sammanträde torsdag 15 november 2018, kl. 18.00–19.15

Plats: Medborgarkontoret, Älvsjö

Ordförande	Johan Nilsson (M)
Vice ordförande	Stefan Johansson (S)
Ledamöter	Torbjörn Erbe (M) Hans Breismar (M) Viktor Morawski (MP) Tommy Zakrisson (MP) Evy Kjellberg (C) Bo Sehlin (S) Güler Alici (S) Andreas Lind (S) Emelie Roxby Schüsseleder (V)
Tjänstgörande ersättare	Matilda Berg Pulls (M) för Helena Stenbeck Nilsson (M), §§ 1–30 Inger Swahn (L) för Anna Engelbert (L), §§ 1–30
Ersättare	Birgitta Stjärneback (M) Olle Andretzky (M) Sverker Sundmark (M) Anne-Marie Grave (MP) Lolita Lovén Johnsen (KD) Malin Hammarström (S) Gun Högbäcke (S) Malin Ericson (Fi)
Närvarande i tjänsten	Anne-Marie Tingeborn, stadsdelsdirektör Erica Wangenheim, nämndsekreterare Lena Hedin, avdelningschef Göran Sjödin, avdelningschef, §§ 1–21 Tuula Kipinoinen Ericsson, avdelningschef, §§ 1–21 Elisabet Tullgren, avdelningschef, §§ 1–21 Cecilia Wahlgren, enhetschef, §§ 1–21 Elisabeth Carlö, kommunikatör, §§ 1–21 Birgitta Svensson, utredare, §§ 1–21 Lennart Westerlund, vaktmästare, §§ 1–21 Viktor Viklund, administratör/vaktmästare, §§ 1–21



Dag för justering
Måndag 19 november

Utses att justera
Johan Nilsson (M) och Stefan Johansson (S)

.....
Johan Nilsson (M)
Ordförande

.....
Stefan Johansson (S)
Vice ordförande

.....
Erica Wangenheim
Sekreterare

§§ 1–30
Antal blad 40 (inklusive sekretess)



Sammanträde torsdag 15 november 2018 kl. 18.00–19.15

Plats: Medborgarkontoret, Älvsjö

Närvarande

Se tjänstgörings-/närvarolista

Utses att justera

Ordförande Johan Nilsson (M)

Vice ordförande Stefan Johansson (S)

Omedelbar justering

§§ 9X, 10, 27 och 28

.....
Johan Nilsson (M)
Ordförande

.....
Stefan Johansson (S)
Vice ordförande

.....
Erica Wangenheim
Sekreterare

Öppen frågestund och information

Ordförande Johan Nilsson (M) öppnar mötet.

Sammanträdet ajourneras för frågestund för allmänheten.
Medborgarna är välkomna att ställa frågor och diskutera med politikerna i stadsdelsnämnden.

Sammanträdet fortsätter direkt efter frågestunden med information.

Information

Cecilia Wahlgren, enhetschef, informerade om Stockholmsenkätens resultat.

§ 1**Val av justerare och dag för justering**

Vice ordförande Stefan Johansson (S) utses att tillsammans med ordförande Johan Nilsson (M) justera protokollet.

Tid för justering: måndag 19 november

§ 2
Upprop

Upprop förrättas och tjänstgöringslistan fastställs. Närvaron redovisas i protokollet.

Personalföreträdare

Kommunal har som personalföreträdare i nämnden (9 kap. 28 § KL) beslutat att utse Emma Stålskrantz.



§ 3

Fastställande av föredragningslista

Föredragningslistan fastställs.



§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Det anmäls att protokoll daterat den 18 oktober 2018 justerades omedelbart efter sammanträdet

§ 5**Växthusen i Långbro park**

Anmälan av medborgarförslag

Dnr 1.2.4.334-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden överlämnar medborgarförslaget till förvaltningen för beredning.

Ärendet

Den 10 oktober 2018 lämnade föreningen Långbro parks trädgårdar ett förnyat förslag till Älvsjö stadsdelsnämnd om att initiera ett projekt för att återuppföra växthus i Långbro park i samarbete med föreningen.

Stadsdelsförvaltningen har redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 23 oktober 2018.

Beslutsgång

Ordförande yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

§ 6**Upprustning av lekparken Fem fålars brunn**

Anmälan av medborgarförslag

Dnr 1.2.4.345-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden överlämnar medborgarförslaget till förvaltningen för beredning.

Ärendet

Den 14 oktober 2018 kom ett medborgarförslag in till Älvsjö stadsdelsnämnd om att rusta upp lekparken Fem fålars brunn, bland annat genom att byta ut dåliga plankor runt sandlådan, måla om gungbrädan och byta ut lekställningen.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 23 oktober 2018.

