

Handläggare
Ann-Sofi Forsmark
Telefon: 08-508 283 47**Till**
Stadsarkivet

Tertialrapport Tertial 2 2020 för Stadsarkivet

Förslag till beslut

Förslag till beslut

1. Kulturnämnden godkänner tertialrapport 2 för 2020 och överlämnar rapporten med bilaga till kommunstyrelsen för beslut
2. Kulturnämnden förklarar besluten omedelbart justerade

Lennart Ploom
FörvaltningschefGabriel Marawgeh
Avdelningschef

Innehållsförteckning

Sammanfattande analys.....	4
Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål.....	6
1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla	6
1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort	6
1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i	8
1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige	10
1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet.....	11
1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande	13
2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt	14
2.1. Stockholm har Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv	14
2.2. Stockholm byggs attraktivt, tätt och funktionsblandat utifrån människors och verksamheters skiftande behov	15
2.3. Stockholms infrastruktur främjar effektiva och hållbara transporter samt god framkomlighet	16
2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring	17
2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö	20
3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden	22
3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser	23
3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna.....	24
Uppföljning av ekonomi.....	28
Uppföljning av driftbudget.....	28
Resultatenheter	28
Investeringar.....	28
Försäljningar av anläggningstillgångar	29
Verksamhetsprojekt (driftprojekt).....	29
Omslutningsförändringar.....	29
Budgetjusteringar	29
Medel för lokaländamål.....	29

Analys av balansräkning	29
Övrigt	29
Intern kontroll	29
Konsekvenser av Covid-19-pandemin.....	29
Övrigt.....	31

Bilagor*Bilaga 1: KuNark T2 2020*

Sammanfattande analys

Stadsarkivet bidrar i hög grad till uppfyllelse av kommunfullmäktiges inriktningsmål och mål för verksamhetsområdet. Trots den pågående pandemin väntas de i verksamhetsplanen beslutade nämndmålen i huvudsak uppfyllas. Utvecklingen av digitala arbetssätt har möjliggjort att många aktiviteter har genomförts enligt plan. Andra har anpassats efter rådande omständigheter eller skjutits på framtiden.

De begränsade öppettiderna i läsesalarna och den inställda program- och visningsverksamheten har lett till en halvering av fysiska besök. Samtidigt har digitala erbjudanden utvecklats som inneburit stärkt närvaro i digitala kanaler och att fler och nya målgrupper kunnat nås. Efterfrågan på information ur arkiven ligger på en fortsatt hög nivå, och har under perioden ökat för vissa typer av handlingar.

Stadsarkivet är alla stockholmares arkiv

Stadsarkivet läsesalar på Kungsklippan och Liljeholmskajen har varit öppna för besök under hela perioden. Från 23 mars till 14 augusti har öppettiderna dock varit begränsade. Antalet besökare har minskat med drygt 50%, från 38 000 motsvarande period 2019 till 18 000. Den 17 augusti återgick Stadsarkivet till ordinarie öppettider. På grund av rådande situation väntas antalet fysiska besökare dock bli betydligt lägre även kommande tertiäl. Genom den ännu mer kundanpassade digitala beställningen kan Stadsarkivets besökare planera sina fysiska besök bättre och därmed undvika tidpunkter då det är flera besöka i läsesalarna.

Den publika verksamheten har fokuserat på att utveckla digitala erbjudanden, till exempel programserien "Äntligen måndag", som livesändes från våra arkivmagasin. Ett antal filmer har producerats, "Stadsarkivets 10-minutare", som hittills genererat mer än 50 000 visningar. Den 26 augusti återstartade Stadsarkivet programverksamhet på plats. Ett begränsat antal förbokade platser erbjuds. Föreläsningarna livestreamas även via Facebook.

Ett trettiotal skolklasser besökte Stadsarkivet i januari och februari. Under perioden 1 mars till 26 augusti genomfördes inga fysiska besök till den pedagogiska verksamheten. Digitala skolvisningar via skolornas plattform har utvecklats och testats under våren, och kommer kunna erbjudas under hösten. Användningen av skolrelaterade sidor på Stockholmskällans webbplats har ökat kraftigt.

Stadsarkivets uppdrag att utveckla tillgången till arkiven med hjälp av medborgarforskning har resulterat i framtagandet av två pilotprojekt med den gemensamma rubriken "Hjälp Stadsarkivet": "Husets historia" och "Stadsarkivet 3 handskrift." Projekten kommer att genomföra under hösten med begränsad antal deltagare och ett fåtal fysiska träffar utanför Stadsarkivets ordinarie öppettider.

Stadsarkivet är stadens informationsnav

Antalet förfrågningar om uppgifter ur arkiven ligger på en fortsatt hög nivå. Stadsarkivet har tagit emot 13 500 förfrågningsärenden. En ökning kan framför allt ses vad gäller betygsförfrågningar och släktutredningar. Detta är sannolikt en effekt av Corona-pandemin. Antalet avlidna har ökat, och många som förlorat sina arbeten väljer att gå vidare till studier.

eDoks breddinförande fortsätter. Målsättningen är att driftsätta Kluster 3, där bland annat Stadsarkivet ingår, i slutet av november 2020. Ett nytt kompletterande utbildningspass efter driftsättning, kombinerat med stöd på plats hos verksamheterna, ska bidra till att göra

övergången till eDok smidigare. En ny lösning för autentisering av Meetings Plus användare har tagits fram och implementerats under tertiäl 2. För att fånga upp upplevelsen av Meetings plus kommer användarundersökningar genomföras senare i höst.

e-arkivet tagit emot flera leveranser, bland annat från det stadsgemensamma systemstödet Agresso samt testpiloter avseende en integrationslösning för avställning av diarieföringssystemet Ciceron (Diabas), som ersätts av eDok. De analoga leveranserna gick ner i antal under mars och april, men har under tertiäl 2 legat på en mer normal nivå.

Uppdragsverksamheten där Stadsarkivet erbjuder arkivkonsulter till stadens verksamheter har legat på en relativt konstant nivå. Den befarade minskade efterfrågan på grund av pandemin har uteblivit.

Stadens resurser används innovativt och hållbart

Ett nytt sommarjobbskoncept, *Upptäck staden*, planerades och genomfördes i samverkan med Kulturförvaltningen. Ungdomsperspektivet var ledande i arbetet, som bestod av nutidsdokumentation och forskning om valda platser i sommarjobbarnas hemstadsdelar. Totalt tog förvaltningarna emot 90 ungdomar mellan 16 och 19 år.

Stadsarkivets arkivleveransportal för digital information har vidareutvecklats, vilket underlättar väsentligt för stadens verksamheter. En ny lösning för mellanarkiv för digital information har implementerats. Mellanarkivet säkrar det långsiktiga bevarandet av arkivinformationen med fortsatt åtkomst för de levererande myndigheterna, då ägandet ligger kvar hos dem.

Stadsarkivet har tillsammans med Stadsmuseet lämnat in en ansökan in till Vetenskapsrådet för projektet *Stadens ansikten. Visuell kultur och social struktur i Stockholm 1880-1930*, som avser knyta samman social registerdata i Stadsarkivets databas Rotemannen med Stadsmuseets fotografiska porträttsamlingar.

I det pågående projektet SwedPop, som handlar om att länka samman och utveckla befolkningsdatabaser, har det under perioden utförts länkningsarbete av databasen Rotemannen samt skannings- och länkningsarbete av dödsbevisen. Förutom Stadsarkivet deltar Riksarkivet och universiteten i Lund, Umeå och Göteborg.

Ett projekt med syfte att digitalisera de unika originalskena till Gyllene salen i Stadshuset har påbörjats. Skissernas storlek, upp till 32 kvadratmeter, kräver specialutrustning för att kunna skannas. Stadsarkivet kommer under hösten söka extern finansiering med målsättningen att kunna starta arbetet 2021.

Ekonomisk uppföljning

Stadsarkivet redovisar en budget i balans. Den ekonomiska påverkan av pandemin beräknas i nuläget bli låg, med marginella intäkts- och kostnadsförändringar om vissa leveranser av arkivhandlingar inte kan genomföras eller om konsulter inte kan anlitas i planerad omfattning.

Ett omfattande arbete med att ta fram beslutsunderlag och beräkningsunderlag till den strategiska styrgruppen för eDoks breddinförande har genomförts. Ett tjänsteutlåtande gällande finansiering för fortsatt införande av systemstöd eDok för verksamhetsåren 2021-2022 ska tas fram till Kulturnämnden under oktober.

Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål

KF:s inriktningsmål:

1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

Attraktiva besöksplatser, tillsammans med fortsatt omfattande publicering av arkivinformation som är lätt att hitta och använda, skapar förutsättningar för fler att upptäcka och få kunskap om stadens historia. Stadsarkivet fortsätter att utveckla sin publika verksamhet i samverkan med andra aktörer. Den nya besöksplatsen Stadsarkivet Liljeholmskajen bedrivs i samverkan med intressenter både inom och utom staden, till exempel Trafikkontoret.

Stadsarkivet följer myndigheternas rekommendationer för att undvika smittspridning och har förstärkt dessa budskap på webb, sociala medier och i läsesal. Från 23 mars har öppettiderna minskat ner till mer än hälften, och all publik programverksamhet ställts in. Detta har naturligtvis lett till kraftigt besökstapp. Besöken i Stadsarkivets läsesalar har minskat med mer än 50% jämfört med samma period förra året. Den 17 augusti återgick Stadsarkivet till ordinarie öppettider. På grund av rådande situation med Covid 19 väntas antalet fysiska besökare dock bli betydligt lägre även kommande tertiäl.

