

## Ärenden för äldre- och omsorgsnämnden

| Nr   | Ärende                                                                                              |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| § 85 | Anhörigpolicy                                                                                       |
| § 86 | Granskningsrapport för Villa Stjärnvägens gruppbostad                                               |
| § 87 | Återrapportering av åtgärder till följd av granskningen av Villa Strandvägens gruppbostad           |
| § 88 | Återrapportering av åtgärder till följd av granskningen av fyra servicebostäder inom bostadsenhet 1 |
| § 89 | Avtalsuppföljning för Krusmyntans vård- och omsorgsboende                                           |
| § 90 | Avtalsuppföljning för Villa Basilikas vård- och omsorgsboende                                       |
| § 91 | Avtalsuppföljning för Fornuddens vård- och omsorgsboende                                            |
| § 92 | Månadsuppföljning för äldre- och omsorgsnämnden 2021                                                |
| § 93 | Förvaltningschefens rapport                                                                         |
| § 94 | Anmälan av delegationsbeslut                                                                        |
| § 95 | Anmälningar/meddelanden 2021                                                                        |

## Protokoll för äldre- och omsorgsnämnden

|                            |                       |
|----------------------------|-----------------------|
| Datum                      | 2021-11-22            |
| Tid                        | 18:30–20:05           |
| Plats                      | Myggdalen, plan 1     |
| Beslutande                 | Se närvarolista       |
| Övriga deltagare           | Se närvarolista       |
| Justeringens plats och tid | Myggdalen, 2021-11-30 |
| Paragrafer                 | 85–95                 |

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Matilda Vigedal

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Tony Thorén

**Justerande**

\_\_\_\_\_  
Roger Gusthage

---

### ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Observera att anslagstiden inte är samma sak som överklagandetiden.

|                              |                                  |
|------------------------------|----------------------------------|
| Beslutande organ             | Äldre- och omsorgsnämnden        |
| Sammanträdesdatum            | 2021-11-22                       |
| Datum då anslaget sätts upp  | 2021-12-01                       |
| Datum då anslaget tas ned    | 2021-12-23                       |
| Protokollets förvaringsplats | Äldre- och omsorgsnämndens arkiv |

**Underskrift**

\_\_\_\_\_  
Matilda Vigedal

## Närvarolista

### Beslutande

Tony Thorén (L)  
Susann Ronström (S)  
Frida Linder (S)  
Kurt-Erik Thorild (S)  
Marie-Louise Larsson (L)  
Raymond Moube (C)  
Lilian Nylinder (MP)  
Roger Gusthage (M)  
Jan-Åke Svensson (M)  
Ewelyn Schlossman Jangrot (M)  
Jörgen Nilsson (SD)

### Ersättare

Alexander Enkvist (L)  
Henrietta Thyresson Stenqvist (MP)  
Ulla Hoffmann (V)  
Torbjörn Skarin (M)

### Övriga

John Henriksson, förvaltningschef, äldre- och omsorgsförvaltningen  
Eva Norgren, verksamhetschef, äldre- och omsorgsförvaltningen  
Åsa Tenggren, kvalitetscontroller, kommunstyrelseförvaltningen  
Yvonne Lavrell, kvalitetscontroller, kommunstyrelseförvaltningen, §§ 85-88  
Eva Lindgren, kvalitetscontroller, kommunstyrelseförvaltningen, §§ 85-88  
Matilda Vigedal, nämndsekreterare, kommunstyrelseförvaltningen  
Marika Skarpenhed, anhängigkonsulent, äldre- och omsorgsförvaltningen, § 85  
Anna Larsson, verksamhetschef, äldre- och omsorgsförvaltningen, §§ 85-88  
Monica André, avtalscontroller, äldre- och omsorgsförvaltningen, §§ 85-93

### Frånvarande

Peter Freij (M), 2:e vice ordförande  
Carl-Johan Karlson (S)  
Ferah Bozcali (V)  
Sophie Edström (S)  
Lilian Edberg (M)

| Justerandes signaturer |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|
|                        |  |  |                    |

Mattias Eriksson (KD)  
Ronnie Norén (SD)

|                               |  |  |                           |
|-------------------------------|--|--|---------------------------|
| <b>Justerandes signaturer</b> |  |  | <b>Utdragsbestyrkande</b> |
|                               |  |  |                           |

## Anhörigpolicy

§ 85

Diarienummer 2021/ÄON 0122 50

### Äldre- och omsorgsnämndens beslut

1. Anhörigpolicyn antas.
2. Anhörigpolicyn skickas till kommunala funktionsrättsrådet för att inhämta åsikter. Äldre- och omsorgsnämnden tar emot rådets åsikter och reviderar policyn vid behov.

### Reservation

Roger Gusthage (M) och Raymond Moubé (C) anmäler en gemensam skriftlig reservation. Reservationen biläggs ärendet.

### Protokollsanteckning

Ulla Hoffman (V) meddelar att hon hade yrkat bifall till ordförandeförslaget om hon hade haft rösträtt.

---

### Beskrivning av ärendet

Enligt 5 kap 10 § socialtjänstlagen ska socialnämnden erbjuda stöd för att underlätta för de personer som vårdar en närstående som är långvarigt sjuk eller äldre eller som stödjer en närstående som har funktionshinder.

Äldre- och omsorgsförvaltningen har tagit fram en policy för anhörigstöd. Policyn syftar till att tydliggöra hur förvaltningen ska arbeta med att utveckla anhörigstödet.

Med anhörigstöd avses alla insatser som minskar den fysiska och psykiska belastningen hos den som, genom frivilligt åtagande, hjälper, vårdar eller stödjer en närstående. Insatserna ska på olika sätt stötta och underlätta för de anhöriga. Stödet är även avsett att bidra till en förbättrad livssituation och en minskad risk för ohälsa hos den anhörige. Anhörigstödet som syftar till att vara förebyggande och hälsofrämjande kan kopplas till mål 3 *god hälsa och välbefinnande* i Agenda 2030.

|                        |  |  |                    |
|------------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes signaturer |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|

## Ordförandeförslag

Ordföranden Tony Thorén (L) föreslår att äldre- och omsorgsnämnden beslutar att anhörigpolicyn antas.

## Yrkande

Roger Gusthage (M) yrkar att ärendet ska återremitteras med motiveringen att det bör passera kommunala funktionsrättsrådet samt att det bör framgå från handlingarna att ärendet har passerat kommunala pensionärsrådet.

Susann Ronström (S) yrkar bifall till ordförandeslaget samt att ärendet ska avgöras idag.

Susann Ronström (S) tilläggsyrkar att policyn skickas till kommunala funktionsrättsrådet för att inhämta åsikter samt att äldre- och omsorgsnämnden tar emot rådets åsikter och reviderar policyn vid behov.

## Beslutsgång

Ordföranden ställer frågan om äldre- och omsorgsnämnden kan avgöra ärendet idag. Ordföranden finner att äldre- och omsorgsnämnden beslutar att avgöra ärendet idag.

Ordföranden ställer frågan om äldre- och omsorgsnämnden kan bifalla ordförandeförslaget. Ordföranden finner att äldre- och omsorgsnämnden bifaller ordförandeförslaget.

Ordföranden ställer frågan om äldre- och omsorgsnämnden kan bifalla Susann Ronströms (S) tilläggsyrkande. Ordföranden finner att äldre- och omsorgsnämnden bifaller tilläggsyrkandet.

## Bilagor

Tjänsteskrivelse Anhörigpolicy.pdf

Anhörigpolicy.pdf

Reservation (M,C) 2021-11-22 § 85.pdf

|                        |  |  |                    |
|------------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes signaturer |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|

## Granskningsrapport för Villa Stjärnvägens gruppbostad

§ 86

Diarienummer 2021/ÄON 0109 51

### Äldre- och omsorgsnämndens beslut

- Rapporten noteras.

---

### Beskrivning av ärendet

Kvalitetscontrollers från Tyresö kommun har genomfört en granskning av Villa Stjärnvägens gruppbostad. Granskningen visade att verksamheten har en god kvalitet samt ett flertal områden där de kan bidra med goda exempel till kommunens övriga verksamheter. Det finns områden som behöver utvecklings i verksamheten. Verksamheten behöver säkerställa att personalen dokumenterar i enlighet med de krav som ställs. Verksamhetsområdet behöver även utveckla en samverkansform med hälso- och sjukvårdsteamet.

### Bilagor

Tjänsteskrivelse granskningsrapport Villa Stjärnvägens gruppbostad.pdf  
Granskningsrapport Villa Stjärnvägens gruppbostad.pdf

|                        |  |  |                    |
|------------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes signaturer |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|

## Återrapportering av åtgärder till följd av granskningen av Villa Strandvägens gruppbostad

§ 87

Diarienummer 2021/ÄON 0062 013

### Äldre- och omsorgsnämndens beslut

- Återrapporteringen noteras.

---

### Beskrivning av ärendet

Kvalitetscontrollers från enheten för juridik och utredning på Tyresö kommun har genomfört en kvalitetsgranskning av Villa Strandvägens gruppbostad, i enlighet med äldre- och omsorgsnämndens granskningsplan för privat och kommunal verksamhet. Granskningen visade att det fanns flera brister i verksamheten som behövde åtgärdas. Verksamhetschefen för omsorg om personer med funktionsnedsättning redogör muntligen för verksamhetens arbete gällande dessa åtgärder.

### Bilagor

Tjänsteskrivelse Återrapportering av åtgärder gällande granskning av Villa Strandvägens gruppbostad.pdf

|                        |  |  |                    |
|------------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes signaturer |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|

## Återrapportering av åtgärder till följd av granskningen av fyra servicebostäder inom bostadsenhet 1

§ 88

Diarienummer 2021/ÄON 0100 51

### Äldre- och omsorgsnämndens beslut

- Återrapporteringen noteras.

---

### Beskrivning av ärendet

Kvalitetscontrollers från enheten juridik och utredning genomförde under våren och sommaren 2021 granskningar av servicebostäderna Angelikagränd, Bollmoravägen, Kanelgränd 22 samt Kanelgränd 37 som alla ingår i bostadsenhet 1. Syftet med granskningarna var att beskriva verksamhetens kvalitet. Granskningarna visade att servicebostäderna inom bostadsenhet 1 hade brister i sin verksamhet som behövde åtgärdas.

### Bilagor

Tjänsteskrivelse Återrapportering av åtgärder till följd av granskning av fyra servicebostäder inom bostadsenhet 1.pdf

|                        |  |  |                    |
|------------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes signaturer |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|

## Avtalsuppföljning för Krusmyntans vård- och omsorgsboende

§ 89

Diarienummer 2021/ÄON 0074 013

### Äldre- och omsorgsnämndens beslut

- Avtalsuppföljningen noteras.

---

### Beskrivning av ärendet

Äldre- och omsorgsförvaltningen har gjort en avtalsuppföljning av Krusmyntans vård- och omsorgsboende under perioden april-juni 2021.

Till grund för uppföljningen ligger inhämtad dokumentation som bland annat kvalitetsberättelse och tillståndsbevis från IVO, platsbesök och samtal med verksamhetschefen Annika Nilsson och enhetschefen Sabina Westman, kontroll av genomförandeplan, social dokumentation samt bemanningsschema och enkät.

Den sammanlagda bedömningen är att utföraren uppfyller avtalsvillkoren. Utföraren behöver dock säkerställa att samtliga delar av genomförandeplanerna är uppdaterade, att den sociala dokumentationen mer följer ”en röd tråd” samt att HSL-dokumentation inte journalförs i den sociala dokumentationen. Vidare behöver utföraren göra en uppfräschning och översyn av utemiljön för de boende. Förvaltningen kommer att följa bemanningen nattetid för att se att utföraren säkerställer god omsorg och säkerhet för de boende.

