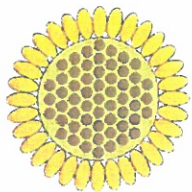


SÖDERTÖRNS
MILJÖ- & HÄLSO-
SKYDDSFÖRBUND



Direktionen

Tid och plats

Onsdagen den 21 oktober 2020 kl. 18:00 via Teams

Beslutande

Ledamöter

Håkan Svanberg (M), Nynäshamns kommun
Ulla-Britt Öhman (C), Haninge kommun
Mats Mattsson (M), Haninge kommun
Suzanne Enman (KD), Haninge kommun
Tony Thorén (L), Tyresö kommun
Erkki Vesa (M), Tyresö kommun
Jimmy Norell (M), Nynäshamns kommun
Janice Boije Junerud (S), Nynäshamns kommun

Övriga närvarande

Ersättare

Patrik Lind (L), Haninge kommun
Kjell Larsson (M), Haninge kommun
Kristjan Vaigur (S), Tyresö kommun
Lilian Nylinder (MP), Tyresö kommun
Fredrik Brodin (M), Nynäshamns kommun
Bo Persson (L), Nynäshamns kommun

Tjänstemän

Birgitta Kjäll, sekreterare
Jens Möller, förbundschef
Lina Westman, avdelningschef landsbygd
Sofia Larsen, avdelningschef miljöskydd
Per Claug, tillståndshandläggare
Andreas Rosenblad, tillståndshandläggare
Peter Sörensen, controller
Katarina Svinhufvud, personalhandläggare

Justering

Justerare

Tid för justering

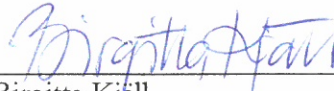
Torsdagen den 12 november 2020

Justerade paragrafer

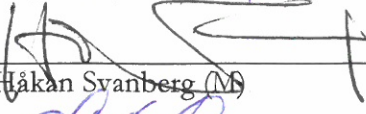
44-55

Underskrifter

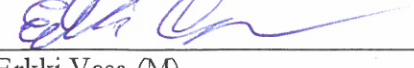
Sekreterare


Birgitta Kjäll

Ordförande

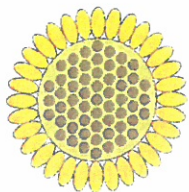

Håkan Svanberg (M)

Justerare


Erkki Vesa (M)


Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



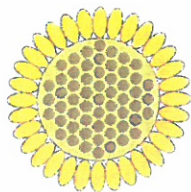
Anslagsbevis

Protokollet är justerat och tillkännages genom anslag. Protokollet förvaras på Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, Rudsjöterrassen 5, Haninge.

Organisation	Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund
Sammanträdesdatum	2020-10-21
Paragrafnummer	44-55
Datum anslaget sätts upp	2020-11-12
Underskrift	
Datum då anslag tas ned	2020-12-03

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



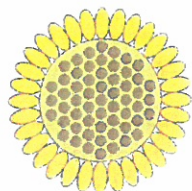
Innehållsförteckning

Ärende

Val av justerare.....	4
Fastställande av dagordningen.....	5
Delårsrapport 2020 för Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund.....	6
Förbundets arbete inom Medarbetarperspektivet.....	7
Förbundets arbete med tillsyn och prövning av tobak och liknande produkter.....	8
Förbundets arbete inom Serviceperspektivet	9
Förbundets handläggning i ärenden med misstänkt förorenade områden	10
Förbundets tillsyn inom Albyberg	11
Meddelanden	12
Redovisning av delegationsbeslut	13
Redovisning av delegationsbeslut med vite	14
Övriga frågor	15

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 44

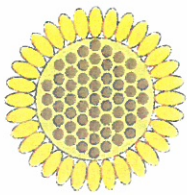
Val av justerare

Ärendet

Erkki Vesa (M) föreslås som justerare av dagens protokoll.

Direktionens beslut

Erkki Vesa (M) utses att justera dagens protokoll.



§ 45

Fastställande av dagordningen

Ärendet

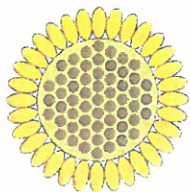
Direktionens beslut

Direktionen godkänner dagordningen med följande tillägg under Övriga frågor:

- Avloppsinventering Landfjärden
-

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 46

Delårsrapport 2020 för Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund

Ärendet

Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund har sammanställt delårsrapporten för verksamheten under tiden 1 januari t.o.m. 31 augusti 2020. Redovisningen omfattar uppföljning av verksamhet, mål samt det ekonomiska resultatet.

Jens Möller, förbundschef, redogjorde för delårsrapport 2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 15 oktober 2020, dnr 2020-3447

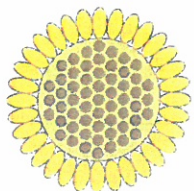
Delårsrapport 2020, januari – augusti, dnr 2020-3447

Direktionens beslut

Direktionen beslutar att godkänna rapporten och lägga den till handlingarna.

Beslutet expedieras till

- Revisorerna
- Medlemskommunerna
- Akten



§ 47

Förbundets arbete inom Medarbetarperspektivet

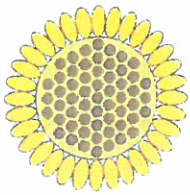
Ärendet

Katarina Svinhufvud, personalhandläggare på Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, informerade om hur förbundet arbetar med medarbetarperspektivet i förbundets balanserade styrkort. Dels förbundets arbete med den organisatoriska och sociala arbetsmiljön under Covid-19 dels kommande arbeten utifrån det reviderade strategiska målet i styrkortet för 2021 – 2024.

Informationsmaterialet bifogas protokollet.

Direktionens beslut

Informationen tas till protokollet.



§ 48

Förbundets arbete med tillsyn och prövning av tobak och liknande produkter

Ärendet

Tillståndshandläggarna Per Claug och Andreas Rosenblad informerade om arbetet med tillsyn och prövning av tobak och liknande produkter i medlemskommunerna. Vad förbundet granskar vid tillsynen samt nya typer av tobaksprodukter som dykt upp på marknaden.

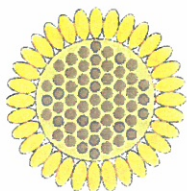
Informationsmaterialet bifogas protokollet.

Direktionens beslut

Informationen tas till protokollet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 49

Förbundets arbete inom Serviceperspektivet

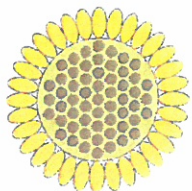
Ärendet

Jens Möller, förbundschef, informerade om förbundets arbete inom Serviceperspektivet. Förbundet har tagit fram en handlingsplan i syfte att utveckla sättet att arbeta så att den upplevda servicen förbundet lämnar till allmänhet och företagare blir högre. Utgångspunkten för handlingsplanen är dels den återkoppling som ges i de årliga serviceundersökningar (NKI) som Sveriges kommuner och regioner samordnar dels djupintervjuer som genomförts med företagare. Jens redovisade statusen för de olika åtgärderna i handlingsplanen.

Informationen bifogas protokollet.

Direktionens beslut

Informationen tas till protokollet.



§ 50

Förbundets handläggning i ärenden med misstänkt förorenade områden

Ärendet

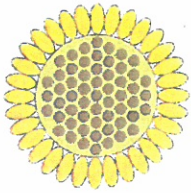
Sofia Larsen, avdelningschef miljöskydd, informerade om hur förbundet handlägger ärenden med misstänkt förorenade områden samt förutsättningarna att få tillträde till fastigheter vid tillsynen.

Direktionens beslut

Informationen tas till protokollet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 51

Förbundets tillsyn inom Albyberg

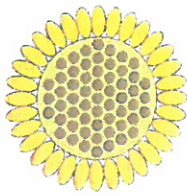
Ärendet

Sofia Larsen, avdelningschef miljöskydd, redogjorde för förbundets arbete med tillsyn inom Albyberg i Haninge kommun kopplat till miljöeffekterna från krossning av sulfidförande berg i området.

Informationen bifogas protokollet.

Direktionens beslut

Informationen tas till protokollet.



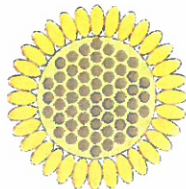
§ 52

Meddelanden

Inga meddelanden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 53

Redovisning av delegationsbeslut

Ärendet

Enligt 6 kap. 35§ kommunallagen ska delegationsbeslut anmälas. Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund redovisar delegationsbeslut enligt bilagor. Besluten finns på förbundet.

Beslutsunderlag

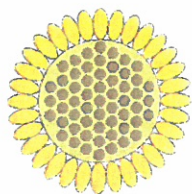
Redovisning av delegationsbeslut.

Direktionens beslut

Redovisningen av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Beslutet expedieras till

- Akten
-



§ 54

Redovisning av delegationsbeslut med vite

Ärendet

Direktionens ledamöter har beslutat att delegationsbeslut som omfattar viten ska redovisas på nästkommande sammanträde.

