



Handläggare
Tove Bodin
Telefon: 08-508 203 02

Till
Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd
2019-04-25

Revidering av delegationsordning och beslut om rutin för Lex Sarah

Förvaltningens förslag till beslut

1. Nämnden beslutar om ändringar i delegationsordningen i enlighet med förvaltningens förslag.
2. Nämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag på rutin för Lex Sarah inom Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd.
3. Upphäver beslut från 2017-10-19, diariennr 1.1.-580/2017 om delegation att begära polishandräckning enligt LVU § 43 och LVM § 45.
4. Nedanstående tjänstemän förordnas rätten att begära polishandräckning enligt LVU § 43 1 o 2 st. inom nämndens verksamhetsområde.
5. Nedanstående tjänstemän ges delegation att begära polishandräckning enligt LVM 45 § 1 o 2 st. inom nämndens verksamhetsområde.

Barn och unga

Avdelningschef Jeanette Holmqvist

Enhetschefer Katarina Elfving, Thomas Lindgren, Sandra Rosquist, Helena Steen.

Bitr. enhetschefer Lisa Björlin, Malin Lindgren, Louise Carlström, Eva Mowitz, Marie Rosendahl, Jennifer Thunström, Dali Takahashi, Ann Lasses, Tf. bitr. chef Eva Wernerheim.
Verksamhetsstrateg Ann-Christine Gullans.

Vuxna

Enhetschef Tobias Nilsson

Bitr. enhetschef Jeannette Karlsson.

Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsförvaltning
Staben

Slakthusplan 8A
Slakthusplan 8A
121 22 Johanneshov
Telefon 08-508 203 02
tove.bodin@stockholm.se
stockholm.se

Gunilla Ekstrand
T.f. Stadsdelsdirektör

Sammanfattning

Förvaltningen arbetar löpande med att uppdatera delegationsordningen. Ändringar och kompletteringar av delegationsbestämmelserna beror i allmänhet på ändringar i lagstiftningen eller organisatoriska förändringar inom förvaltningen som påverkar beslutsfattandet. Nu föreslagna revideringar av delegationsordningen rör bland annat områden kring lex Sarah-hantering, statsbidragsansökningar, revidering av delegation att begära polishandräckning och arbetsmiljöuppgifter. Förvaltningen har för avsikt att föreslå ytterligare revideringar senare i vår till följd av bland annat organisationsförändringar.

Bakgrund

Stadsdelsnämnden har enligt kommunallagen (KL), med vissa begränsningar, rätt att uppdra åt en anställd inom kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller i en viss typ av ärenden. I vilka ärenden och till vilka befattningshavare, nämnden delegerat beslutanderätten framgår av delegationsordningen.

Nämnden kan när som helst besluta om ändringar i delegationsordningen.

Ärendet

Delegering av beslut att ansöka om statsbidrag samt att överklaga (kap 3 punkt 26 och 27)

Beslut som omfattas av delegeringen är dels beslut att ansöka om återsökning av statsbidrag för nämndernas kostnader för insatser för nyanlända inklusive ensamkommande barn och unga, dels beslut om att överklaga avslagsbeslut eller dom i ärende respektive mål om återsökning av statsbidrag.

Som lägst delegat föreslås samordnare vid statsbidragsgruppen på arbetsmarknadsförvaltningen. Enheten tillhör organisatoriskt ekonomistaben under ledning av ekonomichef. I gruppen av delegater föreslås även att ekonomichefen ingår.

Tjänsteman som har fått behörighet genom delegation utgör del av den delegerande nämnden inom ramen för sin delegation.

Delegering till serviceförvaltningen (Kap 3 punkt 25)

Serviceförvaltningen har uppmärksammat att det finns behov av att stadsdelsnämnderna ger handläggare vid servicenämndens kontaktcenter delegation att biträda nämnderna i ärenden inom äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning.

Kontaktcentret utför för stadsdelsnämndernas räkning vissa så kallade bastjänster i form av information och vägledning och kan även ta emot och registrera ansökningar om insatser. Handläggarna kan även fatta beslut om anstånd med betalning av avgifter och hyror för beviljade insatser.

Arbetsmiljöuppgifter (kap 4 punkt 24)

Personalstrategiska avdelningen på stadsledningskontoret har uppmanat alla stadsdelsförvaltningar att förtydliga delegationsordningen avseende delegering av arbetsmiljöuppgifter.

Komplettering till följd av organisationsförändring och ny befattning (kap 4 punkt 1, 2, 8, 11, 18, kap 3 punkt 14)

Förvaltningen genomförde 1 mars 2019 en organisationsförändring och i samband med denna förändring införde avdelningen för äldreomsorg befattningen biträdande avdelningschef. Delegationsordningen behöver kompletteras med denna befattning.

Övriga ändringar (kap 9 punkt 1, 2, 5, 6, 9, 18)

Omfattar förändringar till följd av ändrat arbetssätt och på grund av att vissa insatstyper behövde revideras eller saknades.

Ny rutin för hantering av Lex Sarah-ärenden (kap 8 punkt 58, kap 9 punkt 34, kap 10 punkt 49)

En ny rutin för hantering av Lex Sarah-ärenden är framtagen. Syftet med rutinen är att skapa en ännu mer enhetlig hantering av ärenden inom förvaltningen. Enligt förslaget på rutin ska Lex Sarah-ärenden beslutas av nämndens sociala delegation. Beslutade Lex Sarah-ärenden kommer att kunna tas del av för nämndens ledamöter vid nämndmötet.

Beslut att begära polishandräckning enligt LVM kan delegeras till tjänsteman medan beslut om att begära polishandräckning enligt LVU inte kan delegeras. Däremot kan enskilda tjänstemän av nämnden förordnas rätten att fatta sådana beslut. Den 19 oktober 2017 beslutade nämnden om att förordna ett antal tjänstemän men då vissa personer har lämnat sin anställning och nya personer har anställts behöver beslut om förordnade revideras.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av staben i samverkan med berörda avdelningar.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen föreslår att nämnden beslutar om ändringar och komplettering i delegationsordningen i enlighet med förvaltningens förslag samt godkänner rutin för Lex Sarah. De föreslagna

ändringarna framgår av bilaga till detta ärende och är färgmarkerade. Nu gällande delegationsbestämmelser som ska upphöra är överstrukna.

Bilagor

1. Förslag till ändringar och kompletteringar i delegationsordningen.
2. Rutin för Lex Sarah inom Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd.