



Handläggare
Ingrid Olsson
Telefon: 08-508 33 810

Till
Utbildningsnämnden
2021-12-16

Ändringar i delegationsordning för utbildningsnämnden

Förvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner förslag till ändring i delegationsordning för utbildningsnämnden i enlighet med utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande.

Lena Holmdahl
Utbildningsdirektör

Malin Eriksson
Avdelningschef

Sammanfattning

Enligt kommunallagen får en kommunal nämnd delegera sin beslutanderätt i visst ärende eller en grupp av ärenden till en anställd i kommunen. I delegationsordningen föreslås en ny ärendegrupp 012 som gäller svar till Integritetsskyddsmyndigheten med anledning av tillsyn, med utbildningsdirektören som delegat. I en ny ärendegrupp 018 föreslås chefen för kommunikationsenheten som delegat för beslut om att en verksamhet eller en funktion får starta ett nytt konto i sociala medier.

Förvaltningen föreslår att en ny ärendegrupp 1111 a läggs till, där rätten att besluta om makulering av faktura regleras. Beslutsnivåer och belopp föreslås som i nuvarande 1111.

I övrigt föreslås tillägg/uppdateringar med anledning av beslut av utbildningsnämnden eller förvaltningsledningen. Det gäller en ny ärendegrupp 759 samt justering i ärendegrupp 003, 901, 902, 1013, 1155 a och 1156.

Förvaltningen föreslår att utbildningsnämnden godkänner förslaget till ändringar i delegationsordningen.

Bakgrund

Enligt kommunallagen (SFS 2017:725) 7 kap. 5 § får en kommunal nämnd delegera sin beslutanderätt i visst ärende eller en grupp av ärenden till en anställd i kommunen. Nämnden får uppdra åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, och överlåta åt denne att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen att fatta beslut (7 kap. 6 §).

Detta tjänsteutlåtande innehåller förslag till ändring i den delegationsordning för utbildningsnämnden som senast uppdaterades genom nämndens beslut den 17 juni 2021.

Ärendet

Nedan anges de ändringar i delegationsordningen som förvaltningen föreslår och som framgår i bilaga 1.

Förteckning över behandlingar av personuppgifter

Ansvar för att föra förteckning med mera över behandlingar av personuppgifter inom utbildningsnämndens område har övergått från dataskyddsombudet (DSO) till registeransvarig. En korrigerande görs i ärendegrupp 003.

Svar till Integritetsskyddsmyndigheten

Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) ansvarar för att övervaka tillämpningen av dataskyddsförordningen (GDPR) och kamera-bevakningslagen (2018:1200). De granskar och verkställer tillämpningen av dataskyddsregler, bland annat genom att utfärda tillstånd och genomföra tillsyn avseende kamerabevakning.

Under en tillsyn ställs många frågor som förvaltningen besvarar i samarbete med berörd skola/enhet. Förvaltningen föreslår att utbildningsdirektören på utbildningsnämndens vägnar beslutar om yttranden och svar på kompletterande frågor till IMY. Yttrande anmäls till utbildningsnämnden, svar på kompletterande frågor utgör verkställighet. Detta förs in i en ny ärendegrupp 012 i delegationsordningen.

Starta konton i sociala medier

I ”Policy för Stockholms stads konton i sociala medier” som beslutades av kommunfullmäktige den 5 maj 2020 framgår de krav som gäller för stadens förvaltningar och bolag. För att starta ett nytt konto i sociala medier för en verksamhet eller funktion krävs, enligt policyn, beslut av respektive förvaltningsdirektör eller av annan för

förvaltningen bestämd beslutsnivå. Respektive förvaltning ansvarar för att samtliga konton de ansvarar för följer policyn.

Förvaltningen föreslår därför att en ny ärendegrupp 018 förs in i delegationsordningen. Där anges chefen för förvaltningens kommunikationsenhet som lägsta nivå för beslut om att starta ett nytt konto i sociala medier för en verksamhet eller funktion.

Nedanstående ingår *inte* i det övergripande ansvaret, utan är fortfarande varje enskild verksamhet/skolas ansvar.

- Varje verksamhet/skola har fortfarande ansvar för vad den publicerar och vad som händer på dess konton.
- Varje verksamhet/skola har fortfarande ansvar att följa de regler och lagar som gäller för kommunikation i sociala medier

Revidering av anvisningar för antagning

Utbildningsnämnden beslutade den 23 april 2020 om anvisningar för antagning till utbildningar vid Stockholms stads gymnasieskolor, dnr 1.1.3-2316/2020. Utbildningsnämnden beslutade då också att ge förvaltningen (gymnasiedirektören) i uppdrag att vid behov revidera anvisningarna. Förvaltningen föreslår att detta beslut förs in en ny ärendegrupp 759 i delegationsordningen.