Beslutsunderlag

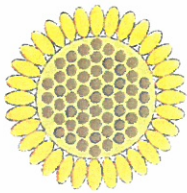
Jens Möller informerade om ett vitesföreläggande gällande ett avloppsärendet.

Direktionens beslut

Redovisningen av delegationsbeslut med vite läggs till handlingarna.

Beslutet expedieras till

- Akten
-



§ 55

Övriga frågor

Janice Boije Junerud ställde en fråga om avloppsinventering i Landfjärden.

Lina Westman redogjorde för att förbundets arbete med inventering av enskilda avlopp i Nynäshamns kommun utgår från kommunens beslutade VA-plan. Områden som är planerade att anslutas till kommunalt vatten och avlopp omfattas inte av förbundets inventering. Dock hanteras klagomål från sådana områden där krav på åtgärder kan ställas vid bristande avloppsanläggningar. I det fall kommunen beslutar att revidera VA-planen så att fler områden kommer att undantas från anslutning till kommunalt vatten och avlopp kommer förbundet att se över i vilken ordning olika områden ska inventeras utifrån risken för olägenhet för människors hälsa och miljön.

Direktionens beslut

Informationen tas till protokollet.

Nästa sammanträde 2020-12-09.

torsdag 2020-11-12 10:56

Inkommande e-post

Till: kommun@tyreso.se; kommunstyrelsen@nynashamn.se; haningekommun@haninge.se;

Från: birgitta.kjall@smohf.se

Skickat: 2020-11-12:10:56

Bilagor: image001.gif;2020-10-21.pdf;Ärende 3, Delårsrapport 2020, tjänsteskrivelse.pdf;Ärende 3, Delårsrapport 2020.pdf;Revisionsrapport granskning av delårsrapporten för SMOHF 2020-08-31.pdf;Revisorernas uttalande delårsrapport SMOHF 2020-08-31.pdf;

Direktionsprotokoll 21/102020 Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund

Hej,

Vänligen se bifogat justerat protokoll från Smohf:s direktionsmöte 2020-10-21, delårsrapport samt revisorernas granskning och uttalande delårsrapport 2020-08-31.

Vänliga hälsningar

Birgitta Kjäll

Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund

Postadress: 136 81 Haninge

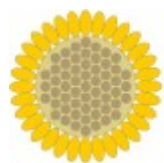
Besöksadress: Rudsjöterrassen 5, plan 7

Telefon: 08-606 93 58 | Växel: 08-606 93 00

Hemsida: www.smohf.se

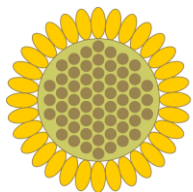
Information om behandling av personuppgifter

Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund är personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina personuppgifter. All skriftlig kommunikation med oss blir allmän handling och kan komma att diarieföras, lämnas ut till andra och arkiveras. Vi behandlar dina personuppgifter för att kommunicera med dig inom vår verksamhet. Läs gärna hela vår information om behandling av personuppgifter på vår [webbplats](http://www.smohf.se). Där beskriver vi dina rättigheter och hur Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund samlar in och behandlar dina personuppgifter.



SÖDERTÖRNS
MILJÖ- & HÄLSO-
SKYDDSFÖRBUND

(Att tänka på för dig som är anställd i Tyresö kommun. Klicka inte på okända länkar och filer i mejl och lämna aldrig ifrån dig mejluppgifter och lösenord på okända webbsidor.)



SÖDERTÖRNS
MILJÖ- & HÄLSO-
SKYDDSFÖRBUND

TJÄNSTESKRIVELSE
Datum: 2020-10-15
DNR-2020-3447

Sid 1 (1)

Handläggare: Jens Möller
08-606 93 24
jens.moller@smohf.se

Direktionen
Södertörns miljö- och hälso-
skyddsförbund

Delårsrapport 2020 för Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att godkänna rapporten och lägga den till handlingarna.

Bakgrund

Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund har sammanställt delårsrapporten för verksamheten under tiden 1 januari t.o.m. 31 augusti 2020. Redovisningen omfattar uppföljning av verksamhet, mål samt det ekonomiska resultatet.

Handlingen har godkänts digitalt

Digitalt godkända handlingar behöver inte ha namnunderskrift.

Jens Möller
Förbundschef

Bilagor

Delårsrapport 2020, januari - augusti.



SÖDERTÖRNS
MILJÖ- & HÄLSO-
SKYDDSFÖRBUND



Nynäshamns tätort

Delårsrapport 2020

för Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund

januari - augusti

INNEHÅLL

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	3
Uppdrag	3
Verksamhetsidé och vision	3
Organisation	3
Ärendehandläggning och tillsyn	5
Mål 2017 - 2020	7
Ekonomiskt resultat	10
Prognos för 2020	10
Måluppföljning för delår 2020	12
Personalstatistik	17
RESULTATRÄKNING	18
BALANSRÄKNING	19
NOTER OCH REDOVISNINGSPRINCIPER	20

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Uppdrag

Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds uppdrag är att bedriva den prövning och tillsyn som kommunerna är skyldiga att utföra enligt miljöbalken, livsmedelslagen och angränsande lagar, förordningar och föreskrifter. Därutöver har medlemskommunerna lagt tillsynen över försäljning av receptfria läkemedel, sprängämnesprekursorer, alkohol samt tobak och liknande produkter på förbundet.



Haninge, Nynäshamn och Tyresö är medlemmar i förbundet. Vi ska erbjuda medlemskommunerna kompetens avseende deras arbete med frivilliga åtaganden inom miljöområdet samt lämna det stöd till fysisk planering och bygglovsverksamhet som respektive medlem efterfrågar inom förbundets kompetensområde. Vi ska besvara remisser från medlemmarna, svara för information inom verksamhetsområdet, bistå medlemmarna med expertkunskaper samt delta i kommunernas krisberedskapsplanering.

Tillsyn omfattar bl.a. platsbesök, granskning av rapporter, prövning av ansökningar och övriga ärenden. En viktig del i vårt arbete är förebyggande insatser såsom information och rådgivning.

Verksamhetsidé och vision

Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund ska med hög kvalitet utföra de arbetsuppgifter som den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet för Haninge, Nynäshamn och Tyresö kommuner enligt lag ansvarar för. Genom tillsyn, rådgivning, information och förebyggande arbete ska vi tillsammans med allmänheten och det lokala näringslivet medverka till att en långsiktigt god livsmiljö säkerställs.

Visionen är att Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund år 2022 är en förebild i arbetet med miljö- och hälsoskydd. Vi är väl kända och har stort förtroende hos allmänhet och verksamheter. Fler kommuner har anslutit sig till vårt arbete med att skapa ett hållbart samhälle och en ständigt förbättrad livsmiljö.

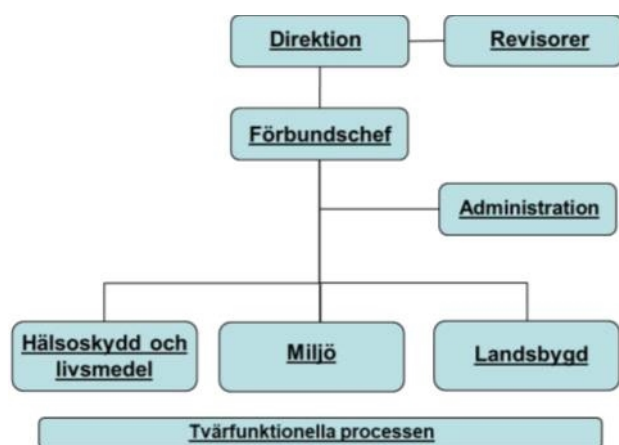
Styrningen av förbundets verksamhet sker med balanserat styrkort, vilket omfattar direktionens strategiska mål.

Organisation

Den politiska styrningen sker genom en förbundsdirektion med tio ledamöter och tio ersättare. Haninge har ett medlemsandel på 52,5 %, Nynäshamn 17,9 % och Tyresö 29,6 %. Direktionen beslutar om förbundets mål, inriktning, omfattning, prioriteringar och kvalitet. Direktionen har också rätten att besluta i alla frågor som rör myndighetsutövningen. Beslutsrätt har delegerats till förbundschefen, vilken delegerat beslutsrätt vidare i organisationen.

Verksamheten leds av förbundschefen som har det övergripande ansvaret för att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och inom de ekonomiska ramarna. Förbundet har organiserats i fyra avdelningar under förbundschefen. För varje avdelning, administrationen undantaget, har en avdelningschef utsetts. Förbundets chefer ansvarar för att planera, leda och följa upp verksamheten enligt styrprocessen inom sina respektive ansvarsområden.

Förbundet är organiserat i tre avdelningar som arbetar med tillsyn samt en administrativ avdelning som arbetar med att stödja och effektivisera förbundets kärnverksamhet. Den tvärfunktionella processen arbetar med förbundsgemensamma frågor med fokus på att utveckla vår service.



Direktionens ledamöter och ersättare 2020

I förbundsdirektionen sitter 20 ledamöter och ersättare från medlemskommunerna. Håkan Svanberg är ordförande och Barbro Nordgren vice ordförande.

Haninge kommun

Barbro Nordgren (S), vice ordförande
 Ulla-Britt Öhman (C), ledamot
 Mats Mattsson (M), ledamot
 Suzanne Enman (KD), ledamot
 Fernando Pereira (S), ersättare
 Marja Väisänen (S), ersättare
 Patrik Lind (L), ersättare
 Kjell Larsson (M), ersättare

Nynäshamns kommun

Håkan Svanberg (M), ordförande
 Jimmy Norell (M), ledamot
 Janice Boije Junerud (S), ledamot
 Fredrik Brodin (M), ersättare
 Bo Persson (L), ersättare

Tyresö

Susann Ronström (S), ledamot
 Tony Thoren (L), ledamot
 Erkki Vesa (M), ledamot
 Kristjan Vaigur (S), ersättare
 Lilian Nylinder (MP), ersättare
 Dan Grönstedt (C), ersättare

Förbundets tjänsteorganisation

Verksamhetsstöd

Avdelningen arbetar med att stödja och effektivisera förbundets kärnverksamhet genom att ta fram och upprätthålla administrativa rutiner och stödsystem. Verksamheten ska kännetecknas av god service till allmänheten samt smidig administration inom förbundet. I gruppens ansvar ingår administrativ service, stödsystem, ekonomihandläggning, personalfrågor, kommunikation, lokaler, fordon samt IT och teknik.

Hälsoskydd och livsmedel

Avdelningen arbetar med frågor som mer direkt påverkar allmänhetens hälsa. Avdelningen har tillsynsansvar inom hälsoskydd, livsmedel, smittskydd, strålskydd, receptfria läkemedel samt alkohol och tobak.

De lagstiftningar avdelningens arbete huvudsakligen utgår ifrån är miljöbalken, livsmedelslagstiftningen, strålskyddslagen, lag om tobak och liknande produkter samt alkohollagstiftningen. För att nå direktionens målsättning att minska riskerna för ohälsa samt att allmänheten ska ha säkra livsmedel arbetar avdelningen med tillsyn och kontroll, prövning av nytillkommande verksamheter, handläggning av inkommande ärenden samt information och rådgivning.

Landsbygd

Avdelningen arbetar med frågor som mer direkt rör landsbygdens områden såsom enskilt dricksvatten och avlopp, lantbruk och naturvård. De lagstiftningar avdelningens arbete huvudsakligen utgår ifrån är miljöbalken och livsmedelslagstiftningen. För att nå direktionens målsättning att minska utsläppen från ämnen som bidrar till

övergödningen arbetar avdelningen med tillsyn, provning av nytillkommande anläggningar, handläggning av inkommande ärenden samt information och rådgivning. En stor del av avdelningens arbete omfattar tillsyn av befintliga avlopp. Syftet är att bidra till Vattendirektivets målsättning genom att minska utsläppen av gödande ämnen till våra vatten då bristfälliga anläggningar ersätts med nya som uppfyller de reningskrav som ställs på enskilda avlopp.

Miljöskydd

Avdelningen arbetar med frågor som omfattas av miljöbalkens miljötillsyn. För att nå direktionens målsättning att minska utsläppen av miljöfarliga samt klimatpåverkande ämnen arbetar avdelningen med tillsyn och kontroll, provning av nytillkommande verksamheter, handläggning av inkommande ärenden, besvarar remisser samt ger information och rådgivning.

Tillsyn bedrivs bl.a. över B-, C- och U-verksamheter inom många olika branscher. Vidare sker tillsyn inom bl.a. kemikaliehantering, förorenade områden samt exploateringsområden. Därutöver handläggs ärenden gällande anläggande eller ändring av miljöfarlig verksamhet, värmepumpar, köldmedier, spridning av bekämpningsmedel och sprängämnesprekursorer. Vidare handläggs remisser från andra myndigheter samt klagomålsärenden och miljöolyckor.

Servicefunktionen

Servicefunktionen bemannar förbundets service-telefon och den elektroniska myndighetsbrevlåda (e-post) dit allmänheten kan vända sig med frågor och få information. Telefonen är öppen varje dag. Syftet med servicefunktionen är att ge en enkel väg in till förbundet samt att få information och vägledning innan man har ett pågående ärende, och därmed utsedd handläggare, hos oss.

Tvärfunktionella processen

Den tvärfunktionella processen arbetar särskilt med kontakten gentemot näringsliv och allmänhet samt att utveckla förbundets arbete kopplat till de årliga serviceundersökningar som Sveriges kommuner och regioner genomför.

Ärendehandläggning och tillsyn

Tillsyn har bedrivits med utgångspunkt från direktionens styrkort samt förbundsplanen för 2020.

Under delåret har 1 825 inspektioner genomförts. Vi har arbetat med 4 688 ärenden. Av dessa registrerades 3098 under 2020 samt 1 590 ärenden är från föregående år. 246 av ärendena från 2020 berör tillsynsområdet alkohol- och tobakstillsynen.

	2020	2019
Ärenden, antal	4 688	5 037
Inspektioner, antal	1 825	1 938

Covid-19 påverkar hela världen i mycket stor omfattning, och förstås även förbundet. Vår tillsyn kan inte genomföras som planerat liksom att volymerna av inkommande ärenden avviker mot det planerade. Flertalet av våra handläggare fick snabbt ställa om för att helt arbeta hemifrån samt att många var sjukskrivna med symptom på covid-19. Många företag har varit tvungna att hålla stort fokus på att ekonomiskt hantera deras situation som en följd av Corona. Även våra medlemskommuner har lyft att förbundets tillsynsarbete måste anpassas till den situation som företagarna befinner sig i.

Sveriges kommuner och regioner ordnade i tidigt skede seminarium tillsammans med Folkhälso-myndigheten, Livsmedelsverket samt Naturvårdsverket. De förde fram sin syn, såsom tillsynsvägledande myndigheter, på hur Sveriges kommuner kan jobba med tillsyn och ärendehandläggning så länge vi befinner oss i Coronapandemin. Med utgångspunkt från det har förbundets avdelningar till mycket stor del helt prioriterat om årets tillsynplanering både vad gäller när i tid och hur tillsynen kan genomföras utifrån de förutsättningar covid-19 ger.

Förbundets personal har i stor omfattning arbetat hemifrån. Förutsättningarna att handlägga sina ärenden från hemmet är sämre än om man jobbar på kontoret. Även fast vi når våra IT-system så tar det längre tid att använda dem, man

saknar skrivare och skanner etc. Det medför sammantaget att taktiden påverkats negativt då ledtiderna ökat. För att åtgärda det har förbundet tagit fram ett digitalt arbetssätt som omfattar digitala beslut och expedieringar. Därmed har ärendeflödet förbättrats för de medarbetare som arbetar hemifrån liksom att det även medför kortare ledtid vid handläggning från kontoret.

Sammantaget har förutsättningar att bedriva tillsyn påverkat oss så att vi inte kunnat genomföra det antal som vi planerat för samtidigt som antalet inkommande ärenden varit fler än beräknat. Generellt är det svårt att genomföra tillsynen då såväl privatpersoner och verksamhetsutövare som förbundets personal är förhindrade så snart endera har symptom på Covid-19. Det medför att många ärenden flyttas framåt i tid.

Landsbygdsavdelningen

Betydligt fler inkommande ärenden har tagits emot under perioden jämfört med ett normalår. Det är främst ärenden kopplat till enskilda avlopp och då såväl ansökningar som entreprenörsrapporter. Även antalet klagomålsärenden på bristande avloppsanläggningar har ökat. Det tror vi beror på att många i våra kommuner arbetar hemifrån eller har permitterats och därmed kunnat frigöra tid för dessa frågor. För att hantera det har förbundet beordrat overtid för att få ärendevolymer i balans.

Handläggningen av ärenden sker utifrån en gemensam prioriteringsordning där remisser, ansökningar och planerad tillsyn över verksamheter med fast tillsynsavgift ligger högst. Det som prioriterats bort är den planerade tillsynen över verksamheter som betalar timavgift och då främst inom avloppstillsyn. Vi genomför avloppsinveteringen planenligt, men har prioriterat bort mindre projekt över särskilda anläggningstyper. Det är tillsyn som förbundet kommer att behöva flytta över årsskiftet och genomföra nästa år.

Arbetet med lantbrukstillsynen ligger för tillfället efter det planerade. Anledningen är dels Covid-19 dels att en av handläggarna gått hem på föräldraledighet och vi håller på och lär upp en ersättare. Bedömningen är dock att vi kom-

mer att klara den planerade tillsynen på helårsbasis

Miljöavdelningen

Även miljöavdelningen ser ändrade ärendevolymer. Det handlar även här om fler klagomål och anmälningar att starta olika verksamheter. Övriga ärendetyper kopplat till förorenade områden samt bergvärme är färre än beräknat.

Avdelningen har helt planerat om årets tillsynsarbete för att kunna möta de förutsättningar som Covid-19 givit. Under första delåret har fokus legat på distanstillsyn av miljörapporter, årsrapporter samt verksamheter med utomhusverksamhet. Avdelningen har två nya medarbetare samt att branschansvaret omfördelats inom avdelningen. Tid har därför lagts på kompetensutveckling och stöd för dem som har nya branscher och arbetsuppgifter.

Återstoden av året prioriterar avdelningen tillsynen över de verksamheter som betalar en fast årlig tillsynsavgift. Även den kommer till stor del att genomföras med distanstillsyn. För att klara det kommer avdelningen behöva prioritera bort projekt med tillsyn över verksamheter med mindre risk, vilka betalar fast årlig avgift.

Avdelningen för hälsoskydd och livsmedel

Livsmedelskontrollen är den verksamhet som bäst kunnat genomföras enligt plan trots covid-19. Den planerade tillsynen ligger i fas.

Inom hälsoskyddstillsynen märkte vi tidigast av effekterna av covid-19. Mycket av den planerade tillsynen ställdes in då det rör såväl äldreboenden som andra boenden för vård och omsorg, där det tidigt infördes besöksrestriktioner. Vi har övergått till att genomföra tillsyn på distans med webbmöten, vilket inneburit att tillsynen kommit igång. Viss tillsyn inom andra branscher har skett med fysisk distansering på plats. Vi är därmed inte i fas med den planerade tillsynen, men räknar med att kunna genomföra tillsynen över verksamheter som betalar en fast årlig avgift. För att klara av det kommer timtillsynen över bostadsrättsföreningen att prioriteras ned och skjutas över årsskiftet.

Den 1 maj 2020 tog förbundet över tillsynsansvaret för alkohol och tobak även för Nynäshamns kommun. Från årsskiftet fram till övertagandet beredde förbundet ärenden till Nynäshamns kommun. Antalet ansökningar gällande försäljning av tobak har varit betydligt fler än beräknat, vilket avdelningen fokuserat på att handlägga första delen av året. Den planerade tillsynen kommer att genomföras planerligt under året.

Trängsel tillsyn

Under året har förbundet, liksom övriga kommuner, fått i uppdrag att bedriva trängselkontroller utifrån de restriktioner som införts som en följd av Covid-19. Ursprungligen var det begränsat till årsskiftet, men det har förlängts till halvårsskiftet 2021. För att klara det har förbundet varit tvungen att ta arbetstid från samtliga avdelningar, vilket bidragit till att nedprioriteringar av planerade aktiviteter skett inom avdelningarna.

Tillsynen samordnas i det löpande arbetet med ordinarie livsmedelskontroller. Därutöver genomförs riktade kontroller återkommande på helger och kvällar samt att inkommande klagomål hanteras.

Mål 2017 - 2020

Förbundet ska bidra till att medlemskommunerna kan utvecklas på ett sådant sätt att nuvarande och kommande generationer tillförsäkras en hälsosam och god miljö. Företag, verksamheter och enskilda ska ha en god egen förmåga att följa lagstiftningen inom de områden där förbundet har ett myndighetsansvar. Grundläggande utgångspunkter för tillsynen är de nationella miljö kvalitetsmålen, folkhälsomålen och de övergripande målen för livsmedelstillsynen. Förbundets strategiska mål är samlade i ett förbundsgemensamt styrkort med fem perspektiv:

- Miljö- och samhälle
- Kund och verksamhetsutövare
- Medarbetare
- Processer
- ekonomi

Uppföljningen av förbundets målvärden redovisas på sidorna 12 - 16. Nedan kommenteras målen inom respektive perspektiv.

Miljö och samhälle

Inom **mål 1** *Utsläppen av ämnen som bidrar till övergödningen minskar* är bedömningen att vi når målen. Vi har hittills bedrivit tillsyn på 2,9 % av avloppen och vi ligger i fas med målet om att ställa krav inom 24 veckor i de fall brister har kunnat konstateras kopplat till avloppsinveteringen. Inom lantbrukstillsynen har vi genomfört 10,8 % av tillsynen och bedömningen är att vi kommer att nå målet på 20 % för helåret.

Mål 2 *Utsläppen av klimatpåverkande ämnen ska minska* omfattar målvärden som ska nås inom styrkortets tidsperiod. Arbetet påbörjades 2017 och slutfördes planerligt under 2018 gällande att vi genomfört energitillsyn. Målet omfattar ett andra steg som genomförs till och med 2020 då vi ska jobba för att verksamheter med en energiförbrukning över 300 MWH eller lantbruk med minst 100 djurenheter ska ha en plan för energieffektiviseringsåtgärder. Planen tas fram efter att verksamheten har utfört en energikartläggning.

Det är 21 st. objekt som omfattas av krav på energiplan. Det är 1 objekt som inte har redovisat att de har utfört energikartläggning, krav ska ställas på 2 verksamheter att inkomma med energiplan och vi inväntar energiplan från 6 objekt. Målet att 100 % av aktuella verksamheter ska ha en energiplan vid årsskiftet riskerar att inte nås, dock är det vår bedömning att samtliga 21 verksamheter kommer har tagit fram en plan för att arbeta med energieffektiviserande åtgärder under år 2021.

Inom **mål 3** *Förbundet ska vara ett miljöföredöme för andra* har vi ökat våra koldioxidutsläpp med 12 % jämfört delåret 2019. Målvärdet för helåret är en minskning med 5 %. Orsaken till ökningen beror på att det pga. covid-19 inte varit möjligt att samordna vår tillsyn såsom normalår. Det innebär att vi tvingas till fler resor. Koldioxidutsläppen ligger dock fortfarande på en lägre nivå än motsvarande period 2018.

Inom **mål 4** *Spridningen av miljöfarliga ämnen till naturen ska minska* nås alla målvärden.

Förorenade områden

Tillsynen har fortsatt inom nedlagda handelsträdgårdar, vilket påbörjades under 2019. Vi har också påbörjat årets tillsynsområde som är båtuppställningsplatser vid båtklubbar med riskklass 1. Det är 28 verksamheter som berörs, vilket innebär att vi har uppfyllt målvärdet med god marginal.

Egenkontroll

Det gäller tillsyn över verksamheter som omfattas av egenkontrollförfordningen, det vill säga anmälnings- och tillståndsplikt. De verksamheter som omfattas av 2020 års tillsynsplan kontrolleras vid tillsyn på plats, genom distanstillsyn eller vid granskning av miljö- eller årsrapporter. Målet uppnås.

Farligt avfall

Verksamheter där farligt avfall uppstår eller hantearas kontrolleras avseende hanteringen av farligt avfall. Detta gäller de verksamheter som omfattas av årets tillsynsplan oavsett provningsnivå. De verksamheter som omfattas av 2020 års tillsynsplan kontrolleras vid tillsyn på plats, genom distanstillsyn eller vid granskning av miljö- eller årsrapporter. Målet uppnås.

Inom **mål 5** *Konsumenterna ska ha säkra livsmedel och goda grunder för val av produkter* granskas verksamhetsutövarnas egenkontroll samt deras rutiner för information och märkning i samband med ordinarie kontroll. Flertalet verksamheter får mer än ett tillsynsbesök per år. Verksamheternas egenkontroll kontrolleras i regel vid minst ett av besöken.

Det finns ett styrtal som handlar om att repetera ett projekt som genomförts tidigare år för att se om kontrollen haft effekt. Under tertial 3 kommer uppföljning ske av hur serveringar arbetar med information om allergier och allergener.

Alla målvärden bedöms kunna nås.

Inom **mål 6** *Brister som medför risk för människors hälsa har minskat* nås alla målvärden. Tillsynen gäller verksamhetsutövarnas egenkontroll samt kontrollen av ventilationen i förskolor, skolor och flerbostadshus i samband med ordinarie tillsyn. Under 2020 fokuserar vi på att följa upp de brister i ventilationen som vi upptäckt i tidigare års tillsyn, men som verksamheten inte åtgärdat

Kund och verksamhetsutövare

Inom **mål 7** *Allmänhet och verksamhetsutövare har tilltro för tillsynen och upplever den som meningsfull* samt **mål 8** *Förbundet har god service mot allmänhet och verksamhetsutövare* sker måluppföljningen utifrån resultatet från den årliga serviceundersökningen som Sveriges kommuner och regioner (SKR) genomför. Målvärdet är att vi ska ha en upplevd service motsvarande Hög i skalan på mätningen, det vill säga ett NKI-värde som är 70 eller högre. NKI står för Nöjd Kund Index.

