

Bevarande- och gallringsutredning för InkassoDirekt

Inkassodirekt är ett administrationssystem för påminnelser och inkassokrav. Systemet har varit i drift sedan 2003.

Systemägare är inte klarlagt.

Systemförvaltare är Ewa Ambric och Gunnel Ehrnberg, på redovisningsenheten.

Back-uprutiner sköts centralt.

Inledning

Inför framtida införande av ett digitalt arkiv utförs gallringsutredningar för Tyresö kommuns digitala system. Utredningarna omfattar de system vilka innehåller information som enligt Riksarkivets och Sveriges kommuner och landstings rekommendationer bör bevaras. I gallringsutredningarna kommer hänsyn tas till följande:

- hur väl speglar informationen verksamheten?
- hur viktig är informationen för den egna verksamheten?
- hur viktig är informationen för kommande revisioner?
- rätten att ta del av allmänna handlingar nu och i framtiden
- den framtida forskningens behov

Värdering av informationen

Det är viktigt att notera att med gallring menas att informationen oåterkalleligen förstörs. Konvertering av information från ett system till ett annat, räknas också som gallring eftersom den kan medföra:

- Informationsförlust (t.e.x. förlust av informationsbärande färg vid gallring av förlagor i samband med skanning av kartor).
- Förlust av möjliga informationssammanställningar
- Förlust av sökmöjligheter
- Förlust av autenticitet (t.e.x. vid gallring av signerade dokument efter överföring av information).

Det är därför nödvändigt att värdera informationen i ett system innan man bestämmer sig för konvertering och att man bevarar den information som är av vikt för verksamheten och framtida återsökning. Det är därför viktigt att ta ställning till följande:

- Behövs informationen i en bevissituation?
- Behövs informationen för någon kontroll i verksamheten?
- Är informationen nödvändig för återsökning?
- Har informationen betydelse för medborgarens rättssäkerhet eller enskilda intressen?
- Ligger informationen till grund för beslut?
- Är informationen av värde för forskningen?

InkassoDirekt

Systemet används för att skicka påminnelser efter inkassokrav, avstängningsbrev (används endast inom barnomsorgen) samt avbetalningsplaner. InkassoDirekt är ett stödsystem för Future och de uppgifter som registreras i InkassoDirekt, registreras också i Future. Registreringen är manuell. Systemet finns endast lokalt installerat hos två användare och personlig inloggning krävs. Kopia på skickade avstängningsbrev skrivs ut och sparas i pärm. I övrigt tas rapporter och avstämningslistor ut för eget bruk. Alla uppgifter är bevarade.

Sekretess och känsliga uppgifter

Uppgifter rörande enskildas avbetalningsplaner och betalningsföreläggande, inkassobevakning/statuslistor skyddas enligt OSL 26 kap 11§. Personuppgifter som behandlas är namn, adress, personnummer, kundnummer och telefonnummer. Ändamålet med behandlingen är att ha kontroll över inkassokrav, avbetalningsplaner m.m. rörande kommunens kunder.

Handlingstyper och information

InkassoDirekt innehåller kundreskontra, utsända kundfakturor, uppgifter om inbetalningar, inkassokrav, påminnelser och avstängningsbrev.

Verksamheten har inget direkt behov av att söka äldre uppgifter i InkassoDirekt. Information om t.e.x. utskickade påminnelser och inbetalningar registreras även i

Future och det är detta system som används för återsökning av kunduppgifter och betalningar. De uppgifter som behöver bevaras i ca 10 år, finns i Future.