



Tid Tisdagen den 17 december 2019 kl. 08.30 – 10.20
Plats Serviceförvaltningen, Palmfeltsvägen 5
Justering Onsdagen den 18 december 2020 §§ 1-3, 7-12

Omedelbart justerade paragrafer

Justering Tisdagen den 17 december 2019 §§ 4-6



Eva Solberg



Ingela Edlund

Närvarande

Beslutande ledamöter:

Eva Solberg (M) ordföranden

Ingela Edlund (S) vice ordföranden

Henrik Sjölander (M)

Jan Bressler (L)

Tjänstgörande ersättare:

Anton Jägare (S) §§ 1-7

för Jessica Nilsson (V)

Bibbi Madsen (M) §§ 8-12

för Jessica Nilsson (V)

Ersättare:

Bibbi Madsen (M) §§ 1-7

Kerstin Rossipal (KD)

Tjänstemän:

Förvaltningschefen Anna-Karin Sandén, Liselothé Engelgren, Åse Geschwind, Mariann Hellström, Madeleine Nordström, Annika Press, Liselotte Skoglund, Hicham Souadi, Karin Toll Lane, Emma Thun och Maria Wedenlid samt personalföreträdare Lois Lopez och Polette Gonzalez.

§ 1**Val av justerare och tid för justering****Beslut**

Servicenämnden utser vice ordföranden Ingela Edlund (S) att tillsammans med ordföranden Eva Solberg (M) justera dagens protokoll.

Justering sker onsdagen den 18 december 2019.

§ 2**Anmälan av protokoll från föregående möte****Beslut**

Servicenämnden beslutar att lägga föregående protokoll från den 26 november 2019 till handlingarna.

§ 3**BOKAT - Rese- och mötespolicy för Stockholms stad.
Svar på remiss från kommunstyrelsen**

Dnr 1.1.5- 627/2019

Beslut

Servicenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag:

- 1 Servicenämnden beslutar att besvara remissen med förvaltningens tjänsteutlåtande.

Handlingar i ärendet

Serviceförvaltningens tjänsteutlåtande från den 2 december 2019.

Nämndens behandling av ärendet**Framlagda förslag till beslut**

- 1) Ordföranden Eva Solberg m.fl. (M) och Jan Bressler (L) föreslår (se beslutet).
- 2) Vice ordföranden Ingela Edlund m.fl. (S) föreslår att nämnden beslutar att delvis godkänna förvaltningens svar på remissen samt att därutöver anföra följande:

Vi välkomnar att staden har tagit fram en rese- och mötespolicy som ska styra mot klimatsmarta resor och möten. Vi saknar dock några viktiga aspekter som måste regleras.

I policyn står att vid val av färdssätt för längre resor reglerar policyn att tåg, båt eller buss väljas i första hand. De flesta



fartyg drivs i dagsläget med fossila drivmedel. Avgasutsläppen innehåller fyra särskilt miljöskadliga komponenter: svaveloxider som orsakar hälsoproblem och försurning av mark och vatten, kväveoxider som bidrar till övergödning, försurning och hälsoproblem, partiklar som orsakar hälsoproblem samt koldioxid som bidrar till global uppvärmning och havsförsurning. Att vid längre resor prioritera båt lika högt som tåg är därför mycket tveksamt ur klimat- och miljöperspektiv. Vi anser att en inbördes rangordning bör införas: i första hand tåg, i andra hand buss och i tredje hand båt.

Policyn reglerar också att flygresor ska utnyttjas för längre utrikesresor där tåg och buss inte utgör ett alternativ. Vi anser att det onödiga resandet med flyg måste elimineras. Samtidigt kommer det alltid att finnas tillfällen där flyg är ett försvarbart alternativ, till exempel för att tåg och buss inte finns eller för att det är motiverat av tidsskal. Därför måste resepolitiken kompletteras med att alla flygresor måste klimatkompenseras.

Vi instämmer i att övernattning bör undvikas om en konferens inte är längre än att den ryms under en dag. Det är bra ur både miljö- och kostnadsperspektiv. Vi vill dock poängtera att det finns ett värde också i det sociala umgänget och att längre konferenser med övernattning ger ett större utrymme för det. Dessutom ter det sig som en hög grad av detaljstyrning att ange mellan vilka klockslag konferenser får äga rum. Vi litar på att stadens chefer har förmåga att avgöra vad som är bäst utifrån sina förutsättningar.