Vi når målvärdet i samtliga delar med undantag för miljöbalkstillsynen i Nynäshamn. Dock så har vi vänt trenden i Nynäshamn och ser ett förbättrat resultat jämfört med tidigare mätning. Resultaten för serveringstillstånden har ökat kraftigt sedan förbundet tog över tillsynsansvaret från Haninge och Tyresö, vilket är mycket glädjande. Vi får NKI 87 i Haninge och 83 i Tyresö. Mätningen avser året 2019 och då hade förbundet ännu inte tagit över tillsynsansvaret för Nynäshamn.

Vi arbetar utifrån den handlingsplan som togs fram baserat på föregående års NKI-resultat. En mycket viktig fråga handlar om att utveckla en dialogbaserad tillsyn, vilket vi kommer att genomföra med externt stöd. Dock har Covid-19 medfört att vi tvingats flytta fram projektet då det förutsätter att kunna träffas fysiskt, vilket inte varit möjligt under de restriktioner som gällt. Upphandlingen pågår med en förhoppning att kunna påbörja arbetet innan årsskiftet för att fortsatt under 2021. Vi arbetar vidare med att införa kompetensmatriser och anpassa beslutanderätten för handläggarna utifrån den kompetensnivå de har. Ett införande av digitala beslut och expedieringar pågår, vilket bl. a. syftar till att korta våra ledtider och därmed effektivare hantering för allmänhet

och verksamhetsutövare. Det är en fråga som lyfts i förbundets värdeflödesanalyser och som prioriterats under covid-19.

För att kunna ge ännu bättre service i vår servicefunktion, vilken är vår kontaktyta gentemot de som inte har ärenden hos oss. Bemanningen har utökats samt att arbetsfördelningen förändrats för att kunna ge korta svarstider och snabb återkoppling.

Den 23 september 2018 trädde Webbtillgänglighetsdirektivet i kraft i Sverige och alla EU-länder. Lagen omfattar offentlig sektor och statliga och kommunala bolag som uppfyller vissa krav. Lagen innebär att webbplatser, extranät, intranät, dokument och appar ska uppfylla kraven på tillgänglighet. Vi har under året tillgänglighetsanpassat vår externa webbsida för att möta upp det nya webbtillgänglighetsdirektivet som vann träder i kraft den 23 september 2020.

Vi har tillsammans med näringslivskontoren i våra medlemskommuner arbetat med att få ut information kopplat till Covid-19. Informationsarbetet i mycket av vår tillsyn har också haft fokus på förebyggande åtgärder för att minska effekterna av spridningen.

Medarbetare

Inom **Mål 9** *Förbundet är en attraktiv arbetsgivare* nås målvärdet vad gäller andel anställda som fått komplett introduktion.

När det gäller genomförd kompetensutveckling nås inte målvärdet. Det beror till största del på att utbildningar inte genomförts under stor del av året pga. restriktioner kopplat till Covid-19. Förbundet har också valt att prioritera handläggning av ärenden och tillsynen utifrån våra bemanningsförutsättningar.

Förbundets sjukfrånvaro för långtidssjukskrivning har halverats. Det beror på att tidigare deltidssjukskriven kollega har kunnat återgå till ordinarie heltidstjänst.

Förbundets arbete inom det systematiska arbetsmiljöarbetet har haft ett särskilt fokus på Covid-19. Samverkansgruppen har genomfört en särskild skyddsround med fokus på Covid-19 för att under-

söka påverkan på arbetsmiljön inom förbundet.

Förbundets lanserades i början på 2020 ett eget intranät. Information, rutiner och andra viktiga uppgifter har enkelt kunnat kommuniceras och spridas i ett läge där flertalet av förbundets personal arbetat hemifrån.

Förbundets olika tjänster beskrivs i dokumentet *Ansvar och roller inom SMOHF*. Vi har gjort en stor översyn med anledning av det förändrade arbetssätt som följer av vårt införande av Lean. Kopplat till det har även lönekriterierna anpassats för att stödja de arbetssätt vi eftersträvar.

Processer

Inom **mål 10** *Förbundets arbetssätt ses som effektiva, tydliga och rättssäkra* når vi satta målvärden.

Vad gäller vår effektivitet är genomarbetade arbetssätt och en anpassad bemanning viktiga förutsättningar. Förbundet fokuserar på en förbättringskultur som innebär att vi alla arbetar enligt överenskomna standarder som bygger på bästa kända sätt just nu. Kontinuerliga förbättringar ska driva förbundets arbetssätt framåt.

Lean-arbetet fortsätter inom förbundet och under våren gjorde hälsoskydd en värdeflödesanalys av sin process för hantering av bostadsklagomål. Medarbetarna har under året arbetat vidare med förbättringar inom de av dem själva identifierade områden som kommer att förbättra processen utifrån den strukturerade metod som verktyget värdeflödesanalys tillhandahåller. Hela gruppen är involverad i förbättringsarbetet som till stor del är medarbetardrivet och det finns i gruppen en övertygelse om att arbetet leder till en utvecklad och förbättrad hantering av inkomna bostadsklagomål.

Den del av förbättringsarbetet som omfattar visualisering, vilket bl a handlar om att aktivt styra verksamheten med stöd av balanseringstavlor samt förbättringstavlor, har varit en utmaning under pandemin då medarbetare i hög grad arbetat på distans. Digitala tavlor har i viss omfattning införts. Vartefter fler går tillbaka till att arbeta på kontoret sker en återgång till fysiska tavlor.

Vi har nått målvärdet att få rätt i minst 75 % av överklagade beslut. Ärenden som går oss emot analyseras och vi ser på vilket sätt vi kan förbättra vår handläggning.

Perspektiv - Ekonomi

Inom **mål 11** Förbundets ekonomi möjliggör utveckling när vi satta målvärden.

Ekonomiskt resultat

Resultatet för delåret uppgår till 6 644 tkr, vilket är 4 334 tkr högre än budgeterat resultat om 2 310 tkr för perioden.

Intäkter

Intäkterna är 1 156 tkr lägre än budgeterade intäkter om 29 844 tkr.

Intäkterna från de fasta årliga avgifterna är 826 tkr lägre än budgeterat resultat om 13 580 tkr. De lägre intäkterna beror till allra största del, 768 tkr, på en nationellt vägledande dom som innebär att förbundet inte bedriver tillsyn på det sätt som budgeten utgår ifrån gällande enskilda avlopp.

Intäkterna från förrättnings- och granskningsavgifter är 501 tkr lägre än budgeterat resultat om 6 369 tkr. Det fördelas dels på färre inkommande ärenden inom hälsa och miljö dels att planerad timtillsyn prioriterats bort eller senarelagts som en följd av Covid-19 samt upplärning av personal som är nya i tjänsten.

Jämfört med motsvarande period 2019 är intäkterna 316 tkr högre. Förbundet har fakturerat 533 timmar färre jämfört med 2019 pga. en nationellt vägledande dom samt Covid-19. Att vi har högre intäkter beror dels på att timavgiften är 30 kronor högre dels att medlemsavgiften höjts.

Kostnader

Kostnaderna är 5 489 tkr lägre än budgeterade kostnader om 27 534 tkr. Personalkostnaderna är 3 957 tkr lägre samt övriga kostnader 1 532 tkr lägre.

De lägre personalkostnaderna om 3 957 tkr beror till största del på lägre lönekostnader. Förbundet har minskat bemanningen med en tjänst kopplat

till en nationellt vägledande dom som förändrat tillsynen, sjukfrånvaro kopplat till Covid-19 samt vakant tid i samband med rekrytering. Kopplat till de lägre lönekostnaderna följer lägre arbetsgivaravgifter. Den tredje delen gäller lägre pensionskostnader.

Övriga kostnader har varit 1 532 tkr lägre. Även här påverkas vi av Covid-19 genom att planerade utbildningar och satsningar med externt stöd inte har kunnat genomföras. Köp av stödverksamhet från medlemskommunerna har varit 476 tkr lägre än budgeterat samt lokalkostnaderna 285 tkr lägre. I övrigt fördelas kostnaderna på olika poster.

Jämfört med motsvarande period 2019 har kostnaderna varit 914 tkr lägre pga. lägre personal-kostnader.

Prognos för 2020

Perspektiv - Miljö och sambälle

Covid-19 kommer att påverka oss resterande del av året. Vi har inte kunna genomföra tillsyn som planerat och måste använda återstoden av året för att klara av tillsynen över verksamheter med störst risk för människors hälsa och miljön, vilka betalar en fast årlig tillsynsavgift. Vi måste också avsätta tillräckligt med resurser för att kunna handlägga inkommande ärenden med förväntad servicenivå. Vi har planerat för och genomför det arbetet med tillsynen under andra delåret. Bedömningen är att vi kommer att klara av det. Den planerade timtillsynen måste, med några undantag såsom avlopps-inventeringen, flyttas till nästa år.

