

Socialförvaltningen**FÖRVALTNINGSGRUPP****PROTOKOLL 2022-11-16**

Närvarande:

Arbetsgivarrepresentanter

Jenny Swärd, avdelningschef, ordförande
Ingrid Klaus, personalchef
Maria Karlsson, t.f. avdelningschef
Mona Thorin, enhetschef
Marcos De Leon, sekreterare

Veronica Wolgast Carstorp,
t.f. förvaltningschef, hade anmält
förhinder

Arbetstagarrepresentanter

Kjell Skaraas, Vision
Kristofer Pasquier
huvudskyddsombud, SACO
Magdalena Thörnblom,
huvudskyddsombud,
Akademikerförbundet SSR
Therese Dersten,
Akademikerförbundet SSR

Gisela Norrman Kommunal,
Jens Barlas, huvudskyddsombud,
Vision
Lowisa Lowe Anderson
huvudskyddsombud, Kommunal
Karin Wrannvik, Ledarna och
Martin Junker, Vårdförbundet
hade anmält förhinder.

§1 Godkännande av dagordning och justerare.
Dagordningen godkändes. Företrädare från alla närvarande fackliga organisationer kommer att justera dagens protokoll.

§2 Uppföljning av föregående protokoll

Föregående protokoll gicks igenom.

§3 Balanslista

Balanslistan gicks igenom.

§4 Facklig information

Ingen facklig information.

§5 Anmällda frågor

Inga anmällda frågor.

§6 Arbetsmiljö – organisatorisk, social och fysisk

HR-konsult Marcos De Leon presenterade förvaltningens Incidentrapport för tertial-2 år 2022.

Ingrid Klaus informerade om att alla medarbetare i förvaltningen har möjlighet att ta säsongsinfluensa-vaccinet och få tillbaka pengarna. Ett utlägg och kvitto ska registreras i Lisa självservice.

Vidare informerades det att 25 deltagare kommer på förvaltningens arbetsmiljöutbildning för nya chefer och skyddsombud den 5 och 6 december.

Arbetsgivaren presenterade halvårsstatistik av tjänstenyttjande från företagshälsovården Feelgood 2022.

Ingrid Klaus informerade att förvaltningens sjukfrånvaro rullande 12 månader för september 2022 uppgick till 6,94 %, vilket innebär en liten minskning i jämförelse med augusti då sjukfrånvaron uppgick till 6,96 %. Korttidssjukfrånvaron rullande 12 i september uppgick till 2,23 %, vilket innebär en liten ökning i jämförelse med augusti 2022 då korttidsfrånvaron uppgick till 2,21 %.

- §7 Miljöfrågor
Jenny Swärd informerade att förvaltningen rapporterat en sammanställning av elförbrukningen samt förslag på åtgärder för att minska förbrukningen in till SLK. En ny inrapportering kommer ska göras till SLK senast 30/11.

§8 Nämndärenden

Genomgång av ärenden.

§9 Verksamhet och budget

Information

Den föreslagna verksamhetsförändringen innebär att en utredare med ansvar för arbete med kommunikation och en utredare men ansvar för digital produktion i förvaltningens studio flyttas från enheten för samordning och uppföljning till kommunikationsenheten. Befattningsbenämningarna föreslås ändras från utredare till kommunikatör.

Information och beslut

Arbetsgivaren föreslår en förstärkning av arkivariefunktionen genom en utökning med en tidsbegränsad arkivarie-tjänst under 6 månader.
SACO och Vision poängterar svårigheten med att rekrytera en arkivarie på en tidsbegränsad anställning under 6 månader och undrade om arbetsgivaren övervägt andra typer av bemanningsalternativ.
Arbetsgivaren svarade att de utifrån verksamhetens behov är en tidsbegränsad anställning på 6 månader vad som är aktuellt i dagsläget.

Det konstaterades att arbetsgivaren fullgjort sin samverkanskyldighet och beslut kommer fattas enligt förslag.

Beslut

Förslag att förlänga den tillfälliga organisatoriska förändringen av administrativa avdelningen till och med 2023-04-30.

Det konstaterades att arbetsgivaren fullgjort sin samverkanskyldighet och beslut kommer fattas enligt förslag.

Vidare informerade Ingrid Klaus att förvaltningen bildat en arbetsgrupp för att undersöka behovet av "Resursteam". Ett arbete och nytt bemanningssätt med syfte att underlätta arbetet och administrationen kring tidsbegränsad anställning i samband med förändringarna i LAS. Arbetsgivaren ser över möjligheten att tillsvidare anställda medarbetare i ett "Resursteam" som ska kunna täcka de tidsbegränsade behoven inom enheterna och minska behovet

av timavlönad personal. Arbetsgivaren kommer fortsätta arbetet och föra en diskussion med PAS.

Akademikerförbundet SSR lyfte en frågan i samband med ovanstående information. Hur arbetsgivarens försäkringar gäller när tidsbegränsad personal ”rings in” med kort varsel, och ett anställningsavtal inte hunnits undertecknas? Arbetsgivaren svarade och tydliggjorde att medarbetaren ingått en överenskommelse om anställning med förvaltningen och att försäkringarna är aktuella och giltiga.

- §10 Kompetensutveckling
Jenny Swärd informerade att socialtjänstavdelningens chefer samt några chefer från stadsövergripande avdelningen deltagit på en utbildning i otillåten påverkan. Deltagarna har återkopplat att utbildningen varit bra.
- §11 Lika rättigheter och möjligheter
HR-konsulterna deltar på förvaltningens olika enheters ledningsgrupper för att gemensamt gå igenom material, verktyg och planera det fortsatta arbetet framåt.
- §12 Övriga frågor
Inga övriga frågor.

Marcos De Leon
Sekreterare

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>