Fysiska program och visningar för allmänhet och skolor pågick enligt plan med goda omdömen under tertiälens första halva. Under våren och sommaren har Stadsarkivet lagt ut ett antal filmer med exempel på vad man kan hitta i arkivhandlingarna, samt utvecklat digitala skolvisningar. Den 26 augusti återstartade Stadsarkivet programverksamheten på plats med begränsat antal förbokade platser. Föreläsningarna livestreamas även via Facebook.

Webbplatsen Stockholmskällan är ett samarbete mellan utbildningsförvaltningen, kulturförvaltningen och Stadsarkivet, och en del i stadens arbete för att öka tillgängligheten i museernas, arkivens och bibliotekens digitala miljöer. Under den rådande pandemin har Stadsarkivets arbete med Stockholmskällan fokuserat på publicering av nya poster med arkivmaterial, vilket kan göras på distans. Användningen av skolrelaterade sidor på Stockholmskällans webbplats har under våren ökat med cirka 30%.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet kommer inom ramen för ordinarie verksamhet att tillhandahålla 6 platser för feriearbete. Feriearbetarna kommer att få arbeta med framtagning av arkivvolymerna till våra läsesalar, med enklare arkivläggning och med registrering i databaser.

Samarbetet med Arbetsmarknadsförvaltningen om platser för Stockholmsjobb ska fortsätta. Stadsarkivet fortsätter att erbjuda praktikplatser för högskolestuderande.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2019	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Antal tillhandahållna platser för feriejobb	6			10	6	6 st	Tas fram av nämnd	Tertial 2 2020
  Antal tillhandahållna platser för Stockholmsjobb	8			9	9	9 st	Tas fram av nämnd	Tertial 2 2020
Analys Stadsarkivet har under perioden fortsatt med att anställa i enlighet med kollektivavtal s.k. BEA-anställningar (Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser) från jobbtorgen i Stockholm.								
  Antal tillhandahållna praktikplatser för högskolestuderande samt platser för verksamhetsförlagd utbildning	2			2	4	4	Tas fram av nämnd	Tertial 2 2020
   Antal ungdomar som fått feriejobb i stadens regi	0 st			0 st	0	0 st	9 000 st	Tertial 2 2020
Analys Stadsarkivet har tillsammans med kulturförvaltningen tillhandahållit totalt 90 platser i sommarjobbprojektet "Upptäck staden." Dessa platser redovisas av de stadsdelsförvaltningar där anställningarna av ungdomarna gjorts.								

Nämndmål:

Stadsarkivet bidrar till att stockholmare kommer in i arbetslivet.

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivet kommer under 2020 i samverkan med Arbetsmarknadsförvaltningen och anställande stadsdelsförvaltning att framförallt under sommarlovet ta emot feriearbetande ungdomar. Redovisning av antalet ungdomar som fått feriearbete görs av anställande stadsdelsförvaltning.

Samarbetet med Arbetsmarknadsförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna om Stockholmsjobb kommer att fortsätta.

Från högskolan kommer framförallt praktikanter från arkivutbildningarna att tas emot.

Förväntat resultat

Feriearbetare, praktikanter och stockholmsjobbare ska uppleva Stadsarkivet som en attraktiv arbetsplats. Erfarenheterna från Stadsarkivet ska öka den enskildes anställningsbarhet.

Analys

Som en del i uppdraget om ”meningsfulla aktiviteter för ungdomar i ytterstaden” togs ett nytt sommarjobbskoncept fram: Upptäck staden. Konceptet bestod av nutidsdokumentation och forskning om valda platser i sommarjobbarnas hemstadsdelar. Ungdomsperspektivet var ledande i arbetet, som kunde bedrivas både utomhus och på distans. Kulturförvaltningen och Stadsarkivet tog totalt emot 90 ungdomar mellan 16 och 19 år, med en könsfördelning på 51%

tjejer och 49% killar. Ungdomarna lärde sig om stadens och sina stadsdelars historia samtidigt som de adderade sina egna berättelser. Förvaltningarna fick ökad kunskap om ungas syn på staden.

Under perioden har Stadsarkivet kunnat ta emot 7 medarbetare med sk BEA-anställningar. Förutom att bidra till konkret nytta för Statsarkivets kunder får medarbetarna en väg in på arbetsmarknaden och värdefulla erfarenheter och kontakter för sitt fortsatta arbetsliv.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i

● Uppfylls helt

Analys

Med anledning av Corona-pandemin har stadens säkerhetsavdelning beslutat att skjuta upp årets arbete med risk- och sårbarhetsanalyserna (RSA) som får göras nästa år. Istället görs en analys av övriga risker utifrån effekterna av pandemin. Säkerhetsavdelningen kommer med mer information och instruktioner på vad det är som ska analyseras.

Under perioden har Stadsarkivet, med stöd av PwC, påbörjat en säkerhetsskyddsanalys av verksamheten. En första rapport har presenterats och utifrån det påbörjas nästa fast av säkerhetsskyddsarbetet med framtagande av rutiner och säkerhetsklassning av funktioner inom verksamheten. Säkerhetsskyddsanalysen har gjorts av både lokalernas säkerhetsskydd och arkivinformationens innehåll.

Nämndmål:

Stadsarkivet är stadens informationsnav

◆ Uppfylls delvis

Beskrivning

Stadsarkivet har i uppdrag att utveckla stadens informationshantering. Detta sker tillsammans med verksamheterna för att maximera kund- och verksamhetsnytta.

Genom normering och tillsyn säkerställs ett effektivt regelverk och dess efterlevnad. Stadsarkivet bedriver uppdragsverksamhet där arbete inom arkiv- och dokumenthanteringsområdet utförs som stöd till stadens verksamheter. Genom utveckling av e-arkiv Stockholm och en effektiv process för arkivleveranser effektiviseras informationshanteringen.

Säker förvaring av välordnade och sökbara arkiv garanterar tillgängligheten till arkivinformation idag och i framtiden. Genom ordnande och förtecknande bygger Stadsarkivet sökvägar och strukturer som ytterligare förbättrar tillgängligheten. Modern förvaring och vård av skadade handlingar säkerställer att arkiven och informationen i dem finns bevarad för framtidens stockholmare.

Inom eDok arbetar Stadsarkivet för att tillsammans med verksamheterna i drift effektivisera och standardisera arbetsprocesser inom dokument- och ärendehantering. eDok fortsätter arbetat med införandet av systemstödet. eDok ska användas för Stockholms Stads tre grundprocesser avseende registrering, remisshantering och möteshantering. Under 2020 införs eDok i ytterligare 14 av stadens verksamheter.

Förväntat resultat

Genom Stadsarkivets arbete säkerställs välordnade och tillgängliga arkiv och en effektiv informationshantering vilket leder till den transparenta staden.

Analys

eDoks breddinförande fortsätter. Målsättningen är att driftsätta Kluster 3, där bland annat Stadsarkivet ingår, i slutet av november 2020. Ett nytt kompletterande utbildningspass som läggs in efter driftsättning, kombinerat med stöd på plats hos verksamheterna, ska bidra till att göra övergången till eDok smidigare.

Ett omfattande arbete har pågått med att ta fram beslutsunderlag och beräkningsunderlag till den strategiska styrgruppen för budgetäskande om extra projektmedel för fortsatt införande av systemstöd eDok. Den ursprungliga tidsplanen för projektet bedömdes löpa under perioden 2017-04-30 till 2020-12-31. Förseningen av projektet beror till störst del på brister och behov som uppstod i systemstödet efter driftsättning av Kluster 1 vilket krävde stabilisering och vidareutveckling, samt olika uppfattningar avseende leverantörens åtaganden.

En ny lösning för autentisering av Meetings Plus användare har tagits fram och implementerats under tertial 2. Den nya lösningen driftsattes den 14 juli och har fungerat enligt förväntningarna. Två enkäter kommer att skickas ut senare under hösten, en till nämnd- och styrelsesekreterare och en till förtroendevalda för att fånga upp upplevelsen av Meetings plus efter att ett större antal nämnd- och styrelsemöten har ägt rum.

Under perioden har Stadsarkivet vidareutvecklat den sedan tidigare lanserade arkivleveransportalen. Vidareutvecklingen öppnar upp för nya tillämpningar och inleverans av flertalet digitala handlingstyper, såsom friskolebetyg, film och fotografier, och underlättar väsentligt för stadens verksamheter. En ny lösning för mellanarkiv har implementerats, som säkrar det långsiktiga bevarandet av arkivinformationen med fortsatt åtkomst för de levererande myndigheterna. Lösningen innebär att flera av stadens äldre systemstöd kan avvecklas i ett tidigare skede.

Stadsarkivet har tagit fram vägledningen *”Informationshantering i bygg- och anläggningsprojekt ur ett arkiv- och offentlighetsperspektiv”*, som stöd för stadens många projekt inom detta område. Vägledningen har tagits fram i ett förvaltningsövergripande arbete, där informationshanteringen inom stadens stora bygg- och anläggningsprojekt, såsom Slussen-projektet, har varit modell.

