

**Protokoll fört vid kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)****Tidpunkt:**

Tisdag den 16 mars 2020 kl. 10.30 – 12.00
sammanträde - distansmöte

Närvarande: se sidan 2 i protokollet

Dag för justering: 2021-03-17


Lena Hedquist
ordförande
Lars Bäck
vice ordförande

Närvarande:

Ledamöter	Lars Bäck (PRO) Roland Eliasson (SKPF) Lena Hedquist (SPF Seniorerna) Anders Lidbeck (SPF Seniorerna) Christina Folke (SPF Seniorerna) Anne-Marie Bergström (SPF Seniorerna) Britt-Marie Ekvall (PRO) Lars-Erik Karlsson (PRO)
Ersättare	Yvonne Wendt (SPF Seniorerna) Astrid Elisabet Kågedal (SPF Seniorerna) Leif Johansson (PRO) Claes Tjäder (PRO) Karin Lund (SPF Seniorerna) Inga Lundvall (SKPF) Irene Svensson (SPF Seniorerna) Lena Sernevåg (PRO) Marie-Louise Andersén (SKPF)
Adjungerad	Helena Kivisaari (Ikinuoret)
Ej närvarande	Margaretha Persson (SKPF) led

Närvarande tjänstemän: Förvaltningschef Patric Rylander, avdelningschef Raili Karlsson, biträdande avdelningschef Linda Hamnes, avdelningschef Kicki Elofsson, avdelningschef Carl Smitterberg, strateg Jenny Österman, strateg Elisabeth Landström och KPR:s sekreterare Kerstin Tägt

Övriga närvarande:**1. Mötets öppnande**

Ordförande hälsade alla välkomna.

2. Genomgång av närvaro

Närvaron gicks igenom.



3. Val av protokolljusterare till mötet

Ordförande och viceordförande valdes till protokolljusterare.

4. Anmälan av övriga frågor och fastställande av dagordning

- Stadsdelarnas anslag till äldreomsorgen
- Tryggt mottagande
- Trygghetslarmen
- Antal avlidna i Covid-19 i Stockholm

5. Introduktionsutbildning

Kicki presenterade programmet till utbildningsdagarna.

Programmet kommer att skickas ut till samtliga i KPR.

Det finns önskemål om att använda Zoom i stället för Skype under mötena. Äldreförvaltningen undersöker vilka möjligheter vi har till det.

6. Anmälan av protokolljustering KPR 1/2021-02-16

Ärendet läggs till handlingarna.

7. Anmälan av protokolljustering ÄN 1/2021-02-23

Ärendet läggs till handlingarna.

8. Genomgång av ärenden till äldrenämnden den 23 mars 2021**a. Remiss av motion om att utreda kostnaderna för stadens tolkar**

Dnr ALD 2020/672

Handläggare: Anders Håkansson

KPR vill veta mer om hur tolkverksamheten fungerar.
Äldreförvaltningen återkommer med mer information om detta vid ett kommande möte.
Ärendet läggs till handlingarna.

b. Remiss av motion om uttag av friskvårdstimme

Dnr ALD 2020/770

Handläggare: Eva-Lena Eirefelt

KPR har inga invändningar. Ärendet läggs till handlingarna.

c. Remiss av motion om en stärkt beredskap som ger trygghet

Dnr ALD 2020/782

Handläggare: Annelie Svensson

KPR vill veta vad som kommer att göras kring detta under året.
Äldreförvaltningen konstaterar att det finns mycket från vårens smittspridning som man har tagit lärdom av och som har kommit till användning under sommarens och höstens arbete i frågan. När det gäller beredskap i ett vidare perspektiv inhämtas mycket från de utvärderingar som har gjorts inom staden och även utvärderingar specifikt inom äldreomsorgen.
Ärendet lades till handlingarna.

d. Remiss av fast omsorgskontakt i hemtjänsten, SOU 2020:70

Dnr ALD 2020/806

Handläggare: Christina Österling

KPR hänvisar till de centrala organisationerna, som svarar på denna remiss.

KPR är intresserade av mer information om hur uppdraget som kontaktman fungerar inom Stockholm stad.