Staten har lagt ett tillfälligt tillsynsansvar på landets kommuner att bedriva trängselkontroller på serveringsställen. För att klara det tar förbundet handläggartid från övrig tillsyn och ärendehandläggning. Dock så ersätter staten kommunerna för det arbetet, vilket för vår del innebär en intäkt som betalas ut under andra delåret om drygt 800 tkr. Det kompenserar för uteblivna intäkter där handläggningstid tagits från planerade insatser.

Bedömningen är att antalet inkommande ärenden fortsatt kommer att vara högre än beräknat för vissa ärendetyper, främst avloppsärenden och klagomålsärenden.

Perspektiv - Kund och verksamhetsutövare

Förbundet fortsätter att arbeta utifrån den handlingsplan som är framtagen kopplat till de djupintervjuer vi genomfört med verksamhetsutövare samt resultat från serviceundersökningarna. Det vi påbörjar under andra halvåret gäller upphandling av tjänster kopplat till den digitala ärendehandläggning vi inför såsom e-tjänster och e-arkiv. E-tjänster är även en viktig faktor för att minska ledtiderna och därmed kunna korta handläggningstiderna. Den stora satsningen med dialogbaserad tillsyn har vi flyttat framför oss då det förutsätter att det är möjligt för alla att samlas på plats. Som Covid-läget är nu så bedömer vi att det kommer att vara möjligt under slutet av året och påbörjar därför upphandlingen av externt stöd i det arbetet.

Vi följer särskilt upp servicetiderna kopplat till vår servicetelefon för att säkerställa en positiv utvärdering av de förändringar vi gjort.

Nu när även våra medlemskommuner återgår till ordinarie representation på sina möten kommer förbundet att ta upp frågan om efterhandsdebitering med den politiska representationen för att få deras bedömning hur de vill gå vidare i frågan.

Perspektiv - Medarbetare

Bedömningen är att årets planerade aktiviteter kommer att genomföras planenligt under året.

Förbundet kommer särskilt att satsa på vårt arbetsgivarvarumärke, Employer branding. Vi ser sedan en tid att det är stor konkurrens på erfarna handläggare. Denna satsning är en av hörnstenarna i vårt strategiska arbete med att attrahera och behålla våra medarbetare. Vi kommer bl a att arbeta utifrån ARUBA-modellen vilket handlar om att Attrahera-Rekrytera-Utveckla-Behålla-Avsluta. Allt i syfte att vara en attraktiv arbetsgivare. Arbetet bottenar även i förbundets styrkort för den kommande fyra-årsperioden.

Perspektiv - Processer

Hälsoskyddgruppen fortsätter sitt arbete med värdeflödesanalysen av klagomålsprocessen och implementerar föreslagna förbättringar av processen. Övriga avdelningar som påbörjat

sitt Lean-arbete fortsätter med kontinuerliga förbättringar där förbättringstavlan är central. Vi kommer även fortsatt ha ett fokus på att fortsätta och utveckla arbetet med en aktiv styrning av verksamheten med kontinuerliga tavelmöten där den balanserade styrningen följs upp och eventuella avvikelser tas om hand i ett tidigt skede.

Perspektiv - Ekonomi

Det ekonomiska resultatet för perioden är 4 334 tkr högre än budgeterat resultat.

Som beskrivits tidigare i dokumentet så kommer vi vara tvungna att prioritera bort en stor del av den planerade timtillsynen som en följd av Covid-19. Sammantaget handlar det om budgeterade intäkter om 2 800 tkr. Samtidigt ersätter staten förbundet med 822 tkr för den Covid-tillsyn som vi använder vår bemanning för att utföra.

Alldeles efter vi skickat ut årets fasta tillsynsavgifter drabbade Covid-19 världen. Med anledning av det beviljade förbundet förlängda betalningsperioder för de som drabbades hårt av restriktioner. Det var främst inom livsmedelstillsynen som det var aktuellt. Vi ser att det absoluta flertalet verksamheter har klarat krisen och också kunnat betala tillsynsavgiften. Av samma anledning flyttade förbundet all fakturering av de fasta tillsynsavgifterna för alkohol- och tobakstillsynen till hösten. Samtliga av dem omfattas också av förbundets livsmedelskontroll, och därför är bedömningen att merparten av årsavgifterna inom den tillsynen kommer att kunna betalas.

Bedömningen är att förbundet kommer att göra ett ekonomiskt överskott om 1 500 tkr jämfört med budgeterat noll-resultat.

Styrkort 2017 - 2020, måluppföljning

 Målet bedöms kunna uppnås
  Risk att målet inte kan uppnås
  Målet bedöms inte kunna uppnås

Perspektiv - Miljö och samhälle

Mål 1 - Utsläppen av ämnen som bidrar till övergödningen minskar.

<u>Styrtal</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Andel avlopp som fått tillsyn under året.	årligen: 5 %	 2,9 %
Krav på åtgärd ställs inom 24 veckor vid konstaterad brist i samband med planerad tillsyn.	årligen: 80 %	 88 %
Andel lantbruk/djurhållare som fått tillsyn under året.	årligen: 20 %	 10,8 %

Mål 2 - Utsläppen av klimatpåverkande ämnen ska minska.

<u>Styrtal</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Andel B- och C-klassade verksamheter samt bostadsföretag med årlig tillsynsavgift som fått energitillsyn.	2018: 100 % av de som var i drift 1 januari 2017.	 100 % (uppnåddes under 2018)
Krav på plan för energieffektiviseringsåtgärder ställs i det fall sådan saknas. Styrtalet omfattar verksamheter med en energianvändning över 300 MWh per år eller lantbruk med minst 100 djurenheter.	2020: 100 % av de som var i drift 1 januari 2018.	 48 %

Mål 3 - Förbundet ska vara ett miljöföredöme för andra.

<u>Styrtal</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Förbundets bilar är klimatsmarta och körs ekonomiskt. Uträknat koldioxidutsläpp per inspektion.	Minska 5 % årligen.	 Ökat med 12 % jämfört med delåret 2019.

Mål 4 - Spridningen av miljöfarliga ämnen till naturen ska minska.

<u>Styrtal</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Antal objekt i EBH-stödet som har riskklass 1 och 2 eller branschklass 1 och 2 där tillsyn bedrivs	Årligen: 2 %.	 5 %

■ Målet bedöms kunna uppnås ■ Risk att målet inte kan uppnås ■ Målet bedöms inte kunna uppnås

Perspektiv - Miljö och samhälle

Mål 4 - Spridningen av miljöfarliga ämnen till naturen ska minska.

Styrtal	Målvärde	Uppföljning
Andel verksamheter som omfattas av egenkontrollförordningen vars egenkontroll kontrollerats.	Årligen: Minst 75 % av de verksamheter som omfattas av årets tillsynsplan.	■ 77 %
Krav på åtgärd ställs inom 10 veckor vid konstaterad brist avseende egenkontroll i samband med planerad tillsyn.	Årligen: 80 %	■ 100 %
Andel verksamheter där hanteringen av farligt avfall kontrollerats.	Årligen: Minst 75 % av de verksamheter som omfattas av årets tillsynsplan.	■ 81 %
Krav på åtgärd ställs inom 10 veckor vid konstaterad brist avseende hanteringen av farligt avfall i samband med planerad tillsyn.	Årligen: 80 %	■ 100 %

Mål 5 - Konsumenterna ska ha säkra livsmedel och goda grunder för val av produkter.

Styrtal	Målvärde	Uppföljning
Andel verksamheter vars egen kontroll granskats.	Årligen: Minst 75 % av de verksamheter som omfattas av årets tillsynsplan.	■ 91 %
Andel verksamheter där rutiner för information och märkning kontrollerats.	Årligen: Minst 75 % av de verksamheter som omfattas av årets tillsynsplan.	■ 88 %
Repetera minst ett projekt per år från projekt som genomförts tidigare år i syfte att se om kontrollen haft effekt.	Andel verksamheter utan brister är större än föregående kontroll.	■ Årets repeterade projekt handlar om hur serveringar har information om att fråga vid allergier. och huruvida de kan ge korrekt information om allergener. Projektet genomförs under tertial 3, 2020.

 Målet bedöms kunna uppnås
  Risk att målet inte kan uppnås
  Målet bedöms inte kunna uppnås

Perspektiv - Miljö och samhälle

Mål 6 - Brister som medför risk för människors hälsa har minskat.