Planerade arkivinspektioner i form av platsbesök har behövt ställas in helt med anledning av Covid-19 och i enlighet med stadens riktlinjer om att undvika fysiska möten. Detta innebär att årsmålet vad gäller antalet genomförda ordinarie inspektioner under 2020 inte kommer uppnås. Verktyg och metoder tas nu fram för att kunna genomföra digitala inspektioner under kommande år. Detta både som ett alternativ, men också som ett komplement, till de traditionella inspektionsbesöken.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2019	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel inspekterade verksamheter som upplever förbättring av sin arkiv- och informationshantering efter Stadsarkivets inspektion						100 %		2020
 Andel tidsbegränsade uppdrag som genomförs i enlighet med överenskommelse/avtal				96 %	90 %	90 %		2020
 Andel verksamheter i drift som använder eDoks tre grundprocesser						75 %		2020
 Antal införda verksamheter i eDok						14 st		2020
 Antal nedladdningar i e-tjänsten e-arkiv Stockholm				+/- 2,3 %		+10 %		2020
Analys För närvarande går det inte att mäta ett korrekt värde av antalet nedladdningar i e-tjänsten. Det verktyg som finns till förfogande ger inte någon tillförlitlig data, och därmed inte heller möjlighet att jämföra värdet med tidigare år. Med anledning av detta pausas indikatorn under resten av 2020 och kommer sannolikt bytas ut 2021 mot ett bättre sätt att mäta användningen av e-tjänsten.								

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivets pedagogiska verksamhet erbjuder skolprogram om historiens och demokratins roll i samhället, till exempel "Vem får bli svensk?", "Att förändra sitt liv - demokratisering" samt "Vem ska ta hand om barnen?"

Från och med mars månad är den pedagogiska verksamheten inställd i fysisk form på grund av den rådande pandemin. Medarbetare som vanligen arbetar pedagogiskt har under en tid istället bidragit till att stötta i arbetet med ärendehantering. Stadsarkivet har också utvecklat digitala erbjudanden i form av korta filmade föreläsningar och arbetet med att utveckla digitala skolvisningar pågår.

Stockholmskällans redaktion har genomfört skolbesök med lektioner för cirka 1500 elever och 43 lärare i 20 skolor i år. Sedan i mars har besöken genomförts via videolänk. Användningen av Stockholmskällans skolrelaterade sidor ökade kraftigt under våren med cirka 30%.

Nämndmål:

Stadsarkivet är ett stöd för lärande om historiens och demokratins roll i samhället

● Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivet fortsätter arbetet med att nå barn och unga genom att utveckla program och visningar som på olika sätt belyser frågor om demokrati och livsvillkor genom tiderna, till exempel "Vem ska ta hand om barnen?", "Att förändra sitt liv" och "Vem får bli svensk?"

Stockholmskällan utgör en aktiv aktör i stadens arbete för att tillgängliggöra museernas, arkivens och bibliotekens historiska innehåll och inspirerar till användning av historiska primärkällor i undervisningen. 2020 fokuserar Stockholmskällans redaktörer bland annat på att publicera material som relaterar till rättighetsperspektiv formulerade i skolans läroplaner.

Förväntat resultat

Stadsarkivets pedagogiska verksamhet ska tillgodose barn och ungas olika behov oavsett var de bor och vilka förmågor de har, och uppmuntra till delaktighet och dialog i utformandet av utbudet. Barn och unga i Stockholm ska känna till och kunna använda sig av informationen i arkiven på sina egna villkor, för eget skapande och inflytande samt i stor utsträckning nås av Stadsarkivets program och visningar och Stockholmskällans utbud av källor och lektionsmaterial.

Analys

Alla skolprogram ska spegla både mäns och kvinnors, flickors och pojkars livsvillkor och historia. Program och visningar för allmänhet och skolor pågick enligt plan med goda omdömen under tertialets första halva. I de 31 skolklasser som besökte Stadsarkivet, höll samtliga lärare med om påståendet att Stadsarkivet är ett bra stöd i arbetet med att lära ut om demokratins och historiens roll i samhället. Efter att fysiska besök ställts in på grund av den rådande pandemin, har ett arbete med att utveckla digitala skolvisningar inletts. Den första digitala skolvisningen kunde hållas den 30 april, då en av Stadsarkivets pedagoger berättade om judarnas historia i Stockholm på videolänk från arkivmagasinen.

Tillsammans med de digitala resurser som webbplatsen Stockholmskällan erbjuder, beräknas nämndmålet kunna uppfyllas även för 2020.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet

● Uppfylls helt

Analys

Under perioden har ett nytt nämndmål tagits fram, "Stadens offentliga information är tillgänglig för alla, oavsett funktionsförmåga." Stadsarkivets publika lokaler har haft

begränsade öppettider 23 mars - 14 augusti men med bibehållen servicenivå, och lämnat ut begärd information ur arkiven inom fastställda handläggningstider. Den 17 augusti återgick Stadsarkivet till ordinarie öppettider.

Nämndmål:

Stadens offentliga information är tillgänglig för alla, oavsett funktionsförmåga.



Uppfylls helt

Beskrivning

Jämlik tillgång till den information som skapas i stadens verksamheter är en förutsättning för stockholmarnas möjligheter att agera, påverka och vara delaktiga i stadens utveckling. Stadsarkivets service ska präglas av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet. Alla ska ges möjlighet att ta del av arkivinformaten och det publika utbudet på lika villkor, i enlighet med stadens program för delaktighet och tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning.

Stadsarkivet lokaler ska vara utformade på ett sätt som ger god tillgänglighet. Funktionshinder i omgivningen ska identifieras, förebyggas och undanröjas. Stadsarkivet är representerat i Kulturnämndens funktionshinderråd. Rådet ges regelbundet information om hur Stadsarkivet arbetar med funktionshinderperspektivet och får möjlighet att komma med synpunkter och inspel vid utformning av lokaler, service och aktiviteter.

Stadsarkivet ska kunna vägleda till och lämna ut önskade handlingar på ett sätt som är anpassat efter vars och ens möjlighet och förmåga att fråga efter och ta till sig informationen. Detta gäller oavsett vem som frågar efter informationen, och oavsett via vilken kanal kunden väljer att ta kontakt. Stadsarkivets medarbetare har ingående kunskaper i Offentlighet- och sekretesslagen (OSL) och förmåga att kommunicera regelverket till kunderna på ett pedagogiskt sätt.

Med anledning av att Stockholms stad blivit förvaltningsområde för minoritetsspråken samiska och meänkieli kan samisk- och meänkielitalande nu ta del av information om kontaktvägar, öppettider och annat på språken meänkieli, nordsamiska, lulesamiska och sydsamiska. Sedan tidigare finns omfattande information på finska och engelska på vår hemsida

Förväntat resultat

Stadsarkivets lokaler ska ha god tillgänglighet. Alla kunder ska bemötas enligt sina förutsättningar. Alla kunder ska få korrekta svar inom fastställda handläggningstider, och så snabbt som möjligt hänvisas vidare till rätt instans om frågan har hamnat fel.

Analys

Stadsarkivets lokaler har god tillgänglighet och förändringar har utformats efter samråd med funktionshinderrådet. Rådet ges regelbundet information om hur Stadsarkivet arbetar med funktionshinderperspektivet och får möjlighet att komma med synpunkter och inspel. Under

perioden har Stadsarkivet fått en bättre allmänbelysning i de publika lokalerna på Liljeholmskajen.

Stadsarkivets ambition är att synkronisera vårt etablerade arbete med stadens program för jämställdhets-, HBTQ, barnfrågor samt Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2018-2023 med stadens nya miljöprogram. Detta ska ske med utgångspunkt från Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling,

I februari arrangerades en föreläsning för alla Stadsarkivets medarbetare av experten Albert Askeljung från FN:s utvecklingsprogram UNDP, En arbetsgrupp har bildats för att ta fram aktiviteter och arbetssätt framåt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Kunskapsuppbyggnad om Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling	2020-02-14	2020-12-31	
Analys En arbetsgrupp har bildats, som har i uppdrag att genomföra utbildningsinsatser under hösten i form av workshops och föreläsningar.			

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande

 Uppfylls delvis

Analys

Stadsarkivets verksamhet vänder sig till och attraherar en bred publik. Den enskilt största användargruppen vid Stadsarkivet är dock släkt- och personforskare. Även om intresset för släktforskning finns i olika åldersgrupper är inslaget av äldre dominerande. Av besökarna till Stadsarkivets läsesal är 60% äldre än 65 år.

Stadsarkivet bedriver även en programverksamhet som sedan start för fem år sedan drar fulla hus. 74% av programverksamhetens publik är äldre än 65 år. De inskränkningar i öppettider och programutbud som Stadsarkivet behövt göra som en konsekvens av pandemin har därför sannolikt påverkar vissa äldres tillvaro negativt, även om det digitala programutbudet ökat.

Nämndmål:

Stadsarkivet bidrar till att tillgodose äldres behov av ett rikt och varierat kulturutbud

 Uppfylls delvis

Beskrivning

Den enskilt största användargruppen vid Stadsarkivet är personforskare. Även om intresset för personforskning finns i olika åldersgrupper är inslaget av äldre dominerande. Stadsarkivet bedriver även en programverksamhet som sedan start för sex år sedan drar fulla hus. 75% av programverksamhetens publik är äldre än 65 år.

Förväntat resultat

Stadsarkivet har ett brett och varierat utbud för olika målgrupper. Äldre personer tar fortsatt stor del i Stadsarkivets utbud av program och tjänster.