I policyn står att möjligheterna till deltagande via teknik för distansmöten ska övervägas vid möten med deltagare från olika tjänsteställen. Vi håller med om att distansmöten kan vara bra för vissa tillfällen, men vill poängtera att det kräver att verksamheterna också har möjlighet att investera i utrustning och infrastruktur för detta.

En del av policyn handlar om uppförandekod vid resor i tjänsten. Där hänvisas till stadens personalpolicy samt stadens riktlinjer för mutor och representation. Ingenstans i dessa dokument står det att besök på porr-, striptease- och liknande klubbar inte ska vara tillåtet. Det saknas också skrivningar om att hotell utan porr ska användas när det är möjligt.

Stadens nämnder och styrelser ska enligt policyn årligen följa upp tjänsteresorna. Vi anser att en översiktlig uppföljning bör göras även på stadsövergripande nivå. På så sätt kan



verksamheter som sticker ut på ett negativt sätt identifieras och analyseras, eller som sticker ut på ett positivt sätt lyftas fram som goda exempel. Vid en stadsövergripande uppföljning blir det också möjligt att analysera stadens verksamheter ur ett jämställdhetsperspektiv.

Beslutsgång

Ordföranden Eva Solberg (M) finner att nämnden beslutar enligt förslag från ordföranden Eva Solberg m.fl. (M) och Jan Bressler (L).

Reservation

Vice ordföranden Ingela Edlund m.fl. (S) reserverar sig mot beslutet med hänvisning till sitt förslag.

§ 4**Stockholms stads kemikalieplan 2020-2023. Svar på remiss från kommunstyrelsen**

Dnr 1.1.5- 656/2019

Beslut

Servicenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag:

- 1 Servicenämnden beslutar att besvara remissen med förvaltningens tjänsteutlåtande.
- 2 Servicenämnden beslutar att omedelbart justera paragrafen.

Handlingar i ärendet

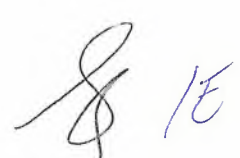
Serviceförvaltningens tjänsteutlåtande från den 29 november 2019.

Nämndens behandling av ärendet**Framlagda förslag till beslut**

Nämnden föreslår (se beslutet).

Beslutsgång

Ordföranden Eva Solberg (M) finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.



§ 5**Klimathandlingsplan 2020-2023. Svar på remiss från kommunstyrelsen**

Dnr 1.1.5- 662/2019

Beslut

Servicenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag:

- 1 Servicenämnden beslutar att besvara remissen med förvaltningens tjänsteutlåtande.
- 2 Servicenämnden beslutar att omedelbart justera paragrafen.

Handlingar i ärendet

Serviceförvaltningens tjänsteutlåtande från den 2 december 2019.

Nämndens behandling av ärendet**Framlagda förslag till beslut**

Nämnden föreslår (se beslutet).

Beslutsgång

Ordföranden Eva Solberg (M) finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

§ 6**Miljöprogram för Stockholm 2020-2023. Svar på remiss från kommunstyrelsen**

Dnr 1.1.5- 663/2019

Beslut

Servicenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag:

- 1 Servicenämnden beslutar att besvara remissen med förvaltningens tjänsteutlåtande.
- 2 Servicenämnden beslutar att omedelbart justera paragrafen.

Handlingar i ärendet

Serviceförvaltningens tjänsteutlåtande från den 2 december 2019.

Nämndens behandling av ärendet**Framlagda förslag till beslut**

Nämnden föreslår (se beslutet).



Beslutsgång

Ordföranden Eva Solberg (M) finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

§ 7**Verksamhetsplan 2020 för servicenämnden**

Dnr 1.3.1-596/2019

Beslut

Servicenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag:

- 1 Servicenämnden godkänner verksamhetsplanen inklusive bilagor och överlämnar den till kommunstyrelsen för godkännande.

Handlingar i ärendet

Serviceförvaltningens tjänsteutlåtande från den 4 december 2019.

Nämndens behandling av ärendet**Framlagda förslag till beslut**

Nämnden föreslår (se beslutet).