<u>Styrtal</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Andel anmälningspliktiga verksamheter vars egenkontroll granskats.	Årligen: Minst 75 % av de verksamheter som omfattas av årets tillsynsplan.	 47 %
Ställa krav på åtgärd vid brist i samband med planerad tillsyn inom 10 veckor.	Årligen: 80 %	 100 %
Andel förskolor, skolor och flerbostadshus vars ventilation kontrollerats.	Årligen: Minst 75 % av de verksamheter som omfattas av årets tillsynsplan.	 100 %,
Ställa krav på åtgärd vid brist i samband med planerad tillsyn inom 10 veckor.	Årligen: 80 %	 100 %

 Målet bedöms kunna uppnås
  Risk att målet inte kan uppnås
  Målet bedöms inte kunna uppnås

Perspektiv - Kund och verksamhetsutövare

Mål 7 - Allmänhet och verksamhetsutövare har tilltro för tillsynen och upplever den som meningsfull.

samt

Mål 8 - Förbundet har god service mot allmänhet och verksamhetsutövare.

<u>Styrtal</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>	
Resultat från Sveriges kommuner och landstings (SKL) mätningar avseende den upplevda service förbundet lämnar.	Hög enligt skalan i mätningen.	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Godkänd: 62 - 69 Hög: 70 - 80		Haninge	
		Miljöbalken:	70 71
		Livsmedel:	78 79
		Servering	87 79
		Nynäshamn	
		Miljöbalken:	63 60
		Livsmedel:	82 77
		Tyresö:	
		Miljöbalken:	71 72
		Livsmedel:	70 73
		Servering	83 78

Perspektiv - Medarbetare

Mål 9 - Förbundet är en attraktiv arbetsgivare.

<u>Styrtal</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Årlig arbetsplatsundersökning.	Årligen: NMI $\geq$ 75	 Genomförs under tertial 3
Sjukfrånvaro	Årligen: <5 %	 Uppföljning vid delårsuppföljning samt årsredovisning
Andel anställda som fått komplett introduktion.	Årligen: 100 %	 100 %
Andel genomförda utvecklingsområden i de individuella kompetensutvecklingsplanerna.	Årligen: 80 %	 25 %

 Målet bedöms kunna uppnås
  Risk att målet inte kan uppnås
  Målet bedöms inte kunna uppnås

Perspektiv - Processer

Mål 10 - Förbundets arbetssätt ses som effektiva, tydliga och rättssäkra.

<u>Styrtal</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Antal genomgångna processer.	Årligen: minst 1	 Processen för hantering av bostadsklagomål på Hälsoskydd
Andel överklagade beslut där förbundet fått rätt.	Årligen: 75 %	 76 %

Perspektiv - Ekonomi

Mål 11 - Förbundets ekonomi möjliggör utveckling.

<u>Styrtal</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Årligen budgetera för verksamhetsutvecklande satsningar.	Årligen: 2 % av budgeten.	
Uppföljning av budget enligt kontrollplan.	Årligen enligt plan.	
Antal genomförda värdeflödesanalyser	1 analys per år	
Intäkterna ska minst uppgå till kostnaderna	Aktuell årsbudget	

PERSONALSTATISTIK

Tabell 1

Antal anställda med anställning mer än 40 % tjänstgöringsgrad (inkl. vikarier, exkl. timavlönade).

Anställda den 31 augusti	2020	2019
Anställda personer	44	46
Därav kvinnor	31	30
Därav deltid totalt	0	0
Omräknat till heltid (exkl. vikarier)	43	41
Andel kvinnor i %	70	65
Andel deltidsanställda %	0	0

Tabell 2

Sjukfrånvaro per anställning i procent av sammanlagd tillgänglig ordinarie arbetstid jan - aug för alla anställda, även timavlönade.

	2020	2019
Totalt	4,4 %	4,3 %
1 - 14 dagar	2,6 %	4,3 %
Över 60 dagar	25,9 %	50,0 %
Kvinnor	5,5 %	5,5 %
Män	2,1 %	2,2 %
tom 29 år	2,6 %	7,2 %
30 - 49 år	5,5 %	2,2 %
över 50 år	3,4 %	6,3 %

RESULTATRÄKNING

2020-01-01 -- 2020-08-31

	tkr	Helårs- prognos 2020	Årsbudget 2020	2020-01-- 2020-08	2019-01-- 2019-08
Verksamhetens intäkter		38 370	41 600	28 516	28 200
Taxor och avgifter	Not 1	23 530	26 755	18 631	18 860
Medlemsavgifter	Not 2	14 800	14 800	9 867	9 300
Övriga intäkter		40	45	18	41
Verksamhetens kostnader	Not 3	-37 800	-41 600	-21 932	-22 846
Personal		-29 000	-32 195	-17 751	-18 646
Övriga driftskostnader		-8 800	-9 405	-4 181	-4 200
Rörelseresultat			0	6 584	5 354
Finansiella poster		930	0	60	-117
Ränteintäkter		10	-	7	5
Räntekostnader		-120	-	-103	-114
Bankkostnader		-10	-	-10	-7
Bidrag från staten		1 050	-	166	
Res efter finansiella poster		1 500	0	6 644	5 238
Extra ordinära intäkter		0	0	0	0
Extraordinära kostnader		0	0	0	0
PERIODENS RESULTAT		1 500	0	6 644	5 238

BALANSRÄKNING

		2020-08-31	2019-08-31
	tkr		
Tillgångar		24 180	20 393
Kundfordringar		3 972	2 438
Interimsfordringar		91	438
Övriga kortfristiga fordringar		435	41
Kassa och bank	Not 4	19 683	17 476
Eget kapital och skulder		24 180	20 393
Balanserade resultat från tidigare år		6 606	5 126
Periodens resultat		6 644	5 238
Avsättningar pension		7 394	6 262
Leverantörsskulder		64	114
Interimsskulder	Not 5	2 473	2 738
Övr kortfristiga skulder		1 000	915
Panter och därmed jämförliga säkerheter		Inga	Inga
Pensionsförpliktelser		Inga	Inga
Övriga ansvarsförbindelser		Inga	Inga

REDOVISNINGSPRINCIPER

Redovisningen har skett enligt bestämmelser i Lagen om kommunal redovisning. Förbundet följer de anvisningar som lämnats av Rådet för kommunal redovisning.

Leverantörs- och kundefakturor med väsentliga kostnads- och intäktsposter har periodiserats.

Semester och okompenserad övertid har periodiserats. Outtagen semester och okompenserad övertid, inklusive sociala avgifter, har skuldbokförts.

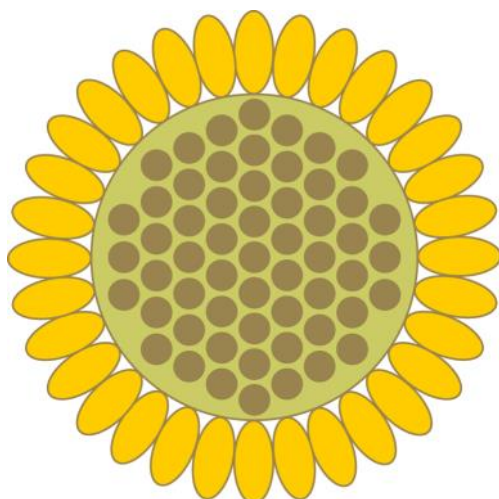
Pensionsskuld. Avsättning för pensioner redovisas som avsättning i balansräkningen. Individuell del redovisas som kortfristig skuld.

Särskild löneskatt ingår i beloppen för pensioner under kortfristiga skulder och avsättningar.

	2020-01-- 2020-08	2019-01-- 2019-08
NOT 1 TAXOR OCH AVGIFTER, TKR		
Förrättnings- och granskningsavgift	5 868	5 287
Fasta årsavgifter	12 763	13 573
Summa intäkter	18 649	18 860
NOT 2 MEDLEMSSAVGIFTER, TKR		
Nynäshamns Kommun	1 766	1 665
Tyresö Kommun	2 921	2 753
Haninge Kommun	5 180	4 882
Summa	9 867	9 300
NOT 3 VERKSAMHETENS KOSTNADER, TKR		
Utbetalda löner och arvoden	-12 938	-12 710
Sociala avgifter	-3 521	-4 079
Personalsociala kostnader	-43	-254
Årets pensionsutbetalningar	-76	-60
Nyintjänad pensionsrätt avgiftsbestämd del	-490	-591
Nyintjänad pensionsrätt, ökning av pensionsskuld	-363	-509
Särskild löneskatt på pensioner	-211	-299
Inköp av anl tillgångar, underhållsmaterial	0	-33
Entreprenader och konsulttjänster	-692	-1 092
Övriga verksamhetskostnader	-3 599	-3 219
Summa kostnader	-21 932	-22 846
NOT 4 KASSA OCH BANK, TKR		
Plusgiro	19 490	16 500
Skattekonto	193	976
Summa	19 683	17 476

NOT 5 INTERIMSSKULDER, TKR

Upplupna semesterlöner	1 114	1 209
Upplupen särskild löneskatt	365	420
Upplupen pensionskostnad, avgiftsbestämd del	605	674
Övriga interimsskulder	389	435
Summa	2 473	2 738



SÖDERTÖRNS
MILJÖ- & HÄLSO-
SKYDDSFÖRBUND

www.smohf.se

Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund

Granskning av delårsrapport
per 31 augusti 2020

1. Inledning

På uppdrag av revisorerna i Södertörns Miljö- och hälsoskyddsförbund (SMOHF) har Ernst & Young AB (EY) genomfört en översiktlig granskning av delårsbokslutet per 31 augusti 2020. Delårsbokslutet avser det delårsbokslut som förbundet är skyldigt att upprätta enligt Kommunallagen och Lag om kommunal redovisning.