Analys

I enlighet med myndigheternas rekommendationer har Stadsarkivet bidragit till att förstärka budskapet att ålderskategorin 70+ är en riskgrupp och inte bör besöka Stadsarkivet under pågående pandemi. Den gruppen är annars en frekvent besökskategori hos Stadsarkivet, både till programverksamheten och i läsesalarna. Inom ramen för arbetet med att förhindra smittspridning har läsesalsplatser glesats ut och avståndet mellan besökare och personal i frågediskarna har reglerats med hjälp av stadens avspärrningsband. Rutinerna för framtagning av arkivhandlingar och böcker har förändrats genom att besökarna själva har fått hämta framtagna volymer från ett gemensamt bord till egen forskarplats. Inskränkningarna har med några få undantag tagits emot positivt av besökarna. Sannolikt har den inställda programverksamheten haft en större negativ påverkan på upplevelsen av utbudet.

KF:s inriktningsmål:

2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt

Jämlik tillgång till den information som skapas i stadens verksamheter är en förutsättning för stockholmarnas möjligheter att agera, påverka och vara delaktiga i stadens utveckling. En långsiktigt hållbar utveckling inbegriper också en förankring bakåt i tiden där Stockholms historia kan fungera på ett sammanhållande sätt och som en levande del av stadens - dess medborgares, stadsdelars och verksamheters - gemensamma identitet.

Stadsarkivets verksamhet bedrivs nu på två platser: Kungsklippan 6 och Liljeholmskajen. På båda dessa platser fortsätts det med att få ännu fler att upptäcka arkiven. En varierad programverksamhet ska erbjudas olika målgrupper, med ett brett grepp om Stockholm och stadens historiska och demokratiska utveckling.

De nya arkivlokalerna säkerställer att alla arkiv är lika tillgängliga och utvecklar tillgången till stadens bebyggelsekopplade arkiv, till exempel UNESCO-världsminnets Stockholms byggnadsritningar. Bebyggelse temat förstärks genom samarbeten med bland andra trafikkontoret, stadsmuseet och arkitekturskolan vid KTH. Arkivlokalerna i Liljeholmskajen minskar stadens miljöpåverkan för arkivförvaring. Dels kommer behovet av transporter av arkivhandlingar minska, dels blir energianvändningen effektivare.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1. Stockholm har Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv



Uppfylls helt

Analys

Under perioden har Stadsarkivet inte upphandlat några tjänster men Stadsarkivet samarbetar med flera externa aktörer, både privata och offentliga, för att öka möjligheterna till bättre nyttjande av Stadsarkivets verksamheter. Tjänster som Stadsarkivet har och inte är lagstyrda

upphandlas i enlighet med stadens riktlinjer för inköp.

Stadsarkivet erbjuder också möjlighet för externa verksamheter att ta del av digitaliserat arkivmaterial som öppen data och/eller i bearbetad form.

Nämndmål:

Arkivinformationen ska vara lätt att hitta, använda och vidareutnyttja

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivet vill stimulera alla att upptäcka och få ny kunskap genom arkiven. Användarna ska kunna ha arkiven som utgångspunkt för eget lärande och skapande. Den data som tillgängliggörs ska vara öppen och möjlig att återanvända på det sätt användaren vill.

Förväntat resultat

Alla användare ska tycka att det är lätt att hitta i, använda och vidareutnyttja arkiven. Alla ska kunna använda informationen i arkiven på egna villkor, för eget skapande och inflytande.

Analys

Det förberedande bearbetningsarbetet med publiceringar av arkivhandlingar har gått som planerat. Däremot har publiceringarna försenats något eftersom det gränssnitt som används för publicering av register, arkivhandlingar och bilder inte är optimalt anpassat för ett mer visuellt material som exempelvis kartor och ritningar. Eftersom årets publiceringar fokuserar just på kart- och ritningsmaterial ska gränssnittet anpassas under hösten.

Läsesalens forskningshandledningar, broschyrer och hjälpingångar till olika arkiv har gått igenom och publicerats under fliken "Hitta i arkiven". Detta i syfte att skapa förberedande digitalt hjälpmaterial som kan avlasta svarsverksamheten samt ge svar på återkommande frågor i läsesalen. Stadsarkivet har även varit ett stöd för Stadsmuseet vid införandet av samma läsesalsplattform, Sitekiosk, som Stadsarkivet använder. Detta ger användarna bättre åtkomst till båda förvaltningarnas digitala resurser.

Publiceringsprocessen har börjat ta fram checklistor, mallar och styrdokument för sina publiceringar. Bland annat har en mall för jämställdhetsanalys påbörjats, i syfte att analysera om kvinnliga och manliga användarmålgrupper gynnas eller inte av publiceringen, och i hur materialet i sig berör mäns och kvinnors historia.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.2. Stockholm byggs attraktivt, tätt och funktionsblandat utifrån människors och verksamheters skiftande behov

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivets nyligen öppnade verksamhet i Liljeholmskajen fokuserar på arkiv som på olika sätt belyser staden som plats och Stockholms bebyggelseutveckling. Detta sker i samverkan

med andra aktörer vars kompetens och egna samlingar stärker möjligheterna att belysa både stadens historiska och framtida bebyggelseutveckling.

I januari och februari hade Stadsarkivet Liljeholmskajen goda besökssiffror, både till läsesalen och till de inledande föreläsningarna i serien "Stockholmsplatser." I höst återupptas föreläsningarna, bland annat med programpunkten "Liljeholmskajen - för vem skapas den nya staden?" i samverkan med Kulturgeografiska institutionen på Stockholms universitet.

Nämndmål:

Stadsarkivet skapar utrymme för dialog om stadens utveckling med arkiven och historien som utgångspunkt

● Uppfylls helt

Beskrivning

En central del i utbudet på Stadsarkivet Liljeholmskajen är Stockholms historiska byggnadsritningar, cirka två miljoner ritningar från 1700-talet och framåt som finns uppsatta på UNESCOs lista över världsminnen. I de nya lokalerna blir byggnadsritningarna tillgängliga för många fler, inte minst för professionella målgrupper som arkitekter.

Förväntat resultat

Stadsarkivets nyligen öppnade verksamhet i Liljeholmskajen fokuserar på arkiv som på olika sätt belyser staden som plats och Stockholms bebyggelseutveckling. Detta sker i samverkan med andra aktörer vars kompetens och egna samlingar stärker möjligheterna att belysa både stadens historiska och framtida bebyggelseutveckling.

Analys

I januari och februari hade Stadsarkivet Liljeholmskajen goda besökssiffror, både till läsesalen och till de inledande föreläsningarna i serien "Stockholmsplatser." I höst återupptas föreläsningarna, bland annat med programpunkten "Liljeholmskajen - för vem skapas den nya staden?" i samverkan med Kulturgeografiska institutionen på Stockholms universitet.

Samverkansprojektet med Kulturgeografiska institutionen vid Stockholms universitet, *Making Place: mixed-method approaches for collecting, archiving and visualising Stockholm's human-built Environment* fokuserar på teman som alternativa och marginaliserade platser, hur en plats "scriptas" och vilka spår platser lämnar, eller inte lämnar, i arkiven. Under perioden har arbetsgruppen haft digitala möten, och ställer nu om fokus från fysiska workshops till filmproduktion och digital insamling.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.3. Stockholms infrastruktur främjar effektiva och hållbara transporter samt god framkomlighet

● Uppfylls helt

Analys

En samlad informationstillgång minskar behovet av transporter, samtidigt som tillgängligheten för allmänheten ökar. Etableringen av Stadsarkivet Liljeholmskajen innebär fler möjligheter till samverkan och samnyttjande inom och utom staden. Trafikkontorets arkiv bedriver sin dagliga verksamhet på Liljeholmskajen.

Under perioden har Stadsarkivet anslutit sig till stadens el-bilspool och kör numera sina mindre transporter (en gång i veckan) mellan Kungsklippan och Liljeholmskajen med elbil. Därmed har transporten med fordon med fossila bränslen reducerats kraftigt.

Nämndmål:

Stadens information är samlad på lättillgängliga platser



Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivets arkiv och läsesalar finns sedan juni 2019 samlade på två platser, Stadsarkivet Kungsklippan och Stadsarkivet Liljeholmskajen. Båda platserna är lätta att nå med kollektivtrafik, samt har bemannade läsesalar där arkivhandlingarna tas fram på plats.

Förväntat resultat

Stadsarkivets publika platser är lätta att hitta och besöka med publik transport. Arkivinformaten är samlad och lätt tillgänglig.

Analys

Under periodens första månader ökade antalet besökare totalt läsesalarna med drygt 10%. De nya läsesalarna i Liljeholmskajen har ökat tillgången till kart- och ritningsarkiven, som bland annat omfattar världsminnet Stockholms stads byggnadsritningar, från en dag i veckan till fyra dagar i veckan. Nedgång i antalet fysiska besök som skett sedan mars är framför allt en konsekvens av rådande pandemi.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring



Uppfylls delvis

Analys

Stadsarkivet är Nordens mest besökta arkiv. Från och med april 2019 bedrivs verksamheten på två platser: Kungsklippan 6 och Liljeholmskajen (Sjöviksvägen 126). Det säkerställer att alla arkiv som förvaras av Stadsarkivet är lika tillgängliga. Den publika verksamheten ska öka och utveckla tillgången till stadens bebyggelsekopplade arkiv, till exempel UNESCO-världsminnet Stockholms byggnadsritningar. Bebyggelse temat förstärks genom samarbeten med bland andra trafikkontoret, stadsmuseet och arkitekturskolan vid KTH. På båda dessa

platser fortsätter arbetet med att öka synligheten och få ännu fler att upptäcka arkiven. Särskilt prioriterade är grupper som tidigare inte känt till eller tagit del av arkivets resurser.

