

Inkom till utbf: 2019-10-28

Diarienummer: 2.5.3-9615/2019

## Ansökan om bidrag

Den som söker bidrag från utbildningsnämnden ska ha tagit del av nämndens anvisningar för bidrag till utomstående organisationer. Anvisningarna finns hos nämndsekretariatet och på <http://insynsverige.se/stockholm-utbildning>

Förvaltningen publicerar på <https://foretagsservice.stockholm/stod-till-foreningar-och-kulturaktorer/> sista dag för att ansöka om bidrag. Ansökan ska ha inkommit till utbildningsförvaltningen senast denna dag. Ansökningar som inkommit efter detta datum kommer att avvisas.

### Vad avser ansökan?

☐ Verksamhetsbidrag ☒ Projektbidrag

|                                                  |                                                           |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Organisationens namn<br><b>INTE TILL SALU</b>    | Organisationsnummer<br><b>802458-8140</b>                 |
| Adress<br><b>KOLONIVÄGEN 5, 122 32 STOCKHOLM</b> | Telefon<br><b>0706532560</b>                              |
| E-post<br><b>caroline@mixmedia.se</b>            | Konto (plusgiro, bankgiro, eller bank)<br><b>735-2222</b> |
| Verksamhetsadress (om annan än ovan)             |                                                           |

### Personuppgifter

|                                                       |                                 |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Organisationens ordförande<br><b>CAROLINE ENGVALL</b> |                                 |
| Adress<br><b>KOLONIVÄGEN 5, 122 32 STOCKHOLM</b>      |                                 |
| E-post<br><b>caroline@mixmedia.se</b>                 | Telefon<br><b>070 653 25 60</b> |
| Kassör<br><b>MARIA ALMEGÅRD</b>                       |                                 |
| Adress<br><b>HAMMARBYTERASSEN 7, 120 30 STOCKHOLM</b> |                                 |
| E-post<br><b>maria.almegarde@falkoga.com</b>          | Telefon<br><b>070 880 1826</b>  |
| Uppgiftslämnare (om annan än ordförande eller kassör) |                                 |
| Funktion                                              |                                 |
| Adress                                                |                                 |
| E-post                                                | Telefon                         |

### Belopp

Ange vilket belopp ni söker:

**200 000**

### Verksamhet som ansökan avser

I ansökan ska det anges mål för verksamheten, målgrupper, aktiviteter och eventuella samarbetspartners.

#### Mål för verksamheten

FÖREBYGGANDE PROJEKT OM UTSÄTHET PÅ NÄTET BLAND BARN OCH UNGA, FOKUS PÅ BROTT ONLINE, SKYDD SAMT BEMÖTANDE AV KOMPISAR.

#### Målgrupper

HÖGSTADIEELEVER I HELA STOCKHOLMS LÄN

#### Aktiviteter

UNDER EN UTBILDNINGSDAG I SAFE SELFIE ACADEMYS REGI FÅR ELEVER I STILMS LÄN KUNSKAP AV Vårt TEAM. MED HJÄLP AV POWER POINTS OCH UTBILDNINGSMATERIAL TAR DE KUNSKAPEN VIDARE TILL SINA SKOLOR.

#### Samarbetspartners

STIFTELSEN IDÉER FÖR LIVET (UPPSTART - ERHÅLLIT STÖD FÖR FEM PROVOMGÅNGAR HÖSTEN 2019)

### Stadsövergripande och öppen verksamhet

Redovisa hur verksamheten är öppen för målgrupperna från hela staden samt hur ni arbetar med jämställdhet inom verksamheten eller projektet.

SAFE SELFIE ACADEMY STÅR FÖR SOCIALT VÄRDESKAPANDE INOM UTBILDNING, BARN/UNGA, PSYKISKT VÄLBETINNANDE, DEMOKRATI OCH UTANFÖRSKARSPREVENTION. I UTBILDNINGEN INGÅR KUNSKAP OM NORMER, ATTITUDER OCH VÄRDERINGAR ONLINE. SPECIELLT FOKUS PÅ SKOLOR I "UTANFÖRSKAROMRÅDEN ÅR 2020 (HÖSTEN).