Granskningen har varit översiktlig och har inriktats på uppföljning av att regler i Lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och kommunallagen, samt rekommendationer från rådet för kommunal redovisning har följts.

Enligt kommunallagen ställs krav på revisorerna att bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål fullmäktige beslutat. Revisorernas skriftliga bedömning skall biläggas delårsrapporten.

2. Granskning av delårsrapport

Förbundets delårsrapport består i huvudsak av förvaltningsberättelse, samt resultaträkning, balansräkning och noter. Rapporten är upprättad i enlighet med den nya lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att delårsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med god redovisningssed.

Rekommendationer:

- Till årsredovisningen bör avsnittet om redovisningsprinciper uppdateras så de hänvisar till den nya lagstiftningen.

2.1. Översiktlig granskning av resultaträkning och balansräkning

Resultaträkningen

Nedan kommenteras resultatet för delårsperioden kortfattat.

Resultaträkning	2020-01-01 2020-08-31	2019-01-01 2019-08-31	2018-01-01 2018-08-31	2017-01-01 2017-08-31	2016-01-01 2016-08-31
Taxor och avgifter	18 649	18 901	12 944	12 240	10 872
Medlemsavgifter	9 867	9 300	8 800	8 517	7 250
S:a intäkter	28 516	28 201	21 744	20 757	18 122
Personal	-17 751	-18 646	-18 113	-17 620	-15 676
Övriga driftskostnader	-4 181	-4 200	-3 250	-3 658	-3 169
Verksamhetens resultat	6 584	5 354	380	-521	-723
Finansiella poster och statliga bidrag	60	-117	-84	-60	-27
Periodens resultat	6 644	5 238	296	-581	-750

Förbundet har upparbetade överskott sedan tidigare år. Per balansdagen uppgår överskottet (eget kapital) till 13 250 tkr (10 364) tkr. Förbundet har tidigare använt upparbetade överskott

Resultatet om 6,6 mkr är 4,3 mkr högre än budgeterat resultat för perioden om 2,3 mkr. Intäkterna är ca 1,3 mkr lägre än budgeterat av olika anledningar, bl a nya regler för hur taxor får tas ut för tillsyn över enskilda avlopp. Kostnaderna är 5,5 mkr lägre än budgeterat för perioden. Personalkostnaderna står för 4,0 mkr av avvikelsen, vilket beror på neddragning av en tjänst, sjukfrånvaro kopplat till Covid-19, samt vakanser. Övriga kostnader är 1,5 mkr lägre än budget främst beroende på inställda aktiviteter kopplat till Covid-19.

På grund av Covid-19 kommer tillsyn inte ske i budgeterad utsträckning. Det är främst timtillsynen som påverkas, uppskattningsvis motsvarande 2,8 mkr för helåret 2020.

Förbundets helårsprognos är ett överskott om 1,5 mkr.

Balansräkningen

Nedan kommenteras de mest väsentliga posterna i balansräkningen kortfattat.

Kundfordringar

Redovisat belopp för kundfordringar i huvudboken har avstämts mot kundreskontra utan anmärkning.

Interimsfordringar

Interimsfordringar har avstämts mot specifikation och stickprovsvi mot fakturor utan anmärkning.

Likvida medel

Förbundet har en god likviditet. Likvida medel uppgår till 19,7 mkr. Avstämning har skett mot kontoutdrag utan anmärkning

Avsättning pensioner

Redovisad avsättning för pensioner inklusive löneskatt om 7,4 mkr har avstämts mot underlag från pensionsinstitut utan anmärkning.

Leverantörsskulder

Bokfört belopp i huvudboken för leverantörsskulder har avstämts mot reskontra utan anmärkning.

Interimsskulder

Granskningen av interimsskulder har skett mot specifikationer och underlag utan anmärkning.

Övriga skulder

Övriga skulder avser främst personalrelaterade skulder. Dessa har avstämts stickprovsvi mot underlag utan anmärkning.

2.2. Redovisning av mål

Förbundet bedriver tillsyn med utgångspunkt från styrkort och verksamhetsplan. Under perioden har 4 688 (f.å samma period 5 037) ärenden registrerats samt 1 825 (f.å samma period 1 938) inspektioner genomförts. Antal ärenden och inspektioner är i allt väsentligt i nivå med föregående år samma period.

Förbundets strategiska mål utgår från ett styrkort med fem perspektiv:

1. Miljö och samhälle
2. Kund och verksamhetsutövare
3. Medarbetare
4. Processer
5. Ekonomi

I delårsrapporten görs en kortfattad uppföljning av läget vad gäller måluppfyllelsen. Detta sker genom att målvärden för olika styrtal följs upp och utvärderas på en tregradig skala. Nedanstående tabell visar antal styrtal som följs upp inom respektive perspektiv och mål samt den bedömning som görs för helåret av måluppfyllelsen:

Perspektiv	Mål bedöms uppnås	Risk att mål ej uppnås	Mål ej uppföljt	Mål bedöms ej uppnås
Miljö- och samhälle	16	1		1
Kund och verksamhetsutövare	7			1
Medarbetare	3			1
Processer	2			
Ekonomi	2			
Summa	30	1		3

De mål som inte uppnåtts är följande:

Miljö- och samhälle: Utsläpp för bilar ska minska med 5% årligen enligt förbundets mål. Utfallet är istället en ökning med 12% jämfört med samma period föregående år. Orsaken uppges vara att Covid-19 gjort att tillsynen inte har kunnat samordnas på samma sätt som tidigare år, vilket innebär fler resor.

Kund- och verksamhetsutövare: Målvärdet för SKRs mätningar avseende upplevd service är att ligga över 70 % (hög) eller 62-26 % (godkänd). Mätningar görs per kommun inom områden Miljöbalken och Livsmedel. För Tyresö och Haninge ligger utfallen på över 70%,

vilket även gäller Livsmedelsmålet i Nynäshamn. I Nynäshamn klarar man, liksom föregående år inte 70% inom Miljöbalksområdet utan hamnar på 63% (f.å 60%). Utfallet är sålunda överlag i enlighet med målsättningen. För Haninge och Tyresö mäts även resultat inom området "servering". Även där klarar Haninge och Tyresö med god marginal målnivåerna.

Medarbetare: I medarbetarperspektivet nås inte när det gäller kompetensutveckling. Detta beror på att utbildningar inte kunnat genomföras enligt plan på grund av Covid-19.

Rimliga förklaringar lämnas i delårsrapporten till avvikelser i förhållande till fastställda målnivåer.

Inga övriga väsentliga avvikelser noteras.

Föregående år samma period såg måluppfyllelsen ut enligt nedan:

Perspektiv	Mål bedöms uppnås	Risk att mål ej uppnås	Mål ej uppföljt	Mål bedöms ej uppnås
Miljö- och samhälle	17		1	
Kund och verksamhetsutövare	5			1
Medarbetare	2	1	1	
Processer	2			
Ekonomi	2			
Summa	28	1	2	1

Stockholm den 8 oktober 2020

Mikael Sjölander
Auktoriserad revisor/Certifierad kommunal revisor



Revisorerna i Södertörns miljö- & hälsoskyddsförbund

Revisorernas bedömning av delårsrapport per 31 augusti 2020

Vi har granskat Södertörns miljö- & hälsoskyddsförbunds delårsrapport per 31 augusti 2020. Till grund för vår bedömning ligger en översiktlig granskning av delårsrapporten som vi låtit Ernst & Young AB (EY) göra.

Granskningen ska ses mot bakgrund av kommunallagens krav på att skapa långsiktighet i den ekonomiska och verksamhetsmässiga planeringen för att på så sätt lägga grunden för en god ekonomisk hushållning. Lagen ställer krav på att budgeten ska innehålla finansiella mål samt mål och riktlinjer för verksamheten. Måluppfyllelsen ska utvärderas och redovisas i förvaltningsberättelsen. Revisorerna ska uttala sig om målen och om balanskravet uppfylls.

Revisorerna bedömer att resultatet i delårsrapporten är förenligt med de beslutade finansiella målen och i huvudsak förenligt med de beslutade verksamhetsmålen i förbundsordningen och budgeten för 2020.

Haninge den 27 oktober 2020

Krister Selling

Utsedd av Haninge kommun

Kenneth Åhs

Utsedd av Nynäshamns kommun

Sven Bergström

Utsedd av Tyresö kommun

Bilaga: Rapport över granskning av delårsrapport 2020