Under periodens första månader ökade antalet besökare totalt läsesalarna med drygt 10%. De nya läsesalarna i Liljeholmskajen har ökat tillgången till kart- och ritningsarkiven, som bland annat omfattar världsminnen Stockholms stads byggnadsritningar, från en dag i veckan till fyra dagar i veckan. Programserien "Stockholmsplatser: arkivkvällar på Liljeholmskajen" fick på grund av den rådande pandemin pausa efter fyra välbesökta föreläsningar i februari. I höst återupptas föreläsningarna, bland annat med programpunkten "Liljeholmskajen - för vem skapas den nya staden?" i samverkan med Kulturgeografiska institutionen på Stockholms universitet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Kulturnämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen utreda möjligheterna och formerna för en ökad samverkan mellan kulturförvaltningen och stadsarkivet	2020-01-01	2020-12-31	
Analys I juni har projektet genomfört dialoggrupper med 4-5 deltagare i varje grupp. Dialoggrupperna har skett via Skype på grund av den rådande situationen med Covid-19. Dialoggrupperna har ordnats utifrån följande teman: HR och ledarskapsutveckling; kommunikation; arkiv, registratur och dataskydd; publik service samt lokaler och säkerhet. Deltagarna är nyckelmedarbetare och/eller chefer från respektive funktion i förvaltningarna. En halvtidsrapport med förslag till områden att utreda vidare har godkänts av styrgruppen.			

Nämndmål:

Stadsarkivet är alla stockholmares arkiv

 Uppfylls delvis

Beskrivning

Stadsarkivet gör nuet och historien angelägna så att alla i Stockholm kan skapa sin egen och hela stadens framtid. Vi utvecklar ständigt våra arbetssätt för att öka tillgängligheten och värdet av våra tjänster. Med arkiven och historien som utgångspunkt ska Stadsarkivet skapa utrymme för dialog kring aktuella händelser och företeelser i omvärlden. Särskilt fokus ska läggas på att nå grupper som idag sällan använder arkivets resurser.

Informationen i arkiven skapar möjligheter för kunskapsutveckling och deltagande i det demokratiska samhället. Stadsarkivet ska fortsätta att utveckla metoder för att öka tillgången till arkiven, samt standardisera metadata och format för att underlätta publicering. Genom att ta emot, förteckna, digitalisera och publicera arkiv skapas förutsättningar för att alla ska kunna hitta och vidareutnyttja informationen. Ett effektivt utlämnande av allmänna handlingar tillgodoser användarnas behov av att snabbt och rättssäkert kunna ta del av offentlig information. Stadsarkivet besvarar årligen ca 17000 förfrågningar som kommer in via e-post, webbformulär och telefon. Vi arbetar ständigt med att förbättra servicen till kunderna genom bättre digitala tjänster, tillgång till skannat material och hjälp till självhjälp.

Förväntat resultat

Stadsarkivet ska ha en känd och välbesökt verksamhet, som hjälper människor finna nya referensramar som ger perspektiv på stadens framtidsfrågor. Med arkiven och historien som

utgångspunkt ska Stadsarkivet skapa utrymme för dialog kring aktuella händelser och företeelser i omvärlden.

Stadsarkivet vill stimulera alla att upptäcka och få ny kunskap genom arkiven. Användarna ska kunna ha arkiven som utgångspunkt för eget lärande och skapande. Stadsarkivet ska kunna vägleda till och lämna ut önskade handlingar på ett sätt som är anpassat efter vars och ens möjlighet att fråga efter och ta till sig informationen. Kunderna ska få korrekta svar inom fastställda handläggningstider och så snabbt som möjligt hänvisas vidare till rätt instans om frågan har hamnat fel.

Analys

Stadsarkivet läsesalar på Kungsklippan och Liljeholmskajen har varit öppna för besök under hela perioden. Från 23 mars till 14 augusti har öppettiderna dock varit begränsade. Antalet besökare har minskat med drygt 50% under perioden, från 38 000 under T2 år 2019 till 18 000. Under januari och februari ökade dock besökstalen med 10% jämfört med samma period 2019. Ökningen kan främst hänföras till den nya verksamheten i Stadsarkivet Liljeholmskajen och det publika utbud som erbjuds där. Den 17 augusti återgick Stadsarkivet till ordinarie öppettider. På grund av rådande situation med Covid 19 väntas antalet fysiska besökare dock bli betydligt lägre även kommande tertiäl.

Under våren och sommaren har den publika verksamheten fokuserat på att utveckla digitala erbjudanden, till exempel programserien "Äntligen måndag", som livesändes från våra arkivmagasin. Ett antal filmer har producerats, "Stadsarkivets 10-minutare", som hittills genererat mer än 50 000 visningar. Den 26 augusti återstartade Stadsarkivet programverksamheten på plats med begränsat antal förbokade platser. Föreläsningarna livestreamas även via Facebook. Fram till 1 mars 2020 pågick program- och visningsverksamheten som planerat och med god publiktillströmning.

Stadsarkivets uppdrag att utveckla tillgången till arkiven med hjälp av medborgarforskning har resulterat i framtagandet av två pilotprojekt med den gemensamma rubriken "Hjälp Stadsarkivet": "Husets historia" och "Stadsarkivet 3 handskrift." Projekten kommer att genomföras under hösten med begränsad antal deltagare och ett fåtal fysiska träffar utanför Stadsarkivets ordinarie öppettider.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2019	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel besökare som upplever att Stadsarkivet är angeläget, modernt och tillgängligt				90		80 %		2020
 Antal besök till Stadsarkivets publika verksamhet	18 000 st				30 000 st	57 000 st		Tertiäl 2 2020
Analys Antalet fysiska besök till våra publika läsesalar har minskat med mer än 50%. I rådande situation är detta dock att betrakta som önskvärt, då många av våra besökare tillhör riskgruppen 70+. Att vidta åtgärder för att öka de fysiska besökstalen är därför inte aktuellt i nuläget. Att öppettiderna sedan 17 augusti återgått till det normala är framförallt en fråga om tillgänglighet och att besöken då sprids ut mer över dagen.								

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinn or/ flicko r	Perio dens utfall VB 2019	Progno s helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Antal besök till Stadsarkivets webbplats	113 148 st			230 1 12 st	180 00 0 st	220 00 0 st		Tertial 2 2020
Analys Besöken till webbplatsen har minskat med 27% jämfört med samma period förra året. En bidragande orsak kan vara att programverksamheten ställdes in under våren, vilket inneburit uteblivna sökningar efter sådan information. Många brukar också gå in under sidan Besök oss för att ta reda på information om vad som gäller för fysiska besök. Eftersom verksamhetens öppettider minskat och att folk uppmanats att stanna hemma på grund av pandemin, så har behovet av den informationen minskat.								
 Antal följare i sociala medier	+29,4 %			+39,8 %	+10 %	+10 %		Tertial 2 2020
Analys Under perioden har Stadsarkivet ökat sin närvaro i i digitala kanaler. Under våren har det funnits möjlighet att satsa resurser på att utveckla digitala erbjudanden, då de fysiska besöken minskat. Dessa erbjudanden har kommunicerats via sociala medier, vilket har inneburit att vi kunnat nå och få fler följare								
 Genomslag i media						5 st		2020
Analys Stadsarkivets mediala genomslag handlar ofta om de fysiska programpunkterna, d v s att media kommer till Stadsarkivet och intervjuar en föreläsare kring det aktuella ämnet. I och med att vårens programpunkter till stor del fick ställas in som följd av våra ansträngningar att förhindra smittspridning uteblev denna möjlighet till uppmärksamhet. Inför hösten ser situationen annorlunda ut i och med att vi åter dragit igång de fysiska programpunkterna men framförallt kraftsamlat kring livesändningar av våra föredrag - vilket i sin tur ökar möjligheterna att få draghjälp av media. Ett annat område där vi ser möjligheter till medial uppmärksamhet är medborgarforskning (crowdsourcing) som efter en paus som följd av pandemin nu återupptas. Om vi kommer att nå målet med fem reportage i media som följd av vår mediala bearbetning är dock osäkert.								

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Utveckla metoder för stockholmarna att bidra till arkivens innehåll genom crowdsourcing.	2020-01-01	2020-10-31	
Analys Två pilotprojekt med den gemensamma rubriken "Hjälp Stadsarkivet": "Husets historia" och "Stadsarkivet <3 handskrift" kommer att genomföra under hösten med begränsad antal deltagare och ett fåtal fysiska träffar utanför Stadsarkivets ordinarie öppettider.			

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

 Uppfylls helt

Analys

Med Stadsarkivets verksamhet och arkivmagasin på två platser skapas det möjligheter för en effektivare och mer klimatsmart förvaring av stadens arkiv. Liljeholmskajen erbjuder mer effektiv energianvändning med bergrumsförvaringen, genomgående LED-belysning samt automatiskt belysningshantering. Användningen av elbil, via elbilspoolen, för mindre transporter mellan Stadsarkivets båda verksamheter bidrar till att skapa bättre klimat genom mindre utsläpp av fossilbränslen.