### Verksamhet med god kvalitet

Redovisa hur ni avser att planera och genomföra verksamheten samt vilka förutsättningar ni har till exempel i form av kompetens.

SAFE SELFIE ACADEMY ÄR GRUNDAD AV OCH DRIVS AV JOURNALIST OCH FÖRFATTARE CAROLINE ÖNGVALL, SPECIALISERAD PÅ SEXUALBROTT MOT BARN ONLINE, SOM OCKSÅ FÖRELÄSER BEGELBUNDET OM ÄMNET. SKOLOR STÅR REDAN PÅ KÖ - NU SAKNAS BARA FINANSIERING. CAROLINE FÖRELÄSER SJÄLV UNDER UTB. DAGEN, TILLSAMMANS MED TEAM MED SPECIELL KUNSKAP OM BEMÖTANDE

### Verksamhetens inriktning

Redovisa hur er verksamhet kommer att bidra till de prioriteringar och mål som utbildningsnämnden har beslutat i sin verksamhetsplan. Ange vilka mål i nämndens verksamhetsplan och på vilket sätt ni avser att bidra till dem.

SAFE SELFIE ACADEMY ARBETAR MOT AGENDA 2030, ENLIGT MÅL 3 OCH 16, SAMT TRYGGHETSSKAPANDE OCH LÄRANDE FÖR EN SOCIALT HÅLLBAR STAD MED NORMER, ATTITUDER OCH VÄRDERINGAR I FOKUS. DELAKTIGHET OCH INFLYTANDE FRÅN ELEVERNA (SOM FÖRELÄSER PÅ SINA SKOLOR).

17-04

#### Verksamhetens omfattning

Redovisa det antal deltagare/medlemmar och antal aktiviteter som ni bedömer att verksamheten kommer att omfatta.

FÖR SÖKT BELOPP KAN SAFE SELFIE ACADEMY ORDNA ÅTTA UTBILDNINGSDAGAR PÅ ETT ÅR I STILMS LÄN. DESSA DELTAGANDE ELEVER FÖRELÄSER SEDAN I FEM KLASSER VARDERA. DET INNEBÄR 18000 UTBILDADE ELEVER 2020 I STOCKHOLMS LÄN (MED ETT SNITT PÅ 30 ELEVER PER KLASS)

#### Uppföljning

Redovisa hur ni avser att följa upp verksamheten. Har ni sökt bidrag för projekt ska ni också redovisa hur ni avser att utvärdera projektet.

ARBETAR TILLSAMMANS MED FÖRETAGET SERUS KRING EFFEKTMÄTNING OCH AVSER FORTSÄTTA. KONTINUERLIG UPPFÖLJNING MED DELTAGANDE SKOLOR (PLAN FÖR DETTA REDAN UTARBETAT)

#### Projektbidrag

Redovisa på vilket sätt ni avser att finansiera verksamheten efter projekttidens utgång.

SAFE SELFIE ACADEMY AVSER FINANSIERA VERKSAMHETEN GENOM STÖD OCH BIDRAG FRÅN NÄRINGS LIV OCH PRIVATA DONATIONER.

#### Tillgänglighet

Verksamheten bör bedrivas i lokaler som inte hindrar någon att delta på grund av en funktionsnedsättning och bör i övrigt beakta tillgänglighetsaspekter för verksamheten.

Beskriv hur ni avser att säkerställa tillgängligheten för personer med funktionsnedsättning om ni har lokaler som brister i tillgänglighet.

*[Signature]*

TILLGÄNGLIGHET ÄR ETT KRAV FRÅN SAFE SELFIEACADEMYS SIDA,  
VILKET VI OCKSÅ GJORT TIDLIGT PÅ HEMSIDA SAMT I TIDIG  
INFORMATION TILL DELTAGANDE SKOLOR.

**Får ni bidrag från andra myndigheter?**

Med myndigheter avses kommuner, landsting, statliga myndigheter och europeiska unionen.