Beslutsgång

Ordföranden Eva Solberg (M) finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Särskilt uttalande

Vice ordföranden Ingela Edlund m.fl. (S) lämnar särskilt uttalande enligt följande:

Målen i Agenda 2030 bör vara en utgångspunkt i all verksamhet som staden bedriver, inklusive upphandling och inköp. Den nuvarande majoriteten saknar ambitioner för stadens upphandlingsverksamhet, vilket är anmärkningsvärt då staden i andra sammanhang säger sig vilja vara ledande i implementeringen av Agenda 2030. Att arbeta med Agenda 2030 i inköpsarbetet innebär bland annat att i upphandlingsarbetet utgå från social och ekologisk hållbarhet och ha insikt om hur stadens agerande påverkar världen utanför staden. Det ger vidare en god grund för jämställdhetsarbete i upphandlingen.

Såväl EU-direktiven som den svenska lagstiftningen inom upphandlingsområdet bygger på principerna om icke-diskriminering och likabehandling, vilket bland annat innebär att konkurrens mellan anbudsgivare ska ske enligt gällande lagar och regler.



I den nu gällande lagstiftningen har lagstiftaren ansett det nödvändigt att, när det är behövt, ställa villkor om lön, semester och arbetstid. Vi anser att stadens leverantörer inte ska kunna skaffa sig konkurrensfördelar genom bristande arbetsvillkor för sina anställda.

Bedömningen av om det föreligger ett behov av att ställa arbetsrättsliga villkor måste göras i den enskilda upphandlingen. För de fall det är behövt ska den upphandlande enheten även som särskilda kontraktsvillkor ange villkor i enlighet med ILO:s åtta kärnkonventioner. Det ställer stora krav på de enheterna att göra dessa bedömningar då de inte kan förväntas ha kunskap om de arbetsvillkor som gäller för hela arbetsmarknaden. Vilka faktorer som ska påverka bedömningen av när det är behövt att ställa särskilda arbetsrättsliga kontraktsvillkor kommer att variera med tiden vilket kräver en stor arbetsinsats av den upphandlande enheten.

Denna behövighetsbedömning kräver en god insikt i olika branscher och enligt vår bedömning borde servicenämnden snarare ges såväl utökade resurser som ett utökat samordningsansvar för att till fullo kunna erbjuda det stöd som behövs. Utan detta stöd riskerar nämnder och styrelser att helt upphöra att ställa kravet eftersom lagstiftningen är förenad med ett krav på behövighetsprövning och därmed en möjlighet att se dessa krav som icke behövliga.

§ 8

Förvaltningsgruppens protokoll från den 10 december 2019

Dnr 1.2.1- 8/2019

Beslut

Servicenämnden beslutar att lägga protokoll från förvaltningsgruppen den 10 december 2019 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

Protokoll från förvaltningsgruppen den 10 december 2019.

§ 9

Anmälan av ekonomisk månadsrapport per den sista november 2019

Dnr 1.3.2- 225/2019

Beslut



Servicenämnden godkänner anmälan av ekonomisk uppföljning per den 30 november 2019.

Handlingar i ärendet

Serviceförvaltningens förteckning från den 12 december 2019.

§ 10**Anmälan av beslut fattade på delegation**

Dnr 1.1.3- 9/2019

Beslut

Servicenämnden godkänner redovisningen av beslut fattade på delegation under perioden den 21 november 2019 till och med den 10 december 2019.

Handlingar i ärendet

Servicenämndens förteckning från den 12 december 2019 av beslut fattade på delegation under perioden den 21 november 2019 till och med den 10 december 2019.

§ 11**Förvaltningschefens information**

Förvaltningschefen Anna-Karin Sandén informerar kort om följande:

- En reviderad delegationsordning kommer att tas till nämnden under våren 2020.
- Sammanträdet i januari 2020 ställs eventuellt in.

§ 12**Frågor från nämnden**

Ledamoten Jan Bressler (L) ställer fråga om användarvänligheten av servicenämndens e-tjänster. Upprinnelsen till frågan är att servicenämnden blivit kontaktad av allmänheten i denna fråga.

Mariann Hellström svarar att serviceförvaltningen har fått frågan och hanterat den.

Vid protokollet

Ase Geschwind