Ett fortsatt samarbete, i första hand med kulturförvaltningens verksamheter, men även övriga verksamheter inom staden för bättre och effektivare användning av såväl Stadsarkivet arkivmagasin som publika lokaler bidrar till att göra Stockholm mer hållbar. Ett exempel på sådant samarbete är den tillfälliga förvaringen av Stadsbibliotekets (Internationella biblioteket) böcker under deras ombyggnation.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2019	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Återbruk inom stadens egen verksamhet (Stocket)						12 st	4 500 st	2020
Analys Stadsarkivet har använt Stocket för att sälja kontorsmöbler som inte används längre men också för att ta emot kontorsmaterial som andra verksamheter i staden vill avhända.								

Nämndmål:

Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivet miljö- och jämställdhetsarbete

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadens arkivförvaring ska vara energieffektiv genom ett stabilt klimat i arkivmagasinen och energieffektiv belysning. Verksamheten ska i övrigt arbeta enligt stadens miljöprogram, och underlätta för medarbetare att göra resurssmarta val. Målbilden är en fossilfri verksamhet 2030.

Stadsarkivets resurser ska komma män och kvinnor till del i lika hög utsträckning. Implementering av programmen för Jämställdhet, HBTQ och Barn ska fortsätta under 2020, i alla delar av verksamheten. En särskild jämställdhetsutmaning är att stärka kvinnors synlighet och representation i arkivmaterialet. Under 2020 görs detta bland annat genom att lyfta fram kvinnors historia i programverksamheten. Exempel från programmet är föreläsningar som Sveriges första kvinnliga läkare Karolina Widerström, Skolpionjären Anna ”Uffe” Sandström samt Från undantag till rättighet - vägen till fri abort.

Förväntat resultat

Stadsarkivet bidrar till de globala målen genom ett aktivt miljöarbete i enlighet med stadens miljöprogram, och genom att implementera stadens program för mänskliga rättigheter.

Alla verksamhetsområden på Stadsarkivet tillämpar jämställdhetsintegrering vid planering och genomförande av verksamheten.

Kvinnors och andra underrepresenterade gruppers historia lyfts fram i programverksamhet och vid publicering av arkivmaterial.

Analys

Stadsarkivets ambition är att synkronisera stadens nya miljöprogram, som tar avstamp i Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling, med vårt etablerade arbete med stadens program för jämställdhets-, HBTQ, och barnfrågor samt vårt samarbete med Kulturnämndens funktionshinderråd.

Det första steget är kunskapsuppbyggnad om Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling, för att förstå hur vi kan arbeta med dem i vår verksamhet.

Under perioden arrangerades en föreläsning för alla Stadsarkivets medarbetare. Experten Albert Askeljung från FN:s utvecklingsprogram UNDP berättade om hur målen togs fram, och om hur vi ligger till idag i ett globalt perspektiv. Senare under våren arrangerades en workshop för alla medarbetare och vars syfte huvudsakliga var att ta fram aktiviteter och arbetssätt framåt. En arbetsgrupp utsågs att bedriva det fortsatta kunskapsuppbyggnadsarbetet vidare.

Kvinnors och marginaliserade gruppers historia lyfts löpande fram i programverksamheten. Exempel på genomförda programpunkter i februari är "Stadens offentliga toaletter", om hur män via klotter kunde söka sexuella kontakter med andra män i det tidiga 1900-talet, samt "Från undantag till rättighet - vägen till fri abort."

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Kunskapsuppbyggnad om Agenda 2030:s mål för hållbar utveckling	2020-02-14	2020-09-30	
Analys En arbetsgrupp har bildats, som har i uppdrag att genomföra utbildningsinsatser under hösten i form av workshops och föreläsningar.			

KF:s inriktningsmål:

3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

Stadsarkivets resurser ska användas så att de ger stadens invånare största möjliga värde. I september förra året gick Stadsarkivet över i en processorganisation. Den ska förstärka fokus på värdeskapande och utveckla planering och uppföljning.

Genom ett samarbete med serviceförvaltningen kan Stadsarkivet nu produktionssätta sin första Robot Process Automatisering (RPA), som automatiserar utlämnandet av skolbetyg ur e-arkiv Stockholm. Stadsarkivet kan se stora värden med att automatisera flera delar av handläggningen, och en strategi är under framtagande.

Arbetet med att stödja stadens verksamheters informationsförsörjning fortsätter. För eDok har ett nytt utbildningskoncept, Train the trainer, tagits fram. Konceptet går ut på att utbilda verksamhetsutbildare som i sin tur utbildar inom den egna verksamheten. Utbildningarna kan därmed både verksamhetsanpassas och kostnadseffektiviseras, samtidigt som en intern kompetens byggs upp.

Den sedan tidigare lanserade arkivleveransportalen har vidareutvecklats. Vidareutvecklingen öppnar upp för nya tillämpningar och inleverans av flertalet andra handlingstyper, såsom

friskolebetyg, film och foton.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

● Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet säkerställer en långsiktigt hållbar ekonomi genom effektivt resursutnyttjande samt tydlig styrning och uppföljning. Medarbetare och chefer ska ha en god förståelse för de ekonomiska förutsättningarna och kunskap om på vilka sätt de kan påverka verksamhetens kostnader och intäkter. Budgeten följs upp löpande med prognos på helårsutfall och anpassas kontinuerligt för att rymmas inom fastställd budgetram.

Prognossäkerheten är god och åtgärder och förändringar inom budgeten vidtas vid behov. Den ekonomiska påverkan av den rådande pandemin under 2020 beräknas vara låg.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinn or/ flickor	Periodens utfall VB 2019	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
●  Nämndens budgetföljksamhet efter resultatöverföringar	100 %			99,6 %		100 %	100 %	Tertial 2 2020
●  Nämndens budgetföljksamhet före resultatöverföringar	100 %			99,6 %		100 %	100 %	Tertial 2 2020
●  Nämndens prognossäkerhet T2				0 %		+/- 1 %	+/- 1 %	2020
Analys Förvaltningen anser sig kunna hålla sin budget.								

Nämndmål:

Stadsarkivets ekonomi är långsiktigt hållbar

● Uppfylls helt

Beskrivning

Genom effektivt resursutnyttjande säkerställer Stadsarkivet en långsiktigt hållbar ekonomi. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. Medarbetare och chefer ska ha en god förståelse för de ekonomiska förutsättningarna och kunskap om på vilka sätt de kan påverka verksamhetens kostnader och intäkter. Detta bidrar till att identifiera utvecklingsområden och ta fram åtgärder vid behov och därmed uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi. Budgeten följs upp löpande med prognos på helårsutfall och anpassas kontinuerligt för att rymmas inom fastställd budgetram. Åtgärder vidtas vid avvikelser.

Förväntat resultat

Nämndens budget är i balans och Stadsarkivet säkerställer en långsiktigt hållbar ekonomi. Prognossäkerheten är god och åtgärder och förändringar inom budgeten vidtas vid behov.

Analys

Stadsarkivet redovisar en budget i balans. Den ekonomiska påverkan av pandemin beräknas i nuläget bli låg, med marginella intäkts- och kostnadsförändringar om vissa leveranser av arkivhandlingar inte kan genomföras eller om konsulter inte kan anlitas i planerad omfattning.

Intern kommunikation är ett medel för att chefer och medarbetare ska kunna vara aktivt medskapande i arbetet med att förverkliga målen. Detta gäller även arbetet med budget. Stadsarkivet arbetar transparent med förvaltningens ekonomi och återkopplar aktivt rådande förutsättningar till medarbetarna.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

◆ Uppfylls delvis

Analys

Genom införandet av nya arbetsformer, bl a med en processtyrd organisation, med ökat ansvar och ökade påverkansmöjligheter för medarbetarna har förvaltningen aktivt arbetat för att skapa bättre förutsättningar för ett bra arbetsklimat för alla. Arbetet har gett resultat och årets medarbetarundersökning visar på förbättringar inom alla övergripande områden - motivation, ledarskap och styrning. AMI för 2019 hamnar på 79 att jämföra med 76 som var 2018 års index. Nu vidtar arbete på APT och andra forum för att gemensamt hjälpas åt att identifiera och hantera utvecklingsområden.

Sjukfrånvaron ökade under T1 på grund av pandemin, men under T2 har sjukfrånvaron gått ned till normala nivåer. Vår bedömning är att minskningen under tertial 2 beror både på ökade möjligheter till arbete hemifrån, en minskad smittspridning i samhället och semesterperioden. Eftersom förvaltningen endast har 80 medarbetare är påverkan av varje individuellt sjukfall dock mycket stor, och upp- och nedgångar i sjukfrånvaron behöver tolkas med försiktighet. Att bedöma den fortsatta utvecklingen är naturligtvis svårt men vi tror ändå att sjukfrånvarotalen totalt för 2020 kommer ligga på en nivå som är något högre än ett normalt år.

Kompetensförsörjningen har varit inriktat på att bredda medarbetarnas kompetens, och på att stödja nya arbetssätt i en förändrad organisation och utifrån Coronaepidemin. Stora steg har bland annat tagits avseende att behärska olika digitala arbetsredskap för att hålla möten och kunna utföra sina arbetsuppgifter på distans.



Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinn or/ flicko r	Perio dens utfall VB 2019	Progn s helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Aktivt Medskapandeindex	79	77	80	76		82	82	2020
  Andel tjänsteutlåtanden som innehåller en jämställdhetsanalys	100 %			100 %	90 %	100 %	Tas fram av nämnd	Tertial 2 2020
Analys I remissvaret angående Miljöprogrammet, som skrevs ihop med kulturförvaltningen under T1, har ingen jämställdhetsanalys utförts. Därmed kommer målet om 100% inte att uppnås utan som högst 90% varav ändringen av prognosen för helåret.								
  Andel upphandlade avtal där en plan för systematisk uppföljning har tagits fram				100 %		100 %	90%	2020
Analys Alla upphandlingar som Stadsarkivet gör och sluter avtal inom ska ha en plan för systematisk uppföljning. Avtalen läggs i det nya avtalsdatabasen i Kommers. Stadsarkivet har dock inte gjort några upphandlingar under perioden.								
  Andel upphandlingar där marknadsdialog har genomförts						100 %	Tas fram av nämnd/styrelse	2020
Analys Det har under perioden inte varit aktuell med offentlig upphandling och kommer inte heller att bli aktuell under resten av året.								
  Index Bra arbetsgivare	78			75		84	84	2020
Analys Stadsarkivet har år 2020 värdet 78 på index Bra arbetsgivare, en ökning med 3 indexpunkter jämfört med 2019. Detta är 6 indexpunkter lägre jämfört med samtliga fackförvaltningar. För två av de tre delindex som räknas redovisar Stadsarkivet ett högt resultat: Attraktiv arbetsgivare (index 91) och Rekommendera arbetsplats (index 73). På båda områdena har vi en ökning och ligger också över de samlade resultatet för fackförvaltningarna. Det delindex som drar ner vårt snittbetyg är området Jämställdhet. Vi uppvisar visserligen en ökning med 4 indexpunkter mellan åren 2019 och 2020 men ligger 22 indexpunkter under genomsnittet jämfört med övriga fackförvaltningar. Den största faktorn är karriärmöjligheter/chefsskap (skillnaden mellan män och kvinnor) som har ett index på 43. Denna skillnad beror till stor del på att ett antal män behållit titeln chef även när de gått vidare till andra arbetsuppgifter. Av de chefer som i realiteten har personal och budgetansvar på Stadsarkivet är 3 män och 2 kvinnor. I verksamhetsledningen, där funktioner som strategier och Ekonomichef ingår, är andelen kvinnor högre än 50%. Stadsarkivet har inlett ett arbete med att se över vilka titlar som används inom organisationen för att säkerställa att de ger en korrekt beskrivning av det faktiska uppdraget. Vår bedömning är att denna åtgärd kommer att leda till en mer rättvisande bild i kommande undersökningar.								
  Sjukfrånvaro	3 %	1,6 %	4,4 %	3,5 %	4 %	3 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 2 2020
Analys Hög sjukfrånvaro under T1 pga pandemin, under T2 ser vi en minskning till normala nivåer.								
  Sjukfrånvaro dag 1-14	1,17 %	1 %	1,35 %	1,2 %	1,5 %	1,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 2 2020
Analys Hög sjukvaro under T1 pga pandemin, under T2 ser vi en minskning till normala nivåer.								

Nämndmål:

Stadsarkivets resurser används innovativt och hållbart

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivet utvecklar verksamheten genom samverkan inom och utom staden, med civilsamhälle, näringsliv och forskning. Det bidrar till att säkerställa att tjänster och arbetssätt kan förändras i takt med användarnas behov.

Intern kommunikation är ett medel för att chefer och medarbetare ska kunna vara aktivt medskapande i arbetet med att förverkliga målen. Det inbegriper kommunikativa chefer som stödjer medarbetarna i att vara medskapande och som ger feedback, tolkar och översätter övergripande mål.

Ett strategiskt arbete med kompetensförsörjning och regelbunden kompetensutveckling för medarbetare och chefer säkrar att verksamheten har rätt kompetens på kort och lång sikt. Detta bidrar också till att Stadsarkivet är en arbetsplats med en god arbetsmiljö, utan diskriminering och med lika möjligheter för alla.

Under 2019 har sjukfrånvaron vid Stadsarkivet minskat. Förvaltningen räknar med en fortsatt minskning under 2020. Stadsarkivets resultat för AMI och index Bra arbetsgivare minskade 2019 jämfört med tidigare års höga värden. Genom införandet av nya arbetsformer med en processtyrd organisation, med ökat ansvar och ökade påverkansmöjligheter för medarbetarna har förvaltningen aktivt arbetat för att skapa bättre förutsättningar för ett bra arbetsklimat för alla. Arbetet har gett resultat och årets medarbetarundersökning visar på förbättringar inom alla övergripande områden.

Förväntat resultat

Stadsarkivet uppmuntrar och tar till vara innovation och nyskapande lösningar i verksamheten, och samverkar med forskarsamhället i olika discipliner.

Stadsarkivets ledning har ett särskilt ansvar för att säkerställa ett innovativt klimat, som ska stödja utveckling och uppföljning av medarbetarnas idéer.

Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivet miljö- och jämställdhetsarbete. En särskild jämställdhetsutmaning är att stärka kvinnors synlighet och representation i arkivmaterialet

Stadsarkivet har bra metoder och arbetssätt för att följa upp verksamhetens effekter. Den nya organisationen med tydligare processer ger medarbetare ökad möjlighet till medskapande och ansvarstagande. Jämställdhetsperspektivet är integrerat i beslutsfattande på alla nivåer, och jämställdhetsintegreringsarbetet bedrivs inom ramen för den ordinarie verksamheten. En bred och aktiv samverkan inom och utom staden säkerställer att metoder och kompetens ständigt utvecklas.

Stadsarkivets kommunikationsstrategi anger hur verksamheten ska arbeta med kommunikationen för att nå sina övergripande kommunikationsmål:

- ökad kännedom om Stadsarkivet
- ökad trovärdighet och kundnöjdhet
- arkiv- och informationshantering är etablerat som en viktig del av den transparenta staden
- "Den transparenta staden" är ett använt begrepp inom Stockholms stad

Analys

Under perioden ha arbetet fortsatt med att införa och förankra våra nya arbetssätt och roller. En beskrivning av vad medarbetarstyrda team på Stadsarkivet ska innebära har fastställts. Tidplan och innehåll för kompetensutvecklingsinsatser rörande medarbetarstyrda team och självledarskap har tagits fram. Den nya organisationen med delat ledarskap främjar också intern rörlighet. Detta har varit en fördel under pandemin, då flera medarbetare som vanligen jobbar med annat snabbt gått in och stöttat arbetet med ärendehantering i vår svarsverksamhet. Nya redskap för digitalt distansarbete har utvecklats, så att delar av den handläggning som tidigare behövde utföras på plats nu kan utföras hemifrån. Det är ett stort steg framåt i förvaltningens digitala mognad och något som vi kommer att ha nytta av även fortsättningsvis.

En undersökning om hur Stadsarkivets interna kommunikation fungerar har skickats ut under perioden, och kommer utgöra underlag för att ta fram en intern kommunikationspolicy.

Stadsarkivets första Robot Process Automatisering (RPA) har genomförts. Tjänsten automatiserar utlämnandet av skolbetyg ur e-arkiv Stockholm. Stadsarkivet kan se stora värden med att automatisera flera delar av vår handläggning i arkiven. En strategi för automatisering är under framtagande, liksom samarbete med serviceförvaltningen om att kunna dela deras licens för RPA

Stadsarkivet har i april lämnat in en ansökan in till Vetenskapsrådet för projektet *Stadens ansikten. Visuellt kultur och social struktur i Stockholm 1880-1930*, som avser knyta samman social registerdata i Stadsarkivets databas Rotemannen med Stadsmuseets fotografiska porträttsamlingar. Ansökan sker i samverkan med Stockholms stadsmuseum, som är medelsförvaltare, och avser 12 mkr under åren 2021-2025.

Vid handläggningen av forskarförfrågningar har under perioden totalt 50 synpunkter tagits emot. De många positiva synpunkterna har framför allt handlat om korrekt och snabb handläggning samt ett mycket gott bemötande. Endast tre klagomål har tagits emot, som bland annat handlat om synpunkter på servicen i vår telefonjour. I läsesalarna har ett urval av besökarna fått svara på en enkät, men på grund av pandemin har ett tillräckligt antal svar ännu inte tagits emot. Enkäten resultat kommer redovisas i verksamhetsberättelsen för 2020.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Automatisering som metod för tjänsteutveckling	2020-01-01	2020-12-31	
Analys Stadsarkivet kan se stora värden med att automatisera flera delar av vår handläggning i arkiven. En strategi för automatisering på Stadsarkivet är under framtagande.			
 Etablera intern förvaltning och samarbete rörande RPA-licens	2020-08-31	2020-11-30	
Analys Stadsarkivets första Robot Process Automatisering (RPA) har väntat på att sättas i produktion, då vi inte har haft tillgång till en licens i stadens verktyg för RPA, Blue Prism. Genom ett samarbete med Serviceförvaltningen kan vi nu produktionssätta vår process, som automatiserar utlämnandet av skolbetyg ur e-arkiv Stockholm.			

Uppföljning av ekonomi

Uppföljning av driftbudget

Budgetuppföljning 2020

Den ekonomiska prognosen i tertialrapport 2 2020 visar att budgeten för driftverksamheten är i balans.