☐ Ja

☒ Nej

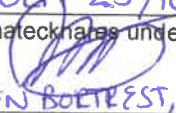
Om ja, ange från vilka ni får bidrag, för vilken verksamhet, vilket belopp samt vilken tidsperiod.

17-04

## Bilagor

|                                                                                    | Bifogas                             | Har lämnats in tidigare, ange när |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| Budget och verksamhetsplan för det år ansökan avser                                | <input type="checkbox"/>            |                                   |
| Budget för projekt                                                                 | <input type="checkbox"/>            |                                   |
| Organisationens stadgar                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> |                                   |
| Verksamhetsberättelse och resultaträkning från föregående år jämte revisorsrapport | <input type="checkbox"/>            |                                   |

### Härmed intygas att de lämnade uppgifterna är riktiga

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ort och datum<br>STOCKHOLM 25/10 2019                                                                        | Ort och datum<br>STOCKHOLM 25/10 2019                                                                                                                              |
| Ordförandes underskrift<br> | Kassörs/firmatecknars underskrift<br><br>(KASSÖREN BOETTEST, KOM PLETTERAS V.44) |
| Namnförtydligande<br>CAROLINE ENGVALL                                                                        | Namnförtydligande<br>MARIA ALMEGÅRD                                                                                                                                |

**Ansökan skickas till:**  
Utbildningsförvaltningen  
Box 22049  
104 22 Stockholm

Ansökan kan också lämnas i receptionen på Hantverkargatan 2F, Stockholm.  
Eller skannas i pdf-format och mejlas till [registrator.utbildning@edu.stockholm.se](mailto:registrator.utbildning@edu.stockholm.se)

## **Konstituerande möte med antagande av Urkund samt stadgar för Föreningen Inte till Salu**

### **Ändamål och kapital**

Föreningen har till ändamål att motverka att unga flickor och pojkar utnyttjas sexuellt eller på annat sätt missbrukas endera genom eget självskadebeteende eller genom olika övergrepp.

Föreningen ska uppfylla sitt ändamål genom att information, debatter, konstnärliga uttryck av olika slag eller annan opinionsbildning. Föreningen får verka genom andra föreningar eller organisationer för att uppnå sitt syfte endera med ekonomiskt stöd eller annat stöd som den organisationen efterfrågar.

Privatpersoner skall bara undantagsvis, och begränsat i tid, stödjas ekonomiskt. Föreningen skall verka över hela Sverige.

Kapital till Föreningen skall inkomma på följande sätt;

Medlem ska betala den medlemsavgift, som årligen fastställs av årsmötet, senast 30/12 varje år. Beslut kan tas om att medlemsavgifter kan skilja sig åt i storlek för fysisk person och juridisk person, t ex företag.

Föreningen får ta betalt för t ex föredrag, teaterpjäser eller annat som kan ge föreningen inkomster så att syftet kan gynnas.

Föreningen skall/får söka de (offentliga) stöd och bidrag som kan finnas och som gynnar föreningens verksamhet.

Föreningen får motta ekonomiskt stöd från enskilda eller företag om dessa inte är villkorade av annat än vad som ligger i föreningens syfte och ändamål.

Föreningen har en medlemsform vilken enbart är som stödjande medlem.

Det innebär att man betalar stödjande medlemsavgift men inte har rösträtt på årsmöte eller kan ingå i föreningens styrelse.

Denna dag har denna urkund samt stadgar antagits och ordföranden Caroline Engvall mottagit och medlemsavgift i föreningen om 100 kronor av vardera Caroline Engvall, Johan Almblad och Eija Engvall som skall hållas avskilt fram till Föreningen har ett organisationsnummer och kan öppna bankkonto.

Styrelsen, som tillsvidare består av Caroline Engvall, Johan Almblad och Eija Engvall har antagit namnet på föreningen ”Inte till salu” och godkänt stadgarna enligt nedan.

Firmatecknare är Caroline Engvall och Johan Almblad.

Föreningen skall styras med ledning av de stadgar som framgår nedan. Urkund och stadgar har antagits enhälligt.