Äldreförvaltningen arbetar just nu med att kartlägga hur kontaktmannaskapet ser ut i de olika stadsdelarna och återkommer med mer information längre fram.

Det finns önskemål om att få möjlighet för de nationella minoriteterna att få en kontaktman på sitt hemspråk, i deras insatser inom hemtjänsten.

e. Äldreomsorgens årsrapport 2020

Dnr ALD 2021/31

Handläggare: Jenny Österman/Elisabeth Landström

Jenny och Elisabeth informerade om årsrapporten. Det finns många goda exempel inom äldreomsorgen och det är viktigt att belysa både styrkor och utvecklingsområden. Frågor om rapporten kommer att kunna tas upp under utbildningsdagarna. KPR tar upp ett fall där en finskspråkig inte fått plats på ett servicehus, trots att det funnits lediga platser. Äldreförvaltningen tar kontakt med stadsdelsförvaltningen för att få mer information om det och återkommer om detta.

f. Fördelning av medel från Matlyftet 2021

Dnr ALD 2020/788

Handläggare: Åsa Ahlsved och Anders Håkansson

Äldreförvaltningens kommentar: Dietisterna på stadsdelsförvaltningarna fördelar handboken ute på enheterna. Det kommer att erbjudas arbetsplatsförlagda utbildningar i detta, så att alla lär sig grunderna i exempelvis matlagning. KPR poängterar vikten av att även de privata får ta del av utbildningen. Ärendet läggs till handlingarna.

g. Anmälan av rapportering av ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, kvartal 4 år 2020

Dnr ALD 2020/323

Handläggare: Hanna Markkula

Utvecklingen av ej verkställda beslut beror till stor del på pandemins effekter. KPR har inga synpunkter. Ärendet läggs till handlingarna.

Hand

9. Förvaltningschefens information

Carl Smitterberg, ny chef på enheten kommunikation, omvärld och beredskap, presenterade sig. Carl har arbetat med kommunikation i SLK och har också ett förflutet som kommunikatör på Äldreförvaltningen.

Förutom arbetet med kommunikation följer enheten det internationella arbetet och även andra kommuners arbete. Inom området beredskap är krishanteringen det som har fokus och behöver utvecklas.

Läget med Covid-19

Carl informerade om dagsläget i smittspridningen. Statistiken visar att läget är ganska stabilt inom vård- och omsorgsboendena med ett lågt antal smittade. Inom hemtjänsten har det rapporterats en liten ökning avseende misstänkt smitta, men det är färre med konstaterad smitta. Efter att besöksförbudet upphört, finns rutiner att följa för att se till så att inte smittan ökar. Användandet av munskydd och visir gäller fortfarande på boendena och vikten av att följa de basala hygienrutinerna poängteras.

10. Övriga frågor

Stadsdelarnas anslag till äldreomsorgen

Punkten stryks då ärendet klaras av per mail.

Tryggt mottagande

Förstärkningsteamerna har bestått av bland annat personal ur teamet för Tryggt mottagande. De kommer att gå tillbaka till sitt ordinarie arbete, när de inte behövs i förstärkningsteamerna.

Trygghetslarmen

Avtalet med Tunstall avseende trygghetslarmet har sagts upp. Prestandan på batterierna motsvarar inte de krav som ställts, därav hävningen av avtalet. Det behövs nu snabbt ett nytt avtal och staden kommer under tiden att kunna avropa från Commentus som SKR har avtal med.

Det är bara ett fåtal larm som har gått ut till kunder, så vi har inte fått några uppgifter om att det har slutat fungera hos någon.

Trygghetslarmen bygger på 2G-nätet och Telia har nu signalerat om att man stänger ner detta 2025. Vi behöver därför planera för en ny upphandling.

Antalet avlidna i Covid-19



Statistiken i Stockholm har jämförts med bland annat Östergötland och den har visat på en likartad bild i länen. Cirka 15 % har avlidit i Covid-19, cirka 15 % har inte avlidit i Covid-19 och resterande har haft Covid-19, men troligtvis inte avlidit i sjukdomen.

Sekreterare

Kerstin Tägt