### Bilagor

Tjänsteskrivelse Avtalsuppföljning för Krusmyntans vård- och omsorgsboende.pdf

Avtalsuppföljning för Krusmyntans vård- och omsorgsboende (Rättad version).pdf

|                        |  |  |                    |
|------------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes signaturer |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|

## Avtalsuppföljning för Villa Basilikas vård- och omsorgsboende

§ 90

Diariumnummer 2021/ÄON 0075 013

### Äldre- och omsorgsnämndens beslut

1. Avtalsuppföljningen noteras.
2. En uppföljning av utemiljön ska ske på äldre- och omsorgsnämndens sammanträde den 13 december 2021.
3. En uppföljning av bemanningen ska ske på äldre- och omsorgsnämndens sammanträde den 13 december 2021.

---

### Beskrivning av ärendet

Äldre- och omsorgsförvaltningen har gjort en avtalsuppföljning av vård- och omsorgsboendet Villa Basilika under perioden april-juni 2021.

Till grund för denna uppföljning ligger inhämtad dokumentation som bland annat kvalitetsberättelse och tillståndsbevis från IVO, platsbesök och samtal med verksamhetschefen Kristina Abbott, kontroll av genomförandeplan, social dokumentation samt bemanningsschema och enkät.

Den sammanlagda bedömningen är att utföraren uppfyller avtalsvillkoren. Verksamheten behöver dock se till att genomförandeplanerna är uppdaterade samt att den sociala dokumentationen inte blandas med HSL-dokumentation. Villa Basilika har tillgång till/delar trädgård med Krusmyntans vård- och omsorgsboende. Utemiljön på Krusmyntan är eftersatt och behöver fräschas upp. Utföraren har, efter begäran från förvaltningen inkommit med en redogörelse för hur de aktivt och långsiktig ska arbeta med utemiljön. Förvaltningen kommer att följa upp hur arbetet med utemiljön fortskrider. En första avstämning kommer att ske under hösten 2021. Vidare kommer förvaltningen att följa bemanningen nattetid för att se att utföraren säkerställer god omsorg och säkerhet för de boende.

### Ordförandeförslag

Ordförande Tony Thorén (L) föreslår att äldre- och omsorgsnämnden beslutar att:

1. Avtalsuppföljningen noteras.

|                        |  |  |                    |
|------------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes signaturer |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|

2. En uppföljning av utemiljön ska ske på äldre- och omsorgsnämndens sammanträde den 13 december 2021.

## Yrkande

Susann Ronström (S) tilläggsyrkar att äldre- och omsorgsnämnden får en uppföljning av bemanningen på äldre- och omsorgsnämndens sammanträde den 13 december 2021.

## Beslutsgång

Ordföranden ställer frågan om äldre- och omsorgsnämnden kan bifalla ordförandeförslaget tillsammans med Susann Ronströms (S) tilläggsyrkande. Ordföranden finner att äldre- och omsorgsnämnden bifaller ordförandeförslaget och tilläggsyrkandet.

## Bilagor

Tjänsteskrivelse Avtalsuppföljning för Villa Basilikas vård- och omsorgsboende.pdf

Avtalsuppföljning för Villa Basilikas vård- och omsorgsboende.pdf

|                        |  |  |                    |
|------------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes signaturer |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|

## Avtalsuppföljning för Fornuddens vård- och omsorgsboende

§ 91

Diarienummer 2021/ÄON 0113 50

### Äldre- och omsorgsnämndens beslut

- Avtalsuppföljningen noteras.

---

### Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har gjort en avtalsuppföljning av Fornuddens vård- och omsorgsboende under perioden maj-oktober 2021.

Till grund för denna uppföljning ligger inhämtad dokumentation som bland annat kvalitetsberättelse och tillståndsbevis från IVO, platsbesök och samtal med aktivitetssamordnaren Johanna Nyström den 15 september beträffande utemiljön och aktiviteter, platsbesök den 13 oktober och samtal med verksamhetschefen Malin Johansson, kontroll av genomförandeplan, social dokumentation samt bemanningsschema och enkät.