Beslutsgång

Ordförande yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

§ 7**Sammanträdestider 2019**

Dnr 1.1.348-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden fastställer nedanstående sammanträdesdatum för 2019, som regel torsdagar klockan 18.00.

2 jan (ons)	Val av social delegation
7 februari	VP och budget 2019
7 mars	VB 2018
25 april	Flerårsbudget
23 maj	Tertialrapport 1
19 juni (ons)	Revisionsrapport
29 augusti	
26 september	Tertialrapport 2
17 oktober	
14 november	
12 december	VP och budget 2020

Planeringsdag för budget och verksamhetsplan 2019 för nämnd och förvaltning planeras preliminärt bli onsdag 6 november 2019.

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutar om tidplan för nämndernas arbete med bokslut och verksamhetsberättelse, budgetarbete, verksamhetsplaner och uppföljningar. Med anledning av valet är kommunstyrelsens tidplan för 2019 fördröjd. Förvaltningen har därför tagit fram ett förslag på preliminära sammanträdestider för 2019.

Stadsdelsnämnden har redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 24 oktober 2018.

Beslutsgång

Ordförande yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

§ 8**Revidering av delegationsordning**

Dnr 1.4-2018

Beslut

Delegationsordningen revideras enligt förvaltningens förslag.

Ärendet

Förvaltningen har tagit fram förslag på ändringar i delegationsordningen utifrån önskemål från Stockholms trygghetsjour. Revisionen har även föreslagit en ändring i ekonomiavsnittet vad gäller återbetalning av felaktigt debiterad faktura. Vidare har familjerätten uppmärksammat om en ändring som behöver göras i faderskapsärenden eftersom hanteringen fortsättningsvis kommer att skötas av familjerätten.

Stadsdelsnämnden har redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 23 oktober 2018.

Beslutsgång

Ordförande yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

§ 9**Uppföljning av enheten för personligt stöd**

Dnr 1.2.1.343-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden godkänner uppföljning av enheten för personligt stöd.

Ärendet

Enheten för personligt stöd drivs i egen regi av Älvsjö stadsdelsnämnd. Under hösten 2018 genomfördes den årliga uppföljningen av enheten. Verksamheten bedriver personlig assistans enligt LASS och LSS, avlösar- och ledsagarservice samt kontaktpersonsuppdrag.

Uppföljningen visar att enheten för personligt stöd åtgärdat de brister och utvecklingsområden som identifierades vid förra årets verksamhetsuppföljning.

Stadsdelsnämnden har redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 23 oktober 2018.

Beslutsgång

Ordförande yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

§ 9X**Entledigande av och val av ny vice ordförande i sociala delegationen samt förordnande av och delegering till ledamot i stadsdelsnämnden**

Dnr 1.1.361-2018

Beslut

1. Torbjörn Erbe (M) entledigas från sitt uppdrag som vice ordförande i sociala delegationen.
2. Güler Alici (S) utses till ny vice ordförande i sociala delegationen.
3. Torbjörn Erbe (M) väljs till ledamot i sociala delegationen.
4. Güler Alici (S) förordnas rätten att fatta ordförandebeslut som enligt lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) §§ 6, 11, 27 och 43 1 st. p. 2 och lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) § 13 ankommer på nämndens ordförande om nämndens beslut inte kan avvaktas.
5. Güler Alici (S) delegeras rätten att fatta beslut enligt lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) §§ 9 och 30.
6. Güler Alici (S) uppdras enligt 6 kap 39 § kommunallagen (KL) att på nämndens vägnar fatta brådskande beslut i ärenden om umgängesbegränsning och hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).
7. Stadsdelsnämndens förordnande av och delegering till Torbjörn Erbe (M) den 2 januari 2018, § 7, upphör att gälla.
8. Beslut som fattas genom förordnande och delegering anmäls och protokollförs i sociala delegationen vars protokoll anmäls i stadsdelsnämnden, med undantag för 14 § 2 st. 1-2 p LVU som anmäls direkt till stadsdelsnämnden.
9. Paragrafen justeras omedelbart.

Ärendet

Sociala delegationens ordförandepost innehas av Miljöpartiet som efter valet inledde samarbete med Alliansen. Socialdemokraterna har med anledning av majoritetsskiftet kommit med önskemål att den nya oppositionen därför ska inneha vice ordförande-posten som Moderaterna idag besitter. Socialdemokraterna nominerar ledamot Güler Alici (S) till ny vice ordförande.

Sociala delegationen kan på stadsdelsnämndens vägnar fatta beslut i ärenden enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lagen om vård av

missbrukare i vissa fall (LVM) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Inom individ- och familjeomsorgen uppstår ibland behov av att snabbt fatta beslut. Stadsdelsnämndens ordförande har i dessa fall enligt lag rätt att fatta beslut. Nämnden kan också förordna annan ledamot/andra ledamöter att fatta motsvarande beslut. Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden förordnar Güler Alici (S) rätt att fatta sådana beslut.