Mnkr	Justerad VP 2019	Utfall t om augusti 2020	Helårsprognos	Avvikelse prognos mot budget
Intäkter	-80,1	-40,2	-80,1	0,0
Kostnader	153,8	75,0	153,8	0,0
Netto	73,7	34,8	73,7	0,0

Omprioriteringar har gjorts på grund av förändrade förutsättningar under första halvan av året. Inköp av utrustning för digitala visningar m.m. har rymmts inom befintliga budgeten.

Förvaltningen har en beredskap för att ytterligare förändringar i samhället kan påverka intäkterna och kostnaderna under sista tertialet.

eDok

Breddinförandet av eDok har försenats bland annat på grund av att vad som hittills levererats har behövt stabiliseras och på grund av diskussioner med leverantören. Stadsarkivets organisation har under en längre tid arbetat intensivt med båda dessa frågor och eDok fungerar nu stabilt, bland annat har man tagit fram en ny variant av Meetings Plus. Relationen till leverantören fungerar allt bättre och vi planerar för driftsättning av kluster 3 i november 2020. I samband med breddinförandet av K3 har organisationen tagit fram ett nytt utbildningskoncept som kommer att leda till ett förbättrat stöd för verksamheterna efter driftsättning.

Ett omfattande arbete med att ta fram beslutsunderlag och beräkningsunderlag till den strategiska styrgruppen för eDoks breddinförande har genomförts. Ett tjänsteutlåtande gällande finansiering för fortsatt införande av systemstöd eDok för verksamhetsåren 2021-2022 ska tas fram till Kulturnämnden under oktober.

Resultatenheter

Investeringar

Stadsarkivets investeringsbudget 2020 uppgår till totalt 1 mnkr. Investeringar under året kommer bland annat göras i ny passage- och larmsystem på Kungsklippan och teknisk utrustning av Stadsarkivets möteslokaler och vissa magasin för bättre möjlighet till digitala

visningar och streaming.

Försäljningar av anläggningstillgångar

Verksamhetsprojekt (driftprojekt)

Breddinförandet av eDok har försenats bland annat på grund av att vad som hittills levererats har behövt stabiliseras och på grund av diskussioner med leverantören. Stadsarkivets organisation har under en längre tid arbetat intensivt med båda dessa frågor och eDok fungerar nu stabilt, bland annat har man tagit fram en ny variant av Meetings Plus. Relationen till leverantören fungerar allt bättre och vi planerar för driftsättning av kluster 3 i november 2020. I samband med införandet av kluster 3 har organisationen tagit fram ett nytt utbildningskoncept som kommer att leda till ett förbättrat stöd för verksamheterna efter driftsättning.

Ett omfattande arbete med att ta fram beslutsunderlag och beräkningsunderlag till den strategiska styrgruppen för eDoks breddinförande har genomförts. Ett tjänsteutlåtande gällande finansiering för fortsatt införande av systemstöd eDok för verksamhetsåren 2021-2022 ska tas fram till Kulturnämnden under oktober.

Omslutningsförändringar

Budgetjusteringar

Medel för lokaländamål

Analys av balansräkning

Analys läggs till när tekniska bokslutet är klart dvs någon gång efter tisdag.

Övrigt

Intern kontroll

Det interna kontrollarbetet har under perioden inte kunnat utföras helt enligt plan. Detta främst på grund av rådande omständigheter med pandemin. Vissa digitala aktiviteter som upptagits i internkontrollplanen har genomförts och avvikelser har inte kunnat påträffas. Aktiviteter i internkontrollplanen som inte kunnat utföras kommer att slutföras innan året slut.

Konsekvenser av Covid-19-pandemin

Den mest uppenbara och omedelbara konsekvensen är att antalet fysiska besök till våra publika läsesalar minskat med mer än 50%. I rådande situation är detta dock att betrakta som önskvärt, då många av våra besökare tillhör riskgruppen 70+. Samtidigt medför Stadsarkivets samhällsviktiga funktion ett ansvar att hålla den offentliga informationen tillgänglig och användbar.

Läsesalarna på Kungsklippan och Liljeholmskajen har därför hållits öppna under hela

perioden, men med begränsade öppettider 3 mars - 14 augusti. Läsesalsplatsena har glesats ut och avståndet mellan besökare och personal i frågediskarna har reglerats med hjälp av stadens avspärrningsband. Tydliga skyltar satts upp med information om att hålla avstånd till andra besökare. Rutinerna för framtagning av arkivhandlingar och böcker har förändrats genom att besökarna själva har fått hämta framtagna volymer från ett gemensamt bord till egen forskarplats. Inskränkningarna har med några få undantag tagits emot positivt av besökarna, som kunnat erbjudas samma servicenivå och framtagningstider som normalt.

Den publika verksamheten har fokuserat på att utveckla digitala erbjudanden, till exempel i form av kortfilmer om intressanta handlingar ur arkiven. Den pedagogiska verksamheten har tagit kliv framåt för att kunna hålla digitala visningar för skolklasser. Den 17 augusti återgick Stadsarkivet till ordinarie öppettider, dock med fortsatta åtgärder för att förhindra smittspridning enligt ovan. Programverksamheten erbjuder ett mindre antal förbokade platser i lokalen, och livestreamas också via Facebook.

Efterfrågan på information ur arkiven ligger på en fortsatt hög nivå. En ökning kan framför allt ses vad gäller betygsförfrågningar. Sannolikt är det effekt av pågående pandemi då många som förlorat sina arbeten väljer att gå vidare till studier. En annan konsekvens av pandemin är ett ökat tryck på snabb handläggning av släktutredningar i samband med dödsfall. Denna efterfrågan har kunnat bemötas med hjälp av omprioriteringar i verksamheten.

eDoks verksamhetsnära aktiviteter har påverkats av covid-19 då alla fysiska möten fått ställas in och utbildningar har inte kunnat hållas i samma omfattning. Om distansarbete fortsätter under en längre tid kan det komma att påverka kontakten med de driftsatta verksamheterna och relationsbyggandet. Produktledningen upplever även att verktyget Skype inte levererar önskad kvalitet när många användare involveras.

Ett annat område som påverkas är vården av de analoga arkiven, eftersom medarbetarna inte bör arbeta på plats i arkivmagasinen på samma sätt. Kundkontakter på plats hos andra verksamheter i staden, som inspektioner, har inte heller kunnat genomföras. För att kunna genomföra digitala inspektioner under kommande år har ett arbete med att utveckla metoder och verktyg inletts, både som alternativ och komplement till de traditionella inspektionsbesöken.

Stadsarkivets ambition har varit att följa Folkhälsomyndighetens rekommendationer om distansarbete. Nya redskap för digitalt distansarbete har utvecklats, så att delar av den handläggning som tidigare behövde utföras på plats nu kan utföras hemifrån. Det är ett stort steg framåt i förvaltningens digitala mognad och något som vi kommer att ha nytta av även fortsättningsvis.

I en situation där de flesta arbetat på distans, har det varit extra viktigt att vidmakthålla en känsla av sammanhang och gemenskap. Krisledningsgruppen har regelbundet skickat nyhetsbrev till alla medarbetare, i syfte att skapa tydlighetskring vad som gäller kringprioriteringar och begränsningar i verksamheten. Digitala personalinformationsmöten har hållits tätare än vanligt under perioden.

Ledarskapet har också påverkats av den pågående pandemin. Ett ledarskap på distans ställer nya krav på chefer och processledare som under perioden hållit tät kontakt med medarbetarna via Skype, mejl och telefon. Det pågående arbetet med att förankra Stadsarkivets kärnvärden - engagerad, nyfiken och strukturerad - har pausats under den tid då många medarbetare arbetat hemifrån, men kommer att återupptas under hösten.

Den ekonomiska påverkan för Stadsarkivet totalt sett beräknas bli låg. Det har varit fortsatt normal efterfrågan på Uppdragsverksamhetens tjänster. Även arkivleveranserna ligger på en i stort sett normal nivå, efter en nedgång i våras.

Övrigt

Arbetet med barns rättigheter

Stadsarkivets pedagogiska verksamhet ska tillgodose barn och ungas olika behov oavsett var de bor och vilka förmågor de har, och uppmuntra till delaktighet och dialog i utformandet av utbudet. Barn och unga i Stockholm ska känna till och kunna använda sig av informationen i arkiven på sina egna villkor, för eget skapande och inflytande.

Stadsarkivet utvecklar kontinuerligt metoder för att på barnets egna villkor ge en ökad förståelse för historiens betydelse i samhällsutvecklingen, både i arbetet med Stockholmskällan och i den pedagogiska verksamheten på plats. Flera av de erbjudna skolprogrammen berör frågor om demokrati och livsvillkor, till exempel "Att förändra sitt liv" och "Vem får bli svensk?"

Ett trettiotal skolklasser besökte Stadsarkivet i januari och februari. Under perioden 1 mars till 26 augusti genomfördes inga fysiska besök till den pedagogiska verksamheten. Digitala skolvisningar via skolornas plattform har utvecklats och testats under våren, och kommer kunna erbjudas under hösten. Användningen av skolrelaterade sidor på Stockholmskällans webbplats har ökat kraftigt.

Ett nytt sommarjobbskoncept, *Upptäck staden*, planerades och genomfördes i samverkan med Kulturförvaltningen. Ungdomsperspektivet var ledande i arbetet, som bestod av nutidsdokumentation och forskning om valda platser i sommarjobbarnas hemstadsdelar. Totalt tog förvaltningarna emot 90 ungdomar mellan 16 och 19 år.