Verksamheten behöver utveckla genomförandeplanerna så att ”hur” insatsen/stödet ska utföras blir mer tydligt samt att de är helt uppdaterade. Vidare att den sociala dokumentationen inte blandas med HSL-dokumentation. Dokumentationen behöver vidareutvecklas och göras mer fyllig exempelvis när det gäller inträffande händelser och besök av anhöriga.

Den sammanlagda bedömningen är att utföraren uppfyller avtalsvillkoren.

### Bilagor

Tjänsteskrivelse Avtalsuppföljning för Fornuddens vård- och omsorgsboende.pdf

Avtalsuppföljning för Fornuddens vård- och omsorgsboende.pdf

|                        |  |  |                    |
|------------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes signaturer |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|

## Månadsuppföljning för äldre- och omsorgsnämnden 2021

§ 92

Diarienummer 2021/ÄON 0030 010

### Äldre- och omsorgsnämndens beslut

- Uppföljningen noteras.

---

### Beskrivning av ärendet

Månadsuppföljningen avser utfall för oktober för äldre- och omsorgsnämndens verksamhetsområden. Uppföljningen avser såväl myndighet som verksamheter i kommunal regi.

### Bilagor

Månadsrapport för äldre- och omsorgsnämnden oktober 2021.pdf

|                        |  |  |                    |
|------------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes signaturer |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|

## Förvaltningschefens rapport

§ 93

Diarienummer 2020/ÄON 0137 001

## Äldre- och omsorgsnämndens beslut

- Informationen noteras.

---

## Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef John Henriksson lämnar muntlig information vid sammanträdet rörande äldre- och omsorgsnämndens verksamhetsområden.

|                        |  |  |                    |
|------------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes signaturer |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|

## Anmälan av delegationsbeslut

§ 94

Diarienummer 2020/ÄON 0138 001

### Äldre- och omsorgsnämndens beslut

- Informationen noteras.

---

### Beskrivning av ärendet

Äldre- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänstemän och ordförande enligt nämndens delegationsordning. Anmälan av delegationsbeslut innebär inte att nämnden får fastställa eller ompröva besluten. Nämnden redogörs för beslut fattade enligt nämndens delegationsordning samt beslut tagna enligt 4 kap 2 § SoL (äldre- och omsorgsnämnden 2020-09-03 § 70).

Följande anmäls:

- Statistik över delegationsbeslut enligt 4 kap 2 § socialtjänstlagen, SoL
- Ansökan om statsbidrag
- Ersättning till utförare
- Fördelning av statsbidrag avseende habiliteringsersättning
- Verkställighetsbeslut om tillfälligt undantag från kravet om fysiska underskrifter

### Bilagor

Delegationsbeslut 4 kap 2 2021 november.pdf

Delegationsbeslut om ansökan om statsbidrag (underskrivet).pdf

Delegationsbeslut om ansökan om statsbidrag.pdf

Delegationsbeslut om ersättning till utförare (underskrivet).pdf

Delegationsbeslut om ersättning till utförare.pdf

Delegationsbeslut om fördelning av statsbidrag avseende habiliteringsersättning (underskrivet).pdf

Delegationsbeslut om fördelning av statsbidrag avseende habiliteringsersättning.pdf

Verkställighetsbeslut om tillfälligt undantag från kravet om fysiska underskrifter (underskrivet).pdf

Verkställighetsbeslut om tillfälligt undantag från kravet om fysiska underskrifter.pdf

|                        |  |  |                    |
|------------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes signaturer |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|

## Anmälningar/meddelanden 2021

§ 95

Diarienummer 2020/ÄON 0139 001

### Äldre- och omsorgsnämndens beslut

- Informationen noteras.
- 

### Beskrivning av ärendet

Äldre- och omsorgsnämnden redovisas anmälningar/meddelanden.

Följande anmäls:

- Antal köpta platser 2021
- Omprövning av beslut enligt 37 § förvaltningslagen

### Bilagor

Antal köpta platser 2021.pdf

Omprövning av beslut enligt 37 § förvaltningslagen.PDF

|                        |  |  |                    |
|------------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes signaturer |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------------|--|--|--------------------|