Stockholm 2011-03-21

Caroline Engvall

Johan Almblad

Eija Engvall

**STADGAR FÖR FÖRENINGEN Inte till salu.**

## **§ 1 Föreningens firma**

Föreningens firma är Föreningen Inte till salu.

## **§ 2 Föreningens ändamål**

Föreningen har till ändamål att motverka att unga flickor och pojkar utnyttjas sexuellt eller på annat sätt missbrukas endera genom eget självskadebeteende eller genom olika övergrepp.

Föreningen ska uppfylla sitt ändamål genom att information, debatter, konstnärliga uttryck av olika slag eller annan opinionsbildning. Föreningen får verka genom andra föreningar eller organisationer för att uppnå sitt syfte endera med ekonomiskt stöd eller annat stöd som den organisationen efterfrågar.

Privatpersoner skall bara undantagsvis, och begränsat i tid, stödjas ekonomiskt.

Föreningen skall verka över hela Sverige.

## **§ 3 Föreningens säte**

Föreningen har sitt säte i Enskede, Stockholms kommun, Stockholms län.

## **§ 4 Medlemsskap**

Medlemskap i föreningen är öppet för den som vill verka för föreningens målsättning och förbinder sig att följa föreningens stadgar.

Medlem kan vara fysisk person eller juridisk person, t ex företag.

## **§ 5 Medlemsavgifter, andra intäkter och inkomster**

Medlem ska betala den medlemsavgift, som årligen fastställs av årsmötet, senast 30/12 varje år. Beslut kan tas om att medlemsavgifter kan skilja sig åt i storlek för fysisk person och juridisk person, t ex företag.

Föreningen får ta betalt för t ex föredrag, teaterpjäser eller annat som kan ge föreningen inkomster så att syftet kan gynnas. Föreningen skall dock ej vara rörelsedrivande.

Föreningen skall/får söka de (offentliga) stöd och bidrag som kan finnas och som gynnar föreningens verksamhet.

Föreningen får motta ekonomiskt stöd från enskilda eller företag om dessa inte är villkorade av annat än vad som ligger i föreningens syfte och ändamål.

Föreningen har en medlemsform vilken enbart är som stödjande medlem.

Det innebär att man betalar stödjande medlemsavgift men inte har rösträtt på årsmöte eller kan ingå i föreningens styrelse.

## **§ 6 Styrelsen**

Styrelsen består av ordförande, 1 till 6 övriga ledamöter jämte 0 - 2 suppleanter. Styrelsen utser inom sig sekreterare, kassör och de övriga ledamöter föreningen anser sig behöva. Vid förfall inträder suppleant där sådan finnas annars är platsen vakant till nästa årsmöte. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant (om sådan finns annars är platsen vakant) i dennes ställe för tiden t o m nästa årsmöte.

Inledningsvis skall Caroline Engvall (19780412-1643) vara ordförande, Johan Almblad (19721111-2730) styrelseledamot och Eija Engvall (19520819-9153) fram till första ordinarie årsmötet som skall avhållas senast 30/3 2012.

Revisor för första verksamhetsåret utses så snart det går, dock senast vid tid så att föreningens ekonomi och skötsel hinner granskas innan ordinarie årsmöte.

## **§ 7 Styrelsens uppgifter**

Styrelsen företräder föreningen, bevakar dess intressen och handhar dess angelägenheter. Styrelsen beslutar å föreningens vägnar såvida inte annat föreskrivs i dessa stadgar. Styrelsen ska aktivt driva föreningens verksamhet i enlighet med ändamålet, verkställa av årsmötet fattade beslut, handha föreningens ekonomiska angelägenheter och föra räkenskaper, samt avge årsredovisning till årsstämman för det senaste räkenskapsåret.

Styrelsen sammanträder när ordföranden finner det erforderligt eller om minst en styrelseledamot begär detta. Sammanträdesformen väljs med tanke på kostnadseffektivitet.

Styrelsen är beslutsför då minst 2 personer är närvarande. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder, dock sker avgörandet vid val genom lottning.

Föreningens firma tecknas av föreningens ordförande ensam eller ledamot som utses till kassör ensam eller två styrelseledamöter i förening.