Stadsdelsnämnden har redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 5 november 2018.

Beslutsgång

Torbjörn Erbe (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med tillägg att det i beslutet bör förtydligas att han fortsätter som ledamot i sociala delegationen. Ordförande ställer förslagen mot varandra och förklarar att stadsdelsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut med tillägg av Torbjörn Erbes (M) yrkande.

§ 10**Samverkan kring spår- och busstrafik i kommande trafikaffärer med trafikstart 2021**

Svar på remiss från kommunstyrelsen, dnr KS 2018/1400
Dnr 1.5.3.337-2018

Beslut

1. Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar det till kommunstyrelsen som svar på remissen.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

Ärendet

Förvaltningen beskriver större pågående och planerade bostadsutbyggnader i Älvsjö stadsdelsområde. Förstärkt busstrafik kan utifrån det framför allt behövas i Solberga samt genom det nya Kabelverksområdet. I villaområdena Herrängen och Långsjö planeras inga större bostadsutbyggnader, men där finns starka önskemål om förbättrad turtäthet under lågtrafik. För att öka kollektivtrafikens attraktivitet behövs förbättrade tvärförbindelser, till exempel stombusslinjer, mellan större centrum och knutpunkter i söderort. Framkomligheten för bussarna skulle förbättras om gatuparkeringen avgiftsbeläggs i framför allt Solberga och Älvsjö centrum. Förvaltningen lyfter också fram behovet av en närtrafiklinje i Älvsjö för de många äldre som bor kvar hemma i hög ålder.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 24 oktober 2018.

Beslutsgång

Ordförande yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

§ 11**Ekonomisk rapport för oktober**

Dnr 1.2.1.81-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden lägger rapporten till handlingarna.

Ärendet

Prognosen visar ett överskott på 8,2 miljoner kronor mot budget före resultatdispositioner och efter budgetjusteringar. Efter resultatdispositioner med 4,2 miljoner kronor redovisas ett överskott med 4,0 miljoner kronor. Prognosen bygger på att volymerna ligger på samma nivå i snitt resterande månader.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 8 november 2018.

Beslutsgång

Ordförande yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

§ 12**Redovisning av ej verkställda beslut till IVO, kvartal
3/2018**

Dnr. 1.2.1.347-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendet

Enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska kommunen varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de beslut om bistånd eller insats som inte har kunnat verkställas inom tre månader från datum för gynnande beslut. Kommunen ska på motsvarande sätt rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt.

För kvartal 3/2018 har ett ärende inom LSS rapporterats som verkställt. Tre ärenden inom LSS har rapporterats som ej verkställda. Två ärenden som rör omsorg för personer med funktionsnedsättning (SoL) har anmälts som ej verkställda. Fyra ärenden inom äldreomsorg (SoL) har anmälts som ej verkställda.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 23 oktober 2018.

Beslutsgång

Ordförande yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

§ 13**Redovisning av direktupphandlingar, kvartal 3/2018**

Dnr. 2.2.1.215-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendet

Förteckning över direktupphandling under kvartal 3/2018.

Ärendegrupp enl delegations- förteckning	Beslut	Beslutsfattare
3:2	Direktupphandling av grupputveckling utifrån utvecklingsverktyget Enneagrammet till Älvsjö stadsdelsförvaltnings två administrativa avdelningar för hösten 2018. Diarienummer: 2.2.1.215-2018	Avdelningschef: Elisabet Tullgren Tuula Kipinoinen Ericsson

§ 14**Inkomna handlingar, klagomål och synpunkter**

Dnr. 1.6.84-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden uppdrar åt förvaltningen att vidta de åtgärder som kan föranledas av de inkomna skrivelserna och protokollsutdragen.

Ärendet

Förteckning över inkomna ärenden, klagomål och synpunkter under perioden 2 oktober 2018 till och med 29 oktober 2018 anmäls.



§ 15

Redovisning av delegationsbeslut

Dnr. 1.1.120-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden lägger förteckning för oktober 2018 över beslut av tjänstemän enligt delegation till handlingarna.

Ärendet

Förteckning för oktober 2018 över beslut fattade av tjänstemän enligt delegation anmäls enligt följande.

Ärendegrupp enl delegations- förteckning	Beslut	Beslutsfattare
4:11	Personalärende SB lämnar på egen begäran sin anställning f r o m 181014 och medges en avgångsersättning om 281 600:- som motsvarar åtta (8) månadslöner. Semesterdagar och eventuell annan upparbetad tid regleras vid detta tillfälle.	Stadsdelsdirektör Anne-Marie Tingeborn

§ 16
Protokoll från funktionshinderrådet**Beslut**

Stadsdelsnämnden lägger protokollet till handlingarna.