Program för elevhälsans arbete

Kvalitetsprogram med ledningssystem för elevhälsoarbetet har gjorts om och heter numera Program för elevhälsans arbete. Programmet består av två delar, en del handlar om ledningssystemet för elevhälsans medicinska och psykologiska insats och den är beslutad av utbildningsnämnden den 26 augusti 2021. Den andra delen handlar om kvalitetssystem för specialpedagogiska och psykosociala insatser samt studie- och yrkesvägledning. Denna del är stödmaterial som utbildningsdirektören beslutar om.

I delegationsordningens ärendegrupp 901 och 902 har hittills hänvisats till utbildningsnämndens (vårdgivarens) kvalitetsprogram med ledningssystem för elevhälsoarbetet. Hänvisningarna ändras nu till att gälla program med ledningssystem för elevhälsans arbete.

Ändring av lön utöver löneöversyn

Förvaltningens lönestrategiska dokument har ändrats genom utbildningsdirektörens beslut, efter diskussion i förvaltningsledningen. Beslutet medför att följande ändringar ska göras i delegationsordningens ärendegrupp 1013:

- Möjlighet finns inte längre för rektor att besluta om löneökning med 1 500 kr/mån utifrån kollektivavtal. Detta tas bort.

- För beslut om lönekonstruktion med baslön och tillägg står i kommentaren att det endast gäller för chefer. Kommentaren tas nu bort då det även kan gälla medarbetare.

Makulering av faktura

Det framgår inte i nämndens delegationsordning vem som är behörig att besluta om makulering av fakturor. Sedan tidigare regleras i ärendegrupperna 1111 och 1112 beslut om att avstå från eller avbryta indrivning och inkasso samt nedskrivning av fordran.

Förvaltningen föreslår att en ny ärendegrupp 1111 a läggs till. Där regleras rätten att besluta om makulering av faktura vid försäljning av varor och tjänster, med samma beslutsnivåer och belopp som i 1111.

För att hantera makulering av faktura som gäller ersättning för utlånat material som förkommit eller skadats föreslås att en ärendegrupp 1111 b läggs till. Rektor vid grundskola respektive administrativ chef vid gymnasieskola föreslås besluta om makulering av faktura upp till 10 000 kronor. Vid belopp däröver beslutar chefen för ekonomienheten vid den centrala förvaltningen.

Ersättning till huvudman för fristående verksamhet

Beslut om grundbelopp för ersättning till huvudman för fristående verksamhet (ärendegrupp 1155 a) fattas av biträdande chefen vid enheten för ersättning och skolplikt, Bitr Ec EoS. Beslut om behovsgrupp för nivå på grundbelopp för elev i grundsärskola eller gymnasiesärskola, liksom för vissa elever i fristående förskoleklass som bedöms tillhöra denna målgrupp, fattas av chefen för uppföljningsenheten, Ec U, och detta föreslås nu förtydligas genom att föras in i 1155 a.

Beslut om tilläggsbelopp för ersättning till huvudman för fristående verksamhet (ärendegrupp 1156) fattas av olika befattningshavare. Gäller det barn eller elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd är det Ec U respektive chefen för myndighetsenheten vid förskoleavdelningen, Ec My. För modersmålsundervisning eller lovskola är det Bitr Ec EoS. För att förtydliga vem som fattar de olika besluten samt vem som yttrar sig över eventuella överklaganden har ärendegrupperna arbetats om.

Ändrad struktur i delegationsordningen

En ytterligare kolumn föreslås föras in i förteckningen över delegerade beslut, i syfte att göra det tydligare för aktuell beslutsfattare om ett beslut ska anmälas till utbildningsnämnden eller inte. För närvarande anges detta i kolumnen "Kommentar" där det även

kan finnas annan information. Rubriken till den nya kolumnen blir ”Anmälan, Ja/Nej” och vid varje beslutspunkt anges Ja respektive Nej.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för ekonomi och styrning i samverkan med övriga avdelningar inom förvaltningen.

Ärendet kommer att behandlas av den fackliga samverkansgruppen den 7 december 2021. Funktionshinderrådet kommer att få möjlighet att behandla ärendet vid sammanträdet den 8 december 2021.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Konsekvenser för barn och barns rättigheter och för jämställdhet

Förvaltningen bedömer att de föreslagna tilläggen i delegationsordningen inte kommer att ha negativa konsekvenser för barn och barns rättigheter eller för jämställdhet.

Delegationen är likvärdig oavsett om beslut delegeras till en man eller en kvinna.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att utbildningsnämnden godkänner förslag till ändringar i delegationsordningen.

Ändringarna framgår i bilaga 1. Bilaga 2 innehåller en lista över förkortningar som används.

Bilagor

1. Ändringar i delegationsordningen
2. Förkortningar