Styrelsen kan för särskilda projekt eller för olika tidsperioder utse annan/andra firmatecknare med begränsade eller obegränsade mandat att teckna föreningen.

## **§ Räkenskaper**

Räkenskapsår ska vara kalenderår.

Styrelsens årsredovisning ska överlämnas till föreningens revisorer senast den fyra veckor innan årsmöte.

## **§ 9 Revisorer**

Styrelsens förvaltning ska årligen granskas av en till två på årsmötet utsedda revisorer. Revisorerna ska senast på årsmötet avge sin revisionsberättelse.

Till revisor kan väljas person med god kunskap om ekonomi och bokföring inom medlemmarna eller utanför medlemskåren.

Under första verksamhetsåret utses revisor enligt vad som framgår av § 6.

## **§ 10 Årsmöte**

Ordinarie årsmöte, vilket är föreningens högsta beslutande organ, hålls årligen före den 30/3 vart år på tid och plats som styrelsen bestämmer. Skriftlig kallelse ska avsändas till alla medlemmar senast 10 dagar före ordinarie årsmöte och senast 10 dagar före extra årsmöte.

Till skriftlig kallelse räknas brev, mejl, SMS (motsv.)

Årsmöten skall som huvudregel vara genom att man träffas i gemensam lokal men årsmötesdeltagare kan delta genom video/telefonuppkoppling om detta är tekniskt möjligt och årsmöten kan även hållas helt via Internet om detta ökar möjligheter för medlemmar att delta. Ärenden under punkten Övriga Frågor skall som huvudregel ha inkommit till styrelsen senast 7 dagar före årsmötet och läggas upp på föreningens hemsida (motsv.) senast 5 dagar innan årsmötet. Vid tiden för årsmötet kan frågor under Övriga Frågor som ej hanterats enligt ovan tas upp, men om dessa berör frågor av större omfattning för föreningen kan beslut bordläggas eller lämnas till styrelsen som rekommendationsbeslut.

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av dagordning.
6.
  - a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret där man redogör för aktiviteter och genomförd verksamhet
  - b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste verksamhetsåret
7. Revisionsberättelsen för verksamhetsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Val av ordförande i föreningen för en tid av 2 år.
11. Val av övriga styrelseledamöter samt ev. suppleanter för en tid av 1 år
12. Val av revisor/revisor.
13. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
14. Övriga frågor.

Beslut i frågor av större ekonomisk betydelse för föreningen eller dess medlemmar får inte fattas om detta inte funnits med i kallelsen till mötet.

## **§ 11 Extra årsmöte**

Extra årsmöte hålls när styrelsen eller revisorerna finner att det är nödvändigt eller när minst 1/10 av föreningens medlemmar kräver detta genom en skriftlig begäran till styrelsen. Av begäran ska framgå det eller de ärenden som medlemmarna vill att mötet ska behandla. På extra årsmöte får endast de ärenden som angivits i kallelse behandlas.

## **§ 12 Rösträtt**

Vid årsmöte har varje medlem (som betalt sin årliga medlemsavgift) en röst. Rösträtten är personlig och kan inte utövas genom ombud. Juridisk person som medlem företräds av dess firmatecknare.

### **§ 13 Beslut, omröstning och beslutsförmåga**

Omröstning sker öppet, utom vid val där sluten omröstning ska äga rum om någon begär detta. Slutna omröstningar kan ej begäras om hela eller delar av årsmötet sker via Internet (motsv.) Beslut fattas, såvida dessa stadgar ej föreskriver annat, med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.

Ledamot av styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet för förvaltningsåtgärd för vilken denne är ansvarig, inte heller vid val av revisor.

Mötet är beslutsförmågt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande fysiskt eller uppkopplade på mötet.

### **§ 14 Regler för ändring av stadgarna**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får ges såväl av medlem som styrelsen.

### **§ 15 Utträde**

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Inbetald medlemsavgift avräknas ej med det antal dagar som återstår av kalenderåret.