Ärendet

Protokoll från funktionshinderrådet daterat 6 november 2018
anmäls.

§ 17
Protokoll från pensionärsrådet**Beslut**

Stadsdelsnämnden lägger protokollet till handlingarna.

Ärendet

Protokoll från pensionärsrådet daterat 8 november 2018 anmäls.

§ 18
Protokoll från förvaltningsgruppen**Beslut**

Stadsdelsnämnden lägger protokollet till handlingarna.

Ärendet

Protokoll från förvaltningsgruppen daterat 8 november 2018
anmäls.

§ 19**Minnesanteckningar från tvärpolitiska gruppen för trafik-,
miljö- och planfrågor****Beslut**

Stadsdelsnämnden lägger minnesanteckningarna till handlingarna.

Ärendet

Minnesanteckningar från tvärpolitiska gruppen för trafik-, miljö- och planfrågor daterat 3 oktober 2018 anmäls.

§ 20
Information från förvaltningen

Anne-Marie Tingeborn, stadsdelsdirektör, informerar om följande.

- Finansborgarrådets förslag till budget för 2019 presenterades i onsdags.
- Nämnden beslutade vid förra sammanträdet att flytta decembersammanträdet till den 20 december. Sammanträdet kommer att avslutas med en middag på Scandic.
- De ledamöter och ersättare som avgår vid årsskiftet kommer att behöva lämna tillbaka Ipad och Dallasknapp till förvaltningen.

§ 21
Frågor från nämnden**Parkering för tjänstebilar inom hemtjänsten**
Dnr 1.6.376-2018

Stefan Johansson med flera (S) anmälde en skrivelse om möjligheten till parkering för tjänstebilar inom hemtjänsten.

Under den förra mandatperioden upprättade Älvsjö ett kommunalt alternativ i Hemtjänsten. Detta har visat sig vara precis detta som Älvsjöborna har efterfrågat. Med högt antal av våra brukare som väljer det kommunala alternativet med goda resultat kan vi konstatera att vi har personal som gör ett fantastiskt arbete. För att fortsätta hålla uppe arbetet behöver vi alltid arbeta med att se över personalens behov att utföra sina arbetsuppgifter på bästa möjliga sätt. Indikationer från personalen i hemtjänsten har kommit att det är svårt att hitta parkering för tjänstebilarna under arbetstiden. Vi har under året fått fler vittnesmål att boende i Solberga har svårt att hitta plats att parkera sina bilar. Det blir inte lättare när stora delar av parkeringsplatserna längs vägarna är under byggnation och allt fler flyttar till området. Att fler flyttar till vår vackra stadsdel är något vi ska vara både glada men även stolta över att medborgare väljer att bo i Älvsjö. Med den utgångspunkten blir det tydligt att förutsättningarna för personalen att hitta en parkering blir väldigt begränsad.

Det är positivt att förvaltningen har några tjänstecyklar som kan användas under delar av året för några.

Att behöva riskera en förhöjd parkeringsavgift eller ges mindre tid hos brukaren gör att arbetssituationen blir väldigt stressande för personalen som på sikt kan leda till ökade kostnader men även försämrad kvalitet för brukarna.

Därför undrar vi:

1. Hur arbetar förvaltningen för att ge personalen i hemtjänsten möjlighet att parkera sina fordon under arbetet?
2. Hur har dialogen med de fackliga organisationerna varit för att underlätta transporterna mellan arbetsplatserna?
3. Vilka åtgärder ser personalen behov av att förvaltningen gör för att underlätta utförandet av arbete?

Avdelningschef Lena Hedin svarade att Älvsjö hemtjänst har tre bilar, den senaste införskaffades i början av 2018. Frågan om

svårigheter med parkering har diskuterats på arbetsplatsträffar och vid andra samverkansmöten. För att underlätta parkeringen och minska stressen har hemtjänsten sedan oktober två nyttoparkeringstillstånd. Den tredje bilen används i den rutt som finns i Älvsjös villaområden och där det fortfarande är kostnadsfri parkering. Nyttoparkeringstillstånden kostar 22 000 kronor per år och bil.

Illegala bosättningar

Anne-Marie Grave (MP) lyfter frågan om illegala bosättningar och kommer att återkomma med någon form av förslag till hur nämnden kan lämna förslag på en förbättrad levnadssituation för dessa.



§ 22

Protokoll från sociala delegationen

Beslut

Stadsdelsnämnden lägger protokollen till handlingarna.

Ärendet

Protokoll från sociala delegationen daterat 1 november anmäls.