

Tyresö kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
Åsa Tenggren  
Kvalitetscontroller

**TJÄNSTESKRIVELSE**

2020-04-14

1 (4)

Diarienummer

2020/ÄON 0031

Äldre- och omsorgsnämnden

## **Återrapportering av åtgärder gällande granskning Krusmyntan**

### **Äldre- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut till äldre- och omsorgsnämnden**

- Återrapporteringen noteras.



John Henriksson  
Förvaltningschef

## Sammanfattning

Kvalitetsenheten i Tyresö kommun genomförde den 14 augusti till 20 september 2019 en granskning av Krusmyntan vård- och omsorgsboende, som drivs av Vardaga på uppdrag av kommunen. Granskningen visade på brister i brandskyddsarbetet. Åtgärder för att komma till rätta med bristen redovisades för äldre- och omsorgsnämnden i december 2019. Granskningen visade även på ett flertal utvecklingsområden. Krusmyntan har redogjort för hur de har arbetat med att förbättra verksamheten inom de identifierade utvecklingsområdena. Förvaltningen bedömer att Krusmyntans redovisning visar att de har utvecklat verksamheten inom de områden som identifierades vid granskningen.

Förvaltningen föreslår att äldre- och omsorgsnämnden noterar återrapporteringen.

## Beskrivning av ärendet

Kvalitetsenheten i Tyresö kommun genomförde den 14 augusti till 20 september 2019 en granskning av Krusmyntan vård- och omsorgsboende, som drivs av Vardaga på uppdrag av kommunen.

Granskningen visade att verksamheten brister i brandskyddsarbetet och giltiga brandrutiner behöver implementeras. Krusmyntans verksamhetschef redovisade den nya brandrutinen för äldre- och omsorgsnämnden i december. Förvaltningen har även begärt in en skriftlig kopia av rutinen.

Granskningen av Krusmyntan vård- och omsorgsboende visade även på ett flertal utvecklingsområden. Förvaltningen har begärt in en redogörelse över hur Krusmyntan har utvecklat verksamheten inom de områden som identifierades vid granskningen.

## Introduktionen av timvikarier som ska arbeta natt behöver förbättras

I introduktionen ingår två nätter när den nya medarbetaren går tillsammans med en van medarbetare utöver ordinarie bemanning. Introduktionen omfattar även genomgång av ett flertal viktiga rutiner och en checklista för att säkerställa att timvikarien har tagit del av rutinerna. Den vane medarbetaren som gått med den nya medarbetaren följer även upp att den nya medarbetaren tagit del av

rutinerna. För att säkerställa att alla som arbetar natt även har fått introduktion så är det endast gruppchef och verksamhetschef som bemannar med vikarier.

### **Verksamheten behöver följa nattbemanningen så att den är anpassad till behovet**

Nattetid arbetar en personal per våningsplan (18 boende). Verksamheten har utarbetat en rutin för hur personalen ska hjälpas åt nattetid vid dubbelbemanning och oförutsedda händelser.

Avvikelse som inträffar på natten följs upp av verksamhetschef och gruppchef. De är säkerställer även att verksamheten har en bemanning som är anpassad efter de boendes behov. Arbetssätt och rutiner diskuteras regelbundet på nattmöten tillsammans med hela nattgruppen. Vid vård i livets sista tid ser verksamheten till att det finns vak.

### **Verksamheten behöver analysera och se över hur de arbetar med sociala aktiviteter**

Sedan november 2019 finns en aktivitetsansvarig som planerar och schemalägger olika aktiviteter. Verksamheten har även tre aktivitetsombud, ett på varje våningsplan, som ser till och följer upp att planerade aktiviteterna genomförs.

Aktiviteter diskuteras på boendemöte där de boende kan komma med förslag på aktiviteter. De boendes önskemål om aktiviteter bereds och planeras sedan i Aktivitetsrådet. Aktivitetsansvarig och aktivitetsombuden anordnar gruppaktiviteter och individuella aktiviteter. Kontaktmannen ansvarar för att varje vecka planera in egen tid tillsammans med den boende efter den boendes önskemål.

Verksamheten erbjuder ett flertal återkommande gruppaktiviteter, t.ex. promenadgrupp tre gånger i veckan, en damgrupp och en herrgrupp, fredagspub och besök av väntjänsten med allsång och gemensamt fika en gång i månaden. Verksamheten har köpt in en smart tv där man kan visa lokala filmer från Tyresö, sång och musik utifrån tycke och smak, både nya och gamla tv-program. Mycket film och musik som de boende kommer ihåg från förr. På lördagar är det filmvisning.

Personalen har inte lika stor möjlighet att vara delaktiga i verksamhetens kvalitetsarbete när de inte längre deltar i alla arbetsplatsträffar

Krusmyntan har arbetsplatsträffar tio gånger per år. Fyra gånger per år är arbetsplatsträffarna obligatoriska och alla medarbetarna ska delta. De resterande sex mötena är frivilliga för de medarbetare som inte är i tjänst. Alla medarbetare ska dock läsa minnesanteckningarna efter mötet samt har möjlighet att inkomma med punkter inför varje möte.

Förvaltningen bedömer att Krusmyntans redovisning visar att de har utvecklat verksamheten inom de områden som identifierades vid granskningen.

Förvaltningen föreslår att äldre- och omsorgsnämnden noterar återrapporteringen.

### **Konsekvenser**

Förslaget till beslut har inga ekonomiska konsekvenser.

Ingen prövning av barnets bästa har genomförts då det inte bedöms som relevant för ärendet.