### **§ 16 Uteslutning**

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att den har försummat att betala beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlem fått del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. Beslut om uteslutning får inte fattas förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av föreningsstyrelsen angiven tid, minst 30 dagar. I beslutet ska skälen för uteslutning redovisas. Beslutet ska tillställas den berörde inom 20 dagar efter beslutet. Beslut skall anses ha tillställts den berörde när två likalydande brev skickats till den berördes senast kända adress med 5 dagars mellanrum.

### **§ 17 Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Om föreningen upplöses ska föreningens tillgångar i första hand överlämnas till verksamhet med liknande syfte och i andra hand till välgörande ändamål.

*Kopia av det årsmötesprotokoll som innehåller beslut om föreningens upplösning ska därefter sändas till Skattemyndigheten för avregistrering av föreningen.*

\*\*\*\*\*

Årsredovisning för

# **Inte Till Salu**

802458-8140

Räkenskapsåret

**2018-01-01 - 2018-12-31**

**Innehållsförteckning:**

**Sida**

|                                               |     |
|-----------------------------------------------|-----|
| Förvaltningsberättelse                        | 1   |
| Resultaträkning                               | 2   |
| Balansräkning                                 | 3-4 |
| Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser    | 4   |
| Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer | 5   |
| Noter                                         | 6   |
| Underskrifter                                 | 7   |

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Inte Till Salu, 802458-8140 får härmed avge årsredovisning för 2018, företagets fjärde räkenskapsår.

### Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom publicering och försäljning av medlemmarnas litterära verk.

### Ekonomisk översikt

|                                        | 2018-12-31 | 2017-12-31 | 2016-12-31 | 2015-12-31 | 2014-12-31 |
|----------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Nettoomsättning                        |            |            |            |            | 273 754,0  |
| Räntabilitet på sysselsatt kapital i % | 49,3       | 49,3       | -26,0      | 60,2       | -4,8       |
| Resultat eftr finansiella poster       | 152 903,0  | -40 918,0  | 119 426,0  | -3 866,0   | 31 534,0   |
| Soliditet, %                           | 97,9       | 97,9       | 106,9      | 98,2       | 51,3       |

### Dispositioner beträffande vinst eller förlust

|                                                       | Belopp i kr |
|-------------------------------------------------------|-------------|
| Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel: |             |
| balanserat resultat                                   | 157 559     |
| årets resultat                                        | 152 903     |
| Totalt                                                | 310 462     |
| disponeras för                                        |             |
| balanseras i ny räkning                               | 310 462     |
| Summa                                                 | 310 462     |

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

## Resultaträkning

| <i>Belopp i kr</i>                         | <i>Not</i> | <i>2018-01-01-<br/>2018-12-31</i> | <i>2017-01-01-<br/>2017-12-31</i> |
|--------------------------------------------|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Nettoomsättning                            | 1          | 209 996                           | 111 220                           |
| Övriga rörelseintäkter                     |            | -                                 | 345                               |
|                                            |            | <u>209 996</u>                    | <u>111 565</u>                    |
| <b>Rörelsens kostnader</b>                 |            |                                   |                                   |
| Handelsvaror                               |            | -34 893                           | -145 160                          |
| Övriga externa kostnader                   |            | -22 200                           | -7 399                            |
| <b>Rörelseresultat</b>                     |            | <u>152 903</u>                    | <u>-40 994</u>                    |
| <b>Resultat från finansiella poster</b>    |            |                                   |                                   |
| Övriga ränteintäkter och liknande intäkter | 3          | -                                 | 72                                |
| Räntekostnader och liknande kostnader      | 4          | -                                 | 4                                 |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>   |            | <u>152 903</u>                    | <u>-40 918</u>                    |
| <b>Resultat före skatt</b>                 |            | <u>152 903</u>                    | <u>-40 918</u>                    |
| <b>Årets resultat</b>                      |            | <u>152 903</u>                    | <u>-40 918</u>                    |

## Balansräkning

| <i>Belopp i kr</i>                 | <i>Not</i> | <i>2018-12-31</i> | <i>2017-12-31</i> |
|------------------------------------|------------|-------------------|-------------------|
| <b>TILLGÅNGAR</b>                  |            |                   |                   |
| <b>Omsättningstillgångar</b>       |            |                   |                   |
| <i>Kortfristiga fordringar</i>     |            |                   |                   |
| Kundfordringar                     |            | 450               | 2 250             |
| Övriga fordringar                  |            | 297               | 297               |
|                                    |            | <u>747</u>        | <u>2 547</u>      |
| <i>Kassa och bank</i>              |            | 316 280           | 144 905           |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b> |            | <u>317 027</u>    | <u>147 452</u>    |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>            |            | <u>317 027</u>    | <u>147 452</u>    |

## Balansräkning

| <i>Belopp i kr</i>                           | <i>Not</i> | <i>2018-12-31</i> | <i>2017-12-31</i> |
|----------------------------------------------|------------|-------------------|-------------------|
| <b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>              |            |                   |                   |
| <b><i>Eget kapital</i></b>                   | <b>5</b>   |                   |                   |
| Eget kapital vid årets början                |            | 157 559           | 198 477           |
| Årets resultat                               |            | 152 903           | -40 918           |
|                                              |            | <u>310 462</u>    | <u>157 559</u>    |
| <b>Summa eget kapital</b>                    |            | <u>310 462</u>    | <u>157 559</u>    |
| <b><i>Kortfristiga skulder</i></b>           |            |                   |                   |
| Övriga skulder                               |            | 3 315             | -13 357           |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter |            | 3 250             | 3 250             |
|                                              |            | <u>6 565</u>      | <u>-10 107</u>    |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>        |            | <u>317 027</u>    | <u>147 452</u>    |

## Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

### Ställda säkerheter

|                                                 | <i>2018-12-31</i>      | <i>2017-12-31</i>      |
|-------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
| <i>Panter och säkerheter för egna skulder</i>   | <u><i>Inga</i></u>     | <u><i>Inga</i></u>     |
| <b>Summa</b>                                    | <u>-</u>               | <u>-</u>               |
| <br><i>Övriga ställda panter och säkerheter</i> | <br><u><i>Inga</i></u> | <br><u><i>Inga</i></u> |
| <b>Summa</b>                                    | <u>-</u>               | <u>-</u>               |

### Ansvarsförbindelser

|                            |                    |                    |
|----------------------------|--------------------|--------------------|
| <i>Ansvarsförbindelser</i> | <u><i>Inga</i></u> | <u><i>Inga</i></u> |
| <b>Summa</b>               | <u>-</u>           | <u>-</u>           |

## **Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer**

Belopp i kr om inget annat anges

### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2009:1 Årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar.

### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

## Noter

### Not 1 Nettoomsättning per rörelsegren och geografisk marknad

#### Nettoomsättning per rörelsegren

|               | 2018-01-01-<br>2018-12-31 | 2017-01-01-<br>2017-12-31 |
|---------------|---------------------------|---------------------------|
| Rörelsegren A | 209 996                   | 111 566                   |
| <b>Summa</b>  | <b>209 996</b>            | <b>111 566</b>            |

### Not 2 Anställda och personalkostnader

Bolaget har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Ersättningar till styrelsen har ej utgått.

### Not 3 Ränteintäkter och liknande intäkter

|                       | 2018-01-01-<br>2018-12-31 | 2017-01-01-<br>2017-12-31 |
|-----------------------|---------------------------|---------------------------|
| Ränteintäkter, övriga | -                         | 72                        |
| <b>Summa</b>          | <b>-</b>                  | <b>72</b>                 |

### Not 4 Räntekostnader och liknande kostnader

|                        | 2018-01-01-<br>2018-12-31 | 2017-01-01-<br>2017-12-31 |
|------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Räntekostnader, övriga | -                         | 4                         |
| <b>Summa</b>           | <b>-</b>                  | <b>4</b>                  |

### Not 5 Eget kapital

|                                      | 2018-12-31     |
|--------------------------------------|----------------|
| Eget kapital vid årets ingång        | 157 559        |
| Årets resultat                       | 152 903        |
| <b>Eget kapital vid årets utgång</b> | <b>310 462</b> |

## **Underskrifter**

Stockholm / 2019

Carolin Engvall